

ЕРМАКОВСКИЙ ВЕСТНИК

17 НОЯБРЯ 2023 ГОДА

№ 23

ИЗДАНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ И СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ЕРМАКОВСКОГО РАЙОНА

ГАЗЕТА РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Ермаковский район
ЕРМАКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«10» ноября 2023 года

№ 36-217р

О внесении изменений и дополнений в решение районного Совета депутатов от 16.12.2022 г. № 27-149р «О районном бюджете на 2023 год плановый период 2024-2025 годов» в редакции от 27.01.2023 г. № 28-159р, 24.03.2023 г. № 29-168р, 04.04.2023 г. № 30-175в, 19.05.2023 г. № 31-190р, 02.06.2023 г. № 32-194в, 23.06.2023 г. № 33-196в, 17.08.2023 г. № 34-205в

1. Внести изменения и дополнения в решение районного Совета депутатов от 16.12.2022 г. № 27-149р «О районном бюджете на 2023 год плановый период 2024-2025 годов» в редакции от 27.01.2023 г. № 28-159р, 24.03.2023 г. № 29-168р, 04.04.2023 г. № 30-175в, 19.05.2023 г. № 31-190р, 02.06.2023 г. № 32-194в, 23.06.2023 г. № 33-196в, 17.08.2023 г. № 34-205в

1.1. В пункте 1. Основные характеристики районного бюджета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов:

- в подпункте 1.1 цифры «1 594 841,6» заменить цифрами «1 566 055,3»;
в подпункте 1.2 цифры «1 636 554,6» заменить цифрами «1 625 060,6»;
в подпункте 1.3 цифры «41 713,0» заменить цифрами «59 005,3»;
в подпункте 1.4 цифры «41 713,0» заменить цифрами «59 005,3».

1.2. Внести изменения в приложение 1 «Источники внутреннего финансирования дефицита районного бюджета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов» к решению, изложив его в редакции согласно приложению 1 настоящего решения.

1.3. Внести изменения в приложение 2 «Доходы районного бюджета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов» к решению, изложив его в редакции согласно приложению 2 настоящего решения.

1.4. Внести изменения в приложение 3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов» к решению, изложив его в редакции согласно приложению 3 настоящего решения.

1.5. Внести изменения в приложение 4 «Ведомственная структура расходов районного

бюджета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов» к решению, изложив его в редакции согласно приложению 4 настоящего решения.

1.6. Внести изменения в приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Ермаковского района и не программным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов районного бюджета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов» к решению, изложив его в редакции согласно приложению 5 настоящего решения.

1.7. Внести изменения в приложение 8 «Распределение иных межбюджетных трансфертов на обеспечение сбалансированности бюджетов поселений, входящим в состав МО Ермаковский район на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов» к решению, изложив его в редакции согласно приложению 6 настоящего решения.

1.8. Внести изменения в приложение 10 «Распределение субвенции на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в соответствии с Законом Красноярского края № 8-3170 от 23 апреля 2009 года «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований края государственными полномочиями по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий», к решению, изложив его в редакции согласно приложению 7 настоящего решения.

1.9. Внести изменения в приложение 12 «Объем капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в соответствии с перечнем строок и объектов» к решению, изложив его в редакции согласно приложению 8 настоящего решения.

1.10. Внести изменения в приложение 18 «Иные межбюджетные трансферты направляемые бюджетам сельских советов на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы» к решению, изложив его в редакции согласно приложению 9 настоящего решения.

2. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике.

3. Решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Председатель Ермаковского районного
Совета депутатов

В.И. Форсель

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

Приложение № 1
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «10» ноября 2023 г. № 36-218р
Приложение № 1
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «16» декабря 2022 г. № 27-149р

Источники внутреннего финансирования дефицита районного бюджета на 2023 год и плановый период 2024 - 2025 годы

(тыс. рублей)

№ строки	Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации	Сумма 2023	Сумма 2024	Сумма 2025
	1	2	3	3	4
1	094 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	33 201,1	0,0	0,0
2	094 01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	33 201,1	0,0	0,0
3	094 01 03 01 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	36 816,7	0,0	0,0
4	094 01 03 01 00 05 0000 710	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	36 816,7	0,0	0,0
5	094 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-3 615,6	0,0	0,0
6	094 01 03 01 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-3 615,6		0,0
1	094 01 05 02 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	25 804,2	0,0	0,0
2	094 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-1 566 055,3	-1 226 201,9	-1 230 441,1
3	094 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-1 566 055,3	-1 226 201,9	-1 230 441,1
4	094 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-1 566 055,3	-1 226 201,9	-1 230 441,1
5	094 01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	-1 566 055,3	-1 226 201,9	-1 230 441,1
6	094 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	1 591 859,5	1 226 201,9	1 230 441,1
7	094 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	1 591 859,5	1 226 201,9	1 230 441,1
8	094 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	1 591 859,5	1 226 201,9	1 230 441,1
9	094 01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	1 591 859,5	1 226 201,9	1 230 441,1
Всего			59 005,3	0,0	0,0

Приложение № 2
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «10» ноября 2023 г. № 36-218р
Приложение № 2
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «16» декабря 2022 г. № 27-149р

Доходы районного бюджета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов

(тыс. рублей)

№ строки	Код классификации доходов бюджетов								Наименование кода классификации доходов бюджета	Доходы районного бюджета 2023 года	Доходы районного бюджета 2024 года	Доходы районного бюджета 2025 года
	код главного администратора	код группы	код подгруппы	код статьи	код подстатьи	код элемента	код группы подвида	код аналитической группы подвида				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11,0	12,0
1	000	1	00	00	000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	117 958,4	116 349,2	121 805,8
2	000	1	01	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	69 839,9	71 244,0	74 149,6
3	000	1	01	01	000	00	0000	110	Налог на прибыль организаций	332,8	348,8	362,7
4	182	1	01	01	010	00	0000	110	Налог на прибыль организаций, зачисляемый в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по соответствующим ставкам	332,8	348,8	362,7
5	182	1	01	01	012	02	0000	110	Налог на прибыль организаций (за исключением консолидированных групп налогоплательщиков), зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	332,8	348,8	362,7
6	000	1	01	02	000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	69 507,1	70 895,2	73 786,9
7	182	1	01	02	010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	68 940,1	70 411,8	73 268,1
8	182	1	01	02	020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	57,0	60,0	65,0
9	182	1	01	02	030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	450,0	420,0	450,0
10	182	1	01	02	040	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	41,5	1,7	1,9
11	182	1	01	02	080	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)	18,5	1,7	1,9
12	000	1	03	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	204,6	216,3	228,9
13	000	1	03	02	000	01	0000	110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	204,6	216,3	228,9
14	100	1	03	02	230	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	96,9	103,2	109,5
15	100	1	03	02	231	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	96,9	103,2	109,5
16	100	1	03	02	240	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	0,7	0,7	0,7
17	100	1	03	02	241	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	0,7	0,7	0,7
18	100	1	03	02	250	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	119,8	125,9	132,2
19	100	1	03	02	251	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	119,8	125,9	132,2
20	100	1	03	02	260	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-12,8	-13,5	-13,5
21	100	1	03	02	261	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-12,8	-13,5	-13,5
22	000	1	05	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	27 258,9	24 766,4	25 544,3
23	000	1	05	01	000	00	0000	110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	23 768,9	21 106,0	21 728,9
24	182	1	05	01	011	01	0000	110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	15 257,5	13 698,2	14 313,7
25	182	1	05	01	021	01	0000	110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	8 511,4	7 407,8	7 415,2
26	000	1	05	02	000	02	0000	110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	9,8	7,4	7,4
27	182	1	05	02	010	02	0000	110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	9,7	7,4	7,4
28	182	1	05	02	020	02	0000	110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	0,1	0,0	0,0
29	000	1	05	03	000	01	0000	110	Единый сельскохозяйственный налог	447,8	475,0	502,9
30	182	1	05	03	010	01	0000	110	Единый сельскохозяйственный налог	447,8	475,0	502,9
31	000	1	05	04	000	02	0000	110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	3 032,4	3 178,0	3 305,1
32	182	1	05	04	020	02	0000	110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	3 032,4	3 178,0	3 305,1
33	000	1	08	00	000	00	0000	000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	3 159,1	3 310,7	3 443,2
34	000	1	08	03	000	01	0000	110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	3 159,1	3 310,7	3 443,2
35	182	1	08	03	010	01	0000	110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	3 159,1	3 310,7	3 443,2
36	000	1	11	00	000	00	0000	000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	11 484,2	13 869,1	15 386,7

37	000	1	11	05	000	00	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	9 833,2	11 965,7	13 234,1
38	000	1	11	05	010	00	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	6 658,9	7 311,7	7 937,3
39	009	1	11	05	013	05	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	6 658,9	7 311,7	7 937,3
40	009	1	11	05	013	05	0012	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (Григорьевский сельсовет)	160,0	190,0	210,0
41	009	1	11	05	013	05	0013	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (Ермаковский сельсовет)	1 409,9	1 500,0	1 657,3
42	009	1	11	05	013	05	0014	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (Жеблактинский сельсовет)	78,0	90,0	110,0
43	009	1	11	05	013	05	0015	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков(Ивановский сельсовет)	49,0	55,0	66,0
44	009	1	11	05	013	05	0016	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (Мигнинский сельсовет)	400,0	450,0	490,0
45	009	1	11	05	013	05	0017	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (Нижнесуэтуковский сельсовет)	610,0	690,0	730,0
46	009	1	11	05	013	05	0018	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (Новополтавский сельсовет)	15,0	15,5	17,0
47	009	1	11	05	013	05	0019	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (Ойский сельсовет)	455,0	470,0	500,0
48	009	1	11	05	013	05	0021	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (Разъезженский сельсовет)	67,0	75,0	85,0
49	009	1	11	05	013	05	0023	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (Семенниковский сельсовет)	660,0	690,0	750,0
50	009	1	11	05	013	05	0024	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (Араданский сельсовет)	570,0	641,2	730,0
51	009	1	11	05	013	05	0026	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (Салбинский сельсовет)	75,0	85,0	92,0
52	009	1	11	05	013	05	0027	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (Танзыбейский сельсовет)	1 490,0	1 650,0	1 750,0
53	009	1	11	05	013	05	0029	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (Верхнеусинский сельсовет)	620,0	710,0	750,0
54	000	1	11	05	020	00	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	3 174,3	4 654,0	5 296,8
55	009	1	11	05	025	05	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	3 174,3	4 654,0	5 296,8
56	000	1	11	05	070	00	0000	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	1 651,0	1 903,4	2 152,6
57	009	1	11	05	075	05	0000	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков)	1 651,0	1 903,4	2 152,6
58	000	1	12	00	000	00	0000	000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	174,6	174,6	174,6
59	000	1	12	01	000	01	0000	120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	174,6	174,6	174,6
60	048	1	12	01	010	01	0000	120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	77,6	74,6	74,6
61	048	1	12	01	030	01	0000	120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	40,0	40,0	40,0
62	048	1	12	01	040	01	0000	120	Плата за размещение отходов производства и потребления	57,0	60,0	60,0
63	048	1	12	01	041	01	0000	120	Плата за размещение отходов производства	55,0	60,0	60,0
64	048	1	12	01	042	01	0000	120	Плата за размещение твердых коммунальных отходов	2,0	0,0	0,0
65	000	1	13	00	000	00	0000	000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	1 295,8	1 358,0	1 412,2
66	094	1	13	02	000	00	0000	130	Доходы от компенсации затрат государства	1 295,8	1 358,0	1 412,2
67		1	13	02	065	05	0000	130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов	64,3	56,9	59,1
68	094	1	13	02	995	05	0000	130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	1 231,5	1 301,1	1 353,1
69	000	1	14	00	000	00	0000	000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	2 324,4	508,0	528,2
70	000	1	14	02	000	00	0000	000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 630,7	0,0	0,0
71	000	1	14	02	050	00	0000	410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	1 630,7	0,0	0,0
72	009	1	14	02	053	05	0000	410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	1 630,7	0,0	0,0
73	000	1	14	06	000	00	0000	430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	693,7	508,0	528,2
74	000	1	14	06	010	00	0000	430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	676,2	504,5	524,6
75	009	1	14	06	013	05	0000	430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	676,2	504,5	524,6

108	000	1	16	01	193	01	0000	140	Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	307,6	456,5	474,8
109	439	1	16	01	193	01	0000	140	Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	307,6	456,5	474,8
110	000	1	16	01	200	01	0000	140	Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	110,6	94,2	98,0
111	000	1	16	01	203	01	0000	140	Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	110,6	94,2	98,0
112	006	1	16	01	203	01	0000	140	Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	5,8	3,9	4,1
113	439	1	16	01	203	01	0000	140	Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	104,8	90,3	93,9
114	000	1	16	07	000	00	0000	140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	70,0	0,0	0,0
115	000	1	16	07	010	00	0000	140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом	70,0	0,0	0,0
116	009	1	16	07	010	05	0000	140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района	66,0	0,0	0,0
117	079	1	16	07	010	05	0000	140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района	4,0	0,0	0,0
118	000	1	16	10	000	00	0000	140	Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	98,4	102,3	106,4
119	000	1	16	10	032	05	0000	140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)	66,1	68,7	71,5
120	009	1	16	10	032	05	0000	140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)	66,1	68,7	71,5
121	000	1	16	10	120	00	0000	140	Доходы от денежных взиманий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году	32,3	33,6	34,9
122	009	1	16	10	123	01	0000	140	Доходы от денежных взиманий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	0,3	0,3	0,3
123	188	1	16	10	123	01	0000	140	Доходы от денежных взиманий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	32,0	33,3	34,6
124	000	1	16	11	00	01	0000	140	Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда	1 349,5	0,0	0,0
125	009	1	16	11	05	01	0000	140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования	478,0	0,0	0,0
126	031	1	16	11	05	01	0000	140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования	362,5	0,0	0,0
127	032	1	16	11	05	01	0000	140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования	509,0	0,0	0,0
128	000	2	00	00	000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	1 448 096,9	1 109 852,7	1 108 635,3
129	000	2	02	00	000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1 448 140,4	1 109 852,7	1 108 635,3
130	000	2	02	10	000	00	0000	150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	568 028,5	466 115,6	466 115,6
131	000	2	02	15	001	00	0000	150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	470 384,7	398 087,3	398 087,3
132	094	2	02	15	001	05	0000	150	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	274 380,2	219 504,2	219 504,2
133	094	2	02	15	002	00	0000	150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	196 004,5	178 583,1	178 583,1
134	094	2	02	15	002	05	0000	150	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	196 004,5	178 583,1	178 583,1
135	094	2	02	19	999	00	0000	150	Прочие дотации	97 643,8	68 028,3	68 028,3
136	094	2	02	19	999	05	2722	150	Дотации бюджетам муниципальных образований края на частичную компенсацию расходов на оплату труда работников муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов муниципальных образований» государственной программы Красноярского края «Управление государственными финансами»	68 028,3	68 028,3	68 028,3
137	094	2	02	19	999	05	2724	150	Дотации бюджетам муниципальных образований края на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края по министерству финансов Красноярского края в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	29 615,5	0,0	0,0
138	000	2	02	20	000	00	0000	150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	97 237,0	23 553,6	19 627,1
139	094	2	02	25	098	05	0000	150	Обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования»	3 417,1	0,0	0,0
140	094	2	02	25	172	05	0000	150	Оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования»	4 188,9	4 200,0	0,0
141	094	2	02	25	304	05	0000	150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	11 689,1	12 968,0	13 212,7
142	094	2	02	25	497	05	0000	150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан» государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан»	839,0	801,1	829,6
143	094	2	02	25	519	05	0000	150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на государственную поддержку отрасли культуры (модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов)	8 689,4	244,9	245,2
144	094	2	02	25	750	05	0000	150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования	12 500,7	0,0	0,0
145	000	2	02	29	999	00	0000	150	Прочие субсидии	55 912,7	5 339,6	5 339,6
146	094	2	02	29	999	05	0000	150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	55 912,7	5 339,6	5 339,6

147	094	2	02	29	999	05	1521	150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на создание условий для оснащения (обновления материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования»	1 487,2	0,0	0,0
148	094	2	02	29	999	05	7398	150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на проведение мероприятий, направленных на обеспечение безопасного участия детей в дорожном движении, в рамках подпрограммы «Региональные проекты в области дорожного хозяйства и повышения безопасности дорожного движения, реализуемые в рамках национальных проектов» государственной программы Красноярского края «Развитие транспортной системы»	70,5	0,0	0,0
149	094	2	02	29	999	05	7410	150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию муниципальных программ, подпрограмм, направленных на реализацию мероприятий в сфере укрепления межнационального и межконфессионального согласия, в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации государственной программы и прочие мероприятия» государственной программы Красноярского края «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов Красноярского края»	145,1	0,0	0,0
150	094	2	02	29	999	05	7413	150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидии бюджетам муниципальных образований края на частичное финансирование (возмещение) расходов на содержание единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований Красноярского края в рамках подпрограммы «Предупреждение, спасение, помощь населению в чрезвычайных ситуациях» государственной программы Красноярского края «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения»)	51,0	0,0	0,0
151	094	2	02	29	999	05	7437	150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на модернизацию и укрепление материально-технической базы муниципальных физкультурно-спортивных организаций и муниципальных образовательных организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта» государственной программы Красноярского края «Развитие физической культуры и спорта»	5 000,0	0,0	0,0
152	094	2	02	29	999	05	7454	150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров в рамках подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи» государственной программы Красноярского края «Молодежь Красноярского края в XXI веке»	2 200,0	0,0	0,0
153	094	2	02	29	999	05	7456	150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидии бюджетам муниципальных образований на поддержку деятельности муниципальных молодежных центров в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи в социальную практику» государственной программы Красноярского края «Молодежь Красноярского края в XXI веке»)	514,8	377,5	377,5
154	094	2	02	29	999	05	7461	150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на строительство муниципальных объектов коммунальной и транспортной инфраструктуры в рамках подпрограммы «Стимулирование жилищного строительства» государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан»	19 112,1	0,0	0,0
155	094	2	02	29	999	05	7470	150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на создание условий для предоставления горячего питания обучающимся общеобразовательных организаций в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования»	5 730,2	0,0	0,0
156	094	2	02	29	999	05	7476	150	Субсидии бюджетам муниципальных образований края на приобретение специального оборудования, сырья и расходных материалов для муниципальных домов ремесел и муниципальных клубных формирований по ремеслам, а также на обеспечение их участия в региональных, федеральных, международных фестивалях (мероприятиях), выставках, ярмарках, смотрах, конкурсах по художественным народным ремеслам в рамках подпрограммы «Поддержка искусства и народного творчества» государственной программы Красноярского края «Развитие культуры и туризма»	200,0	0,0	0,0
157	094	2	02	29	999	05	7482	150	Субсидии бюджетам муниципальных образований для постоянно действующих коллективов самодеятельного художественного творчества Красноярского края (любительских творческих коллективов) на поддержку творческих фестивалей и конкурсов, в том числе для детей и молодежи, в рамках подпрограммы «Поддержка искусства и народного творчества» государственной программы Красноярского края «Развитие культуры и туризма»	229,0	0,0	0,0
158	094	2	02	29	999	05	7488	150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидии бюджетам муниципальных образований на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Красноярского края в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации государственной программы и прочие мероприятия» государственной программы Красноярского края «Развитие культуры и туризма»)	281,4	281,4	281,4
159	094	2	02	29	999	05	7505	150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на подготовку описаний местоположения границ населенных пунктов и территориальных зон по Красноярскому краю в рамках подпрограммы «Стимулирование жилищного строительства» государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан»	376,5	0,0	0,0
160	094	2	02	29	999	05	7559	150	Субсидии бюджетам муниципальных образований края на проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов образования в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования»	2 922,9	0,0	0,0
161	094	2	02	29	999	05	7563	150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидии бюджетам муниципальных образований на проведение работ в общеобразовательных организациях с целью приведения зданий и сооружений в соответствие требованиям надзорных органов, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования»)	4 595,0	3 676,0	3 676,0
162	094	2	02	29	999	05	7568	150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования»	2 287,5	0,0	0,0
163	094	2	02	29	999	05	7607	150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства" государственной программы Красноярского края "Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности")	1 004,7	1 004,7	1 004,7
164	094	2	02	29	999	05	7668	150	Субсидии бюджетам муниципальных образований края на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности в рамках подпрограммы "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства" государственной программы Красноярского края "Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности"	2 280,0	0,0	0,0
165	094	2	02	29	999	05	7840	150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества, в рамках подпрограммы «Поддержка внедрения стандартов предоставления (оказания) муниципальных услуг и повышения качества жизни населения» государственной программы Красноярского края «Содействие развитию местного самоуправления»	7 424,8	0,0	0,0
166	000	2	02	30	000	00	0000	150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	588 098,8	557 423,3	564 685,8
167	094	2	02	30	024	00	0000	150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	583 131,4	551 742,4	558 908,2
168	094	2	02	30	024	05	0000	150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	583 131,4	551 742,4	558 908,2
169	094	2	02	30	024	05	0289	150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции бюджетам муниципальных образований на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, а также в сфере патронажа (в соответствии с Законом края от 11 июля 2019 года № 7-2988) в рамках подпрограммы «Повышение качества и доступности социальных услуг» государственной программы Красноярского края «Развитие системы социальной поддержки граждан»)	1 344,8	1 306,9	1 306,9
170	094	2	02	30	024	05	7408	150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, находящихся на территории края, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, в части обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования»)	48 412,5	45 831,7	45 831,7

171	094	2	02	30	024	05	7409	150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, в части обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования»)	69 529,9	67 373,7	67 373,7
172	094	2	02	30	024	05	7429	150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции бюджетам муниципальных образований на осуществление государственных полномочий по осуществлению уведомительной регистрации коллективных договоров и территориальных соглашений и контроля за их выполнением (в соответствии с Законом края от 30 января 2014 года № 6-2056) по министерству экономики и регионального развития Красноярского края в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти)	52,0	50,2	50,2
173	094	2	02	30	024	05	7514	150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции бюджетам муниципальных образований на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий (в соответствии с Законом края от 23 апреля 2009 года № 8-3170) в рамках непрограммных расходов органов судебной власти)	70,9	108,7	108,7
174	094	2	02	30	024	05	7517	150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции бюджетам муниципальных районов и муниципальных округов края на выполнение отдельных государственных полномочий по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства (в соответствии с Законом края от 27 декабря 2005 года № 17-4397) в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации государственной программы и прочие мероприятия» государственной программы Красноярского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»)	4 515,3	4 389,1	4 389,1
175	094	2	02	30	024	05	7518	150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции бюджетам муниципальных образований на выполнение отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев (в соответствии с Законом края от 13 июня 2013 года № 4-1402) в рамках подпрограммы «Охрана природных комплексов и объектов» государственной программы Красноярского края «Охрана окружающей среды, воспроизводство природных ресурсов»)	725,2	404,2	404,2
176	094	2	02	30	024	05	7519	150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции бюджетам муниципальных образований на осуществление государственных полномочий в области архивного дела, переданных органам местного самоуправления Красноярского края (в соответствии с Законом края от 21 декабря 2010 года № 11-5564), в рамках подпрограммы «Развитие архивного дела» государственной программы Красноярского края «Развитие культуры и туризма»)	137,4	133,9	133,9
177	094	2	02	30	024	05	7552	150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции бюджетам муниципальных образований на осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству (в соответствии с Законом края от 20 декабря 2007 года № 4-1089) в рамках подпрограммы «Государственная поддержка детей-сирот, расширение практики применения семейных форм воспитания» государственной программы Красноярского края «Развитие образования»)	5 010,2	4 341,3	4 341,3
178	094	2	02	30	024	05	7554	150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции бюджетам муниципальных образований на исполнение государственных полномочий по осуществлению присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, без взимания родительской платы (в соответствии с Законом края от 27 декабря 2005 года № 17-4379) в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования»)	591,3	771,0	771,0
179	094	2	02	30	024	05	7564	150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования»)	290 595,4	273 025,2	273 025,2
180	094	2	02	30	024	05	7566	150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции бюджетам муниципальных образований на обеспечение бесплатным питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (в соответствии с Законом края от 27 декабря 2005 года № 17-4377) в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования»)	20 175,7	19 958,8	19 958,8
181	094	2	02	30	024	05	7570	150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции бюджетам муниципальных образований на реализацию отдельных мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги (в соответствии с Законом края от 1 декабря 2014 года № 7-2839) в рамках подпрограммы «Обеспечение доступности платы граждан в условиях развития жилищных отношений» государственной программы Красноярского края «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности»)	3 113,9	5 744,0	5 744,0
182	094	2	02	30	024	05	7577	150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции бюджетам муниципальных образований на компенсацию выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями на территории Красноярского края для населения (в соответствии с Законом края от 20 декабря 2012 года № 3-963), в рамках подпрограммы «Энергоэффективность и развитие энергетики» государственной программы Красноярского края «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности»)	12 894,4	8 714,7	8 714,7
183	094	2	02	30	024	05	7587	150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции бюджетам муниципальных образований на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет (в соответствии с Законом края от 24 декабря 2009 года № 9-4225) в рамках подпрограммы «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан» государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан»)	9 470,3	17 914,2	25 080,0
184	094	2	02	30	024	05	7588	150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, находящихся на территории края, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования»)	78 593,1	69 455,3	69 455,3

185	094	2	02	30	024	05	7601	150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции бюджетам муниципальных районов на реализацию государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района края (в соответствии с Законом края от 29 ноября 2005 года № 16-4081), в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов муниципальных образований» государственной программы Красноярского края «Управление государственными финансами»)	29 315,4	23 452,3	23 452,3
186	094	2	02	30	024	05	7604	150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции бюджетам муниципальных образований на осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (в соответствии с Законом края от 26 декабря 2006 года № 21-5589) по министерству финансов Красноярского края в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти)	1 727,1	1 676,6	1 676,6
187	094	2	02	30	024	05	7649	150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на осуществление государственных полномочий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (в соответствии с Законом края от 19 апреля 2018 года № 5-1533) в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования»	6 632,1	6 872,8	6 872,8
188	094	2	02	30	024	05	7846	150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции бюджетам муниципальных образований на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению предоставления меры социальной поддержки гражданам, достигшим возраста 23 лет и старше, имевшим в соответствии с федеральным законодательством статус детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (в соответствии с Законом края от 8 июля 2021 года № 11-5284), в рамках подпрограммы «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан» государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан»)	224,5	217,8	217,8
189	094	2	02	30	029	00	0000	150	Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	2 466,3	3 066,3	3 066,3
190	094	2	02	30	029	05	0000	150	Субвенции бюджетам муниципальных образований по предоставлению компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (в соответствии с Законом края от 29 марта 2007 года № 22-6015)	2 466,3	3 066,3	3 066,3
191	094	2	02	35	118	00	0000	150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	2 501,1	2 612,9	2 709,8
192	094	2	02	35	118	05	0000	150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2 501,1	2 612,9	2 709,8
193	094	2	02	35	120	00	0000	150	Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	0,0	1,7	1,5
194	094	2	02	35	120	05	0000	150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	0,0	1,7	1,5
195	000	2	02	40	000	00	0000	150	Иные межбюджетные трансферты	128 495,7	56 007,0	56 007,0
196	094	2	02	40	014	00	0000	150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	97 974,8	21 694,4	21 694,4
197	094	2	02	40	014	05	0000	150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	97 974,8	21 694,4	21 694,4
198	094	2	02	45	179	00	0000	150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований на обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования»	255,6	4 197,3	4 197,3
199	094	2	02	45	179	05	0000	150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований на обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования»	255,6	4 197,3	4 197,3
200	000	2	02	45	303	00	0000	150	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования»	30 115,3	30 115,3	30 115,3
201	094	2	02	45	303	05	0000	150	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования»	30 115,3	30 115,3	30 115,3
202	094	2	02	45	519	00	0000	150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований на государственную поддержку лучших работников сельских учреждений культуры в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации государственной программы и прочие мероприятия» государственной программы Красноярского края «Развитие культуры и туризма»	150,0	0,0	0,0
203	094	2	02	45	519	05	0000	150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований на государственную поддержку лучших сельских учреждений культуры в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации государственной программы и прочие мероприятия» государственной программы Красноярского края «Развитие культуры и туризма»	150,0	0,0	0,0
204	000	2	02	49	999	05	0000	150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований края	66 280,4	6 753,2	2 199,8
205	094	2	02	49	999	05	0853	150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований на финансовое обеспечение (возмещение) расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки в сфере дошкольного и общего образования детям из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции, по министерству образования Красноярского края в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	649,7	0,0	0,0
206	094	2	02	49	999	05	1011	150	Резервный фонд Правительства Красноярского края в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	42 839,7	0,0	0,0
207	094	2	02	49	999	05	5299	150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований на обустройство и восстановление воинских захоронений в рамках подпрограммы «Поддержка муниципальных проектов по благоустройству территорий и повышению активности населения в решении вопросов местного значения» государственной программы Красноярского края «Содействие развитию местного самоуправления»	0,0	301,8	0,0
208	094	2	02	49	999	05	7412	150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований края на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы «Предупреждение, спасение, помощь населению в чрезвычайных ситуациях» государственной программы Красноярского края «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения»	3 299,7	1 979,8	2 199,8
209	094	2	02	49	999	05	7418	150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований на поддержку физкультурно-спортивных клубов по месту жительства в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта» государственной программы Красноярского края «Развитие физической культуры и спорта»	1 015,6	0,0	0,0
210	094	2	02	49	999	05	7484	150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований на создание (реконструкцию) и капитальный ремонт культурно-досуговых учреждений в сельской местности в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации	1 900,0	4 471,6	0,0
211	094	2	02	49	999	05	7555	150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий по неспецифической профилактике инфекций, передающихся иксодовыми клещами, путем организации и проведения акарицидных обработок наиболее посещаемых населением участков территории природных очагов клещевых инфекций в рамках подпрограммы «Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни. Развитие первичной медико-санитарной помощи, паллиативной помощи и совершенствование системы лекарственного обеспечения» государственной программы Красноярского края «Развитие здравоохранения»	291,6	0,0	0,0

212	094	2	02	49	999	05	7641	150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований на поддержку самообложения граждан для решения вопросов местного значения в рамках отдельных мероприятий государственной программы Красноярского края «Содействие развитию местного самоуправления»	4 258,6	0,0	0,0
213		2	02	49	999	05	7666	150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований на благоустройство кладбищ в рамках подпрограммы «Поддержка муниципальных проектов по благоустройству территорий и повышению активности населения в решении вопросов местного значения» государственной программы Красноярского края «Содействие развитию местного самоуправления»	2 985,0	0,0	0,0
214	094	2	02	49	999	05	7745	150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований за содействие развитию налогового потенциала в рамках подпрограммы «Содействие развитию налогового потенциала муниципальных образований» государственной программы Красноярского края	992,5	0,0	0,0
215	094	2	02	49	999	05	7749	150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований на реализацию проектов по решению вопросов местного значения, осуществляемых непосредственно населением на территории населенного пункта, в рамках подпрограммы «Поддержка муниципальных проектов по благоустройству территорий и повышению активности населения в решении вопросов местного значения» государственной программы Красноярского края «Содействие развитию местного самоуправления»	248,0	0,0	0,0
216	094	2	02	49	999	05	7845	150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований на устройство плоскостных спортивных сооружений в сельской местности в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта» государственной программы Красноярского края «Развитие физической культуры и спорта»	7 800,0	0,0	0,0
217	000	2	07	00	000	00	0000	150	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	0,0	0,0	0,0
218	000	2	07	05	000	05	0000	150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	0,0	0,0	0,0
219	094	2	07	05	030	05	0000	150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	0,0	0,0	0,0
220	000	2	19	00	000	00	0000	150	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-43,5	0,0	0,0
221	094	2	19	60	010	05	0000	150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	-43,5	0,0	0,0
									ВСЕГО ДОХОДОВ	1 566 055,3	1 226 201,9	1 230 441,1

Приложение № 3
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «10» ноября 2023 г. № 36-218р
Приложение № 3
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «16» декабря 2022 г. № 27-149р

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2023 год и плановый период 2024 - 2025 годов

№ строки	Наименование показателя бюджетной классификации	Раздел, подраздел	Сумма на 2023 год	Сумма на 2024 год	Сумма на 2025 год
	1	2	3	4	5
1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	83 446,0	58 879,9	40 386,9
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	2 125,5	1 648,5	1 318,8
3	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	4 884,3	3 653,5	3 353,5
4	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	46 847,2	33 319,7	15 456,6
5	Судебная система	0105	0,0	1,7	1,5
6	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	12 720,0	9 791,3	9 791,3
7	Резервные фонды	0111	75,2	150,0	150,0
8	Другие общегосударственные вопросы	0113	16 793,8	10 315,2	10 315,2
9	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200	2 501,1	2 612,9	2 709,8
10	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	2 501,1	2 612,9	2 709,8
11	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	9 527,3	5 736,7	5 956,7
12	Гражданская оборона	0309	6 033,7	3 756,9	3 756,9
13	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310	3 493,6	1 979,8	2 199,8
14	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	98 507,7	25 719,0	25 731,6
15	Сельское хозяйство и рыболовство	0405	4 604,0	4 475,3	4 475,3
16	Водное хозяйство	0406	65 349,3	183,0	183,0
17	Транспорт	0408	24 096,0	19 276,8	19 276,8
18	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	248,4	216,3	228,9
19	Другие вопросы в области национальной экономики	0412	4 210,0	1 567,6	1 567,6
20	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	146 252,5	17 376,7	17 074,5
21	Жилищное хозяйство	0501	1 282,4	533,0	533,0
22	Коммунальное хозяйство	0502	65 401,1	14 458,7	14 458,7
23	Благоустройство	0503	52 469,0	2 346,6	2 044,8
24	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	27 100,0	38,4	38,0
25	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0600	636,5	318,0	318,0
26	Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	0603	636,5	318,0	318,0
27	ОБРАЗОВАНИЕ	0700	929 654,5	816 423,7	821 841,0
28	Дошкольное образование	0701	137 612,1	119 235,5	124 060,5
29	Общее образование	0702	656 056,8	583 793,5	584 385,8
30	Дополнительное образование детей	0703	71 300,7	61 441,1	61 441,1
31	Молодежная политика	0707	9 474,5	4 796,8	4 796,8
32	Другие вопросы в области образования	0709	55 210,4	47 156,8	47 156,8
33	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	153 715,1	109 740,5	105 269,2
34	Культура	0801	104 382,6	73 949,3	69 478,0
35	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	49 332,5	35 791,2	35 791,2
36	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	0900	291,6	0,0	0,0
37	Другие вопросы в области здравоохранения	0909	291,6	0,0	0,0
38	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	47 553,3	56 773,7	64 034,6
39	Пенсионное обеспечение	1001	1 281,6	0,0	0,0
40	Социальное обеспечение населения	1003	33 726,3	34 931,9	35 205,3
41	Охрана семьи и детства	1004	11 200,6	20 534,9	27 522,4
42	Другие вопросы в области социальной политики	1006	1 344,8	1 306,9	1 306,9
43	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100	34 151,8	12 745,3	12 745,3
44	Физическая культура	1101	1 007,5	641,7	641,7
45	Массовый спорт	1102	33 144,3	12 103,6	12 103,6
46	ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	1300	5,0	0,0	0,0
47	Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	1301	5,0	0,0	0,0
48	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1400	118 818,2	104 771,5	103 892,7
49	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1401	56 080,3	44 864,0	44 864,0
50	Прочие межбюджетные трансферты общего характера	1403	62 737,9	59 907,5	59 028,7
51	Условно утвержденные расходы			15 104,0	30 480,8
Всего			1 625 060,6	1 226 201,9	1 230 441,1

Приложение № 4
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «10» ноября 2023 г. № 36-218р
Приложение № 4
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «16» декабря 2022 г. № 27-149р

Ведомственная структура расходов районного бюджета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов

(тыс. рублей)

№ строки	Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации	Код ведомства	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма на 2023 год	Сумма на 2024 год	Сумма на 2025 год
	1	2	3	4	5	6	7	8
1	ЕРМАКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ	005				4 884,3	3 653,5	3 353,5
2	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	005	0100			4 884,3	3 653,5	3 353,5
3	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	005	0103			4 884,3	3 653,5	3 353,5
4	Непрограммные расходы представительного органа местного самоуправления Ермаковского района	005	0103	7500000000		4 884,3	3 653,5	3 353,5
5	Функционирование Ермаковского районного Совета депутатов	005	0103	7510000000		4 884,3	3 653,5	3 353,5
6	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов представительного органа местного самоуправления	005	0103	7510080210		2 405,4	1 762,0	1 462,0
7	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	005	0103	7510080210	100	1 620,2	1 451,3	1 151,3
8	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	005	0103	7510080210	120	1 620,2	1 451,3	1 151,3
9	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	005	0103	7510080210	200	783,1	308,7	308,7
10	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	0103	7510080210	240	783,1	308,7	308,7
11	Иные бюджетные ассигнования	005	0103	7510080210	800	2,1	2,0	2,0
12	Уплата налогов, сборов и иных платежей	005	0103	7510080210	850	2,1	2,0	2,0
13	Председатель представительного органа района в рамках непрограммных расходов представительного органа местного самоуправления	005	0103	7510080230		1 888,8	1 511,0	1 511,0
14	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	005	0103	7510080230	100	1 888,8	1 511,0	1 511,0
15	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	005	0103	7510080230	120	1 888,8	1 511,0	1 511,0
16	Оплата труда работников органов местного самоуправления не относящихся к должностям муниципальной службы в рамках непрограммных расходов представительного органа местного самоуправления	005	0103	7510080270		475,6	380,5	380,5
17	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	005	0103	7510080270	100	475,6	380,5	380,5
18	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	005	0103	7510080270	120	475,6	380,5	380,5
19	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках непрограммных расходов представительного органа местного самоуправления	005	0103	75100T7240		18,4	0,0	0,0
20	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	005	0103	75100T7240	100	18,4	0,0	0,0
21	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	005	0103	75100T7240	120	18,4	0,0	0,0
22	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках непрограммных расходов представительного органа местного самоуправления	005	0103	75100M7240		96,1	0,0	0,0
23	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	005	0103	75100M7240	100	96,1	0,0	0,0
24	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	005	0103	75100M7240	120	96,1	0,0	0,0
25	АДМИНИСТРАЦИЯ ЕРМАКОВСКОГО РАЙОНА	009				349 069,3	121 331,8	105 319,9
26	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	009	0100			62 434,3	38 213,6	20 020,6
27	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	009	0102			2 125,5	1 648,5	1 318,8
28	Непрограммные расходы представительного органа местного самоуправления Ермаковского района	009	0102	7600000000		2 125,5	1 648,5	1 318,8
29	Функционирование Ермаковского районного Совета депутатов	009	0102	7610000000		2 125,5	1 648,5	1 318,8
30	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов администрации Ермаковского района	009	0102	7610080210		2 060,6	1 648,5	1 318,8
31	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	009	0102	7610080210	100	2 060,6	1 648,5	1 318,8
32	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	009	0102	7610080210	120	2 060,6	1 648,5	1 318,8
33	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках непрограммных расходов администрации Ермаковского района	009	0102	76100M7240		64,9	0,0	0,0
34	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	009	0102	76100M7240	100	64,9	0,0	0,0
35	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	009	0102	76100M7240	120	64,9	0,0	0,0
36	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	009	0104			46 847,2	33 319,7	15 456,6
37	Непрограммные расходы органов местного самоуправления Ермаковского района	009	0104	7600000000		46 847,2	33 319,7	15 456,6
38	Функционирование администрации Ермаковского района	009	0104	7610000000		46 847,2	33 319,7	15 456,6
39	Осуществление государственных полномочий по осуществлению уведомительной регистрации коллективных договоров и территориальных соглашений и контроля за их выполнением по администрации Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	009	0104	7610074290		52,0	50,2	50,2
40	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	009	0104	7610074290	100	49,9	48,1	48,1
41	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	009	0104	7610074290	120	49,9	48,1	48,1
42	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0104	7610074290	200	2,1	2,1	2,1
43	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0104	7610074290	240	2,1	2,1	2,1
44	Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет (в соответствии с Законом края от 24 декабря 2009 года № 9-4225), в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	009	0104	7610075870		736,0	445,6	623,9
45	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	009	0104	7610075870	100	710,9	430,7	603,1
46	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	009	0104	7610075870	120	710,9	430,7	603,1

47	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0104	7610075870	200	25,1	14,9	20,8
48	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0104	7610075870	240	25,1	14,9	20,8
49	Осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав по администрации Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	009	0104	7610076040		1 727,1	1 676,6	1 676,6
50	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	009	0104	7610076040	100	1 676,2	1 602,8	1 602,8
51	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	009	0104	7610076040	120	1 676,2	1 602,8	1 602,8
52	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0104	7610076040	200	50,9	73,8	73,8
53	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0104	7610076040	240	50,9	73,8	73,8
54	Содействие развитию налогового потенциала в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	009	0104	7610077450		257,0	0,0	0,0
55	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0104	7610077450	200	257,0	0,0	0,0
56	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0104	7610077450	240	257,0	0,0	0,0
57	Осуществление государственных полномочий по обеспечению предоставления меры социальной поддержки гражданам, достигшим возраста 23 лет и старше, имевшим в соответствии с федеральным законодательством статус детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (в соответствии с Законом края от 8 июля 2021 года № 11-5284) по администрации Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	009	0104	7610078460		224,5	217,8	217,8
58	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	009	0104	7610078460	100	218,3	211,6	211,6
59	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	009	0104	7610078460	120	218,3	211,6	211,6
60	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0104	7610078460	200	6,2	6,2	6,2
61	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0104	7610078460	240	6,2	6,2	6,2
62	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов администрации Ермаковского района	009	0104	7610080210		36 670,4	26 129,5	11 088,1
63	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	009	0104	7610080210	100	30 247,1	23 993,2	9 951,8
64	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	009	0104	7610080210	120	30 247,1	23 993,2	9 951,8
65	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0104	7610080210	200	5 946,7	2 136,3	1 136,3
66	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0104	7610080210	240	5 946,7	2 136,3	1 136,3
67	Иные бюджетные ассигнования	009	0104	7610080210	800	476,6	0,0	0,0
68	Исполнение судебных актов	009	0104	7610080210	830	10,0	0,0	0,0
69	Уплата налогов, сборов и иных платежей	009	0104	7610080210	850	466,6	0,0	0,0
70	Оплата труда работников органов местного самоуправления не относящихся к должностям муниципальной службы в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	009	0104	7610080270		6 000,6	4 800,0	1 800,0
71	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	009	0104	7610080270	100	6 000,6	4 800,0	1 800,0
72	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	009	0104	7610080270	120	6 000,6	4 800,0	1 800,0
73	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	009	0104	761007240		316,7	0,0	0,0
74	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	009	0104	761007240	100	316,7	0,0	0,0
75	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	009	0104	761007240	120	316,7	0,0	0,0
76	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	009	0104	76100M7240		862,9	0,0	0,0
77	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	009	0104	76100M7240	100	862,9	0,0	0,0
78	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	009	0104	76100M7240	120	862,9	0,0	0,0
79	Судебная система	009	0105			0,0	1,7	1,5
80	Непрограммные расходы органов местного самоуправления Ермаковского района	009	0105	7600000000		0,0	1,7	1,5
81	Функционирование администрации Ермаковского района	009	0105	7610000000		0,0	1,7	1,5
82	Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	009	0105	7610051200		0,0	1,7	1,5
83	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0105	7610051200	200	0,0	1,7	1,5
84	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0105	7610051200	240	0,0	1,7	1,5
85	Резервные фонды	009	0111			75,2	150,0	150,0
86	Непрограммные расходы органов местного самоуправления Ермаковского района	009	0111	7600000000		75,2	150,0	150,0
87	Функционирование администрации Ермаковского района	009	0111	7610000000		75,2	150,0	150,0
88	Резервный фонд администрации Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	009	0111	7610081120		75,2	150,0	150,0
89	Иные бюджетные ассигнования	009	0111	7610081120	800	75,2	150,0	150,0
90	Резервные средства	009	0111	7610081120	870	75,2	150,0	150,0
91	Другие общегосударственные вопросы	009	0113			13 386,4	3 093,7	3 093,7
92	Муниципальная программа «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения территории Ермаковского района»	009	0113	5300000000		5,3	5,0	5,0
93	Подпрограмма «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Ермаковского района»	009	0113	5330000000		5,3	5,0	5,0
94	Изготовление памяток, буклетов антитеррористической и антиэкстремистской направленности в рамках подпрограммы «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Ермаковского района» муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения территории Ермаковского района»	009	0113	5330084750		5,3	5,0	5,0
95	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0113	5330084750	200	5,3	5,0	5,0
96	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0113	5330084750	240	5,3	5,0	5,0
97	Муниципальная программа «Развитие электронного муниципалитета в Ермаковском районе»	009	0113	5400000000		75,0	120,0	120,0
98	Отдельные мероприятия	009	0113	5490000000		75,0	120,0	120,0
99	Повышение квалификации, переподготовка муниципальных служащих, а также работников бюджетной сферы по программам информационная безопасность в рамках муниципальной программы «Развитие электронного муниципалитета в Ермаковском районе»	009	0113	5490083230		75,0	120,0	120,0
100	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0113	5490083230	200	75,0	120,0	120,0
101	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0113	5490083230	240	75,0	120,0	120,0
102	Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Ермаковского района»	009	0113	6000000000		401,9	432,9	432,9
103	Подпрограмма «Эффективное управление муниципальным имуществом»	009	0113	6010000000		351,9	382,9	382,9
104	Проведение рыночной оценки продаваемого имущества, в рамках подпрограммы "Эффективное управление муниципальным имуществом" муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Ермаковского района»	009	0113	6010082510		50,0	50,0	50,0
105	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0113	6010082510	200	50,0	50,0	50,0
106	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0113	6010082510	240	50,0	50,0	50,0

107	Проведение технической инвентаризации (изготовление техпаспортов) жилого муниципального недвижимого имущества, в рамках подпрограммы "Эффективное управление муниципальным имуществом" муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Ермаковского района»	009	0113	6010082530		112,9	112,9	112,9
108	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0113	6010082530	200	112,9	112,9	112,9
109	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0113	6010082530	240	112,9	112,9	112,9
110	Проведение технической инвентаризации (изготовление техпаспортов) нежилого муниципального недвижимого имущества, в рамках подпрограммы "Эффективное управление муниципальным имуществом" муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Ермаковского района»	009	0113	6010082540		99,0	130,0	130,0
111	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0113	6010082540	200	99,0	130,0	130,0
112	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0113	6010082540	240	99,0	130,0	130,0
113	Проведение экспертизы на соответствие условий поставки приобретаемого имущества, в рамках подпрограммы "Эффективное управление муниципальным имуществом" муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Ермаковского района»	009	0113	6010082610		90,0	90,0	90,0
114	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0113	6010082610	200	90,0	90,0	90,0
115	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0113	6010082610	240	90,0	90,0	90,0
116	Подпрограмма «Эффективное управление земельными ресурсами»	009	0113	6020000000		50,0	50,0	50,0
117	Проведение рыночной оценки права аренды на земельные участки выставляемые на аукцион, в рамках подпрограммы «Эффективное управление земельными ресурсами» муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Ермаковского района»	009	0113	6020082520		50,0	50,0	50,0
118	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0113	6020082520	200	50,0	50,0	50,0
119	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0113	6020082520	240	50,0	50,0	50,0
120	Муниципальная программа «Создание условий для строительства социально значимых объектов, а так же обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края»	009	0113	6100000000		3 798,6	2 515,0	2 515,0
121	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	009	0113	6130000000		3 798,6	2 515,0	2 515,0
122	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Ермаковского района «Создание условий для строительства социально значимых объектов, а так же обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края»	009	0113	6130080610		3 698,0	2 515,0	2 515,0
123	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	009	0113	6130080610	100	3 279,2	2 241,0	2 241,0
124	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	009	0113	6130080610	110	3 279,2	2 241,0	2 241,0
125	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0113	6130080610	200	409,8	274,0	274,0
126	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0113	6130080610	240	409,8	274,0	274,0
127	Иные бюджетные ассигнования	009	0113	6130080610	800	9,0	0,0	0,0
128	Уплата налогов, сборов и иных платежей	009	0113	6130080610	850	9,0	0,0	0,0
129	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Ермаковского района «Создание условий для строительства социально значимых объектов, а так же обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края»	009	0113	61300T7240		100,6	0,0	0,0
130	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	009	0113	61300T7240	100	100,6	0,0	0,0
131	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	009	0113	61300T7240	110	100,6	0,0	0,0
132	Муниципальная программа Ермаковского района «Содействие развитию местного самоуправления»	009	0113	6200000000		9 083,4	0,0	0,0
133	Отдельные мероприятия	009	0113	6210000000		9 083,4	0,0	0,0
134	Расходы на осуществление (возмещение) расходов, направленных на создание безопасных и комфортных условий функционирования объектов муниципальной собственности, развитие муниципальных учреждений в рамках муниципальной программы Ермаковского района «Содействие развитию местного самоуправления»	009	0113	6210088460		9 083,4	0,0	0,0
135	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0113	6210088460	200	9 083,4	0,0	0,0
136	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0113	6210088460	240	9 083,4	0,0	0,0
137	Муниципальная программа «Защита прав потребителей в Ермаковском районе»	009	0113	6700000000		7,2	5,8	5,8
138	Отдельные мероприятия	009	0113	6790000000		7,2	5,8	5,8
139	Публикация в средствах массовой информации, информационно-справочных материалов по вопросам защиты прав потребителей в различных сферах деятельности в рамках муниципальной программы «Защита прав потребителей в Ермаковском районе»	009	0113	6790084970		7,2	5,8	5,8
140	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0113	6790084970	200	7,2	5,8	5,8
141	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0113	6790084970	240	7,2	5,8	5,8
142	Муниципальная программа «Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории муниципального образования Ермаковский район»	009	0113	6800000000		15,0	15,0	15,0
143	Подпрограмма «Противодействие распространению алкоголизма, наркомании»	009	0113	6850000000		15,0	15,0	15,0
144	Изготовление и размещение в общественных местах наружной рекламы по проблемам предупреждения наркомании, пропаганде здорового образа жизни в рамках подпрограммы «Противодействие распространению алкоголизма, наркомании» муниципальной программы «Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории муниципального образования Ермаковский район»	009	0113	6850084780		10,0	10,0	10,0
145	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0113	6850084780	200	10,0	10,0	10,0
146	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0113	6850084780	240	10,0	10,0	10,0
147	Разработка листовок антинаркотического содержания, направленных на предупреждение наркомании и употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции несовершеннолетними, содействие их распространению в рамках подпрограммы «Противодействие распространению алкоголизма, наркомании» муниципальной программы «Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории муниципального образования Ермаковский район»	009	0113	6850084790		5,0	5,0	5,0
148	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0113	6850084790	200	5,0	5,0	5,0
149	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0113	6850084790	240	5,0	5,0	5,0
150	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	009	0300			6 033,7	3 756,9	3 756,9
151	Гражданская оборона	009	0309			6 033,7	3 756,9	3 756,9
152	Муниципальная программа «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения территории Ермаковского района»	009	0309	5300000000		6 033,7	3 756,9	3 756,9
153	Подпрограмма «Обеспечение деятельности МКУ "ЕДДС Ермаковского района»	009	0309	5310000000		6 033,7	3 756,9	3 756,9
154	Частичное финансирование (возмещение) расходов на содержание единых дежурно-диспетчерских служб в рамках подпрограммы "Обеспечение деятельности МКУ "ЕДДС Ермаковского района" муниципальной программы "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения территории Ермаковского района"	009	0309	53100S4130		51,6	0,0	0,0
155	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0309	53100S4130	200	51,6	0,0	0,0
156	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0309	53100S4130	240	51,6	0,0	0,0
157	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение деятельности МКУ "ЕДДС Ермаковского района" муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения территории Ермаковского района»	009	0309	5310080610		5 700,9	3 756,9	3 756,9

158	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	009	0309	5310080610	100	5 457,3	3 568,5	3 568,5
159	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	009	0309	5310080610	110	5 457,3	3 568,5	3 568,5
160	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0309	5310080610	200	243,6	188,4	188,4
161	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0309	5310080610	240	243,6	188,4	188,4
162	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы «Обеспечение деятельности МКУ "ЕДДС Ермаковского района» муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения территории Ермаковского района»	009	0309	53100Т7240		281,2	0,0	0,0
163	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	009	0309	53100Т7240	100	281,2	0,0	0,0
164	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	009	0309	53100Т7240	110	281,2	0,0	0,0
165	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	009	0400			76 040,2	25 629,0	25 641,6
166	Сельское хозяйство и рыболовство	009	0405			4 604,0	4 475,3	4 475,3
167	Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ермаковском районе»	009	0405	5900000000		4 604,0	4 475,3	4 475,3
168	Подпрограмма «Поддержка малых форм хозяйствования и прочие мероприятия»	009	0405	5910000000		4 604,0	4 475,3	4 475,3
169	Выполнение отдельных государственных полномочий по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства в рамках подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования и прочие мероприятия» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ермаковском районе»	009	0405	5910075170		4 515,3	4 389,1	4 389,1
170	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	009	0405	5910075170	100	4 181,2	4 055,0	4 055,0
171	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	009	0405	5910075170	120	4 181,2	4 055,0	4 055,0
172	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0405	5910075170	200	334,1	334,1	334,1
173	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0405	5910075170	240	334,1	334,1	334,1
174	Выполнение отдельных государственных полномочий по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных в рамках подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования и прочие мероприятия» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ермаковском районе»	009	0405	5910075180		88,7	86,2	86,2
175	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	009	0405	5910075180	100	82,6	80,5	80,5
176	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	009	0405	5910075180	120	82,6	80,5	80,5
177	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0405	5910075180	200	6,1	5,7	5,7
178	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0405	5910075180	240	6,1	5,7	5,7
179	Водное хозяйство	009	0406			42 881,8	183,0	183,0
180	Муниципальная программа «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения территории Ермаковского района»	009	0406	5300000000		42,1	183,0	183,0
181	Подпрограмма «Обеспечение безопасности гидротехнических сооружений»	009	0406	5320000000		42,1	183,0	183,0
182	Страхование гражданской ответственности собственника гидротехнических сооружений в рамках подпрограммы «Обеспечение безопасности гидротехнических сооружений» муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения территории Ермаковского района»	009	0406	5320084700		42,1	36,0	36,0
183	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0406	5320084700	200	42,1	36,0	36,0
184	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0406	5320084700	240	42,1	36,0	36,0
185	Оплата услуг эксплуатирующей организации в рамках подпрограммы «Обеспечение безопасности гидротехнических сооружений» муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения территории Ермаковского района»	009	0406	5320084710		0,0	147,0	147,0
186	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0406	5320084710	200	0,0	147,0	147,0
187	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0406	5320084710	240	0,0	147,0	147,0
188	Непрограммные расходы органов местного самоуправления Ермаковского района	009	0406	7600000000		42 839,7	0,0	0,0
189	Функционирование администрации Ермаковского района	009	0406	7610000000		42 839,7	0,0	0,0
190	Резервный фонд Правительства Красноярского края, в рамках непрограмных расходов органов местного самоуправления	009	0406	7610010110		42 839,7	0,0	0,0
191	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0406	7610010110	200	42 839,7	0,0	0,0
192	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0406	7610010110	240	42 839,7	0,0	0,0
193	Транспорт	009	0408			24 096,0	19 276,8	19 276,8
194	Муниципальная программа Ермаковского района «Развитие транспортной системы Ермаковского района»	009	0408	5800000000		24 096,0	19 276,8	19 276,8
195	Подпрограмма «Развитие транспортного комплекса в Ермаковском районе»	009	0408	5810000000		24 096,0	19 276,8	19 276,8
196	Субсидии организациям автомобильного пассажирского транспорта района на компенсацию расходов, возникающих в результате небольшой интенсивности пассажиропотоков по межмуниципальным маршрутам, в рамках подпрограммы «Развитие транспортного комплекса в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие транспортной системы Ермаковского района»	009	0408	5810085230		24 096,0	19 276,8	19 276,8
197	Иные бюджетные ассигнования	009	0408	5810085230	800	24 096,0	19 276,8	19 276,8
198	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	009	0408	5810085230	810	24 096,0	19 276,8	19 276,8
199	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	009	0409			248,4	216,3	228,9
200	Муниципальная программа Ермаковского района «Развитие транспортной системы Ермаковского района»	009	0409	5800000000		248,4	216,3	228,9
201	Подпрограмма «Муниципальный районный дорожный фонд МО "Ермаковский район"»	009	0409	5830000000		248,4	216,3	228,9
202	Содержание автомобильных дорог, в рамках подпрограммы "Муниципальный районный дорожный фонд МО "Ермаковский район" муниципальной программы Ермаковского района «Развитие транспортной системы Ермаковского района»	009	0409	5830080550		248,4	216,3	228,9
203	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0409	5830080550	200	248,4	216,3	228,9
204	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0409	5830080550	240	248,4	216,3	228,9
205	Другие вопросы в области национальной экономики	009	0412			4 210,0	1 477,6	1 477,6
206	Муниципальная программа Ермаковского района «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Ермаковском районе»	009	0412	5700000000		3 512,8	1 184,7	1 184,7
207	Отдельные мероприятия	009	0412	5790000000		3 512,8	1 184,7	1 184,7
208	Предоставление субсидии на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства, в рамках муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Ермаковском районе»	009	0412	57900S6070		1 112,8	1 057,6	1 057,6
209	Иные бюджетные ассигнования	009	0412	57900S6070	800	1 112,8	1 057,6	1 057,6
210	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	009	0412	57900S6070	810	1 112,8	1 057,6	1 057,6
211	Предоставление субсидии на реализацию инвестиционных проектов субъектами малого и среднего предпринимательства в приоритетных отраслях, в рамках муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Ермаковском районе»	009	0412	57900S6610		0,0	77,1	77,1
212	Иные бюджетные ассигнования	009	0412	57900S6610	800	0,0	77,1	77,1
213	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	009	0412	57900S6610	810	0,0	77,1	77,1

