

ЕРМАКОВСКИЙ ВЕСТНИК

03 МАЯ 2024 ГОДА

№ 8

ИЗДАНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ И СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ЕРМАКОВСКОГО РАЙОНА

ГАЗЕТА РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

Публичный сервитут устанавливается в целях, предусмотренных п. 1 ст. 39.37 Земельного кодекса РФ: эксплуатация объектов электросетевого хозяйства, необходимых для организации электроснабжения населения, по титулу технической документации: «Строительство ВЛ 0,4 кВ ЛЗ оп. 20 (ВЛ 0,4 кВ; 3.605 км от КТП № 3452) – оп. 39, ВЛ 0,4 кВ ЛЗ оп. 20 (ВЛ 0,4 кВ; 3.605 км от КТП № 3452) – оп. 41».

Земельные участки, в отношении которых устанавливается публичный сервитут:

- в отношении части земельного участка площадью 307 кв. м, входящей в границы земельного участка с кадастровым номером 24:13:0000000:2941, расположенного по адресу: Красноярский край, Ермаковский р-н, с. Ермаковское;
- в отношении части земельного участка площадью 5 кв. м, входящей в границы земельного участка с кадастровым номером 24:13:0000000:2923, расположенного по адресу: в границах села Ермаковское Ермаковского сельсовета Ермаковского муниципального района Красноярского края;
- в отношении части земельного участка площадью 32 кв. м, входящей в границы единого землепользования с кадастровым номером 24:13:0000000:344 (обособленный земельный участок с кадастровым номером 24:13:2401008:64), расположенного по адресу: Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, автомобильная дорога М-54 "Енисей" с 503км+900метров по 512км+250метров;
- в отношении части земельного участка площадью 39 кв. м, входящей в границы земельного участка с кадастровым номером 24:13:0000000:2951, расположенного по адресу: Красноярский край, Ермаковский район, автомобильная дорога М-54 "Енисей" с 488 км + 030 метров по 491 км +150 метров; с 495 км + 250 метров по 503 км + 900 метров; с 512 км + 250 метров по 513 км + 920 метров; с 515 км + 180 метров по 517 км + 240 метров;
- в отношении части земельного участка площадью 7 кв. м, входящей в границы земельного участка с кадастровым номером 24:13:0000000:2916, расположенного по адресу: Красноярский край, Ермаковский район, Ермаковский сельсовет;
- в отношении части земельного участка площадью 643 кв. м, входящей в границы земельного участка с кадастровым номером 24:13:0101003:882, расположенного по адресу: Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, участок находится примерно в 1 км, по направлению на северо-запад от д.1, л.Степная;
- в отношении части земельного участка площадью 196 кв. м, входящей в границы земельного участка с кадастровым номером 24:13:0101003:887, расположенного по адресу: Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, водоснабжение микрорайона "Северный" 1 этап;
- в отношении части земельного участка площадью 55 кв. м, входящей в границы земельного участка с кадастровым номером 24:13:0101003:880, расположенного по адресу: Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, участок находится примерно в 1 км. по направлению на северо-запад от д.1, ул. Степная;
- в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, площадью 387 кв. м, расположенных в границах кадастровых кварталов 24:13:0101003, 24:13:2401008, по адресу: Красноярский край, Ермаковский район в целях эксплуатации ПАО «Россети Сибирь» (ОГРН 1052460054327, ИНН 2460069527) объектов электросетевого хозяйства, необходимых для организации электроснабжения населения. Публичный сервитут устанавливается на 49 (сорок девять) лет. Ознакомиться с ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявление об учете прав на земельные участки можно в администрации Ермаковского района до 10 мая 2024 г.включительно. Ознакомиться с информацией о возможном установлении публичного сервитута можно на сайте администрации Ермаковского района <http://adminerm.ru/>, сайте администрации Ермаковского сельсовета, в газете «Ермаковский Вестник», а также на информационных щитах в с. Ермаковское. Приложение: Графическое описание местоположения границ публичного сервитута на КПП.

Шапошникова Надежда Андреевна, ведущий специалист
отдела земельных и имущественных отношений
8 (391 38) 2-12-85,

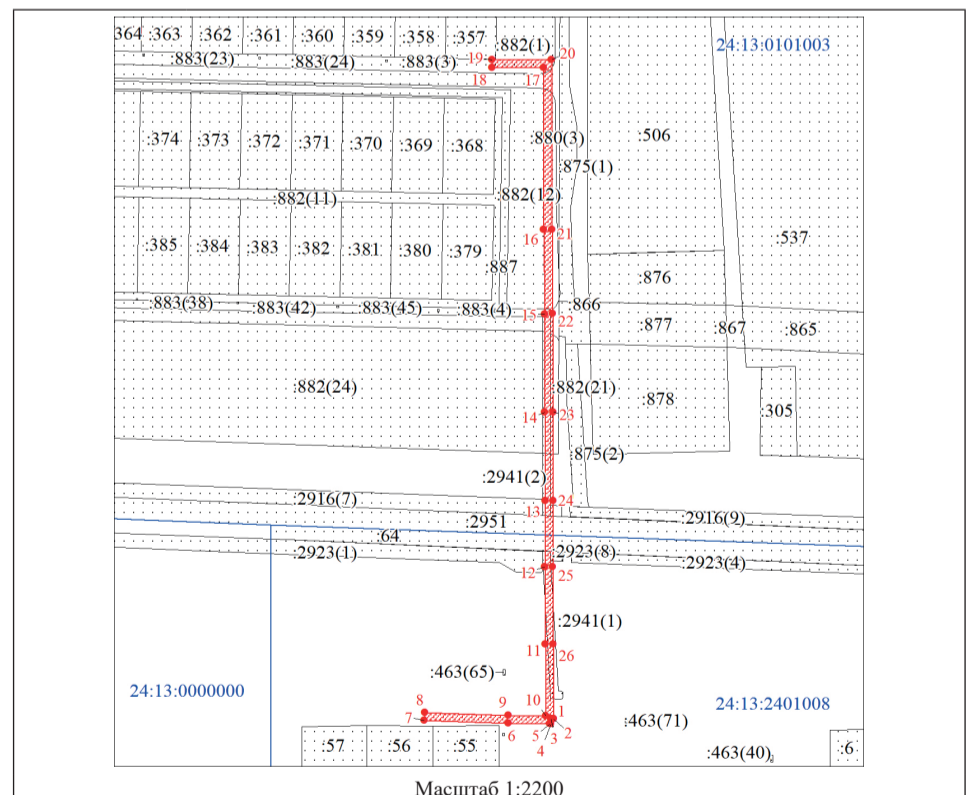
Приложение к ходатайству об установлении публичного сервитута

СВЕДЕНИЯ О ГРАНИЦАХ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Местоположение границ публичного сервитута	Красноярский край, Ермаковский район	
Система координат	МСК 167, зона 4	
Метод определения координат	Аналитический метод	
Площадь земельного участка	1671 кв. м	
Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	0,1	
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	327530.74	63824.86
2	327530.74	63824.40
3	327530.73	63823.40
4	327528.31	63823.41
5	327528.30	63822.83
6	327528.66	63802.13
7	327530.01	63760.23
8	327534.02	63760.43

