**Администрация Ермаковского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«17» февраля 2025 года № 77-п

О создании учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям в Ермаковском районе

В целях организации подготовки неработающего населения Ермаковского района к защите от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 г. № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», Указом Губернатора Красноярского края от 11.10.2010 г. № 192-уг «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Красноярском крае», постановлением администрации Ермаковского района от 10.10.2021 г. № 481-п «О порядке подготовки и обучения населения территории в области защиты от чрезвычайных ситуаций», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям согласно приложению № 1.

1.2. Программу подготовки неработающего населения Ермаковского района в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера согласно приложению № 2.

2. Создать на базе МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования» учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям согласно приложению № 3.

3. В срок до 01.05.2025 года:

3.1. Директору МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования»:

3.1.1. Назначить приказом начальника и консультанта учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.

3.1.2. Оборудовать учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.

3.1.3. Направить заявки на подготовку начальника и консультанта учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям в отдел ГО и ЧС администрации Ермаковского района.

3.1.4. Организовать в учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям подготовку неработающего населения в соответствии с положением о учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.

3.2. Главному специалисту по работе с интернет ресурсами и развитию информационных коммуникаций администрации Ермаковского района организовать работу по доведению до населения Ермаковского района информации о создании учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на базе МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования».

3.3. Начальнику отдела ГО и ЧС администрации Ермаковского района:

3.3.1. Организовать подготовку начальников и консультантов (инструкторов) учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям в КГКОУ ДПО «Институт региональной безопасности».

3.3.2. Осуществлять организационно-методическое руководство подготовкой неработающего населения в учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по оперативному управлению С.М. Абрамова.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава района М.А. Виговский

Приложение № 1

к постановлению администрации

Ермаковского района

от «17» февраля 2025 г. № 77-п

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-консультационных пунктах

по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

1. Общие положения

1.1. Положение об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее – положение) определяет порядок создания и работы учебно-консультационный пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее – УКП) на территории Ермаковского района.

УКП предназначены для проведения мероприятий по подготовке населения Ермаковского района, не занятого в сфере производства и обслуживания (далее – неработающее население), к защите от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее – ЧС).

1.2. Цель создания УКП – подготовка неработающего населения в области гражданской обороны (далее – ГО) и защиты от ЧС с учетом особенностей территорий.

1.3. Основными задачами УКП являются:

- организация подготовки неработающего населения по разработанным программам подготовки;

- выработка у неработающего населения практических навыков действий в условиях ЧС;

- повышение уровня морально-психологического состояния неработающего населения в условиях угрозы и возникновения ЧС мирного и военного времени, а также при ликвидации их последствий;

- ознакомление неработающего населения с действующим законодательством в области ГО, защиты от ЧС, с правилами поведения при угрозе и возникновении ЧС;

- пропаганда роли, значения, важности и необходимости всех мероприятий ГО и защиты от ЧС в современных условиях;

- доведение до неработающего населения сведений о контактных телефонах сил, служб и организаций Ермаковского района, оказывающих помощь или консультации по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС и при несчастных случаях.

1.4. УКП могут создаваться на базе организаций, наиболее часто посещаемых неработающим населением (домах культуры; муниципальных библиотеках; центрах помощи малоимущим; отделах социальной защиты; отделениях фонда социального страхования; учреждениях и центрах социального обслуживания; социально-реабилитационных центрах; учреждениях социальной помощи; многофункциональных центрах, жилищно-эксплуатационных и образовательных организациях, а также в домах отдыха, санаториях и профилакториях и т. п.).

1.5. Количество УКП и их размещение определяется постановлением администрации Ермаковского района.

2. Организация работы

2.1. Общее руководство по подготовке неработающего населения в УКП осуществляют Глава Ермаковского района совместно с начальником отдела ГО и ЧС администрации Ермаковского района.