214	Предоставление субсидии на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства, в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности, в рамках муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Ермаковском районе»	009	0412	57900S6680		2 400,0	50,0	50,0
215	Иные бюджетные ассигнования	009	0412	57900S6680	800	2 400,0	50,0	50,0
216	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	009	0412	57900S6680	810	2 400,0	50,0	50,0
217	Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Ермаковского района»	009	0412	6000000000		292,9	292,9	292,9
218	Подпрограмма «Эффективное управление земельными ресурсами»	009	0412	6020000000		292,9	292,9	292,9
219	Межевание земельных участков в рамках подпрограммы «Эффективное управление земельными ресурсами» муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Ермаковского района»	009	0412	6020082560		292,9	292,9	292,9
220	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0412	6020082560	200	292,9	292,9	292,9
221	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0412	6020082560	240	292,9	292,9	292,9
222	Муниципальная программа «Создание условий для строительства социально значимых объектов, а так же обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края»	009	0412	6100000000		404,3	0,0	0,0
223	Подпрограмма «Территориальное планирование Ермаковского района»	009	0412	6120000000		404,3	0,0	0,0
224	Подготовка генеральных планов городских и сельских поселений, разработка проектов планировки и межевания земельных участков для жилищного строительства, формирование и постановка земельных участков на кадастровый учет в рамках подпрограммы "Территориальное планирование Ермаковского района" муниципальной программы "Создание условий для строительства социально значимых объектов, а так же обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края"	009	0412	61200S4660		20,2	0,0	0,0
225	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0412	61200S4660	200	20,2	0,0	0,0
226	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0412	61200S4660	240	20,2	0,0	0,0
227	Подготовка описаний местоположения границ населенных пунктов и территориальных зон по Красноярскому краю, в рамках подпрограммы "Территориальное планирование Ермаковского района" муниципальной программы "Создание условий для строительства социально значимых объектов, а так же обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края"	009	0412	61200S5050		384,1	0,0	0,0
228	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0412	61200S5050	200	384,1	0,0	0,0
229	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0412	61200S5050	240	384,1	0,0	0,0
230	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	009	0500			143 342,1	17 376,7	17 074,5
231	Жилищное хозяйство	009	0501			1 282,4	533,0	533,0
232	Муниципальная программа «Создание условий для строительства социально значимых объектов, а так же обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края»	009	0501	6100000000		1 211,2	533,0	533,0
233	Подпрограмма «Комплексное развитие жилищного строительства, систем социальной и коммунальной инфраструктуры Ермаковского района»	009	0501	6110000000		510,0	0,0	0,0
234	Содержание муниципального имущества, в рамках подпрограммы "Комплексное развитие жилищного строительства, систем социальной и коммунальной инфраструктуры Ермаковского района" муниципальной программы Ермаковского района "Создание условий для строительства социально значимых объектов, а также обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края"	009	0501	6110085740		510,0	0,0	0,0
235	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0501	6110085740	200	510,0	0,0	0,0
236	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0501	6110085740	240	510,0	0,0	0,0
237	Подпрограмма «Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда Ермаковского района»	009	0501	6140000000		701,2	533,0	533,0
238	Капитальный ремонт жилого фонда в рамках подпрограммы «Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда Ермаковского района» муниципальной программы Ермаковского района «Создание условий для строительства социально значимых объектов, а так же обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края»	009	0501	6140083930		616,6	468,0	468,0
239	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0501	6140083930	200	616,0	468,0	468,0
240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0501	6140083930	240	616,0	468,0	468,0
241	Иные бюджетные ассигнования	009	0501	6140083930	800	0,6	0,0	0,0
242	Уплата налогов, сборов и иных платежей	009	0501	6140083930	850	0,6	0,0	0,0
243	Текущий ремонт жилого фонда в рамках подпрограммы «Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда Ермаковского района» муниципальной программы Ермаковского района «Создание условий для строительства социально значимых объектов, а так же обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края»	009	0501	6140084090		31,9	25,0	25,0
244	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0501	6140084090	200	31,9	25,0	25,0
245	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0501	6140084090	240	31,9	25,0	25,0
246	Оплата за услуги по сбору и начислению платы за наем муниципального жилого фонда в рамках подпрограммы «Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда Ермаковского района» муниципальной программы Ермаковского района «Создание условий для строительства социально значимых объектов, а так же обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края»	009	0501	6140084100		52,7	40,0	40,0
247	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0501	6140084100	200	52,7	40,0	40,0
248	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0501	6140084100	240	52,7	40,0	40,0
249	Непрограммные расходы представительного органа местного самоуправления Ермаковского района	009	0501	7600000000		71,2	0,0	0,0
250	Функционирование Ермаковского районного Совета депутатов	009	0501	7610000000		71,2	0,0	0,0
251	Содержание муниципального имущества в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	009	0501	7610080920		71,2	0,0	0,0
252	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0501	7610080920	200	67,4	0,0	0,0
253	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0501	7610080920	240	67,4	0,0	0,0
254	Иные бюджетные ассигнования	009	0501	7610080920	800	3,8	0,0	0,0
255	Исполнение судебных актов	009	0501	7610080920	830	3,8	0,0	0,0
256	Коммунальное хозяйство	009	0502			65 401,1	14 458,7	14 458,7
257	Муниципальная программа Ермаковского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района»	009	0502	5200000000		23 146,3	14 458,7	14 458,7
258	Подпрограмма «Модернизация жилищно-коммунального хозяйства Ермаковского района»	009	0502	5210000000		138,0	0,0	0,0
259	Содержание муниципального имущества в рамках подпрограммы «Модернизация жилищно-коммунального хозяйства Ермаковского района» муниципальной программы Ермаковского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района»	009	0502	5210085740		138,0	0,0	0,0
260	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0502	5210085740	200	138,0	0,0	0,0
261	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0502	5210085740	240	138,0	0,0	0,0
262	Отдельные мероприятия	009	0502	5290000000		23 008,3	14 458,7	14 458,7
263	Реализация отдельных мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы Ермаковского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района»	009	0502	5290075700		3 113,9	5 744,0	5 744,0
264	Иные бюджетные ассигнования	009	0502	5290075700	800	3 113,9	5 744,0	5 744,0
265	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	009	0502	5290075700	810	3 113,9	5 744,0	5 744,0

266	Компенсация выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями на территории Красноярского края для населения, в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы Ермаковского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района»	009	0502	5290075770		12 894,4	8 714,7	8 714,7
267	Иные бюджетные ассигнования	009	0502	5290075770	800	12 894,4	8 714,7	8 714,7
268	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	009	0502	5290075770	810	12 894,4	8 714,7	8 714,7
269	Возмещение затрат организаций, осуществляющих сбор и вывоз жидких бытовых отходов и (или) услуги по водоотведению на территории Ермаковского района, возникших вследствие транспортировки до очистных сооружений пгт. Шушенское в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы Ермаковского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района»	009	0502	5290085700		7 000,0	0,0	0,0
270	Иные бюджетные ассигнования	009	0502	5290085700	800	7 000,0	0,0	0,0
271	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	009	0502	5290085700	810	7 000,0	0,0	0,0
272	Муниципальная программа «Создание условий для строительства социально значимых объектов, а так же обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края»	009	0502	6100000000		42 254,8	0,0	0,0
273	Подпрограмма «Комплексное развитие жилищного строительства, систем социальной и коммунальной инфраструктуры Ермаковского района»	009	0502	6110000000		42 254,8	0,0	0,0
274	Подготовка технического плана сооружения водопровод микрорайона Северный 1 этап, микрорайона Аэродромный 2,3 этапы, в рамках подпрограммы "Комплексное развитие жилищного строительства, систем социальной и коммунальной инфраструктуры Ермаковского района" муниципальной программы Ермаковского района "Создание условий для строительства социально значимых объектов, а также обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края"	009	0502	6110084810		300,0	0,0	0,0
275	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0502	6110084810	200	300,0	0,0	0,0
276	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0502	6110084810	240	300,0	0,0	0,0
277	Разработка ПСД на капитальный ремонт с прохождением государственной экспертизы проекта, в рамках подпрограммы "Комплексное развитие жилищного строительства, систем социальной и коммунальной инфраструктуры Ермаковского района" муниципальной программы Ермаковского района "Создание условий для строительства социально значимых объектов, а также обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края"	009	0502	6110084820		1 129,7	0,0	0,0
278	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0502	6110084820	200	1 129,7	0,0	0,0
279	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0502	6110084820	240	1 129,7	0,0	0,0
280	Строительство муниципальных объектов коммунальной и транспортной инфраструктуры, в рамках подпрограммы "Комплексное развитие жилищного строительства, систем социальной и коммунальной инфраструктуры Ермаковского района" муниципальной программы Ермаковского района "Создание условий для строительства социально значимых объектов, а также обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края"	009	0502	61100S4610		40 825,1	0,0	0,0
281	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0502	61100S4610	200	237,6	0,0	0,0
282	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0502	61100S4610	240	237,6	0,0	0,0
283	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	009	0502	61100S4610	400	40 587,5	0,0	0,0
284	Бюджетные инвестиции	009	0502	61100S4610	410	40 587,5	0,0	0,0
285	Благоустройство	009	0503			49 558,6	2 346,6	2 044,8
286	Муниципальная программа «Создание условий для строительства социально значимых объектов, а так же обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края»	009	0503	6100000000		48 209,1	301,8	0,0
287	Подпрограмма «Комплексное развитие жилищного строительства, систем социальной и коммунальной инфраструктуры Ермаковского района»	009	0503	6110000000		48 209,1	301,8	0,0
288	Осуществление авторского надзора по реализации комплексных проектов по благоустройству, в рамках подпрограммы "Комплексное развитие жилищного строительства, систем социальной и коммунальной инфраструктуры Ермаковского района" муниципальной программы Ермаковского района "Создание условий для строительства социально значимых объектов, а также обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края"	009	0503	6110087420		119,1	0,0	0,0
289	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0503	6110087420	200	119,1	0,0	0,0
290	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0503	6110087420	240	119,1	0,0	0,0
291	Реализация комплексных проектов по благоустройству, в рамках подпрограммы "Комплексное развитие жилищного строительства, систем социальной и коммунальной инфраструктуры Ермаковского района" муниципальной программы Ермаковского района "Создание условий для строительства социально значимых объектов, а также обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края"	009	0503	61100S7420		48 090,0	0,0	0,0
292	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0503	61100S7420	200	48 090,0	0,0	0,0
293	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0503	61100S7420	240	48 090,0	0,0	0,0
294	Обустройство и восстановление воинских захоронений, в рамках подпрограммы "Комплексное развитие жилищного строительства, систем социальной и коммунальной инфраструктуры Ермаковского района" муниципальной программы Ермаковского района "Создание условий для строительства социально значимых объектов, а также обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края"	009	0503	61100L2990		0,0	301,8	0,0
295	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0503	61100L2990	200	0,0	301,8	0,0
296	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0503	61100L2990	240	0,0	301,8	0,0
297	Муниципальная программа «Обращение с твердыми коммунальными отходами на территории Ермаковского района»	009	0503	6600000000		1 349,5	2 044,8	2 044,8
298	Отдельные мероприятия	009	0503	6690000000		1 349,5	2 044,8	2 044,8
299	Осуществление части полномочий органов местного самоуправления по участию в организации деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов, в части содержания мест сбора, накопления, размещения отходов на территории муниципального образования в рамках муниципальной программы «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Ермаковского района»	009	0503	6690084930		0,0	1 870,2	1 870,2
300	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0503	6690084930	200	0,0	1 870,2	1 870,2
301	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0503	6690084930	240	0,0	1 870,2	1 870,2
302	Ликвидация не санкционированных свалок в рамках муниципальной программы «Обращение с твердыми коммунальными отходами на территории Ермаковского района»	009	0503	6690084940		1 349,5	174,6	174,6
303	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0503	6690084940	200	1 349,5	174,6	174,6
304	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0503	6690084940	240	1 349,5	174,6	174,6
305	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	009	0505			27 100,0	38,4	38,0
306	Муниципальная программа Ермаковского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района»	009	0505	5200000000		27 100,0	38,4	38,0
307	Подпрограмма «Модернизация жилищно-коммунального хозяйства Ермаковского района»	009	0505	5210000000		27 100,0	38,4	38,0
308	Расходы по реконструкции, капитальному ремонту находящихся в муниципальной собственности объектов коммунальной инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей, объектов электросетевого хозяйства и источников электрической энергии, а также на приобретение технологического оборудования, спецтехники для обеспечения функционирования систем теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод в рамках подпрограммы «Модернизация жилищно-коммунального хозяйства Ермаковского района» муниципальной программы Ермаковского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района»	009	0505	5210085710		27 100,0	0,0	0,0
309	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0505	5210085710	200	27 100,0	0,0	0,0
310	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0505	5210085710	240	27 100,0	0,0	0,0

311	Финансирования расходов по капитальному ремонту, реконструкции находящихся в муниципальной собственности объектов коммунальной инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей, объектов электросетевого хозяйства и источников электрической энергии, а также на приобретение технологического оборудования, спецтехники для обеспечения функционирования систем теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод в рамках подпрограммы «Модернизация жилищно-коммунального хозяйства Ермаковского района» муниципальной программы Ермаковского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района»	009	0505	52100S5710		0,0	38,4	38,0
312	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0505	52100S5710	200	0,0	38,4	38,0
313	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0505	52100S5710	240	0,0	38,4	38,0
314	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	009	0600			636,5	318,0	318,0
315	Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	009	0603			636,5	318,0	318,0
316	Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ермаковском районе»	009	0603	5900000000		636,5	318,0	318,0
317	Подпрограмма «Поддержка малых форм хозяйствования и прочие мероприятия»	009	0603	5910000000		636,5	318,0	318,0
318	Выполнение отдельных государственных полномочий по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных в рамках подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования и прочие мероприятия» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ермаковском районе»	009	0603	5910075180		636,5	318,0	318,0
319	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0603	5910075180	200	636,5	318,0	318,0
320	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0603	5910075180	240	636,5	318,0	318,0
321	ОБРАЗОВАНИЕ	009	0700			13 520,4	0,0	0,0
322	Общее образование	009	0702			13 520,4	0,0	0,0
323	Муниципальная программа «Создание условий для строительства социально значимых объектов, а так же обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края»	009	0702	6100000000		2 150,0	0,0	0,0
324	Подпрограмма «Комплексное развитие жилищного строительства, систем социальной и коммунальной инфраструктуры Ермаковского района»	009	0702	6110000000		2 150,0	0,0	0,0
325	Разработка ПСД на капитальный ремонт с прохождением государственной экспертизы проекта, в рамках подпрограммы "Комплексное развитие жилищного строительства, систем социальной и коммунальной инфраструктуры Ермаковского района" муниципальной программы Ермаковского района "Создание условий для строительства социально значимых объектов, а также обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края"	009	0702	6110084820		2 150,0	0,0	0,0
326	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0702	6110084820	200	2 150,0	0,0	0,0
327	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0702	6110084820	240	2 150,0	0,0	0,0
328	Муниципальная программа Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	009	0702	6300000000		11 370,4	0,0	0,0
329	Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»	009	0702	6310000000		11 370,4	0,0	0,0
330	Осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества в рамках подпрограммы "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие образования"	009	0702	63100S8400		7 499,8	0,0	0,0
331	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0702	63100S8400	200	7 499,8	0,0	0,0
332	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0702	63100S8400	240	7 499,8	0,0	0,0
333	Обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	009	0702	631E250980		3 870,6	0,0	0,0
334	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0702	631E250980	200	3 870,6	0,0	0,0
335	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0702	631E250980	240	3 870,6	0,0	0,0
336	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	009	0800			1 919,2	4 516,8	0,0
337	Культура	009	0801			1 919,2	4 516,8	0,0
338	Муниципальная программа Ермаковского района «Развитие культуры»	009	0801	5000000000		1 919,2	4 516,8	0,0
339	Подпрограмма «Поддержка искусства и народного творчества»	009	0801	5020000000		1 919,2	4 516,8	0,0
340	Создание (реконструкция) и капитальный ремонт культурно-досуговых учреждений в сельской местности, в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	009	0801	50200S4840		1 919,2	4 516,8	0,0
341	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0801	50200S4840	200	1 919,2	4 516,8	0,0
342	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0801	50200S4840	240	1 919,2	4 516,8	0,0
343	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	009	1000			10 991,1	18 775,5	25 763,0
344	Функционирование администрации Ермаковского района	009	1001	7610000000		912,0	0,0	0,0
345	Доплата к пенсиям муниципальным служащим по администрации Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	009	1001	7610080120		912,0	0,0	0,0
346	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	009	1001	7610080120	300	912,0	0,0	0,0
347	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	009	1001	7610080120	320	912,0	0,0	0,0
348	Охрана семьи и детства	009	1004			8 734,3	17 468,6	24 456,1
349	Муниципальная программа Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	009	1004	6300000000		8 734,3	17 468,6	24 456,1
350	Подпрограмма «Поддержка детей-сирот, расширение практики применения семейных форм воспитания»	009	1004	6320000000		8 734,3	17 468,6	24 456,1
351	Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет (в соответствии с Законом края от 24 декабря 2009 года № 9-4225), в рамках подпрограммы «Поддержка детей-сирот, расширение практики применения семейных форм воспитания» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	009	1004	6320075870		8 734,3	17 468,6	24 456,1
352	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	009	1004	6320075870	400	8 734,3	17 468,6	24 456,1
353	Бюджетные инвестиции	009	1004	6320075870	410	8 734,3	17 468,6	24 456,1
354	Другие вопросы в области социальной политики	009	1006			1 344,8	1 306,9	1 306,9
355	Непрограммные расходы органов местного самоуправления Ермаковского района	009	1006	7600000000		1 344,8	1 306,9	1 306,9
356	Функционирование администрации Ермаковского района	009	1006	7610000000		1 344,8	1 306,9	1 306,9
357	Субвенции бюджетам муниципальных образований на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, а также в сфере патронажа (в соответствии с Законом края от 11 июля 2019 года № 7-2988), в рамках непрограммных расходов администрации Ермаковского района	009	1006	7610002890		1 344,8	1 306,9	1 306,9
358	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	009	1006	7610002890	100	1 241,0	1 202,1	1 202,1
359	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	009	1006	7610002890	120	1 241,0	1 202,1	1 202,1
360	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	1006	7610002890	200	103,8	104,8	104,8
361	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	1006	7610002890	240	103,8	104,8	104,8
362	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	009	1100			34 151,8	12 745,3	12 745,3
363	Физическая культура	009	1101			1 007,5	641,7	641,7
364	Муниципальная программа Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	009	1101	5500000000		1 007,5	641,7	641,7

365	Подпрограмма «Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	009	1101	551000000		881,6	520,5	520,5
366	Приобретение спортивной формы районной команде по зимним и летним видам спорта в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	009	1101	5510086680		76,4	24,0	24,0
367	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	1101	5510086680	600	76,4	24,0	24,0
368	Субсидии бюджетным учреждениям	009	1101	5510086680	610	76,4	24,0	24,0
369	Организация и проведение районных физкультурно-массовых и спортивных мероприятий, а также обеспечение участия спортсменов и сборных команд района по видам спорта в соревнованиях зонального, краевого и других уровней в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	009	1101	5510086690		805,2	446,9	446,9
370	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	1101	5510086690	600	805,2	446,9	446,9
371	Субсидии бюджетным учреждениям	009	1101	5510086690	610	805,2	446,9	446,9
372	Информационная поддержка деятельности и пропаганда занятий физической культурой и спортом в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	009	1101	5510086700		0,0	20,0	20,0
373	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	1101	5510086700	600	0,0	20,0	20,0
374	Субсидии бюджетным учреждениям	009	1101	5510086700	610	0,0	20,0	20,0
375	Обеспечение выставочной деятельности в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	009	1101	5510086830		0,0	13,6	13,6
376	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	1101	5510086830	600	0,0	13,6	13,6
377	Субсидии бюджетным учреждениям	009	1101	5510086830	610	0,0	13,6	13,6
378	Проведение районных мероприятий по спортивному туризму в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	009	1101	5510086840		0,0	16,0	16,0
379	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	1101	5510086840	600	0,0	16,0	16,0
380	Субсидии бюджетным учреждениям	009	1101	5510086840	610	0,0	16,0	16,0
381	Подпрограмма «Развитие адаптивного спорта в Ермаковском районе»	009	1101	552000000		125,9	121,2	121,2
382	Приобретение спортивного инвентаря, оборудования и спортивной формы для организации занятий групп по адаптивной физической культуре в рамках подпрограммы «Развитие адаптивного спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	009	1101	5520086760		75,9	57,6	57,6
383	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	1101	5520086760	600	75,9	57,6	57,6
384	Субсидии бюджетным учреждениям	009	1101	5520086760	610	75,9	57,6	57,6
385	Подготовка квалифицированных кадров для организации занятий по адаптивной физической культуре в рамках подпрограммы «Развитие адаптивного спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	009	1101	5520086770		0,0	25,6	25,6
386	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	1101	5520086770	600	0,0	25,6	25,6
387	Субсидии бюджетным учреждениям	009	1101	5520086770	610	0,0	25,6	25,6
388	Организация и проведение районных физкультурно-спортивных мероприятий с людьми, имеющими ограничения здоровья в рамках подпрограммы «Развитие адаптивного спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	009	1101	5520086780		21,0	16,0	16,0
389	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	1101	5520086780	600	21,0	16,0	16,0
390	Субсидии бюджетным учреждениям	009	1101	5520086780	610	21,0	16,0	16,0
391	Участие спортсменов инвалидов района в Краевых (зональных) спортивно-массовых мероприятиях в рамках подпрограммы «Развитие адаптивного спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	009	1101	5520086790		29,0	22,0	22,0
392	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	1101	5520086790	600	29,0	22,0	22,0
393	Субсидии бюджетным учреждениям	009	1101	5520086790	610	29,0	22,0	22,0
394	Массовый спорт	009	1102			33 144,3	12 103,6	12 103,6
395	Муниципальная программа Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	009	1102	550000000		33 144,3	12 103,6	12 103,6
396	Подпрограмма «Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	009	1102	551000000		33 144,3	12 103,6	12 103,6
397	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	009	1102	5510080610		17 476,9	11 609,6	11 609,6
398	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	1102	5510080610	600	17 476,9	11 609,6	11 609,6
399	Субсидии бюджетным учреждениям	009	1102	5510080610	610	17 476,9	11 609,6	11 609,6
400	Проведение экспертизы по модернизации и укреплению материально-технической базы муниципальных физкультурно-спортивных организаций и муниципальных образовательных организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, в рамках подпрограммы "Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе"	009	1102	5510084370		35,0	0,0	0,0
401	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	1102	5510084370	200	35,0	0,0	0,0
402	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	1102	5510084370	240	35,0	0,0	0,0
403	Субсидии на приобретение спортивного инвентаря и оборудования в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	009	1102	5510086670		0,0	24,0	24,0
404	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	1102	5510086670	600	0,0	24,0	24,0
405	Субсидии бюджетным учреждениям	009	1102	5510086670	610	0,0	24,0	24,0
406	Содержание сотрудников двух штатных единиц по подготовке ГТО в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	009	1102	5510087300		701,9	470,0	470,0
407	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	1102	5510087300	600	701,9	470,0	470,0
408	Субсидии бюджетным учреждениям	009	1102	5510087300	610	701,9	470,0	470,0
409	Проведение экспертизы по устройству плоскостных спортивных сооружений в сельской местности, в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	009	1102	5510088450		55,0	0,0	0,0
410	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	1102	5510088450	200	55,0	0,0	0,0
411	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	1102	5510088450	240	55,0	0,0	0,0

412	Поддержка физкультурно-спортивных клубов по месту жительства, в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	009	1102	55100S4180		1 015,6	0,0	0,0
413	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	1102	55100S4180	600	1 015,6	0,0	0,0
414	Субсидии бюджетным учреждениям	009	1102	55100S4180	610	1 015,6	0,0	0,0
415	Модернизация и укрепление материально-технической базы муниципальных физкультурно-спортивных организаций и муниципальных образовательных организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, в рамках подпрограммы "Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе"	009	1102	55100S4370		5 051,0	0,0	0,0
416	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	1102	55100S4370	200	5 051,0	0,0	0,0
417	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	1102	55100S4370	240	5 051,0	0,0	0,0
418	Устройство плоскостных спортивных сооружений в сельской местности, в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	009	1102	55100S8450		7 881,0	0,0	0,0
419	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	1102	55100S8450	200	7 881,0	0,0	0,0
420	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	1102	55100S8450	240	7 881,0	0,0	0,0
421	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	009	1102	55100T7240		927,9	0,0	0,0
422	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	1102	55100T7240	600	927,9	0,0	0,0
423	Субсидии бюджетным учреждениям	009	1102	55100T7240	610	927,9	0,0	0,0
424	УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЕРМАКОВСКОГО РАЙОНА	079				939 108,6	844 149,2	849 839,9
425	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	079	0100			197,8	40,0	40,0
426	Другие общегосударственные вопросы	079	0113			197,8	40,0	40,0
427	Муниципальная программа «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	079	0113	5600000000		197,8	40,0	40,0
428	Подпрограмма "Национальная политика в Ермаковском районе" муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	079	0113	5640000000		197,8	40,0	40,0
429	Реализация муниципальных программ, подпрограмм, направленных на реализацию мероприятий в сфере укрепления межнационального и межконфессионального согласия в рамках подпрограммы "Национальная политика в Ермаковском районе" муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	079	0113	56400S4100		197,8	40,0	40,0
430	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0113	56400S4100	600	197,8	40,0	40,0
431	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0113	56400S4100	610	197,8	40,0	40,0
432	ОБРАЗОВАНИЕ	079	0700			902 564,6	806 111,0	811 528,3
433	Дошкольное образование	079	0701			137 612,1	119 235,5	124 060,5
434	Муниципальная программа Ермаковского района «Содействие развитию местного самоуправления»	079	0701	6200000000		270,6	0,0	0,0
435	Отдельные мероприятия	079	0701	6210000000		270,6	0,0	0,0
436	Расходы на осуществление (возмещение) расходов, направленных на создание безопасных и комфортных условий функционирования объектов муниципальной собственности, развитие муниципальных учреждений в рамках муниципальной программы Ермаковского района «Содействие развитию местного самоуправления»	079	0701	6210088460		270,6	0,0	0,0
437	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0701	6210088460	600	270,6	0,0	0,0
438	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0701	6210088460	610	270,6	0,0	0,0
439	Муниципальная программа Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0701	6300000000		137 341,5	119 235,5	124 060,5
440	Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»	079	0701	6310000000		137 341,5	119 235,5	124 060,5
441	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, находящихся на территории края, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, в части обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0701	6310074080		32 832,5	31 070,9	31 070,9
442	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0701	6310074080	600	32 832,5	31 070,9	31 070,9
443	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0701	6310074080	610	32 832,5	31 070,9	31 070,9
444	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, находящихся на территории края, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0701	6310075880		58 294,0	48 529,3	48 529,3
445	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0701	6310075880	600	58 294,0	48 529,3	48 529,3
446	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0701	6310075880	610	58 294,0	48 529,3	48 529,3
447	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0701	6310080610		44 097,3	39 635,3	44 460,3
448	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0701	6310080610	600	44 097,3	39 635,3	44 460,3
449	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0701	6310080610	610	44 097,3	39 635,3	44 460,3
450	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0701	63100T7240		2 046,2	0,0	0,0
451	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0701	63100T7240	600	2 046,2	0,0	0,0
452	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0701	63100T7240	610	2 046,2	0,0	0,0
453	Проведение мероприятий, направленных на обеспечение безопасного участия детей в дорожном движении, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0701	631R373980		71,5	0,0	0,0
454	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0701	631R373980	600	71,5	0,0	0,0
455	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0701	631R373980	610	71,5	0,0	0,0
456	Общее образование	079	0702			642 536,4	583 793,5	584 385,8

457	Муниципальная программа «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения территории Ермаковского района»	079	0702	5300000000		89,6	70,0	70,0
458	Подпрограмма «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Ермаковского района»	079	0702	5330000000		89,6	70,0	70,0
459	Техническое оснащение средствами видеонаблюдения в рамках подпрограммы «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Ермаковского района» муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения территории Ермаковского района»	079	0702	5330084760		89,6	70,0	70,0
460	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0702	5330084760	600	89,6	70,0	70,0
461	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0702	5330084760	610	89,6	70,0	70,0
462	Муниципальная программа Ермаковского района «Содействие развитию местного самоуправления»	079	0702	6200000000		8 323,0	0,0	0,0
463	Отдельные мероприятия	079	0702	6210000000		8 323,0	0,0	0,0
464	Расходы на осуществление (возмещение) расходов, направленных на создание безопасных и комфортных условий функционирования объектов муниципальной собственности, развитие муниципальных учреждений в рамках муниципальной программы Ермаковского района «Содействие развитию местного самоуправления»	079	0702	6210088460		8 323,0	0,0	0,0
465	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0702	6210088460	600	8 323,0	0,0	0,0
466	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0702	6210088460	610	8 323,0	0,0	0,0
467	Муниципальная программа Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0702	6300000000		634 123,8	583 723,5	584 315,8
468	Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»	079	0702	6310000000		634 123,8	583 723,5	584 315,8
469	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0702	6310053030		30 115,3	30 115,3	30 115,3
470	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0702	6310053030	600	30 115,3	30 115,3	30 115,3
471	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0702	6310053030	610	30 115,3	30 115,3	30 115,3
472	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, находящихся на территории края, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, в части обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0702	6310074080		15 580,0	14 760,8	14 760,8
473	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0702	6310074080	600	15 580,0	14 760,8	14 760,8
474	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0702	6310074080	610	15 580,0	14 760,8	14 760,8
475	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, в части обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0702	6310074090		69 529,9	67 373,7	67 373,7
476	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0702	6310074090	600	69 529,9	67 373,7	67 373,7
477	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0702	6310074090	610	69 529,9	67 373,7	67 373,7
478	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0702	6310075640		278 360,9	265 352,5	265 352,5
479	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0702	6310075640	600	278 360,9	265 352,5	265 352,5
480	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0702	6310075640	610	278 360,9	265 352,5	265 352,5
481	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, находящихся на территории края, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0702	6310075880		20 299,1	20 926,0	20 926,0
482	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0702	6310075880	600	20 299,1	20 926,0	20 926,0
483	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0702	6310075880	610	20 299,1	20 926,0	20 926,0
484	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0702	6310080610		179 376,2	173 064,7	177 877,1
485	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0702	6310080610	600	179 376,2	173 064,7	177 877,1
486	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0702	6310080610	610	179 376,2	173 064,7	177 877,1
487	Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0702	63100L7502		12 627,0	0,0	0,0
488	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0702	63100L7502	600	12 627,0	0,0	0,0
489	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0702	63100L7502	610	12 627,0	0,0	0,0
490	Создание условий для предоставления горячего питания обучающимся общеобразовательных организаций, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0702	63100S4700		6 031,8	0,0	0,0
491	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0702	63100S4700	600	6 031,8	0,0	0,0
492	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0702	63100S4700	610	6 031,8	0,0	0,0

493	Создание условий для оснащения (обновления материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0702	63100S5210		1 502,3	0,0	0,0
494	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0702	63100S5210	600	1 502,3	0,0	0,0
495	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0702	63100S5210	610	1 502,3	0,0	0,0
496	Расходы на проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов образования в рамках подпрограммы "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие образования"	079	0702	63100S5590		3 076,7	0,0	0,0
497	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0702	63100S5590	600	3 076,7	0,0	0,0
498	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0702	63100S5590	610	3 076,7	0,0	0,0
499	Приведение зданий и сооружений общеобразовательных организаций в соответствие с требованиями законодательства, в рамках подпрограммы "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие образования"	079	0702	63100S5630		4 641,5	3 713,1	3 713,1
500	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0702	63100S5630	600	4 641,5	3 713,1	3 713,1
501	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0702	63100S5630	610	4 641,5	3 713,1	3 713,1
502	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0702	63100T7240		8 496,2	0,0	0,0
503	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0702	63100T7240	600	8 496,2	0,0	0,0
504	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0702	63100T7240	610	8 496,2	0,0	0,0
505	Оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования»	079	0702	631E151720		4 231,3	4 220,1	0,0
506	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	079	0702	631E151720	200	4 231,3	4 220,1	0,0
507	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	079	0702	631E151720	240	4 231,3	4 220,1	0,0
508	Обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях в рамках подпрограммы "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие образования Ермаковского района"	079	0702	631EB51790		255,6	4 197,3	4 197,3
509	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0702	631EB51790	600	255,6	4 197,3	4 197,3
510	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0702	631EB51790	610	255,6	4 197,3	4 197,3
511	Дополнительное образование детей	079	0703			57 731,2	51 128,4	51 128,4
512	Муниципальная программа Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	079	0703	5500000000		250,0	200,0	200,0
513	Подпрограмма «Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	079	0703	5510000000		250,0	200,0	200,0
514	Организация и проведение районных физкультурно-массовых и спортивных мероприятий, а также обеспечение участия спортсменов и сборных команд района по видам спорта в соревнованиях зонального, краевого и других уровней в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	079	0703	5510086690		250,0	200,0	200,0
515	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0703	5510086690	600	250,0	200,0	200,0
516	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0703	5510086690	610	250,0	200,0	200,0
517	Муниципальная программа Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0703	6300000000		57 441,2	50 888,4	50 888,4
518	Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»	079	0703	6310000000		57 441,2	50 888,4	50 888,4
519	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0703	6310075640		12 234,5	7 672,7	7 672,7
520	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0703	6310075640	600	12 234,5	7 672,7	7 672,7
521	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0703	6310075640	610	12 234,5	7 672,7	7 672,7
522	Организация и проведение ежегодного конкурса "Безопасное колесо", в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0703	6310080530		21,1	20,0	20,0
523	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0703	6310080530	600	21,1	20,0	20,0
524	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0703	6310080530	610	21,1	20,0	20,0
525	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0703	6310080610		25 845,4	24 386,0	24 386,0
526	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0703	6310080610	600	25 845,4	24 386,0	24 386,0
527	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0703	6310080610	610	25 845,4	24 386,0	24 386,0
528	Персонифицированное финансирование дополнительного образования детей, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0703	6310080650		14 753,5	18 809,7	18 809,7
529	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0703	6310080650	600	14 553,5	18 609,7	18 609,7
530	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0703	6310080650	610	14 153,5	18 209,7	18 209,7
531	Субсидии автономным учреждениям	079	0703	6310080650	620	200,0	200,0	200,0
532	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	079	0703	6310080650	630	200,0	200,0	200,0
533	Иные бюджетные ассигнования	079	0703	6310080650	800	200,0	200,0	200,0
534	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	079	0703	6310080650	810	200,0	200,0	200,0
535	Расходы на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования»	079	0703	63100S5680		2 310,6	0,0	0,0
536	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0703	63100S5680	600	2 310,6	0,0	0,0
537	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0703	63100S5680	610	2 310,6	0,0	0,0

538	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0703	63100T7240		818,8	0,0	0,0
539	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0703	63100T7240	600	818,8	0,0	0,0
540	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0703	63100T7240	610	818,8	0,0	0,0
541	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие образования Ермаковского района"	079	0703	63100U7240		1 457,3	0,0	0,0
542	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0703	63100U7240	600	1 457,3	0,0	0,0
543	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0703	63100U7240	610	1 457,3	0,0	0,0
544	Муниципальная программа «Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории муниципального образования Ермаковский район»	079	0703	6800000000		40,0	40,0	40,0
545	Подпрограмма «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних»	079	0703	6830000000		40,0	40,0	40,0
546	Организация и проведение военно-спортивных игр "Зарница", "Орленок", соревнований "Веселые старты" в рамках подпрограммы «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних» муниципальной программы «Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории муниципального образования Ермаковский район»	079	0703	6830084770		40,0	40,0	40,0
547	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0703	6830084770	600	40,0	40,0	40,0
548	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0703	6830084770	610	40,0	40,0	40,0
549	Молодежная политика	079	0707			9 474,5	4 796,8	4 796,8
550	Муниципальная программа «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	079	0707	5600000000		9 474,5	4 796,8	4 796,8
551	Подпрограмма «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику»	079	0707	5610000000		7 121,5	4 768,0	4 768,0
552	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	079	0707	5610080610		5 815,8	3 967,1	3 967,1
553	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0707	5610080610	600	5 815,8	3 967,1	3 967,1
554	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0707	5610080610	610	5 815,8	3 967,1	3 967,1
555	Реализация мероприятий по трудовому воспитанию несовершеннолетних в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	079	0707	5610089740		31,6	24,0	24,0
556	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0707	5610089740	600	31,6	24,0	24,0
557	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0707	5610089740	610	31,6	24,0	24,0
558	Реализация проекта "Трудовой отряд Ермаковского района" в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	079	0707	5610089750		390,3	296,3	296,3
559	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0707	5610089750	600	390,3	296,3	296,3
560	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0707	5610089750	610	390,3	296,3	296,3
561	Реализация мероприятий муниципального штаба флагманских программ в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	079	0707	5610089760		41,0	31,1	31,1
562	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0707	5610089760	600	41,0	31,1	31,1
563	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0707	5610089760	610	41,0	31,1	31,1
564	Реализация мероприятий проектов "Новый фарватер", ТИМ "Юниор", ТИМ "Бирюса" в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	079	0707	5610089790		65,9	50,0	50,0
565	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0707	5610089790	600	65,9	50,0	50,0
566	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0707	5610089790	610	65,9	50,0	50,0
567	Участие в краевых форумах по направлениям молодежной политики в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	079	0707	5610089800		29,0	22,0	22,0
568	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0707	5610089800	600	29,0	22,0	22,0
569	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0707	5610089800	610	29,0	22,0	22,0
570	Поддержка деятельности муниципальных молодежных центров в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	079	0707	56100S4560		514,8	377,5	377,5
571	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0707	56100S4560	600	514,8	377,5	377,5
572	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0707	56100S4560	610	514,8	377,5	377,5
573	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику" муниципальной программы "Молодежь Ермаковского района в XXI веке"	079	0707	56100T7240		233,1	0,0	0,0
574	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0707	56100T7240	600	233,1	0,0	0,0
575	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0707	56100T7240	610	233,1	0,0	0,0
576	Подпрограмма «Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района»	079	0707	5620000000		2 353,0	28,8	28,8
577	Реализация мероприятий муниципального штаба флагманских программ в рамках подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	079	0707	5620089760		32,7	24,8	24,8
578	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0707	5620089760	600	32,7	24,8	24,8
579	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0707	5620089760	610	32,7	24,8	24,8
580	Организация, проведение фестивалей, смотров, конкурсов в рамках подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	079	0707	5620089820		5,3	4,0	4,0
581	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0707	5620089820	600	5,3	4,0	4,0
582	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0707	5620089820	610	5,3	4,0	4,0
583	Развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров, в рамках подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	079	0707	56200S4540		2 315,0	0,0	0,0
584	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0707	56200S4540	600	2 315,0	0,0	0,0
585	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0707	56200S4540	610	2 315,0	0,0	0,0
586	Другие вопросы в области образования	079	0709			55 210,4	47 156,8	47 156,8
587	Муниципальная программа Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0709	6300000000		55 210,4	47 156,8	47 156,8
588	Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»	079	0709	6310000000		10 325,5	6 394,2	6 394,2

589	Финансовое обеспечение (возмещение) расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки в сфере дошкольного и общего образования детям из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции, в рамках подпрограммы "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие образования Ермаковского района"	079	0709	6310008530		649,7	0,0	0,0
590	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0709	6310008530	600	649,7	0,0	0,0
591	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0709	6310008530	610	649,7	0,0	0,0
592	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0709	6310080610		9 305,5	6 394,2	6 394,2
593	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0709	6310080610	600	9 305,5	6 394,2	6 394,2
594	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0709	6310080610	610	9 305,5	6 394,2	6 394,2
595	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0709	63100T7240		370,3	0,0	0,0
596	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0709	63100T7240	600	370,3	0,0	0,0
597	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0709	63100T7240	610	370,3	0,0	0,0
598	Подпрограмма «Одаренные дети Ермаковского района»	079	0709	6330000000		125,6	151,9	151,9
599	Стипендия главы района ученикам образовательных учреждений в рамках подпрограммы "Одаренные дети Ермаковского района" муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0709	6330085300		125,6	128,4	128,4
600	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	079	0709	6330085300	300	125,6	128,4	128,4
601	Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера	079	0709	6330085300	330	125,6	128,4	128,4
602	Школа русской словесности в рамках подпрограммы "Одаренные дети Ермаковского района" муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0709	6330085310		0,0	23,5	23,5
603	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	079	0709	6330085310	200	0,0	23,5	23,5
604	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	079	0709	6330085310	240	0,0	23,5	23,5
605	Подпрограмма «Организация отдыха, оздоровления детей и подростков»	079	0709	6340000000		8 400,4	8 687,5	8 687,5
606	Осуществление государственных полномочий по обеспечению отдыха и оздоровления детей в рамках подпрограммы «Организация отдыха, оздоровления детей и подростков» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0709	6340076490		6 632,1	6 872,8	6 872,8
607	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	079	0709	6340076490	200	2 686,0	1 708,6	1 708,6
608	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	079	0709	6340076490	240	2 686,0	1 708,6	1 708,6
609	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	079	0709	6340076490	300	0,1	207,0	207,0
610	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	079	0709	6340076490	320	0,1	207,0	207,0
611	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0709	6340076490	600	3 946,0	4 957,2	4 957,2
612	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0709	6340076490	610	3 946,0	4 957,2	4 957,2
613	Оздоровление детей, организация летнего отдыха в рамках подпрограммы «Организация отдыха, оздоровления детей и подростков» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0709	6340085890		1 145,7	1 201,3	1 201,3
614	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	079	0709	6340085890	200	44,6	45,0	45,0
615	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	079	0709	6340085890	240	44,6	45,0	45,0
616	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0709	6340085890	600	1 101,1	1 156,3	1 156,3
617	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0709	6340085890	610	1 101,1	1 156,3	1 156,3
618	Софинансирование за счет средств местного бюджета субвенции на осуществление государственных полномочий по обеспечению отдыха и оздоровления детей в рамках подпрограммы «Организация отдыха, оздоровления детей и подростков» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0709	6340096490		622,6	613,4	613,4
619	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	079	0709	6340096490	200	622,6	383,5	383,5
620	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	079	0709	6340096490	240	622,6	383,5	383,5
621	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	0709	6340096490	600	0,0	229,9	229,9
622	Субсидии бюджетным учреждениям	079	0709	6340096490	610	0,0	229,9	229,9
623	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»	079	0709	6350000000		36 358,9	31 923,2	31 923,2
624	Осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0709	6350075520		5 010,2	4 341,3	4 341,3
625	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	079	0709	6350075520	100	3 776,7	3 205,6	3 205,6
626	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	079	0709	6350075520	120	3 776,7	3 205,6	3 205,6
627	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	079	0709	6350075520	200	1 233,5	1 135,7	1 135,7
628	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	079	0709	6350075520	240	1 233,5	1 135,7	1 135,7
629	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления муниципальных служащих в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0709	6350080210		5 721,0	5 348,7	5 348,7
630	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	079	0709	6350080210	100	4 559,0	4 033,9	4 033,9
631	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	079	0709	6350080210	120	4 559,0	4 033,9	4 033,9
632	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	079	0709	6350080210	200	1 147,1	1 311,9	1 311,9
633	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	079	0709	6350080210	240	1 147,1	1 311,9	1 311,9
634	Иные бюджетные ассигнования	079	0709	6350080210	800	14,9	2,9	2,9
635	Исполнение судебных актов	079	0709	6350080210	830	10,0	0,0	0,0
636	Уплата налогов, сборов и иных платежей	079	0709	6350080210	850	4,9	2,9	2,9
637	Оплата труда работников органов местного самоуправления не относящихся к должностям муниципальной службы в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0709	6350080270		1 913,4	1 423,7	1 423,7
638	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	079	0709	6350080270	100	1 913,4	1 423,7	1 423,7
639	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	079	0709	6350080270	120	1 913,4	1 423,7	1 423,7
640	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	0709	6350080610		22 783,1	20 809,5	20 809,5
641	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	079	0709	6350080610	100	20 510,5	18 911,2	18 911,2
642	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	079	0709	6350080610	110	20 510,5	18 911,2	18 911,2

643	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	079	0709	6350080610	200	2 272,6	1 881,2	1 881,2
644	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	079	0709	6350080610	240	2 272,6	1 881,2	1 881,2
645	Иные бюджетные ассигнования	079	0709	6350080610	800	0,0	17,1	17,1
646	Уплата налогов, сборов и иных платежей	079	0709	6350080610	850	0,0	17,1	17,1
647	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие образования Ермаковского района"	079	0709	63500T7240		807,5	0,0	0,0
648	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	079	0709	63500T7240	100	807,5	0,0	0,0
649	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	079	0709	63500T7240	110	693,4	0,0	0,0
650	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	079	0709	63500T7240	120	114,1	0,0	0,0
651	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие образования Ермаковского района"	079	0709	63500M7240		123,7	0,0	0,0
652	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	079	0709	63500M7240	100	123,7	0,0	0,0
653	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	079	0709	63500M7240	120	123,7	0,0	0,0
654	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	079	1000			36 346,2	37 998,2	38 271,6
655	Пенсионное обеспечение	079	1001			153,6	0,0	0,0
656	Непрограммные расходы органов местного самоуправления Ермаковского района	079	1001	7600000000		153,6	0,0	0,0
657	Функционирование управления образования администрации Ермаковского района	079	1001	7630000000		153,6	0,0	0,0
658	Доплата к пенсиям муниципальным служащим по управлению образования администрации Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	079	1001	7630080120		153,6	0,0	0,0
659	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	079	1001	7630080120	300	153,6	0,0	0,0
660	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	079	1001	7630080120	320	153,6	0,0	0,0
661	Социальное обеспечение населения	079	1003			33 726,3	34 931,9	35 205,3
662	Муниципальная программа «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	079	1003	5600000000		1 259,0	1 221,1	1 249,6
663	Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе»	079	1003	5630000000		1 259,0	1 221,1	1 249,6
664	Субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	079	1003	56300L4970		1 259,0	1 221,1	1 249,6
665	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	079	1003	56300L4970	300	1 259,0	1 221,1	1 249,6
666	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	079	1003	56300L4970	320	1 259,0	1 221,1	1 249,6
667	Муниципальная программа Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	1003	6300000000		32 467,3	33 710,8	33 955,7
668	Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»	079	1003	6310000000		32 467,3	33 710,8	33 955,7
669	Исполнение государственных полномочий по осуществлению присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, без взимания родительской платы (в соответствии с Законом края от 27 декабря 2005 года № 17-4379), в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	1003	6310075540		591,3	771,0	771,0
670	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	1003	6310075540	600	591,3	771,0	771,0
671	Субсидии бюджетным учреждениям	079	1003	6310075540	610	591,3	771,0	771,0
672	Обеспечение питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы (в соответствии с Законом края от 27 декабря 2005 года № 17-4377), в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	1003	6310075660		20 175,7	19 958,8	19 958,8
673	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	1003	6310075660	600	20 175,7	19 958,8	19 958,8
674	Субсидии бюджетным учреждениям	079	1003	6310075660	610	20 175,7	19 958,8	19 958,8
675	Обеспечение обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	1003	63100L3040		11 700,3	12 981,0	13 225,9
676	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	079	1003	63100L3040	600	11 700,3	12 981,0	13 225,9
677	Субсидии бюджетным учреждениям	079	1003	63100L3040	610	11 700,3	12 981,0	13 225,9
678	Охрана семьи и детства	079	1004			2 466,3	3 066,3	3 066,3
679	Муниципальная программа Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	1004	6300000000		2 466,3	3 066,3	3 066,3
680	Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»	079	1004	6310000000		2 466,3	3 066,3	3 066,3
681	Предоставление компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (в соответствии с Законом края от 29 марта 2007 года №22-6015), в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	079	1004	6310075560		2 466,3	3 066,3	3 066,3
682	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	079	1004	6310075560	200	50,0	50,0	50,0
683	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	079	1004	6310075560	240	50,0	50,0	50,0
684	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	079	1004	6310075560	300	2 416,3	3 016,3	3 016,3
685	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	079	1004	6310075560	320	2 416,3	3 016,3	3 016,3
686	ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЕРМАКОВСКОГО РАЙОНА	094				162 132,4	122 750,0	122 188,1
687	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	094	0100			11 465,0	13 385,8	13 385,8
688	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	094	0106			10 811,9	8 277,1	8 277,1
689	Муниципальная программа Ермаковского района «Управление муниципальными финансами»	094	0106	6500000000		10 811,9	8 277,1	8 277,1
690	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы организация, осуществление муниципального финансового контроля и прочие мероприятия в Ермаковском районе»	094	0106	6520000000		10 811,9	8 277,1	8 277,1
691	Содействие развитию налогового потенциала в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы организация, осуществление муниципального финансового контроля и прочие мероприятия в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Управление муниципальными финансами»	009	0106	6520077450		70,0	0,0	0,0
692	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	009	0106	6520077450	200	70,0	0,0	0,0
693	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0106	6520077450	240	70,0	0,0	0,0
694	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы организация, осуществление муниципального финансового контроля и прочие мероприятия в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Управление муниципальными финансами»	094	0106	6520080210		9 646,0	7 636,8	7 636,8

695	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	094	0106	6520080210	100	8 678,7	6 943,0	6 943,0
696	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	094	0106	6520080210	120	8 678,7	6 943,0	6 943,0
697	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	094	0106	6520080210	200	860,1	693,8	693,8
698	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	094	0106	6520080210	240	860,1	693,8	693,8
699	Иные бюджетные ассигнования	094	0106	6520080210	800	107,2	0,0	0,0
700	Исполнение судебных актов	094	0106	6520080210	830	105,0	0,0	0,0
701	Уплата налогов, сборов и иных платежей	094	0106	6520080210	850	2,2	0,0	0,0
702	Оплата труда работников органов местного самоуправления не относящихся к должностям муниципальной службы в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы организация, осуществление муниципального финансового контроля и прочие мероприятия в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Управление муниципальными финансами»	094	0106	6520080270		800,4	640,3	640,3
703	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	094	0106	6520080270	100	800,4	640,3	640,3
704	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	094	0106	6520080270	120	800,4	640,3	640,3
705	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы организация, осуществление муниципального финансового контроля и прочие мероприятия в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Управление муниципальными финансами»	094	0106	65200T7240		48,2	0,0	0,0
706	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	094	0106	65200T7240	100	48,2	0,0	0,0
707	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	094	0106	65200T7240	120	48,2	0,0	0,0
708	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы организация, осуществление муниципального финансового контроля и прочие мероприятия в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Управление муниципальными финансами»	094	0106	65200M7240		247,3	0,0	0,0
709	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	094	0106	65200M7240	100	247,3	0,0	0,0
710	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	094	0106	65200M7240	120	247,3	0,0	0,0
711	Другие общегосударственные вопросы	094	0113			653,1	5 108,7	5 108,7
712	Муниципальная программа Ермаковского района «Содействие развитию местного самоуправления»	094	0113	6200000000		582,2	5 000,0	5 000,0
713	Отдельные мероприятия	094	0113	6210000000		582,2	5 000,0	5 000,0
714	Расходы на осуществление (возмещение) расходов, направленных на создание безопасных и комфортных условий функционирования объектов муниципальной собственности, развитие муниципальных учреждений в рамках муниципальной программы Ермаковского района «Содействие развитию местного самоуправления»	094	0113	6210088460		582,2	5 000,0	5 000,0
715	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	094	0113	6210088460	200	508,0	5 000,0	5 000,0
716	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	094	0113	6210088460	240	508,0	5 000,0	5 000,0
717	Межбюджетные трансферты	094	0113	6210088460	500	74,2	0,0	0,0
718	Иные межбюджетные трансферты	094	0113	6210088460	540	74,2	0,0	0,0
719	Непрограммные расходы органов местного самоуправления Ермаковского района	094	0113	7600000000		70,9	108,7	108,7
720	Функционирование финансового управления администрации Ермаковского района	094	0113	7620000000		70,9	108,7	108,7
721	Выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий по финансовому управлению администрации Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	094	0113	7620075140		70,9	108,7	108,7
722	Межбюджетные трансферты	094	0113	7620075140	500	70,9	108,7	108,7
723	Субвенции	094	0113	7620075140	530	70,9	108,7	108,7
724	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	094	0200			2 501,1	2 612,9	2 709,8
725	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	094	0203			2 501,1	2 612,9	2 709,8
726	Непрограммные расходы органов местного самоуправления Ермаковского района	094	0203	7600000000		2 501,1	2 612,9	2 709,8
727	Функционирование финансового управления администрации Ермаковского района	094	0203	7620000000		2 501,1	2 612,9	2 709,8
728	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по финансовому управлению администрации Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	094	0203	7620051180		2 501,1	2 612,9	2 709,8
729	Межбюджетные трансферты	094	0203	7620051180	500	2 501,1	2 612,9	2 709,8
730	Субвенции	094	0203	7620051180	530	2 501,1	2 612,9	2 709,8
731	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	094	0300			3 493,6	1 979,8	2 199,8
732	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	094	0310			3 493,6	1 979,8	2 199,8
733	Муниципальная программа Ермаковского района «Содействие развитию местного самоуправления»	094	0310	6200000000		193,9	0,0	0,0
734	Отдельные мероприятия	094	0310	6210000000		193,9	0,0	0,0
735	Расходы на осуществление (возмещение) расходов, направленных на создание безопасных и комфортных условий функционирования объектов муниципальной собственности, развитие муниципальных учреждений в рамках муниципальной программы Ермаковского района «Содействие развитию местного самоуправления»	094	0310	6210088460		193,9	0,0	0,0
736	Межбюджетные трансферты	094	0310	6210088460	500	193,9	0,0	0,0
737	Иные межбюджетные трансферты	094	0310	6210088460	540	193,9	0,0	0,0
738	Непрограммные расходы органов местного самоуправления Ермаковского района	094	0310	7600000000		3 299,7	1 979,8	2 199,8
739	Функционирование финансового управления администрации Ермаковского района	094	0310	7620000000		3 299,7	1 979,8	2 199,8
740	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности по финансовому управлению администрации Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	094	0310	76200S4120		3 299,7	1 979,8	2 199,8
741	Межбюджетные трансферты	094	0310	76200S4120	500	3 299,7	1 979,8	2 199,8
742	Иные межбюджетные трансферты	094	0310	76200S4120	540	3 299,7	1 979,8	2 199,8
743	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	094	0400			22 467,5	0,0	0,0
744	Водное хозяйство	094	0406			22 467,5	0,0	0,0
745	Непрограммные расходы органов местного самоуправления Ермаковского района	094	0406	7600000000		22 467,5	0,0	0,0
746	Функционирование финансового управления администрации Ермаковского района	094	0406	7620000000		22 467,5	0,0	0,0
747	Резервный фонд Правительства Красноярского края, по финансовому управлению администрации Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	094	0406	7620010110		22 467,5	0,0	0,0
748	Межбюджетные трансферты	094	0406	7620010110	500	22 467,5	0,0	0,0
749	Иные межбюджетные трансферты	094	0406	7620010110	540	22 467,5	0,0	0,0
750	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	094	0500			2 910,4	0,0	0,0
751	Благоустройство	094	0503			2 910,4	0,0	0,0
752	Муниципальная программа «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Ермаковского района»	094	0503	6600000000		2 662,4	0,0	0,0
753	Отдельные мероприятия	094	0503	6690000000		2 662,4	0,0	0,0
754	Осуществление части полномочий органов местного самоуправления по участию в организации деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов, в части содержания мест сбора, накопления, размещения отходов на территории муниципального образования в рамках муниципальной программы «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Ермаковского района»	094	0503	6690084930		2 371,1	0,0	0,0

