ПРОЕКТ

**Администрация Ермаковского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Ермаковского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности,Порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов администрации Ермаковского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Закона Красноярского края от 19.03.2015 г. № 8-3265 «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов в Красноярском крае», руководствуясь Уставом Ермаковского района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Ермаковского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности согласно приложению 1 к постановлению.

2. Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов администрации Ермаковского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности согласно приложению 2 к постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление от 27.02.2020 года № 124-п «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Ермаковского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности,Порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов администрации Ермаковского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела сельского хозяйства Д.В.Нелюбова.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава

Ермаковского района М.А. Виговский

Приложение № 1

к постановлению администрации

Ермаковского района

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**Порядок**

**проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Ермаковского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Красноярского края от 19.03.2015 г. № 8-3265 «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов в Красноярском крае» (далее - ОРВ) проектов муниципальных нормативных правовых актов Администрации Ермаковского района, и подготовки заключений по результатам ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов Ермаковского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Ермаковского муниципального района.

Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия:

- ОРВ - совокупность процедур анализа проблем и целей регулирования, поиска допустимых альтернативных вариантов достижения этих целей, а также связанных с ними выгод и издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, подвергающихся воздействию регулирования, для определения обоснованного выбора правового регулирования;

- разработчик проекта правового акта - отраслевой (функциональный) орган и структурное подразделение администрации района, должностное лицо администрации Ермаковского района, ответственные за разработку проекта правового акта в соответствии с установленной компетенцией, а также субъекты правотворческой инициативы, определенные Уставом Ермаковского района (далее - разработчик);

- уполномоченный орган - отдел планирования и экономического развития администрации Ермаковского муниципального района;

- участники публичных консультаций - физические и юридические лица, в том числе общественные объединения, в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, научно-экспертные организации.

2. Оценка регулирующего воздействия проводится отделом планирования и экономического развития администрации Ермаковского района (далее - уполномоченный орган) в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Ермаковского района.

3. Оценке регулирующего воздействия подлежат проекты нормативных правовых актов района, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - проект правового акта, проект).

Оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов не подлежат:

- проекты нормативно правовых актов представительных органов Ермаковского района, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

- проекты нормативно правовых актов представительных органов Ермаковского района, регулирующих бюджетные правоотношения.

4. Проекты правовых актов могут разрабатываться органами администрации района, а также субъектами правотворческой инициативы, определенными Уставом Ермаковского района (далее - разработчики).

5. На разработчика возлагаются следующие функции:

идентификация положений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в подготовленном проекте правового акта;

формирование перечня вопросов по проекту правового акта, которые, по мнению разработчика, следует вынести на публичное обсуждение;

направление проекта в уполномоченный орган;

доработка проекта правового акта в случае, если в заключении об оценке регулирующего воздействия (далее - Заключение) сделан вывод о наличии в проекте положений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

6. На уполномоченный орган возлагаются следующие функции:

размещение на официальном сайте администрации Ермаковского района информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сайт администрации) уведомления о проведении публичного обсуждения (далее - Уведомление);

организация и проведение публичного обсуждения;

составление отчета по результатам публичного обсуждения (далее - Отчет) и размещение его на сайте администрации;

подготовка Заключения и размещение его на сайте администрации.

7. Для проведения оценки регулирующего воздействия проекта правового акта района разработчик направляет в уполномоченный орган:

проект правового акта с приложением документов и материалов, приложение которых к проекту является обязательным в соответствии с законодательством, правовыми актами администрации Ермаковского района;

перечень вопросов по проекту правового акта, которые, по мнению разработчика, следует вынести на публичное обсуждение.

8. Публичное обсуждение проводится в целях оценки субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности, представителями экспертного сообщества, некоммерческими организациями, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, и иными лицами, интересы которых прямо или косвенно затрагиваются проектом правового акта (далее - участники публичного обсуждения), проекта правового акта на предмет выявления в нем положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Ермаковского района.

В целях публичного обсуждения на сайте администрации размещается:

проект правового акта, в отношении которого проводится оценка регулирующего воздействия;

уведомление для информирования участников публичного обсуждения, содержащее информацию о сроке проведения публичного обсуждения, перечне вопросов, подлежащих обсуждению, способах направления участниками публичного обсуждения своих предложений, замечаний, мнений по проекту правового акта.

Уведомление о проведении публичного обсуждения проекта правового акта подлежит размещению в течение 3 рабочих дней со дня поступления проекта правового акта в уполномоченный орган.

Уполномоченный орган вправе дополнить представленный разработчиком перечень вопросов по проекту правового акта, выносимых на публичное обсуждение.