9	327532.66	63802.25
10	327532.34	63820.84
11	327568.11	63820.50
12	327606.54	63820.31
13	327639.52	63820.51
14	327683.83	63820.46
15	327732.71	63820.38
16	327774.66	63819.88
17	327855.43	63819.83
18	327855.45	63793.96
19	327859.48	63793.96
20	327859.37	63823.83
21	327774.69	63823.94
22	327732.75	63824.39
23	327683.83	63824.46
24	327639.50	63824.51
25	327606.54	63824.31
26	327568.14	63824.50

Приложение к ходатайству об установлении публичного сервитута



Условные обозначения:

	Проектные границы публичного сервитута
	Характерная точка границы публичного сервитута
	Надписи кадастрового номера земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН
	Обозначение кадастрового квартала
	Существующая часть границы, имеющиеся в ЕГРН сведения о которой достаточны для определения ее местоположения
	Граница кадастрового квартала

Администрация Ермаковского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» апреля 2024 года

№ 201-п

Об обеспечении антитеррористической защищенности объектов (территорий) учреждений образования и создании комиссии по обследованию и категорированию объектов (территорий)

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Постановлением Правительства РФ от 2 августа 2019 года № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», в целях установления дифференцированных требований к обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) с учетом степени угрозы совершения террористического акта и возможных последствий его совершения и на основании оценки состояния защищенности объектов (территорий), их значимости для инфраструктуры и жизнеобеспечения и степени потенциальной опасности совершения террористического акта, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по обследованию и категорированию объектов (территорий) муниципальных бюджетных образовательных учреждений дошкольного образования, общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования, утвердить ее состав и провести категорирование функционирующих (эксплуатируемых) объектов (территорий) (Приложение 1).

2. Утвердить положение о комиссии по проведению обследований и категорированию объектов (территорий) учреждений образования (Приложение 2).

3. Утвердить график по проведению обследований и категорированию объектов (территорий) учреждений образования (Приложение 3).

4. Управлению образования администрации Ермаковского района:

4.1. организовать работу комиссии по проведению обследований и категорированию объектов (территорий) и в течение 10 дней после проведения обследования и категорирования составить акт по форме, согласно Приложению 4;

4.2. хранить паспорта безопасности в установленном порядке, с отметкой «Для служебного пользования».

4.3. осуществлять актуализацию паспортов безопасности в случаях и порядке, предусмотренных Требованиями к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 2 августа 2019 года № 1006.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ермаковского района по социальным вопросам Добросоцкую И.П..

6. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава района

М.А. Виговский

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «23» апреля 2024 г. № 201-п

Комиссия
по обследованию и категорированию объектов (территорий)
муниципальных бюджетных образовательных учреждений
дошкольного образования, общеобразовательных учреждений
и учреждений дополнительного образования, реализующих программы
дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего
и дополнительного образования

Председатель комиссии:

Руководитель образовательного учреждения (по согласованию).

Заместитель председателя комиссии:

Коростелёва Татьяна Геннадьевна, начальник отдела ГО, ЧС и МР администрации Ермаковского района.

Секретарь комиссии:

Кривошеева Ольга Дмитриевна, инженер по охране труда МКУ «Централизованная бухгалтерия по ведению учета в сфере образования».

Члены комиссии:

Александров Сергей Владимирович - сотрудник отдела УФСБ РФ по Красноярскому краю в г. Минусинске;

Копленко Данила Валерьевич - Врио начальника 43 ПСЧ 6 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю;

Руднов Сергей Сергеевич - Начальник ПЦО «Дислокация с. Ермаковское» ОВО по Шушенскому району – Филиала ФКУ УВО ВНГ России по Красноярскому краю, майор полиции.

Приложение №2
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «23» апреля 2024 г. № 201-п

Положение о комиссии
по проведению обследований и категорированию объектов (территорий)
учреждений образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Постановлением Правительства РФ от 2 августа 2019 года № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», Методическими рекомендациями по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства образования и науки Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства образования и науки Российской Федерации (утв. Министерством образования и науки РФ, февраль 2018 г.) и иными нормативными актами.

1.2. Комиссия по обследованию и категорированию объектов (территорий) учреждений образования (далее – Комиссия) является постоянно действующим, совещательным и консультативным органом, созданным в целях установления категории опасности объектов учреждений образования Ермаковского района.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Комиссия в ходе своей работе:

а) проводит обследование объекта (территории) на предмет состояния его антитеррористической защищенности;

б) изучает конструктивные и технические характеристики объекта (территории), организацию его функционирования, действующие меры по обеспечению безопасного функционирования объекта (территории);

в) определяет степень угрозы совершения террористического акта на объекте (территории) и возможные последствия его совершения;

г) выявляет потенциально опасные участки объекта (территории), совершение террористического акта на которых может привести к возникновению чрезвычайной ситуации с опасными социально-экономическими последствиями, и (или) уязвимые места и критические элементы объекта (территории), совершение террористического акта на которых может привести к прекращению функционирования объекта (территории) в целом, его повреждению или аварии на нем;

д) определяет категорию объекта (территории) или подтверждает (изменяет) ранее присвоенную категорию;

е) определяет перечень необходимых мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории) с учетом категории объекта (территории), а также сроки осуществления указанных мероприятий с учетом объема планируемых работ и планирования финансирования мероприятий на 2 финансовых года, следующих за текущим финансовым годом.

3. Состав и организация деятельности Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Ермаковского района. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии (далее - члены Комиссии).

3.2. К участию в работе Комиссии по согласованию могут привлекаться представители территориального органа безопасности и территориального органа Министерства внутренних дел.

3.3. Заседание Комиссии проводится в течение месяца с даты её создания.

3.4. Комиссию возглавляет председатель Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии полномочия председателя осуществляет заместитель председателя Комиссии.

3.5. Председатель комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии, определяет повестку дня, сроки, порядок, место и время проведения заседания Комиссии, рассмотрения вопросов на ее заседаниях;

- председательствует на заседаниях Комиссии;

- формирует на основе предложений членов Комиссии план работы и повестку дня очередного (внеочередного) заседания;

- дает поручения членам Комиссии;

- подписывает протоколы и акты по итогам заседаний Комиссии.

3.6. Секретарь комиссии:

- обеспечивает подготовку заседания Комиссии, составляет проект повестки дня заседания, организует подготовку материалов к заседаниям, а также проектов соответствующих решений;

- телефонограммой уведомляет членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии не менее чем за 1 день до даты его проведения, обеспечивает членов Комиссии необходимыми материалами;

- исполняет поручения председателя Комиссии;

- ведет и подписывает протоколы и акты заседаний Комиссии;

- обеспечивает визирование оформленного паспорта безопасности всеми членами Комиссии, в срок не позднее 30 дней после проведения обследования и категорирования объекта;

- обеспечивает направление экземпляров паспортов безопасности объектов, подписанных членами Комиссии для согласования в территориальный орган безопасности и территориальный орган Росгвардии или подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации.

3.7. Члены Комиссии:

- рассматривают исходные данные об объектах учреждений образования;

- принимают участие в подготовке вопросов, выносимых на заседание Комиссии;

- обследуют объекты для установления степени угрозы совершения террористических актов и возможных последствий их совершения;

- вносят предложения по плану работы, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов, участвуют в подготовке материалов к заседаниям, а также проектов решений Комиссии;

- визируют паспорта безопасности.