755	Межбюджетные трансферты	094	0503	6690084930	500	2 371,1	0,0	0,0
756	Иные межбюджетные трансферты	094	0503	6690084930	540	2 371,1	0,0	0,0
757	Ликвидация не санкционированных свалок в рамках муниципальной программы «Обращение с твердыми коммунальными отходами на территории Ермаковского района»	094	0503	6690084940		291,3	0,0	0,0
758	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	094	0503	6690084940	500	291,3	0,0	0,0
759	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	094	0503	6690084940	540	291,3	0,0	0,0
760	Непрограммные расходы органов местного самоуправления Ермаковского района	094	0503	7600000000		248,0	0,0	0,0
761	Функционирование финансового управления администрации Ермаковского района	094	0503	7620000000		248,0	0,0	0,0
762	Реализация проектов по решению вопросов местного значения, осуществляемых непосредственно населением на территории населенного пункта, по финансовому управлению Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	094	0503	76200S7490		248,0	0,0	0,0
763	Межбюджетные трансферты	094	0503	76200S7490	500	248,0	0,0	0,0
764	Иные межбюджетные трансферты	094	0503	76200S7490	540	248,0	0,0	0,0
765	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	094	0900			291,6	0,0	0,0
766	Другие вопросы в области здравоохранения	094	0909			291,6	0,0	0,0
767	Непрограммные расходы органов местного самоуправления Ермаковского района	094	0909	7600000000		291,6	0,0	0,0
768	Функционирование финансового управления администрации Ермаковского района	094	0909	7620000000		291,6	0,0	0,0
769	Реализация мероприятий по неспецифической профилактике инфекций, передающихся иксодовыми клещами, путем организации и проведения акарицидных обработок наиболее посещаемых населением участков территории природных очагов клещевых инфекций, по финансовому управлению Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	094	0909	76200S5550		291,6	0,0	0,0
770	Межбюджетные трансферты	094	0909	76200S5550	500	291,6	0,0	0,0
771	Иные межбюджетные трансферты	094	0909	76200S5550	540	291,6	0,0	0,0
772	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	094	1000			180,0	0,0	0,0
773	Пенсионное обеспечение	094	1001			180,0	0,0	0,0
774	Непрограммные расходы органов местного самоуправления Ермаковского района	094	1001	7600000000		180,0	0,0	0,0
775	Функционирование финансового управления администрации Ермаковского района	094	1001	7620000000		180,0	0,0	0,0
776	Доплата к пенсиям муниципальным служащим по финансовому управлению в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	094	1001	7620080120		180,0	0,0	0,0
777	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	094	1001	7620080120	300	180,0	0,0	0,0
778	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	094	1001	7620080120	320	180,0	0,0	0,0
779	ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	094	1300			5,0	0,0	0,0
780	Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	094	1301			5,0	0,0	0,0
781	Непрограммные расходы органов местного самоуправления Ермаковского района	094	1301	7600000000		5,0	0,0	0,0
782	Функционирование финансового управления администрации Ермаковского района	094	1301	7620000000		5,0	0,0	0,0
783	Расходы на обслуживание муниципального долга Ермаковского района по финансовому управлению в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	094	1301	7620080710		5,0	0,0	0,0
784	Обслуживание государственного (муниципального) долга	094	1301	7620080710	700	5,0	0,0	0,0
785	Обслуживание муниципального долга	094	1301	7620080710	730	5,0	0,0	0,0
786	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	094	1400			118 818,2	104 771,5	103 892,7
787	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	094	1401			56 080,3	44 864,0	44 864,0
788	Муниципальная программа Ермаковского района «Управление муниципальными финансами»	094	1401	6500000000		56 080,3	44 864,0	44 864,0
789	Подпрограмма «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов поселений муниципальных образований Ермаковского района»	094	1401	6510000000		56 080,3	44 864,0	44 864,0
790	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений района за счет средств субвенции на реализацию государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям, входящим в состав муниципального района края в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов поселений муниципальных образований Ермаковского района» муниципальной программы Ермаковского района «Управление муниципальными финансами»	094	1401	6510076010		29 315,4	23 452,3	23 452,3
791	Межбюджетные трансферты	094	1401	6510076010	500	29 315,4	23 452,3	23 452,3
792	Дотации	094	1401	6510076010	510	29 315,4	23 452,3	23 452,3
793	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений района за счет собственных средств районного в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов поселений муниципальных образований Ермаковского района» муниципальной программы Ермаковского района «Управление муниципальными финансами»	094	1401	6510087110		26 764,9	21 411,7	21 411,7
794	Межбюджетные трансферты	094	1401	6510087110	500	26 764,9	21 411,7	21 411,7
795	Дотации	094	1401	6510087110	510	26 764,9	21 411,7	21 411,7
796	Прочие межбюджетные трансферты общего характера	094	1403			62 737,9	59 907,5	59 028,7
797	Муниципальная программа Ермаковского района «Управление муниципальными финансами»	094	1403	6500000000		52 553,2	59 907,5	59 028,7
798	Подпрограмма «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов поселений муниципальных образований Ермаковского района»	094	1403	6510000000		52 553,2	59 907,5	59 028,7
799	Иные межбюджетные трансферты на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов поселений муниципальных образований Ермаковского района» муниципальной программы Ермаковского района «Управление муниципальными финансами»	094	1403	6510087210		52 553,2	59 907,5	59 028,7
800	Межбюджетные трансферты	094	1403	6510087210	500	52 553,2	59 907,5	59 028,7
801	Иные межбюджетные трансферты	094	1403	6510087210	540	52 553,2	59 907,5	59 028,7
802	Непрограммные расходы органов местного самоуправления Ермаковского района	094	1403	7600000000		10 184,7	0,0	0,0
803	Функционирование финансового управления администрации Ермаковского района	094	1403	7620000000		10 184,7	0,0	0,0
804	Содействие развитию налогового потенциала по финансовому управлению администрации Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	094	1403	7620077450		665,5	0,0	0,0
805	Межбюджетные трансферты	094	1403	7620077450	500	665,5	0,0	0,0
806	Иные межбюджетные трансферты	094	1403	7620077450	540	665,5	0,0	0,0
807	Осуществление расходов, направленных на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив по финансовому управлению Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	094	1403	76200S6410		4 258,6	0,0	0,0
808	Межбюджетные трансферты	094	1403	76200S6410	500	4 258,6	0,0	0,0
809	Иные межбюджетные трансферты	094	1403	76200S6410	540	4 258,6	0,0	0,0
810	Благоустройство кладбищ по финансовому управлению Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	094	1403	76200S6660		2 985,0	0,0	0,0
811	Межбюджетные трансферты	094	1403	76200S6660	500	2 985,0	0,0	0,0
812	Иные межбюджетные трансферты	094	1403	76200S6660	540	2 985,0	0,0	0,0
813	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, по финансовому управлению администрации Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	094	1403	76200T7240		847,0	0,0	0,0
814	Межбюджетные трансферты	094	1403	76200T7240	500	847,0	0,0	0,0
815	Иные межбюджетные трансферты	094	1403	76200T7240	540	847,0	0,0	0,0

816	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, по финансовому управлению администрации Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	094	1403	76200M7240		1 428,6	0,0	0,0
817	Межбюджетные трансферты	094	1403	76200M7240	500	1 428,6	0,0	0,0
818	Иные межбюджетные трансферты	094	1403	76200M7240	540	1 428,6	0,0	0,0
819	КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН ЕРМАКОВСКОГО РАЙОНА	520				1 908,1	1 514,2	1 514,2
820	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	520	0100			1 908,1	1 514,2	1 514,2
821	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	520	0106			1 908,1	1 514,2	1 514,2
822	Непрограммные расходы контрольно-счетного органа Ермаковского района	520	0106	7700000000		1 908,1	1 514,2	1 514,2
823	Функционирование контрольно-счетного органа Ермаковского района	520	0106	7710000000		1 908,1	1 514,2	1 514,2
824	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления, в рамках непрограммных расходов контрольно-счетного органа Ермаковского района	520	0106	7710080210		734,6	595,4	595,4
825	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	520	0106	7710080210	100	681,2	557,0	557,0
826	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	520	0106	7710080210	120	681,2	557,0	557,0
827	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	520	0106	7710080210	200	53,4	38,4	38,4
828	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	520	0106	7710080210	240	53,4	38,4	38,4
829	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления за счет межбюджетных трансфертов по передаваемым полномочиям, в рамках непрограммных расходов контрольно-счетного органа Ермаковского района	520	0106	7710080220		75,6	75,6	75,6
830	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	520	0106	7710080220	100	60,2	60,2	60,2
831	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	520	0106	7710080220	120	60,2	60,2	60,2
832	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	520	0106	7710080220	200	15,4	15,4	15,4
833	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	520	0106	7710080220	240	15,4	15,4	15,4
834	Председатель контрольно-счетного органа Ермаковского района Красноярского края в рамках непрограммных расходов контрольно-счетного органа Ермаковского района	520	0106	7710080250		1 048,4	843,2	843,2
835	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	520	0106	7710080250	100	1 048,4	843,2	843,2
836	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	520	0106	7710080250	120	1 048,4	843,2	843,2
837	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках непрограммных расходов контрольно-счетного органа Ермаковского района	520	0106	77100M7240		49,5	0,0	0,0
838	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	520	0106	77100M7240	100	49,5	0,0	0,0
839	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	520	0106	77100M7240	120	49,5	0,0	0,0
840	ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЕРМАКОВСКОГО РАЙОНА	557				167 957,9	117 699,2	117 744,7
841	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	557	0100			2 556,5	2 162,8	2 162,8
842	Другие общегосударственные вопросы	557	0113			2 556,5	2 162,8	2 162,8
843	Муниципальная программа «Развитие архивного дела в Ермаковском районе»	557	0113	6400000000		2 556,5	2 162,8	2 162,8
844	Отдельные мероприятия	557	0113	6490000000		2 556,5	2 162,8	2 162,8
845	Осуществление государственных полномочий в области архивного дела, переданных органам местного самоуправления в рамках муниципальной программы Ермаковского района «Развитие архивного дела в Ермаковском районе»	557	0113	6490075190		137,4	133,9	133,9
846	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	557	0113	6490075190	100	114,8	111,3	111,3
847	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	557	0113	6490075190	110	114,8	111,3	111,3
848	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	557	0113	6490075190	200	22,6	22,6	22,6
849	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	557	0113	6490075190	240	22,6	22,6	22,6
850	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках муниципальной программы Ермаковского района «Развитие архивного дела в Ермаковском районе»	557	0113	6490080610		2 355,2	2 028,9	2 028,9
851	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	557	0113	6490080610	100	1 844,2	1 543,1	1 543,1
852	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	557	0113	6490080610	110	1 844,2	1 543,1	1 543,1
853	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	557	0113	6490080610	200	510,9	485,8	485,8
854	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	557	0113	6490080610	240	510,9	485,8	485,8
855	Иные бюджетные ассигнования	557	0113	6490080610	800	0,1	0,0	0,0
856	Уплата налогов, сборов и иных платежей	557	0113	6490080610	850	0,1	0,0	0,0
857	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках муниципальной программы Ермаковского района «Развитие архивного дела в Ермаковском районе»	557	0113	64900T7240		63,9	0,0	0,0
858	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	557	0113	64900T7240	100	63,9	0,0	0,0
859	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	557	0113	64900T7240	110	63,9	0,0	0,0
860	ОБРАЗОВАНИЕ	557	0700			13 569,5	10 312,7	10 312,7
861	Дополнительное образование детей	557	0703			13 569,5	10 312,7	10 312,7
862	Муниципальная программа Ермаковского района «Развитие культуры»	557	0703	5000000000		13 569,5	10 312,7	10 312,7
863	Подпрограмма «Поддержка дополнительного образования»	557	0703	5030000000		13 569,5	10 312,7	10 312,7
864	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Поддержка дополнительного образования» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие культуры»	557	0703	5030080610		13 054,2	10 312,7	10 312,7
865	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	557	0703	5030080610	600	13 054,2	10 312,7	10 312,7
866	Субсидии бюджетным учреждениям	557	0703	5030080610	610	13 054,2	10 312,7	10 312,7
867	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы "Поддержка дополнительного образования" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	557	0703	50300U7240		515,3	0,0	0,0
868	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	557	0703	50300U7240	600	515,3	0,0	0,0
869	Субсидии бюджетным учреждениям	557	0703	50300U7240	610	515,3	0,0	0,0
870	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	557	0800			151 795,9	105 223,7	105 269,2
871	Культура	557	0801			102 463,4	69 432,5	69 478,0
872	Муниципальная программа Ермаковского района «Развитие культуры»	557	0801	5000000000		102 463,4	69 432,5	69 478,0
873	Подпрограмма «Поддержка библиотечного дела»	557	0801	5010000000		33 043,7	24 300,1	24 300,4
874	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Поддержка библиотечного дела» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие культуры»	557	0801	5010080610		29 513,8	23 640,6	23 642,5
875	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	557	0801	5010080610	600	29 513,8	23 640,6	23 642,5

876	Субсидии бюджетным учреждениям	557	0801	5010080610	610	29 513,8	23 640,6	23 642,5
877	Комплектование книжных фондов за счет средств районного бюджета, в рамках подпрограммы «Поддержка библиотечного дела» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие культуры»	557	0801	5010085190		60,0	60,0	60,0
878	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	557	0801	5010085190	600	60,0	60,0	60,0
879	Субсидии бюджетным учреждениям	557	0801	5010085190	610	60,0	60,0	60,0
880	Государственная поддержка отрасли культуры (модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов) в рамках подпрограммы "Поддержка библиотечного дела" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	557	0801	50100L5190		247,7	247,7	246,1
881	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	557	0801	50100L5190	600	247,7	247,7	246,1
882	Субсидии бюджетным учреждениям	557	0801	50100L5190	610	247,7	247,7	246,1
883	Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Красноярского края в рамках подпрограммы «Поддержка библиотечного дела» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие культуры»	557	0801	50100S4880		351,8	351,8	351,8
884	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	557	0801	50100S4880	600	351,8	351,8	351,8
885	Субсидии бюджетным учреждениям	557	0801	50100S4880	610	351,8	351,8	351,8
886	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы "Поддержка библиотечного дела" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	557	0801	50100U7240		2 870,4	0,0	0,0
887	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	557	0801	50100U7240	600	2 870,4	0,0	0,0
888	Субсидии бюджетным учреждениям	557	0801	50100U7240	610	2 870,4	0,0	0,0
889	Подпрограмма «Поддержка искусства и народного творчества»	557	0801	5020000000		69 419,7	45 132,4	45 177,6
890	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Поддержка искусства и народного творчества» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие культуры»	557	0801	5020080610		30 519,8	23 912,7	23 978,8
891	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	557	0801	5020080610	600	30 519,8	23 912,7	23 978,8
892	Субсидии бюджетным учреждениям	557	0801	5020080610	610	30 519,8	23 912,7	23 978,8
893	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений за счет межбюджетных трансфертов по передаваемым полномочиям в рамках подпрограммы «Поддержка искусства и народного творчества» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие культуры»	557	0801	5020080620		26 498,2	21 198,8	21 198,8
894	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	557	0801	5020080620	600	26 498,2	21 198,8	21 198,8
895	Субсидии бюджетным учреждениям	557	0801	5020080620	610	26 498,2	21 198,8	21 198,8
896	Приобретение специального оборудования, сырья и расходных материалов для муниципальных домов ремесел и муниципальных клубных формирований по ремеслам, а также на обеспечение их участия в региональных, федеральных, международных фестивалях (мероприятиях), выставках, ярмарках, смотрах, конкурсах по художественным народным ремеслам, в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	557	0801	50200S4760		224,5	0,0	0,0
897	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	557	0801	50200S4760	600	224,5	0,0	0,0
898	Субсидии бюджетным учреждениям	557	0801	50200S4760	610	224,5	0,0	0,0
899	Осуществление расходов, направленных на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив, в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	557	0801	50200S6410		590,1	0,0	0,0
900	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	557	0801	50200S6410	600	590,1	0,0	0,0
901	Субсидии бюджетным учреждениям	557	0801	50200S6410	610	590,1	0,0	0,0
902	Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	557	0801	50200L4670		0,0	20,9	0,0
903	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	557	0801	50200L4670	600	0,0	20,9	0,0
904	Субсидии бюджетным учреждениям	557	0801	50200L4670	610	0,0	20,9	0,0
905	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	557	0801	50200U7240		2 669,1	0,0	0,0
906	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	557	0801	50200U7240	600	2 669,1	0,0	0,0
907	Субсидии бюджетным учреждениям	557	0801	50200U7240	610	2 669,1	0,0	0,0
908	Государственная поддержка отрасли культуры (обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения) в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	557	0801	502A155194		8 530,0	0,0	0,0
909	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	557	0801	502A155194	600	8 530,0	0,0	0,0
910	Субсидии бюджетным учреждениям	557	0801	502A155194	610	8 530,0	0,0	0,0
911	Государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	557	0801	502A255195		50,0	0,0	0,0
912	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	557	0801	502A255195	600	50,0	0,0	0,0
913	Субсидии бюджетным учреждениям	557	0801	502A255195	610	50,0	0,0	0,0
914	Государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры, в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	557	0801	502A255196		100,0	0,0	0,0
915	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	557	0801	502A255196	600	100,0	0,0	0,0
916	Субсидии бюджетным учреждениям	557	0801	502A255196	610	100,0	0,0	0,0
917	Для постоянно действующих коллективов самодеятельного художественного творчества Красноярского края (любительских творческих коллективов) на поддержку творческих фестивалей и конкурсов, в том числе для детей и молодежи, в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	557	0801	502A274820		238,0	0,0	0,0
918	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	557	0801	502A274820	600	238,0	0,0	0,0
919	Субсидии бюджетным учреждениям	557	0801	502A274820	610	238,0	0,0	0,0
920	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	557	0804			49 332,5	35 791,2	35 791,2
921	Муниципальная программа Ермаковского района «Развитие культуры»	557	0804	5000000000		49 332,5	35 791,2	35 791,2
922	Подпрограмма «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»	557	0804	5040000000		49 332,5	35 791,2	35 791,2
923	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления муниципальных служащих в рамках подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие культуры»	557	0804	5040080210		1 854,4	1 464,3	1 464,3

924	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	557	0804	5040080210	100	1 747,9	1 380,2	1 380,2
925	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	557	0804	5040080210	120	1 747,9	1 380,2	1 380,2
926	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	557	0804	5040080210	200	106,0	83,7	83,7
927	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	557	0804	5040080210	240	106,0	83,7	83,7
928	Иные бюджетные ассигнования	557	0804	5040080210	800	0,5	0,4	0,4
929	Уплата налогов, сборов и иных платежей	557	0804	5040080210	850	0,5	0,4	0,4
930	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие культуры»	557	0804	5040080610		43 623,7	34 326,9	34 326,9
931	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	557	0804	5040080610	100	41 966,3	33 050,5	33 050,5
932	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	557	0804	5040080610	110	41 966,3	33 050,5	33 050,5
933	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	557	0804	5040080610	200	1 654,0	1 275,1	1 275,1
934	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	557	0804	5040080610	240	1 654,0	1 275,1	1 275,1
935	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	557	0804	5040080610	300	1,9	0,0	0,0
936	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	557	0804	5040080610	320	1,9	0,0	0,0
937	Иные бюджетные ассигнования	557	0804	5040080610	800	1,5	1,3	1,3
938	Уплата налогов, сборов и иных платежей	557	0804	5040080610	850	1,5	1,3	1,3
939	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы "Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	557	0804	50400T7240		3 804,9	0,0	0,0
940	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	557	0804	50400T7240	100	3 804,9	0,0	0,0
941	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	557	0804	50400T7240	110	3 804,9	0,0	0,0
942	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы "Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	557	0804	50400M7240		49,5	0,0	0,0
943	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	557	0804	50400M7240	100	49,5	0,0	0,0
944	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	557	0804	50400M7240	120	49,5	0,0	0,0
945	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	557	1000			36,0	0,0	0,0
946	Пенсионное обеспечение	557	1001			36,0	0,0	0,0
947	Непрограммные расходы органов местного самоуправления Ермаковского района	557	1001	7600000000		36,0	0,0	0,0
948	Функционирование отдела культуры администрации Ермаковского района	557	1001	7640000000		36,0	0,0	0,0
949	Доплата к пенсиям муниципальным служащим по отделу культуры администрации Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	557	1001	7640080120		36,0	0,0	0,0
950	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	557	1001	7640080120	300	36,0	0,0	0,0
951	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	557	1001	7640080120	320	36,0	0,0	0,0
952	Условно утвержденные расходы						15 104,0	30 480,8
	Всего					1 625 060,6	1 226 201,9	1 230 441,1

Приложение № 5
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «10» ноября 2023 г. № 36-218р
Приложение № 5
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «16» декабря 2022 г. № 27-149р

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям муниципальных программ Ермаковского района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов районного бюджета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов

(тыс. рублей)

№ строки	Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации	Целевая статья	Вид расходов	Раздел, подраздел	Сумма на 2023 год	Сумма на 2024 год	Сумма на 2025 год
	1	2	3	4	5	6	7
1	Муниципальная программа Ермаковского района «Развитие культуры»	5000000000			167 284,6	120 053,2	115 581,9
2	Подпрограмма «Поддержка библиотечного дела»	5010000000			33 043,7	24 300,1	24 300,4
3	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Поддержка библиотечного дела» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие культуры»	5010080610			29 513,8	23 640,6	23 642,5
4	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5010080610	600		29 513,8	23 640,6	23 642,5
5	Субсидии бюджетным учреждениям	5010080610	610		29 513,8	23 640,6	23 642,5
6	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	5010080610	610	0800	29 513,8	23 640,6	23 642,5
7	Культура	5010080610	610	0801	29 513,8	23 640,6	23 642,5
8	Комплектование книжных фондов за счет средств районного бюджета, в рамках подпрограммы «Поддержка библиотечного дела» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие культуры»	5010085190			60,0	60,0	60,0
9	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5010085190	600		60,0	60,0	60,0
10	Субсидии бюджетным учреждениям	5010085190	610		60,0	60,0	60,0
11	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	5010085190	610	0800	60,0	60,0	60,0
12	Культура	5010085190	610	0801	60,0	60,0	60,0
13	Государственная поддержка отрасли культуры (модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов) в рамках подпрограммы "Поддержка библиотечного дела" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	50100L5190			247,7	247,7	246,1
14	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	50100L5190	600		247,7	247,7	246,1
15	Субсидии бюджетным учреждениям	50100L5190	610		247,7	247,7	246,1
16	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	50100L5190	610	0800	247,7	247,7	246,1
17	Культура	50100L5190	610	0801	247,7	247,7	246,1
18	Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Красноярского края в рамках подпрограммы «Поддержка библиотечного дела» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие культуры»	50100S4880			351,8	351,8	351,8
19	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	50100S4880	600		351,8	351,8	351,8
20	Субсидии бюджетным учреждениям	50100S4880	610		351,8	351,8	351,8
21	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	50100S4880	610	0800	351,8	351,8	351,8
22	Культура	50100S4880	610	0801	351,8	351,8	351,8
23	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, для которых указами Президента Российской Федерации предусмотрено повышение оплаты труда, в рамках подпрограммы "Поддержка библиотечного дела" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	50100U7240			2 870,4	0,0	0,0
24	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	50100U7240	600		2 870,4	0,0	0,0
25	Субсидии бюджетным учреждениям	50100U7240	610		2 870,4	0,0	0,0
26	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	50100U7240	610	0800	2 870,4	0,0	0,0

27	Культура	50100U7240	610	0801	2 870,4	0,0	0,0
28	Подпрограмма «Поддержка искусства и народного творчества»	5020000000			71 338,9	49 649,2	45 177,6
29	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Поддержка искусства и народного творчества» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие культуры»	5020080610			30 519,8	23 912,7	23 978,8
30	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5020080610	600		30 519,8	23 912,7	23 978,8
31	Субсидии бюджетным учреждениям	5020080610	610		30 519,8	23 912,7	23 978,8
32	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	5020080610	610	0800	30 519,8	23 912,7	23 978,8
33	Культура	5020080610	610	0801	30 519,8	23 912,7	23 978,8
34	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений за счет межбюджетных трансфертов по передаваемым полномочиям в рамках подпрограммы «Поддержка искусства и народного творчества» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие культуры»	5020080620			26 498,2	21 198,8	21 198,8
35	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5020080620	600		26 498,2	21 198,8	21 198,8
36	Субсидии бюджетным учреждениям	5020080620	610		26 498,2	21 198,8	21 198,8
37	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	5020080620	610	0800	26 498,2	21 198,8	21 198,8
38	Культура	5020080620	610	0801	26 498,2	21 198,8	21 198,8
39	Приобретение специального оборудования, сырья и расходных материалов для муниципальных домов ремесел и муниципальных клубных формирований по ремеслам, а также на обеспечение их участия в региональных, федеральных, международных фестивалях (мероприятиях), выставках, ярмарках, смотрах, конкурсах по художественным народным ремеслам, в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	50200S4760			224,5	0,0	0,0
40	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	50200S4760	600		224,5	0,0	0,0
41	Субсидии бюджетным учреждениям	50200S4760	610		224,5	0,0	0,0
42	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	50200S4760	610	0800	224,5	0,0	0,0
43	Культура	50200S4760	610	0801	224,5	0,0	0,0
44	Создание (реконструкция) и капитальный ремонт культурно-досуговых учреждений в сельской местности, в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	50200S4840			1 919,2	4 516,8	0,0
45	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	50200S4840	200		1 919,2	4 516,8	0,0
46	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50200S4840	240		1 919,2	4 516,8	0,0
47	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	50200S4840	240	0800	1 919,2	4 516,8	0,0
48	Культура	50200S4840	240	0801	1 919,2	4 516,8	0,0
49	Осуществление расходов, направленных на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив, в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	50200S6410			590,1	0,0	0,0
50	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	50200S6410	600		590,1	0,0	0,0
51	Субсидии бюджетным учреждениям	50200S6410	610		590,1	0,0	0,0
52	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	50200S6410	610	0800	590,1	0,0	0,0
53	Культура	50200S6410	610	0801	590,1	0,0	0,0
54	Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	50200L4670			0,0	20,9	0,0
55	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	50200L4670	600		0,0	20,9	0,0
56	Субсидии бюджетным учреждениям	50200L4670	610		0,0	20,9	0,0
57	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	50200L4670	610	0800	0,0	20,9	0,0
58	Культура	50200L4670	610	0801	0,0	20,9	0,0
59	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, для которых указами Президента Российской Федерации предусмотрено повышение оплаты труда, в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	50200U7240			2 669,1	0,0	0,0
60	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	50200U7240	600		2 669,1	0,0	0,0
61	Субсидии бюджетным учреждениям	50200U7240	610		2 669,1	0,0	0,0
62	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	50200U7240	610	0800	2 669,1	0,0	0,0
63	Культура	50200U7240	610	0801	2 669,1	0,0	0,0
64	Государственная поддержка отрасли культуры (обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения) в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	502A155194			8 530,0	0,0	0,0
65	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	502A155194	600		8 530,0	0,0	0,0
66	Субсидии бюджетным учреждениям	502A155194	610		8 530,0	0,0	0,0
67	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	502A155194	610	0800	8 530,0	0,0	0,0
68	Культура	502A155194	610	0801	8 530,0	0,0	0,0
69	Государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	502A155195			50,0	0,0	0,0
70	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	502A155195	600		50,0	0,0	0,0
71	Субсидии бюджетным учреждениям	502A155195	610		50,0	0,0	0,0
72	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	502A155195	610	0800	50,0	0,0	0,0
73	Культура	502A155195	610	0801	50,0	0,0	0,0
74	Государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры, в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	502A155196			100,0	0,0	0,0
75	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	502A155196	600		100,0	0,0	0,0
76	Субсидии бюджетным учреждениям	502A155196	610		100,0	0,0	0,0
77	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	502A155196	610	0800	100,0	0,0	0,0
78	Культура	502A155196	610	0801	100,0	0,0	0,0
79	Для постоянно действующих коллективов самодеятельного художественного творчества Красноярского края (любительских творческих коллективов) на поддержку творческих фестивалей и конкурсов, в том числе для детей и молодежи, в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	502A274820			238,0	0,0	0,0
80	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	502A274820	600		238,0	0,0	0,0
81	Субсидии бюджетным учреждениям	502A274820	610		238,0	0,0	0,0
82	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	502A274820	610	0800	238,0	0,0	0,0
83	Культура	502A274820	610	0801	238,0	0,0	0,0
84	Подпрограмма «Поддержка дополнительного образования»	5030000000			13 569,5	10 312,7	10 312,7
85	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Поддержка дополнительного образования» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие культуры»	5030080610			13 054,2	10 312,7	10 312,7
86	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5030080610	600		13 054,2	10 312,7	10 312,7
87	Субсидии бюджетным учреждениям	5030080610	610		13 054,2	10 312,7	10 312,7
88	ОБРАЗОВАНИЕ	5030080610	610	0700	13 054,2	10 312,7	10 312,7
89	Дополнительное образование детей	5030080610	610	0703	13 054,2	10 312,7	10 312,7
90	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, для которых указами Президента Российской Федерации предусмотрено повышение оплаты труда, в рамках подпрограммы "Поддержка дополнительного образования" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	50300U7240			515,3	0,0	0,0
91	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	50300U7240	600		515,3	0,0	0,0
92	Субсидии бюджетным учреждениям	50300U7240	610		515,3	0,0	0,0
93	ОБРАЗОВАНИЕ	50300U7240	610	0700	515,3	0,0	0,0

94	Дополнительное образование детей	50300U7240	610	0703	515,3	0,0	0,0
95	Подпрограмма «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»	5040000000			49 332,5	35 791,2	35 791,2
96	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления муниципальных служащих в рамках подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие культуры»	5040080210			1 854,4	1 464,3	1 464,3
97	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	5040080210	100		1 747,9	1 380,2	1 380,2
98	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	5040080210	120		1 747,9	1 380,2	1 380,2
99	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	5040080210	120	0800	1 747,9	1 380,2	1 380,2
100	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	5040080210	120	0804	1 747,9	1 380,2	1 380,2
101	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	5040080210	200		106,0	83,7	83,7
102	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5040080210	240		106,0	83,7	83,7
103	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	5040080210	240	0800	106,0	83,7	83,7
104	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	5040080210	240	0804	106,0	83,7	83,7
105	Иные бюджетные ассигнования	5040080210	800		0,5	0,4	0,4
106	Уплата налогов, сборов и иных платежей	5040080210	850		0,5	0,4	0,4
107	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	5040080210	850	0800	0,5	0,4	0,4
108	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	5040080210	850	0804	0,5	0,4	0,4
109	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие культуры»	5040080610			43 623,7	34 326,9	34 326,9
110	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	5040080610	100		41 966,3	33 050,5	33 050,5
111	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	5040080610	110		41 966,3	33 050,5	33 050,5
112	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	5040080610	110	0800	41 966,3	33 050,5	33 050,5
113	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	5040080610	110	0804	41 966,3	33 050,5	33 050,5
114	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	5040080610	200		1 654,0	1 275,1	1 275,1
115	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5040080610	240		1 654,0	1 275,1	1 275,1
116	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	5040080610	240	0800	1 654,0	1 275,1	1 275,1
117	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	5040080610	240	0804	1 654,0	1 275,1	1 275,1
118	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	5040080610	300		1,9	0,0	0,0
119	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	5040080610	320		1,9	0,0	0,0
120	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	5040080610	320	0800	1,9	0,0	0,0
121	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	5040080610	320	0804	1,9	0,0	0,0
122	Иные бюджетные ассигнования	5040080610	800		1,5	1,3	1,3
123	Уплата налогов, сборов и иных платежей	5040080610	850		1,5	1,3	1,3
124	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	5040080610	850	0800	1,5	1,3	1,3
125	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	5040080610	850	0804	1,5	1,3	1,3
126	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы "Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	50400T7240			3 804,9	0,0	0,0
127	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50400T7240	100		3 804,9	0,0	0,0
128	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	50400T7240	110		3 804,9	0,0	0,0
129	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	50400T7240	110	0800	3 804,9	0,0	0,0
130	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	50400T7240	110	0804	3 804,9	0,0	0,0
131	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы "Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие культуры"	50400M7240			49,5	0,0	0,0
132	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50400M7240	100		49,5	0,0	0,0
133	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	50400M7240	120		49,5	0,0	0,0
134	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	50400M7240	120	0800	49,5	0,0	0,0
135	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	50400M7240	120	0804	49,5	0,0	0,0
136	Муниципальная программа Ермаковского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района»	5200000000			50 246,3	14 497,1	14 496,7
137	Подпрограмма «Модернизация жилищно-коммунального хозяйства Ермаковского района»	5210000000			27 238,0	38,4	38,0
138	Расходы по реконструкции, капитальному ремонту находящихся в муниципальной собственности объектов коммунальной инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей, объектов электросетевого хозяйства и источников электрической энергии, а также на приобретение технологического оборудования, спецтехники для обеспечения функционирования систем теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод в рамках подпрограммы «Модернизация жилищно-коммунального хозяйства Ермаковского района» муниципальной программы Ермаковского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района»	5210085710			27 100,0	0,0	0,0
139	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	5210085710	200		27 100,0	0,0	0,0
140	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5210085710	240		27 100,0	0,0	0,0
141	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	5210085710	240	0500	27 100,0	0,0	0,0
142	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	5210085710	240	0505	27 100,0	0,0	0,0
143	Содержание муниципального имущества в рамках подпрограммы «Модернизация жилищно-коммунального хозяйства Ермаковского района» муниципальной программы Ермаковского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района»	5210085740			138,0	0,0	0,0
144	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	5210085740	200		138,0	0,0	0,0
145	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5210085740	240		138,0	0,0	0,0
146	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	5210085740	240	0500	138,0	0,0	0,0
147	Коммунальное хозяйство	5210085740	240	0502	138,0	0,0	0,0
148	Финансирования расходов по капитальному ремонту, реконструкции находящихся в муниципальной собственности объектов коммунальной инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей, объектов электросетевого хозяйства и источников электрической энергии, а также на приобретение технологического оборудования, спецтехники для обеспечения функционирования систем теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод в рамках подпрограммы «Модернизация жилищно-коммунального хозяйства Ермаковского района» муниципальной программы Ермаковского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района»	52100S5710			0,0	38,4	38,0
149	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	52100S5710	200		0,0	38,4	38,0
150	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	52100S5710	240		0,0	38,4	38,0
151	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	52100S5710	240	0500	0,0	38,4	38,0
152	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	52100S5710	240	0505	0,0	38,4	38,0
153	Отдельные мероприятия	5290000000			23 008,3	14 458,7	14 458,7
154	Реализация отдельных мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы Ермаковского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района»	5290075700			3 113,9	5 744,0	5 744,0

155	Иные бюджетные ассигнования	5290075700	800		3 113,9	5 744,0	5 744,0
156	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	5290075700	810		3 113,9	5 744,0	5 744,0
157	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	5290075700	810	0500	3 113,9	5 744,0	5 744,0
158	Коммунальное хозяйство	5290075700	810	0502	3 113,9	5 744,0	5 744,0
159	Компенсация выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями на территории Красноярского края для населения, в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы Ермаковского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района»	5290075770			12 894,4	8 714,7	8 714,7
160	Иные бюджетные ассигнования	5290075770	800		12 894,4	8 714,7	8 714,7
161	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	5290075770	810		12 894,4	8 714,7	8 714,7
162	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	5290075770	810	0500	12 894,4	8 714,7	8 714,7
163	Коммунальное хозяйство	5290075770	810	0502	12 894,4	8 714,7	8 714,7
164	Возмещение затрат организаций, осуществляющих сбор и вывоз жидких бытовых отходов и (или) услуги по водоотведению на территории Ермаковского района, возникших вследствие транспортировки до очистных сооружений пгт. Шушенское в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы Ермаковского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района»	5290085700			7 000,0	0,0	0,0
165	Иные бюджетные ассигнования	5290085700	800		7 000,0	0,0	0,0
166	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	5290085700	810		7 000,0	0,0	0,0
167	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	5290085700	810	0500	7 000,0	0,0	0,0
168	Коммунальное хозяйство	5290085700	810	0502	7 000,0	0,0	0,0
169	Муниципальная программа «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения территории Ермаковского района»	5300000000			6 170,7	4 014,9	4 014,9
170	Подпрограмма «Обеспечение деятельности МКУ "ЕДДС Ермаковского района»	5310000000			6 033,7	3 756,9	3 756,9
171	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение деятельности МКУ "ЕДДС Ермаковского района» муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения территории Ермаковского района»	5310080610			5 700,9	3 756,9	3 756,9
172	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	5310080610	100		5 457,3	3 568,5	3 568,5
173	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	5310080610	110		5 457,3	3 568,5	3 568,5
174	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	5310080610	110	0300	5 457,3	3 568,5	3 568,5
175	Гражданская оборона	5310080610	110	0309	5 457,3	3 568,5	3 568,5
176	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	5310080610	200		243,6	188,4	188,4
177	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5310080610	240		243,6	188,4	188,4
178	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	5310080610	240	0300	243,6	188,4	188,4
179	Гражданская оборона	5310080610	240	0309	243,6	188,4	188,4
180	Частичное финансирование (возмещение) расходов на содержание единых дежурно-диспетчерских служб в рамках подпрограммы "Обеспечение деятельности МКУ "ЕДДС Ермаковского района" муниципальной программы "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения территории Ермаковского района"	53100S4130			51,6	0,0	0,0
181	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	53100S4130	200		51,6	0,0	0,0
182	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	53100S4130	240		51,6	0,0	0,0
183	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	53100S4130	240	0300	51,6	0,0	0,0
184	Гражданская оборона	53100S4130	240	0309	51,6	0,0	0,0
185	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы «Обеспечение деятельности МКУ "ЕДДС Ермаковского района" муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения территории Ермаковского района»	53100T7240			281,2	0,0	0,0
186	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	53100T7240	100		281,2	0,0	0,0
187	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	53100T7240	110		281,2	0,0	0,0
188	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	53100T7240	110	0300	281,2	0,0	0,0
189	Гражданская оборона	53100T7240	110	0309	281,2	0,0	0,0
190	Подпрограмма «Обеспечение безопасности гидротехнических сооружений»	5320000000			42,1	183,0	183,0
191	Страхование гражданской ответственности собственника гидротехнических сооружений в рамках подпрограммы «Обеспечение безопасности гидротехнических сооружений» муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения территории Ермаковского района»	5320084700			42,1	36,0	36,0
192	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	5320084700	200		42,1	36,0	36,0
193	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5320084700	240		42,1	36,0	36,0
194	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	5320084700	240	0400	42,1	36,0	36,0
195	Водное хозяйство	5320084700	240	0406	42,1	36,0	36,0
196	Оплата услуг эксплуатирующей организации в рамках подпрограммы «Обеспечение безопасности гидротехнических сооружений» муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения территории Ермаковского района»	5320084710			0,0	147,0	147,0
197	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	5320084710	200		0,0	147,0	147,0
198	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5320084710	240		0,0	147,0	147,0
199	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	5320084710	240	0400	0,0	147,0	147,0
200	Водное хозяйство	5320084710	240	0406	0,0	147,0	147,0
201	Подпрограмма «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Ермаковского района»	5330000000			94,9	75,0	75,0
202	Изготовление памяток, буклетов антитеррористической и антиэкстремистской направленности в рамках подпрограммы «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Ермаковского района» муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения территории Ермаковского района»	5330084750			5,3	5,0	5,0
203	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	5330084750	200		5,3	5,0	5,0
204	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5330084750	240		5,3	5,0	5,0
205	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	5330084750	240	0100	5,3	5,0	5,0
206	Другие общегосударственные вопросы	5330084750	240	0113	5,3	5,0	5,0
207	Техническое оснащение средствами видеонаблюдения в рамках подпрограммы «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Ермаковского района» муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения территории Ермаковского района»	5330084760			89,6	70,0	70,0
208	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5330084760	600		89,6	70,0	70,0
209	Субсидии бюджетным учреждениям	5330084760	610		89,6	70,0	70,0
210	ОБРАЗОВАНИЕ	5330084760	610	0700	89,6	70,0	70,0
211	Общее образование	5330084760	610	0702	89,6	70,0	70,0
212	Муниципальная программа «Развитие электронного муниципалитета в Ермаковском районе»	5400000000			75,0	120,0	120,0
213	Отдельные мероприятия	5490000000			75,0	120,0	120,0
214	Повышение квалификации, переподготовка муниципальных служащих, а также работников бюджетной сферы по программам информационной безопасности в рамках муниципальной программы «Развитие электронного муниципалитета в Ермаковском районе»	5490083230			75,0	120,0	120,0
215	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	5490083230	200		75,0	120,0	120,0
216	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5490083230	240		75,0	120,0	120,0
217	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	5490083230	240	0100	75,0	120,0	120,0
218	Другие общегосударственные вопросы	5490083230	240	0113	75,0	120,0	120,0

219	Муниципальная программа Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	5500000000				34 401,8	12 945,3	12 945,3
220	Подпрограмма «Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	5510000000				34 275,9	12 824,1	12 824,1
221	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	5510080610				17 476,9	11 609,6	11 609,6
222	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5510080610	600			17 476,9	11 609,6	11 609,6
223	Субсидии бюджетным учреждениям	5510080610	610			17 476,9	11 609,6	11 609,6
224	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	5510080610	610	1100		17 476,9	11 609,6	11 609,6
225	Массовый спорт	5510080610	610	1102		17 476,9	11 609,6	11 609,6
226	Проведение экспертизы по модернизации и укреплению материально-технической базы муниципальных физкультурно-спортивных организаций и муниципальных образовательных организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, в рамках подпрограммы "Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе"	5510084370				35,0	0,0	0,0
227	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	5510084370	200			35,0	0,0	0,0
228	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5510084370	240			35,0	0,0	0,0
229	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	5510084370	240	1100		35,0	0,0	0,0
230	Массовый спорт	5510084370	240	1102		35,0	0,0	0,0
231	Субсидии на приобретение спортивного инвентаря и оборудования в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	5510086670				0,0	24,0	24,0
232	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5510086670	600			0,0	24,0	24,0
233	Субсидии бюджетным учреждениям	5510086670	610			0,0	24,0	24,0
234	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	5510086670	610	1100		0,0	24,0	24,0
235	Массовый спорт	5510086670	610	1102		0,0	24,0	24,0
236	Приобретение спортивной формы районной команде по зимним и летним видам спорта в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	5510086680				76,4	24,0	24,0
237	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5510086680	600			76,4	24,0	24,0
238	Субсидии бюджетным учреждениям	5510086680	610			76,4	24,0	24,0
239	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	5510086680	610	1100		76,4	24,0	24,0
240	Массовый спорт	5510086680	610	1101		76,4	24,0	24,0
241	Организация и проведение районных физкультурно-массовых и спортивных мероприятий, а также обеспечение участия спортсменов и сборных команд района по видам спорта в соревнованиях зонального, краевого и других уровней в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	5510086690				1 055,2	646,9	646,9
242	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5510086690	600			1 055,2	646,9	646,9
243	Субсидии бюджетным учреждениям	5510086690	610			1 055,2	646,9	646,9
244	ОБРАЗОВАНИЕ	5510086690	610	0700		250,0	200,0	200,0
245	Дополнительное образование детей	5510086690	610	0703		250,0	200,0	200,0
246	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	5510086690	610	1100		805,2	446,9	446,9
247	Массовый спорт	5510086690	610	1101		805,2	446,9	446,9
248	Информационная поддержка деятельности и пропаганда занятий физической культурой и спортом в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	5510086700				0,0	20,0	20,0
249	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5510086700	600			0,0	20,0	20,0
250	Субсидии бюджетным учреждениям	5510086700	610			0,0	20,0	20,0
251	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	5510086700	610	1100		0,0	20,0	20,0
252	Массовый спорт	5510086700	610	1101		0,0	20,0	20,0
253	Обеспечение выставочной деятельности в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	5510086830				0,0	13,6	13,6
254	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5510086830	600			0,0	13,6	13,6
255	Субсидии бюджетным учреждениям	5510086830	610			0,0	13,6	13,6
256	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	5510086830	610	1100		0,0	13,6	13,6
257	Физическая культура	5510086830	610	1101		0,0	13,6	13,6
258	Проведение районных мероприятий по спортивному туризму в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	5510086840				0,0	16,0	16,0
259	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5510086840	600			0,0	16,0	16,0
260	Субсидии бюджетным учреждениям	5510086840	610			0,0	16,0	16,0
261	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	5510086840	610	1100		0,0	16,0	16,0
262	Физическая культура	5510086840	610	1101		0,0	16,0	16,0
263	Содержание сотрудников двух штатных единиц по подготовке ГТО в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	5510087300				701,9	470,0	470,0
264	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5510087300	600			701,9	470,0	470,0
265	Субсидии бюджетным учреждениям	5510087300	610			701,9	470,0	470,0
266	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	5510087300	610	1100		701,9	470,0	470,0
267	Массовый спорт	5510087300	610	1102		701,9	470,0	470,0
268	Проведение экспертизы по устройству плоскостных спортивных сооружений в сельской местности, в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	5510088450				55,0	0,0	0,0
269	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	5510088450	200			55,0	0,0	0,0
270	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5510088450	240			55,0	0,0	0,0
271	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	5510088450	240	1100		55,0	0,0	0,0
272	Массовый спорт	5510088450	240	1102		55,0	0,0	0,0
273	Поддержка физкультурно-спортивных клубов по месту жительства, в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	55100S4180				1 015,6	0,0	0,0
274	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	55100S4180	600			1 015,6	0,0	0,0
275	Субсидии бюджетным учреждениям	55100S4180	610			1 015,6	0,0	0,0
276	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	55100S4180	610	1100		1 015,6	0,0	0,0
277	Массовый спорт	55100S4180	610	1102		1 015,6	0,0	0,0
278	Модернизация и укрепление материально-технической базы муниципальных физкультурно-спортивных организаций и муниципальных образовательных организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, в рамках подпрограммы "Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе"	55100S4370				5 051,0	0,0	0,0
279	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	55100S4370	200			5 051,0	0,0	0,0
280	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55100S4370	240			5 051,0	0,0	0,0
281	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	55100S4370	240	1100		5 051,0	0,0	0,0
282	Массовый спорт	55100S4370	240	1102		5 051,0	0,0	0,0

283	Устройство плоскостных спортивных сооружений в сельской местности, в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	55100S8450			7 881,0	0,0	0,0
284	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	55100S8450	200		7 881,0	0,0	0,0
285	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55100S8450	240		7 881,0	0,0	0,0
286	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	55100S8450	240	1100	7 881,0	0,0	0,0
287	Массовый спорт	55100S8450	240	1102	7 881,0	0,0	0,0
288	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	55100T7240			927,9	0,0	0,0
289	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	55100T7240	600		927,9	0,0	0,0
290	Субсидии бюджетным учреждениям	55100T7240	610		927,9	0,0	0,0
291	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	55100T7240	610	1100	927,9	0,0	0,0
292	Массовый спорт	55100T7240	610	1102	927,9	0,0	0,0
293	Подпрограмма «Развитие адаптивного спорта в Ермаковском районе»	5520000000			125,9	121,2	121,2
294	Приобретение спортивного инвентаря, оборудования и спортивной формы для организации занятий групп по адаптивной физической культуре в рамках подпрограммы «Развитие адаптивного спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	5520086760			75,9	57,6	57,6
295	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5520086760	600		75,9	57,6	57,6
296	Субсидии бюджетным учреждениям	5520086760	610		75,9	57,6	57,6
297	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	5520086760	610	1100	75,9	57,6	57,6
298	Физическая культура	5520086760	610	1101	75,9	57,6	57,6
299	Подготовка квалифицированных кадров для организации занятий по адаптивной физической культуре в рамках подпрограммы «Развитие адаптивного спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	5520086770			0,0	25,6	25,6
300	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5520086770	600		0,0	25,6	25,6
301	Субсидии бюджетным учреждениям	5520086770	610		0,0	25,6	25,6
302	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	5520086770	610	1100	0,0	25,6	25,6
303	Физическая культура	5520086770	610	1101	0,0	25,6	25,6
304	Организация и проведение районных физкультурно-спортивных мероприятий с людьми, имеющими ограничения здоровья в рамках подпрограммы «Развитие адаптивного спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	5520086780			21,0	16,0	16,0
305	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5520086780	600		21,0	16,0	16,0
306	Субсидии бюджетным учреждениям	5520086780	610		21,0	16,0	16,0
307	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	5520086780	610	1100	21,0	16,0	16,0
308	Физическая культура	5520086780	610	1101	21,0	16,0	16,0
309	Участие спортсменов инвалидов района в Краевых (зональных) спортивно-массовых мероприятиях в рамках подпрограммы «Развитие адаптивного спорта в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие физической культуры и спорта в Ермаковском районе»	5520086790			29,0	22,0	22,0
310	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5520086790	600		29,0	22,0	22,0
311	Субсидии бюджетным учреждениям	5520086790	610		29,0	22,0	22,0
312	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	5520086790	610	1100	29,0	22,0	22,0
313	Физическая культура	5520086790	610	1101	29,0	22,0	22,0
314	Муниципальная программа «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	5600000000			10 931,3	6 057,9	6 086,4
315	Подпрограмма «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику»	5610000000			7 121,5	4 768,0	4 768,0
316	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	5610080610			5 815,8	3 967,1	3 967,1
317	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5610080610	600		5 815,8	3 967,1	3 967,1
318	Субсидии бюджетным учреждениям	5610080610	610		5 815,8	3 967,1	3 967,1
319	ОБРАЗОВАНИЕ	5610080610	610	0700	5 815,8	3 967,1	3 967,1
320	Молодежная политика	5610080610	610	0707	5 815,8	3 967,1	3 967,1
321	Реализация мероприятий по трудовому воспитанию несовершеннолетних в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	5610089740			31,6	24,0	24,0
322	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5610089740	600		31,6	24,0	24,0
323	Субсидии бюджетным учреждениям	5610089740	610		31,6	24,0	24,0
324	ОБРАЗОВАНИЕ	5610089740	610	0700	31,6	24,0	24,0
325	Молодежная политика	5610089740	610	0707	31,6	24,0	24,0
326	Реализация проекта "Трудовой отряд Ермаковского района" в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	5610089750			390,3	296,3	296,3
327	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5610089750	600		390,3	296,3	296,3
328	Субсидии бюджетным учреждениям	5610089750	610		390,3	296,3	296,3
329	ОБРАЗОВАНИЕ	5610089750	610	0700	390,3	296,3	296,3
330	Молодежная политика	5610089750	610	0707	390,3	296,3	296,3
331	Реализация мероприятий муниципального штаба флагманских программ в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	5610089760			41,0	31,1	31,1
332	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5610089760	600		41,0	31,1	31,1
333	Субсидии бюджетным учреждениям	5610089760	610		41,0	31,1	31,1
334	ОБРАЗОВАНИЕ	5610089760	610	0700	41,0	31,1	31,1
335	Молодежная политика	5610089760	610	0707	41,0	31,1	31,1
336	Реализация мероприятий проектов "Новый фарватер", ТИМ "Юниор", ТИМ "Бирюса" в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	5610089790			65,9	50,0	50,0
337	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5610089790	600		65,9	50,0	50,0
338	Субсидии бюджетным учреждениям	5610089790	610		65,9	50,0	50,0
339	ОБРАЗОВАНИЕ	5610089790	610	0700	65,9	50,0	50,0
340	Молодежная политика	5610089790	610	0707	65,9	50,0	50,0
341	Участие в краевых форумах по направлениям молодежной политики в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	5610089800			29,0	22,0	22,0
342	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5610089800	600		29,0	22,0	22,0
343	Субсидии бюджетным учреждениям	5610089800	610		29,0	22,0	22,0
344	ОБРАЗОВАНИЕ	5610089800	610	0700	29,0	22,0	22,0
345	Молодежная политика	5610089800	610	0707	29,0	22,0	22,0
346	Поддержка деятельности муниципальных молодежных центров в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	56100S4560			514,8	377,5	377,5
347	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	56100S4560	600		514,8	377,5	377,5
348	Субсидии бюджетным учреждениям	56100S4560	610		514,8	377,5	377,5
349	ОБРАЗОВАНИЕ	56100S4560	610	0700	514,8	377,5	377,5
350	Молодежная политика	56100S4560	610	0707	514,8	377,5	377,5

