**Администрация Ермаковского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«23» апреля 2025 года № 275-п

О внесении изменений в постановление администрации Ермаковского района № 546-п от 04.10.2021 г. «О создании экспертной комиссии и утверждении Положения об экспертной комиссии администрации Ермаковского района»

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 г. № 505-п (в ред. № 1063-п от 24.12.2024 г.) «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие промышленности, энергетики, малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности", постановлением администрации Ермаковского района от 30.10.2013 года № 712-п «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Ермаковском районе», постановлением администрации Ермаковского района от 09.02.2022 г. № 93 (в ред. от 18.04.2025 г. № 260-п) **«**Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях в рамках муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Ермаковском районе», постановлением администрации Ермаковского района 05.09.2022 г. № 587-п (в ред. от 16.04.2025 г. № 251-п). «Об утверждении Порядка предоставления грантовой поддержки в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности, развития социального предпринимательства в рамках муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Ермаковском районе», в целях реализации государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Ермаковского района, в связи с кадровыми изменениями, руководствуясь Уставом Ермаковского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Ермаковского района № 546-п от 04.10.2021 г. (в ред. постановлений администрации Ермаковского района от 25.10.2022 г. № 739-п, от 03.07.2023 г. 460-п, от 12.10.2023 г. № 801-п, от 02.05.2024 г. № 212-п) «О создании экспертной комиссии и утверждении Положения об экспертной комиссии администрации Ермаковского района», следующие изменения:

1.1. Состав экспертной комиссии администрации Ермаковского района по отбору заявок для принятия решения о предоставлении муниципальной поддержки в форме субсидии, изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Положение об экспертной комиссии администрации Ермаковского района, изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по оперативному управлению С.М. Абрамова.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы Ермаковского района Ф.Н. Сунцов

Приложение № 1

к постановлению администрации

Ермаковского района

от «23» апреля 2025 г. № 275-п

Состав экспертной комиссии администрации Ермаковского района

по отбору заявок для принятия решения о предоставлении муниципальной поддержки в форме субсидии

Виговский Михаил Анатольевич – председатель комиссии, глава района.

Абрамов Сергей Михайлович – заместитель главы администрации района по оперативному управлению, заместитель председателя комиссии.

Бондаренко Наталья Юрьевна – секретарь комиссии, главный специалист по развитию малого и среднего предпринимательства, инвестиционной деятельности («локальная экономика») отдела планирования и экономического развития администрации Ермаковского района.

 Члены экспертной комиссии:

Кравченко Наталья Михайловна – руководитель финансового управления администрации Ермаковского района;

Рыбакова Ольга Андреевна – главный специалист по правовым вопросам администрации Ермаковского района;

Азарова Анна Евгеньевна – начальник отдела планирования и экономического развития администрации Ермаковского района;

Пауль Янина Ивановна – начальник отдела учета и отчетности администрации Ермаковского района;

 Алиян Усуб Шабабович – депутат Ермаковского районного Совета депутатов (по согласованию).

Приложение № 2

к постановлению администрации

Ермаковского района

от «23» апреля 2025 г. № 275-п

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ АДМИНИСТРАЦИИ ЕРМАКОВСКОГО РАЙОНА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Экспертная комиссия администрации Ермаковского района (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом администрации Ермаковского района края, созданным в целях отбора заявок субъектов малого предпринимательства, юридических лиц для принятия решений о предоставлении муниципальной поддержки в форме субсидий.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством и настоящим Положением.

2. ЗАДАЧИ И ПРАВА КОМИССИИ

2.1. Основной задачей Комиссии является отбор и оценка заявок для принятия решения о предоставлении муниципальной поддержки в форме субсидий, согласно:

2.1.1. Порядка предоставления и распределения субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях в рамках муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Ермаковском районе», на следующие цели:

а) субъектам МСП и  самозанятым гражданам на возмещение части затрат на реализацию проектов в сфере развития предпринимательской деятельности в течение двух календарных лет, предшествующих году подачи, и в году подачи в период до даты подачи в соответствующий орган местного самоуправления муниципального образования заявления о предоставлении поддержки и связанных с созданием и (или) развитием предпринимательской деятельности (далее – проекты в сфере развития), в том числе:

- на возмещение части затрат на подключение к инженерной инфраструктуре, аренду объектов государственного и муниципального имущества, текущему ремонту здания (помещения), приобретению техники, оборудования, мебели и оргтехники;

- на возмещение части затрат, связанных с приобретением зданий, сооружений, земельных участков;