Для подготовки окончательного перечня вопросов, выносимых на публичное обсуждение, уполномоченный орган вправе обратиться за содействием к разработчику.

9. Срок проведения публичного обсуждения проекта правового акта устанавливается уполномоченным органом, но не может быть менее 15 календарных дней со дня размещения Уведомления на сайте администрации и не более 30 календарных дней со дня поступления проекта правового акта в уполномоченный орган.

10. По результатам публичного обсуждения уполномоченным органом составляется Отчет, в который включаются сведения об участниках публичного обсуждения, о поступивших от них предложениях, замечаниях и мнениях по проекту правового акта, о результатах публичного обсуждения, включая предложения о возможных выгодах и затратах предлагаемого проектом варианта достижения поставленной цели, об альтернативных способах решения проблемы и оценке их последствий в случае их поступления.

Отчет о проведении публичного обсуждения проекта правового акта подписывается руководителем уполномоченного органа и размещается на сайте администрации в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока публичного обсуждения.

11. По результатам оценки регулирующего воздействия уполномоченным органом подготавливается Заключение, которое должно содержать вывод об отсутствии или о наличии в проекте правового акта положений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

Заключение направляется разработчику и размещается на сайте администрации в срок не более 30 календарных дней со дня поступления проекта правового акта в уполномоченный орган.

12. В случае если в Заключении сделаны выводы о наличии положений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, оно должно содержать обоснование таких выводов, а также требования о доработке проекта правового акта и устранении замечаний, указанных в Заключении.

13. При поступлении Заключения, в котором сделан вывод о наличии в проекте правового акта положений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, разработчик осуществляет доработку проекта правового акта района путем устранения замечаний, указанных в Заключении, и в срок не более 15 рабочих дней со дня получения Заключения повторно направляет проект правового акта в уполномоченный орган.

Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней рассматривает доработанный проект правового акта и подготавливает новое Заключение.

14. В случае если разработчик не согласен с Заключением, то в течение 3 рабочих дней со дня получения Заключения он направляет в уполномоченный орган письмо о необходимости рассмотрения разногласий с мотивированным обоснованием своей позиции.

15. Уполномоченный орган в срок не более 7 рабочих дней с даты получения письма о необходимости рассмотрения разногласий проводит с разработчиком проекта правового акта согласительное совещание.

Итоги проведения согласительного совещания оформляются протоколом и подписываются руководителем уполномоченного органа и разработчиком не позднее 2 рабочих дней со дня проведения согласительного совещания. Подготовка протокола осуществляется уполномоченным органом.

В случае достижения согласованного решения по итогам согласительного совещания проект правового акта дорабатывается разработчиком с учетом достигнутых договоренностей по разногласиям, указанных в протоколе согласительного совещания. Протокол согласительного совещания приобщается к Заключению.

В случае не достижения согласованного решения по итогам согласительного совещания протокол согласительного совещания с указанием сути разногласий по Заключению между уполномоченным органом и разработчиком с приложением позиции разработчика, оформленной отдельным документом, в обязательном порядке прилагаются к проекту правового акта, Заключению и учитываются при принятии нормативного правового акта.

16. Принятие проекта правового акта без Заключения не допускается.

17. Заключение об оценке регулирующего воздействия, в котором сделан вывод о наличии в проекте правового акта положений, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, не является препятствием к принятию нормативного правового акта.

ФОРМА

к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия

проектов муниципальных нормативных правовых актов

администрации Ермаковского района,

затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской

и инвестиционной деятельности

УВЕДОМЛЕНИЕ

о подготовке проекта нормативного правового акта

Настоящим\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование разработчика нормативного правового акта)

извещает о начале подготовки проекта нормативного правового акта и сборе предложений заинтересованных лиц.

Предложения принимаются по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , а также по адресу электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сроки приёма предложений:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Место размещения уведомления о подготовке проекта нормативного правового акта в сети Интернет (полный электронный адрес):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Контактное лицо от разработчика нормативного правового акта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Вид нормативного правового акта:

2. Наименование нормативного правового акта:

3. Обоснование проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования:

4. Цели регулирования и характеристика соответствующих общественных отношений:

5. Описание предлагаемого регулирования с указанием круга лиц, на которых будет распространено их действие, и сравнительной оценкой положительных и отрицательных последствий и рисков решения проблемы указанными способами:

6. Планируемый срок вступления в силу проекта нормативного правового акта или взаимосвязанных по цели регулирования проектов нормативных правовых актов, предусматривающих установление предлагаемого регулирования:

7. Сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода:

8. Иная информация по решению разработчика, относящаяся к сведениям о подготовке проекта нормативного правового акта:

К уведомлению прилагаются (в случае их наличия):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Проект программы, концепции, плана или иного документа, предусматривающего установление предлагаемого регулирования на территории Красноярского края, если подготовка такого документа требуется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края | □ |
| 2. | Перечень вопросов для участников публичных обсуждений | □ |
| 3. | Иные материалы, которые, по мнению разработчика, позволяют обосновать проблему и предлагаемое регулирование | □ |

ФОРМА

к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия

проектов муниципальных нормативных правовых актов

администрации Ермаковского района,

затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской

и инвестиционной деятельности

**ОТЧЕТ**

**об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта администрации Ермаковского района, затрагивающего вопросы**

**осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности**

1.Общая информация.

1.1 Разработчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. Наименование проекта муниципального нормативного правового акта (далее - правовой акт) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Предполагаемая дата вступления в силу правового акта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4. Основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные лица, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.5. Контактная информация исполнителя у разработчика (Ф.И.О., должность, телефон, адрес электронной почты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование.

2.1.Формулировка проблемы и краткое описание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, их количественная оценка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3. Причины невозможности решения проблемы без вмешательства органов местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.4. Иная информация о проблеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Описание целей предлагаемого правового регулирования.

3.1. Цели предлагаемого правового регулирования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, на основании которых необходима разработка предлагаемого правового регулирования в данной области, которые определяют необходимость постановки указанных целей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Описание содержания предлагаемого правового регулирования и иных возможных способов решения проблемы.

5. Описание изменений функции, полномочий, обязанностей и прав структурных подразделений администрации Ермаковского муниципального района, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование функции (полномочия, обязанности или права) | Характер функции (новая/изменяемая/отменяемая | Предполагаемый  порядок реализации |
| Наименование структурного подразделения администрации Ермаковского района | | |
| Функция (полномочие,  обязанность или право) 1.1 |  |  |
| Функция (полномочие,  обязанность или право) 1.1 |  |  |

6. Оценка расходов (доходов) бюджета Ермаковского муниципального района, связанных с введением предлагаемого правового регулирования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Новые обязанности или ограничения, которые предполагается возложить на потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, и связанные с ними дополнительные расходы (доходы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Оценка рисков негативных последствий применения предлагаемого правового регулирования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Иные сведения, которые согласно мнению разработчика позволяют оценить обоснованность предлагаемого правового регулирования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность руководителя разработчика / подпись / ФИО)

ФОРМА

к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия

проектов муниципальных нормативных правовых актов

администрации Ермаковского района,

затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской

и инвестиционной деятельности

**Свод предложений**

**по результатам проведения публичных консультаций**

**по проекту муниципального нормативного правового акта,**

**затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской**

**и инвестиционной деятельности**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование проекта нормативного правового акта)

1. Полный электронный адрес размещения проекта нормативного правового акта:

- официальный сайт администрации Ермаковского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Срок, в течение которого разработчиком принимались предложения в связи с проведением публичных консультаций проекта нормативного правового акта:

начало «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., окончание «\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

3. Сведения о разработчике - организаторе публичных консультаций:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Сведения об участниках публичных консультаций, представивших предложения (замечания), результаты их рассмотрения:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Участники публичных консультаций | Краткая характеристика поступивших предложений (замечаний) | Результат рассмотрения поступивших предложений (замечаний), причины отклонения |
|  |  |  |  |

Вывод о необходимости внесения изменений в положения проекта муниципального нормативного правового акта, их масштабе и необходимости (отсутствии необходимости) изменения его концепции

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность руководителя разработчика / подпись / ФИО)

ФОРМА

к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия

проектов муниципальных нормативных правовых актов

администрации Ермаковского района,

затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской

и инвестиционной деятельности

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**об оценке регулирующего воздействия проекта**

**муниципального нормативного правового акта**

Уполномоченный орган в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рассмотрел проект: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

Подготовленный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование разработчика)

По результатам рассмотрения установлено, что при подготовке проекта муниципального нормативного правового акта разработчиком соблюден (не соблюден) порядок проведения оценки регулирующего воздействия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются невыполненные процедуры)

Разработчиком проведены публичные консультации в отношении проекта муниципального нормативного правового акта в сроки с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По результатам проведенных публичных консультаций поступили (не поступили) предложения (замечания) участников публичных консультаций.

Поступившие в ходе публичных консультаций предложения (замечания) участников публичных консультаций разработчиком учтены (не учтены).

Разработчику необходимо учесть предложения (замечания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

либо мотивированно обосновать их отклонение.