2.2. Руководители организаций, при которых создаются УКП, являются непосредственными организаторами подготовки неработающего населения по месту жительства. Они обеспечивают организацию работы по созданию УКП, разработку организационных, планирующих, учетно-отчетных и вспомогательных документов, оснащение учебно-материальной базой, необходимой для осуществления функционирования УКП, а также осуществляют постоянный контроль за подготовкой и проведением занятий с внесением соответствующих записей в журнал учета занятий.

2.3. Руководитель организации, на базе которой создается УКП, издает приказ, в котором определяет:

- место расположения УКП (с указанием адреса), помещений, используемых для подготовки неработающего населения;

- порядок работы УКП;

- должностные лица УКП и консультанты, привлекаемые для проведения лекций, бесед, консультаций, тренировок;

- количество и состав учебных групп;

- время проведения лекций бесед, консультаций, тренировок;

- порядок обеспечения литературой, учебными пособиями и техническими средствами обучения;

- другие организационные вопросы.

2.4. В состав УКП могут входить начальник УКП, 1-2 консультанта (инструктора).

УКП возглавляет начальник УКП, назначаемый приказом руководителя организации, на базе которого создан УКП.

В качестве консультантов выступают работники организации, назначаемые приказом руководителя организации, на базе которой создан УКП, и предварительно прошедшие подготовку КГКОУ ДПО «Институт региональной безопасности».

2.5. Для сотрудников УКП, работающих по совместительству или на общественных началах, обязанности уточняются (разрабатываются применительно к своим штатам) руководителем организации, на базе которой создан УКП.

3. Организация и проведение подготовки

3.1. Подготовка неработающего населения осуществляется в течение всего учебного года. Наиболее целесообразный срок обучения – с 1 ноября по 31 мая. В другое время проводятся консультации и другие мероприятия.

3.2. Работа УКП строится по двум направлениям:

а) создание учебных групп от 10 до 15 человек с учетом возраста, состояния здоровья, уровня подготовки обучаемых по вопросам ГО и ЧС. В каждой из групп назначается руководитель группы, который отвечает за оповещение, сбор людей, ведет журнал (лист) учета. Продолжительность занятий одной группы 1-2 часа в день.

Основное внимание в ходе проведения учебного процесса уделяется практическим занятиям и тренировкам, в ходе которых отрабатываются действия по сигналам оповещения, правила пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты, а также вопросы организации и проведения эвакуационных мероприятий.

б) консультационная деятельность, в ходе которой людей приглашают на беседу, отвечают на интересующие их вопросы, предлагают посмотреть видеофильм, ознакомиться со средствами защиты органов дыхания и кожи.

Для проведения занятий по медицинским темам, вопросам психологической подготовки рекомендуется привлекать сотрудников учреждений здравоохранения, а для проведения практических занятий и отработки наиболее сложных тем целесообразно привлекать специалистов медицинских учреждений (по согласованию), начальника отдела ГО и ЧС администрации Ермаковского района (по согласованию).

3.3. Основным планирующим документом является план работы УКП на текущий год и расписание занятий (консультаций), составленное из расчета 9 часов на учебный год.

Темы занятий и количество часов на их изучение определяются с учетом местных условий и степени подготовленности обучаемых.

Расписание занятий утверждает руководитель УКП и согласовывает с начальником отдела ГО и ЧС администрации Ермаковского района.

3.4. Подготовка неработающего населения осуществляется также в ходе:

- посещения мероприятий, проводимых по тематике ГО и ЧС (беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, консультации, показ учебных фильмов и др.);

- участия в учениях и тренировках по ГО и ЧС;

- встреч с участниками ликвидаций последствий ЧС, представителями МЧС России;

- самостоятельного изучения памяток, листовок, пособий и буклетов, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм по тематике ГО и ЧС.

В процессе подготовки основное внимание неработающего населения уделяется:

- выработке правильного представления о ЧС, характерных для места проживания, представлению о реальных масштабах последствий, порядке действий в каждом конкретном случае;

- ответственности за свою личную подготовку и подготовку членов семьи к защите от ЧС;

- оказанию первой помощи себе и другим пострадавшим.