3.8. В случае отсутствия (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка и прочее) члена Комиссии, заместителя председателя Комиссии и секретаря Комиссии, участие в работе Комиссии принимает лицо, официально исполняющее обязанности (полномочия) по должности отсутствующего.

3.9. Заседания Комиссии правомочны, если на них присутствует не менее половины его членов, включая председательствующего на заседании Комиссии.

3.10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

3.11. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается лицом, председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии, и актом обследования и категорирования объекта (Приложение) в одном экземпляре, который подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Комиссии.

3.12. Копии подписанного протокола заседания Комиссии направляются всем членам Комиссии в течение 3-х рабочих дней после соответствующего заседания Комиссии.

3.13. Результаты работы Комиссии оформляются актом обследования и категорирования объектов, который составляется в одном экземпляре, подписывается всеми членами Комиссии и хранится вместе с первым экземпляром паспорта безопасности объекта.

Приложение № 1
к Положению о комиссии
по проведению обследований
и категорированию объектов (территорий)
учреждений образования

Для служебного пользования
(по заполнению)
Экз. № ____

УТВЕРЖДАЮ

(должность руководителя / уполномоченного лица)

/ (подпись / Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ И КАТЕГОРИРОВАНИЯ
объекта (территории) образовательной организации

(наименование объекта (территории))

Состав межведомственной комиссии по обследованию и категорированию объекта (территории) образовательной организации:

Председатель комиссии:

Руководитель образовательного учреждения (по согласованию).

Заместитель председателя комиссии:

Коростелёва Татьяна Геннадьевна, начальник отдела ГО, ЧС и МР администрации Ермаковского района.

Секретарь комиссии:

Кривошеева Ольга Дмитриевна, инженер по охране труда МКУ «Централизованная бухгалтерия по ведению учета в сфере образования».

Члены комиссии:

Сотрудник отдела УФСБ РФ по Красноярскому краю в г. Минусинске - С.В. Александров (по согласованию);

Врио начальника 43 ПСЧ 6 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю Д.В. Копленко;

Начальник ПШО «Дислокация с.Ермаковское» ОВО по Шушенскому району – Филиала ФКУ УВО ВНГ России по Красноярскому краю майор полиции - С.С. Руднов (по согласованию).

Заместитель директора по АХЧ МБОУ _____

Основание: приказ директора МБОУ _____ от № _____ «Об обследовании, категорировании и разработке паспорта безопасности МБОУ _____», в соответствии с постановлением Правительства от 02.08.2019 года № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»,

Межведомственная комиссия по обследованию и категорированию объекта (территории) в период с _____ 20 _____ г. по _____ 20 _____ г. провела изучение исходных данных, обследование и категорирование объектов и территории МБОУ _____ находящегося по адресу: _____ и установила следующее: _____.

Раздел 1. Общие сведения об объекте:

1.1. Наименование _____

(полное и сокращенное наименования объекта (территории), время введения эксплуатацию)

1.2. Адрес места расположения _____

(почтовый адрес, телефон, факс, телетайп, мобильная связь)

1.3. Информация о собственнике/ правообладателе/ Учредителем и собственником имущества учреждения является _____

Исполнение функций и полномочий учредителя возложено на _____ (далее – Учредитель. Юридический адрес учредителя: _____)

Правообладатель: МБОУ _____

Договор о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальным учреждением от _____ г.

(ведомственная принадлежность, основной вид деятельности объекта (территории))

1.4. Вышестоящая организация: _____

(вышестоящая (головная) организация: почтовый адрес, телефон, факс, телетайп)

1.5. Краткая характеристика объекта _____

- наружные стены _____;

- перегородки _____;

- полы _____;

а) кабинеты, помещения общего пользования _____;

б) помещения пищеблока _____;

- оконные проёмы _____;

- отделка стен _____;

- отделка потолков _____;

- вид отопления _____;

- водоснабжение _____;

- горячее водоснабжение _____;

- электроснабжение _____;

- канализация _____.

1.6. Основное функциональное назначение: _____.

1.7. Режим работы (функционирования) _____.

1.8. Занимаемая площадь / протяженность периметра:

- площадь участка _____,

- периметр всей территории (протяженность ограждений) _____.

1.9. Прилегающие объекты: _____

1.10. Сведения о работниках:

1.10.1. Режим работы: _____;

1.10.2.Общее количество работников (персонала) на объекте фактически _____;

1.10.3.Численность обучающихся _____;

1.10.4. Среднее количество человек находящихся на объекте в течении дня _____;

1.10.5.Сведения об арендаторах, иных лицах (организациях), осуществляющих безвозмездное пользование имуществом, находящимся на объекте(территории): _____

2.Сведения о потенциально опасных объектах, расположенных в непосредственной близости к объекту (территории):

№ п/п	Наименование объекта	Характеристика объекта по видам значимости и опасности	Сторона расположения объекта	Расстояние до объекта (метров)

3. Размещение объекта (территории) по отношению к транспортным коммуникациям:

№ п/п	Вид транспорта и транспортных коммуникаций	Наименование объекта транспортной коммуникации	Расстояние до транспортных коммуникаций (метров)
1	Автомобильный (магистраль, шоссе, дороги, автовокзалы, автостанции)		

4. Общие сведения о сотрудниках (работниках) и (или) арендаторах объекта (территории):

_____;
(Ф.И.О. руководителя объекта, служебный, мобильный, домашний телефоны)

(Ф.И.О. заместителя руководителя объекта по безопасности, служебный, мобильный, домашний телефоны)

_____;
(Ф.И.О. руководителя подразделения охраны, служебный, мобильный, домашний телефоны)

_____;
(краткая характеристика местности в районе расположения объекта (территории))

_____;
(рельеф, прилегающие лесные массивы, возможность скрытного подхода к объекту (территории))

_____;
(здания, строения, сооружения, автостоянки, расположенные на объекте (территории))

_____;
(численность сотрудников (работников) объекта (территории))

_____;
(средняя и максимальная посещаемость объекта (территории), количество одновременно пребывающих людей)

5. Сведения о потенциально опасных критических элементах объекта (территории):

а) потенциально опасные участки и критические элементы

№ п/п	Наименование потенциально опасного участка или критического элемента	Количество работающих (чел.)	Характер возможной чрезвычайной ситуации

б) Возможные противоправные действия на объекте (территории):

а) _____;

(описание возможных противоправных действий (совершение взрыва, поджога и.; иных действий, направленных на причинение вреда жизни и здоровью людей, разрушение объекта (территории) или его части, угроза совершения указанных действий, захват; заложников, вывод из строя или несанкционированное вмешательство в работу различив коммуникаций, иные ситуации)

б) _____.

(зафиксированные диверсионно-террористические проявления в отношении объекта (территории) или в районе его расположения, их краткая характеристика)

7. Оценка социально-экономических последствий террористического акта на объекте (территории)

№ п/п	Террористическая угроза	Прогнозируемое количество пострадавших в результате террористического акта (человек)			Прогнозируемый размер материального ущерба (тыс. руб.)
		персонал объекта (территории)	персонал охраны	посетители	

8. Силы и средства, привлекаемые для обеспечения антитеррористической защищенности объекта (территории)

а) _____;

(наименование подразделения вневедомственной, ведомственной охраны, частной охранной организации обеспечивающего охрану объекта (территории))

б) _____;

(характеристика группы быстрого реагирования или тревожной (резервной) группы (численность, вооружение, время прибытия от места постоянной дислокации до наиболее удаленных точек объекта (территории))

в) _____;

(количество и местоположение помещений охраны (постов охраны, контрольно пропускных пунктов, пульта охраны и т.д.)

