

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-009-85700-2-0067

Субсидия на возмещение затрат организаций, осуществляющих сбор и вывоз жидких бытовых отходов и (или) услуги по водоотведению на территории Ермаковского района, возникших вследствие транспортировки до очистных сооружений пгт. Шушенское, в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления

Основная информация

1. Шифр отбора

25-009-85700-2-0067

2. Полное наименование отбора

Субсидия на возмещение затрат организаций, осуществляющих сбор и вывоз жидких бытовых отходов и (или) услуги по водоотведению на территории Ермаковского района, возникших вследствие транспортировки до очистных сооружений пгт. Шушенское, в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления

3. Краткое наименование отбора

Возмещение затрат организаций, осуществляющих сбор и вывоз жидких бытовых отходов

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Возмещение затрат организаций, осуществляющих сбор и вывоз жидких бытовых отходов

6. Полное описание отбора

Субсидия на возмещение затрат организаций, осуществляющих сбор и вывоз жидких бытовых отходов и (или) услуги по водоотведению на территории Ермаковского района, возникших вследствие транспортировки до очистных сооружений пгт. Шушенское, в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления

7. Организатор отбора

АДМИНИСТРАЦИЯ ЕРМАКОВСКОГО РАЙОНА

Почтовый адрес: 662820, КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ, ЕРМАКОВСКОЕ, ПЛОЩАДЬ ЛЕНИНА, 5

Адрес электронной почты: ermgkh@yandex.ru

Контактный телефон: Сидоренко Анастасия Сергеевна 8 391 3821289

8. Регулирующий документ

[Постановление Администрации Ермаковского района № 148- п от 10.03.2025](#)

Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение затрат организаций, осуществляющих сбор и вывоз жидких бытовых отходов для населения на территории Ермаковского района, возникших вследствие транспортировки до очистных сооружений

9. Срок приема заявок

28.04.2025 12:00 - 03.05.2025 12:00 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

28.04.2025 - 08.05.2025

11. Срок объявления победителей отбора

До 08.05.2025

12. Срок заключения соглашения

В течение 7 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 5 рабочих дней со дня определения победителей отбора.

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Возмещение затрат организаций, осуществляющих сбор и вывоз жидких бытовых отходов	Процент	744	31.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2025	10 000 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

10 000 000,00 ₺

3. Количество победителей отбора

не более 1

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Подтверждение участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.8 Порядка

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Участник отбора вправе отозвать заявку по собственной инициативе в личном кабинете до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, в том числе на доработку

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Внесение изменений в заявку осуществляется заявителем до дня окончания срока приема заявок путем формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктом 2.13 Порядка

5. Порядок отклонения заявок

Уполномоченный орган принимает решение об отклонении заявки в случае: 1) несоответствия участника отбора категории отбора получателей субсидии, указанной в пункте 2.5 Порядка; 2) несоответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.8 Порядка; 3) несоответствия представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении, а также пункту 2.9 Порядка; 4) недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным пунктом 2.8 Порядка требованиям к участнику отбора; 5) непредставления

(представления не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, предусмотренных пунктом 2.9 Порядка;
б) подачи участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствия участника отбора категории отбора получателей субсидии, указанной в пункте 2.5 Порядка
- Несоответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.8 Порядка
- Несоответствия представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении, а также пункту 2.9 Порядка
- Недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным пунктом 2.8 Порядка требованиям к участнику отбора
- Непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, предусмотренных пунктом 2.9 Порядка
- Подачи участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок
- Не достатки технического характера

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора вправе обратиться в уполномоченный орган за разъяснениями положений объявления посредством направления запроса на адрес электронной почты уполномоченного органа. Участник отбора получает в уполномоченном органе разъяснения положений объявления начиная с даты размещения объявления на едином портале, а также на официальном сайте и не позднее чем за 3 рабочих дня до окончания срока приема заявок в электронной форме путем их направления на электронную почту участника отбора.

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Заявка должна включать в себя следующие документы: 1) заявление на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к Порядку (далее - заявление); 2) копию документа, подтверждающего полномочия руководителя участника отбора - юридического лица, иного лица, представляющего интересы участника отбора (в случае представления документов представителем участника отбора), на подачу заявки и (или) на подписание документов участников отбора; 3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении участника отбора, полученную участником отбора не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявки (представляется по собственной инициативе); 4) справку о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы, по состоянию на дату не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявки (представляется по собственной инициативе); 5) справку, подтверждающую, что на первое число месяца подачи заявки участник отбора не является получателем средств из районного бюджета на основании иных нормативных правовых актов администрации Ермаковского района на цель, указанную в пункте 1.2 Порядка, составленную в произвольной форме, подписанную руководителем участника отбора - юридического лица, индивидуальным предпринимателем или уполномоченными ими лицами и скрепленную печатью участника отбора (при ее наличии); 6) справку об отсутствии запрашиваемой информации в реестре дисквалифицированных лиц, выданную территориальным- органом Федеральной налоговой службы не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявки (представляется по собственной инициативе); 7) документы, позволяющие идентифицировать сведения о лицах, указанных в справке об отсутствии запрашиваемой информации, с лицами, фактически занимающими должности руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа или главного бухгалтера участника отбора, являющегося юридическим лицом, с индивидуальным предпринимателем; 8) справку участника отбора - юридического лица об отсутствии факта приостановления его деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, подписанную участником отбора; 9) копию устава (представляется участником отбора - юридическим лицом), которая должна быть заверена руководителем юридического лица или уполномоченным им лицом; 10) приказ об утверждении тарифа на услугу по вывозу жидких бытовых отходов для населения; 11) копии договоров (контрактов) с организацией, осуществляющей прием жидких бытовых отходов и организацией, осуществляющей транспортирование жидких бытовых отходов к месту приема. 12) справку кредитной организации об открытии расчетного счета организаций, срок действия которой не более 30 дней с даты получения. 13) согласие руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, главного бухгалтера участника отбора, являющегося юридическим лицом, участника отбора - индивидуального предпринимателя, представителя участника отбора, действующего по доверенности, на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" по форме согласно приложению № 2 к Порядку. 14) расчет плановых годовых затрат организаций, осуществляющих сбор и вывоз жидких бытовых отходов для населения на территории Ермаковского района, возникших вследствие транспортировки до очистных сооружений, рассчитанных в соответствии с разделом 3, пунктом 3.1. настоящего Порядка.

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для

промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)

- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося

юридическим лицом

Дополнительная информация

нет добавленных данных