351	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику" муниципальной программы "Молодежь Ермаковского района в XXI веке"	56100T7240			233,1	0,0	0,0
352	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	56100T7240	600		233,1	0,0	0,0
353	Субсидии бюджетным учреждениям	56100T7240	610		233,1	0,0	0,0
354	ОБРАЗОВАНИЕ	56100T7240	610	0700	233,1	0,0	0,0
355	Молодежная политика	56100T7240	610	0707	233,1	0,0	0,0
356	Подпрограмма «Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района»	5620000000			2 353,0	28,8	28,8
357	Реализация мероприятий муниципального штаба флагманских программ, развитие системы патриотического воспитания в рамках подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	5620089760			32,7	24,8	24,8
358	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5620089760	600		32,7	24,8	24,8
359	Субсидии бюджетным учреждениям	5620089760	610		32,7	24,8	24,8
360	ОБРАЗОВАНИЕ	5620089760	610	0700	32,7	24,8	24,8
361	Молодежная политика	5620089760	610	0707	32,7	24,8	24,8
362	Организация, проведение фестивалей, смотров, конкурсов в рамках подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	5620089820			5,3	4,0	4,0
363	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5620089820	600		5,3	4,0	4,0
364	Субсидии бюджетным учреждениям	5620089820	610		5,3	4,0	4,0
365	ОБРАЗОВАНИЕ	5620089820	610	0700	5,3	4,0	4,0
366	Молодежная политика	5620089820	610	0707	5,3	4,0	4,0
367	Развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров, в рамках подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	56200S4540			2 315,0	0,0	0,0
368	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	56200S4540	600		2 315,0	0,0	0,0
369	Субсидии бюджетным учреждениям	56200S4540	610		2 315,0	0,0	0,0
370	ОБРАЗОВАНИЕ	56200S4540	610	0700	2 315,0	0,0	0,0
371	Молодежная политика	56200S4540	610	0707	2 315,0	0,0	0,0
372	Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе»	5630000000			1 259,0	1 221,1	1 249,6
373	Субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	56300L4970			1 259,0	1 221,1	1 249,6
374	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	56300L4970	300		1 259,0	1 221,1	1 249,6
375	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	56300L4970	320		1 259,0	1 221,1	1 249,6
376	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	56300L4970	320	1000	1 259,0	1 221,1	1 249,6
377	Социальное обеспечение населения	56300L4970	320	1003	1 259,0	1 221,1	1 249,6
378	Подпрограмма "Национальная политика в Ермаковском районе" муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	5640000000			197,8	40,0	40,0
379	Реализация муниципальных программ, подпрограмм, направленных на реализацию мероприятий в сфере укрепления межнационального и межконфессионального согласия в рамках подпрограммы "Национальная политика в Ермаковском районе" муниципальной программы "Молодежь Ермаковского района в XXI веке"	56400S4100			197,8	40,0	40,0
380	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	56400S4100	600		197,8	40,0	40,0
381	Субсидии бюджетным учреждениям	56400S4100	610		197,8	40,0	40,0
382	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	56400S4100	610	0100	197,8	40,0	40,0
383	Другие общегосударственные вопросы	56400S4100	610	0113	197,8	40,0	40,0
384	Муниципальная программа Ермаковского района «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Ермаковском районе»	5700000000			3 512,8	1 184,7	1 184,7
385	Отдельные мероприятия	5790000000			3 512,8	1 184,7	1 184,7
386	Предоставление субсидии на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства, в рамках муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Ермаковском районе»	57900S6070			1 112,8	1 057,6	1 057,6
387	Иные бюджетные ассигнования	57900S6070	800		1 112,8	1 057,6	1 057,6
388	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	57900S6070	810		1 112,8	1 057,6	1 057,6
389	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	57900S6070	810	0400	1 112,8	1 057,6	1 057,6
390	Другие вопросы в области национальной экономики	57900S6070	810	0412	1 112,8	1 057,6	1 057,6
391	Предоставление субсидии на реализацию инвестиционных проектов субъектами малого и среднего предпринимательства в приоритетных отраслях, в рамках муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Ермаковском районе»	57900S6610			0,0	77,1	77,1
392	Иные бюджетные ассигнования	57900S6610	800		0,0	77,1	77,1
393	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	57900S6610	810		0,0	77,1	77,1
394	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	57900S6610	810	0400	0,0	77,1	77,1
395	Другие вопросы в области национальной экономики	57900S6610	810	0412	0,0	77,1	77,1
396	Предоставление субсидии на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства, в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности, в рамках муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Ермаковском районе»	57900S6680			2 400,0	50,0	50,0
397	Иные бюджетные ассигнования	57900S6680	800		2 400,0	50,0	50,0
398	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	57900S6680	810		2 400,0	50,0	50,0
399	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	57900S6680	810	0400	2 400,0	50,0	50,0
400	Другие вопросы в области национальной экономики	57900S6680	810	0412	2 400,0	50,0	50,0
401	Муниципальная программа Ермаковского района «Развитие транспортной системы Ермаковского района»	5800000000			24 344,4	19 493,1	19 505,7
402	Подпрограмма «Развитие транспортного комплекса в Ермаковском районе»	5810000000			24 096,0	19 276,8	19 276,8
403	Субсидии организациям автомобильного пассажирского транспорта района на компенсацию расходов, возникающих в результате небольшой интенсивности пассажиропотоков по межмуниципальным маршрутам, в рамках подпрограммы «Развитие транспортного комплекса в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие транспортной системы Ермаковского района»	5810085230			24 096,0	19 276,8	19 276,8
404	Иные бюджетные ассигнования	5810085230	800		24 096,0	19 276,8	19 276,8
405	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	5810085230	810		24 096,0	19 276,8	19 276,8
406	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	5810085230	810	0400	24 096,0	19 276,8	19 276,8
407	Транспорт	5810085230	810	0408	24 096,0	19 276,8	19 276,8
408	Подпрограмма «Муниципальный районный дорожный фонд МО "Ермаковский район"»	5830000000			248,4	216,3	228,9
409	Содержание автомобильных дорог, в рамках подпрограммы "Муниципальный районный дорожный фонд МО "Ермаковский район" муниципальной программы Ермаковского района «Развитие транспортной системы Ермаковского района»	5830080550			248,4	216,3	228,9
410	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	5830080550	200		248,4	216,3	228,9
411	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5830080550	240		248,4	216,3	228,9
412	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	5830080550	240	0400	248,4	216,3	228,9
413	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	5830080550	240	0409	248,4	216,3	228,9
414	Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ермаковском районе»	5900000000			5 240,5	4 793,3	4 793,3
415	Подпрограмма «Поддержка малых форм хозяйствования и прочие мероприятия»	5910000000			5 240,5	4 793,3	4 793,3

416	Выполнение отдельных государственных полномочий по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства в рамках подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования и прочие мероприятия» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ермаковском районе»	5910075170			4 515,3	4 389,1	4 389,1
417	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	5910075170	100		4 181,2	4 055,0	4 055,0
418	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	5910075170	120		4 181,2	4 055,0	4 055,0
419	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	5910075170	120	0400	4 181,2	4 055,0	4 055,0
420	Сельское хозяйство и рыболовство	5910075170	120	0405	4 181,2	4 055,0	4 055,0
421	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	5910075170	200		334,1	334,1	334,1
422	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5910075170	240		334,1	334,1	334,1
423	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	5910075170	240	0400	334,1	334,1	334,1
424	Сельское хозяйство и рыболовство	5910075170	240	0405	334,1	334,1	334,1
425	Выполнение отдельных государственных полномочий по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных в рамках подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования и прочие мероприятия» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ермаковском районе»	5910075180			725,2	404,2	404,2
426	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	5910075180	100		82,6	80,5	80,5
427	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	5910075180	120		82,6	80,5	80,5
428	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	5910075180	120	0400	82,6	80,5	80,5
429	Сельское хозяйство и рыболовство	5910075180	120	0405	82,6	80,5	80,5
430	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	5910075180	200		6,1	5,7	5,7
431	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5910075180	240		6,1	5,7	5,7
432	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	5910075180	240	0400	6,1	5,7	5,7
433	Сельское хозяйство и рыболовство	5910075180	240	0405	6,1	5,7	5,7
434	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	5910075180	200		636,5	318,0	318,0
435	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5910075180	240		636,5	318,0	318,0
436	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	5910075180	240	0600	636,5	318,0	318,0
437	Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	5910075180	240	0603	636,5	318,0	318,0
438	Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Ермаковского района»	6000000000			694,8	725,8	725,8
439	Подпрограмма «Эффективное управление муниципальным имуществом»	6010000000			351,9	382,9	382,9
440	Проведение рыночной оценки продаваемого имущества, в рамках подпрограммы "Эффективное управление муниципальным имуществом" муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Ермаковского района»	6010082510			50,0	50,0	50,0
441	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6010082510	200		50,0	50,0	50,0
442	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6010082510	240		50,0	50,0	50,0
443	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6010082510	240	0100	50,0	50,0	50,0
444	Другие общегосударственные вопросы	6010082510	240	0113	50,0	50,0	50,0
445	Проведение технической инвентаризации (изготовление техпаспортов) жилого муниципального недвижимого имущества, в рамках подпрограммы "Эффективное управление муниципальным имуществом" муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Ермаковского района»	6010082530			112,9	112,9	112,9
446	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6010082530	200		112,9	112,9	112,9
447	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6010082530	240		112,9	112,9	112,9
448	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6010082530	240	0100	112,9	112,9	112,9
449	Другие общегосударственные вопросы	6010082530	240	0113	112,9	112,9	112,9
450	Проведение технической инвентаризации (изготовление техпаспортов) нежилого муниципального недвижимого имущества, в рамках подпрограммы "Эффективное управление муниципальным имуществом" муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Ермаковского района»	6010082540			99,0	130,0	130,0
451	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6010082540	200		99,0	130,0	130,0
452	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6010082540	240		99,0	130,0	130,0
453	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6010082540	240	0100	99,0	130,0	130,0
454	Другие общегосударственные вопросы	6010082540	240	0113	99,0	130,0	130,0
455	Проведение экспертизы на соответствие условий поставки приобретаемого имущества, в рамках подпрограммы "Эффективное управление муниципальным имуществом" муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Ермаковского района»	6010082610			90,0	90,0	90,0
456	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6010082610	200		90,0	90,0	90,0
457	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6010082610	240		90,0	90,0	90,0
458	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6010082610	240	0100	90,0	90,0	90,0
459	Другие общегосударственные вопросы	6010082610	240	0113	90,0	90,0	90,0
460	Подпрограмма «Эффективное управление земельными ресурсами»	6020000000			342,9	342,9	342,9
461	Проведение рыночной оценки права аренды на земельные участки выставляемые на аукцион, в рамках подпрограммы «Эффективное управление земельными ресурсами» муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Ермаковского района»	6020082520			50,0	50,0	50,0
462	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6020082520	200		50,0	50,0	50,0
463	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6020082520	240		50,0	50,0	50,0
464	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6020082520	240	0100	50,0	50,0	50,0
465	Другие общегосударственные вопросы	6020082520	240	0113	50,0	50,0	50,0
466	Межевание земельных участков в рамках подпрограммы «Эффективное управление земельными ресурсами» муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Ермаковского района»	6020082560			292,9	292,9	292,9
467	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6020082560	200		292,9	292,9	292,9
468	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6020082560	240		292,9	292,9	292,9
469	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	6020082560	240	0400	292,9	292,9	292,9
470	Другие вопросы в области национальной экономики	6020082560	240	0412	292,9	292,9	292,9
471	Муниципальная программа «Создание условий для строительства социально значимых объектов, а также обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края»	6100000000			98 028,0	3 349,8	3 048,0
472	Подпрограмма «Комплексное развитие жилищного строительства, систем социальной и коммунальной инфраструктуры Ермаковского района»	6110000000			93 123,9	301,8	0,0
473	Подготовка технического плана сооружения водопровод микрорайона Северный 1 этап, микрорайона Аэродромный 2,3 этапы, в рамках подпрограммы "Комплексное развитие жилищного строительства, систем социальной и коммунальной инфраструктуры Ермаковского района" муниципальной программы Ермаковского района "Создание условий для строительства социально значимых объектов, а также обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края"	6110084810			300,0	0,0	0,0
474	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6110084810	200		300,0	0,0	0,0
475	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6110084810	240		300,0	0,0	0,0
476	ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	6110084810	240	0500	300,0	0,0	0,0
477	Коммунальное хозяйство	6110084810	240	0502	300,0	0,0	0,0
478	Разработка ПСД на капитальный ремонт с прохождением государственной экспертизы проекта, в рамках подпрограммы "Комплексное развитие жилищного строительства, систем социальной и коммунальной инфраструктуры Ермаковского района" муниципальной программы Ермаковского района "Создание условий для строительства социально значимых объектов, а также обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края"	6110084820			3 279,7	0,0	0,0
479	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6110084820	200		3 279,7	0,0	0,0

480	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6110084820	240		3 279,7	0,0	0,0
481	ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	6110084820	240	0500	1 129,7	0,0	0,0
482	Коммунальное хозяйство	6110084820	240	0502	1 129,7	0,0	0,0
483	ОБРАЗОВАНИЕ	6110084820	240	0700	2 150,0	0,0	0,0
484	Общее образование	6110084820	240	0702	2 150,0	0,0	0,0
485	Содержание муниципального имущества в рамках подпрограммы "Комплексное развитие жилищного строительства, систем социальной и коммунальной инфраструктуры Ермаковского района" муниципальной программы Ермаковского района "Создание условий для строительства социально значимых объектов, а также обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края"	6110085740			510,0	0,0	0,0
486	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6110085740	200		510,0	0,0	0,0
487	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6110085740	240		510,0	0,0	0,0
488	ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	6110085740	240	0500	510,0	0,0	0,0
489	Жилищное хозяйство	6110085740	240	0501	510,0	0,0	0,0
490	Осуществление авторского надзора по реализации комплексных проектов по благоустройству, в рамках подпрограммы "Комплексное развитие жилищного строительства, систем социальной и коммунальной инфраструктуры Ермаковского района" муниципальной программы Ермаковского района "Создание условий для строительства социально значимых объектов, а также обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края"	6110087420			119,1	0,0	0,0
491	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6110087420	200		119,1	0,0	0,0
492	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6110087420	240		119,1	0,0	0,0
493	ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	6110087420	240	0500	119,1	0,0	0,0
494	Благоустройство	6110087420	240	0503	119,1	0,0	0,0
495	Строительство муниципальных объектов коммунальной и транспортной инфраструктуры, в рамках подпрограммы "Комплексное развитие жилищного строительства, систем социальной и коммунальной инфраструктуры Ермаковского района" муниципальной программы Ермаковского района "Создание условий для строительства социально значимых объектов, а также обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края"	61100S4610			40 825,1	0,0	0,0
496	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	61100S4610	200		237,6	0,0	0,0
497	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	61100S4610	240		237,6	0,0	0,0
498	ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	61100S4610	240	0500	237,6	0,0	0,0
499	Коммунальное хозяйство	61100S4610	240	0502	237,6	0,0	0,0
500	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	61100S4610	400		40 587,5	0,0	0,0
501	Бюджетные инвестиции	61100S4610	410		40 587,5	0,0	0,0
502	ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	61100S4610	410	0500	40 587,5	0,0	0,0
503	Коммунальное хозяйство	61100S4610	410	0502	40 587,5	0,0	0,0
504	Реализация комплексных проектов по благоустройству, в рамках подпрограммы "Комплексное развитие жилищного строительства, систем социальной и коммунальной инфраструктуры Ермаковского района" муниципальной программы Ермаковского района "Создание условий для строительства социально значимых объектов, а также обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края"	61100S7420			48 090,0	0,0	0,0
505	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	61100S7420	200		48 090,0	0,0	0,0
506	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	61100S7420	240		48 090,0	0,0	0,0
507	ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	61100S7420	240	0500	48 090,0	0,0	0,0
508	Благоустройство	61100S7420	240	0503	48 090,0	0,0	0,0
509	Обустройство и восстановление воинских захоронений, в рамках подпрограммы "Комплексное развитие жилищного строительства, систем социальной и коммунальной инфраструктуры Ермаковского района" муниципальной программы Ермаковского района "Создание условий для строительства социально значимых объектов, а также обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края"	61100L2990			0,0	301,8	0,0
510	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	61100L2990	200		0,0	301,8	0,0
511	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	61100L2990	240		0,0	301,8	0,0
512	ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	61100L2990	240	0500	0,0	301,8	0,0
513	Благоустройство	61100L2990	240	0503	0,0	301,8	0,0
514	Подпрограмма «Территориальное планирование Ермаковского района»	6120000000			404,3	0,0	0,0
515	Подготовка генеральных планов городских и сельских поселений, разработка проектов планировки и межевания земельных участков для жилищного строительства, формирование и постановка земельных участков на кадастровый учет в рамках подпрограммы "Территориальное планирование Ермаковского района" муниципальной программы "Создание условий для строительства социально значимых объектов, а так же обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края"	61200S4660			20,2	0,0	0,0
516	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	61200S4660	200		20,2	0,0	0,0
517	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	61200S4660	240		20,2	0,0	0,0
518	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	61200S4660	240	0400	20,2	0,0	0,0
519	Другие вопросы в области национальной экономики	61200S4660	240	0412	20,2	0,0	0,0
520	Подготовка описаний местоположения границ населенных пунктов и территориальных зон по Красноярскому краю, в рамках подпрограммы "Территориальное планирование Ермаковского района" муниципальной программы "Создание условий для строительства социально значимых объектов, а так же обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края"	61200S5050			384,1	0,0	0,0
521	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	61200S5050	200		384,1	0,0	0,0
522	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	61200S5050	240		384,1	0,0	0,0
523	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	61200S5050	240	0400	384,1	0,0	0,0
524	Другие вопросы в области национальной экономики	61200S5050	240	0412	384,1	0,0	0,0
525	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	6130000000			3 798,6	2 515,0	2 515,0
526	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Ермаковского района «Создание условий для строительства социально значимых объектов, а так же обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края»	6130080610			3 698,0	2 515,0	2 515,0
527	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6130080610	100		3 279,2	2 241,0	2 241,0
528	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	6130080610	110		3 279,2	2 241,0	2 241,0
529	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6130080610	110	0100	3 279,2	2 241,0	2 241,0
530	Другие общегосударственные вопросы	6130080610	110	0113	3 279,2	2 241,0	2 241,0
531	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6130080610	200		409,8	274,0	274,0
532	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6130080610	240		409,8	274,0	274,0
533	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6130080610	240	0100	409,8	274,0	274,0
534	Другие общегосударственные вопросы	6130080610	240	0113	409,8	274,0	274,0
535	Иные бюджетные ассигнования	6130080610	800		9,0	0,0	0,0
536	Уплата налогов, сборов и иных платежей	6130080610	850		9,0	0,0	0,0
537	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6130080610	850	0100	9,0	0,0	0,0
538	Другие общегосударственные вопросы	6130080610	850	0113	9,0	0,0	0,0
539	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Ермаковского района «Создание условий для строительства социально значимых объектов, а так же обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края»	61300T7240			100,6	0,0	0,0
540	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	61300T7240	100		100,6	0,0	0,0

541	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	613007240	110		100,6	0,0	0,0
542	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	613007240	110	0100	100,6	0,0	0,0
543	Другие общегосударственные вопросы	613007240	110	0113	100,6	0,0	0,0
544	Подпрограмма «Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда Ермаковского района»	614000000			701,2	533,0	533,0
545	Капитальный ремонт жилого фонда в рамках подпрограммы «Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда Ермаковского района» муниципальной программы Ермаковского района «Создание условий для строительства социально значимых объектов, а так же обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края»	6140083930			616,6	468,0	468,0
546	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6140083930	200		616,0	468,0	468,0
547	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6140083930	240		616,0	468,0	468,0
548	ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	6140083930	240	0500	616,0	468,0	468,0
549	Жилищное хозяйство	6140083930	240	0501	616,0	468,0	468,0
550	Иные бюджетные ассигнования	6140083930	800		0,6	0,0	0,0
551	Уплата налогов, сборов и иных платежей	6140083930	850		0,6	0,0	0,0
552	ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	6140083930	850	0500	0,6	0,0	0,0
553	Жилищное хозяйство	6140083930	850	0501	0,6	0,0	0,0
554	Текущий ремонт жилого фонда в рамках подпрограммы «Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда Ермаковского района» муниципальной программы Ермаковского района «Создание условий для строительства социально значимых объектов, а так же обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края»	6140084090			31,9	25,0	25,0
555	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6140084090	200		31,9	25,0	25,0
556	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6140084090	240		31,9	25,0	25,0
557	ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	6140084090	240	0500	31,9	25,0	25,0
558	Жилищное хозяйство	6140084090	240	0501	31,9	25,0	25,0
559	Оплата за услуги по сбору и начислению платы за наем муниципального жилого фонда в рамках подпрограммы «Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда Ермаковского района» муниципальной программы Ермаковского района «Создание условий для строительства социально значимых объектов, а так же обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края»	6140084100			52,7	40,0	40,0
560	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6140084100	200		52,7	40,0	40,0
561	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6140084100	240		52,7	40,0	40,0
562	ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	6140084100	240	0500	52,7	40,0	40,0
563	Жилищное хозяйство	6140084100	240	0501	52,7	40,0	40,0
564	Муниципальная программа Ермаковского района «Содействие развитию местного самоуправления»	620000000			18 453,1	5 000,0	5 000,0
565	Отдельные мероприятия	621000000			18 453,1	5 000,0	5 000,0
566	Расходы на осуществление (возмещение) расходов, направленных на создание безопасных и комфортных условий функционирования объектов муниципальной собственности, развитие муниципальных учреждений в рамках муниципальной программы Ермаковского района «Содействие развитию местного самоуправления»	6210088460			18 453,1	5 000,0	5 000,0
567	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6210088460	200		18 185,0	5 000,0	5 000,0
568	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6210088460	240		18 185,0	5 000,0	5 000,0
569	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6210088460	240	0100	9 591,4	5 000,0	5 000,0
570	Другие общегосударственные вопросы	6210088460	240	0113	9 591,4	5 000,0	5 000,0
571	ОБРАЗОВАНИЕ	6210088460	240	0700	8 593,6	0,0	0,0
572	Дошкольное образование	6210088460	240	0701	270,6	0,0	0,0
573	Общее образование	6210088460	240	0702	8 323,0	0,0	0,0
574	Межбюджетные трансферты	6210088460	500		268,1	0,0	0,0
575	Иные межбюджетные трансферты	6210088460	540		268,1	0,0	0,0
576	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6210088460	540	0100	74,2	0,0	0,0
577	Другие общегосударственные вопросы	6210088460	540	0113	74,2	0,0	0,0
578	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	6210088460	540	0300	193,9	0,0	0,0
579	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	6210088460	540	0310	193,9	0,0	0,0
580	Муниципальная программа Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	630000000			939 155,2	855 249,9	867 899,6
581	Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»	631000000			885 536,0	797 018,7	802 680,9
582	Финансовое обеспечение (возмещение) расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки в сфере дошкольного и общего образования детям из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции, в рамках подпрограммы "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие образования Ермаковского района"	6310008530			649,7	0,0	0,0
583	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6310008530	600		649,7	0,0	0,0
584	Субсидии бюджетным учреждениям	6310008530	610		649,7	0,0	0,0
585	ОБРАЗОВАНИЕ	6310008530	610	0700	649,7	0,0	0,0
586	Другие вопросы в области образования	6310008530	610	0709	649,7	0,0	0,0
587	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	6310053030			30 115,3	30 115,3	30 115,3
588	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6310053030	600		30 115,3	30 115,3	30 115,3
589	Субсидии бюджетным учреждениям	6310053030	610		30 115,3	30 115,3	30 115,3
590	ОБРАЗОВАНИЕ	6310053030	610	0700	30 115,3	30 115,3	30 115,3
591	Общее образование	6310053030	610	0702	30 115,3	30 115,3	30 115,3
592	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, в части обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	6310074080			48 412,5	45 831,7	45 831,7
593	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6310074080	600		48 412,5	45 831,7	45 831,7
594	Субсидии бюджетным учреждениям	6310074080	610		48 412,5	45 831,7	45 831,7
595	ОБРАЗОВАНИЕ	6310074080	610	0700	48 412,5	45 831,7	45 831,7
596	Дошкольное образование	6310074080	610	0701	32 832,5	31 070,9	31 070,9
597	Общее образование	6310074080	610	0702	15 580,0	14 760,8	14 760,8
598	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, в части обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	6310074090			69 529,9	67 373,7	67 373,7
599	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6310074090	600		69 529,9	67 373,7	67 373,7
600	Субсидии бюджетным учреждениям	6310074090	610		69 529,9	67 373,7	67 373,7
601	ОБРАЗОВАНИЕ	6310074090	610	0700	69 529,9	67 373,7	67 373,7

602	Общее образование	6310074090	610	0702	69 529,9	67 373,7	67 373,7
603	Исполнение государственных полномочий по осуществлению присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, без взимания родительской платы (в соответствии с Законом края от 27 декабря 2005 года № 17-4379), в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	6310075540			591,3	771,0	771,0
604	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6310075540	600		591,3	771,0	771,0
605	Субсидии бюджетным учреждениям	6310075540	610		591,3	771,0	771,0
606	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	6310075540	610	1000	591,3	771,0	771,0
607	Социальное обеспечение населения	6310075540	610	1003	591,3	771,0	771,0
608	Выплата и доставка компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях края, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	6310075560			2 466,3	3 066,3	3 066,3
609	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6310075560	200		50,0	50,0	50,0
610	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6310075560	240		50,0	50,0	50,0
611	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	6310075560	240	1000	50,0	50,0	50,0
612	Охрана семьи и детства	6310075560	240	1004	50,0	50,0	50,0
613	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	6310075560	300		2 416,3	3 016,3	3 016,3
614	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	6310075560	320		2 416,3	3 016,3	3 016,3
615	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	6310075560	320	1000	2 416,3	3 016,3	3 016,3
616	Охрана семьи и детства	6310075560	320	1004	2 416,3	3 016,3	3 016,3
617	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	6310075640			290 595,4	273 025,2	273 025,2
618	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6310075640	600		290 595,4	273 025,2	273 025,2
619	Субсидии бюджетным учреждениям	6310075640	610		290 595,4	273 025,2	273 025,2
620	ОБРАЗОВАНИЕ	6310075640	610	0700	290 595,4	273 025,2	273 025,2
621	Общее образование	6310075640	610	0702	278 360,9	265 352,5	265 352,5
622	Дополнительное образование детей	6310075640	610	0703	12 234,5	7 672,7	7 672,7
623	Обеспечение питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы (в соответствии с Законом края от 27 декабря 2005 года № 17-4377), в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	6310075660			20 175,7	19 958,8	19 958,8
624	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6310075660	600		20 175,7	19 958,8	19 958,8
625	Субсидии бюджетным учреждениям	6310075660	610		20 175,7	19 958,8	19 958,8
626	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	6310075660	610	1000	20 175,7	19 958,8	19 958,8
627	Социальное обеспечение населения	6310075660	610	1003	20 175,7	19 958,8	19 958,8
628	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, находящихся на территории края, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	6310075880			78 593,1	69 455,3	69 455,3
629	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6310075880	600		78 593,1	69 455,3	69 455,3
630	Субсидии бюджетным учреждениям	6310075880	610		78 593,1	69 455,3	69 455,3
631	ОБРАЗОВАНИЕ	6310075880	610	0700	78 593,1	69 455,3	69 455,3
632	Дошкольное образование	6310075880	610	0701	58 294,0	48 529,3	48 529,3
633	Общее образование	6310075880	610	0702	20 299,1	20 926,0	20 926,0
634	Организация и проведение ежегодного конкурса "Безопасное колесо", в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	6310080530			21,1	20,0	20,0
635	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6310080530	600		21,1	20,0	20,0
636	Субсидии бюджетным учреждениям	6310080530	610		21,1	20,0	20,0
637	ОБРАЗОВАНИЕ	6310080530	610	0700	21,1	20,0	20,0
638	Дополнительное образование детей	6310080530	610	0703	21,1	20,0	20,0
639	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	6310080610			258 624,4	243 480,2	253 117,6
640	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6310080610	600		258 624,4	243 480,2	253 117,6
641	Субсидии бюджетным учреждениям	6310080610	610		258 624,4	243 480,2	253 117,6
642	ОБРАЗОВАНИЕ	6310080610	610	0700	258 624,4	243 480,2	253 117,6
643	Дошкольное образование	6310080610	610	0701	44 097,3	39 635,3	44 460,3
644	Общее образование	6310080610	610	0702	179 376,2	173 064,7	177 877,1
645	Дополнительное образование детей	6310080610	610	0703	25 845,4	24 386,0	24 386,0
646	Другие вопросы в области образования	6310080610	610	0709	9 305,5	6 394,2	6 394,2
647	Персонифицированное финансирование дополнительного образования детей, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	6310080650			14 753,5	18 809,7	18 809,7
648	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6310080650	600		14 553,5	18 609,7	18 609,7
649	Субсидии бюджетным учреждениям	6310080650	610		14 153,5	18 209,7	18 209,7
650	ОБРАЗОВАНИЕ	6310080650	610	0700	14 153,5	18 209,7	18 209,7
651	Дополнительное образование детей	6310080650	610	0703	14 153,5	18 209,7	18 209,7
652	Субсидии автономным учреждениям	6310080650	620		200,0	200,0	200,0
653	ОБРАЗОВАНИЕ	6310080650	620	0700	200,0	200,0	200,0
654	Дополнительное образование детей	6310080650	620	0703	200,0	200,0	200,0
655	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	6310080650	630		200,0	200,0	200,0
656	ОБРАЗОВАНИЕ	6310080650	630	0700	200,0	200,0	200,0
657	Дополнительное образование детей	6310080650	630	0703	200,0	200,0	200,0
658	Иные бюджетные ассигнования	6310080650	800		200,0	200,0	200,0
659	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	6310080650	810		200,0	200,0	200,0
660	ОБРАЗОВАНИЕ	6310080650	810	0700	200,0	200,0	200,0
661	Дополнительное образование детей	6310080650	810	0703	200,0	200,0	200,0

662	Обеспечение обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	63100L3040			11 700,3	12 981,0	13 225,9
663	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	63100L3040	600		11 700,3	12 981,0	13 225,9
664	Субсидии бюджетным учреждениям	63100L3040	610		11 700,3	12 981,0	13 225,9
665	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	63100L3040	610	1000	11 700,3	12 981,0	13 225,9
666	Социальное обеспечение населения	63100L3040	610	1003	11 700,3	12 981,0	13 225,9
667	Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	63100L7502			12 627,0	0,0	0,0
668	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	63100L7502	600		12 627,0	0,0	0,0
669	Субсидии бюджетным учреждениям	63100L7502	610		12 627,0	0,0	0,0
670	ОБРАЗОВАНИЕ	63100L7502	610	0700	12 627,0	0,0	0,0
671	Общее образование	63100L7502	610	0702	12 627,0	0,0	0,0
672	Создание условий для предоставления горячего питания обучающимся общеобразовательных организаций, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	63100S4700			6 031,8	0,0	0,0
673	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	63100S4700	600		6 031,8	0,0	0,0
674	Субсидии бюджетным учреждениям	63100S4700	610		6 031,8	0,0	0,0
675	ОБРАЗОВАНИЕ	63100S4700	610	0700	6 031,8	0,0	0,0
676	Общее образование	63100S4700	610	0702	6 031,8	0,0	0,0
677	Создание условий для оснащения (обновления материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	63100S5210			1 502,3	0,0	0,0
678	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	63100S5210	600		1 502,3	0,0	0,0
679	Субсидии бюджетным учреждениям	63100S5210	610		1 502,3	0,0	0,0
680	ОБРАЗОВАНИЕ	63100S5210	610	0700	1 502,3	0,0	0,0
681	Общее образование	63100S5210	610	0702	1 502,3	0,0	0,0
682	Расходы на проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов образования в рамках подпрограммы "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие образования"	63100S5590			3 076,7	0,0	0,0
683	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	63100S5590	600		3 076,7	0,0	0,0
684	Субсидии бюджетным учреждениям	63100S5590	610		3 076,7	0,0	0,0
685	ОБРАЗОВАНИЕ	63100S5590	610	0700	3 076,7	0,0	0,0
686	Общее образование	63100S5590	610	0702	3 076,7	0,0	0,0
687	Приведение зданий и сооружений общеобразовательных организаций в соответствие с требованиями законодательства, в рамках подпрограммы "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие образования"	63100S5630			4 641,5	3 713,1	3 713,1
688	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	63100S5630	600		4 641,5	3 713,1	3 713,1
689	Субсидии бюджетным учреждениям	63100S5630	610		4 641,5	3 713,1	3 713,1
690	ОБРАЗОВАНИЕ	63100S5630	610	0700	4 641,5	3 713,1	3 713,1
691	Общее образование	63100S5630	610	0702	4 641,5	3 713,1	3 713,1
692	Расходы на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования»	63100S5680			2 310,6	0,0	0,0
693	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	63100S5680	600		2 310,6	0,0	0,0
694	Субсидии бюджетным учреждениям	63100S5680	610		2 310,6	0,0	0,0
695	ОБРАЗОВАНИЕ	63100S5680	610	0700	2 310,6	0,0	0,0
696	Дополнительное образование детей	63100S5680	610	0703	2 310,6	0,0	0,0
697	Осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества в рамках подпрограммы "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие образования"	63100S8400			7 499,8	0,0	0,0
698	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	63100S8400	200		7 499,8	0,0	0,0
699	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	63100S8400	240		7 499,8	0,0	0,0
700	ОБРАЗОВАНИЕ	63100S8400	240	0700	7 499,8	0,0	0,0
701	Общее образование	63100S8400	240	0702	7 499,8	0,0	0,0
702	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	63100T7240			11 731,5	0,0	0,0
703	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	63100T7240	600		11 731,5	0,0	0,0
704	Субсидии бюджетным учреждениям	63100T7240	610		11 731,5	0,0	0,0
705	ОБРАЗОВАНИЕ	63100T7240	610	0700	11 731,5	0,0	0,0
706	Дошкольное образование	63100T7240	610	0701	2 046,2	0,0	0,0
707	Общее образование	63100T7240	610	0702	8 496,2	0,0	0,0
708	Дополнительное образование детей	63100T7240	610	0703	818,8	0,0	0,0
709	Другие вопросы в области образования	63100T7240	610	0709	370,3	0,0	0,0
710	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, для которых указами Президента Российской Федерации предусмотрено повышение оплаты труда, в рамках подпрограммы "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие образования Ермаковского района"	63100U7240			1 457,3	0,0	0,0
711	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	63100U7240	600		1 457,3	0,0	0,0
712	Субсидии бюджетным учреждениям	63100U7240	610		1 457,3	0,0	0,0
713	ОБРАЗОВАНИЕ	63100U7240	610	0700	1 457,3	0,0	0,0
714	Дополнительное образование детей	63100U7240	610	0703	1 457,3	0,0	0,0
715	Оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	631E151720			4 231,3	4 220,1	0,0
716	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	631E151720	200		4 231,3	4 220,1	0,0
717	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	631E151720	240		4 231,3	4 220,1	0,0
718	ОБРАЗОВАНИЕ	631E151720	240	0700	4 231,3	4 220,1	0,0
719	Общее образование	631E151720	240	0702	4 231,3	4 220,1	0,0
720	Обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	631E250980			3 870,6	0,0	0,0
721	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	631E250980	200		3 870,6	0,0	0,0
722	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	631E250980	240		3 870,6	0,0	0,0
723	ОБРАЗОВАНИЕ	631E250980	240	0700	3 870,6	0,0	0,0
724	Общее образование	631E250980	240	0702	3 870,6	0,0	0,0

725	Обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях в рамках подпрограммы "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие образования Ермаковского района"	631EB51790			255,6	4 197,3	4 197,3
726	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	631EB51790	600		255,6	4 197,3	4 197,3
727	Субсидии бюджетным учреждениям	631EB51790	610		255,6	4 197,3	4 197,3
728	ОБРАЗОВАНИЕ	631EB51790	610	0700	255,6	4 197,3	4 197,3
729	Общее образование	631EB51790	610	0702	255,6	4 197,3	4 197,3
730	Проведение мероприятий, направленных на обеспечение безопасного участия детей в дорожном движении, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	631R373980			71,5	0,0	0,0
731	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	631R373980	600		71,5	0,0	0,0
732	Субсидии бюджетным учреждениям	631R373980	610		71,5	0,0	0,0
733	ОБРАЗОВАНИЕ	631R373980	610	0700	71,5	0,0	0,0
734	Дошкольное образование	631R373980	610	0701	71,5	0,0	0,0
735	Подпрограмма «Поддержка детей-сирот, расширение практики применения семейных форм воспитания»	6320000000			8 734,3	17 468,6	24 456,1
736	Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (в соответствии с Законом края от 24 декабря 2009 года № 9-4225), за счет средств краевого бюджета в рамках подпрограммы «Поддержка детей-сирот, расширение практики применения семейных форм воспитания» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	6320075870			8 734,3	17 468,6	24 456,1
737	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	6320075870	400		8 734,3	17 468,6	24 456,1
738	Бюджетные инвестиции	6320075870	410		8 734,3	17 468,6	24 456,1
739	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	6320075870	410	1000	8 734,3	17 468,6	24 456,1
740	Охрана семьи и детства	6320075870	410	1004	8 734,3	17 468,6	24 456,1
741	Подпрограмма «Одаренные дети Ермаковского района»	6330000000			125,6	151,9	151,9
742	Стипендия главы района ученикам образовательных учреждений в рамках подпрограммы "Одаренные дети Ермаковского района" муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	6330085300			125,6	128,4	128,4
743	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	6330085300	300		125,6	128,4	128,4
744	Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера	6330085300	330		125,6	128,4	128,4
745	ОБРАЗОВАНИЕ	6330085300	330	0700	125,6	128,4	128,4
746	Другие вопросы в области образования	6330085300	330	0709	125,6	128,4	128,4
747	Школа русской словесности в рамках подпрограммы "Одаренные дети Ермаковского района" муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	6330085310			0,0	23,5	23,5
748	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6330085310	200		0,0	23,5	23,5
749	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6330085310	240		0,0	23,5	23,5
750	ОБРАЗОВАНИЕ	6330085310	240	0700	0,0	23,5	23,5
751	Другие вопросы в области образования	6330085310	240	0709	0,0	23,5	23,5
752	Подпрограмма «Организация отдыха, оздоровления детей и подростков»	6340000000			8 400,4	8 687,5	8 687,5
753	Осуществление государственных полномочий по обеспечению отдыха и оздоровления детей в рамках подпрограммы «Организация отдыха, оздоровления детей и подростков» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	6340076490			6 632,1	6 872,8	6 872,8
754	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6340076490	200		2 686,0	1 708,6	1 708,6
755	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6340076490	240		2 686,0	1 708,6	1 708,6
756	ОБРАЗОВАНИЕ	6340076490	240	0700	2 686,0	1 708,6	1 708,6
757	Другие вопросы в области образования	6340076490	240	0709	2 686,0	1 708,6	1 708,6
758	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	6340076490	300		0,1	207,0	207,0
759	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	6340076490	320		0,1	207,0	207,0
760	ОБРАЗОВАНИЕ	6340076490	320	0700	0,1	207,0	207,0
761	Другие вопросы в области образования	6340076490	320	0709	0,1	207,0	207,0
762	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6340076490	600		3 946,0	4 957,2	4 957,2
763	Субсидии бюджетным учреждениям	6340076490	610		3 946,0	4 957,2	4 957,2
764	ОБРАЗОВАНИЕ	6340076490	610	0700	3 946,0	4 957,2	4 957,2
765	Другие вопросы в области образования	6340076490	610	0709	3 946,0	4 957,2	4 957,2
766	Оздоровление детей, организация летнего отдыха в рамках подпрограммы «Организация отдыха, оздоровления детей и подростков» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	6340085890			1 145,7	1 201,3	1 201,3
767	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6340085890	200		44,6	45,0	45,0
768	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6340085890	240		44,6	45,0	45,0
769	ОБРАЗОВАНИЕ	6340085890	240	0700	44,6	45,0	45,0
770	Другие вопросы в области образования	6340085890	240	0709	44,6	45,0	45,0
771	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6340085890	600		1 101,1	1 156,3	1 156,3
772	Субсидии бюджетным учреждениям	6340085890	610		1 101,1	1 156,3	1 156,3
773	ОБРАЗОВАНИЕ	6340085890	610	0700	1 101,1	1 156,3	1 156,3
774	Другие вопросы в области образования	6340085890	610	0709	1 101,1	1 156,3	1 156,3
775	Софинансирование за счет средств местного бюджета субвенции на осуществление государственных полномочий по обеспечению отдыха и оздоровления детей в рамках подпрограммы «Организация отдыха, оздоровления детей и подростков» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	6340096490			622,6	613,4	613,4
776	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6340096490	200		622,6	383,5	383,5
777	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6340096490	240		622,6	383,5	383,5
778	ОБРАЗОВАНИЕ	6340096490	240	0700	622,6	383,5	383,5
779	Другие вопросы в области образования	6340096490	240	0709	622,6	383,5	383,5
780	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6340096490	600		0,0	229,9	229,9
781	Субсидии бюджетным учреждениям	6340096490	610		0,0	229,9	229,9
782	ОБРАЗОВАНИЕ	6340096490	610	0700	0,0	229,9	229,9
783	Молодежная политика	6340096490	610	0709	0,0	229,9	229,9
784	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»	6350000000			36 358,9	31 923,2	31 923,2
785	Осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	6350075520			5 010,2	4 341,3	4 341,3
786	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6350075520	100		3 776,7	3 205,6	3 205,6
787	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	6350075520	120		3 776,7	3 205,6	3 205,6
788	ОБРАЗОВАНИЕ	6350075520	120	0700	3 776,7	3 205,6	3 205,6
789	Другие вопросы в области образования	6350075520	120	0709	3 776,7	3 205,6	3 205,6
790	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6350075520	200		1 233,5	1 135,7	1 135,7
791	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6350075520	240		1 233,5	1 135,7	1 135,7
792	ОБРАЗОВАНИЕ	6350075520	240	0700	1 233,5	1 135,7	1 135,7
793	Другие вопросы в области образования	6350075520	240	0709	1 233,5	1 135,7	1 135,7
794	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления муниципальных служащих в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	6350080210			5 721,0	5 348,7	5 348,7

795	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6350080210	100		4 559,0	4 033,9	4 033,9
796	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	6350080210	120		4 559,0	4 033,9	4 033,9
797	ОБРАЗОВАНИЕ	6350080210	120	0700	4 559,0	4 033,9	4 033,9
798	Другие вопросы в области образования	6350080210	120	0709	4 559,0	4 033,9	4 033,9
799	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6350080210	200		1 147,1	1 311,9	1 311,9
800	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6350080210	240		1 147,1	1 311,9	1 311,9
801	ОБРАЗОВАНИЕ	6350080210	240	0700	1 147,1	1 311,9	1 311,9
802	Другие вопросы в области образования	6350080210	240	0709	1 147,1	1 311,9	1 311,9
803	Иные бюджетные ассигнования	6350080210	800		14,9	2,9	2,9
804	Исполнение судебных актов	6350080210	830		10,0	0,0	0,0
805	ОБРАЗОВАНИЕ	6350080210	830	0700	10,0	0,0	0,0
806	Другие вопросы в области образования	6350080210	830	0709	10,0	0,0	0,0
807	Уплата налогов, сборов и иных платежей	6350080210	850		4,9	2,9	2,9
808	ОБРАЗОВАНИЕ	6350080210	850	0700	4,9	2,9	2,9
809	Другие вопросы в области образования	6350080210	850	0709	4,9	2,9	2,9
810	Оплата труда работников органов местного самоуправления не относящихся к должностям муниципальной службы в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	6350080270			1 913,4	1 423,7	1 423,7
811	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6350080270	100		1 913,4	1 423,7	1 423,7
812	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	6350080270	120		1 913,4	1 423,7	1 423,7
813	ОБРАЗОВАНИЕ	6350080270	120	0700	1 913,4	1 423,7	1 423,7
814	Другие вопросы в области образования	6350080270	120	0709	1 913,4	1 423,7	1 423,7
815	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	6350080610			22 783,1	20 809,5	20 809,5
816	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6350080610	100		20 510,5	18 911,2	18 911,2
817	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	6350080610	110		20 510,5	18 911,2	18 911,2
818	ОБРАЗОВАНИЕ	6350080610	110	0700	20 510,5	18 911,2	18 911,2
819	Другие вопросы в области образования	6350080610	110	0709	20 510,5	18 911,2	18 911,2
820	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6350080610	200		2 272,6	1 881,2	1 881,2
821	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6350080610	240		2 272,6	1 881,2	1 881,2
822	ОБРАЗОВАНИЕ	6350080610	240	0700	2 272,6	1 881,2	1 881,2
823	Другие вопросы в области образования	6350080610	240	0709	2 272,6	1 881,2	1 881,2
824	Иные бюджетные ассигнования	6350080610	800		0,0	17,1	17,1
825	Уплата налогов, сборов и иных платежей	6350080610	850		0,0	17,1	17,1
826	ОБРАЗОВАНИЕ	6350080610	850	0700	0,0	17,1	17,1
827	Другие вопросы в области образования	6350080610	850	0709	0,0	17,1	17,1
828	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие образования Ермаковского района"	63500T7240			807,5	0,0	0,0
829	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	63500T7240	100		807,5	0,0	0,0
830	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	63500T7240	110		693,4	0,0	0,0
831	ОБРАЗОВАНИЕ	63500T7240	110	0700	693,4	0,0	0,0
832	Другие вопросы в области образования	63500T7240	110	0709	693,4	0,0	0,0
833	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	63500T7240	120		114,1	0,0	0,0
834	ОБРАЗОВАНИЕ	63500T7240	120	0700	114,1	0,0	0,0
835	Другие вопросы в области образования	63500T7240	120	0709	114,1	0,0	0,0
836	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" муниципальной программы Ермаковского района "Развитие образования Ермаковского района"	63500M7240			123,7	0,0	0,0
837	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	63500M7240	120		123,7	0,0	0,0
838	ОБРАЗОВАНИЕ	63500M7240	120	0700	123,7	0,0	0,0
839	Другие вопросы в области образования	63500M7240	120	0709	123,7	0,0	0,0
840	Муниципальная программа «Развитие архивного дела в Ермаковском районе»	6400000000			2 556,5	2 162,8	2 162,8
841	Отдельные мероприятия	6490000000			2 556,5	2 162,8	2 162,8
842	Осуществление государственных полномочий в области архивного дела, переданных органам местного самоуправления в рамках муниципальной программы Ермаковского района «Развитие архивного дела в Ермаковском районе»	6490075190			137,4	133,9	133,9
843	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6490075190	100		114,8	111,3	111,3
844	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	6490075190	110		114,8	111,3	111,3
845	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6490075190	110	0100	114,8	111,3	111,3
846	Другие общегосударственные вопросы	6490075190	110	0113	114,8	111,3	111,3
847	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6490075190	200		22,6	22,6	22,6
848	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6490075190	240		22,6	22,6	22,6
849	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6490075190	240	0100	22,6	22,6	22,6
850	Другие общегосударственные вопросы	6490075190	240	0113	22,6	22,6	22,6
851	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках муниципальной программы Ермаковского района «Развитие архивного дела в Ермаковском районе»	6490080610			2 355,2	2 028,9	2 028,9
852	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6490080610	100		1 844,2	1 543,1	1 543,1
853	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	6490080610	110		1 844,2	1 543,1	1 543,1
854	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6490080610	110	0100	1 844,2	1 543,1	1 543,1
855	Другие общегосударственные вопросы	6490080610	110	0113	1 844,2	1 543,1	1 543,1
856	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6490080610	200		510,9	485,8	485,8
857	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6490080610	240		510,9	485,8	485,8
858	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6490080610	240	0100	510,9	485,8	485,8
859	Другие общегосударственные вопросы	6490080610	240	0113	510,9	485,8	485,8
860	Иные бюджетные ассигнования	6490080610	800		0,1	0,0	0,0
861	Уплата налогов, сборов и иных платежей	6490080610	850		0,1	0,0	0,0
862	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6490080610	850	0100	0,1	0,0	0,0
863	Другие общегосударственные вопросы	6490080610	850	0113	0,1	0,0	0,0

864	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках муниципальной программы Ермаковского района «Развитие архивного дела в Ермаковском районе»	64900Т7240			63,9	0,0	0,0
865	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	64900Т7240	100		63,9	0,0	0,0
866	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	64900Т7240	110		63,9	0,0	0,0
867	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	64900Т7240	110	0100	63,9	0,0	0,0
868	Другие общегосударственные вопросы	64900Т7240	110	0113	63,9	0,0	0,0
869	Муниципальная программа Ермаковского района «Управление муниципальными финансами»	6500000000			119 445,4	113 048,6	112 169,8
870	Подпрограмма «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов поселений муниципальных образований Ермаковского района»	6510000000			108 633,5	104 771,5	103 892,7
871	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений района за счет средств субвенции на реализацию государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям, входящим в состав муниципального района края в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов поселений муниципальных образований Ермаковского района» муниципальной программы Ермаковского района «Управление муниципальными финансами»	6510076010			29 315,4	23 452,3	23 452,3
872	Межбюджетные трансферты	6510076010	500		29 315,4	23 452,3	23 452,3
873	Дотации	6510076010	510		29 315,4	23 452,3	23 452,3
874	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	6510076010	510	1400	29 315,4	23 452,3	23 452,3
875	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	6510076010	510	1401	29 315,4	23 452,3	23 452,3
876	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений района за счет собственных средств бюджета в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов поселений муниципальных образований Ермаковского района» муниципальной программы Ермаковского района «Управление муниципальными финансами»	6510087110			26 764,9	21 411,7	21 411,7
877	Межбюджетные трансферты	6510087110	500		26 764,9	21 411,7	21 411,7
878	Дотации	6510087110	510		26 764,9	21 411,7	21 411,7
879	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	6510087110	510	1400	26 764,9	21 411,7	21 411,7
880	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	6510087110	510	1401	26 764,9	21 411,7	21 411,7
881	Иные межбюджетные трансферты на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов поселений муниципальных образований Ермаковского района» муниципальной программы Ермаковского района «Управление муниципальными финансами»	6510087210			52 553,2	59 907,5	59 028,7
882	Межбюджетные трансферты	6510087210	500		52 553,2	59 907,5	59 028,7
883	Иные межбюджетные трансферты	6510087210	540		52 553,2	59 907,5	59 028,7
884	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	6510087210	540	1400	52 553,2	59 907,5	59 028,7
885	Прочие межбюджетные трансферты общего характера	6510087210	540	1403	52 553,2	59 907,5	59 028,7
886	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы организация, осуществление муниципального финансового контроля и прочие мероприятия в Ермаковском районе»	6520000000			10 811,9	8 277,1	8 277,1
887	Содействие развитию налогового потенциала в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы организация, осуществление муниципального финансового контроля и прочие мероприятия в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Управление муниципальными финансами»	6520077450			70,0	0,0	0,0
888	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6520077450	200		70,0	0,0	0,0
889	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6520077450	240		70,0	0,0	0,0
890	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6520077450	240	0100	70,0	0,0	0,0
891	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	6520077450	240	0106	70,0	0,0	0,0
892	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы организация, осуществление муниципального финансового контроля и прочие мероприятия в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Управление муниципальными финансами»	6520080210			9 646,0	7 636,8	7 636,8
893	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6520080210	100		8 678,7	6 943,0	6 943,0
894	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	6520080210	120		8 678,7	6 943,0	6 943,0
895	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6520080210	120	0100	8 678,7	6 943,0	6 943,0
896	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	6520080210	120	0106	8 678,7	6 943,0	6 943,0
897	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6520080210	200		860,1	693,8	693,8
898	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6520080210	240		860,1	693,8	693,8
899	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6520080210	240	0100	860,1	693,8	693,8
900	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	6520080210	240	0106	860,1	693,8	693,8
901	Иные бюджетные ассигнования	6520080210	800		107,2	0,0	0,0
902	Исполнение судебных актов	6520080210	830		105,0	0,0	0,0
903	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6520080210	830	0100	105,0	0,0	0,0
904	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	6520080210	830	0106	105,0	0,0	0,0
905	Уплата налогов, сборов и иных платежей	6520080210	850		2,2	0,0	0,0
906	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6520080210	850	0100	2,2	0,0	0,0
907	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	6520080210	850	0106	2,2	0,0	0,0
908	Оплата труда работников органов местного самоуправления не относящихся к должностям муниципальной службы в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы организация, осуществление муниципального финансового контроля и прочие мероприятия в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Управление муниципальными финансами»	6520080270			800,4	640,3	640,3
909	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6520080270	100		800,4	640,3	640,3
910	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	6520080270	120		800,4	640,3	640,3
911	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6520080270	120	0100	800,4	640,3	640,3
912	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	6520080270	120	0106	800,4	640,3	640,3
913	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы организация, осуществление муниципального финансового контроля и прочие мероприятия в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Управление муниципальными финансами»	65200Т7240			48,2	0,0	0,0
914	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	65200Т7240	100		48,2	0,0	0,0

915	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	65200Т7240	120		48,2	0,0	0,0
916	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	65200Т7240	120	0100	48,2	0,0	0,0
917	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	65200Т7240	120	0106	48,2	0,0	0,0
918	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы организация, осуществление муниципального финансового контроля и прочие мероприятия в Ермаковском районе» муниципальной программы Ермаковского района «Управление муниципальными финансами»	65200М7240			247,3	0,0	0,0
919	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	65200М7240	100		247,3	0,0	0,0
920	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	65200М7240	120		247,3	0,0	0,0
921	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	65200М7240	120	0100	247,3	0,0	0,0
922	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	65200М7240	120	0106	247,3	0,0	0,0
923	Муниципальная программа «Обращение с твердыми коммунальными отходами на территории Ермаковского района»	6600000000			4 011,9	2 044,8	2 044,8
924	Отдельные мероприятия	6690000000			4 011,9	2 044,8	2 044,8
925	Осуществление части полномочий органов местного самоуправления по участию в организации деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов, в части содержания мест сбора, накопления, размещения отходов на территории муниципального образования в рамках муниципальной программы «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Ермаковского района»	6690084930			2 371,1	1 870,2	1 870,2
926	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6690084930	200		0,0	1 870,2	1 870,2
927	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6690084930	240		0,0	1 870,2	1 870,2
928	ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	6690084930	240	0500	0,0	1 870,2	1 870,2
929	Благоустройство	6690084930	240	0503	0,0	1 870,2	1 870,2
930	Межбюджетные трансферты	6690084930	500		2 371,1	0,0	0,0
931	Иные межбюджетные трансферты	6690084930	540		2 371,1	0,0	0,0
932	ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	6690084930	540	0500	2 371,1	0,0	0,0
933	Благоустройство	6690084930	540	0503	2 371,1	0,0	0,0
934	Ликвидация не санкционированных свалок в рамках муниципальной программы «Обращение с твердыми коммунальными отходами на территории Ермаковского района»	6690084940			1 640,8	174,6	174,6
935	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6690084940	200		1 349,5	174,6	174,6
936	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6690084940	240		1 349,5	174,6	174,6
937	ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	6690084940	240	0500	1 349,5	174,6	174,6
938	Благоустройство	6690084940	240	0503	1 349,5	174,6	174,6
939	Межбюджетные трансферты	6690084940	500		291,3	0,0	0,0
940	Иные межбюджетные трансферты	6690084940	540		291,3	0,0	0,0
941	ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	6690084940	540	0500	291,3	0,0	0,0
942	Благоустройство	6690084940	540	0503	291,3	0,0	0,0
943	Муниципальная программа «Защита прав потребителей в Ермаковском районе»	6700000000			7,2	5,8	5,8
944	Отдельные мероприятия	6790000000			7,2	5,8	5,8
945	Публикация в средствах массовой информации, информационно-справочных материалов по вопросам защиты прав потребителей в различных сферах деятельности в рамках муниципальной программы «Защита прав потребителей в Ермаковском районе»	6790084970			7,2	5,8	5,8
946	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6790084970	200		7,2	5,8	5,8
947	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6790084970	240		7,2	5,8	5,8
948	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6790084970	240	0100	7,2	5,8	5,8
949	Другие общегосударственные вопросы	6790084970	240	0113	7,2	5,8	5,8
950	Муниципальная программа «Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории муниципального образования Ермаковский район»	6800000000			55,0	55,0	55,0
951	Подпрограмма «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних»	6830000000			40,0	40,0	40,0
952	Организация и проведение военно-спортивных игр "Зарница", "Орленок", соревнований "Веселые старты" в рамках подпрограммы «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних» муниципальной программы «Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории муниципального образования Ермаковский район»	6830084770			40,0	40,0	40,0
953	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6830084770	600		40,0	40,0	40,0
954	Субсидии бюджетным учреждениям	6830084770	610		40,0	40,0	40,0
955	ОБРАЗОВАНИЕ	6830084770	610	0700	40,0	40,0	40,0
956	Дополнительное образование детей	6830084770	610	0703	40,0	40,0	40,0
957	Подпрограмма «Противодействие распространению алкоголизма, наркомании»	6850000000			15,0	15,0	15,0
958	Изготовление и размещение в общественных местах наружной рекламы по проблемам предупреждения наркомании, пропаганде здорового образа жизни в рамках подпрограммы «Противодействие распространению алкоголизма, наркомании» муниципальной программы «Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории муниципального образования Ермаковский район»	6850084780			10,0	10,0	10,0
959	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6850084780	200		10,0	10,0	10,0
960	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6850084780	240		10,0	10,0	10,0
961	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6850084780	240	0100	10,0	10,0	10,0
962	Другие общегосударственные вопросы	6850084780	240	0113	10,0	10,0	10,0
963	Разработка листовок антинаркотического содержания, направленных на предупреждение наркомании и употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции несовершеннолетними, содействие их распространению в рамках подпрограммы «Противодействие распространению алкоголизма, наркомании» муниципальной программы «Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории муниципального образования Ермаковский район»	6850084790			5,0	5,0	5,0
964	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6850084790	200		5,0	5,0	5,0
965	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6850084790	240		5,0	5,0	5,0
966	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6850084790	240	0100	5,0	5,0	5,0
967	Другие общегосударственные вопросы	6850084790	240	0113	5,0	5,0	5,0
968	Непрограммные расходы представительного органа местного самоуправления Ермаковского района	7500000000			4 884,3	3 653,5	3 353,5
969	Функционирование Ермаковского районного Совета депутатов	7510000000			4 884,3	3 653,5	3 353,5
970	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов представительного органа местного самоуправления	7510080210			2 405,4	1 762,0	1 462,0
971	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7510080210	100		1 620,2	1 451,3	1 151,3
972	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7510080210	120		1 620,2	1 451,3	1 151,3
973	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7510080210	120	0100	1 620,2	1 451,3	1 151,3
974	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	7510080210	120	0103	1 620,2	1 451,3	1 151,3
975	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	7510080210	200		783,1	308,7	308,7
976	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7510080210	240		783,1	308,7	308,7
977	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7510080210	240	0100	783,1	308,7	308,7
978	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	7510080210	240	0103	783,1	308,7	308,7
979	Иные бюджетные ассигнования	7510080210	800		2,1	2,0	2,0
980	Уплата налогов, сборов и иных платежей	7510080210	850		2,1	2,0	2,0