На основе проведенной оценки проекта муниципального нормативного правового акта с учетом информации, представленной разработчиком, полученной в ходе публичных консультаций, уполномоченным органом сделаны следующие выводы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность руководителя уполномоченного органа / подпись / ФИО)

Приложение № 2

к постановлению администрации

Ермаковского района

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**Порядок**проведения экспертизы нормативных правовых актов администрации Ермаковского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

1. Настоящий порядок определяет процедуру проведения экспертизы нормативных правовых актов администрации Ермаковского района (далее также - район), затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - правовые акты).

2. Экспертиза правовых актов (далее - экспертиза) проводится отделом экономического развития и муниципального заказа администрации Ермаковского района (далее - уполномоченный орган) в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3. Экспертиза проводится в отношении правовых актов, регулирующих отношения, участниками которых являются или могут являться субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности.

4. Экспертиза проводится на основании ежегодного плана экспертиз (далее - план экспертиз), утверждаемого руководителем уполномоченного органа.

5. План экспертиз на следующий календарный год утверждается до 31 декабря текущего календарного года и размещается на официальном сайте администрации Ермаковского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сайт администрации).

6. В план экспертиз в том числе включаются правовые акты, в отношении которых имеются сведения, указывающие, что положения правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, полученные уполномоченным органом самостоятельно в связи с осуществлением возложенных на него функций, а также в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы, поступивших в уполномоченный орган от физических и юридических лиц, общественных объединений, занятых в сфере предпринимательской, инвестиционной деятельности, объединений потребителей, саморегулируемых организаций и научно-экспертных организаций, органов самоуправления, органов государственной власти Красноярского края.

7. Срок проведения экспертизы устанавливается в плане экспертиз и не должен превышать двух месяцев.

8. По результатам экспертизы уполномоченным органом подготавливается заключение, которое размещается на сайте администрации в срок не более 30 календарных дней со дня, установленного в качестве даты окончания проведения экспертизы в плане экспертиз.

9. Заключение должно содержать вывод о наличии или отсутствии в правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также обоснование такого вывода.

10. В случае выявления в правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, уполномоченный орган вносит в орган местного самоуправления, принявший правовой акт, предложения об отмене или изменении соответствующим образом правового акта с приложением копии заключения.

11. После получения заключения, в котором содержится вывод о наличии в правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, орган местного самоуправления, принявший правовой акт, в срок не более 30 календарных дней со дня получения заключения направляет в уполномоченный орган информацию о принятых мерах.

12. В случае если орган местного самоуправления, принявший правовой акт, не согласен с заключением и предложениями уполномоченного органа, то в течение 30 календарных дней со дня получения заключения он направляет в уполномоченный орган уведомление с мотивированным обоснованием своего решения.

ФОРМА  
к Порядку проведения

экспертизы муниципальных нормативных правовых актов

администрация Ермаковского района,

затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской

и инвестиционной деятельности

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о начале проведения экспертизы**

**муниципального нормативного правового акта**

Настоящим администрация Ермаковского района Красноярского края извещает о начале приема предложений о проведении экспертизы муниципального нормативного правового акта Ермаковского муниципального района:

Вид муниципального нормативного правового акта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование муниципального нормативного правового акта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата и номер муниципального нормативного правового акта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цели регулирования и характеристика общественных отношений, регулируемых муниципальным нормативным правовым актом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Иная информация по решению уполномоченного органа, относящаяся к сведениям о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта:

Публичные консультации проходят в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предложения принимаются в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также, по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактное лицо от уполномоченного органа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность руководителя уполномоченного органа / подпись / ФИО)

ФОРМА

к Порядку проведения

экспертизы муниципальных нормативных правовых актов

администрация Ермаковского района,

затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской

и инвестиционной деятельности

**ОТЧЕТ**

**о результатах проведения публичных консультаций в отношении**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование муниципального нормативного правового акта)

1 .Полный электронный адрес размещения плана проведения экспертизы правовых актов: официальный сайт администрации Ермаковского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Срок, в течение которого уполномоченным органом принимались предложения (замечания) в связи с проведением публичных консультации в отношении муниципального нормативного правового акта: начало «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., окончание «\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

3. Сведения о заинтересованном лице, обратившемся с предложением о проведении экспертизы данного муниципального нормативного правового акта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Сведения об участниках публичных консультаций, представивших предложения (замечания), результаты рассмотрения:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Участники публичных консультаций | Краткая характеристика поступивших предложений (замечаний) | Результат рассмотрения поступивших предложений (замечаний), причины отклонения |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность руководителя уполномоченного органа / подпись / ФИО)