г) _____;

(территориальные органы МВД России и Росгвардии, направляющие при необходимости, силы и средства для усиления охраны объекта)

д) состав суточного наряда, обеспечивающего охрану объекта (территории)

Вид наряда	Количество	
	единиц	человек
Караул		
Внешний пост		
Внутренний пост		
Суточный пост		
12-часовой пост		
8-часовой пост		
Всего		

е) средства охраны _____;

(огнестрельное оружие и патроны к нему, количество (отдельно по каждому виду) типу, модели); защитные средства, тип, количество; специальные средства, тип, количество служебные собаки, есть, нет, если есть - сколько, какой породы)

ж) организация оповещения и связи _____

(между постами: телефоны, радиостанции)

(между постами и центральным пунктом: телефоны, радиостанции центрального пункта)

(номера телефонов частных охранных организаций, диспетчерских и дежурных служб (города, района))

(номера телефонов дежурного территориального органа безопасности, территориальных органов МВД России, Росгвардии и МЧС России)

(наименование ближайших подразделений аварийно-спасательных служб и расстояние до них, км)

9. Меры по инженерно-технической и физической защите объекта (территории) образования

9.1. Система (системы) видеонаблюдения _____;

9.1.1 Информация о собственнике системы видеонаблюдения _____;

9.1.2. Количество видеокamer _____ из них находится в исправном состоянии _____;

9.1.3. Видеоизображение в онлайн режиме выводится на монитор расположенный _____;

9.1.4. Хранение видеoinформации _____;

9.1.5. Срок хранения видеoinформации составляет: _____.

9.2. Система оповещения и управления эвакуацией _____;

9.2.1. Краткая характеристика _____;

9.3. Система освещения: _____;

9.3.1. Краткая характеристика _____;

9.3.2. Достаточность освещения _____.

9.4. Система экстренного вызова полиции _____.

9.5. Тревожно-вызывная сигнализация: сигнал тревоги выводится на пульт _____, техническое обслуживание средств сигнализации осуществляет _____ договор _____.

9.6. Пожарная сигнализация _____ техническое обслуживание и ремонт осуществляет _____ договор _____.

9.7. Средства телефонной связи _____.

9.7.1. Количество телефонов с автоматическим определителем номера _____.

9.8. Средства радиосвязи _____.

9.9. Ограждение объекта _____.

9.9.1. Общая протяженность периметра, подлежащего ограждению _____.

9.9.2. Краткая характеристика и состояние ограждения _____.

9.10. Наличие иных инженерно-технических средств охраны _____.

10. Организация физической охраны:

10.1. Физическая охрана _____;

10.1.1. Физическая охрана осуществляется _____;

10.1.2. Режим осуществления физической охраны _____;

10.1.3. Пропускной режим _____;

10.1.4. Количество постов охраны _____;

10.1.5. Периодический инструктаж сотрудников охраны о порядке несения службы, действиям в кризисных и чрезвычайных ситуациях, изучение функциональных обязанностей, инструкций _____.

10.2. Обеспеченность сотрудников охраны:

10.2.1. Служебным оружием и боеприпасами _____;

10.2.2. Специальными средствами _____;

10.2.3. Служебным транспортом _____.

10.3. Сведения о возможности оказания первой медицинской помощи в случае, совершения террористического акта _____.

(наличие и укомплектованность медпунктов, их размещение, наличие аптечек первой медицинской помощи, другого медицинского оборудования для оказания экстренной медицинской помощи, наличие подготовленного персонала и т.д.)

11. Мероприятия по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности:

11.1. Назначение должностного лица, ответственного за выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности: назначено _____ (Ф,И,О, наименование и № приказа)

11.2. Наличие документов по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности:

11.2.1. Паспорт безопасности, согласно Постановления Правительства РФ от 02.08.2019 года № 1006 _____;

11.2.2. План мероприятий по обеспечению безопасности: _____;

11.2.3. Функциональные обязанности лиц, ответственных за выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности _____; (приказ №, ФИО должность)

11.2.4. Распорядительный документ об осуществлении пропускного режима и внутри объектового режима _____;

11.2.5. Инструкции по пропускному и внутри объектовому режимам, в том числе по организации стоянки автотранспорта на территории объекта или на прилегающей территории _____;

11.2.6. Инструкции по действиям персонала в случае угрозы совершения или совершения террористического акта (с листами ознакомления и перечнем телефонов правоохранительных органов) _____;

11.2.7. Список телефонов правоохранительных органов, органов безопасности и аварийно-спасательных служб для их информирования при обнаружении взрывного устройства, получении сообщения о закладке взрывного устройства, возникновении угрозы или совершении террористического акта _____;

11.2.8. Документы по вопросам минимизации и (или) ликвидации последствий террористических актов, связанные с обеспечением пожарной безопасности _____.

11.3. Проведение учений и тренировок с персоналом и охраной по практической отработке действий в различных чрезвычайных ситуациях: _____;

11.3.1. Периодичность проведения учений/тренировок _____;

11.3.2. Последнее учение (тренировка) _____.

11.4. Ранее комиссионное обследование антитеррористической защищенности _____.

11.5. Меры по пожарной безопасности объекта (территории) образования:

11.5.1. наличие системы внутреннего противопожарного водопровода _____; (характеристика, количество ПК)

11.5.2. Наличие противопожарного оборудования, в том числе автоматической системы пожаротушения, автоматической установки пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, системы противодымной защиты _____; (тип, марка; сведения об организации (наименование, адрес, телефон), осуществляемой ТО и ППР данных систем)

11.5.3. Наличие оборудования для эвакуации из здания людей _____; (тип, марка)

12. Значение показателей угрозы совершения террористического акта и возможных

последствий его совершения

12.1. Прогнозируемое количество пострадавших _____.

12.2. Прогнозируемый материальный ущерб и (или) ущерб _____.

13. Выводы и рекомендации:

13.1. Выводы о надежности охраны объекта (территории) и способности противостоять попыткам несанкционированного проникновения на объект (территорию) для совершения террористических актов и иных противоправных действий: _____.

13.2. Первоочередные, неотложные мероприятия, направленные на обеспечение антитеррористической защищенности, устранение выявленных недостатков: _____.

13.3. Выводы комиссии: объект соответствует «_____» категории защищенности.

12. Рекомендовать:

Директору МБОУ _____ принять первоочередные, неотложные мероприятия направленные на обеспечение антитеррористической защищенности, устранение выявленных недостатков, а именно: _____.

Подпись председателя комиссии: _____

Директор МБОУ «_____ СОШ» _____

Подписи членов комиссии: _____

Приложения:

1. Пояснительная записка - на _____ листах.
2. План (схема) объекта (территории) с обозначением потенциально опасных участков и критических элементов объекта (территории) – на _____ листах.
3. План (схема) охраны объекта (территории) с указанием контрольно-пропускных пунктов, постов охраны, инженерно-технических средств охраны – на _____ листах.
4. Особое мнение членов комиссии, не согласных с общим решением (при его наличии).