981	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7510080210	850	0100	2,1	2,0	2,0
982	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	7510080210	850	0103	2,1	2,0	2,0
983	Председатель представительного органа района в рамках непрограммных расходов представительного органа местного самоуправления	7510080230			1 888,8	1 511,0	1 511,0
984	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7510080230	100		1 888,8	1 511,0	1 511,0
985	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7510080230	120		1 888,8	1 511,0	1 511,0
986	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7510080230	120	0100	1 888,8	1 511,0	1 511,0
987	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	7510080230	120	0103	1 888,8	1 511,0	1 511,0
988	Оплата труда работников органов местного самоуправления не относящихся к должностям муниципальной службы в рамках непрограммных расходов представительного органа местного самоуправления	7510080270			475,6	380,5	380,5
989	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7510080270	100		475,6	380,5	380,5
990	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7510080270	120		475,6	380,5	380,5
991	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7510080270	120	0100	475,6	380,5	380,5
992	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	7510080270	120	0103	475,6	380,5	380,5
993	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках непрограммных расходов представительного органа местного самоуправления	75100T7240			18,4	0,0	0,0
994	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	75100T7240	100		18,4	0,0	0,0
995	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	75100T7240	120		18,4	0,0	0,0
996	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	75100T7240	120	0100	18,4	0,0	0,0
997	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	75100T7240	120	0103	18,4	0,0	0,0
998	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках непрограммных расходов представительного органа местного самоуправления	75100M7240			96,1	0,0	0,0
999	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	75100M7240	100		96,1	0,0	0,0
1000	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	75100M7240	120		96,1	0,0	0,0
1001	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	75100M7240	120	0100	96,1	0,0	0,0
1002	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	75100M7240	120	0103	96,1	0,0	0,0
1003	Непрограммные расходы органов местного самоуправления Ермаковского района	7600000000			133 653,7	41 128,2	23 252,1
1004	Функционирование администрации Ермаковского района	7610000000			94 215,6	36 426,8	18 233,8
1005	Субвенции бюджетам муниципальных образований на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, а также в сфере патронажа (в соответствии с Законом края от 11 июля 2019 года № 7-2988), в рамках непрограммных расходов администрации Ермаковского района	7610002890			1 344,8	1 306,9	1 306,9
1006	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7610002890	100		1 241,0	1 202,1	1 202,1
1007	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7610002890	120		1 241,0	1 202,1	1 202,1
1008	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	7610002890	120	1000	1 241,0	1 202,1	1 202,1
1009	Другие вопросы в области социальной политики	7610002890	120	1006	1 241,0	1 202,1	1 202,1
1010	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	7610002890	200		103,8	104,8	104,8
1011	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7610002890	240		103,8	104,8	104,8
1012	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7610002890	240	1000	103,8	104,8	104,8
1013	Другие вопросы в области социальной политики	7610002890	240	1006	103,8	104,8	104,8
1014	Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	7610051200			0,0	1,7	1,5
1015	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	7610051200	200		0,0	1,7	1,5
1016	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7610051200	240		0,0	1,7	1,5
1017	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7610051200	240	0100	0,0	1,7	1,5
1018	Судебная система	7610051200	240	0105	0,0	1,7	1,5
1019	Осуществление государственных полномочий по осуществлению уведомительной регистрации коллективных договоров и территориальных соглашений и контроля за их выполнением по администрации Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	7610074290			52,0	50,2	50,2
1020	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7610074290	100		49,9	48,1	48,1
1021	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7610074290	120		49,9	48,1	48,1
1022	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7610074290	120	0100	49,9	48,1	48,1
1023	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7610074290	120	0104	49,9	48,1	48,1
1024	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	7610074290	200		2,1	2,1	2,1
1025	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7610074290	240		2,1	2,1	2,1
1026	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7610074290	240	0100	2,1	2,1	2,1
1027	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7610074290	240	0104	2,1	2,1	2,1
1028	Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (в соответствии с Законом края от 24 декабря 2009 года № 9-4225), за счет средств краевого бюджета по администрации Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	7610075870			736,0	445,6	623,9
1029	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7610075870	100		710,9	430,7	603,1
1030	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7610075870	120		710,9	430,7	603,1
1031	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7610075870	120	0100	710,9	430,7	603,1
1032	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7610075870	120	0104	710,9	430,7	603,1
1033	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	7610075870	200		25,1	14,9	20,8
1034	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7610075870	240		25,1	14,9	20,8
1035	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7610075870	240	0100	25,1	14,9	20,8
1036	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7610075870	240	0104	25,1	14,9	20,8
1037	Осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав по администрации Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	7610076040			1 727,1	1 676,6	1 676,6

1038	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7610076040	100		1 676,2	1 602,8	1 602,8
1039	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7610076040	120		1 676,2	1 602,8	1 602,8
1040	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7610076040	120	0100	1 676,2	1 602,8	1 602,8
1041	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7610076040	120	0104	1 676,2	1 602,8	1 602,8
1042	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	7610076040	200		50,9	73,8	73,8
1043	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7610076040	240		50,9	73,8	73,8
1044	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7610076040	240	0100	50,9	73,8	73,8
1045	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7610076040	240	0104	50,9	73,8	73,8
1046	Содействие развитию налогового потенциала в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	7610077450			257,0	0,0	0,0
1047	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	7610077450	200		257,0	0,0	0,0
1048	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7610077450	240		257,0	0,0	0,0
1049	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7610077450	240	0100	257,0	0,0	0,0
1050	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7610077450	240	0104	257,0	0,0	0,0
1051	Осуществление государственных полномочий по обеспечению предоставления меры социальной поддержки гражданам, достигшим возраста 23 лет и старше, имевшим в соответствии с федеральным законодательством статус детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (в соответствии с Законом края от 8 июля 2021 года № 11-5284) по администрации Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	7610078460			224,5	217,8	217,8
1052	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7610078460	100		218,3	211,6	211,6
1053	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7610078460	120		218,3	211,6	211,6
1054	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7610078460	120	0100	218,3	211,6	211,6
1055	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7610078460	120	0104	218,3	211,6	211,6
1056	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	7610078460	200		6,2	6,2	6,2
1057	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7610078460	240		6,2	6,2	6,2
1058	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7610078460	240	0100	6,2	6,2	6,2
1059	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7610078460	240	0104	6,2	6,2	6,2
1060	Доплата к пенсиям муниципальным служащим по администрации Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	7610080120			912,0	0,0	0,0
1061	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	7610080120	300		912,0	0,0	0,0
1062	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	7610080120	320		912,0	0,0	0,0
1063	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	7610080120	320	1000	912,0	0,0	0,0
1064	Пенсионное обеспечение	7610080120	320	1001	912,0	0,0	0,0
1065	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов администрации Ермаковского района	7610080210			38 731,0	27 778,0	12 406,9
1066	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7610080210	100		32 307,7	25 641,7	11 270,6
1067	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7610080210	120		32 307,7	25 641,7	11 270,6
1068	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7610080210	120	0100	32 307,7	25 641,7	11 270,6
1069	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	7610080210	120	0102	2 060,6	1 648,5	1 318,8
1070	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7610080210	120	0104	30 247,1	23 993,2	9 951,8
1071	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	7610080210	200		5 946,7	2 136,3	1 136,3
1072	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7610080210	240		5 946,7	2 136,3	1 136,3
1073	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7610080210	240	0100	5 946,7	2 136,3	1 136,3
1074	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7610080210	240	0104	5 946,7	2 136,3	1 136,3
1075	Иные бюджетные ассигнования	7610080210	800		476,6	0,0	0,0
1076	Исполнение судебных актов	7610080210	830		10,0	0,0	0,0
1077	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7610080210	830	0100	10,0	0,0	0,0
1078	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7610080210	830	0104	10,0	0,0	0,0
1079	Уплата налогов, сборов и иных платежей	7610080210	850		466,6	0,0	0,0
1080	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7610080210	850	0100	466,6	0,0	0,0
1081	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7610080210	850	0104	466,6	0,0	0,0
1082	Оплата труда работников органов местного самоуправления не относящихся к должностям муниципальной службы в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	7610080270			6 000,6	4 800,0	1 800,0
1083	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7610080270	100		6 000,6	4 800,0	1 800,0
1084	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7610080270	120		6 000,6	4 800,0	1 800,0
1085	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7610080270	120	0100	6 000,6	4 800,0	1 800,0
1086	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7610080270	120	0104	6 000,6	4 800,0	1 800,0
1087	Содержание муниципального имущества в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	7610080920			71,2	0,0	0,0
1088	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	7610080920	200		67,4	0,0	0,0
1089	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7610080920	240		67,4	0,0	0,0
1090	ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	7610080920	240	0500	67,4	0,0	0,0
1091	Жилищное хозяйство	7610080920	240	0501	67,4	0,0	0,0
1092	Иные бюджетные ассигнования	7610080920	800		3,8	0,0	0,0
1093	Исполнение судебных актов	7610080920	830		3,8	0,0	0,0
1094	ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	7610080920	830	0500	3,8	0,0	0,0
1095	Жилищное хозяйство	7610080920	830	0501	3,8	0,0	0,0
1096	Резервный фонд администрации Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	7610081120			75,2	150,0	150,0
1097	Иные бюджетные ассигнования	7610081120	800		75,2	150,0	150,0
1098	Резервные средства	7610081120	870		75,2	150,0	150,0
1099	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7610081120	870	0100	75,2	150,0	150,0
1100	Резервные фонды	7610081120	870	0111	75,2	150,0	150,0
1101	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	76100T7240			316,7	0,0	0,0

1102	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	76100T7240	100		316,7	0,0	0,0
1103	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	76100T7240	120		316,7	0,0	0,0
1104	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	76100T7240	120	0100	316,7	0,0	0,0
1105	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	76100T7240	120	0104	316,7	0,0	0,0
1106	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	76100M7240			927,8	0,0	0,0
1107	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	76100M7240	100		927,8	0,0	0,0
1108	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	76100M7240	120		927,8	0,0	0,0
1109	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	76100M7240	120	0100	927,8	0,0	0,0
1110	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	76100M7240	120	0102	64,9	0,0	0,0
1111	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	76100M7240	120	0104	862,9	0,0	0,0
1112	Резервный фонд Правительства Красноярского края, в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	7610010110			42 839,7	0,0	0,0
1113	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	7610010110	200		42 839,7	0,0	0,0
1114	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7610010110	240		42 839,7	0,0	0,0
1115	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	7610010110	240	0400	42 839,7	0,0	0,0
1116	Водное хозяйство	7610010110	240	0406	42 839,7	0,0	0,0
1117	Функционирование финансового управления администрации Ермаковского района	7620000000			39 248,5	4 701,4	5 018,3
1118	Резервный фонд Правительства Красноярского края, по финансовому управлению Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	7620010110			22 467,5	0,0	0,0
1119	Межбюджетные трансферты	7620010110	500		22 467,5	0,0	0,0
1120	Иные межбюджетные трансферты	7620010110	540		22 467,5	0,0	0,0
1121	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	7620010110	540	0400	22 467,5	0,0	0,0
1122	Водное хозяйство	7620010110	540	0406	22 467,5	0,0	0,0
1123	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по финансовому управлению Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	7620051180			2 501,1	2 612,9	2 709,8
1124	Межбюджетные трансферты	7620051180	500		2 501,1	2 612,9	2 709,8
1125	Субвенции	7620051180	530		2 501,1	2 612,9	2 709,8
1126	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	7620051180	530	0200	2 501,1	2 612,9	2 709,8
1127	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	7620051180	530	0203	2 501,1	2 612,9	2 709,8
1128	Выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий по финансовому управлению администрации Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	7620075140			70,9	108,7	108,7
1129	Межбюджетные трансферты	7620075140	500		70,9	108,7	108,7
1130	Субвенции	7620075140	530		70,9	108,7	108,7
1131	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7620075140	530	0100	70,9	108,7	108,7
1132	Другие общегосударственные вопросы	7620075140	530	0113	70,9	108,7	108,7
1133	Содействие развитию налогового потенциала по финансовому управлению администрации Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	7620077450			665,5	0,0	0,0
1134	Межбюджетные трансферты	7620077450	500		665,5	0,0	0,0
1135	Иные межбюджетные трансферты	7620077450	540		665,5	0,0	0,0
1136	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	7620077450	540	1400	665,5	0,0	0,0
1137	Прочие межбюджетные трансферты общего характера	7620077450	540	1403	665,5	0,0	0,0
1138	Доплата к пенсиям муниципальным служащим по финансовому управлению Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	7620080120			180,0	0,0	0,0
1139	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	7620080120	300		180,0	0,0	0,0
1140	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	7620080120	320		180,0	0,0	0,0
1141	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	7620080120	320	1000	180,0	0,0	0,0
1142	Пенсионное обеспечение	7620080120	320	1001	180,0	0,0	0,0
1143	Расходы на обслуживание муниципального долга Ермаковского района по финансовому управлению в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	7620080710			5,0	0,0	0,0
1144	Обслуживание государственного (муниципального) долга	7620080710	700		5,0	0,0	0,0
1145	Обслуживание муниципального долга	7620080710	730		5,0	0,0	0,0
1146	ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	7620080710	730	1300	5,0	0,0	0,0
1147	Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	7620080710	730	1301	5,0	0,0	0,0
1148	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности по финансовому управлению Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	76200S4120			3 299,7	1 979,8	2 199,8
1149	Межбюджетные трансферты	76200S4120	500		3 299,7	1 979,8	2 199,8
1150	Иные межбюджетные трансферты	76200S4120	540		3 299,7	1 979,8	2 199,8
1151	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	76200S4120	540	0300	3 299,7	1 979,8	2 199,8
1152	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	76200S4120	540	0310	3 299,7	1 979,8	2 199,8
1153	Реализация мероприятий по неспецифической профилактике инфекций, передающихся иксодовыми клещами, путем организации и проведения акарицидных обработок наиболее посещаемых населением участков территории природных очагов клещевых инфекций, по финансовому управлению Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	76200S5550			291,6	0,0	0,0
1154	Межбюджетные трансферты	76200S5550	500		291,6	0,0	0,0
1155	Иные межбюджетные трансферты	76200S5550	540		291,6	0,0	0,0
1156	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	76200S5550	540	0900	291,6	0,0	0,0
1157	Другие вопросы в области здравоохранения	76200S5550	540	0909	291,6	0,0	0,0
1158	Осуществление расходов, направленных на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив по финансовому управлению Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	76200S6410			4 258,6	0,0	0,0
1159	Межбюджетные трансферты	76200S6410	500		4 258,6	0,0	0,0
1160	Иные межбюджетные трансферты	76200S6410	540		4 258,6	0,0	0,0
1161	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	76200S6410	540	1400	4 258,6	0,0	0,0
1162	Прочие межбюджетные трансферты общего характера	76200S6410	540	1403	4 258,6	0,0	0,0
1163	Благоустройство кладбищ по финансовому управлению Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	76200S6660			2 985,0	0,0	0,0

1164	Межбюджетные трансферты	76200S6660	500		2 985,0	0,0	0,0
1165	Иные межбюджетные трансферты	76200S6660	540		2 985,0	0,0	0,0
1166	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	76200S6660	540	1400	2 985,0	0,0	0,0
1167	Прочие межбюджетные трансферты общего характера	76200S6660	540	1403	2 985,0	0,0	0,0
1168	Реализация проектов по решению вопросов местного значения, осуществляемых непосредственно населением на территории населенного пункта, по финансовому управлению Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	76200S7490			248,0	0,0	0,0
1169	Межбюджетные трансферты	76200S7490	500		248,0	0,0	0,0
1170	Иные межбюджетные трансферты	76200S7490	540		248,0	0,0	0,0
1171	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	76200S7490	540	0500	248,0	0,0	0,0
1172	Благоустройство	76200S7490	540	0503	248,0	0,0	0,0
1173	Частичная компенсация расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), по финансовому управлению администрации Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	76200T7240			847,0	0,0	0,0
1174	Межбюджетные трансферты	76200T7240	500		847,0	0,0	0,0
1175	Иные межбюджетные трансферты	76200T7240	540		847,0	0,0	0,0
1176	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	76200T7240	540	1400	847,0	0,0	0,0
1177	Прочие межбюджетные трансферты общего характера	76200T7240	540	1403	847,0	0,0	0,0
1178	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, по финансовому управлению администрации Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	76200M7240			1 428,6	0,0	0,0
1179	Межбюджетные трансферты	76200M7240	500		1 428,6	0,0	0,0
1180	Иные межбюджетные трансферты	76200M7240	540		1 428,6	0,0	0,0
1181	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	76200M7240	540	1400	1 428,6	0,0	0,0
1182	Прочие межбюджетные трансферты общего характера	76200M7240	540	1403	1 428,6	0,0	0,0
1183	Функционирование управления образования администрации Ермаковского района	7630000000			153,6	0,0	0,0
1184	Доплата к пенсиям муниципальным служащим по управлению образования администрации Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	7630080120			153,6	0,0	0,0
1185	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	7630080120	300		153,6	0,0	0,0
1186	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	7630080120	320		153,6	0,0	0,0
1187	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	7630080120	320	1000	153,6	0,0	0,0
1188	Пенсионное обеспечение	7630080120	320	1001	153,6	0,0	0,0
1189	Функционирование отдела культуры администрации Ермаковского района	7640000000			36,0	0,0	0,0
1190	Доплата к пенсиям муниципальным служащим по отделу культуры администрации Ермаковского района в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	7640080120			36,0	0,0	0,0
1191	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	7640080120	300		36,0	0,0	0,0
1192	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	7640080120	320		36,0	0,0	0,0
1193	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	7640080120	320	1000	36,0	0,0	0,0
1194	Пенсионное обеспечение	7640080120	320	1001	36,0	0,0	0,0
1195	Непрограммные расходы контрольно-счетного органа Ермаковского района	7700000000			1 908,1	1 514,2	1 514,2
1196	Функционирование контрольно-счетного органа Ермаковского района	7710000000			1 908,1	1 514,2	1 514,2
1197	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления, в рамках непрограммных расходов контрольно-счетного органа Ермаковского района	7710080210			734,6	595,4	595,4
1198	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7710080210	100		681,2	557,0	557,0
1199	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7710080210	120		681,2	557,0	557,0
1200	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7710080210	120	0100	681,2	557,0	557,0
1201	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	7710080210	120	0106	681,2	557,0	557,0
1202	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	7710080210	200		53,4	38,4	38,4
1203	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7710080210	240		53,4	38,4	38,4
1204	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7710080210	240	0100	53,4	38,4	38,4
1205	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	7710080210	240	0106	53,4	38,4	38,4
1206	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления за счет межбюджетных трансфертов по передаваемым полномочиям, в рамках непрограммных расходов контрольно-счетного органа Ермаковского района	7710080220			75,6	75,6	75,6
1207	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7710080220	100		60,2	60,2	60,2
1208	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7710080220	120		60,2	60,2	60,2
1209	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7710080220	120	0100	60,2	60,2	60,2
1210	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	7710080220	120	0106	60,2	60,2	60,2
1211	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	7710080220	200		15,4	15,4	15,4
1212	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7710080220	240		15,4	15,4	15,4
1213	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7710080220	240	0100	15,4	15,4	15,4
1214	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	7710080220	240	0106	15,4	15,4	15,4
1215	Председатель контрольно-счетного органа Ермаковского района Красноярского края в рамках непрограммных расходов контрольно-счетного органа Ермаковского района	7710080250			1 048,4	843,2	843,2
1216	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7710080250	100		1 048,4	843,2	843,2
1217	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7710080250	120		1 048,4	843,2	843,2
1218	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7710080250	120	0100	1 048,4	843,2	843,2
1219	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	7710080250	120	0106	1 048,4	843,2	843,2
1220	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, в рамках непрограммных расходов контрольно-счетного органа Ермаковского района	77100M7240			49,5	0,0	0,0
1221	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	77100M7240	100		49,5	0,0	0,0
1222	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	77100M7240	120		49,5	0,0	0,0
1223	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	77100M7240	120	0100	49,5	0,0	0,0
1224	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	77100M7240	120	0106	49,5	0,0	0,0
1225	Условно утвержденные расходы					15 104,0	30 480,8
	Всего				1 625 060,6	1 226 201,9	1 230 441,1

Приложение № 6
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «10» ноября 2023 г. № 36-218р
Приложение № 8
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «16» декабря 2022 г. № 27-149р

Приложение № 7
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «10» ноября 2023 г. № 36-218р
Приложение № 10
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «16» декабря 2022 г. № 27-149р

Иные межбюджетные трансферты на обеспечение сбалансированности бюджетов поселений,
входящим в состав МО Ермаковский район

Распределение субвенций бюджетам поселений на осуществление государственных
полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий

(тыс. рублей)

№ строки	Наименование муниципального образования	план на 2023 год	план на 2024 год	план на 2025 год
1	Араданский сельсовет	1008,1	1475	1457,6
2	Верхнеусинский сельсовет	3616,8	4546,7	4495,5
3	Григорьевский сельсовет	4214,1	4507,8	4481,5
4	Ермаковский сельсовет	1508,6	4615	4205,9
5	Жеблахтинский сельсовет	2797,4	3040,7	3021,1
6	Ивановский сельсовет	1607,3	1924,8	1886
7	Мигнинский сельсовет	6954	6907,1	6854,7
8	Нижнесуэтуковский сельсовет	3934,1	4146,2	4098,5
9	Новополтавский сельсовет	3325,7	3604,2	3581,1
10	Ойский сельсовет	5499,7	5952	5908,8
11	Разъезженский сельсовет	5596,3	5607,8	5579,6
12	Салбинский сельсовет	1817,4	2139,1	2101,8
13	Семенниковский сельсовет	3386	3590,7	3560,6
14	Танзыбейский сельсовет	7287,7	7850,4	7796
	ИТОГО	52 553,2	59 907,5	59 028,7

(тыс. рублей)

№ строки	Наименование муниципального образования	сумма на 2023 год	сумма на 2024 год	сумма на 2025 год
1	Араданский сельсовет	0	1,6	1,6
2	Верхнеусинский сельсовет	0	9,0	9,0
3	Григорьевский сельсовет	0	4,5	4,5
4	Ермаковский сельсовет	52,8	51,6	51,6
5	Жеблахтинский сельсовет	0	3,1	3,1
6	Ивановский сельсовет	2,5	2,4	2,4
7	Мигнинский сельсовет	0	5,5	5,5
8	Нижнесуэтуковский сельсовет	4,5	4,4	4,4
9	Новополтавский сельсовет	0	2,5	2,5
10	Ойский сельсовет	6,1	6,0	6,0
11	Разъезженский сельсовет	3,8	3,7	3,7
12	Салбинский сельсовет	0	3,0	3,0
13	Семенниковский сельсовет	0	3,6	3,6
14	Танзыбейский сельсовет	1,2	7,8	7,8
	ИТОГО	70,9	108,7	108,7

Приложение № 8
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «10» ноября 2023 г. № 36-218р
Приложение № 12
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «16» декабря 2022 г. № 27-149р

Перечень строк и объектов на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов

№ строки	Главный распорядитель бюджетных средств, Муниципальная программа Ермаковского района, объект	Бюджетная классификация				Год ввода	Сумма, тыс. рублей		
		ГРБС	Р/Пр	КЦСР	ВР		2023 год	2024 год	2025 год
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	МУНИЦИПАЛЬНЫЕ КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ - ВСЕГО, в том числе						49 321,8	17 468,6	24 456,1
2	Краевой бюджет						48 781,0	17 468,6	24 456,1
3	Местный бюджет	009					540,8	0,0	0,0
4	АДМИНИСТРАЦИЯ ЕРМАКОВСКОГО РАЙОНА	009					49 321,8	17 468,6	24 456,1
5	Краевой бюджет	009					48 781,0	17 468,6	24 456,1
6	Местный бюджет	009					540,8	0,0	0,0
7	Муниципальная программа «Создание условий для строительства социально значимых объектов, а так же обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края»	009	0500	6100000000			40 587,5	0,0	0,0
8	Краевой бюджет						40 046,7	0,0	0,0
9	Строительство муниципальных объектов коммунальной и транспортной инфраструктуры, в рамках подпрограммы "Комплексное развитие жилищного строительства, систем социальной и коммунальной инфраструктуры Ермаковского района" муниципальной программы Ермаковского района "Создание условий для строительства социально значимых объектов, а также обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края"	009	0502	61100S4610	410		40 046,7	0,0	0,0
10	Местный бюджет						540,8	0,0	0,0
11	Строительство муниципальных объектов коммунальной и транспортной инфраструктуры, в рамках подпрограммы "Комплексное развитие жилищного строительства, систем социальной и коммунальной инфраструктуры Ермаковского района" муниципальной программы Ермаковского района "Создание условий для строительства социально значимых объектов, а также обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Ермаковского района Красноярского края"	009	0502	61100S4610	410		540,8	0,0	0,0
12	Муниципальная программа «Развитие образования»	009	1004	6300000000			8 734,3	17 468,6	24 456,1
13	Краевой бюджет						8 734,3	17 468,6	24 456,1
14	Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (в соответствии с Законом края от 24 декабря 2009 года № 9-4225), за счет средств краевого бюджета в рамках подпрограммы «Поддержка детей-сирот, расширение практики применения семейных форм воспитания» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие образования Ермаковского района»	009	1004	6320075870	410		8 734,3	17 468,6	24 456,1

Приложение № 9
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «10» ноября 2023 г. № 36-218р
Приложение № 18
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «16» декабря 2022 г. № 27-149р

Иные межбюджетные трансферты направляемые бюджетам сельских советов на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы

(тыс. рублей)

№ строки	Наименование муниципального образования	сумма на 2023 год
1	Араданский сельсовет	87,1
2	Верхнеусинский сельсовет	171,3

3	Григорьевский сельсовет	165,6
4	Ермаковский сельсовет	303,4
5	Жеблахтинский сельсовет	117,9
6	Ивановский сельсовет	76,8
7	Мигнинский сельсовет	179,7
8	Нижнесуэтуковский сельсовет	131,6
9	Новополтавский сельсовет	112,6
10	Ойский сельсовет	179,7
11	Разъезженский сельсовет	207,7
12	Салбинский сельсовет	81,7
13	Семенниковский сельсовет	112,7
14	Танзыбейский сельсовет	347,8
	ИТОГО	2 275,6

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Ермаковский район
ЕРМАКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«10» ноября 2023 года

№ 36-218р

Об утверждении Порядка определения части территории Ермаковского района, предназначенной для реализации инициативных проектов

В соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», руководствуясь Уставом Ермаковского района, районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Порядок определения части территории Ермаковского района, предназначенной для реализации инициативных проектов, согласно приложению.
2. Ответственность за исполнение настоящего Решения возложить на комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике.
3. Решение от 28.05.2021 г. № 12-50р «Об утверждении Порядка определения территории, части территории Ермаковского района, предназначенной для реализации инициативных проектов» считать утратившим силу.
4. Решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Председатель Ермаковского районного
Совета депутатов

В.И. Форсель

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

Приложение
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «10» ноября 2023 г. № 36-218р

Порядок
определения части территории Ермаковского района, предназначенной
для реализации инициативных проектов

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает процедуру определения части территории Ермаковского района (далее – территория), на которой могут реализовываться инициативные проекты.

1.2. Для целей настоящего Порядка инициативный проект - проект, внесенный в администрацию Ермаковского района, посредством которого обеспечивается реализация мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Ермаковского района или его части по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Ермаковского района (далее – инициативный проект);

1.3. Территория, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается постановлением администрации Ермаковского района.

1.4. С заявлением об определении части территории, на которой может реализовываться инициативный проект, вправе обратиться инициаторы проекта:

- 1) инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Ермаковского района;
- 2) органы территориального общественного самоуправления;
- 3) товарищества собственников жилья;
- 4) староста сельского населенного пункта в Ермаковском районе».
- 1.5. Инициативные проекты могут реализовываться в границах *Ермаковского района* в пределах следующих территорий проживания граждан:
 - 1) в границах территорий территориального общественного самоуправления;
 - 2) группы жилых домов;
 - 3) жилого микрорайона;
 - 4) сельского населенного пункта;
 - 5) иных территорий проживания граждан.

2. Порядок внесения и рассмотрения заявления об определении части территории, на которой может реализовываться инициативный проект учрежденного на территории Ермаковского района

2.1. Для установления части территории, на которой будут реализовываться инициативные проекты, инициатор проекта обращается в администрацию Ермаковского района с заявлением об определении территории, на которой планирует реализовывать инициативный проект с описанием ее границ.

2.2. Заявление об определении части территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект подписывается инициаторами проекта. В случае, если инициатором проекта является инициативная группа, заявление подписывается всеми членами инициативной группы, с указанием фамилий, имен, отчеств, контактных телефонов.

2.3. К заявлению инициатор проекта прилагает следующие документы:

- 1) краткое описание инициативного проекта;
- 2) копию протокола собрания инициативной группы о принятии решения о внесении в администрацию *Ермаковского района* инициативного проекта и определении части территории, на которой предлагается его реализация.

2.4. Администрация Ермаковского района в течение 15 календарных дней со дня поступления заявления принимает решение:

- 1) об определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект;
- 2) об отказе в определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект.

2.5. Решение об отказе в определении границ территории, на которой предлагается реализовывать инициативный проект, принимается в следующих случаях:

- 1) территория выходит за пределы территории *Ермаковского района*;
- 2) запрашиваемая территория находится в государственной собственности, закреплена на праве собственности или ином праве за гражданами и юридическими лицами, не являющимися инициаторами проекта;
- 3) в границах запрашиваемой территории реализуется иной инициативный проект либо проводится мероприятия, которые имеют аналогичные цели и задачи по решению вопросов местного значения поселения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления;
- 4) реализация инициативного проекта на запрашиваемой части территории противоречит нормам действующего законодательства;
- 5) граждане, входящие в инициативную группу, не проживают на территории, границы которой предлагают установить для реализации инициативного проекта, если инициатором проекта является инициативная группа граждан;
- 6) границы запрашиваемой территории выходят за пределы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, если инициатором проекта являются органы территориального общественного самоуправления;
- 7) в границах запрашиваемой территории входят жилые дома, не относящиеся к товариществу собственников жилья, которое является инициатором проекта;
- 8) запрашиваемая часть территории находится в муниципальной собственности или относится к земельным участкам, государственная собственность на которые не разграничена, и предоставлена в

пользование и (или) во владении гражданам и (или) юридическим лицам, не являющимися инициаторами проекта.

9) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, а также представление заявления и документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктами 2.2, 2.3, раздела 2 настоящего Порядка.

2.6. О принятом решении инициатору проекта сообщается в письменном виде с обоснованием (в случае отказа) принятого решения.

2.7. При установлении случаев, указанных в части 2.5. настоящего Порядка, Администрация Ермаковского района вправе предложить инициаторам проекта иную территорию для реализации инициативного проекта.

2.8. Отказ в определении запрашиваемой для реализации инициативного проекта территории, не является препятствием к повторному представлению документов для определения указанной территории, при условии устранения препятствий, послуживших основанием для принятия администрацией Ермаковского района соответствующего решения.

3. Заключительные положения, осуществляющие деятельность на территории Ермаковского района

3.1. Решение администрации Ермаковского района об отказе в определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект, может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Ермаковский район
ЕРМАКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«10» ноября 2023 года

№ 36-219р

О внесении изменений в решение Ермаковского районного Совета депутатов от 28.11.2006 г. № 18-159р «О Положении о порядке назначения и проведения опроса граждан»

На основании статьи 26 Устава МО Ермаковский район, районный Совет депутатов РЕШИЛ:
1. Внести в решение Ермаковского районного Совета депутатов от 28.11.2006 г. № 18-159р «О Положении о порядке назначения и проведения опроса граждан» следующие изменения:

Дополнить Статью 3. «Территория проведения опроса граждан» частью 2 следующего содержания:

- «2. Опрос граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовывать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста».
2. Контроль за выполнением решения возложить на комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике.
3. Решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Председатель Ермаковского районного
Совета депутатов

В.И. Форсель

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Ермаковский район
ЕРМАКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«10» ноября 2023 года

№ 36-220р

О внесении изменений в решение Ермаковского районного Совета депутатов от 18.10.2019 г. № 37-214р «Об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, членов выборных органов местного самоуправления и муниципальных служащих»

На основании статьи 26 Устава МО Ермаковский район, районный Совет депутатов РЕШИЛ:
1. Внести в решение Ермаковского районного Совета депутатов от 18.10.2019 г. № 37-214р «Об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, членов выборных органов местного самоуправления и муниципальных служащих» в редакции от 15 мая 2020 г. № 44-254, 29 сентября 2020 г. № 02-03в, 08 октября 2021 г. № 16-69в, 23 декабря 2021 г. № 20-88в, 18 февраля 2022 г. № 21-90р, 15 апреля 2022 г. № 23-98р, 27 января 2023 г. № 28-160р, 19 мая 2023 г. № 31-191р изменения:

- дополнить решение разделом 13¹ следующего содержания:
«13¹. Иные выплаты муниципальным служащим.
- 13¹.1. Иные выплаты муниципальным служащим в соответствии с федеральными законами осуществляются правовым актом представителя нанимателя (работодателя), за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, и определяются в размере, порядке и на условиях, установленных федеральным законодательством.
- 13¹.2. При досрочном прекращении полномочий главы муниципального образования либо применении к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, в отсутствие правового акта представителя нанимателя (работодателя) и соглашения, указанного в статье 151 Трудового кодекса Российской Федерации, определяющих размер оплаты муниципальному служащему в связи с временным исполнением им полномочий главы муниципального образования, доплата устанавливается решением Ермаковского районного Совета депутатов в размере, определяемом в соответствии с трудовым законодательством.
- 13¹.3. Выплаты, предусмотренные настоящим пунктом, определяются в пределах средств и с учетом нормативов формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих, установленных постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих».

- пункт 1 изложить новой редакцией:
«1. Установить размеры оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе (далее - лица, замещающие муниципальные должности), и муниципальных служащих в органах местного самоуправления Ермаковского района».

- наименование Приложения № 1 изложить в следующей редакции: «Размеры денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих муниципальные должности». В таблице Приложения № 1 в наименовании столбца второго слово «выборные» исключить.

- в подпункте «е» пункта 4.2 слова «в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации» исключить.
- в таблицах пунктов 7.1, 9 слова «(согласно п. 2 настоящего Решения)» исключить.
- в пункте 13.2 Акта слова «по решению главы администрации района» заменить словами «по решению руководителя органа местного самоуправления района, в котором муниципальный служащий замещает должность».

- наименование раздела 15 изложить в следующей редакции: «15. Порядок формирования фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих».

- нумерацию пункта 4.1 раздела 15 исключить, содержание указанного подпункта включить в пункт 15.4 после таблицы.

- слова «подпунктом 4 пункта 15» заменить словами «настоящим подпунктом».

- в пункте 15.2 слова «предельного», «предельный» исключить.

2. Контроль за выполнением решения возложить на комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике.

3. Решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2023 года.

Председатель Ермаковского районного
Совета депутатов

В.И. Форсель

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Ермаковский район
ЕРМАКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«10» ноября 2023 года

№ 36-221р

Об утверждении проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Мигнинского сельсовета Ермаковского района Красноярского края»

В соответствии со ст. 32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, п. 20 ч. 1, ч.3, ч.4 ст. 14 Федерального Закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ермаковского района, районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить проект «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Мигнинского сельсовета Ермаковского района Красноярского края», согласно приложению к настоящему решению.
2. Контроль за выполнением решения возложить на комиссию по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, автотранспорту и дорожному строительству.
3. Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Ермаковского районного
Совета депутатов

В.И. Форсель

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

Приложение № 1
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «10» ноября 2023 г. № 36-221р

ОГЛАВЛЕНИЕ

ГЛАВА I. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ
МИГНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЕРМАКОВСКОГО РАЙОНА И ВНЕСЕНИЯ В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ

3	1. Положение о регулировании землепользования и застройки органами местного самоуправления	3
	Статья 1. Предмет регулирования	3
	Статья 2. Органы местного самоуправления, осуществляющие полномочия в области землепользования и застройки на территории сельского поселения	5
	Статья 3. Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения	6
	Статья 4. Открытость и доступность информации о землепользовании и застройке сельского поселения	9
	2. Положение об изменении видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами	9
	Статья 5. Порядок предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства. Порядок предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	9
	3. Положение о подготовке документации по планировке территории органами местного самоуправления	11
11	Статья 6. Назначение и виды документации по планировке территории Поселения	11
	Статья 7. Порядок подготовки документации по планировке территории органами местного самоуправления	13
	4. Порядок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки	14
	Статья 8. Общие положения	14
	Статья 9. Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам Генерального плана	16
	Статья 10. Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам Правил землепользования и застройки	18
	Статья 11. Общественные обсуждения или публичные слушания по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	20
	Статья 12. Общественные обсуждения или публичные слушания по согласованию отклонений от предельных параметров разрешенного строительства	22
24	Статья 13. Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам планировки территорий и проектам межевания земельных участков и внесению в них изменений	24
26	5. Положение о внесении изменений в правила землепользования и застройки	26
26	Статья 14. Порядок внесения изменений в правила землепользования и застройки	26
	Глава 2. Карта градостроительного.	
	Статья 15. Порядок установления территориальных зон.	
	Статья 16. Перечень территориальных зон, выделенных на карте градостроительного зонирования сельского поселения (приложение 1, 2).	
	Статья 17. Порядок установления зон с особыми условиями использования.	
	Глава 3. Градостроительные регламенты.	
	Статья 18. Порядок применения градостроительных регламентов.	
	Статья 19. Градостроительные регламенты.	
	Статья 20. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства.	

Глава I.

Порядок применения Правил землепользования и застройки Мигнинского сельсовета
Ермаковского района и внесения в них изменений

1. Положение о регулировании землепользования и застройки органами местного самоуправления

Статья 1. Предмет регулирования

1. Действие настоящих Правил землепользования и застройки (далее также – Правила) распространяется на всю территорию Мигнинского сельсовета Ермаковского района Красноярского края. Градостроительные регламенты устанавливаются на территории населенных пунктов: село Мигна, деревня Вознесенка. На территории Мигнинского сельсовета градостроительные регламенты устанавливаются на землях промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, землях для обеспечения космической деятельности, землях обороны, безопасности и землях иного специального назначения, предназначенных для размещения объектов капитального строительства специального назначения. А также на землях сельскохозяйственного назначения, предназначенных для размещения объектов капитального строительства сельскохозяйственных предприятий.

2. Настоящие Правила применяются:

- 1) при подготовке документации по планировке территории и градостроительных планов земельных участков;
- 2) при принятии решений об изъятии для государственных нужд земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на них, о резервировании земель для их последующего изъятия для государственных нужд;
- 3) при принятии решений о выдаче или об отказе в выдаче разрешений на условно разрешенные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства;
- 4) при принятии решений о выдаче или об отказе в выдаче разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
- 5) при рассмотрении в уполномоченных органах вопросов о правомерности использования

земельных участков и объектов капитального строительства;

6) при осуществлении государственного контроля и надзора за использованием земельных участков, объектов капитального строительства;

7) при образовании земельных участков, подготовке документов для государственной регистрации прав на земельные участки и объекты капитального строительства, подготовке сведений, подлежащих внесению в Единый государственный реестр недвижимости.

3. Настоящие Правила не применяются:

- 1) при благоустройстве территории;
- 2) при капитальном ремонте объектов капитального строительства.
4. Действие градостроительного регламента Правил не распространяется на земельные участки:

1) в границах территорий памятников и ансамблей, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также в границах территорий памятников или ансамблей, которые являются выявленными объектами культурного наследия и решения о режиме содержания, параметрах реставрации, консервации, воссоздания, ремонта и приспособлении которых принимаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране объектов культурного наследия;

2) в границах территорий общего пользования;

3) предназначенные для размещения линейных объектов и (или) занятые линейными объектами;

4) предоставленные для добычи полезных ископаемых.

5. Для регулирования землепользования и застройки в границах улично-дорожной сети в Правилах устанавливается территория улично-дорожной сети (Т). Градостроительные регламенты на данную территорию не распространяются. Для строительства и реконструкции улично-дорожной сети населенного пункта, автомобильных дорог сельсовета, территорий общего пользования разрабатывается документация по планировке территории линейного объекта.

6. В границах Мигнинского сельсовета ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства возникают в силу федеральных законов.

При подготовке документации по планировке территории до установления границ зон с особыми условиями использования территории учитываются размеры этих зон и ограничения по использованию территории в границах таких зон, которые устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации. На карте градостроительного зонирования в информационных целях отражены ориентировочные водоохранные зоны из Материалов по обоснованию генерального плана сельсовета, которые не поставлены на учет в Единый государственный реестр недвижимости (далее – ЕГРН).

Требования СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» распространяются на размещение, проектирование, строительство и эксплуатацию вновь строящихся, реконструируемых промышленных объектов и производств, объектов транспорта, связи, сельского хозяйства, энергетики, опытно-экспериментальных производств, объектов коммунального назначения, спорта, торговли, общественного питания и др., являющихся источниками воздействия на среду обитания и здоровье человека.

В случае планируемого строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с федеральным законом подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструируемого объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению, застройщик до дня обращения в уполномоченные в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации на выдачу разрешений на строительство органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации с заявлением о выдаче разрешения на строительство обязан обратиться с заявлением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории с приложением документов, предусмотренных положением о зоне с особыми условиями использования территории соответствующего вида, в органы государственной власти или органы местного самоуправления, уполномоченные на принятие решений об установлении, изменении, о прекращении существования зоны с особыми условиями использования территории.

Границы таких зон с особыми условиями использования территории должны быть внесены в Единый государственный реестр недвижимости, в Информационную систему обеспечения градостроительной деятельности Ермаковского района и отражены на карте Правил.

7. Требования градостроительных регламентов, установленных настоящими Правилами, сохраняются при изменении формы собственности на земельный участок, объект капитального строительства, при переходе права на земельный участок, объект капитального строительства.

Статья 2. Органы местного самоуправления, осуществляющие полномочия в области землепользования и застройки на территории сельского поселения

1. Органами местного самоуправления, осуществляющими полномочия в области землепользования и застройки на территории Мигнинского сельсовета, являются:

- 1) Глава Ермаковского района;
- 2) Администрация Ермаковского района (далее также - Администрация района);
- 3) Ермаковский районный Совет депутатов.

2. Глава Ермаковского района осуществляет следующие полномочия в области землепользования и застройки:

- 1) принимает решение о подготовке проекта генерального плана сельсовета, решение о подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план сельсовета;
- 2) принимает решение о подготовке проекта Правил, решение о подготовке проекта о внесении изменений в Правила;

3) принимает решение о подготовке документации по планировке территории;

4) принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения;

5) принимает решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения;

6) принимает правовые акты во исполнение настоящих Правил;

7) утверждает состав и порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельсовета (далее также - Комиссия);

8) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством, Уставом Ермаковского района, настоящими Правилами, иными правовыми актами Ермаковского района.

3. Администрация Ермаковского района осуществляет следующие полномочия в области землепользования и застройки:

1) координирует деятельность структурных подразделений по вопросам землепользования и застройки;

2) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством, Уставом Ермаковского района, настоящими Правилами, иными правовыми актами.

4. Ермаковский районный Совет депутатов осуществляет следующие полномочия в области землепользования и застройки:

1) утверждает генеральный план сельсовета и проекты внесения изменений в генеральный план сельсовета;

2) утверждает Правила и проекты внесения изменений в Правила осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством;

3) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством, Уставом Ермаковского района, настоящими Правилами, иными правовыми актами органов местного самоуправления Ермаковского района.

4) утверждает местные нормативы градостроительного проектирования сельсовета;

Статья 3. Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения

1. Комиссия по подготовке проекта Правил (далее - Комиссия) осуществляет свою деятельность применительно ко всей территории сельсовета, к частям территорий сельсовета, а также по подготовке проекта внесения изменений в Правила.

2. Формирование Комиссии осуществляется Главой Ермаковского района на основе предложений:

а) населения территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта

Правил;

б) Мигнинского сельского Совета депутатов;

в) Администрации Мигнинского сельсовета;

г) Администрации Ермаковского района;

д) заинтересованных физических и юридических лиц, являющихся правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства.

3. Комиссия формируется при условии равного представительства каждой из сторон, указанных в пункте 2 настоящей статьи, на основе принципа добровольности участия в деятельности Комиссии представителей населения и заинтересованных физических и юридических лиц, являющихся правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства.

4. Глава Ермаковского района за 15 дней до принятия решения о подготовке проекта Правил и утверждения состава и порядка деятельности Комиссии обеспечивает опубликование сообщения о формировании Комиссии в порядке, установленном для опубликования официальной информации. Указанное сообщение может размещаться на официальном сайте Ермаковского района в сети «Интернет».

5. В указанном в пункте 4 настоящей статьи сообщении о формировании Комиссии указываются:

а) численность сторон в соответствии с пунктами 2, 3 и 7 настоящей статьи;

б) порядок и сроки направления Главе Ермаковского района предложений по включению в состав Комиссии представителей населения территории, представителей заинтересованных физических и юридических лиц, являющихся правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства;

в) иные вопросы формирования Комиссии.

6. Срок приема предложений по составу Комиссии составляет 10 дней со дня, следующего за днем опубликования сообщения, указанного в пункте 4 настоящей статьи.

7. Численность представителей населения территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта Правил, в составе Комиссии определяется Главой Ермаковского района и не может быть менее 3 человек.

8. Предложения по включению в состав Комиссии представителей населения территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта Правил, оформленные решениями, Главе Ермаковского района вправе направлять органы территориального общественного самоуправления, общественные объединения.

9. Предложения Ермаковского районного Совета депутатов и Мигнинского сельского Совета депутатов по включению в состав Комиссии их представителей оформляются решением перечисленных органов и направляются Главе Ермаковского района.

10. В число представителей Администрации Ермаковского района в состав Комиссии включаются специалисты органов местного самоуправления, осуществляющие полномочия в сфере архитектуры и градостроительной деятельности, специалисты проектных организаций, осуществлявших разработку Правил.

11. Заинтересованные физические и юридические лица, являющиеся правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, вправе выработать предложения по включению своих представителей в состав Комиссии на своих собраниях.

12. Предложения по включению представителей сторон, указанных в пункте 2 настоящей статьи, в состав Комиссии должны содержать следующие сведения о кандидатах:

а) фамилия, имя, отчество, год рождения, место жительства;

б) образование;

в) стаж работы по специальности;

г) род занятий (с указанием места работы, учебы), а также статус неработающего (пенсионер, безработный, домохозяйка, временно неработающий).

13. Состав и порядок деятельности Комиссии утверждаются Главой Ермаковского района одновременно с принятием решения о подготовке проекта Правил.

14. Комиссия проводит публичные слушания по проекту Правил в порядке, определяемом Уставом Ермаковского района, решениями Главы Ермаковского района или Ермаковского районного Совета депутатов, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

15. Комиссия принимает решения по подготовленным заключениям, рекомендациям по результатам публичных слушаний на своих заседаниях.

16. Заседания Комиссии созываются ее Председателем по мере необходимости.

17. Председатель Комиссии назначается Главой Ермаковского района из числа членов Комиссии:

а) руководит деятельностью Комиссии;

б) ведет заседания Комиссии;

в) назначает секретаря из числа членов Комиссии для ведения протоколов заседаний Комиссии;

г) приглашает для участия в деятельности Комиссии в случае необходимости специалистов государственных надзорных органов, специалистов проектных и других организаций;

д) подписывает документы Комиссии;

е) направляет Главе Ермаковского района информацию, рекомендации, заключения и решения Комиссии.

18. Председатель Комиссии имеет заместителя, назначаемого Главой Ермаковского района из числа членов Комиссии, который осуществляет полномочия председателя в случае его отсутствия.

19. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей ее состава.

20. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

21. Период осуществления полномочий Комиссией устанавливается решением Главы Ермаковского района.

Статья 4. Открытость и доступность информации о землепользовании и застройке сельского поселения

1. Настоящие Правила, включая входящие в их состав картографические документы, являются открытыми для всех физических и юридических, а также должностных лиц.

2. Органы местного самоуправления обеспечивают возможность ознакомления с Правилами путем:

- публикации Правил в средствах массовой информации;

- размещения Правил на официальном сайте Администрации района в сети «Интернет»;

- размещения Правил в федеральной государственной информационной системе территориального планирования;

- организации возможности для ознакомления с Правилами в полном комплекте входящих в них текстовых и картографических материалов в Администрации Мигнинского сельсовета и Администрации Ермаковского района;

- предоставления физическим и юридическим лицам выписок из Правил, а также необходимых копий картографических документов и их фрагментов, характеризующих условия землепользования и застройки применительно к отдельным земельным участкам и элементам планировочной структуры.

3. Граждане имеют право участвовать в принятии решений по вопросам землепользования и застройки в соответствии с действующим законодательством и в порядке, определенном Правилами.

2. Положение об изменении видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами

Статья 5. Порядок предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства. Порядок предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

1. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, объекта капитального строительства, или разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее - Разрешение), направляет заявление о предоставлении Разрешения в Комиссию.

2. Проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства подлежит рассмотрению на публичных слушаниях. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Уставом Ермаковского района, решениями Главы Ермаковского района или Ермаковского районного Совета депутатов с учетом положений настоящей статьи.

3. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства публичные слушания по проекту решения о предоставлении Разрешения проводятся с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

4. Правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков, либо конфигурация,

инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, вправе обратиться за предоставлением зонального разрешения на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта недвижимости.

5. Комиссия направляет сообщения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении Разрешения правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное Разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное Разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное Разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее десяти дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении Разрешения.

6. Срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний определяется Уставом Ермаковского района, решениями Главы Ермаковского района или Ермаковского районного Совета депутатов и не может быть более одного месяца.

7. На основании заключения о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении Разрешения Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций по предоставлению Разрешения или об отказе в предоставлении такого Разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их Главе Ермаковского района.

8. На основании указанных в части 6 настоящей статьи рекомендаций Глава Ермаковского района в течение трех дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение о предоставлении Разрешения или об отказе в предоставлении такого Разрешения. Указанное решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Ермаковского района в сети «Интернет».

9. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по проекту решения о предоставлении Разрешения, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого Разрешения.

10. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в Правила порядке проведения публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении Разрешения, решение о предоставлении Разрешения такому лицу принимается без проведения публичных слушаний.

11. Со дня поступления в орган местного самоуправления уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, указанных в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не допускается предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования в отношении земельного участка, на котором расположена такая постройка, или в отношении такой постройки до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления органом местного самоуправления в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, которые указаны в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации и от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

11.1. Со дня принятия решения о комплексном развитии территории и до дня утверждения документации по планировке территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии, изменение вида разрешенного использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства, расположенных в границах такой территории, не допускается.

12. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении Разрешения или об отказе в предоставлении такого Разрешения.

3. Положение о подготовке документации по планировке территории органами местного самоуправления

Статья 6. Назначение и виды документации по планировке территории Поселения

1. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, в том числе выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства.

1.1. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в отношении выделяемых проектом планировки территории одного или нескольких смежных элементов планировочной структуры, определенных правилами землепользования и застройки территориальных зон и (или) установленных схемами территориального планирования муниципальных районов, генеральными планами поселений функциональных зон, территории, в отношении которой предусматривается осуществление комплексного развития территории.

2. Подготовка документации по планировке территории в целях размещения объекта капитального строительства является обязательной в следующих случаях:

1) необходимо изъятие земельных участков для муниципальных нужд в связи с размещением объекта капитального строительства местного значения;

2) необходимы установление, изменение или отмена красных линий;

3) необходимо образование земельных участков в случае, если в соответствии с земельным законодательством образование земельных участков осуществляется только в соответствии с проектом межевания территории;

4) размещение объекта капитального строительства планируется на территориях двух и более муниципальных образований, имеющих общую границу (за исключением случая, если размещение такого объекта капитального строительства планируется осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и для размещения такого объекта капитального строительства не требуются предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и установление сервитутов);

5) планируются строительство, реконструкция линейного объекта (за исключением случая, если размещение линейного объекта планируется осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и для размещения такого линейного объекта не требуются предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и установление сервитутов);

6) планируется размещение объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, и необходимых для обеспечения его функционирования объектов капитального строительства в границах особо охраняемой природной территории или в границах земель лесного фонда;

7) планируется осуществление комплексного развития территории.

3. Видами документации по планировке территории являются:

1) проект планировки территории;

2) проект межевания территории.

4. Применительно к территории, в границах которой не планируется размещение линейных объектов, допускается подготовка проекта межевания территории без подготовки проекта планировки территории в целях установления, изменения, отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление комплексного развития территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования.

5. Проект планировки территории является основой для подготовки проекта межевания территории, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 настоящей статьи. Подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории или в виде отдельного документа.

6. При этом в отношении земельного участка, расположенного в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории, выдача градостроительного плана земельного участка допускается только при наличии документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерации, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории или реализации такого решения юридическим лицом, определенным в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации или субъектом Российской Федерации).

Статья 7. Порядок подготовки документации по планировке территории органами местного самоуправления

1. Решение о подготовке документации по планировке территории применительно к территории сельского поселения, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, принимается Главой Ермаковского района по инициативе органа местного самоуправления либо на основании предложений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории в установленном порядке.

2. Указанное в части 1 настоящей статьи решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, в течение трех дней со дня принятия такого решения и размещается на официальном сайте Администрации Ермаковского района в сети «Интернет».

3. Со дня опубликования решения о подготовке документации по планировке территории физические или юридические лица вправе представить в Администрацию Ермаковского района свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.

4. Уполномоченное структурное подразделение Администрации Ермаковского района (далее - Структурное подразделение) осуществляет проверку документации по планировке территории на соответствие требованиям, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации и иному действующему законодательству. По результатам проверки Структурное подразделение принимает соответствующее решение о направлении документации по планировке территории Главе Ермаковского района или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку.

5. Проекты планировки территории и проекты межевания территории, решение об утверждении которых принимается органом местного самоуправления, до их утверждения подлежат обязательному рассмотрению на публичных слушаниях, в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

6. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проектам планировки территории и проектам межевания территории определяется решением Ермаковского районного Совета депутатов с учетом положений Градостроительного кодекса Российской Федерации.