3.5. Основные формы подготовки неработающего населения:

- проведение лекций, бесед, консультаций;

- просмотр видеофильмов, прослушивание аудиозаписей;

- самостоятельное изучение памяток, листовок, учебно-методической литературы, материалов, стендов;

- посещение пропагандистских и агитационных мероприятий по ГО и защите от ЧС;

- проведение практических занятий.

3.6. Для консультации неработающего населения в области ГО и защиты от ЧС консультант (инструктор) в УКП должен находиться не менее одного раза в неделю.

3.7. Оборудование и оснащение

3.7.1. УКП оборудуется в специально отведенном помещении, где есть возможность создать необходимые условия для организации учебного процесса.

3.7.2. УКП может функционировать либо в виде учебного класса, либо в виде учебного пункта.

Учебный класс – это помещение вместимостью 15-20 человек, оснащенное техническими средствами обучения (телевизор, компьютер, проектор и т.д.), наглядными и учебными пособиями, мебелью (столы, стулья).

Учебный пункт – это часть помещения, которая включает в себя:

- монитор для трансляции обучающих видеофильмов, видеороликов или презентационного материала по действиям при ЧС;

- стол для размещения памяток, листовок, брошюр по действиям при ЧС;

- наглядные пособия;

- средства оказания первой помощи.

Учебно-материальная база УКП включает технические средства обучения, стенды, учебные наглядные пособия, учебно-методическую литературу и дидактические материалы. Главное требование к ним – наглядность стендов, доступность в понимании демонстрируемых материалов. У входа в УКП целесообразно разместить вывеску, на видном месте расположить распорядок работы, расписание занятий, наглядную агитацию, список ссылок на WEB-страницы, содержащие информационный и обучающий материал по ГО и ЧС различного характера.

Для неработающего населения, желающего заниматься самостоятельно, на УКП необходимо иметь нормативные правовые и руководящие документы, памятки и наставления, учебно-методические пособия, комплекты плакатов и инструкции.

Оформление стендов по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций целесообразно выполнять по следующим тематическим разделам:

- информация о вероятных чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, применительно к конкретным условиям, а также об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;

- средства индивидуальной и коллективной защиты;

- порядок действий по сигналу «Внимание всем!» и другим речевым сообщениям.

Тематическое оформление стендов по гражданской обороне и защите от чрезвычайных выполняется с использованием плакатов, стендов и других наглядных пособий.

На каждый УКП оформляется паспорт учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям согласно приложению, к положению об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям согласно приложению 1 к положению.

Для обеспечения работы УКП рекомендуется использовать учебно-материальную базу, формируемую в соответствии с письмом МЧС России от 27.02.2020 г. № 11-7-604 «О примерном порядке определения состава учебно-материальной базы».

4. Документация

4.1. В целях организации работы УКП разрабатываются следующие документы:

а) организационные документы:

приказ руководителя организации, при котором создан УКП, об организации его работы, в котором определяет место расположения УКП (с указанием адреса), помещений, используемых для подготовки неработающего населения, список должностных лиц УКП, привлекаемых для проведения лекций, бесед, консультаций, тренировок;

- обязанности руководителя и консультантов УКП;

- план работы УКП на учебный год;

- распорядок дня работы УКП;

- график дежурства по УКП его сотрудников;

б) планирующие документы:

- программа обучения (с содержанием тем) неработающего населения;

- расписание проводимых мероприятий на УКП.

в) документы по учету подготовки:

- журнал учета посещаемости мероприятий на УКП;

- журнал учета неработающего населения, с указанием адресов, телефонов и старших учебных групп, закрепленного за УКП;

- журнал учета населения, обратившегося за консультацией в УКП по вопросам.

г) учебно-методические материалы:

- методические разработки по проведению занятий согласно утвержденной программе;

- планы проведения занятий;

- видеофильмы для просмотра в ходе подготовки населения к действиям в чрезвычайных ситуациях;

- памятки, листовки, буклеты и др. материалы для распространения среди населения.

5. Финансирование

5.1. Финансовое обеспечение работы УКП осуществляется за счет средств бюджета Ермаковского района.