Приложение № 3
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «23» апреля 2024 г. № 201-п

График

по проведению обследований и категорированию объектов (территорий) учреждений образования

Дата проверки	Наименование образовательной организации	Адрес образовательной организации
13.05.2024	МБОУ «Мигнинская средняя школа имени Полного Кавалера ордена Славы Юферова Григория Прокопьевича»	662825, Красноярский край, Ермаковский р-н, с. Мигна, переулок Школьный, № 2
	Филиал МБОУ «Мигнинская средняя школа имени Полного Кавалера ордена Славы Юферова Григория Прокопьевича»	662825, Красноярский край, Ермаковский р-н, с. Мигна, ул. Щетинкина, 44
	МБОУ «Семенниковская средняя общеобразовательная школа»	662824, Красноярский край, Ермаковский р-н, с. Семенниково, Тракторная ул., д. 38
	МБОУ «Новоозёрновская основная школа»	662820, Красноярский край, Ермаковский р-н, Новоозёрный п., Центральная ул., д. 10
	МБОУ «Разъезженская средняя общеобразовательная школа»	662833, Красноярский край, Ермаковский р-н, с. Разъезжье, Новая ул., д. 28
	МБОУ «Большереченская средняя общеобразовательная школа»	662834, Красноярский край, Ермаковский р-н, п. Большая Речка, ул. Ленина, д. 3
	МБДОУ «Ойский детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей»	662830 Красноярский край, Ермаковский район, поселок Ойский, пер. Майский, 3
	МБОУ «Ойская средняя школа»	662830, Красноярский край, Ермаковский р-н, Ойский п., ул. Кравченко, д. 20
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Салбинская средняя общеобразовательная школа»	662831, Красноярский край, Ермаковский р-н, с. Салба, Школьная ул., д. 10
	14.05.2024	МБОУ «Ермаковская средняя школа №1»
МБОУ «Ермаковская средняя общеобразовательная школа № 2»		662820, Красноярский край, Ермаковский р-н, с. Ермаковское, Октябрьская ул., д. 53а
МБОУ «Новополтавская средняя школа»		662823, Красноярский край, Ермаковский р-н, с. Новополтавка, Степная ул., д. 9
МБОУ «Ивановская средняя школа»		662826, Красноярский край, Ермаковский р-н, с. Ивановка, ул. Ленина, д. 10
МБОУ «Жеблактинская средняя школа»		662835, Красноярский край, Ермаковский р-н, с. Жеблакты, Школьная ул., д. 20
МБОУ «Нижнесуэтуцкая средняя школа»		662822, Красноярский край, Ермаковский р-н, с. Нижний Суэтук, Советская ул., д. 2
МБДОУ «Нижнесуэтуцкий детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей»		662822 Красноярский край, Ермаковский район, село Нижний Суэтук, ул. Советская, 6

15.05.2024	МБОУ «Танзыбейская средняя общеобразовательная школа»	662840, Красноярский край, Ермаковский р-н, п. Танзыбей, Набережная ул., д. 27 А
	МБДОУ «Танзыбейский детский сад»	662840 Красноярский край, Ермаковский район, п. Танзыбей, ул. Рабочая, 25
	МБОУ «Григорьевская средняя общеобразовательная школа им. А.А. Воловика»	662832, Красноярский край, Ермаковский р-н, с. Григорьевка, пер. Школьный, д. 4
	МБОУ «Араданская основная общеобразовательная школа»	662841, Красноярский край, Ермаковский р-н, п. Арадан, Шоссейная ул., д. 40
	МБОУ «Верхнеусинская средняя школа»	662842, Красноярский край, Ермаковский р-н, с. Верхнеусинское, пл. Щетинкина, д. 2
	МБДОУ «Верхнеусинский детский сад комбинированного вида»	662842 Красноярский край, Ермаковский район, село Верхнеусинское, ул. Щетинкина, 7
	МБОУ «Нижнеусинская начальная общеобразовательная школа»	662842, Красноярский край, Ермаковский р-н, с. Нижнеусинское, ул. Щетинкина, д. 6
16.05.2024	Филиал МБОУ «Нижнеусинская начальная общеобразовательная школа»	662842, Красноярский край, Ермаковский р-н, с. Нижнеусинское, ул. Советская, 2
	МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования»	662820 с. Ермаковское, ул. Щетинкина, 11
	МБУДО «Ермаковская станция юных техников»	662820 с. Ермаковское, пл. Энгельса, 9
	МБУДО «Ермаковская детско-юношеская спортивная школа «Ланс»	662820, с. Ермаковское, пл. Ленина, 9
	МБДОУ Ермаковский детский сад № 1 комбинированного вида «Ромашка»	662820, Красноярский край, Ермаковский район, село Ермаковское, ул. 60 лет ВЛКСМ, 4а
	МБДОУ Ермаковский детский сад № 2 комбинированного вида «Родничок»	662820, Красноярский край, Ермаковский район, село Ермаковское, ул. Карла Маркса, 64
	МБДОУ «Ермаковский детский сад № 3 комбинированного вида»	662820, Красноярский край, Ермаковский район, село Ермаковское, ул. Мира, 3
	МБДОУ «Ермаковский детский сад № 4»	662820, Красноярский край, Ермаковский район, село Ермаковское, ул. Старкова, 19
МБДОУ «Ермаковский детский сад № 5 комбинированного вида»	662820, Красноярский край, Ермаковский район, село Ермаковское, ул. Курнатовского, 204а	

работников на объекте (территории), служебный и мобильный телефоны, адрес электронной почты) _____.

(ф.и.о. руководителя органа (организации), являющегося правообладателем объекта (территории), служебный и мобильный телефоны, адрес электронной почты)

II. Сведения о работниках, обучающихся и иных лицах, находящихся на объекте (территории)

1. Режим работы объекта (территории) _____

(в том числе продолжительность, начало и окончание рабочего дня) _____.

2. Общее количество работников _____ человек.

3. Среднее количество находящихся на объекте (территории) в течение дня работников, обучающихся и иных лиц, в том числе арендаторов, лиц, осуществляющих безвозмездное пользование имуществом, находящимся на объекте (территории), сотрудников охранных организаций (единовременно) _____ человек.

4. Среднее количество находящихся на объекте (территории) в нерабочее время, ночью, в выходные и праздничные дни работников, обучающихся и иных лиц, в том числе арендаторов, лиц, осуществляющих безвозмездное пользование имуществом, находящимся на объекте (территории), сотрудников охранных организаций _____ человек.

5. Сведения об арендаторах, иных лицах (организациях), осуществляющих безвозмездное пользование имуществом, находящимся на объекте (территории) _____.

(полное и сокращенное наименование организации, основной вид деятельности, общее количество работников, расположение рабочих мест на объекте (территории), занимаемая площадь (кв. метров), режим работы, ф.и.о. руководителя-арендатора, номера (служебного и мобильного) телефонов руководителя организации, срок действия аренды и (или) иные условия нахождения (размещения) на объекте (территории))

III. Сведения о критических элементах объекта (территории)

1. Перечень критических элементов объекта (территории) (при наличии)

№ п/п	Наименование критического элемента	Количество работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на критическом элементе (человек)	Общая площадь (кв. метров)	Характер террористической угрозы	Возможные последствия

2. Возможные места и способы проникновения террористов на объект (территорию) _____.