- на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначального (авансового) лизингового взноса и (или) очередных лизинговых платежей по заключенным договорам лизинга (сублизинга) оборудования;

- на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам на приобретение оборудования;

- на возмещение части затрат, связанных с сертификацией (декларированием) продукции (продовольственного сырья, товаров, работ, услуг), лицензированием деятельности;

- на возмещение части затрат, связанных с обучением, подготовкой и переподготовкой персонала;

- на возмещение части затрат на выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);

- на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначальных страховых взносов и (или) очередных страховых взносов по заключенным договорам страхования имущества, в том числе спецтехники, транспорта, оборудования, необходимого для осуществления предпринимательской деятельности;

- на возмещение части затрат, связанных с проведением экспертизы
о соответствии производимой продукции, требованиям, предъявляемым
в целях ее отнесения к продукции, произведенной на территории Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.2015 г. № 719 «О подтверждении производства российской промышленной продукции» (далее – Постановление № 719);

Субъектам МСП и самозанятым гражданам на возмещение затрат на реализацию проектов в сфере развития, размер поддержки составляет до 50,0 процентов произведенных затрат, указанных в подпункте «а» подпункта 2.1.1 настоящего пункта, и в сумме не более 700,0  тыс. рублей субъекту МСП и не более 100,0 тыс. рублей самозанятому гражданину.

Общий размер поддержки, предоставляемой в году предоставления поддержки и в году, следующем за годом предоставления поддержки, одному субъекту МСП на реализацию проектов в сфере развития не может превышать 700,0 тыс. рублей.

Общий размер поддержки, предоставляемой в году предоставления поддержки, и в году, следующем за годом предоставления поддержки, одному самозанятому гражданину на реализацию проектов в сфере развития не может превышать 100,0 тыс. рублей.

б) субъектам МСП на возмещение части затрат на реализацию проектов в сфере дорожного сервиса, понесенных в течение двух календарных лет, предшествующих году подачи, и в году подачи в период до даты подачи в соответствующий орган местного самоуправления муниципального образования заявления о предоставлении поддержки и связанных с созданием и (или) благоустройством объектов дорожного сервиса (далее – проекты в сфере дорожного сервиса), в том числе:

- субъектам МСП на возмещение части затрат, связанных с приведением объектов дорожного сервиса в соответствие с требованиями стандарта организации объектов дорожного сервиса и (или) правил благоустройства, утвержденных органом местного самоуправления муниципального образования, на территории которого планируется реализация проекта в сфере дорожного сервиса;

- на приобретение оборудования, необходимого для создания
и (или) благоустройства объектов дорожного сервиса, его монтаж
и пусконаладочные работы;

- на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам
на приобретение оборудования, необходимого для создания
и (или) благоустройства объектов дорожного сервиса;

- на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначальных страховых взносов и (или) очередных страховых взносов по заключенным договорам страхования имущества, в том числе спецтехники, транспорта, оборудования, приобретенного в целях реализации проектов в сфере дорожного сервиса, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности.

Размер поддержки субъекту МСП на возмещение части затрат на реализацию проектов в сфере дорожного сервиса составляет до 50,0 процентов произведенных затрат, указанных в подпункте «б» подпункта

2.1.1 настоящего пункта, и в сумме не менее 300,0 тыс. рублей и не более 1 000,0 тыс. рублей одному получателю поддержки;

Общий размер поддержки, предоставляемой в году предоставления поддержки и в году, следующем за годом предоставления поддержки, одному субъекту МСП на реализацию проектов в сфере дорожного сервиса не может превышать 1 000,0 тыс. рублей.

в) субъектам МСП на возмещение части затрат на реализацию проектов в сфере производства, понесенных в течение двух календарных лет, предшествующих году подачи, и в году подачи в период до даты подачи в соответствующий орган местного самоуправления муниципального образования заявления о предоставлении поддержки и связанных с созданием нового или развитием (модернизацией) действующего производства товаров (работ, услуг), в том числе:

- на строительство, реконструкцию (техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, включая затраты на их подключение к инженерной инфраструктуре;

- на приобретение оборудования, необходимого для осуществления предпринимательской деятельности, его монтаж и пусконаладочные работы, разработку и (или) приобретение прикладного программного обеспечения, обеспечивающего функционирование приобретаемого оборудования;

- на лицензирование деятельности, сертификацию (декларирование) продукции (продовольственного сырья, товаров, работ, услуг);

- на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначального (авансового) лизингового взноса и (или) очередных лизинговых платежей
по заключенным договорам лизинга техники и оборудования, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

- на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам
на приобретение техники и оборудования, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

- на возмещение части затрат, связанных с проведением экспертизы
о соответствии производимой продукции, требованиям, предъявляемым
в целях ее отнесения к продукции, произведенной на территории Российской Федерации, утвержденным Постановлением № 719;

- на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначальных страховых взносов и (или) очередных страховых взносов по заключенным договорам страхования имущества, в том числе спецтехники, транспорта, оборудования, приобретенного в целях реализации проектов и необходимого для осуществления предпринимательской деятельности.