Приложение № 1

к Положению

об учебно-консультационных пунктах

по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

Форма паспорта

учебно-консультационного пункта по гражданской обороне

и чрезвычайным ситуациям

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(№ УКП, адрес)

1. Общие сведения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 1. | Полное наименование  |  |
| 2. | Почтовый адрес, телефон, факс  |  |
| 3. | Дата создания УКП |  |
| 4. | Уголок гражданской защиты оформлен (дата) |  |
| 5. | Фамилия, имя, отчество начальника УКП |  |
| 6. | Фамилия, имя, отчество консультантов УКП  |  |
| 7. | Дата прохождения обучения:начальника УКП |  |
| консультанта УКП |  |
| 8. | Общая численность неработающего населения, закрепленного за УКП, чел.  |  |
| 9. | Наличие оборудованного класса (помещения) | да (нет) |
| 10. | Вместимость помещения УКП, чел. (наличие столов, стульев) |  |
| 11. | Дата заполнения паспорта  |  |
| 12. | Подпись, должность, контактный телефон лица, ответственного за заполнение  |  |

2. Характеристика учебно-материальной базы

2.1. Руководящие и планирующие документы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя (имеется/не имеется) |
| 1. | Постановление администрации Ермаковского района о создании УКП на территории города  |  |
| 2. | Приказ руководителя организации, при котором создан УКП, об организации его работы  |  |
| 3. | План работы УКП на год \* |  |
| 4. | Распорядок работы УКП  |  |
| 5. | Расписания занятий и консультаций на год\* |  |
| 6. | Журнал учета консультаций (занятий)\*  |  |
| 7. | Журнал учета населения, прошедшего обучение на УКП\* |  |
| 8. | Программа подготовки неработающего населения\* |  |
| 9. | Методические разработки по проведению занятий согласно утвержденной программе\* |  |
| 10. | Количество и состав учебных групп \* |  |
| 11. | План проведения занятий\* |  |

\*При выборе соответствующего направления в соответствии с п. 3.2 положения

2.2. Учебно-материальная база

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  | Значение показателя (имеется: с указанием количества /не имеется) |
| 1. | Доска (учебная) |  |
| 2. | Информационно-справочные стенды:«Нормативные правовые акты по организации обучения населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»; |  |
| «Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера»;  |  |
| «Средства индивидуальной защиты»; |  |
| «Средства коллективной защиты»;  |  |
| «Правила оказания первой помощи»;  |  |
| «Действия по сигналам гражданской обороны»; |  |
| «Защита населения путем эвакуации»; |  |
| «Терроризм – угроза обществу»;  |  |
| «Первичные средства пожаротушения» и др. |  |
| 3. | Технические средства обучения:телевизор; |  |
| персональный компьютер или ноутбук; |  |
| проектор  |  |
| 4. | Витринное оформление:противогазы для взрослых |  |
| противогазы для детей  |  |
| камера защитная детская КЗД-6 |  |
| респираторы |  |
| огнетушители |  |
| дозиметры бытовые  |  |
| ватно-марлевые повязки  |  |
| перевязочный пакет индивидуальный (ППИ) |  |
| аптечка индивидуальная КИНГЗ  |  |
| бинты, вата, марля и другие материалы для изготовления простейших СИЗ |  |
| 5. | Учебно-методическое обеспечение:подписка на журналы: «Гражданская защита», «Военные знания», «Пожарное дело», «112 Единая служба спасения», «ОБЖ» и др.; |  |
| памятки и рекомендации по действиям в чрезвычайных ситуациях;учебно-методическая литература по тематике ГО и ЧС; |  |
| видеофильмы по тематике ГО и ЧС |  |
| компьютерные программы |  |

Примечание: раздел может корректироваться с учетом фактически имеющихся средств обучения.