7. Структурное подразделение направляет Главе Ермаковского района подготовленную документацию по планировке территории, протокол публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через пятнадцать дней со дня проведения публичных слушаний.

8. Глава Ермаковского района с учетом протокола публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключения о результатах публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее в Структурное подразделение на доработку с учетом указанных протокола и заключения.

9. Утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, в течение семи дней со дня утверждения указанной документации и размещается на официальном сайте Администрации Ермаковского района в сети «Интернет».

4. Порядок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки

Статья 8. Общие положения

1. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее также в настоящей статье - проекты) в соответствии с Уставом Ермаковского района, решениями Главы Ермаковского района или Ермаковского районного Совета депутатов и с учетом положений Градостроительного кодекса Российской Федерации проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

2. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

3. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

3. В целях предоставления всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия, собрание или собрания участников публичных слушаний проводятся в рабочие дни по адресу: Красноярский край, Ермаковский район, с. Мигна, ул. Щетинкина, 59. Место проведения собрания участников публичных слушаний дополнительно может быть определено в установленном порядке.

4. В публичных слушаниях имеют право участвовать совершеннолетние, постоянно проживающие на территории Поселения дееспособные граждане.

5. При проведении публичных слушаний всем заинтересованным лицам должны быть обеспечены равные возможности для выражения своего мнения.

6. Формой участия в публичных слушаниях могут быть:

1) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

2) подача предложений в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний.

7. Уставом Ермаковского района, решениями Главы Ермаковского района или Ермаковского районного Совета депутатов на основании положений Градостроительного кодекса Российской Федерации определяются:

1) порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам;

2) организатор общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) официальный сайт и (или) в государственная или муниципальная информационная система, обеспечивающая проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг;

5) требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний;

6) форма оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, порядок подготовки и форма протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, порядок подготовки и форма заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

7) порядок проведения экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, а также порядок консультирования посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

8. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и могут размещаться на официальном сайте Администрации Ермаковского района в сети "Интернет".

9. Участвующие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях заинтересованные лица вправе представить Организатору общественных обсуждений или публичных слушаний свои предложения и замечания, касающиеся обсуждаемого вопроса, для включения их в протокол

общественных обсуждений или публичных слушаний.

Статья 9. Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам Генерального плана

1. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, общественные обсуждения или публичные слушания по проектам Генерального плана и проектам внесения изменений в Генеральный план проводятся в обязательном порядке.

2. Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний определяется Уставом Ермаковского района, решениями Главы Ермаковского района или Ермаковского районного Совета депутатов с учетом положений настоящей статьи.

3. Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам Генерального плана проводятся на территории сельсовета. По проектам внесения изменений в Генеральный план в отношении части территории сельсовета, общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

4. В целях доведения до населения информации о содержании проекта Генерального плана, Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний в обязательном порядке организует экспозиции демонстрационных материалов проекта Генерального плана, выступления представителей органов местного самоуправления, разработчиков проекта Генерального плана на собраниях жителей, в средствах массовой информации.

5. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний вправе представить Организатору публичных слушаний свои предложения и замечания, касающиеся проекта Генерального плана, для включения их в протокол общественных обсуждений или публичных слушаний.

6. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Администрации Ермаковского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

7. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей Поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний определяется Уставом Ермаковского района, решениями Главы Ермаковского района или Ермаковского районного Совета депутатов и не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

8. Глава Ермаковского района с учетом заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение:

1) о согласии с проектом Генерального плана и направлении его в Ермаковский районный Совет депутатов;

2) об отклонении проекта Генерального плана и о направлении его на доработку.

9. В случае, если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в генеральный план поселения, по решению Главы Ермаковского района допускается одновременное проведение публичных слушаний и (или) общественных обсуждений по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план поселения и по проекту документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию территории.

Статья 10. Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам Правил землепользования и застройки

1. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, общественные обсуждения или публичные слушания по проектам Правил, а также проектам внесения изменений в Правила проводятся в обязательном порядке.

2. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Уставом Ермаковского района, решениями Главы Ермаковского района или Ермаковского районного Совета депутатов с учетом положений настоящей статьи.

3. В целях доведения до населения информации о содержании проекта Правил (проекта внесения изменений в Правила), Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний в обязательном порядке организует экспозиции демонстрационных материалов проекта Правил (проекта внесения изменений в Правила), выступления представителей органов местного самоуправления, разработчиков данного проекта на собраниях жителей, в средствах массовой информации.

4. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний вправе представить Организатору общественных обсуждений или публичных слушаний свои предложения и замечания, касающиеся Правил (проекта внесения изменений в Правила), для включения их в протокол общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Администрации Ермаковского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6. После завершения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Правил Комиссия с учетом результатов таких общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в проект Правил и представляет указанный проект Главе Ермаковского района. Обязательными приложениями к проекту Правил являются протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случаев, если их проведение в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации не требуется.

7. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний с момента оповещения жителей сельсовета о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний определяется Уставом Ермаковского района, решениями Главы Ермаковского района или Ермаковского районного Совета депутатов и не может быть более одного месяца.

8. Глава Ермаковского района в течение десяти дней после представления ему проекта правил землепользования и застройки и указанных в части 6 настоящей статьи обязательных приложений должен принять решение о направлении указанного проекта в Ермаковский районный Совет депутатов или об отклонении проекта Правил и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

9. Ермаковский районный Совет депутатов по результатам рассмотрения проекта Правил и обязательных приложений к нему может утвердить Правила или направить проект Правил Главе Ермаковского района на доработку, в соответствии с заключением о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по указанному проекту.

10. Проведение общественных обсуждений или публичных слушаний, опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проекта о внесении изменений в Правила и подготовка заключения Комиссии не требуются в следующих случаях:

1) изменения вносятся в связи с несоответствием сведений о местоположении границ зон с особыми условиями использования территорий, территорий объектов культурного наследия, отображенных на карте градостроительного зонирования, содержащемся в Едином государственном реестре недвижимости описанию местоположения границ указанных зон, территорий;

2) изменения вносятся в связи с несоответствием установленным градостроительным регламентом ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных полностью или частично в границах зон с особыми условиями использования территорий, территорий достопримечательных мест федерального, регионального и местного значения, содержащимся в Едином государственном реестре недвижимости ограничениям использования объектов недвижимости в пределах таких зон, территорий;

3) изменения вносятся в связи с установлением, изменением, прекращением существования зоны с особыми условиями использования территории, установление, изменение границ территории объекта культурного наследия, территории исторического поселения федерального значения, территории исторического поселения регионального значения;

4) Правилами не обеспечена возможность размещения на территориях поселения предусмотренных документами территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения (за исключением линейных объектов);

5) в случае однократного изменения видов разрешенного использования, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, без изменения ранее установленных предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и (или) в случае однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов.

11. В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием

решения о комплексном развитии территории, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию.

Статья 11. Общественные обсуждения или публичные слушания по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

1. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее, для целей настоящей статьи – Разрешение), направляет заявление о предоставлении Разрешения в Комиссию.

2. Проект решения о предоставлении Разрешения подлежит обсуждению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний определяется Уставом Ермаковского района, решениями Главы Ермаковского района или Ермаковского районного Совета депутатов с учетом положений настоящей статьи.

3. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которым запрашивается Разрешение. Если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

4. Комиссия направляет сообщения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

5. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования вправе представить в Комиссию свои предложения и замечания, касающиеся указанного вопроса, для включения их в протокол общественных обсуждений или публичных слушаний.

6. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Ермаковского района в сети "Интернет".

7. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний с момента оповещения жителей сельсовета о их проведения до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний определяется Уставом Ермаковского района, решениями Главы Ермаковского района или Ермаковского районного Совета депутатов и не может быть более одного месяца.

8. На основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении Разрешения или об отказе в предоставлении такого Разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их Главе Ермаковского района.

9. На основании указанных в части 8 настоящей статьи рекомендаций Главы Ермаковского района в течение трех дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение о предоставлении Разрешения или об отказе в предоставлении такого Разрешения. Указанное решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Ермаковского района в сети "Интернет".

10. Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого Разрешения.

11. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в Правила порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении Разрешения, решение о предоставлении Разрешения такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

11.1. Со дня поступления в орган местного самоуправления уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, не допускается предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования в отношении земельного участка, на котором расположена такая постройка, или в отношении такой постройки до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления органом местного самоуправления в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления и от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

12. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении Разрешения или об отказе в предоставлении такого Разрешения.

Статья 12. Общественные обсуждения или публичные слушания по согласованию отклонений от предельных параметров разрешенного строительства

1. Правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее для целей настоящей статьи – Разрешение).

1.1. Правообладатели земельных участков вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, если такое отклонение необходимо в целях однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов.

2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

3. Отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства разрешается для отдельного земельного участка при соблюдении требований технических регламентов. Отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в части предельного количества этажей, предельной высоты зданий, строений, сооружений и требований к архитектурным решениям объектов капитального строительства в границах территорий исторических поселений федерального или регионального значения не допускается.

4. Заинтересованное в получении Разрешения лицо направляет в Комиссию заявление о предоставлении такого Разрешения.

5. Проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства подлежит рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, проводимых в порядке, определенном Уставом Ермаковского района, решениями Главы Ермаковского района или Ермаковского районного Совета депутатов с учетом положений, предусмотренных настоящей статьей. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу о предоставлении Разрешения, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого Разрешения.

6. На основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу о предоставлении Разрешения Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого Разрешения или об отказе в предоставлении такого Разрешения с указанием причин принятого решения и направляет указанные рекомендации Главе Ермаковского района.

7. На основании указанных в части 6 настоящей статьи рекомендаций Глава Ермаковского района в течение трех дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение о предоставлении Разрешения или об отказе в предоставлении такого Разрешения. Указанное решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Ермаковского района в сети "Интернет".

8. Со дня поступления в орган местного самоуправления уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, не допускается предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в отношении земельного участка, на котором расположена такая постройка, до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления органом местного самоуправления в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

9. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении Разрешения или об отказе в предоставлении такого Разрешения.

Статья 13. Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам планировки территорий и проектам межевания земельных участков и внесению в них изменений

1. Структурное подразделение в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осуществляет проверку документации по планировке территории на соответствие требованиям законодательства в течение тридцати дней со дня поступления такой документации и по результатам проверки принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по такой документации. В случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Глава Ермаковского района принимает решение об утверждении такой документации или о направлении ее на доработку.

2. Проекты планировки территории и проекты межевания территории или внесения в них изменений (далее для целей настоящей статьи – Документация по планировке территории), решение об утверждении которых принимается Главой Ермаковского района, до их утверждения подлежат обязательному рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

3. Структурное подразделение обеспечивает опубликование документации по планировке территории (проектов планировки территории и проектов межевания территории) в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещает информацию о такой документации на официальном сайте Администрации Ермаковского района в сети "Интернет".

4. Общественные обсуждения или публичные слушания не проводятся, если документация по планировке территории подготовлена в отношении:

1) территории в границах земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства или для ведения дачного хозяйства иному юридическому лицу;

2) территории для размещения линейных объектов в границах земель лесного фонда.

5. В случае внесения изменений в проект планировки территории и (или) проект межевания территории путем утверждения их отдельных частей общественные обсуждения или публичные слушания проводятся применительно к таким утверждаемым частям.

6. Порядок организации проведения публичных слушаний определяется Уставом Ермаковского района, решениями Главы Ермаковского района или Ермаковского районного Совета депутатов с учетом положений настоящей статьи.

7. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта ее планировки и проекта ее межевания территории или внесения в них изменений, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

8. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний вправе представить Организатору свои предложения и замечания, касающиеся проекта планировки территории или проекта межевания территории или внесения в них изменений, для включения их в протокол общественных обсуждений или публичных слушаний.

9. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Администрации Ермаковского района в сети "Интернет".

10. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний со дня оповещения жителей сельсовета о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний определяется Уставом Ермаковского района, решениями Главы Ермаковского района или Ермаковского районного Совета депутатов от четырнадцати дней до одного месяца.

11. Структурное подразделение направляет Главе Ермаковского района подготовленную документацию по планировке территории или внесению в нее изменений, протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не позднее пятнадцати дней со дня проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

12. Глава Ермаковского района с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или внесению в нее изменений, или об отклонении такой документации и о направлении ее в Структурное подразделение на доработку с учетом указанных протокола и заключения.

13. Утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, в течение семи дней со дня утверждения указанной документации и размещается на официальном сайте Администрации Ермаковского района в сети "Интернет".

14. Внесение изменений в документацию по планировке территории допускается путем утверждения ее отдельных частей с соблюдением требований об обязательном опубликовании такой документации в порядке, установленном законодательством. В указанном случае согласование документации по планировке территории осуществляется применительно к утверждаемым частям

5. Положение о внесении изменений в правила землепользования и застройки

Статья 14. Порядок внесения изменений в правила землепользования и застройки

1. Внесение изменений в Правила осуществляется в порядке, предусмотренном статьями 31 и 32 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2. Основаниями для рассмотрения Главой Ермаковского района вопроса о внесении изменений в Правила являются:

1) несоответствие правил землепользования и застройки генеральному плану поселения, схеме территориального планирования муниципального района, возникшее в результате внесения в генеральный план или схему территориального планирования муниципального района изменений;

1.1) поступление от уполномоченного Правительством Российской Федерации федерального органа исполнительной власти обязательного для исполнения в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, предписания об устранении нарушений ограничений использования объектов недвижимости, установленных на приаэродромной территории, которые допущены в Правилах;

2) поступление предложений об изменении границ территориальных зон, изменении градостроительных регламентов;

3) несоответствие сведений о местоположении границ зон с особыми условиями использования территорий, территорий объектов культурного наследия, отображенных на карте градостроительного зонирования, содержащемуся в Едином государственном реестре недвижимости описанию местоположения границ указанных зон, территорий;

4) несоответствие установленных градостроительным регламентом ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных полностью или частично в границах зон с особыми условиями использования территорий, территорий достопримечательных мест федерального, регионального и местного значения, содержащимся в Едином государственном реестре недвижимости ограничениям использования объектов недвижимости в пределах таких зон, территорий;

5) установление, изменение, прекращение существования зоны с особыми условиями использования территории, установление, изменение границ территории объекта культурного наследия, территории исторического поселения федерального значения, территории исторического поселения регионального значения;

6) принятие решения о комплексном развитии территории;

7) обнаружение мест захоронений погибших при защите Отечества, расположенных в границах муниципальных образований.

3. Предложения о внесении изменений в Правила в Комиссию направляются:

1) федеральными органами исполнительной власти в случаях, если Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства федерального значения;

2) органами исполнительной власти Красноярского края в случаях, если Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства регионального значения;

3) органами местного самоуправления муниципального района в случаях, если правила землепользования и застройки могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства местного значения;

4) органами местного самоуправления Ермаковского района в случаях, если необходимо совершенствовать порядок регулирования землепользования и застройки на соответствующих территориях Поселения;

4.1) органами местного самоуправления в случаях обнаружения мест захоронений погибших при защите Отечества, расположенных в границах муниципальных образований;

5) физическими или юридическими лицами в инициативном порядке либо в случаях, если в результате применения Правил, земельные участки и объекты капитального строительства не используются эффективно, причиняется вред их правообладателям, снижается стоимость земельных участков и объектов капитального строительства, не реализуются права и законные интересы граждан и их объединений.

6) уполномоченным федеральным органом исполнительной власти или юридическим лицом, созданным Российской Федерацией и обеспечивающим реализацию принятого Правительством Российской Федерации решения о комплексном развитии территории;

7) высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, принявшими решение о комплексном развитии территории, юридическим лицом, созданным субъектом Российской Федерации и обеспечивающим реализацию принятого субъектом Российской Федерации решения о комплексном развитии территории, либо лицом, с которым заключен договор о комплексном развитии территории в целях реализации решения о комплексном развитии территории.

3.1. Если Правилами не обеспечена в соответствии с частью 3.1 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации возможность размещения на территориях сельсовета предусмотренных документами территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения (за исключением линейных объектов), уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный орган исполнительной власти Красноярского края, направляют Главе Ермаковского района требования о внесении изменений в Правила в целях обеспечения размещения указанных объектов.

3.2. В случае, предусмотренном частью 3.1 настоящей статьи, Глава Ермаковского района обеспечивает внесение изменений в Правила в течение тридцати дней со дня получения указанного в части 4 настоящей статьи требования.

3.3. В целях внесения изменений в правила землепользования и застройки в случаях, предусмотренных пунктами 3 - 6 части 2 и частью 3.1 настоящей статьи, а также в случае однократного изменения видов разрешенного использования, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, без изменения ранее установленных предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и (или) в случае однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов проведение общественных обсуждений или публичных слушаний, опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки и подготовка предусмотренного частью 4 настоящей статьи заключения комиссии не требуются.

3.4. В случае внесения изменений в правила землепользования и застройки в целях реализации решения о комплексном развитии территории, такие изменения должны быть внесены в срок не позднее чем девяносто дней со дня утверждения проекта планировки территории в целях ее комплексного развития.

3.5. Внесение изменений в правила землепользования и застройки в связи с обнаружением мест захоронений погибших при защите Отечества, расположенных в границах муниципальных образований, осуществляется в течение шести месяцев с даты обнаружения таких мест, при этом проведение общественных обсуждений или публичных слушаний не требуется.

4. Комиссия в течение двадцати пяти дней со дня поступления предложения о внесении изменения в правила землепользования и застройки осуществляет подготовку заключения, в котором содержится рекомендация о внесении в соответствии с поступившим предложением изменения в правила землепользования и застройки или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения, и направляет это заключение Главе Ермаковского района.

4.1. Проект о внесении изменений в правила землепользования и застройки, предусматривающих приведение данных правил в соответствие с ограничениями использования объектов недвижимости, установленными на приаэродромной территории, рассмотрению комиссией не подлежит.

5. Глава Ермаковского района с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении Комиссии, в течение двадцати пяти дней принимает решение о подготовке проекта о внесении изменения в Правила или об отклонении предложения о внесении изменения в данные Правила с указанием причин отклонения и направляет копию такого решения заявителям.

5.1. В случае, если утверждение изменений в Правила осуществляется представительным органом местного самоуправления, проект о внесении изменений в правила землепользования и застройки, направленный в представительный орган местного самоуправления, подлежит рассмотрению на заседании указанного органа не позднее дня проведения заседания, следующего за ближайшим заседанием.

6. Глава Ермаковского района после поступления от уполномоченного Правительством Российской Федерации федерального органа исполнительной власти предписания, указанного в пункте 1.1 части 2 настоящей статьи, обязан принять решение о внесении изменений в Правила. Предписание, указанное в пункте 1.1 части 2 настоящей статьи, может быть обжаловано Главой Ермаковского района в суде.

7. Со дня поступления в орган местного самоуправления уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, указанных в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не допускается внесение в Правила изменений, предусматривающих установление применительно к территориальной зоне, в границах которой расположена такая постройка, вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, которым соответствуют вид разрешенного использования и параметры такой постройки, до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления органом местного самоуправления в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или в орган местного самоуправления, которые указаны в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации и от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

8. В случаях, предусмотренных пунктами 3 - 5 части 2 настоящей статьи, исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, уполномоченные на установление зон с особыми условиями использования территорий, границ территорий объектов культурного наследия, утверждение границ территорий исторических поселений федерального значения, исторических поселений регионального значения, направляет Главе Ермаковского района требование об отображении в

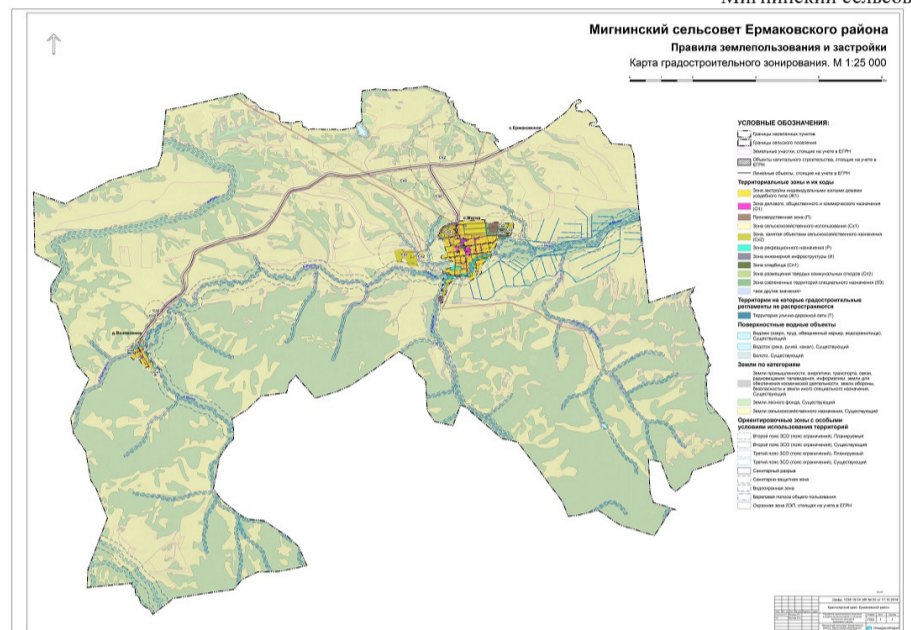
Правилах границ зон с особыми условиями использования территорий, территорий объектов культурного наследия, территорий исторических поселений федерального значения, территорий исторических поселений регионального значения, установления ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах таких зон, территорий.

9. В случае поступления требования, предусмотренного частью 8 настоящей статьи, поступления от органа регистрации прав сведений об установлении, изменении или прекращении существования зоны с особыми условиями использования территории, о границах территории объекта культурного наследия либо со дня выявления предусмотренных пунктами 3 - 5 части 2 настоящей статьи оснований для внесения изменений в Правила Глава Ермаковского района обязан обеспечить внесение изменений в Правила путем их уточнения в соответствии с таким требованием. При этом утверждение изменений в Правила в целях их уточнения в соответствии с требованием, предусмотренным частью 8 настоящей статьи, не требуется.

10. Срок уточнения правил землепользования и застройки в соответствии с частью 9 настоящей статьи в целях отображения границ зон с особыми условиями использования территорий, территорий объектов культурного наследия, территорий исторических поселений федерального значения, территорий исторических поселений регионального значения, установления ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах таких зон, территорий не может превышать шесть месяцев со дня поступления требования, предусмотренного частью 8 настоящей статьи, поступления от органа регистрации прав сведений об установлении, изменении или прекращении существования зоны с особыми условиями использования территории, о границах территории объекта культурного наследия либо со дня выявления предусмотренных пунктами 3 - 5 части 2 настоящей статьи оснований для внесения изменений в Правила.

ГЛАВА II. КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ

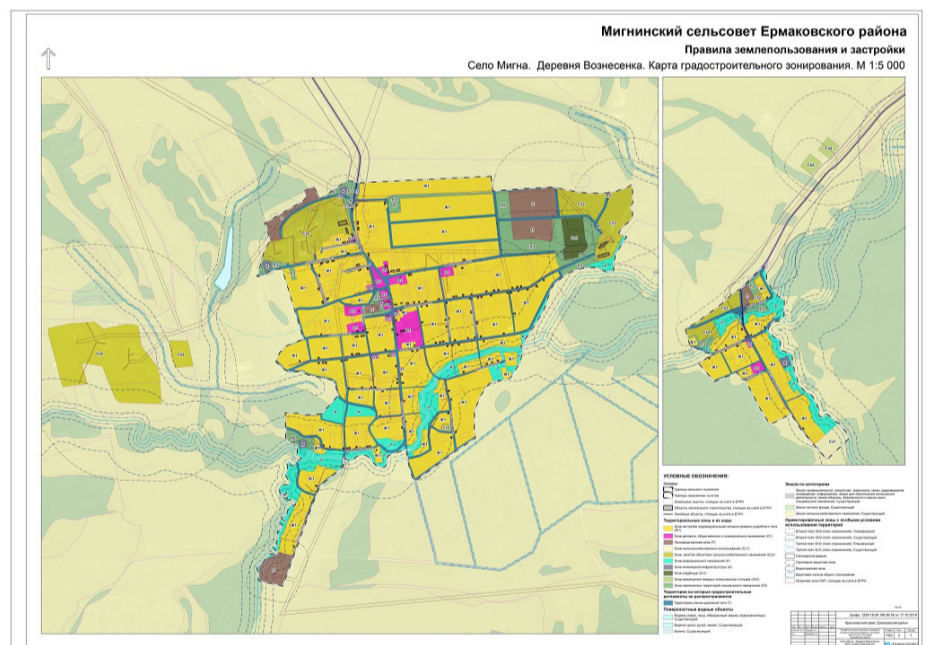
Приложение № 1
Мигнинский сельсовет



карта градостроительного зонирования

Приложение № 2
с. Мигна, д. Вознесенка

карта градостроительного зонирования



ГЛАВА III. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ

Статья 15. Зона застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1)

1. Зона застройки индивидуальными жилыми домами включает в себя участки территории населенного пункта, предназначенные для индивидуального жилищного строительства.

2. Основные виды разрешенного использования:

- для индивидуального жилищного строительства (код 2.1);
- малоэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1);
- для ведения личного подсобного хозяйства (код 2.2);
- блокированная жилая застройка (код 2.3);
- хранение автотранспорта (код - 2.7.1);
- предоставление коммунальных услуг (код 3.1.1);
- оказание услуг связи (код 3.2.3);
- бытовое обслуживание (код 3.3);
- амбулаторно-поликлиническое обслуживание (код 3.4.1);
- объекты культурно-досуговой деятельности (код 3.6.1);
- обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях (код - 3.9.1);

- амбулаторное ветеринарное обслуживание (код 3.10.1);
- обеспечение внутреннего правопорядка (код 8.3);
- земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0);
- ведение садоводства (код 13.2).

3. Условно разрешенные виды использования:

- оказание социальной помощи населению (код 3.2.2);
- осуществление религиозных обрядов (код 3.7.1);
- магазины (код 4.4);
- общественное питание (код 4.6);
- гостиничное обслуживание (код - 4.7);

- площадки для занятий спортом (код - 5.1.3);
 - связь (код 6.8).
4. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:
- 1) предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь:
- для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), для малоэтажной многоквартирной жилой застройки (код 2.1.1) и для ведения садоводства (код 13.2): минимальный - 0,06 га, максимальный - 0,20 га;
 - для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (код 2.2): минимальный - 0,06 га, максимальный - 0,50 га;
 - для блокированной жилой застройки (код 2.3): минимальный - 0,02 га, максимальный - 0,06 га;
 - для оказания услуг связи (код 3.2.3), для бытового обслуживания (код 3.3), для амбулаторно-поликлинического обслуживания (код 3.4.1), для объектов культурно - досуговой деятельности (код 3.6.1), для амбулаторного ветеринарного обслуживания (код 3.10.1), для магазинов (код 4.4), для обеспечения внутреннего правопорядка (код 8.3): минимальный - 0,03 га, максимальный - 0,10 га;
 - для иных видов разрешенного использования не подлежит установлению;
- 2) минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений устанавливаются:
- для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (код 2.2), для блокированной жилой застройки (код 2.3), для малоэтажной многоквартирной жилой застройки (код 2.1.1), ведение садоводства (код 13.2): отступ от красной линии до основных зданий, строений, сооружений при осуществлении строительства - не менее 3 м, отступ от границ соседнего участка до основного здания, строения, сооружения - не менее 3 м; отступ от красной линии и границ соседних земельных участков для размещения хозяйственных и прочих строений, открытой стоянки автомобиля и отдельно стоящего гаража - не менее 1 м;
 - для видов разрешенного использования оказание услуг связи (код 3.2.3), бытовое обслуживание (код 3.3), амбулаторно-поликлиническое обслуживание (код 3.4.1), объекты культурно-досуговой деятельности (код 3.6.1), амбулаторное ветеринарное обслуживание (код 3.10.1), магазины (код 4.4), гостиничное обслуживание (код - 4.7), обеспечение внутреннего правопорядка (код 8.3), оказание социальной помощи населению (код 3.2.2); осуществление религиозных обрядов (код 3.7.1), общественное питание (код 4.6): отступ от красной линии до основных зданий, строений, сооружений при осуществлении строительства - не устанавливается; отступ от границ соседнего участка до основного здания, строения, сооружения - не менее 3 м; отступ от красной линии и границ соседних земельных участков для размещения хозяйственных и прочих строений, открытой стоянки автомобиля и отдельно стоящего гаража - не менее 1 м;
 - для иных видов разрешенного использования не подлежит установлению;
- 3) предельное количество надземных этажей или предельную высоту зданий, строений, сооружений:
- для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (код 2.2), для ведения садоводства (код 13.2) - не более 3-х; предельная высота для индивидуального жилищного строительства (код 2.1) - не более 20 м;
 - для основного вида разрешенного использования блокированная жилая застройка (код 2.3) - не более 3-х;
 - для видов разрешенного использования: бытовое обслуживание (код 3.3), оказание социальной помощи населению (код 3.2.2), амбулаторно-поликлиническое обслуживание (код 3.4.1), амбулаторное ветеринарное обслуживание (код 3.10.1), магазины (код 4.4), общественное питание (код 4.6), гостиничное обслуживание (код - 4.7), обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях (код - 3.9.1) - не более 3-х;
 - для вида разрешенного использования малоэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1), объекты культурно-досуговой деятельности (код 3.6.1) - не более 4-х;
 - для иных видов разрешенного использования не подлежит установлению;
- 4) максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка, - не более 40%.
5. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации:
- В случае если земельный участок и объект капитального строительства расположены в границах зон с особыми условиями использования территорий и иных зонах, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовой режим использования и застройки указанного земельного участка определяется настоящим градостроительным регламентом и совокупностью ограничений, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- Если установленные в порядке, предусмотренном действующим законодательством, ограничения относятся к одному и тому же параметру, применению подлежат более строгие ограничения.

Статья 16. Зона делового, общественного и коммерческого назначения (О1)

1. Зона делового, общественного и коммерческого назначения предназначена для размещения объектов здравоохранения, культурного развития, спорта, торговли, общественного питания, социального и коммунально-бытового назначения, делового и общественного управления, банковской и страховой деятельности, объектов образования и просвещения, религиозного использования, обслуживания автотранспорта, других объектов, расположенных в данной зоне.
2. Основные виды разрешенного использования:
- коммунальное обслуживание (код 3.1);
 - социальное обслуживание (код 3.2);
 - бытовое обслуживание (код 3.3);
 - амбулаторно-поликлиническое обслуживание (код 3.4.1);
 - дошкольное, начальное и среднее общее образование (код 3.5.1);
 - стационарное медицинское обслуживание (код 3.4.2);
 - объекты культурно-досуговой деятельности (код 3.6.1);
 - государственное управление (код 3.8.1);
 - обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях (код - 3.9.1);
 - амбулаторное ветеринарное обслуживание (код 3.10.1);
 - деловое управление (код 4.1);
 - магазины (код 4.4);
 - банковская и страховая деятельность (код 4.5);
 - общественное питание (код 4.6);
 - гостиничное обслуживание (код 4.7);
 - развлекательные мероприятия (код 4.8.1);
 - служебные гаражи (код 4.9);
 - выставочно-ярмарочная деятельность (код 4.10);
 - спорт (код 5.1);
 - обеспечение внутреннего правопорядка (код - 8.3);
 - земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0).
3. Условно разрешенные виды использования:
- осуществление религиозных обрядов (код 3.7.1);
 - объекты придорожного сервиса (код 4.9.1);
 - рынки (код 4.3);
 - связь (код 6.8).
4. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:
- 1) предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь:
- для бытового обслуживания (код 3.3), для амбулаторного ветеринарного обслуживания (код 3.10.1), для делового управления (код 4.1), для банковской и страховой деятельности (код 4.5), для гостиничного обслуживания (код 4.7), для магазинов (код 4.4), для развлекательных мероприятий (код 4.8.1); для обеспечения внутреннего правопорядка (код 8.3): минимальный - 0,01 га, максимальный - 0,10 га;
 - для иных видов разрешенного использования не подлежит установлению;
- 2) минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений не подлежат установлению;
- 3) предельное количество надземных этажей зданий, строений, сооружений:
- для социального обслуживания (код 3.2), для бытового обслуживания (код 3.3), для амбулаторно-поликлинического обслуживания (код 3.4.1), для стационарного медицинского обслуживания (код 3.4.2), для амбулаторного ветеринарного обслуживания (код 3.10.1), для объектов

культурно-досуговой деятельности (код 3.6.1), для дошкольного, начального и среднего общего образования (код 3.5.1), для государственного управления (код 3.8.1), для обеспечения деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях (код - 3.9.1), для делового управления (код 4.1), для рынков (код 4.3), для банковской и страховой деятельности (код 4.5), для гостиничного обслуживания (код 4.7), для выставочно-ярмарочной деятельности (код 4.10), для магазинов (код 4.4), для общественного питания (код 4.6), для развлекательных мероприятий (код 4.8.1), для спорта (код 5.1) - не более 3-х;

- для иных видов разрешенного использования не подлежит установлению;

4) максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка - не более 60%.

5. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации:

В случае если земельный участок и объект капитального строительства расположены в границах зон с особыми условиями использования территорий и иных зонах, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовой режим использования и застройки указанного земельного участка определяется настоящим градостроительным регламентом и совокупностью ограничений, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если установленные в порядке, предусмотренном действующим законодательством, ограничения относятся к одному и тому же параметру, применению подлежат более строгие ограничения.

Статья 17. Производственная зона (П)

1. Производственная зона включает в себя участки территории населенного пункта, предназначенные для размещения и эксплуатации производственных, коммунально-складских объектов IV - V классов опасности, для которых предусматривается установление санитарно-защитных зон до 100 м (включительно), а также объектов производственной, инженерной и транспортной инфраструктур, санитарно-защитных зон таких объектов (при их наличии).

2. Основные виды разрешенного использования:

- коммунальное обслуживание (код 3.1);

- бытовое обслуживание (код 3.3);

- производственная деятельность (код 6.0);

- деловое управление (код 4.1);

- служебные гаражи (код 4.9);

- объекты придорожного сервиса (код 4.9.1);

- связь (код 6.8);

- склады (код 6.9);

- автомобильный транспорт (код 7.2);

- земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0);

- обеспечение внутреннего правопорядка (код 8.3);

- обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях (код 3.9.1).

3. Условно разрешенные виды использования:

- амбулаторно-поликлиническое обслуживание (код 3.4.1);

- магазины (код 4.4).

4. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1) предельные минимальные размеры земельных участков, в том числе их площадь:

- для бытового обслуживания (код 3.3), для делового управления (код 4.1), для амбулаторно-поликлинического обслуживания (код 3.4.1), для магазинов (код 4.4) минимальный размер земельных участков - 0,03 га, максимальный - 0,10 га;

- для иных видов разрешенного использования минимальный (максимальный) размер не подлежит установлению;

2) минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений не подлежат установлению;

3) предельное количество этажей зданий, строений, сооружений:

- для бытового обслуживания (код 3.3), для делового управления (код 4.1), для амбулаторно-поликлинического обслуживания (код 3.4.1), для магазинов (код 4.4) - не более 3-х;

- для иных видов разрешенного использования не подлежит установлению;

4) максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка, - не более 60%.

5. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации:

В случае если земельный участок и объект капитального строительства расположены в границах зон с особыми условиями использования территорий и иных зонах, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовой режим использования и застройки указанного земельного участка определяется настоящим градостроительным регламентом и совокупностью ограничений, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если установленные в порядке, предусмотренном действующим законодательством, ограничения относятся к одному и тому же параметру, применению подлежат более строгие ограничения.

Статья 18. Зона сельскохозяйственного использования (Сх1)

1. Зона сельскохозяйственного использования предназначена для ведения растениеводства, огородничества и садоводства.

2. Основные виды разрешенного использования:

- растениеводство (код 1.1);

- пчеловодство (код 1.12);

- коммунальное обслуживание (код 3.1);

- обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях (код - 3.9.1);

- земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0);

- запас (код 12.3);

- ведение огородничества (код 13.1).

3. Условно разрешенные виды использования:

- связь (код - 6.8).

4. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1) предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь:

- для ведения огородничества (код 13.1), для растениеводства (код 1.1), для пчеловодства (код 1.12): минимальный - 0,02 га, максимальный - 0,15 га;

- для иных видов разрешенного использования размер не подлежит установлению;

2) минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений не подлежат установлению;

3) предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений не подлежит установлению;

4) максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка не подлежит установлению.

5. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации:

В случае если земельный участок и объект капитального строительства расположены в границах зон с особыми условиями использования территорий и иных зонах, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовой режим использования и застройки указанного земельного участка определяется настоящим градостроительным регламентом и совокупностью ограничений, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если установленные в порядке, предусмотренном действующим законодательством, ограничения относятся к одному и тому же параметру, применению подлежат более строгие ограничения.

Статья 19. Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения (Сх2)

1. Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения, предназначена для размещения сельскохозяйственных предприятий, зданий и сооружений, используемых для производства, хранения и первичной переработки сельскохозяйственной продукции, в границах населенного пункта и на территории сельсовета. Объекты, размещаемые в данной территориальной зоне, должны иметь санитарно-защитную зону, установленную в соответствии с законодательством.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Ермаковский район
ЕРМАКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«10» ноября 2023 года

№ 36-222р

Об утверждении проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Танзыйбейского сельсовета Ермаковского района Красноярского края»

В соответствии со ст. 32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, п. 20 ч. 1, ч.3, ч.4 ст. 14 Федерального Закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ермаковского района, районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить проект «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Танзыйбейского сельсовета Ермаковского района Красноярского края», согласно приложению к настоящему решению.

2. Контроль за выполнением решения возложить на комиссию по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, автотранспорту и дорожному строительству.

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Ермаковского районного
Совета депутатов

В.И. Форсель

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

Приложение
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «10» ноября 2023 г. № 36-222р

ОГЛАВЛЕНИЕ

Глава 1. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ
ТАНЗЫБЕЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЕРМАКОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

4
Статья 1. Регулирование землепользования и застройки органами местного самоуправления.

4
Статья 2. Органы местного самоуправления, осуществляющие полномочия в области землепользования и застройки на территории сельского поселения 6

8
Статья 3. Изменение видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами.

8
Статья 4. Подготовка документации по планировке территории органами местного самоуправления.

12
Статья 5. Проведение общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки.

17
Статья 6. Порядок внесения изменений в правила землепользования и застройки.

20
Статья 7. Регулирование иных вопросов землепользования и застройки

22
Глава 2. КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ. КАРТА ГРАНИЦ ЗОН С ОСОБЫМИ УСЛОВИЯМИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

25
Статья 8. Карта градостроительного зонирования территории Танзыйбейского сельсовета Ермаковского района Красноярского края.

25
Статья 9. Границы зон с особыми условиями использования территорий.

28
Статья 10. Карта границ территории, в границах которых предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, в случае планирования осуществления такой деятельности.

29
Глава 3. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ

29
Статья 11. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства

29
Жилые зоны:

29
Зона застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1)

34
Общественно-деловые зоны:

34
Зона делового, общественного и коммерческого назначения (О1)

38
Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового обслуживания (О2)

42
Производственные зоны, зоны инженерной и транспортной инфраструктур.

42
Производственная зона (П1)

47
Коммунально-складская зона (П2)

52
Зона транспортной инфраструктуры (ТИ)

54
Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения (Сх2).

58
Зона рекреационного назначения (Р)

59
В соответствии с требованиями 166-ФЗ «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов»; 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

62
Зона специального назначения, связанная с захоронениями (Сп1)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

65
Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения в случае, если в границах территориальной зоны, применительно к которой устанавливается градостроительный регламент, предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории.

6. Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства установлены, исходя из условия обеспечения использования земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с каждым из поименованных в градостроительном регламенте основным видом разрешенного использования или условно разрешенным видом использования земельных участков и объектов капитального строительства, а также осуществления совместно с ним вспомогательных видов использования. Вспомогательные виды разрешенного использования являются допустимыми только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемыми совместно с ними.

7. Градостроительные регламенты приспосабливаются к территориальным зонам, выделенным на карте градостроительного зонирования (статья 7 настоящих Правил).

8. Соответствующим градостроительному регламенту является такое использование земельных участков и объектов капитального строительства, которое соответствует в совокупности:

- видам разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленным для соответствующей территориальной зоны, обозначенной на карте градостроительного зонирования (статья 7 настоящих Правил);

- предельным (минимальным и/или максимальным) размерам земельных участков и предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным для соответствующей территориальной зоны, обозначенной на карте градостроительного зонирования (статья 7 настоящих Правил);

- условиям ограничений на использование земельных участков и объектов капитального строительства в случаях расположения земельных участков в границах зон с особыми условиями использования территорий, в том числе в границах зон охраны объектов культурного наследия. При использовании земельных участков помимо требований градостроительных регламентов в соответствии с законодательством подлежат соблюдению:

- требованиям технических регламентов и нормативных правовых актов;

- иные документально зафиксированные требования, параметры, ограничения, сервитуты на использование земельных участков, установленные на стадии образования земельных участков, в том числе посредством подготовки документации по планировке территории (проекты планировки, проекты межевания).

9. При отсутствии возможности образования земельных участков для использования в соответствии с основными и условно разрешенными видами использования образование земельных участков, подготовка градостроительных планов, выдача разрешений на строительство отдельно для объектов, отнесенных к вспомогательным видам разрешенного использования, не производится, в том числе в случаях, когда для отнесенных к вспомогательным видам разрешенного использования объектов требуется технологическое размещение вне границ земельного участка, разрешенное использование которого они обеспечивают.

В случаях, когда для отнесенных к вспомогательным видам разрешенного использования объектов требуется технологическое размещение вне границ земельного участка, разрешенное использование которого они обеспечивают, для ограниченного пользования чужим земельным участком в соответствии с законодательством устанавливается сервитут, в том числе:

- для прохода или проезда через земельный участок;

- для использования земельного участка в целях прокладки, эксплуатации, ремонта объектов (сетей, сооружений) инженерно-технического обеспечения, в том числе коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей, а также объектов транспортной инфраструктуры;

- для временного пользования земельным участком в целях проведения строительных, изыскательских, исследовательских и других работ.

10. Принятые до вступления в силу настоящих Правил нормативные правовые акты органа местного самоуправления Танзыйбейского сельсовета Ермаковского района Красноярского края по вопросам, касающимся землепользования и застройки, применяются постольку, поскольку они не противоречат настоящим Правилам.

Статья 2. Органы местного самоуправления, осуществляющие полномочия в области землепользования и застройки на территории сельского поселения

1. Органами местного самоуправления, осуществляющими полномочия в области землепользования и застройки на территории Танзыйбейского сельсовета, являются:

1) Глава Ермаковского района;

2) Администрация Ермаковского района (далее также - Администрация района);

3) Ермаковский районный Совет депутатов.

2. Глава Ермаковского района осуществляет следующие полномочия в области землепользования и застройки:

1) принимает решение о подготовке проекта генерального плана сельсовета, решение о подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план сельсовета;

2) принимает решение о подготовке проекта Правил, решение о подготовке проекта о внесении изменений в Правила;

3) принимает решение о подготовке документации по планировке территории;

4) принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения;

5) принимает решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения;

6) принимает правовые акты во исполнение настоящих Правил;

7) утверждает состав и порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельсовета (далее также - Комиссия);

8) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством, Уставом Ермаковского района, настоящими Правилами, иными правовыми актами Ермаковского района.

3. Администрация Ермаковского района осуществляет следующие полномочия в области землепользования и застройки:

1) координирует деятельность структурных подразделений по вопросам землепользования и застройки;

2) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством, Уставом Ермаковского района, настоящими Правилами, иными правовыми актами.

4. Ермаковский районный Совет депутатов осуществляет следующие полномочия в области землепользования и застройки:

1) утверждает генеральный план сельсовета и проекты внесения изменений в генеральный план сельсовета;

2) утверждает Правила и проекты внесения изменений в Правила осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством;

3) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством, Уставом Ермаковского района, настоящими Правилами, иными правовыми актами органов местного самоуправления Ермаковского района.

4) утверждает местные нормативы градостроительного проектирования сельсовета;

Статья 3. Изменение видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами.

1. Изменение видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами осуществляется в рамках градостроительного регламента в соответствии со статьями 36, 37, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2. Основные и вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства (за исключением органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных унитарных предприятий) выбираются самостоятельно без дополнительных разрешений и согласований.

3. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Выбор вида разрешенного использования и размещение объекта капитального строительства федерального, регионального, местного значения, объекта инженерно-технического обеспечения, объекта социальной сферы (в том числе объекта образования, здравоохранения, бытового обслуживания), для расположения которого требуется отдельный земельный участок, осуществляется в соответствии с документами территориального планирования и документацией по планировке территории.

Статья 4. Подготовка документации по планировке территории органами местного самоуправления.

1. Решения о подготовке документации по планировке территории принимаются уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Красноярского края, администрацией муниципального образования, за исключением случаев, указанных в пункте 1.1 настоящей статьи.

1.1. Решения о подготовке документации по планировке территории принимаются самостоятельно:

1) лицами, с которыми заключены договоры о развитии застроенной территории, договоры о комплексном освоении территории, в том числе в целях строительства жилья экономического класса, договоры о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления;

2) одним или несколькими правообладателями земельных участков и (или) объектов недвижимого имущества, расположенных в границах территории, предназначенной для комплексного развития территории, в том числе лицами, которым земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставлены в аренду, в безвозмездное пользование в соответствии с земельным законодательством (далее в настоящей статье – правообладатель). При этом участие правообладателя, не являющегося собственником земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества, в комплексном развитии территории по инициативе правообладателей допускается в случае, если срок действия его прав на земельный участок составляет на день заключения договора о комплексном развитии территории не менее чем пять лет;

3) правообладателями существующих линейных объектов, подлежащих реконструкции, в случае подготовки документации по планировке территории в целях их реконструкции;

4) субъектами естественных монополий, организациями коммунального комплекса в случае подготовки документации по планировке территории для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения.

1.2. В случаях, предусмотренных пунктом 1.1 части 1 настоящей статьи, подготовка документации по планировке территории осуществляется указанными лицами за счет их средств самостоятельно или привлекаемыми организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации в установленном законодательством порядке. Расходы указанных лиц на подготовку документации по планировке территории не подлежат возмещению за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. Решение о подготовке документации по планировке территории применительно к территории поселения, за исключением случаев, указанных в части 1.1. настоящей статьи, принимается администрацией Ермаковского района Красноярского края по собственной инициативе или на основании предложенных физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории.

3. Указанное в части 2 настоящей статьи решение в течение трех дней со дня принятия такого решения подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов и размещается на официальном сайте администрации Ермаковского района Красноярского края в сети «Интернет».

4. Со дня опубликования решения о подготовке документации по планировке территории физические или юридические лица вправе представить в администрацию Ермаковского района Красноярского края свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.

5. Состав и содержание документации по планировке территории, подготавливаемой за счет средств физических или юридических лиц, устанавливаются техническим заданием, которое утверждает Глава Ермаковского района Красноярского края.

6. Подготовка документации по планировке территории осуществляется на основании документов территориального планирования, правил землепользования и застройки (за исключением подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейных объектов) в соответствии с программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры, нормативами градостроительного проектирования, требованиями технических регламентов, сводов правил с учетом материалов и результатов инженерных изысканий, границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий.

7. Орган местного самоуправления Ермаковского района Красноярского края осуществляет проверку документации по планировке территории на соответствие требованиям, установленным частью 6 настоящей статьи. По результатам проверки орган местного самоуправления принимает соответствующее решение о направлении документации по планировке территории Главе Ермаковского района Красноярского края на утверждение или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку.

8. Проекты планировки территории и проекты межевания территории, решение об утверждении которых принимается в соответствии с градостроительным законодательством Главой Ермаковского района Красноярского края, до их утверждения подлежат обязательному рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

9. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в порядке, определенном Уставом муниципального образования. Публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории не проводятся, если они подготовлены в отношении:

1) территории, в границах которой в соответствии с правилами землепользования и застройки предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории;

2) территории в границах земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства или для ведения дачного хозяйства иному юридическому лицу;

3) территории для размещения линейных объектов в границах земель лесного фонда.

10. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории проводятся с участием граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта ее планировки и проекта ее межевания, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

11. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте администрации Ермаковского района Красноярского края.

12. Срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний определяется уставом муниципального образования и составляет от четырнадцати дней до одного месяца.

13. Орган местного самоуправления направляет Главе Ермаковского района Красноярского края подготовленную документацию по планировке территории, протокол общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не позднее чем через пятнадцать дней со дня окончания общественных обсуждений или публичных слушаний.

14. Глава Ермаковского района Красноярского края муниципального образования с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключения о результатах публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее в на доработку с учетом указанных протокола и заключения.

15. Основанием для отклонения документации по планировке территории, и направления ее на доработку является несоответствие такой документации требованиям, указанным в части 6 настоящей статьи.

16. Утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов в течение семи дней со дня утверждения указанной документации и размещается на официальном сайте администрации Ермаковского района Красноярского края в сети «Интернет».

17. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, законами и иными нормативными правовыми актами правительства Красноярского края, нормативными правовыми актами администрации Ермаковского района Красноярского края.

Статья 5. Проведение общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки.

1. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав

и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства по проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в соответствии с уставом Ермаковского района Красноярского края и с учетом положений настоящих правил проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, за исключением случаев, предусмотренных настоящими правилами и другими федеральными законами.

2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

3. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее в настоящей статье – информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

4. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

5. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

6. Оповещение о начале общественных обсуждений также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения. Оповещение о начале публичных слушаний также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

7. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний:

1) не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, а также в случае, если это предусмотрено муниципальными правовыми актами, в иных средствах массовой информации;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных около здания уполномоченного на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний органа местного самоуправления, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, указанных в части 3 настоящей статьи (далее – территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации.

8. В период размещения в проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

9. Предложения и замечания настоящей статьи, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором общественных обсуждений или публичных слушаний.

10. Организатором общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

11. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливает и оформляет протокол общественных обсуждений или публичных слушаний, в котором указываются:

1) дата оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информация об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

12. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц).

13. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

14. На основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний организатор общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

15. В заключении о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должны

быть указаны:

- 1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;
- 2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;
- 3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;
- 4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;
- 5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.
16. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте и (или) в информационных системах.
17. Уставом Ермаковского района Красноярского и (или) нормативным правовым актом Совета депутатов на основании положений настоящего Кодекса определяются:
 - 1) порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам;
 - 2) организатор общественных обсуждений или публичных слушаний;
 - 3) срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний;
 - 4) официальный сайт и (или) информационные системы;
 - 5) требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний;
 - 6) форма оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, порядок подготовки и форма протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, порядок подготовки и форма заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;
 - 7) порядок проведения экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, а также порядок консультирования посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Статья 6. Порядок внесения изменений в правила землепользования и застройки.

1. Изменениями настоящих Правил считаются любые изменения текста Правил, карты градостроительного зонирования, либо градостроительных регламентов.
2. Основаниями для рассмотрения Главой администрации вопроса о внесении изменений в настоящие Правила являются:
 - 1) несоответствие правил землепользования и застройки генеральному плану поселения, схеме территориального планирования района, возникшее в результате внесения в такие генеральные планы или схему территориального планирования района изменений;
 - 2) поступление предложений об изменении границ территориальных зон, изменении градостроительных регламентов;
 - 3) несоответствие сведений о местоположении границ зон с особыми условиями использования территорий, территорий объектов культурного наследия, отображенных на карте градостроительного зонирования, содержащемуся в Едином государственном реестре недвижимости описанию местоположения границ указанных зон, территорий;
 - 4) несоответствие установленных градостроительным регламентом ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных полностью или частично в границах зон с особыми условиями использования территорий, территорий достопримечательных мест федерального, регионального и местного значения, содержащимся в Едином государственном реестре недвижимости ограничениям использования объектов недвижимости в пределах таких зон, территорий;
 - 5) установление, изменение, прекращение существования зоны с особыми условиями использования территории, установление, изменение границ территории объекта культурного наследия.
3. С предложениями о внесении изменений в настоящие Правила могут выступать:
 - 1) федеральные органы исполнительной власти в случаях, если настоящие Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства федерального значения;
 - 2) органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в случаях, если настоящие Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства регионального значения;
 - 3) органы местного самоуправления в случаях, если настоящие Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства местного значения;
 - 4) органы местного самоуправления муниципального образования в случаях, если необходимо совершенствовать порядок регулирования землепользования и застройки на территории муниципального образования;
 - 5) физические или юридические лица в инициативном порядке либо в случаях, если в результате применения настоящих Правил, земельные участки и объекты капитального строительства не используются эффективно, причиняется вред их правообладателям, снижается стоимость земельных участков и объектов капитального строительства, не реализуются права и законные интересы граждан и их объединений.
4. Предложение о внесении изменений в настоящие Правила направляется в письменной форме (письменное обращение) в комиссию.