Поддержка, предусмотренная подпунктом «б» подпункта 2.1.1 настоящего пункта, не предоставляется субъектам МСП на возмещение затрат, связанных с укладкой асфальтобетонного покрытия, и затрат на проектирование, создание и обустройство переходно-скоростных полос;

Размер поддержки субъекту МСП на возмещение части затрат на реализацию проектов в сфере производства составляет до 50,0 процентов произведенных затрат, указанных в подпункте «в» подпункта 2.1.1 настоящего пункта, и в сумме не менее 500,0 тыс. рублей и не более 15 000,0 тыс. рублей одному получателю поддержки.

Общий размер поддержки, предоставляемой в году предоставления поддержки и в году, следующем за годом предоставления поддержки, одному субъекту МСП на реализацию проектов в сфере развития не может превышать 15 000,0 тыс. рублей.

 2.1.3. Порядка предоставления грантовой поддержки в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности, развития социального предпринимательства в рамках реализации муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Ермаковском районе» в целях финансового обеспечения расходов на начало ведения предпринимательской деятельности, включая расходы:

- на аренду и текущий ремонт зданий (помещений), используемых для осуществления предпринимательской деятельности, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;

- на приобретение модульных объектов, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;

- на приобретение оргтехники, оборудования, мебели, программного обеспечения, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;

- на оформление результатов интеллектуальной деятельности, полученных при осуществлении предпринимательской деятельности;

- на обеспечение затрат на выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);

- на приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства выпускаемой продукции или предоставления услуг, – в размере не более 10 процентов от общей суммы грантовой поддержки;

Размер грантовой поддержки, предоставляемой одному субъекту МСП - получателю такой поддержки, составляет не более 500,0 тыс. рублей (не более 700,0 тыс. рублей субъекту МСП, зарегистрированному и осуществляющему деятельность в Арктической зоне Российской Федерации). При этом грантовая поддержка предоставляется в размере не более 70 процентов от  объема затрат субъекта МСП, перечисленных в пункте 2.1.3 настоящего пункта.

2.2. Комиссия правомочна:

- запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления, организаций и субъектов малого предпринимательства документы по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

- заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления, организаций, субъектов малого предпринимательства по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

- привлекать при необходимости независимых экспертов или организации, осуществляющие независимую экспертизу;

- приглашать на свои заседания представителей заинтересованных организаций, независимо от их организационно-правовой формы;

- создавать рабочие группы, утверждать их состав и порядок их деятельности.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

3.1. Председатель или по его поручению заместитель председателя Комиссии:

- руководит работой Комиссии, планирует ее деятельность, ведет заседания;

- подписывает от имени Комиссии все документы, связанные с ее деятельностью;

- формирует предложения по изменению персонального состава Комиссии.

3.2. Секретарь Комиссии или начальник отдела планирования и экономического развития:

- готовит повестки заседаний Комиссии, обеспечивает ведение протокола заседаний;

- организует документооборот, контроль за выполнением решений Комиссии, поручений председателя Комиссии и его заместителя;

- оформляет принятые Комиссией решения и в трехдневный срок направляет их в отдел планирования и экономического развития администрации Ермаковского района;

- организует участие в заседаниях Комиссии представителей организаций, деятельность которых связана с рассматриваемыми вопросами.

3.3. Секретарь Комиссии или начальник отдела планирования и экономического развитияосуществляет подготовку документов, необходимых для принятия решений.

3.4. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее 1/2 от числа членов Комиссии.

3.5. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии считается решающим.

3.6. Заседания Комиссии и принятые на них решения оформляются протоколом. Протоколы заседаний Комиссии подписываются председателем Комиссии либо председательствующим на заседании Комиссии его заместителем, а также секретареми членами экспертной комиссии.

3.7. Решения Комиссии и иная информация о ее деятельности доводятся до сведения ее членов и других заинтересованных лиц.

3.8. В случае отсутствия на заседании председателя Комиссии все его полномочия переходят к заместителю председателя комиссии».

3.9. В случае отсутствия на заседании секретаря Комиссии все его полномочия переходят к начальнику отдела планирования и экономического развития администрации Ермаковского района.