Начальник УКП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) / (фамилия)

Приложение № 2

к Положению

об учебно-консультационных пунктах

по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

«УТВЕРЖДАЮ»

(руководитель организации,

на базе которой создан УКП)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Примерный распорядок работы учебно-консультационного пункта

|  |  |
| --- | --- |
| Понедельник | с 15.00 до 17.00 |
| Вторник |
| Среда | с 10.00 до 12.00 |
| Пятница |

Суббота, воскресенье - выходной

Начальник УКП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) / (фамилия)

Приложение № 3

к Положению

об учебно-консультационных пунктах

по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

ЖУРНАЛ

учета подготовки неработающего населения при УКП № \_\_\_\_\_ Ермаковского района

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия и инициалы обучающихся | Дата | Дата проведения занятия | К-во часов | Тема занятия | Фамилия и подпись руководителя занятия |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 2

к постановлению администрации

Ермаковского района

от «17» февраля 2025 г. № 77-п

ПРОГРАММА

подготовки неработающего населения Ермаковского района

в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций

природного и техногенного характера

1. Общие положения

1.1. Программа обучения неработающего населения Ермаковского района в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - программа) является одним из элементов единой системы подготовки населения в области гражданской обороны (далее – ГО) и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) природного и техногенного характера и разработана на основе примерных программ, утвержденных МЧС России:

1.2. Цель программы – подготовка неработающего населения (далее - население) в области ГО и защиты от ЧС с учетом особенностей территории.

1.3. Задачи программы:

- организация подготовки неработающего населения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при угрозе и возникновении ЧС;

- выработка практических навыков по действиям в условиях ЧС мирного и военного времени;

- повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях угрозы и возникновения ЧС, а также при ликвидации их последствий;

- пропаганда мероприятий, проводимых в области ГО и защиты от ЧС в современных условиях.

1.3. По окончании подготовки неработающее население должно:

а) знать:

- права и обязанности граждан в области ГО, основные задачи единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) по защите населения от опасностей мирного времени;

- основные принципы, средства и способы защиты населения от ЧС мирного и военного времени;

- основные требования обеспечения пожарной безопасности и правила поведения в случае обнаружения пожара;

- порядок действий по сигналу «Внимание всем!» и другим речевым сообщениям органов, уполномоченных уполномоченные на решение задач в области гражданской обороны;

б) уметь:

- выполнять основные мероприятия по защите населения в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС;

- четко действовать по сигналам оповещения;

- пользоваться средствами коллективной и индивидуальной защиты, изготавливать простейшие средства защиты кожи и органов дыхания;

- подготавливать к защите от радиоактивного, химического и бактериологического заражения свои жилые помещения, продукты питания и воду, проводить частичную санитарную обработку;

- оказывать первую помощь в неотложных ситуациях.

2. Примерная тематика проведения занятий (мероприятий) с неработающим населением

2.1. Наименование тем и количество часов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № темы | Наименование тем | Количество часов, форма занятия |
| 1. | Нормативно-правовое регулирование по подготовке к защите и по защите неработающего населения от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, ЧС и пожаров | 1 лекция |
| 2. | Опасности, возникающие при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов. Основные мероприятия по подготовке к защите и по защите населения от них | 1 лекция |
| 3. | Классификация и характеристика ЧС природного характера. Действия неработающего населения при угрозе и возникновении стихийных бедствий, характерных для территории Ермаковского района  | 1 лекция |
| 4. | Действия неработающего населения в ЧС техногенного характера, возможных на территории области. Действия неработающего населения при угрозе или совершении террористических актов | 2 лекции практическое занятие |
| 5. | Средства коллективной и индивидуальной защиты населения. Простейшие средства защиты органов дыхания и кожного покрова | 1 лекция, практическое занятие |
| 6. | Действия неработающего населения при пожаре; в условиях негативных и опасных факторов бытового характера. Правила поведения в них | 1 лекция, практическое занятие |
| 7. | Оказание первой (доврачебной) помощи | 2 лекции, практическое занятие |
| Итого: | 9 |

2.2. Содержание тем занятий:

Тема № 1. Нормативно-правовое регулирование по подготовке к защите и по защите неработающего населения от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, чрезвычайных ситуаций и пожаров.