В течение пяти дней со дня поступления в комиссию предложения о внесении изменений в настоящие Правила копия такого предложения направляется в структурное подразделение или специалисту администрации Ермаковского района Красноярского края для подготовки заключения о соответствии предложения утвержденной градостроительной документации муниципального образования, требованиям законодательства в области градостроительной деятельности. Заключение подготавливается в двухнедельный срок со дня получения копии предложения от комиссии и направляется в комиссию.
5. Комиссия в течение тридцати дней со дня поступления предложения о внесении изменений в настоящие Правила рассматривает его и подготавливает с учетом заключения структурного подразделения или специалиста администрации Ермаковского района Красноярского края уполномоченного в области архитектуры и градостроительства свое заключение, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившим предложением изменений в настоящие Правила или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения, и направляет это заключение Главе Ермаковского района Красноярского края.
6. Глава Ермаковского района Красноярского края с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении комиссии, в течение тридцати дней принимает решение о подготовке проекта о внесении изменения в настоящие Правила или об отклонении предложения о внесении изменений в настоящие Правила с указанием причин отклонения и направляет копию такого решения заявителям.
7. По поручению Главы Ермаковского района Красноярского края комиссия не позднее, чем по истечении десяти дней с даты принятия решения о подготовке проекта решения о внесении изменений в настоящие Правила, обеспечивает опубликование сообщения о принятии такого решения в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещение указанного сообщения на официальном сайте администрации района в сети «Интернет», на информационных стендах, установленных в общедоступных местах. Сообщение о принятии такого решения также может быть распространено по местному радио и телевидению.
8. Проект решения о внесении изменения в настоящие Правила рассматривается на публичных слушаниях, проводимых в порядке, установленном муниципальным правовым актом и настоящими Правилами.
9. В случае подготовки изменений в настоящие Правила в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, публичные слушания по внесению изменений в Правила проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент.
10. После завершения публичных слушаний по проекту решения о внесении изменений в настоящие Правила комиссия с учетом результатов таких публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в проект решения о внесении изменений в Правила и представляет указанный проект Главе района. Обязательными приложениями к проекту решения о внесении изменений в Правила являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.
11. Глава Ермаковского района Красноярского края в течение десяти дней после представления

ему проекта решения о внесении изменений в настоящие Правила с обязательными приложениями принимает решение о направлении указанного проекта в установленном порядке Совету депутатов Ермаковского района Красноярского края или об отклонении проекта и направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

12. При внесении изменений в настоящие Правила на рассмотрение Совета депутатов Ермаковского района Красноярского края представляются:

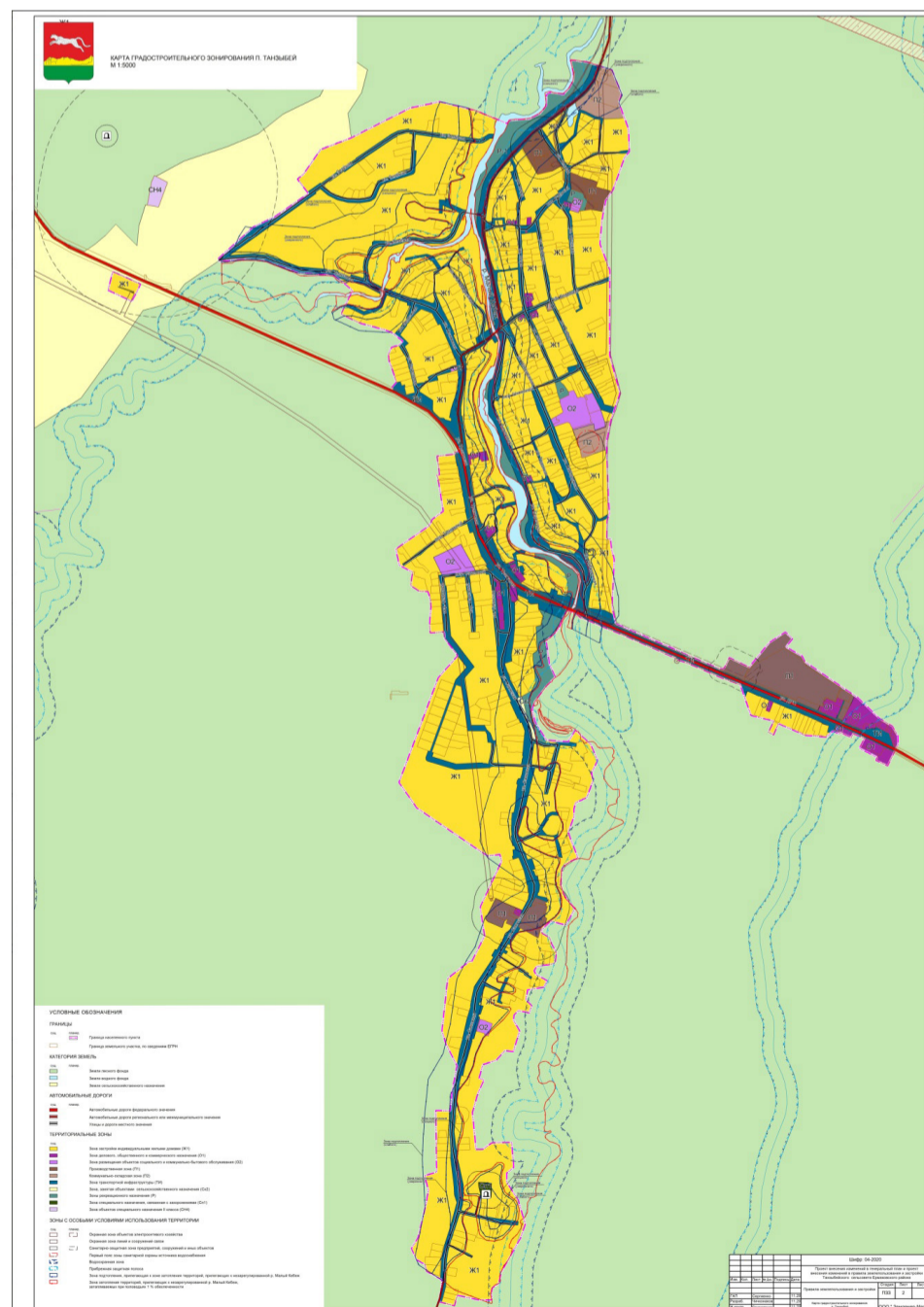
- 1) проект решения Главы Ермаковского района Красноярского края о внесении изменений с обосновывающими материалами;
 - 2) согласование изменений со структурным подразделением или специалистом администрации, уполномоченным в области архитектуры и градостроительства;
 - 3) заключение комиссии;
 - 4) протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.
13. После утверждения Советом депутатов Ермаковского района Красноярского края изменений в настоящие Правила, они подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещаются на официальном сайте администрации Ермаковского района Красноярского края в сети «Интернет», на информационных стендах, установленных в общедоступных местах.
14. Физические и юридические лица вправе оспорить решение о внесении изменений в настоящие Правила в судебном порядке.
- Внесение изменений в настоящие Правила осуществляется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

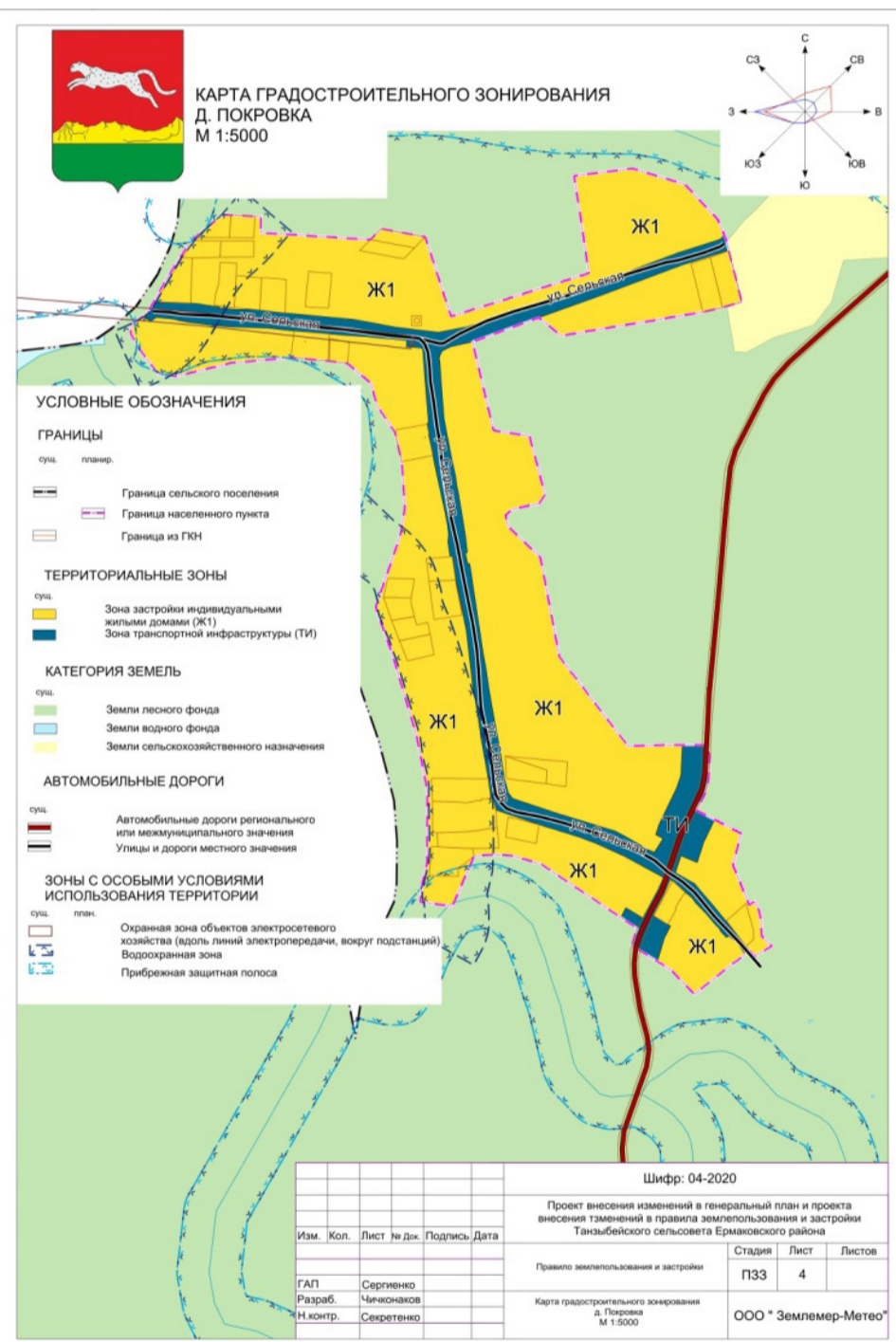
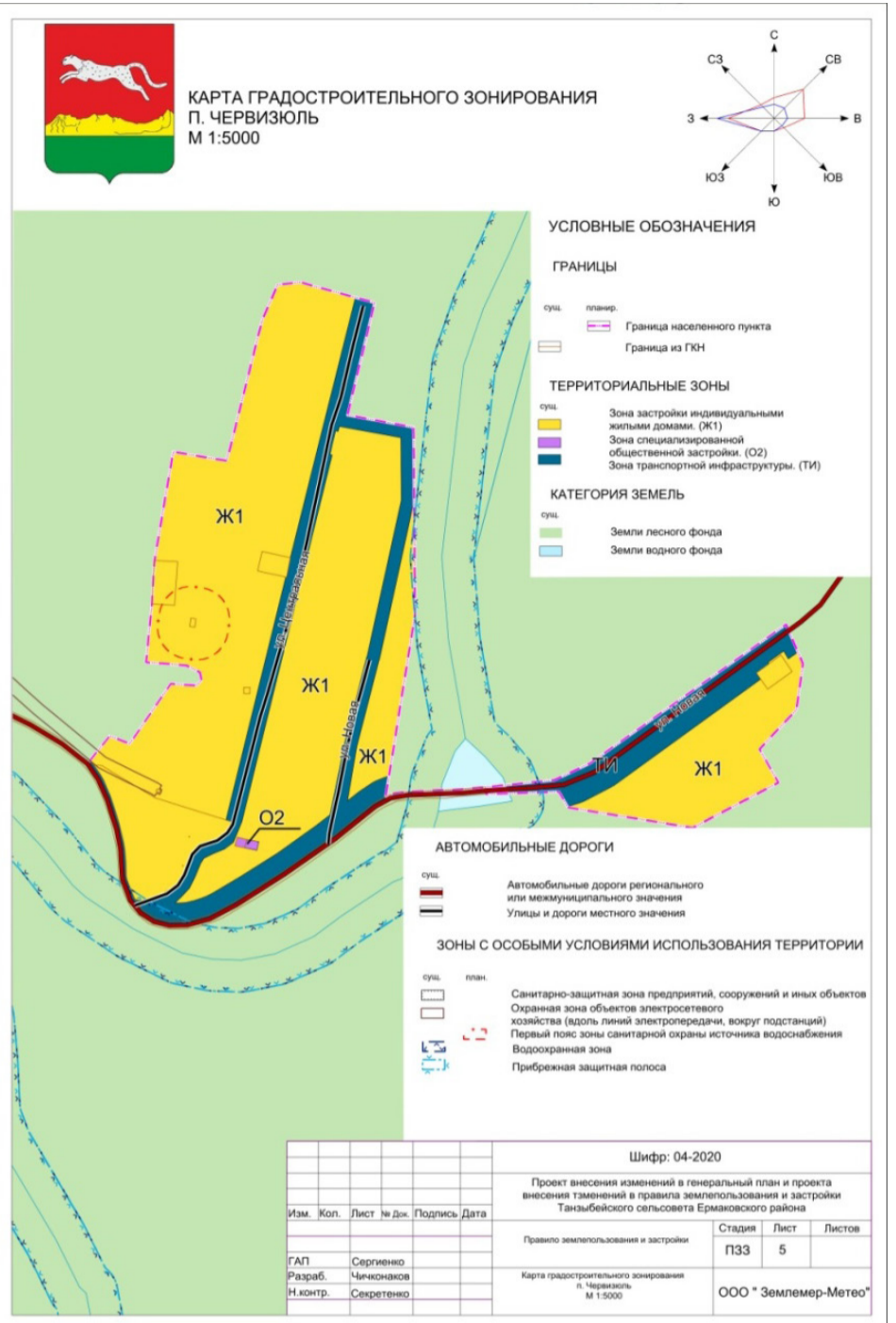
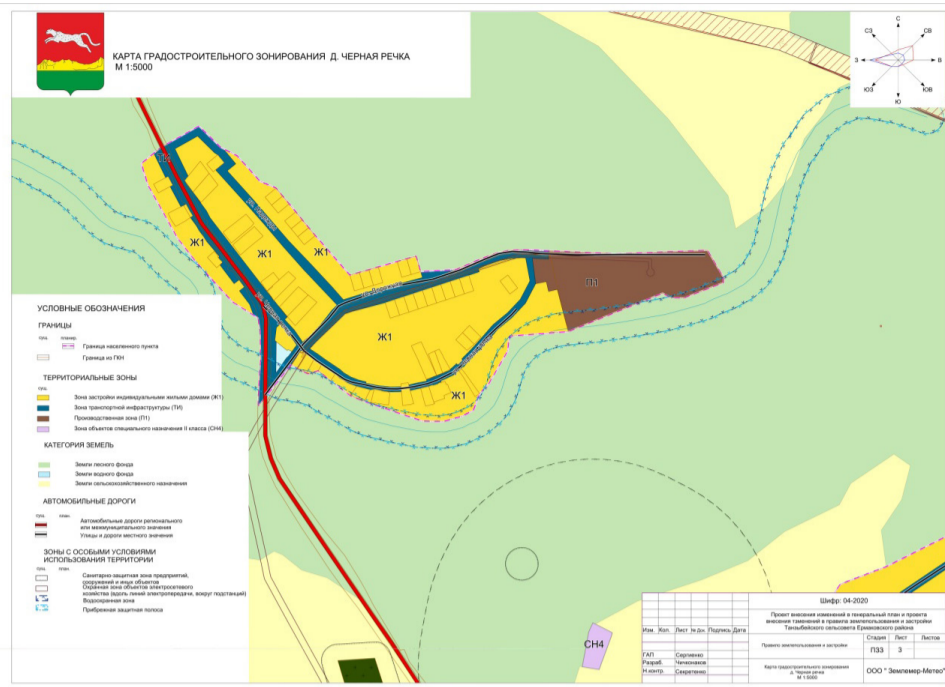
Статья 7. Регулирование иных вопросов землепользования и застройки

Общие положения, относящиеся к ранее возникшим правам

1. Принятые до введения в действие настоящих Правил муниципальные правовые акты Ермаковского района Красноярского края по вопросам землепользования и застройки применяются в части, не противоречащей настоящим Правилам.
 2. Разрешения на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, выданные физическим и юридическим лицам, до вступления в силу настоящих Правил, являются действительными.
 3. Положения настоящих Правил не затрагивают земельные участки или объекты капитального строительства, которые существовали до вступления в силу настоящих Правил и виды разрешенного использования, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры и предельные параметры которых не соответствуют установленному настоящими Правилами градостроительному регламенту. Данные объекты могут использоваться без установления срока приведения их в соответствие с градостроительным регламентом, за исключением случаев, если использование таких земельных участков и объектов капитального строительства может осуществляться путем приведения их в соответствие с видами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленными градостроительным регламентом.
 4. Строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов капитального строительства может осуществляться только путем приведения таких объектов в соответствие с градостроительным регламентом или путем уменьшения их несоответствия предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции. Изменение видов разрешенного использования указанных земельных участков и объектов капитального строительства может осуществляться путем приведения их в соответствие с видами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленными градостроительным регламентом.
 5. Изменение видов разрешенного использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства, не соответствующих градостроительному регламенту, может осуществляться путем приведения их в соответствие с видами разрешенного использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства, установленными градостроительным регламентом.
- Несоответствующий вид использования земельного участка или объекта капитального строительства не может быть заменен на иной несоответствующий градостроительному регламенту вид использования.

ГЛАВА 2. КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ. КАРТА ГРАНИЦ ЗОН С ОСОБЫМИ УСЛОВИЯМИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ





Статья 8. Карта градостроительного зонирования территории Танзыйбейского сельсовета Ермаковского района Красноярского края.

На карте градостроительного зонирования (статья 7 настоящих Правил) выделены следующие территориальные зоны:

- Жилые зоны:
 1. Зона застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1)
- Общественно-деловые зоны:
 2. Зона делового, общественного и коммерческого назначения (О1)
 3. Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового обслуживания (О2)
- Производственные зоны, зоны инженерной и транспортной инфраструктур:
 4. Производственная зона (П1)
 5. Коммунально-складская зона (П2)
 6. Зона транспортной инфраструктуры (ТИ)
- Зоны рекреационного назначения:
 7. Зона рекреационного назначения (Р)
- Зона сельскохозяйственного назначения:
 8. Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения (Сх2)
- Зоны специального назначения:
 9. Зона объектов специального назначения II класса (СН4)
 10. Зона специального назначения, связанная с захоронениями (Сп1)

Статья 9. Границы зон с особыми условиями использования территорий.

В соответствии с настоящими Правилами на карте градостроительного зонирования предусматриваются следующие зоны особыми условиями использования территории:

1. Санитарно-защитная зона предприятий, сооружений и иных объектов.
2. Санитарный разрыв линий электропередач и линий связи.
3. Первый пояс зоны санитарной охраны источника водоснабжения.
4. Водоохранная зона.
5. Прибрежная защитная полоса.
6. Зона подтопления.
7. Зона затопления.

Характеристика зон с особыми условиями использования территории по санитарно-гигиеническим и экологическим факторам определяется в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами.

1) Санитарно-защитные зоны – территории, с особым режимом использования, размер которых обеспечивает уменьшение воздействия загрязнения на атмосферный воздух (химического, биологического, физического) до значений, установленных гигиеническими нормативами, а для предприятий I и II класса опасности - как до значений, установленных гигиеническими нормативами, так и до величин приемлемого риска для здоровья населения. По своему функциональному назначению санитарно-защитные зоны являются защитным барьером, обеспечивающим уровень безопасности населения при эксплуатации объекта в штатном режиме.

В соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25.09.2007 № 74 для предприятий, их отдельных зданий и сооружений с технологическими процессами, потенциально опасными для человека, в зависимости от мощности и в соответствии с санитарной классификацией промышленных объектов и производств на территории п. Танзыйбей установлены ориентировочные размеры санитарно-защитных зон промышленных предприятий, коммунально-складских объектов, кладбища, объекта складирования отходов.

Согласно разделу 5 СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 устанавливается следующий режим территории санитарно-защитной зоны. В санитарно-защитной зоне не допускается размещать: жилую застройку, включая отдельные жилые дома, ландшафтно-рекреационные зоны, зоны отдыха, территории курортов, санаториев и домов отдыха, территорий садоводческих товариществ и коттеджной застройки, коллективных или индивидуальных дачных и садово-огородных участков, а также других территорий с нормируемыми показателями качества среды обитания; спортивные сооружения, детские площадки,

образовательные и детские учреждения, лечебно-профилактические и оздоровительные учреждения общего пользования.

2) Для обеспечения сохранности, создания нормальных условий эксплуатации электрических сетей на территории п. Танзыбей установлены санитарные разрывы линий электропередачи (охранные зоны линий электропередачи).

Требования использования земель в границах охранных зон электрических сетей определяется «Правилами установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160.

3) Для обеспечения сохранности действующих кабельных, радиорелейных и воздушных линий связи и линий радиодиффузии, а также сооружений связи, повреждение которых нарушает нормальную работу взаимосвязанной сети связи, на территории поселения устанавливаются охранные зоны.

Перечень ограничений в границах охранной зоны устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 9 июня 1995 г. N 578 "Об утверждении Правил охраны линий и сооружений связи Российской Федерации".

4) В целях охраны от загрязнения источников водоснабжения и водопроводных сооружений, а также территорий, на которых они расположены, установлена зона санитарной охраны источников водоснабжения (З.С.О). В соответствии с СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов хозяйственно-питьевого назначения» от 24.04.2002 № 3399, утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации установлена зона санитарной охраны вокруг водозаборов, водопроводных сооружений и водопроводов хозяйственно-питьевого назначения.

5) Для поддержания проток рек в состоянии, соответствующем экологическим требованиям, для предотвращения загрязнения, засорения и истощения поверхностных вод устанавливаются водоохранные зоны и прибрежные защитные полосы, на территории которых вводятся дополнительные ограничения природопользования. Ширина водоохранной зоны и прибрежной защитной полосы установлена в соответствии со статьей 65 Водного кодекса Российской Федерации.

6) В целях предотвращения негативного воздействия вод на определенные территории и объекты и ликвидации его последствий принимаются меры по предотвращению негативного воздействия вод и ликвидации его последствий в соответствии с Водным Кодексом РФ.

В границах зон затопления, подтопления, в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности отнесенных к зонам с особыми условиями использования территорий, запрещаются:

6.1) размещение новых населенных пунктов и строительство объектов капитального строительства без обеспечения инженерной защиты таких населенных пунктов и объектов от затопления, подтопления;

6.2) использование сточных вод в целях регулирования плодородия почв;

6.3) размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ, пунктов хранения и захоронения радиоактивных отходов;

6.4) осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами.

Статья 10. Карта границ территории, в границах которых предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, в случае планирования осуществления такой деятельности.

Проектом Правил Землепользования и Застройки на территории Танзыбейского сельсовета Ермаковского района Красноярского края не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории.

Карта границ территории по комплексному и устойчивому развитию на основании этого не разрабатывается.

ГЛАВА 3. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ

Статья 11. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства

Жилые зоны:

Зона застройки индивидуальными жилыми домами(Ж1)

1. Основные виды использования земельных участков:

Код и наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка и ОКС	Ограничения использования земельного участка и ОКС
2.1 Для индивидуального жилищного строительства	- размещение жилого дома (отдельно стоящего здания количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, не предназначенного для раздела на самостоятельные объекты недвижимости); - выращивание сельскохозяйственных культур; - размещение индивидуальных гаражей и хозяйственных построек	Не допускается размещение жилой застройки в санитарно-защитных зонах, установленных в предусмотренном действующим законодательством порядке. Не допускается размещение хозяйственных построек со стороны улиц, за исключением гаражей. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
2.1.1 Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Размещение малоэтажных многоквартирных домов (многоквартирные дома высотой до 4 этажей, включая мансардный); - обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроено-пристроенных помещениях малоэтажного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малоэтажном многоквартирном доме не составляет более 15% общей площади помещений дома	
2.2 Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	Размещение жилого дома, указанного в описании вида разрешенного использования с кодом 2.1; производство сельскохозяйственной продукции; размещение гаража и иных вспомогательных сооружений; содержание сельскохозяйственных животных	
2.3 Блокированная жилая застройка	Размещение жилого дома, имеющего одну или несколько общих стен с соседними жилыми домами (количеством этажей не более чем три, при общем количестве совмещенных домов не более десяти и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним домом или соседними домами, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования (жилые дома блокированной застройки); разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур; размещение индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений; обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха	

3.1 Коммунальное обслуживание	Размещение зданий и сооружений в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.1.1-3.1.2	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
3.2.3 Оказание услуг связи	Размещение зданий, предназначенных для размещения пунктов оказания услуг почтовой, телеграфной, междугородней и международной телефонной связи	
3.3 Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские).	
12.0 Земельные участки (территории) общего пользования	Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1 - 12.0.2	
12.0.1 Улично-дорожная сеть	- размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; - размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств	
12.0.2 Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов	

2. Условно разрешенные виды использования земельных участков:

Код и наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка и ОКС	Ограничения использования земельного участка и ОКС
3.2 Социальное обслуживание	Размещение зданий, предназначенных для оказания гражданам социальной помощи. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.2.1 - 3.2.4	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
3.6 Культурное развитие	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для размещения объектов культуры. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.6.1-3.6.3	
3.7.1 Осуществление религиозных обрядов	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе церкви, соборы, храмы, часовни, мечети, молельные дома, синагоги)	
4.4 Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м.	
4.6 Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (кафе, столовые, закусочные, бары).	
5.1.2 Обеспечение занятий спортом в помещениях	Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях	
5.1.3 Площадки для занятий спортом	Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)	

3. Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков.

Код и наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка и ОКС	Ограничения использования земельного участка и ОКС
3.1.1 Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
3.1.2 Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг	

4. Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков.

Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков – от 600 м² до 15000 м².

5. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

1.	Минимальный отступ от границ смежного земельного участка до основного строения	м	не менее 3
2.	Расстояние между основным строением и красной линией	м	5
3.	Расстояние между хозяйственными постройками и соседним участком	м	1
4.	Расстояние от гаража до жилого дома, расположенного на соседнем земельном участке	м	6
5.	Расстояние между хозяйственными постройками должно быть не менее	м	2
6.	Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений	этаж	3
7.	Максимальный процент застройки в границах земельного участка	%	60

6. Ограничение использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах установленных зон затопления и подтопления.

В соответствии с требованиями статьи 67_1 Водного кодекса РФ в границах зон затопления, подтопления запрещаются:

- 1) строительство объектов капитального строительства, не обеспеченных сооружениями и (или) методами инженерной защиты территорий и объектов от негативного воздействия вод;
 - 2) использование сточных вод в целях повышения почвенного плодородия;
 - 3) размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих веществ, пунктов хранения и захоронения радиоактивных отходов;
 - 4) осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами.
- Типы сооружений и методы инженерной защиты должны приниматься в соответствии с требованиями СП 104.13330.2016 «Инженерная защита территории от затопления и подтопления».

Защиту территорий от затопления следует осуществлять:

- обвалованием территорий со стороны реки, водохранилища или иного водного объекта;
- искусственным повышением рельефа территории до незатопляемых планировочных отметок;
- аккумуляцией, регулированием, отводом поверхностных сбросных и дренажных вод с затопленных, временно затопляемых, орошаемых территорий и низинных нарушенных земель;

Для защиты территорий от подтопления следует применять:

- дренажные системы;
- противодиффузионные экраны и завесы, проектируемые по СП 22.13330;
- вертикальную планировку территории с организацией поверхностного стока, прочистку открытых водотоков и других элементов естественного дренирования и регулирование уровня режима водных объектов.

6. Общественно-деловые зоны:

Зона делового, общественного и коммерческого назначения (О1)

1. Основные виды разрешенного использования земельных участков:

Код и наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка и ОКС	Ограничения использования земельного участка и ОКС
3.3 Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские).	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
3.8.1 Государственное управление	Размещение зданий, предназначенных для размещения государственных органов, государственного пенсионного фонда, органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность или оказывающих государственные и (или) муниципальные услуги	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
4.4 Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв.	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
4.6 Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары).	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»

2. Условно разрешенные виды использования земельных участков.

Код и наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка и ОКС	Ограничения использования земельного участка и ОКС
3.2.2 Оказание социальной помощи населению	Размещение зданий, предназначенных для служб психологической и бесплатной юридической помощи, социальных, пенсионных и иных служб (службы занятости населения, пункты питания малоимущих граждан), в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат, а также для размещения общественных некоммерческих организаций: некоммерческих фондов, благотворительных организаций, клубов по интересам.	Не допускается размещение объектов здравоохранения и социальной помощи в санитарно-защитных зонах, установленных в предусмотренном действующим законодательством порядке. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
3.4.1 Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
3.10.1 Амбулаторное ветеринарное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных.	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»

5.1.2 Обеспечение занятий спортом в помещениях	Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях	Не допускается размещение объектов спортивного назначения в санитарно-защитных зонах, установленных в предусмотренном действующим законодательством порядке, за исключением спортивно-оздоровительных сооружений закрытого типа. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
5.1.3 Площадки для занятий спортом	Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»

3. Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков.

Код и наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка и ОКС	Ограничения использования земельного участка и ОКС
3.1.1 Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
3.1.2 Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»

4. Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков:

Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков не подлежат установлению.

5. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

1.	Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений – не подлежат установлению.		
2.	Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений	этаж	не подлежат установлению
3.	Максимальный процент застройки в границах земельного участка	%	50

6. Ограничение использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах установленных зон затопления и подтопления.

В соответствии с требованиями статьи 67.1 Водного кодекса РФ в границах зон затопления, подтопления запрещаются:

- 1) строительство объектов капитального строительства, не обеспеченных сооружениями и (или) методами инженерной защиты территорий и объектов от негативного воздействия вод;
 - 2) использование сточных вод в целях повышения почвенного плодородия;
 - 3) размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих веществ, пунктов хранения и захоронения радиоактивных отходов;
 - 4) осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами.
- Типы сооружений и методы инженерной защиты должны приниматься в соответствии с требованиями СП 104.13330.2016 «Инженерная защита территории от затопления и подтопления».

Защиту территорий от затопления следует осуществлять:

- обвалованием территорий со стороны реки, водохранилища или иного водного объекта;
- искусственным повышением рельефа территории до незатопляемых планировочных отметок;
- аккумуляцией, регулированием, отводом поверхностных сбросных и дренажных вод с затопленных, временно затопляемых, орошаемых территорий и низинных нарушенных земель;

Для защиты территорий от подтопления следует применять:

- дренажные системы;
- противодиффузионные экраны и завесы, проектируемые по СП 22.13330;
- вертикальную планировку территории с организацией поверхностного стока, прочистку открытых водотоков и других элементов естественного дренирования и регулирование уровня режима водных объектов.

Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового обслуживания (О2)

1. Основные виды разрешенного использования земельных участков.

Код и наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка и ОКС	Ограничения использования земельного участка и ОКС
3.2.2 Оказание социальной помощи населению	Размещение зданий, предназначенных для служб психологической и бесплатной юридической помощи, социальных, пенсионных и иных служб (службы занятости населения, пункты питания малоимущих граждан), в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат, а также для размещения общественных некоммерческих организаций: некоммерческих фондов, благотворительных организаций, клубов по интересам	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
3.3 Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские).	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»

3.4.1 Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)	Не допускается размещение объектов здравоохранения в санитарно-защитных зонах, установленных в предусмотренном действующим законодательством порядке. Ограничения использования земельных участков, расположенных в зонах затопления/подтопления смотреть в разделе 6 данного регламента
3.5.1 Дошкольное, начальное и среднее общее образование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению, в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом)	Не допускается размещение учебно-образовательных объектов в санитарно-защитных зонах, установленных действующим законодательством порядке. Ограничения использования земельных участков, расположенных в зонах затопления/подтопления смотреть в разделе 6 данного регламента
12.0 Земельные участки (территории) общего пользования	Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1 - 12.0.2	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
12.0.1 Уличная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велосипедных дорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств	
12.0.2 Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов	

2. Условно разрешенные виды использования земельных участков.

Код и наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка и ОКС	Ограничения использования земельного участка и ОКС
4.4 Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв.	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
4.6 Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары).	

3. Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков.

Код и наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка и ОКС	Ограничения использования земельного участка и ОКС
3.1.1 Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
3.1.2 Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг	

4. Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков: Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков не подлежат установлению.

5. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1.	Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений – не подлежат установлению		
2.	Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений	этаж	Не подлежит установлению.

3.	Предельная высота объекта, строения, сооружения.	м	Не подлежит установлению
4.	Максимальный процент застройки в границах земельного участка	%	Не подлежит установлению

6. Ограничение использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах установленных зон затопления и подтопления.
В соответствии с требованиями статьи 67.1 Водного кодекса РФ в границах зон затопления, подтопления запрещаются:

- 1) строительство объектов капитального строительства, не обеспеченных сооружениями и (или) методами инженерной защиты территорий и объектов от негативного воздействия вод;
 - 2) использование сточных вод в целях повышения почвенного плодородия;
 - 3) размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих веществ, пунктов хранения и захоронения радиоактивных отходов;
 - 4) осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами.
- Типы сооружений и методы инженерной защиты должны приниматься в соответствии с требованиями СП 104.13330.2016 «Инженерная защита территории от затопления и подтопления».
- Защиту территорий от затопления следует осуществлять:
- обвалованием территорий со стороны реки, водохранилища или иного водного объекта;
 - искусственным повышением рельефа территории до незатопляемых планировочных отметок;
 - аккумуляцией, регулированием, отводом поверхностных сбросных и дренажных вод с затопленных, временно затопляемых, орошаемых территорий и низинных нарушенных земель;
- Для защиты территорий от подтопления следует применять:
- дренажные системы;
 - противofильтрационные экраны и завесы, проектируемые по СП 22.13330;
 - вертикальную планировку территории с организацией поверхностного стока, прочистку открытых водотоков и других элементов естественного дренирования и регулирование уровня режима водных объектов.

Производственные зоны, зоны инженерной и транспортной инфраструктур.
Производственная зона (ПЗ)

1. Основные виды разрешенного использования земельных участков:

Код и наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка и ОКС	Ограничения использования земельного участка и ОКС
1.3 Овощеводство	Осуществление хозяйственной деятельности с размещением теплиц.	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
2.7.1 Объекты гаражного назначения	Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, кроме размещения автостоянок, гаражей боксового типа.	
3.1 Коммунальное обслуживание	Размещение зданий и сооружений в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.1.1-3.1.2	
3.3 Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)	
3.5.2 Среднее и высшее профессиональное образование	Размещение средних специальных учебных заведений, связанных с предприятиями зоны.	
3.9 Обеспечение научной деятельности	Размещение зданий и сооружений для обеспечения научной деятельности. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.9.1 - 3.9.3	
4.1 Деловое управление	Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)	
4.4 Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв.	
4.5 Банковская и страховая деятельность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые услуги	
4.9.1 Объекты дорожного сервиса	Размещение зданий и сооружений дорожного сервиса. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 4.9.1.1 - 4.9.1.4, а также размещение автосервисных центров, аукционов.	

6.0 Производственная деятельность	Размещение промышленных объектов и производств с размерами санитарно-защитных зон не более 100 метров	
6.6 Строительная промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства: строительных материалов (кирпичей, пиломатериалов, цемента, крепежных материалов), бытового и строительного газового и сантехнического оборудования, лифтов и подъемников, столярной продукции, сборных домов или их частей и тому подобной продукции	
6.9 Склады	Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов	
12.0 Земельные участки (территории) общего пользования	Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1 - 12.0.2	С о г л а с н о т р е б о в а н и я м т е х н и ч е с к и х р е г л а м е н т о в и д е й с т в у ю щ е г о з а к о н о д а т е л ь с т в а .
12.0.1 Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств	В ц е л я х п р е д о т в р а щ е н и я н е г а т и в н о г о в о з д е й с т в и я в о д н а з е м е л ь н ы е у ч а с т к и и о б ь е к т ы к а п и т а л ь н о г о с т р о и т е л ь с т в а н е о б х о д и м о о с у щ е с т в л я т ь з а щ и т н ы е м е р о п р и я т и я в с о о т в е т с т в и и с С П 1 0 4 . 1 3 3 3 0 . 2 0 1 6 «Свод правил. И н ж е н е р н а я з а щ и т а т е р р и т о р и и о т з а т о п л е н и я и п о д т о п л е н и я»
12.0.2 Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов	

2. Условно разрешенные виды использования земельных участков.

Код и наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка и ОКС	Ограничения использования земельного участка и ОКС
4.4 Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв.	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
4.9 Служебные гаражи	Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо	Нормы расчета стоянок автомобилей предусмотреть в соответствии с Приложением «Ж» Свода правил СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», региональными и местными нормативами градостроительного проектирования

3. Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков.

Код и наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка и ОКС	Ограничения использования земельного участка и ОКС
3.1.1 Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
3.1.2 Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг	

4. Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков в

производственной зоне:

Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков не подлежат установлению.

5. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

1.	Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений – не подлежат установлению		
2.	Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений	этаж	Не подлежит установлению.
3.	Предельная высота объекта, строения, сооружения.	м	Не подлежит установлению
4.	Максимальный процент застройки в границах земельного участка	%	Не подлежит установлению

6. Ограничение использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах установленных зон затопления и подтопления.

В соответствии с требованиями статьи 67.1 Водного кодекса РФ в границах зон затопления, подтопления запрещаются:

1) строительство объектов капитального строительства, не обеспеченных сооружениями и (или) методами инженерной защиты территорий и объектов от негативного воздействия вод;

2) использование сточных вод в целях повышения почвенного плодородия;

3) размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих веществ, пунктов хранения и захоронения радиоактивных отходов;

4) осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами.

Типы сооружений и методы инженерной защиты должны приниматься в соответствии с требованиями СП 104.13330.2016 «Инженерная защита территории от затопления и подтопления».

Защиту территорий от затопления следует осуществлять:

- обвалованием территорий со стороны реки, водохранилища или иного водного объекта;

- искусственным повышением рельефа территории до незатопляемых планировочных отметок;

- аккумуляцией, регулированием, отводом поверхностных сбросных и дренажных вод с затопленных, временно затопляемых, орошаемых территорий и низинных нарушенных земель;

Для защиты территорий от подтопления следует применять:

- дренажные системы;

- противифльтрационные экраны и завесы, проектируемые по СП 22.13330;

- вертикальную планировку территории с организацией поверхностного стока, прочистку

открытых водотоков и других элементов естественного дренирования и регулирование уровня режима водных объектов.

Коммунально-складская зона (П2)

1. Основные виды разрешенного использования земельных участков.

Код и наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка и ОКС	Ограничения использования земельного участка и ОКС
2.7.1 Объекты гаражного назначения	Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорта, в том числе с разделением на машино-места, за исключением гаражей, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.9	Нормы расчета стоянок автомобилей предусмотреть в соответствии с Приложением «Ж» Свода правил СП 42.13330.2016; региональными и местными нормативами градостроительного проектирования
3.1.1 Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
3.1.2. Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг	
6.9 Склады	Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов	
12.0 Земельные участки (территории) общего пользования	Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1 - 12.0.2	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
12.0.1 Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств	
12.0.2 Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов	

2. Условно разрешенные виды использования земельных участков.

Код и наименование вида разрешенного и спользованя земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка и ОКС	Ограничения использования земельного участка и ОКС
4.4 Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв.	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»

3. Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков.

Код и наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка и ОКС	Ограничения использования земельного участка и ОКС
3.1.1 Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
3.1.2 Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг	

4. Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков.

Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков не подлежат установлению.

5. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

1.	Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений – не подлежат установлению		
2.	Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений.	этаж	Не подлежит установлению.
3.	Предельная высота объекта, строения, сооружения.	м	Не подлежит установлению
4.	Максимальный процент застройки в границах земельного участка	%	Не подлежит установлению

6. Ограничение использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах установленных зон затопления и подтопления.

В соответствии с требованиями статьи 67.1 Водного кодекса РФ в границах зон затопления, подтопления запрещаются:

- 1) строительство объектов капитального строительства, не обеспеченных сооружениями и (или) методами инженерной защиты территорий и объектов от негативного воздействия вод;
- 2) использование сточных вод в целях повышения почвенного плодородия;
- 3) размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих веществ, пунктов хранения и захоронения радиоактивных отходов;
- 4) осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами.

Типы сооружений и методы инженерной защиты должны приниматься в соответствии с требованиями СП 104.13330.2016 «Инженерная защита территории от затопления и подтопления».

Защиту территорий от затопления следует осуществлять:

- обвалованием территорий со стороны реки, водохранилища или иного водного объекта;
- искусственным повышением рельефа территории до незатопляемых планировочных отметок;
- аккумуляцией, регулированием, отводом поверхностных сбросных и дренажных вод с затопленных, временно затопляемых, орошаемых территорий и низинных нарушенных земель;

Для защиты территорий от подтопления следует применять:

- дренажные системы;
- противифльтрационные экраны и завесы, проектируемые по СП 22.13330;
- вертикальную планировку территории с организацией поверхностного стока, прочистку открытых водотоков и других элементов естественного дренирования и регулирование уровня режима водных объектов.

Зона транспортной инфраструктуры (ТИ)

1. Основные виды разрешенного использования земельных участков.

Код и наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка и ОКС	Ограничения использования земельного участка и ОКС
7.2 Автомобильный транспорт	Размещение зданий и сооружений автомобильного транспорта. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 7.2.1 - 7.2.3	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
7.2.1 Размещение автомобильных дорог	Размещение автомобильных дорог за пределами населенных пунктов и технически связанных с ними сооружений, придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств;	
7.2.2 Обслуживание перевозок пассажиров	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для обслуживания пассажиров, за исключением объектов капитального строительства, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 7.6 заправки водного транспорта	
7.2.3 Стоянки транспорта общего пользования	Размещение стоянок транспортных средств, осуществляющих перевозки людей по установленному маршруту	

2. Условно разрешенные виды использования земельных участков: не установлены.
3. Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков.

Код и наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка и ОКС	Ограничения использования земельного участка и ОКС
6.8. Связь	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные, и подземные кабельные линии связи, линии радиодиффузии, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования с кодами 3.1.1, 3.2.3.	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
3.1.1 Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	
3.1.2 Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг	

3. Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков:

Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков не подлежат установлению.

5. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1.	Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений - не подлежат установлению		
2.	Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений	этаж	Не подлежит установлению.
3.	Предельная высота объекта, строения, сооружения.	м	Не подлежит установлению
4.	Максимальный процент застройки в границах земельного участка	%	Не подлежит установлению

6. Ограничение использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах установленных зон затопления и подтопления.

В соответствии с требованиями статьи 67.1 Водного кодекса РФ в границах зон затопления, подтопления запрещаются:

- 1) строительство объектов капитального строительства, не обеспеченных сооружениями и (или) методами инженерной защиты территорий и объектов от негативного воздействия вод;
 - 2) использование сточных вод в целях повышения почвенного плодородия;
 - 3) размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих веществ, пунктов хранения и захоронения радиоактивных отходов;
 - 4) осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами.
- Типы сооружений и методы инженерной защиты должны приниматься в соответствии с требованиями СП 104.13330.2016 «Инженерная защита территории от затопления и подтопления».
- Защиту территорий от затопления следует осуществлять:
- обвалованием территорий со стороны реки, водохранилища или иного водного объекта;
 - искусственным повышением рельефа территории до незатопляемых планировочных отметок;
 - аккумуляцией, регулированием, отводом поверхностных сбросных и дренажных вод с затопленных, временно затопляемых, орошаемых территорий и низинных нарушенных земель;
- Для защиты территорий от подтопления следует применять:
- дренажные системы;
 - противифльтрационные экраны и завесы, проектируемые по СП 22.13330;
 - вертикальную планировку территории с организацией поверхностного стока, прочистку открытых водотоков и других элементов естественного дренирования и регулирование уровня режима водных объектов.

Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения (Сх2).

1. Основные виды разрешенного использования земельных участков:

Код и наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка и ОКС	Ограничения использования земельного участка и ОКС
1.1 Растениеводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с выращиванием сельскохозяйственных культур. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 1.2-1.6	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»

1.7 Животноводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с производством продукции животноводства, в том числе сенокошение, выпас сельскохозяйственных животных, разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала), размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения сельскохозяйственных животных, производства, хранения и первичной переработки сельскохозяйственной продукции. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 1.8-1.11, 1.15, 1.19, 1.20
1.10 Птицеводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением домашних пород птиц, в том числе водоплавающих; размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения животных, производства, хранения и первичной переработки продукции птицеводства; разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала)
1.13 Рыбоводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением и (или) содержанием, выращиванием объектов рыбоводства (аквакультуры); размещение зданий, сооружений, оборудования, необходимых для осуществления рыбоводства (аквакультуры)
1.15 Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции	Размещение зданий, сооружений, используемых для производства, хранения, первичной и глубокой переработки сельскохозяйственной продукции
1.18 Обеспечение сельскохозяйственного производства	Размещение машинно-транспортных и ремонтных станций, ангаров и гаражей для сельскохозяйственной техники, амбаров, водонапорных башен, трансформаторных станций и иного технического оборудования, используемого для ведения сельского хозяйства
13.2 Ведение садоводства	Осуществление отдыха и (или) выращивания гражданами для собственных нужд сельскохозяйственных культур; размещение для собственных нужд садового дома, жилого дома, указанного в описании вида разрешенного использования с кодом 2.1, хозяйственных построек и гаражей для собственных нужд
12.0.2 Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов

2. Условно разрешенные виды использования земельных участков.

Код и наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка и ОКС	Ограничения использования земельного участка и ОКС
4.4 Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»

3. Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков.

Код и наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка и ОКС	Ограничения использования земельного участка и ОКС
Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
3.1.2 Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг	

4. Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков:
Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков не подлежат

установлению.

5. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1.	Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения места допустимого размещения здания, строения, сооружения – 3 м.		
2.	Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений	этаж	Не подлежит установлению
3.	Предельная высота строений, сооружений	м	Не подлежит установлению
4.	Максимальный процент застройки в границах земельного участка	процент %	Не подлежит установлению

6. Ограничение использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах установленных зон затопления и подтопления.

В соответствии с требованиями статьи 67.1 Водного кодекса РФ в границах зон затопления, подтопления запрещаются:

- 1) строительство объектов капитального строительства, не обеспеченных сооружениями и (или) методами инженерной защиты территорий и объектов от негативного воздействия вод;
- 2) использование сточных вод в целях повышения почвенного плодородия;
- 3) размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих веществ, пунктов хранения и захоронения радиоактивных отходов;
- 4) осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами.

Типы сооружений и методы инженерной защиты должны приниматься в соответствии с требованиями СП 104.13330.2016 «Инженерная защита территории от затопления и подтопления».

Защиту территорий от затопления следует осуществлять:

- обвалованием территорий со стороны реки, водохранилища или иного водного объекта;
- искусственным повышением рельефа территории до незатопляемых планировочных отметок;
- аккумуляцией, регулированием, отводом поверхностных сбросных и дренажных вод с затопленных, временно затопляемых, орошаемых территорий и низинных нарушенных земель;

Для защиты территорий от подтопления следует применять:

- дренажные системы;
- противодиффузионные экраны и завесы, проектируемые по СП 22.13330;
- вертикальную планировку территории с организацией поверхностного стока, прочистку открытых водотоков и других элементов естественного дренирования и регулирование уровня режима водных объектов.

Зона рекреационного назначения (Р)

1. Основные виды разрешенного использования земельных участков:

Код и наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка и ОКС	Ограничения использования земельного участка и ОКС
5.2 Природно-познавательный туризм	Размещение баз и палаточных лагерей для проведения походов и экскурсий по ознакомлению с природой, пеших и конных прогулок, устройство троп и дорожек, размещение щитов с познавательными сведениями об окружающей природной среде; осуществление необходимых природоохранных и природовосстановительных мероприятий	Не допускается размещение объектов отдыха в санитарно-защитных зонах, установленных в предусмотренном действующим законодательством порядке. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
5.2.1 Туристическое обслуживание	Размещение пансионатов, туристических гостиниц, кемпингов, домов отдыха, не оказывающих услуги по лечению, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них; размещение детских лагерей	
5.3 Охота и рыбалка	Обустройство мест охоты и рыбалки, в том числе размещение дома охотника или рыболова, сооружений, необходимых для восстановления и поддержания поголовья зверей или количества рыбы	В соответствии с требованиями 166-ФЗ «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов»; 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
5.4 Причалы для маломерных судов	Размещение сооружений, предназначенных для причаливания, хранения и обслуживания яхт, катеров, лодок и других маломерных судов	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
9.3 Историко-культурная деятельность	Сохранение и изучение объектов культурного наследия народов Российской Федерации (памятников истории и культуры), в том числе: объектов археологического наследия, достопримечательных мест, мест бытования исторических промыслов, производств исторических поселений, действующих военных и гражданских захоронений, объектов культурного наследия, хозяйственная деятельность, являющаяся историческим промыслом или ремеслом, а также хозяйственная деятельность, обеспечивающая познавательный туризм	
12.0.2 Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов	

2. Условно разрешенные виды использования земельных участков.

Код и наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка и ОКС	Ограничения использования земельного участка и ОКС

4. Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков:
Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков не подлежат

3.9.1 Обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для наблюдений за физическими и химическими процессами, происходящими в окружающей среде, определения ее гидрометеорологических, агрометеорологических и гелиогеофизических характеристик, уровня загрязнения атмосферного воздуха, почв, водных объектов, в том числе по гидробиологическим показателям, и околоземного - космического пространства, зданий и сооружений, используемых в области гидрометеорологии и смежных с ней областях (доплеровские метеорологические радиолокаторы, гидрологические посты и другие)	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
4.0 Предпринимательство	Объекты торговли, общественного питания и бытового обслуживания, необходимые для обслуживания посетителей основных, условно разрешенных, а также иных вспомогательных видов использования;	

3. Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков.

Код и наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка и ОКС	Ограничения использования земельного участка и ОКС
Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
3.1.2 Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг	

4. Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков:

Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков не подлежат установлению.

5. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1.	Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения места допустимого размещения здания, строения, сооружения – 3 м.		
2.	Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений	этаж	Не подлежит установлению
3.	Предельная высота строений, сооружений	м	Не подлежит установлению
4.	Максимальный процент застройки в границах земельного участка	%	Не подлежит установлению

6. Ограничение использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах установленных зон затопления и подтопления.

В соответствии с требованиями статьи 67_1 Водного кодекса РФ в границах зон затопления, подтопления запрещаются:

- 1) строительство объектов капитального строительства, не обеспеченных сооружениями и (или) методами инженерной защиты территорий и объектов от негативного воздействия вод;
- 2) использование сточных вод в целях повышения почвенного плодородия;
- 3) размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих веществ, пунктов хранения и захоронения радиоактивных отходов;
- 4) осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами.

Типы сооружений и методы инженерной защиты должны приниматься в соответствии с требованиями СП 104.13330.2016 «Инженерная защита территории от затопления и подтопления».

Защиту территорий от затопления следует осуществлять:

- обвалованием территорий со стороны реки, водохранилища или иного водного объекта;
- искусственным повышением рельефа территории до незатопляемых планировочных отметок;
- аккумуляцией, регулированием, отводом поверхностных сбросных и дренажных вод с затопленных, временно затопляемых, орошаемых территорий и низинных нарушенных земель;

Для защиты территорий от подтопления следует применять:

- дренажные системы;
- противодиффузионные экраны и завесы, проектируемые по СП 22.13330;
- вертикальную планировку территории с организацией поверхностного стока, прочистку открытых водотоков и других элементов естественного дренирования и регулирование уровня режима водных объектов.

Зоны специального назначения.

Зона специального назначения, связанная с захоронениями (СП1)

1. Основные виды разрешенного использования земельных участков.

Код и наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка и ОКС	Ограничения использования земельного участка и ОКС
3.7 Религиозное использование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для отправления религиозных обрядов (церкви, соборы, храмы, часовни, монастыри, мечети, молельные дома).	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
12.1. Ритуальная деятельность	Размещение кладбищ, мест захоронения; размещение соответствующих культовых сооружений; осуществление деятельности по производству продукции ритуально-обрядового назначения	

2. Условно разрешенные виды использования земельных участков.

Код и наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка и ОКС	Ограничения использования земельного участка и ОКС
3.3 Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (похоронные бюро).	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»

3. Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков:

Код и наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка и ОКС	Ограничения использования земельного участка и ОКС
3.1.1 Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. В целях предотвращения негативного воздействия вод на земельные участки и объекты капитального строительства необходимо осуществлять защитные мероприятия в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления»
3.1.2 Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг	

4. Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков.

Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков не подлежат установлению.

5. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1.	Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений - не подлежат установлению		
2.	Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений	этаж	Не подлежит установлению
3.	Предельная высота строений, сооружений	м	Не подлежит установлению

6. Ограничение использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах установленных зон затопления и подтопления.

В соответствии с требованиями статьи 67.1 Водного кодекса РФ в границах зон затопления, подтопления запрещаются:

- 1) строительство объектов капитального строительства, не обеспеченных сооружениями и (или) методами инженерной защиты территорий и объектов от негативного воздействия вод;
- 2) использование сточных вод в целях повышения почвенного плодородия;
- 3) размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих веществ, пунктов хранения и захоронения радиоактивных отходов;
- 4) осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами.

Типы сооружений и методы инженерной защиты должны приниматься в соответствии с требованиями СП 104.13330.2016 «Инженерная защита территории от затопления и подтопления».

Защиту территорий от затопления следует осуществлять:

- обвалованием территорий со стороны реки, водохранилища или иного водного объекта;
- искусственным повышением рельефа территории до незатопляемых планировочных отметок;
- аккумуляцией, регулированием, отводом поверхностных сбросных и дренажных вод с затопленных, временно затопляемых, орошаемых территорий и низинных нарушенных земель;

Для защиты территорий от подтопления следует применять:

- дренажные системы;
- противодиффузионные экраны и завесы, проектируемые по СП 22.13330;
- вертикальную планировку территории с организацией поверхностного стока, прочистку открытых водотоков и других элементов естественного дренирования и регулирование уровня режима водных объектов.

Зона объектов специального назначения II класса (СН4)

1. Основные виды разрешенного использования земельных участков.

Код и наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка и ОКС	Ограничения использования земельного участка и ОКС
12.2 Специальная деятельность	Размещение, хранение, захоронение, утилизация, накопление, обработка, обезвреживание отходов производства и потребления, медицинских отходов, биологических отходов, радиоактивных отходов, веществ, разрушающих озоновый слой, а также размещение объектов размещения отходов, захоронения, обезвреживания таких отходов (скотомогильников, мусоросжигательных и мусороперерабатывающих заводов, полигонов по захоронению и сортировке бытового мусора и отходов, мест сбора вещей для их вторичной переработки)	Согласно требованиям технических регламентов и действующего законодательства. Специальные защитные мероприятия проводятся в соответствии с СП 104.13330.2016 «Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления».

2. Условно разрешенные виды использования земельных участков: не установлены.

3. Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков: не установлены.

4. Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков:

Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков не подлежат установлению.

5. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не подлежат установлению.

Комплексное развитие территории.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения не устанавливаются, ввиду отсутствия деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Ермаковский район
ЕРМАКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

«10» ноября 2023 года

№ 36-223р

Об утверждении проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Желобластинского сельсовета Ермаковского района Красноярского края»

В соответствии со ст. 32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, п. 20 ч. 1, ч.3, ч.4 ст. 14 Федерального Закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ермаковского района, районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить проект «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Желобластинского сельсовета Ермаковского района Красноярского края», согласно приложению к настоящему решению.

2. Контроль за выполнением решения возложить на комиссию по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, автотранспорту и дорожному строительству.

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Ермаковского районного
Совета депутатов

В.И. Форсель

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

Приложение
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «10» ноября 2023 г. № 36-223р

СОДЕРЖАНИЕ:

ГЛАВА I. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ЖЕЛОбЛАСТИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЕРМАКОВСКОГО РАЙОНА И ВНЕСЕНИЯ В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ

1. Положение о регулировании землепользования и застройки органами местного самоуправления	3
Статья 1. Предмет регулирования	3
Статья 2. Органы местного самоуправления, осуществляющие полномочия в области землепользования и застройки на территории сельского поселения	4
Статья 3. Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения	5
Статья 4. Открытость и доступность информации о землепользовании и застройке сельского поселения	7
2. Положение об изменении видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами	8
Статья 5. Порядок предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства. Порядок предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	8
3. Положение о подготовке документации по планировке территории органами местного самоуправления	9
Статья 6. Назначение и виды документации по планировке территории Поселения	9
Статья 7. Порядок подготовки документации по планировке территории органами местного самоуправления	11
4. Порядок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки	12
Статья 8. Общие положения	12
Статья 9. Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам Генерального плана	13
Статья 10. Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам Правил землепользования и застройки	14
Статья 11. Общественные обсуждения или публичные слушания по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	16
Статья 12. Общественные обсуждения или публичные слушания по согласованию отклонений от предельных параметров разрешенного строительства	18
Статья 13. Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам планировки территорий и проектам межевания земельных участков и внесению в них изменений	19
5. Положение о внесении изменений в правила землепользования и застройки	20
Статья 14. Порядок внесения изменений в правила землепользования и застройки	20
ГЛАВА II ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ.	25
Раздел I Регламенты территориальных зон, выделенных в схеме территориального зонирования Села, их кодовые обозначения.	25
Ст. 15 «Ж1» Зона застройки индивидуальными жилыми домами	25
Ст. 16 «О1» Зона делового, общественного и коммерческого назначения	30
Ст. 17 «О2» Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения	36
Ст.18 «П1» Зона производственная	40
Ст.19 «Сх1» Зона сельскохозяйственных угодий	44
Ст. 20 «Р» Зона рекреационного назначения	47
Раздел II Регламенты зон ограничений по санитарным, экологическим и техногенным условиям	49
Ст. 21 «СЗ-1» Зона санитарно-защитная производственных предприятий	49
Ст. 22 «СЗ-2» Зона охранный линий электропередач	50
Ст. 23 «СЗ-3» Зона санитарно-защитная автомобильной дороги	50
Ст. 24 «СЗ-4» Зона санитарно-защитная скотомогильников	51
Ст.25 Территория подверженная паводкам	51
Ст. 26 «Т» Зона транспортной инфраструктуры	51
Глава IV. Территории, для которых не устанавливаются градостроительные регламенты	53
Ст.27 Земли лесного фонда	53
Ст.27 Земли водного фонда	61
Ст. 28 «ВЗ» Зона водоохранная	62

ГЛАВА I. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ЖЕЛОбЛАСТИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЕРМАКОВСКОГО РАЙОНА И ВНЕСЕНИЯ В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ

1. Положение о регулировании землепользования и застройки органами местного самоуправления

Статья 1. Предмет регулирования

1. Действие настоящих Правил землепользования и застройки (далее также – Правила) распространяется на всю территорию Желобластинского сельсовета Ермаковского района Красноярского края. Градостроительные регламенты устанавливаются на территории населенного пункта село Желобласты. На территории Желобластинского сельсовета градостроительные регламенты устанавливаются на землях промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, землях для обеспечения космической деятельности, землях обороны, безопасности и землях иного специального назначения, предназначенных для размещения объектов капитального строительства специального назначения. А также на землях сельскохозяйственного назначения, предназначенных для размещения объектов капитального строительства сельскохозяйственных предприятий.