3. Наиболее вероятные средства поражения, которые могут применить террористы при совершении террористического акта _____.

IV. Прогноз последствий в результате совершения на объекте (территории) террористического акта

1. Предполагаемые модели действий нарушителей _____.

(краткое описание основных угроз совершения террористического акта на объекте (территории) (возможность размещения на объекте (территории) взрывных устройств, захват заложников из числа работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), наличие рисков химического, биологического и радиационного заражения (загрязнения))

2. Вероятные последствия совершения террористического акта на объекте (территории) _____.

(площадь возможной зоны разрушения (заражения) в случае совершения террористического акта (кв. метров), иные ситуации в результате совершения террористического акта)

V. Оценка социально-экономических последствий совершения террористического акта на объекте (территории)

Возможное количество пострадавших на объекте (территории) - _____ (человек)

VI. Силы и средства, привлекаемые для обеспечения антитеррористической защищенности объекта (территории)

1. Силы, привлекаемые для обеспечения антитеррористической защищенности объекта (территории) _____.

2. Средства, привлекаемые для обеспечения антитеррористической защищенности объекта _____.

VII. Меры по инженерно-технической, физической защите и пожарной безопасности объекта

1. Меры по инженерно-технической защите объекта (территории):

а) объектовые системы оповещения _____; (наличие, марка, характеристика)

б) наличие резервных источников электроснабжения, систем связи _____;

(количество, характеристика)

в) наличие технических систем обнаружения несанкционированного проникновения на объект (территорию) _____;

(марка, количество)

г) наличие стационарных и ручных металлоискателей _____;

(марка, количество)

д) наличие систем наружного освещения объекта (территории) _____;

(марка, количество)

е) наличие системы видеонаблюдения _____.

(марка, количество)

2. Меры по физической защите объекта (территории):

а) количество контрольно-пропускных пунктов (для прохода людей и проезда транспортных средств);

б) количество эвакуационных выходов (для выхода людей и выезда транспортных средств) _____;

в) наличие на объекте (территории) электронной системы пропуска _____;

(тип установленного оборудования)

г) физическая охрана объекта (территории) _____.

(организация, осуществляющая охранные мероприятия, количество постов (человек))

3. Наличие систем противопожарной защиты и первичных средств пожаротушения объекта (территории):

Приложение № 4
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «23» апреля 2024 г. № 201-п

(пометка или гриф)
Экз. N _____

УТВЕРЖДАЮ

(Министр просвещения Российской Федерации
(руководитель иного органа (организации),
являющегося правообладателем объекта
(территории), или уполномоченное им лицо)

(подпись) / (инициалы, фамилия)

" ____ " _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

(руководитель территориального органа
безопасности)

(подпись) / (инициалы, фамилия)

" ____ " _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

(руководитель территориального органа
Росгвардии или подразделения
вневедомственной охраны
(руководитель территориального органа
войск национальной гвардии
Российской Федерации)

(подпись) / (инициалы, фамилия)

" ____ " _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

(руководитель территориального органа МЧС России)

(подпись) / (инициалы, фамилия)

" ____ " _____ 20__ г.

ПАСПОРТ БЕЗОПАСНОСТИ

(наименование объекта (территории))

(наименование населенного пункта)

20__ год

I. Общие сведения об объекте (территории)

(наименование, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты органа (организации),
являющегося правообладателем объекта (территории))

(адрес объекта (территории), телефон, факс, адрес электронной почты)

(основной вид деятельности органа (организации))

(категория опасности объекта (территории))

(общая площадь объекта (кв. метров), протяженность периметра (метров))

(номер свидетельства о государственной регистрации права на пользование земельным участком и
свидетельства о праве пользования объектом недвижимости, дата их выдачи)

(ф.и.о. должностного лица, осуществляющего непосредственное руководство деятельностью

- а) наличие автоматической пожарной сигнализации _____;
(характеристика)
- б) наличие системы внутреннего противопожарного водопровода _____
(характеристика)
- в) наличие автоматической системы пожаротушения _____;
(тип, марка)
- г) наличие системы оповещения и управления эвакуацией при пожаре _____;
(тип, марка)
- д) наличие первичных средств пожаротушения (огнетушителей) _____
(характеристика)

VIII. Выводы и рекомендации

IX. Дополнительные сведения с учетом особенностей объекта (территории) (при наличии)

(наличие локальных зон безопасности)

(другие сведения)

Приложение:

1. поэтажный план (схема) объекта (территории) с обозначением критических элементов объекта.
2. План (схема) охраны объекта (территории) с указанием контрольно-пропускных пунктов, постов охраны, инженерно-технических средств охраны.
3. Акт обследования и категорирования объекта (территории).

Руководитель объекта (территории) _____ / _____
(подпись) / (инициалы, фамилия)

Паспорт безопасности актуализирован " ____ " _____ 20 ____ г.
Причина актуализации _____

Руководитель объекта (территории) _____ / _____
(подпись) / (инициалы, фамилия)

Администрация Ермаковского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» апреля 2024 года

№ 203-п

О внесении изменений в постановление администрации Ермаковского района от 08.02.2024 г. № 52-п «О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды движимого имущества (транспортных средств), находящихся в муниципальной собственности администрации Ермаковского района Красноярского края»

В соответствии с Приказом ФАС России от 21.03.2023 г. N 147/23 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса" (Зарегистрировано в Минюсте России 19.05.2023 г. N 73371), руководствуясь Уставом Ермаковского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение № 1 к постановлению администрации Ермаковского района от 08.02.2024 г. № 52-п «О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды движимого имущества (транспортных средств), находящихся в муниципальной собственности администрации Ермаковского района Красноярского края» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района – начальника отдела земельных и имущественных отношений Ф.Н. Сунцова.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава района

М.А. Виговский

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «23» апреля 2024 г. № 203-п

Состав рабочей группы
по подготовке документации по проведению аукциона на право заключения
договора аренды движимого имущества (транспортных средств)

Сунцов Ф. Н. - заместитель главы администрации района – начальник отдела земельных и имущественных отношений – руководитель рабочей группы;

Нелюбов Д. В. - заместитель главы администрации района - начальник отдела сельского хозяйства – заместитель председателя;

Сидельникова В.А. – ведущий специалист отдела земельных и имущественных отношений администрации Ермаковского района - секретарь комиссии;

Нагорных О. Л. – ведущий специалист отдела земельных и имущественных отношений администрации Ермаковского района - секретарь комиссии.

Члены рабочей группы:

Азарова А. Е. – начальник отдела планирования и экономического развития администрации Ермаковского района;

Кравченко Н. М. – руководитель финансового управления администрации Ермаковского района;

Пауль Я.И. начальник отдела учета и отчетности администрации Ермаковского района;

Рыбакова О. А. – главный специалист по правовым вопросам администрации Ермаковского района.