Законодательство Российской Федерации в области ГО, защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечения пожарной безопасности.

Права и обязанности граждан в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и пожарной безопасности. Основные обязанности населения в выполнении мероприятий единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС) и ГО.

Тема № 2. Опасности, возникающие при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов. Основные мероприятия по подготовке к защите и по защите населения от них.

 Опасности военного характера и присущие им особенности. Поражающие факторы ядерного, химического, бактериологического и обычного оружия.

Сигналы оповещения, порядок передачи сигналов оповещения. Действия населения по предупредительному сигналу «Внимание всем!».

Отработка практических действий по сигналу «Внимание всем!» при нахождении дома, на улице, в общественном транспорте.

Порядок эвакуации, обязанности населения при эвакуации, экстренная и заблаговременная эвакуация.

Тема № 3. Классификация и характеристика чрезвычайных ситуаций природного характера. Действия неработающего населения при угрозе и возникновении стихийных бедствий, характерных для территории Ермаковского района.

Понятие об опасном природном явлении, стихийном бедствии и источниках чрезвычайных ситуаций природного характера. Классификация и характеристика чрезвычайных ситуаций природного характера. Лесные и торфяные пожары, ураганы, наводнения, снежные заносы, морозы.

Инфекционные заболевания людей, животных и растений. Передача инфекций и их характеристика. Противоэпидемические и санитарно-гигиенические мероприятия. Особенности осуществления специфических противоэпизоотических мероприятий.

Тема № 4. Действия неработающего населения в чрезвычайных ситуациях техногенного характера, возможных на территории области.

Понятие об аварии и катастрофе. Классификация чрезвычайных ситуаций техногенного характера и их характеристика.

Аварийно химически опасные вещества (АХОВ): аммиак, хлор и др. Их воздействие на организм человека. Действия неработающего населения при оповещении об аварии на химически опасном объекте. Возможные варианты (при эвакуации; отсутствие возможности эвакуации; выход из зоны заражения). Неотложная помощь при поражении АХОВ.

Опасности, возникающие на транспорте. Порядок действий при авариях на транспорте: автомобильном, железнодорожном, водном и воздушном.

Виды террористических актов, их общие и отличительные черты. Правила и порядок поведения неработающего населения при угрозе или совершении террористического акта (признаки, указывающие на возможность наличия взрывного устройства и действия при обнаружении взрывного устройства, действия при захвате в заложники и при освобождении, другие варианты).

Тема № 5. Средства коллективной и индивидуальной защиты населения. Способы защиты населения.

Средства коллективной и индивидуальной защиты.

Укрытия простейшего типа и их устройство.

Порядок заполнения защитных сооружений и пребывания в них.

Простейшие средства защиты органов дыхания и кожного покрова, их защитные свойства. Противогазы, их типы. Правила пользования ими. Порядок изготовления и использования ватно-марлевых повязок.

Тема № 6. Действия неработающего населения при пожаре, в условиях негативных и опасных факторов бытового характера. Правила поведения в них.

Общие сведения о пожарах и взрывах, их возникновении и развитии. Основные поражающие факторы. Действия неработающего населения при пожаре и взрыве.

Правила поведения по обеспечению личной безопасности:

- в местах массового скопления людей;

- на водных объектах;

- при бытовом отравлении;

- при укусе животных;

- при обращении с бытовыми приборами и электричеством;

- содержание домашних животных и поведение с ними на улице.

Способы предотвращения и преодоления паники и панических настроений.

Тема № 7. Оказание первой (доврачебной) помощи.

Оказание самопомощи и взаимопомощи при ранениях, кровотечениях, переломах, ожогах и поражении электрическим током, тепловым и солнечным ударом, химически-опасными веществами. Основы ухода за больными.

Способы проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.

Приложение № 3

к постановлению администрации

Ермаковского района

от «17» февраля 2025 г. № 77-п

ПЕРЕЧЕНЬ

учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне

и чрезвычайным ситуациям

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № УКП | Наименование  | Адрес |
|  |  |  |
|  |  |  |