Администрация Ермаковского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» апреля 2024 года

№ 210-п

О создании комиссии по определению причиненного ущерба имуществу физических и юридических лиц, пострадавшего в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ермаковского района

В соответствии со ст. 18 Федерального закона от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения своевременного определения ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, причиненного имуществу граждан на территории Ермаковского района, руководствуясь Уставом Ермаковского района, Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Считать утратившим силу постановление администрации Ермаковского района от 22.06.2020 г. № 339-п «О создании комиссии по определению причиненного ущерба имуществу физических и юридических лиц, пострадавшего в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ермаковского района».

2. Утвердить Положение о комиссии по определению причиненного ущерба имуществу физических и юридических лиц, пострадавшего в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ермаковского района согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав комиссии по определению причиненного ущерба имуществу физических и юридических лиц, пострадавшего в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ермаковского района согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Утвердить форму акта осмотра имущества физических и юридических лиц, пострадавшего от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ермаковского района согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «26» апреля 2024 г. № 210-п

Положение о комиссии

по определению причиненного ущерба имуществу физических и юридических лиц, пострадавшего в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ермаковского района

1. Общие положения

1.1. Комиссия по определению причиненного ущерба имуществу физических и юридических лиц, пострадавшего в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ермаковского района (далее – комиссия) создается для обеспечения своевременного определения ущерба имуществу граждан от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ермаковского района.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, Уставом Ермаковского района Красноярского края, муниципальными правовыми актами, а также настоящим положением.

2. Функции и задачи комиссии

2.1. Основной задачей комиссии являются определение ущерба от возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ермаковского района.

2.2. Функции комиссии

- проведение осмотра имущества физических лиц, пострадавшего от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- определение ущерба, причиненного имуществу физических лиц, от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ермаковского района;

- взаимодействие с комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Ермаковского района.

- иные задачи, не противоречащие действующему законодательству РФ.

3. Права комиссии

3.1. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

- осуществлять осмотр имущества, пострадавшего от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, принадлежащего гражданам;

- в целях составления акта осмотра имущества истребовать у граждан правоустанавливающие документы на имущество, пострадавшее от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4. Состав и порядок работы комиссии

4.1. Комиссию возглавляет председатель. В случае его отсутствия или по его поручению функции председателя комиссии выполняет его заместитель.

4.2. Заседания комиссии, в том числе выездные, проводятся по мере необходимости.

4.3. Заседания комиссии проводит председатель или по его поручению заместитель.

4.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не

менее половины ее членов.

4.5. Заседания комиссии оформляются протоколом, который ведет секретарь. Протокол подписывается председателем комиссии и секретарем.

4.6. Комиссия осуществляет проверку представленных гражданами документов, осуществляет осмотр имущества граждан, пострадавшего от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, составляет акт осмотра имущества согласно приложению к настоящему положению. Акт осмотра имущества составляется в 2-х экземплярах, подписывается всеми членами комиссии и гражданином, пострадавшим от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утверждается главой Ермаковского района.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «26» апреля 2024 г. № 210-п

Состав комиссии
по определению причиненного ущерба имуществу физических и юридических лиц,
пострадавшего в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
на территории Ермаковского района

Председатель комиссии:

Сунцов Фёдор Николаевич – заместитель главы администрации района – начальник отдела земельных и имущественных отношений.

Заместитель председателя комиссии :

Нелюбов Дмитрий Викторович – заместитель главы администрации района – начальник отдела сельского хозяйства.

Секретарь комиссии:

Коростелёва Татьяна Геннадьевна – начальник отдела ГО, ЧС и МР администрации Ермаковского района.

Члены комиссии:

Сидоренко Анастасия Сергеевна – начальник отдела архитектуры, строительства и коммунального хозяйства администрации Ермаковского района;

Синеокова Марина Сергеевна (по согласованию) – начальник территориального отделения КГКУ «УСЗН» по Ермаковскому району Красноярского края;

Юндерман Виталий Валерьевич – директор МКУ «Ермаковский центр капитального строительства»;

Главы сельсоветов Ермаковского района (по согласованию).

Приложение № 3
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «26» апреля 2024 г. № 210-п

УТВЕРЖДАЮ:
Глава Ермаковского района
«___» _____ 20__ года

Акт

осмотра имущества физических и юридических лиц, пострадавшего
от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

(Форма)

с. Ермаковское «___» _____ 20__ г.

Комиссия по определению причиненного ущерба имуществу физических и юридических лиц, пострадавшего в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ермаковского района в составе:

№	ФИО	Должность

составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В результате чрезвычайной ситуации (указываются основные параметры чрезвычайной ситуации: тип ЧС; дата, время ЧС; место ЧС), был причинен ущерб имуществу физического/юридического лица (ФИО, адрес регистрации по месту жительства; место нахождения), который выражается в следующем: _____

2. Комиссия установила, что указанное имущество принадлежит лицу на праве _____, что подтверждается _____.

3. Предложения комиссии: _____

4. Подписи членов комиссии:

_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____

Администрация Ермаковского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«02» мая 2024 года

№ 212-п

О внесении изменений в Постановление администрации Ермаковского района № 546-п от 04.10.2021 г. «О создании экспертной комиссии и утверждении Положения об экспертной комиссии администрации Ермаковского района»

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 г. № 505-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие инновационной деятельности, малого и среднего предпринимательства», постановлением администрации Ермаковского района от 30.10.2013 года № 712-п «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Ермаковском районе», постановлением администрации Ермаковского района от 09.02.2022 г. № 93 «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях в рамках муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Ермаковском районе», постановлением администрации Ермаковского района от 09.02.2022 г. № 94-п «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности в рамках муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Ермаковском районе», постановлением администрации Ермаковского района от 05.09.2022 г. № 587-п «Об утверждении Порядка предоставления грантовой поддержки в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности, развития социального предпринимательства в рамках муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Ермаковском районе», в целях реализации государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Ермаковского района, в связи с кадровыми изменениями, руководствуясь Уставом Ермаковского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внесении в Постановление администрации Ермаковского района № 546-п от 04.10.2021 г. (в ред. Постановлений администрации Ермаковского района от 25.10.2022 г. № 739-п, от 03.07.23 г. 460-п, от 12.10.2023 г. № 801-п) «О создании экспертной комиссии и утверждении Положения об экспертной комиссии администрации Ермаковского района», следующие изменения:

1.1. Состав экспертной комиссии администрации Ермаковского района по отбору заявок для принятия решения о предоставлении муниципальной поддержки в форме субсидии, изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Положение об экспертной комиссии администрации Ермаковского района, изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава района

М.А. Виговский

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «02» мая 2024 г. № 212-п

Состав

экспертной комиссии администрации Ермаковского района по отбору заявок для принятия решения о предоставлении муниципальной поддержки в форме субсидии

Виговский Михаил Анатольевич – председатель комиссии, Глава района.

Нелюбов Дмитрий Викторович – заместитель председателя комиссии, заместитель главы администрации района - начальник отдела сельского хозяйства.

Зеленовская Гульжанат Зайнудиновна – секретарь комиссии, главный специалист по развитию малого и среднего предпринимательства, инвестиционной деятельности («локальная экономика») отдела планирования и экономического развития администрации Ермаковского района.

Члены экспертной комиссии:

Кравченко Наталья Михайловна – руководитель финансового управления администрации Ермаковского района;

Рыбакова Ольга Андреевна – главный специалист по правовым вопросам администрации Ермаковского района;

Азарова Анна Евгеньевна – начальник отдела планирования и экономического развития администрации Ермаковского района;

Пауль Янина Ивановна – начальник отдела учета и отчетности администрации Ермаковского района;

Алиян Усуб Шабабович – депутат Ермаковского районного Совета депутатов (по согласованию).

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «02» мая 2024 г. № 212-п

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ АДМИНИСТРАЦИИ ЕРМАКОВСКОГО РАЙОНА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Экспертная комиссия администрации Ермаковского района (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом администрации Ермаковского района края, созданным в целях отбора заявок субъектов малого предпринимательства, юридических лиц для принятия решений о предоставлении муниципальной поддержки в форме субсидий.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством и настоящим Положением.

2. ЗАДАЧИ И ПРАВА КОМИССИИ

2.1. Основной задачей Комиссии является отбор и оценка заявок для принятия решения о предоставлении муниципальной поддержки в форме субсидий, согласно:

2.1.1. Порядка предоставления и распределения субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях в рамках муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Ермаковском районе», на следующие цели:

- на возмещение части затрат на реализацию проектов в сфере дорожного сервиса, понесенных в течение двух календарных лет, предшествующих году подачи, и в году подачи в период до даты подачи в соответствующий орган местного самоуправления муниципального образования заявления о предоставлении поддержки и связанных с созданием и (или) благоустройством объектов дорожного сервиса (далее – проекты в сфере дорожного сервиса), в том числе:

- на возмещение части затрат, связанных с приведением объектов дорожного сервиса в соответствие с требованиями стандарта организации объектов дорожного сервиса и (или) правил благоустройства, утвержденных органом местного самоуправления муниципального образования, на территории которого планируется реализация проекта в сфере дорожного сервиса;

- на приобретение оборудования, необходимого для создания и (или) благоустройства объектов дорожного сервиса, его монтаж и пусконаладочные работы;

- на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам на приобретение оборудования, необходимого для создания и (или) благоустройства объектов дорожного сервиса;

- на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначальных страховых взносов и (или) очередных страховых взносов по заключенным договорам страхования имущества, в том числе спецтехники, транспорта, оборудования, приобретенного в целях реализации проектов в сфере дорожного сервиса, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

- на возмещение части затрат на реализацию проектов в сфере производства, понесенных в течение двух календарных лет, предшествующих году подачи, и в году подачи в период до даты подачи в соответствующий орган местного самоуправления муниципального образования заявления о предоставлении поддержки и связанных с созданием нового или развитием (модернизацией) действующего производства товаров (работ, услуг), в том числе:

- на строительство, реконструкцию (техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, включая затраты на их подключение к инженерной инфраструктуре;

- на приобретение оборудования, необходимого для осуществления предпринимательской деятельности, его монтаж и пусконаладочные работы, разработку и (или) приобретение прикладного программного обеспечения, обеспечивающего функционирование приобретаемого оборудования;

- на лицензирование деятельности, сертификацию (декларирование) продукции (продовольственного сырья, товаров, работ, услуг);

- на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначального (авансового) лизингового взноса и (или) очередных лизинговых платежей по заключенным договорам лизинга техники и оборудования, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

- на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам на приобретение техники и оборудования, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

- на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначальных страховых взносов и (или) очередных страховых взносов по заключенным договорам страхования имущества, в том числе спецтехники, транспорта, оборудования, приобретенного в целях реализации проектов и необходимого для осуществления предпринимательской деятельности.

2.1.2. Порядка предоставления и распределения субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности в рамках муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Ермаковском районе», в целях возмещения затрат, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, понесенных в течение календарного года, предшествующего году подачи и в году подачи в период до даты подачи в администрацию Ермаковского района заявления о предоставлении поддержки, в том числе:

- на возмещение части затрат на подключение к инженерной инфраструктуре, аренду объектов государственного и муниципального имущества, текущему ремонту здания (помещения), приобретению оборудования, мебели и оргтехники;

- на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначального (авансового) лизингового взноса и (или) очередных лизинговых платежей по заключенным договорам лизинга (сублизинга) оборудования;

- на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам на приобретение оборудования;

- на возмещение части затрат, связанных с сертификацией (декларированием) продукции (продовольственного сырья, товаров, работ, услуг), лицензированием деятельности;

- на возмещение части затрат, связанных с обучением, подготовкой и переподготовкой персонала;

- на возмещение части затрат на выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);

- на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначальных страховых взносов и (или) очередных страховых взносов по заключенным договорам страхования имущества, в том числе спецтехники, транспорта, оборудования, необходимого для осуществления предпринимательской деятельности.

2.1.3. Порядка предоставления грантовой поддержки в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности, развития социального предпринимательства в рамках реализации муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Ермаковском районе» в целях финансового обеспечения расходов на начало ведения предпринимательской деятельности, включая расходы:

- на аренду и ремонт помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;

- на приобретение модульных объектов, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;

- на приобретение оргтехники, оборудования, мебели, программного обеспечения, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;

- на оформление результатов интеллектуальной деятельности, полученных при осуществлении предпринимательской деятельности;

- на обеспечение затрат на выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);

- на приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства выпускаемой продукции или предоставления услуг, – в размере не более 10 процентов от общей суммы грантовой поддержки.

2.2. Комиссия правомочна:

- запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления, организаций и субъектов малого предпринимательства документы по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

- заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления, организаций, субъектов малого предпринимательства по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

- привлекать при необходимости независимых экспертов или организации, осуществляющие независимую экспертизу;

- приглашать на свои заседания представителей заинтересованных организаций, независимо от их организационно-правовой формы;

- создавать рабочие группы, утверждать их состав и порядок их деятельности.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

3.1. Председатель или по его поручению заместитель председателя Комиссии:

- руководит работой Комиссии, планирует ее деятельность, ведет заседания;

- подписывает от имени Комиссии все документы, связанные с ее деятельностью;

- формирует предложения по изменению персонального состава Комиссии.

3.2. Секретарь Комиссии или начальник отдела планирования и экономического развития:

- готовит повестки заседаний Комиссии, обеспечивает ведение протокола заседаний;

- организует документооборот, контроль за выполнением решений Комиссии, поручений председателя Комиссии и его заместителя;

- оформляет принятые Комиссией решения и в трехдневный срок направляет их в отдел планирования и экономического развития администрации Ермаковского района;

- организует участие в заседаниях Комиссии представителей организаций, деятельность которых связана с рассматриваемыми вопросами.

3.3. Секретарь Комиссии или начальник отдела планирования и экономического развития осуществляет подготовку документов, необходимых для принятия решений.

3.4. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее 1/2 от числа членов Комиссии.

3.5. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов председательствующего на заседании Комиссии считается решающим.

3.6. Заседания Комиссии и принятые на них решения оформляются протоколом. Протоколы заседаний Комиссии подписываются председателем Комиссии либо председательствующим на заседании Комиссии его заместителем, а также секретарем и членами экспертной комиссии.

3.7. Решения Комиссии и иная информация о ее деятельности доводятся до сведения ее членов и других заинтересованных лиц.

3.8. В случае отсутствия на заседании председателя Комиссии все его полномочия переходят к заместителю председателя комиссии».

3.9. В случае отсутствия на заседании секретаря Комиссии все его полномочия переходят к начальнику отдела планирования и экономического развития администрации Ермаковского района.