2. Настоящие Правила применяются:

1) при подготовке документации по планировке территории и градостроительных планов земельных участков;

2) при принятии решений об изъятии для государственных нужд земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на них, о резервировании земель для их последующего изъятия для государственных нужд;

3) при принятии решений о выдаче или об отказе в выдаче разрешений на условно разрешенные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства;

4) при принятии решений о выдаче или об отказе в выдаче разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

5) при рассмотрении в уполномоченных органах вопросов о правомерности использования земельных участков и объектов капитального строительства;

6) при осуществлении государственного контроля и надзора за использованием земельных участков, объектов капитального строительства;

7) при образовании земельных участков, подготовке документов для государственной регистрации прав на земельные участки и объекты капитального строительства, подготовке сведений, подлежащих внесению в единый государственный реестр недвижимости.

3. Настоящие Правила не применяются:

1) при благоустройстве территории;

2) при капитальном ремонте объектов капитального строительства.

4. Действие градостроительного регламента Правил не распространяется на земельные участки:

1) в границах территорий памятников и ансамблей, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также в границах территорий памятников или ансамблей, которые являются выявленными объектами культурного наследия и решения о режиме содержания, параметрах реставрации, консервации, воссоздания, ремонта и приспособлении которых принимаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране объектов культурного наследия;

2) в границах территорий общего пользования;

3) предназначенные для размещения линейных объектов и (или) занятые линейными объектами;

4) предоставленные для добычи полезных ископаемых.

5. Для регулирования землепользования и застройки в границах улично-дорожной сети в Правилах устанавливается территория улично-дорожной сети (Т). Градостроительные регламенты на данную территорию не распространяются. Для строительства и реконструкции улично-дорожной сети населенного пункта, автомобильных дорог сельсовета, территорий общего пользования разрабатывается документация по планировке территории линейного объекта.

6. В границах Желобластинского сельсовета ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства возникают в силу федеральных законов.

При подготовке документации по планировке территории до установления границ зон с особыми условиями использования территории учитываются размеры этих зон и ограничения по использованию территории в границах таких зон, которые устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации. На карте градостроительного зонирования в информационных целях отражены ориентировочные водоохранные зоны из Материалов по обоснованию генерального плана сельсовета, которые не поставлены на учет в Единый государственный реестр недвижимости (далее – ЕГРН).

Требования СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» распространяются на размещение, проектирование, строительство и эксплуатацию вновь строящихся, реконструируемых промышленных объектов и производств, объектов транспорта, связи, сельского хозяйства, энергетики, опытно-экспериментальных производств, объектов коммунального назначения, спорта, торговли, общественного питания и др., являющихся источниками воздействия на среду обитания и здоровье человека.

В случае планируемого строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с федеральным законом подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению, застройщик до дня обращения в уполномоченные в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации на выдачу разрешений на строительство органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации с заявлением о выдаче разрешения на строительство обязан обратиться с заявлением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории с приложением документов, предусмотренных положением о зоне с особыми условиями использования территории соответствующего вида, в органы государственной власти или органы местного самоуправления, уполномоченные на принятие решений об установлении, изменении, о прекращении существования зоны с особыми условиями использования территории.

Границы таких зон с особыми условиями использования территории должны быть внесены в Единый государственный реестр недвижимости, в Информационную систему обеспечения градостроительной деятельности Ермаковского района и отражены на карте Правил.

7. Требования градостроительных регламентов, установленных настоящими Правилами, сохраняются при изменении формы собственности на земельный участок, объект капитального строительства, при переходе права на земельный участок, объект капитального строительства.

Статья 2. Органы местного самоуправления, осуществляющие полномочия в области землепользования и застройки на территории сельского поселения

1. Органами местного самоуправления, осуществляющими полномочия в области землепользования и застройки на территории Желобластинского сельсовета, являются:

1) Глава Ермаковского района;

2) Администрация Ермаковского района (далее также - Администрация района);

3) Ермаковский районный Совет депутатов.

2. Глава Ермаковского района осуществляет следующие полномочия в области землепользования и застройки:

1) принимает решение о подготовке проекта генерального плана сельсовета, решение о подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план сельсовета;

2) принимает решение о подготовке проекта Правил, решение о подготовке проекта о внесении изменений в Правила;

3) принимает решение о подготовке документации по планировке территории;

4) принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения;

5) принимает решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения;

6) принимает правовые акты во исполнение настоящих Правил;

7) утверждает местные нормативы градостроительного проектирования сельсовета;

8) утверждает состав и порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельсовета (далее также - Комиссия);

9) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством, Уставом Ермаковского района, настоящими Правилами, иными правовыми актами Ермаковского района.

3. Администрация Ермаковского района осуществляет следующие полномочия в области землепользования и застройки:

1) координирует деятельность структурных подразделений по вопросам землепользования и застройки;

2) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством, Уставом Ермаковского района, настоящими Правилами, иными правовыми актами.

4. Ермаковский районный Совет депутатов осуществляет следующие полномочия в области землепользования и застройки:

1) утверждает генеральный план сельсовета и проекты внесения изменений в генеральный план сельсовета;

2) утверждает Правила и проекты внесения изменений в Правила осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством;

3) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством, Уставом Ермаковского района, настоящими Правилами, иными правовыми актами органов местного самоуправления Ермаковского района.

Статья 3. Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения

1. Комиссия по подготовке проекта Правил (далее - Комиссия) осуществляет свою деятельность

применительно ко всей территории сельсовета, к частям территорий сельсовета, а также по подготовке проекта внесения изменений в Правила.

2. Формирование Комиссии осуществляется Главой Ермаковского района на основе предложений:

а) населения территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта Правил;

б) Желобинского сельского Совета депутатов;

в) Администрации Желобинского сельсовета;

г) Администрации Ермаковского района;

д) заинтересованных физических и юридических лиц, являющихся правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства.

3. Комиссия формируется при условии равного представительства каждой из сторон, указанных в пункте 2 настоящей статьи, на основе принципа добровольности участия в деятельности Комиссии представителей населения и заинтересованных физических и юридических лиц, являющихся правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства.

4. Глава Ермаковского района за 15 дней до принятия решения о подготовке проекта Правил и утверждения состава и порядка деятельности Комиссии обеспечивает опубликование сообщения о формировании Комиссии в порядке, установленном для опубликования официальной информации. Указанное сообщение может размещаться на официальном сайте Ермаковского района в сети «Интернет».

5. В указанном в пункте 4 настоящей статьи сообщении о формировании Комиссии указываются:

а) численность сторон в соответствии с пунктами 2, 3 и 7 настоящей статьи;

б) порядок и сроки направления Главе Ермаковского района предложений по включению в состав Комиссии представителей населения территории, представителей заинтересованных физических и юридических лиц, являющихся правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства;

в) иные вопросы формирования Комиссии.

6. Срок приема предложений по составу Комиссии составляет 10 дней со дня, следующего за днем опубликования сообщения, указанного в пункте 4 настоящей статьи.

7. Численность представителей населения территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта Правил, в составе Комиссии определяется Главой Ермаковского района и не может быть менее 3 человек.

8. Предложения по включению в состав Комиссии представителей населения территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта Правил, оформленные решениями, Главой Ермаковского района вправе направлять органы территориального общественного самоуправления, общественные объединения.

9. Предложения Ермаковского районного Совета депутатов и Желобинского сельского Совета депутатов по включению в состав Комиссии их представителей оформляются решением перечисленных органов и направляются Главе Ермаковского района.

10. В число представителей Администрации Ермаковского района в состав Комиссии включаются специалисты органов местного самоуправления, осуществляющие полномочия в сфере архитектуры и градостроительной деятельности, специалисты проектных организаций, осуществлявших разработку Правил.

11. Заинтересованные физические и юридические лица, являющиеся правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, вправе выработать предложения по включению своих представителей в состав Комиссии на своих собраниях.

12. Предложения по включению представителей сторон, указанных в пункте 2 настоящей статьи, в состав Комиссии должны содержать следующие сведения о кандидатах:

а) фамилия, имя, отчество, год рождения, место жительства;

б) образование;

в) стаж работы по специальности;

г) род занятий (с указанием места работы, учебы), а также статус неработающего (пенсионер, безработный, домохозяйка, временно неработающий).

13. Состав и порядок деятельности Комиссии утверждаются Главой Ермаковского района одновременно с принятием решения о подготовке проекта Правил.

14. Комиссия проводит публичные слушания по проекту Правил в порядке, определяемом Уставом Ермаковского района, решениями Главы Ермаковского района или Ермаковского районного Совета депутатов, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

15. Комиссия принимает решения по подготовленным заключениям, рекомендациям по результатам публичных слушаний на своих заседаниях.

16. Заседания Комиссии созываются ее Председателем по мере необходимости.

17. Председатель Комиссии назначается Главой Ермаковского района из числа членов Комиссии:

а) руководит деятельностью Комиссии;

б) ведет заседания Комиссии;

в) назначает секретаря из числа членов Комиссии для ведения протоколов заседаний Комиссии;

г) приглашает для участия в деятельности Комиссии в случае необходимости специалистов государственных надзорных органов, специалистов проектных и других организаций;

д) подписывает документы Комиссии;

е) направляет Главе Ермаковского района информацию, рекомендации, заключения и решения Комиссии.

18. Председатель Комиссии имеет заместителя, назначаемого Главой Ермаковского района из числа членов Комиссии, который осуществляет полномочия председателя в случае его отсутствия.

19. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей ее состава.

20. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

21. Период осуществления полномочий Комиссией устанавливается решением Главы Ермаковского района.

Статья 4. Открытость и доступность информации о землепользовании и застройке сельского поселения

1. Настоящие Правила, включая входящие в их состав картографические документы, являются открытыми для всех физических и юридических, а также должностных лиц.

2. Органы местного самоуправления обеспечивают возможность ознакомления с Правилами путем:

- публикации Правил в средствах массовой информации;

- размещения Правил на официальном сайте Администрации района в сети «Интернет»;

- размещения Правил в федеральной государственной информационной системе территориального планирования;

- организации возможности для ознакомления с Правилами в полном комплекте входящих в них текстовых и картографических материалов в Администрации Желобинского сельсовета и Администрации Ермаковского района;

- предоставления физическим и юридическим лицам выписок из Правил, а также необходимых копий картографических документов и их фрагментов, характеризующих условия землепользования и застройки применительно к отдельным земельным участкам и элементам планировочной структуры.

3. Граждане имеют право участвовать в принятии решений по вопросам землепользования и застройки в соответствии с действующим законодательством и в порядке, определенном Правилами.

2. Положение об изменении видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами

Статья 5. Порядок предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства. Порядок предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

1. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, объекта капитального строительства, или разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее - Разрешение), направляет заявление о предоставлении Разрешения в Комиссию.

2. Проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства подлежит рассмотрению на публичных слушаниях. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Уставом Ермаковского района, решениями Главы Ермаковского района или Ермаковского районного Совета депутатов с учетом положений настоящей статьи.

3. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства публичные слушания по проекту решения о предоставлении Разрешения проводятся с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

4. Правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков, либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, вправе обратиться за предоставлением зонального разрешения на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта недвижимости.

5. Комиссия направляет сообщения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении Разрешения правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное Разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное Разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное Разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее десяти дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении Разрешения.

6. Срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей муниципальной образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний определяется Уставом Ермаковского района, решениями Главы Ермаковского района или Ермаковского районного Совета депутатов и не может быть более одного месяца.

7. На основании заключения о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении Разрешения Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении Разрешения или об отказе в предоставлении такого Разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их Главе Ермаковского района.

8. На основании указанных в части 6 настоящей статьи рекомендаций Глава Ермаковского района в течение трех дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение о предоставлении Разрешения или об отказе в предоставлении такого Разрешения. Указанное решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Ермаковского района в сети «Интернет».

9. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по проекту решения о предоставлении Разрешения, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого Разрешения.

10. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в Правила порядке проведения публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении Разрешения, решение о предоставлении Разрешения такому лицу принимается без проведения публичных слушаний.

11. Со дня поступления в орган местного самоуправления уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, указанных в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не допускается предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, на котором расположена такая постройка, или в отношении такой постройки до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления органом местного самоуправления в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, которые указаны в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации и от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

11.1. Со дня принятия решения о комплексном развитии территории и до дня утверждения документации по планировке территории, в отношении которой принято решение о её комплексном развитии, изменение вида разрешенного использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства, расположенных в границах такой территории, не допускается.

12. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении Разрешения или об отказе в предоставлении такого Разрешения.

3. Положение о подготовке документации по планировке территории органами местного самоуправления

Статья 6. Назначение и виды документации по планировке территории Поселения

1. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, в том числе выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства.

1.1. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в отношении выделяемых проектом планировки территории одного или нескольких смежных элементов планировочной структуры, определенных правилами землепользования и застройки территориальных зон и (или) установленных схемами территориального планирования муниципальных районов, генеральными планами поселений функциональных зон, территории, в отношении которой предусматривается осуществление комплексного развития территории.

2. Подготовка документации по планировке территории в целях размещения объекта капитального строительства является обязательной в следующих случаях:

1) необходимо изъятие земельных участков для муниципальных нужд в связи с размещением объекта капитального строительства местного значения;

2) необходимы установление, изменение или отмена красных линий;

3) необходимо образование земельных участков в случае, если в соответствии с земельным законодательством образование земельных участков осуществляется только в соответствии с проектом межевания территории;

4) размещение объекта капитального строительства планируется на территориях двух и более муниципальных образований, имеющих общую границу (за исключением случая, если размещение объекта капитального строительства планируется осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и для размещения такого объекта капитального строительства не требуются предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и установление сервитутов);

5) планируются строительство, реконструкция линейного объекта (за исключением случая, если размещение линейного объекта планируется осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и для размещения такого линейного объекта не требуются предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и установление сервитутов);

6) планируется размещение объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, и необходимых для обеспечения его функционирования объектов капитального строительства в границах особо охраняемой природной территории или в границах земель лесного фонда;

7) планируется осуществление комплексного развития территории.

3. Видами документации по планировке территории являются:

1) проект планировки территории;

2) проект межевания территории.

4. Применительно к территории, в границах которой не планируется размещение линейных объектов, допускается подготовка проекта межевания территории без подготовки проекта планировки территории в целях установления, изменения, отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление комплексного развития территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования.

5. Проект планировки территории является основой для подготовки проекта межевания территории, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 настоящей статьи. Подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории или в виде отдельного документа.

6. При этом в отношении земельного участка, расположенного в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории, выдача градостроительного плана земельного участка допускается только при наличии документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории или реализации такого решения юридическим лицом, определенным в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации или субъектом Российской Федерации).

Статья 7. Порядок подготовки документации по планировке территории органами местного самоуправления

1. Решение о подготовке документации по планировке территории применительно к территории сельского поселения, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, принимается Главой Ермаковского района по инициативе органа местного самоуправления либо на основании предложений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории в установленном порядке.

2. Указанное в части 1 настоящей статьи решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, в течение трех дней со дня принятия такого решения и размещается на официальном сайте Администрации Ермаковского района в сети «Интернет».

3. Со дня опубликования решения о подготовке документации по планировке территории физические или юридические лица вправе представить в Администрацию Ермаковского района свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.

4. Уполномоченное структурное подразделение Администрации Ермаковского района (далее - Структурное подразделение) осуществляет проверку документации по планировке территории на соответствие требованиям, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации и иному действующему законодательству. По результатам проверки Структурное подразделение принимает соответствующее решение о направлении документации по планировке территории Главе Ермаковского района или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку.

5. Проекты планировки территории и проекты межевания территории, решение об утверждении которых принимается органом местного самоуправления, до их утверждения подлежат обязательному рассмотрению на публичных слушаниях, в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

6. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проектам планировки территории и проектам межевания территории определяется решением Ермаковского районного Совета депутатов с учетом положений Градостроительного кодекса Российской Федерации.

7. Структурное подразделение направляет Главе Ермаковского района подготовленную документацию по планировке территории, протокол публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через пятнадцать дней со дня проведения публичных слушаний.

8. Глава Ермаковского района с учетом протокола публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключения о результатах публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее в Структурное подразделение на доработку с учетом указанных протокола и заключения.

9. Утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, в течение семи дней со дня утверждения указанной документации и размещается на официальном сайте Администрации Ермаковского района в сети «Интернет».

4. Порядок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки

Статья 8. Общие положения

1. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее также в настоящей статье - проекты) в соответствии с Уставом Ермаковского района, решениями Главы Ермаковского района или Ермаковского районного Совета депутатов и с учетом положений Градостроительного кодекса Российской Федерации проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

2. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;
2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации Ермаковского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;
5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

3. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;
2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;
5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

3. В целях предоставления всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия, собрание или собрания участников публичных слушаний проводятся в рабочие дни по адресу: Красноярский край, Ермаковский район, с. Желбахты, ул. Ойская, 63А. Место проведения собрания участников публичных слушаний дополнительно может быть определено в установленном порядке.

4. В публичных слушаниях имеют право участвовать совершеннолетние, постоянно проживающие на территории Поселения дееспособные граждане.

5. При проведении публичных слушаний всем заинтересованным лицам должны быть обеспечены равные возможности для выражения своего мнения.

6. Формой участия в публичных слушаниях могут быть:

1) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;
2) подача предложений в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний.

7. Уставом Ермаковского района, решениями Главы Ермаковского района или Ермаковского районного Совета депутатов на основании положений Градостроительного кодекса Российской Федерации определяются:

1) порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам;

2) организатор общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) официальный сайт и (или) в государственная или муниципальная информационная система, обеспечивающая проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг;

5) требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний;

6) форма оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, порядок подготовки и форма протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, порядок подготовки

и форма заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

7) порядок проведения экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, а также порядок консультирования посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

8. Заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и могут размещаться на официальном сайте Администрации Ермаковского района в сети «Интернет».

9. Участвующие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях заинтересованные лица вправе представить Организатору общественных обсуждений или публичных слушаний свои предложения и замечания, касающиеся обсуждаемого вопроса, для включения их в протокол общественных обсуждений или публичных слушаний.

Статья 9. Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам Генерального плана

1. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, общественные обсуждения или публичные слушания по проектам Генерального плана и проектам внесения изменений в Генеральный план проводятся в обязательном порядке.

2. Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний определяется Уставом Ермаковского района, решениями Главы Ермаковского района или Ермаковского районного Совета депутатов с учетом положений настоящей статьи.

3. Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам Генерального плана проводятся на территории сельсовета. По проектам внесения изменений в Генеральный план в отношении части территории сельсовета, общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

4. В целях доведения до населения информации о содержании проекта Генерального плана, Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний в обязательном порядке организует экспозиции демонстрационных материалов проекта Генерального плана, выступления представителей органов местного самоуправления, разработчиков проекта Генерального плана на собраниях жителей, в средствах массовой информации.

5. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний вправе представить Организатору публичных слушаний свои предложения и замечания, касающиеся проекта Генерального плана, для включения их в протокол общественных обсуждений или публичных слушаний.

6. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Администрации Ермаковского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей Поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний определяется Уставом Ермаковского района, решениями Главы Ермаковского района или Ермаковского районного Совета депутатов и не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

8. Глава Ермаковского района с учетом заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение:

1) о согласии с проектом Генерального плана и направлении его в Ермаковский районный Совет депутатов;

2) об отклонении проекта Генерального плана и о направлении его на доработку.

9. В случае, если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в генеральный план поселения, по решению Главы Ермаковского района допускается одновременное проведение публичных слушаний и (или) общественных обсуждений по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план поселения и по проекту документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию территории.

Статья 10. Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам Правил землепользования и застройки

1. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, общественные обсуждения или публичные слушания по проектам Правил, а также проектам внесения изменений в Правила проводятся в обязательном порядке.

2. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Уставом Ермаковского района, решениями Главы Ермаковского района или Ермаковского районного Совета депутатов с учетом положений настоящей статьи.

3. В целях доведения до населения информации о содержании проекта Правил (проекта внесения изменений в Правила), Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний в обязательном порядке организует экспозиции демонстрационных материалов проекта Правил (проекта внесения изменений в Правила), выступления представителей органов местного самоуправления, разработчиков данного проекта на собраниях жителей, в средствах массовой информации.

4. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний вправе представить Организатору общественных обсуждений или публичных слушаний свои предложения и замечания, касающиеся Правил (проекта внесения изменений в Правила), для включения их в протокол общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Администрации Ермаковского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. После завершения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Правил Комиссия с учетом результатов таких общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в проект Правил и представляет указанный проект Главе Ермаковского района. Обязательными приложениями к проекту Правил являются протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случаев, если их проведение в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации не требуется.

7. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний с момента оповещения жителей сельсовета о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний определяется Уставом Ермаковского района, решениями Главы Ермаковского района или Ермаковского районного Совета депутатов и не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

8. Глава Ермаковского района в течение десяти дней после представления ему проекта правил землепользования и застройки и указанных в части 6 настоящей статьи обязательных приложений должен принять решение о направлении указанного проекта в Ермаковский районный Совет депутатов или об отклонении проекта Правил и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

9. Ермаковский районный Совет депутатов по результатам рассмотрения проекта Правил и обязательных приложений к нему может утвердить Правила или направить проект Правил Главе Ермаковского района на доработку, в соответствии с заключением о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по указанному проекту.

10. Проведение общественных обсуждений или публичных слушаний, опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проекта о внесении изменений в Правила и подготовка заключения Комиссии не требуются в следующих случаях:

1) изменения вносятся в связи с несоответствием сведений о местоположении границ зон с особыми условиями использования территорий, территорий объектов культурного наследия, отображенных на карте градостроительного зонирования, содержащемся в Едином государственном реестре недвижимости описанию местоположения границ указанных зон, территорий;

2) изменения вносятся в связи с несоответствием установленных градостроительным регламентом ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных полностью или частично в границах зон с особыми условиями использования территорий, территорий достопримечательных мест федерального, регионального и местного значения, содержащимся в Едином государственном реестре недвижимости ограничениям использования объектов недвижимости в пределах таких зон, территорий;

3) изменения вносятся в связи с установлением, изменением, прекращением существования зоны с особыми условиями использования территории, установление, изменение границ территории объекта культурного наследия, территории исторического поселения федерального значения, территории исторического поселения регионального значения;

4) Правилами не обеспечена возможность размещения на территориях поселения предусмотренных документами территориального планирования объектов федерального значения,

объектов регионального значения (за исключением линейных объектов);

5) в случае однократного изменения видов разрешенного использования, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, без изменения ранее установленных предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и (или) в случае однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов.

11. В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию. В этих случаях срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть более чем один месяц.

Статья 11. Общественные обсуждения или публичные слушания по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

1. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее, для целей настоящей статьи – Разрешение), направляет заявление о предоставлении Разрешения в Комиссию.

2. Проект решения о предоставлении Разрешения подлежит обсуждению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний определяется Уставом Ермаковского района, решениями Главы Ермаковского района или Ермаковского районного Совета депутатов с учетом положений настоящей статьи.

3. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которым запрашивается Разрешение. Если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

4. Комиссия направляет сообщения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

5. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования вправе представить в Комиссию свои предложения и замечания, касающиеся указанного вопроса, для включения их в протокол общественных обсуждений или публичных слушаний.

6. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Ермаковского района в сети "Интернет".

7. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний с момента оповещения жителей сельсовета о их проведения до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний определяется Уставом Ермаковского района, решениями Главы Ермаковского района или Ермаковского районного Совета депутатов и не может быть более одного месяца.

8. На основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении Разрешения или об отказе в предоставлении такого Разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их Главе Ермаковского района.

9. На основании указанных в части 8 настоящей статьи рекомендаций Глава Ермаковского района в течение трех дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение о предоставлении Разрешения или об отказе в предоставлении такого Разрешения. Указанное решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Ермаковского района в сети "Интернет".

10. Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого Разрешения.

11. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в Правила порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении Разрешения, решение о предоставлении Разрешения такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

11.1. Со дня поступления в орган местного самоуправления уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, не допускается предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования в отношении земельного участка, на котором расположена такая постройка, или в отношении такой постройки до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления органом местного самоуправления в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления и от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

12. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении Разрешения или об отказе в предоставлении такого Разрешения.

Статья 12. Общественные обсуждения или публичные слушания по согласованию отклонений от предельных параметров разрешенного строительства

1. Правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее для целей настоящей статьи – Разрешение).

1.1. Правообладатели земельных участков вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, если такое отклонение необходимо в целях однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов.

2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, предусмотренном частью 3 статьи

39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

3. Отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства разрешается для отдельного земельного участка при соблюдении требований технических регламентов. Отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в части предельного количества этажей, предельной высоты зданий, строений, сооружений и требований к архитектурным решениям объектов капитального строительства в границах территорий исторических поселений федерального или регионального значения не допускается.

4. Заинтересованное в получении Разрешения лицо направляет в Комиссию заявление о предоставлении такого Разрешения.

5. Проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства подлежит рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, проводимых в порядке, определенном Уставом Ермаковского района, решениями Главы Ермаковского района или Ермаковского районного Совета депутатов с учетом положений, предусмотренных настоящей статьей. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу о предоставлении Разрешения, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого Разрешения.

6. На основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу о предоставлении Разрешения Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого Разрешения или об отказе в предоставлении такого Разрешения с указанием причин принятого решения и направляет указанные рекомендации Главе Ермаковского района.

7. На основании указанных в части 6 настоящей статьи рекомендаций Глава Ермаковского района в течение трех дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение о предоставлении Разрешения или об отказе в предоставлении такого Разрешения. Указанное решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Ермаковского района в сети "Интернет".

8. Со дня поступления в орган местного самоуправления уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, не допускается предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в отношении земельного участка, на котором расположена такая постройка, до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления органом местного самоуправления в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

9. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении Разрешения или об отказе в предоставлении такого Разрешения.

Статья 13. Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам планировки территорий и проектам межевания земельных участков и внесению в них изменений

1. Структурное подразделение в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осуществляет проверку документации по планировке территории на соответствие требованиям законодательства в течение тридцати дней со дня поступления такой документации и по результатам проверки принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по такой документации. В случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Глава Ермаковского района принимает решение об утверждении такой документации или о направлении ее на доработку.

2. Проекты планировки территории и проекты межевания территории или внесения в них изменений (далее для целей настоящей статьи – Документация по планировке территории), решение об утверждении которых принимается Главой Ермаковского района, до их утверждения подлежат обязательному рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

3. Структурное подразделение обеспечивает опубликование документации по планировке территории (проектов планировки территории и проектов межевания территории) в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещает информацию о такой документации на официальном сайте Администрации Ермаковского района в сети "Интернет".

4. Общественные обсуждения или публичные слушания не проводятся, если документация по планировке территории подготовлена в отношении:

1) территории в границах земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства или для ведения дачного хозяйства иному юридическому лицу;

2) территории для размещения линейных объектов в границах земель лесного фонда.

5. В случае внесения изменений в проект планировки территории и (или) проект межевания территории путем утверждения их отдельных частей общественные обсуждения или публичные слушания проводятся применительно к таким утверждаемым частям.

6. Порядок организации проведения публичных слушаний определяется Уставом Ермаковского района, решениями Главы Ермаковского района или Ермаковского районного Совета депутатов с учетом положений настоящей статьи.

7. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта ее планировки и проекта ее межевания территории или внесения в них изменений, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

8. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний вправе представить Организатору свои предложения и замечания, касающиеся проекта планировки территории или проекта межевания территории или внесения в них изменений, для включения их в протокол общественных обсуждений или публичных слушаний.

9. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Администрации Ермаковского района в сети "Интернет".

10. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний со дня оповещения жителей сельсовета о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний определяется Уставом Ермаковского района, решениями Главы Ермаковского района или Ермаковского районного Совета депутатов и не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

11. Структурное подразделение направляет Главе Ермаковского района подготовленную документацию по планировке территории или внесению в нее изменений, протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не позднее пятнадцати дней со дня проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

12. Глава Ермаковского района с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или внесению в нее изменений, или об отклонении такой документации и о направлении ее в Структурное подразделение на доработку с учетом указанных протокола и заключения.

13. Утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, в течение семи дней со дня утверждения указанной документации и размещается на официальном сайте Администрации Ермаковского района в сети "Интернет".

14. Внесение изменений в документацию по планировке территории допускается путем утверждения ее отдельных частей с соблюдением требований об обязательном опубликовании такой документации в порядке, установленном законодательством. В указанном случае согласование документации по планировке территории осуществляется применительно к утверждаемым частям.

5. Положение о внесении изменений в правила землепользования и застройки

Статья 14. Порядок внесения изменений в правила землепользования и застройки

1. Внесение изменений в Правила осуществляется в порядке, предусмотренном статьями 31 и 32 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2. Основаниями для рассмотрения Главой Ермаковского района вопроса о внесении изменений в Правила являются:

1) несоответствие правил землепользования и застройки генеральному плану поселения, схеме территориального планирования муниципального района, возникшее в результате внесения в генеральный план или схему территориального планирования муниципального района изменений;

1.1) поступление от уполномоченного Правительством Российской Федерации федерального органа исполнительной власти обязательного для исполнения в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, предписания об устранении нарушений ограничений использования объектов недвижимости, установленных на приаэродромной территории, которые допущены в Правилах;

2) поступление предложений об изменении границ территориальных зон, изменении градостроительных регламентов;

3) несоответствие сведений о местоположении границ зон с особыми условиями использования территорий, территорий объектов культурного наследия, отображенных на карте градостроительного зонирования, содержащемся в Едином государственном реестре недвижимости описанию местоположения границ указанных зон, территорий;

4) несоответствие установленным градостроительным регламентом ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных полностью или частично в границах зон с особыми условиями использования территорий, территорий достопримечательных мест федерального, регионального и местного значения, содержащимся в Едином государственном реестре недвижимости ограничений использования объектов недвижимости в пределах таких зон, территорий;

5) установление, изменение, прекращение существования зоны с особыми условиями использования территории, установление, изменение границ территории объекта культурного наследия, территории исторического поселения федерального значения, территории исторического поселения регионального значения;

6) принятие решения о комплексном развитии территории;

7) обнаружение мест захоронений погибших при защите Отечества, расположенных в границах муниципальных образований.

3. Предложения о внесении изменений в Правила в Комиссию направляются:

1) федеральными органами исполнительной власти в случаях, если Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства федерального значения;

2) органами исполнительной власти Красноярского края в случаях, если Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства регионального значения;

3) органами местного самоуправления муниципального района в случаях, если правила землепользования и застройки могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства местного значения;

4) органами местного самоуправления Ермаковского района в случаях, если необходимо совершенствовать порядок регулирования землепользования и застройки на соответствующих территориях Поселения;

4.1) органами местного самоуправления в случаях обнаружения мест захоронений погибших при защите Отечества, расположенных в границах муниципальных образований;

5) физическими или юридическими лицами в инициативном порядке либо в случаях, если в результате применения Правил, земельные участки и объекты капитального строительства не используются эффективно, причиняется вред их правообладателям, снижается стоимость земельных участков и объектов капитального строительства, не реализуются права и законные интересы граждан и их объединений.

6) уполномоченным федеральным органом исполнительной власти или юридическим лицом, созданным Российской Федерацией и обеспечивающим реализацию принятого Правительством Российской Федерации решения о комплексном развитии территории;

7) высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, принявшими решение о комплексном развитии территории, юридическим лицом, созданным субъектом Российской Федерации и обеспечивающим реализацию принятого субъектом Российской Федерации решения о комплексном развитии территории, либо лицом, с которым заключен договор о комплексном развитии территории в целях реализации решения о комплексном развитии территории.

3.1. Если Правилами не обеспечена в соответствии с частью 3.1 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации возможность размещения на территориях сельсовета предусмотренных документами территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения (за исключением линейных объектов), уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный орган исполнительной власти Красноярского края, направляют Главе Ермаковского района требования о внесении изменений в Правила в целях обеспечения размещения указанных объектов.

3.2. В случае, предусмотренном частью 3.1 настоящей статьи, Глава Ермаковского района обеспечивает внесение изменений в Правила в течение тридцати дней со дня получения указанного в части 4 настоящей статьи требования.

3.3. В целях внесения изменений в правила землепользования и застройки в случаях, предусмотренных пунктами 3 - 6 части 2 и частью 3.1 настоящей статьи, а также в случае однократного изменения видов разрешенного использования, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, без изменения ранее установленных предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (или) в случае однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов проведение общественных обсуждений или публичных слушаний, опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки и подготовка предусмотренного частью 4 настоящей статьи заключения комиссии не требуются.

3.4. В случае внесения изменений в правила землепользования и застройки в целях реализации решения о комплексном развитии территории, такие изменения должны быть внесены в срок не позднее чем девяносто дней со дня утверждения проекта планировки территории в целях ее комплексного развития.

3.5. Внесение изменений в правила землепользования и застройки в связи с обнаружением мест захоронений погибших при защите Отечества, расположенных в границах муниципальных образований, осуществляется в течение шести месяцев с даты обнаружения таких мест, при этом проведение общественных обсуждений или публичных слушаний не требуется.

4. Комиссия в течение двадцати пяти дней со дня поступления предложения о внесении изменения в правила землепользования и застройки осуществляет подготовку заключения, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившим предложением изменения в правила землепользования и застройки или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения, и направляет это заключение Главе Ермаковского района.

4.1. Проект о внесении изменений в правила землепользования и застройки, предусматривающих приведение данных правил в соответствие с ограничениями использования объектов недвижимости, установленными на приаэродромной территории, рассмотрению комиссией не подлежит.

5. Глава Ермаковского района с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении Комиссии, в течение двадцати пяти дней принимает решение о подготовке проекта о внесении изменения в Правила или об отклонении предложения о внесении изменения в данные Правила с указанием причин отклонения и направляет копию такого решения заявителям.

5.1. В случае, если утверждение изменений в Правила осуществляется представительным органом местного самоуправления, проект о внесении изменений в правила землепользования и застройки, направленный в представительный орган местного самоуправления, подлежит рассмотрению на заседании указанного органа не позднее дня проведения заседания, следующего за ближайшим заседанием.

6. Глава Ермаковского района после поступления от уполномоченного Правительством Российской Федерации федерального органа исполнительной власти предписания, указанного в пункте 1.1 части 2 настоящей статьи, обязан принять решение о внесении изменений в Правила. Предписание, указанное в пункте 1.1 части 2 настоящей статьи, может быть обжаловано Главой Ермаковского района в суде.

7. Со дня поступления в орган местного самоуправления уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, указанных в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не допускается внесение в Правила изменений, предусматривающих установление применительно к территориальной зоне, в границах которой расположена такая постройка, вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, которым соответствуют вид разрешенного использования и параметры такой постройки, до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления органом местного самоуправления в

исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или в орган местного самоуправления, которые указаны в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации и от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

8. В случаях, предусмотренных пунктами 3 - 5 части 2 настоящей статьи, исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, уполномоченные на установление зон с особыми условиями использования территорий, границ территорий объектов культурного наследия, утверждение границ территорий исторических поселений федерального значения, исторических поселений регионального значения, направляет Главе Ермаковского района требование об отображении в Правилах границ зон с особыми условиями использования территорий, территорий объектов культурного наследия, территорий исторических поселений федерального значения, территорий исторических поселений регионального значения, установления ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах таких зон, территорий.

9. В случае поступления требования, предусмотренного частью 8 настоящей статьи, поступления от органа регистрации прав сведений об установлении, изменении или прекращении существования зоны с особыми условиями использования территории, о границах территории объекта культурного наследия либо со дня выявления предусмотренных пунктами 3 - 5 части 2 настоящей статьи оснований для внесения изменений в Правила Глава Ермаковского района обязан обеспечить внесение изменений в Правила путем их уточнения в соответствии с таким требованием. При этом утверждение изменений в Правила в целях их уточнения в соответствии с требованием, предусмотренным частью 8 настоящей статьи, не требуется.

10. Срок уточнения правил землепользования и застройки в соответствии с частью 9 настоящей статьи в целях отображения границ зон с особыми условиями использования территорий, территорий объектов культурного наследия, территорий исторических поселений федерального значения, территорий исторических поселений регионального значения, установления ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах таких зон, территорий не может превышать шесть месяцев со дня поступления требования, предусмотренного частью 8 настоящей статьи, поступления от органа регистрации прав сведений об установлении, изменении или прекращении существования зоны с особыми условиями использования территории, о границах территории объекта культурного наследия либо со дня выявления предусмотренных пунктами 3 - 5 части 2 настоящей статьи оснований для внесения изменений в Правила.

ГЛАВА II ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ.

Раздел I Регламенты территориальных зон, выделенных в схеме территориального зонирования Села, их кодовые обозначения.

Ст. 15 «Ж1» Зона застройки индивидуальными жилыми домами
Основные виды разрешенного использования:

Жилая застройка	Размещение жилых помещений различного вида и обеспечение проживания в них. К жилой застройке относятся здания (помещения в них), предназначенные для проживания человека, за исключением зданий (помещений), используемых: - с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них (гостиницы, дома отдыха); - для проживания с одновременным осуществлением лечения или социального обслуживания населения (санатории, дома ребенка, дома престарелых, больницы); - как способ обеспечения непрерывности производства (вахтовые помещения, служебные жилые помещения на производственных объектах); - как способ обеспечения деятельности режимного учреждения (казармы, караульные помещения, места лишения свободы, содержания под стражей).
Для индивидуального жилищного строительства	Размещение индивидуального жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой не выше трех надземных этажей); выращивание плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных декоративных или сельскохозяйственных культур; размещение индивидуальных гаражей и подсобных сооружений
Малозэтажная многоквартирная жилая застройка	Размещение малозэтажного многоквартирного жилого дома, (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой до 4 этажей, включая мансардный); разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур; размещение индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений; обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях малозэтажного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малозэтажном многоквартирном доме не составляет более 15% общей площади помещений дома
Для ведения личного подсобного хозяйства	Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей); - производство сельскохозяйственной продукции; - размещение гаража и иных вспомогательных сооружений; содержание сельскохозяйственных животных
Блокированная жилая застройка	Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры, имеющего одну или несколько общих стен с соседними жилыми домами (количеством этажей не более чем три, при общем количестве совмещенных домов не более десяти и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним блоком или соседними блоками, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования (жилые дома блокированной застройки); - разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур; размещение индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений; обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха
Среднеэтажная жилая застройка	Размещение жилых домов, предназначенных для раздела на квартиры, каждая из которых пригодна для постоянного проживания (жилые дома высотой не выше восьми надземных этажей, разделенных на две и более квартиры); - благоустройство и озеленение; - размещение подземных гаражей и автостоянок; - обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха; - размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 20% общей площади помещений дома
Здравоохранение	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи.
Дошкольное, и среднее начальное общее образование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению)
Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м
Рынки	Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагает торговой площадью более 200 кв. м; - размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей рынка

Условно разрешенное использование:

Культурное развитие	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения в них музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, планетариев; устройство площадок для празднеств и гуляний; размещение зданий и сооружений для размещения цирков, зверинцев, зоопарков, океанариумов
Религиозное использование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для отправления религиозных обрядов (церкви, соборы, храмы, часовни, монастыри, мечети, молельные дома); размещение объектов капитального строительства, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, скиты, воскресные школы, семинарии, духовные училища)
Коммунальное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг)
Социальное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам социальной помощи (службы занятости населения, дома престарелых, дома ребенка, детские дома, пункты питания малоимущих граждан, пункты ночлега для бездомных граждан, службы психологической и бесплатной юридической помощи, социальные, пенсионные и иные службы, в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат); размещение объектов капитального строительства для размещения отделений почты и телеграфа; размещение объектов капитального строительства для размещения общественных некоммерческих организаций: благотворительных организаций, клубов по интересам
Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)
Ветеринарное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг, содержания или разведения животных, не являющихся сельскохозяйственными, под надзором человека.

Вспомогательные виды разрешенного использования:

Объекты гаражного назначения	Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения личного автотранспорта граждан, с возможностью размещения автомобильных моек
Обслуживание автотранспорта	Размещение постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей, в том числе многоярусных
Связь	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиодифракции, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1
Склады	Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов
Ведение огородничества	Осуществление деятельности, связанной с выращиванием ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля; размещение некапитального жилого строения и хозяйственных строений и сооружений, предназначенных для хранения сельскохозяйственных орудий труда и выращенной сельскохозяйственной продукции
Ведение садоводства	Осуществление деятельности, связанной с выращиванием плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля; размещение садового дома, предназначенного для отдыха и не подлежащего разделу на квартиры; размещение хозяйственных строений и сооружений
Ведение дачного хозяйства	Размещение жилого дачного дома (не предназначенного для раздела на квартиры, пригодного для отдыха и проживания, высотой не выше трех надземных этажей); осуществление деятельности, связанной с выращиванием плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля; размещение хозяйственных строений и сооружений

Предельные параметры разрешенного строительства:

- этажность жилых домов – до 3-х этажей;
- площадь земельных участков для индивидуальных жилых домов – от 600 до 2000 кв. м, включая площадь застройки;
- коэффициент интенсивности использования территории не более - 0,3;
- коэффициент застройки не более - 0,3;
- коэффициент свободных территорий не менее - 0,7;
- ширина вновь отводимых участков в новой застройке со стороны улицы должна быть не менее 25 м;
- ширина вновь отводимых участков в старой застройке со стороны улицы должна быть не менее 20 м;
- расстояние от жилых домов и хозяйственных построек на земельном участке до жилых домов и хозяйственных построек на соседних земельных участках - в соответствии с противопожарными требованиями от 6м до 15 м в зависимости от степени огнестойкости зданий;
- расстояние для подъезда пожарной техники к жилым домам и хозяйственным постройкам - от 5м до 8 м;
- расстояние от хозяйственных построек для скота и птицы до окон жилых помещений дома: от одиночных или двойных построек - не менее 15 м, от построек, имеющих до 8 блоков - не менее 25 м, от построек, имеющих от 9 до 30 блоков - не менее 50 м, свыше 30 блоков - не менее 100 м. Размещаемые в пределах селитебной территории группы сараев должны содержать не более 30 блоков каждая;
- расстояние от окон жилых помещений дома до дворовых туалетов – от 8 до 12 м;
- расстояние до границ соседнего участка: от основного строения - не менее 3-х метров, от хозяйственных и прочих строений, открытой стоянки автомобиля и отдельно стоящего гаража – не менее 1 м;

- допускаются двоянные блокированные гаражи на смежных земельных участках;
- допускаются двоянные блокированные жилые дома на смежных земельных участках;
- величина отступа от красной линии до линии регулирования застройки - не менее 6 метров;
- ограждения со стороны улиц должны выполняться в соответствии с требованиями, утвержденными органами местного самоуправления;
- характер ограждения и его высота со стороны улиц должны быть единообразными как минимум на протяжении одного квартала с обеих сторон улицы;
- высота ограждения земельных участков должна быть не более 2 метров;
- ограждения между смежными земельными участками должны быть светопрозрачными и проветриваемыми;
- в условиях выборочного строительства в существующей усадебной застройке возможно размещение строящихся жилых домов в глубине участка, с отступом от линии регулирования существующей застройки, обеспечивающим противопожарные разрывы.

Ст. 16 «О1» Зона делового, общественного и коммерческого назначения

Основные виды разрешенного использования:

Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)
Культурное развитие	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения в них музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, планетариев; устройство площадок для празднеств и гуляний; размещение зданий и сооружений для размещения цирков, зверинцев, зоопарков, океанариумов
Общественное управление	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения органов государственной власти, органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения органов управления политических партий, профессиональных и отраслевых союзов, творческих союзов и иных общественных объединений граждан по отраслевому или политическому признаку; размещение объектов капитального строительства для дипломатических представительств иностранных государств и консульских учреждений в Российской Федерации
Обеспечение научной деятельности	Размещение объектов капитального строительства для проведения научных исследований и изысканий, испытаний опытных промышленных образцов, для размещения организаций, осуществляющих научные изыскания, исследования и разработки (научно-исследовательские институты, проектные институты, научные центры, опытно-конструкторские центры, государственные академии наук, в том числе отраслевые), проведения научной и селекционной работы, ведения сельского и лесного хозяйства для получения ценных с научной точки зрения образцов растительного и животного мира
Обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областей	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для наблюдений за физическими и химическими процессами, происходящими в окружающей среде, определения ее гидрометеорологических, агрометеорологических и гелиогеофизических характеристик, уровня загрязнения атмосферного воздуха, почв, водных объектов, в том числе по гидробиологическим показателям, и околоземного - космического пространства, зданий и сооружений, используемых в области гидрометеорологии и смежных с ней областях (доплеровские метеорологические радиолокаторы, гидрологические посты и другие)
Ветеринарное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг, содержания или разведения животных, не являющихся сельскохозяйственными, под надзором человека.
Амбулаторное ветеринарное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных
Приюты для животных	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг в стационаре; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для содержания, разведения животных, не являющихся сельскохозяйственными, под надзором человека, оказания услуг по содержанию и лечению бездомных животных; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для организации гостиниц для животных
Предпринимательство	Размещение объектов капитального строительства в целях извлечения прибыли на основании торговой, банковской и иной предпринимательской деятельности.
Деловое управление	Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)
Объекты торговли	Размещение объектов капитального строительства, общей площадью свыше 5000 кв. м с целью размещения одной или нескольких организаций, осуществляющих продажу товаров, и (или) оказание услуг; размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей торгового центра
Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м
Банковская и страховая деятельность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые услуги
Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)
Гостиничное обслуживание	Размещение гостиниц, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них
Развлечения	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения: дискотек и танцевальных площадок, ночных клубов, аквапарков, боулинга, аттракционов, ипподромов, игровых автоматов (кроме игрового оборудования, используемого для проведения азартных игр) и игровых площадок; в игровых зонах также допускается размещение игорных заведений, залов игровых автоматов, используемых для проведения азартных игр, и игровых столов, а также размещение гостиниц и заведений общественного питания для посетителей игорных зон

Обслуживание автотранспорта	Размещение постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей, в том числе многоярусных
Выставочно-ярмарочная деятельность	Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для осуществления выставочно-ярмарочной и конгрессной деятельности, включая деятельность, необходимую для обслуживания указанных мероприятий (застройка экспозиционной площади, организация питания участников мероприятий)
Отдых (рекреация)	Обустройство мест для занятия спортом, физической культурой, пешими или верховыми прогулками, отдыха и туризма, наблюдения за природой, пикников, охоты, рыбалки и иной деятельности; создание и уход за парками, городскими лесами, садами и скверами, прудами, озерами, водохранилищами, пляжами, береговыми полосами водных объектов общего пользования а также обустройство мест отдыха в них.
Спорт	Размещение объектов капитального строительства в качестве спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, устройство площадок для занятия спортом и физкультурой (беговые дорожки, спортивные сооружения, теннисные корты, поля для спортивной игры, автодромы, мотодромы, трамплины, трассы и спортивные стрельбища), в том числе водным (причалы и сооружения, необходимые для водных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря), размещение спортивных баз и лагерей
Природно-познавательный туризм	Размещение баз и палаточных лагерей для проведения походов и экскурсий по ознакомлению с природой, пеших и конных прогулок, устройство троп и дорожек, размещение щитов с познавательными сведениями об окружающей природной среде; осуществление необходимых природоохранных и природовосстановительных мероприятий
Туристическое обслуживание	Размещение пансионатов, туристических гостиниц, кемпингов, домов отдыха, не оказывающих услуги по лечению, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них; размещение детских лагерей
Связь	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания

Основные виды условно разрешенного использования

Религиозное использование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для отправления религиозных обрядов (церкви, соборы, храмы, часовни, монастыри, мечети, молельные дома); размещение объектов капитального строительства, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, скиты, воскресные школы, семинарии, духовные училища)
Рынки	Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагает торговой площадью более 200 кв. м; размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей рынка
Объекты придорожного сервиса	Размещение автозаправочных станций (бензиновых, газовых); размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов придорожного сервиса; предоставление гостиничных услуг в качестве придорожного сервиса; размещение автомобильных моек и прачечных для автомобильных принадлежностей, мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей и прочих объектов придорожного сервиса
Здравоохранение	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи.
Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)
Стационарное медицинское обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи в стационарах (больницы, родильные дома, научно-медицинские учреждения и прочие объекты, обеспечивающие оказание услуги по лечению в стационаре); размещение станций скорой помощи
Коммунальное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг)
Жилая застройка	Размещение жилых помещений различного вида и обеспечение проживания в них. К жилой застройке относятся здания (помещения в них), предназначенные для проживания человека, за исключением зданий (помещений), используемых: - с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них (гостиницы, дома отдыха); - для проживания с одновременным осуществлением лечения или социального обслуживания населения (санатории, дома ребенка, дома престарелых, больницы); - как способ обеспечения непрерывности производства (вахтовые помещения, служебные жилые помещения на производственных объектах); - как способ обеспечения деятельности режимного учреждения (казармы, караульные помещения, места лишения свободы, содержания под стражей).

Вспомогательные виды разрешенного использования:

Объекты гаражного назначения	Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения личного автотранспорта граждан, с возможностью размещения автомобильных моек
------------------------------	--

Коммунальное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг)
---------------------------	---

Пределные параметры разрешенного строительства:

Пределные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в соответствии со статьёй 38 Градостроительного кодекса Российской Федерации, для зоны О1 не подлежат установлению и определяются на основе требований технических регламентов, региональных и местных нормативов градостроительного проектирования.

- этажность зданий общественно-делового назначения - до 3 этажей включительно;

- коэффициент интенсивности использования территории - не более 1,50;

- коэффициент застройки - не более 0,50;

- коэффициент свободных территорий - не менее 0,50;

- отступ от красных линий до линии регулирования застройки - не менее 3,5 метров.

Запрещается:

- строительство объектов общественно-делового назначения без устройства парковок для легкового автомобильного транспорта.

Ст. 17 «О2» Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения

Основные виды разрешенного использования:

Социальное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам социальной помощи (службы занятости населения, дома престарелых, дома ребенка, детские дома, пункты питания малоимущих граждан, пункты ночлега для бездомных граждан, службы психологической и бесплатной юридической помощи, социальные, пенсионные и иные службы, в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат); размещение объектов капитального строительства для размещения отделений почты и телеграфа; размещение объектов капитального строительства для размещения общественных некоммерческих организаций: благотворительных организаций, клубов по интересам
Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)
Образование и просвещение	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для воспитания, образования и просвещения (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, профессиональные технические училища, колледжи, художественные, музыкальные школы и училища, образовательные кружки, общества знаний, институты, университеты, организации по переподготовке и повышению квалификации специалистов и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению).
Дошкольное, и среднее начальное общее образование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению)
Среднее и высшее профессиональное образование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для профессионального образования и просвещения (профессиональные технические училища, колледжи, художественные, музыкальные училища, общества знаний, институты, университеты, организации по переподготовке и повышению квалификации специалистов и иные организации, осуществляющие деятельность по образованию и просвещению)
Культурное развитие	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения в них музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, планетариев; устройство площадок для празднеств и гуляний; размещение зданий и сооружений для размещения цирков, зверинцев, зоопарков, океанариумов
Отдых (рекреация)	Обустройство мест для занятия спортом, физической культурой, пешими или верховыми прогулками, отдыха и туризма, наблюдения за природой, пикников, охоты, рыбалки и иной деятельности; создание и уход за парками, городскими лесами, садами и скверами, прудами, озерами, водохранилищами, пляжами, береговыми полосами водных объектов общего пользования а также обустройство мест отдыха в них.
Спорт	Размещение объектов капитального строительства в качестве спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, устройство площадок для занятия спортом и физкультурой (беговые дорожки, спортивные сооружения, теннисные корты, поля для спортивной игры, автодромы, мотодромы, трамплины, трассы и спортивные стрельбища), в том числе водным (причалы и сооружения, необходимые для водных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря), размещение спортивных баз и лагерей
Связь	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания

Основные виды условно разрешенного использования:

Здравоохранение	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи.
Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)
Стационарное медицинское обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи в стационарах (больницы, родильные дома, научно-медицинские учреждения и прочие объекты, обеспечивающие оказание услуги по лечению в стационаре); размещение станций скорой помощи

Коммунальное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг)
Жилая застройка	Размещение жилых помещений различного вида и обеспечение проживания в них. К жилой застройке относятся здания (помещения в них), предназначенные для проживания человека, за исключением зданий (помещений), используемых: - с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них (гостиницы, дома отдыха); - для проживания с одновременным осуществлением лечения или социального обслуживания населения (санатории, дома ребенка, дома престарелых, больницы); - как способ обеспечения непрерывности производства (вахтовые помещения, служебные жилые помещения на производственных объектах); - как способ обеспечения деятельности режимного учреждения (казармы, караульные помещения, места лишения свободы, содержания под стражей).

Вспомогательные виды разрешенного использования:

Объекты гаражного назначения	Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения личного автотранспорта граждан, с возможностью размещения автомобильных моек
------------------------------	--

Предельные параметры разрешенного строительства:

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в соответствии со статьей 38 Градостроительного кодекса Российской Федерации, для зоны О2 не подлежат установлению и определяются на основе требований технических регламентов, региональных и местных нормативов градостроительного проектирования.

- расстояние от лечебных корпусов до красной линии застройки – не менее 30 метров;
- расстояние от лечебных корпусов до жилых зданий – не менее 30-50 метров;
- расстояние на территории зоны от автостоянок до главного входа в стационар - не менее 40 м.

Требуется:

- обязательное согласование выбора земельного участка с органами санитарно - эпидемиологического надзора;
- разделение территория зоны на функциональные зоны, с расположением в них домов, корпусов, сооружений;
- озеленение, благоустройство и огораживание в соответствии с санитарно – эпидемиологическими техническими регламентами.

- твердое покрытие подъездных путей, проездов и пешеходных дорожек зоны.

Запрещается:

- уменьшение размеров предоставленных земельных участков для больничных, оздоровительных комплексов и использование их территорий не по назначению;
- расположение посторонних учреждений, жилья, а также размещение построек и сооружений, не связанных функционально с лечебным учреждением;
- прохождение транзитных высоковольтных ЛЭП 110 кв и выше над территорией зоны.
- уменьшение размеров выделенных земельных участков образовательных учреждений высшего, среднего, профессионального образования;
- размещение зданий и сооружений, функционально не связанных с обучением и проживанием.

Ст.18 «П1» Зона производственная

Основные виды разрешенного использования:

Коммунальное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг)
Обслуживание автотранспорта	Размещение постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей, в том числе многорусных
Объекты придорожного сервиса	Размещение автозаправочных станций (бензиновых, газовых); размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов придорожного сервиса; предоставление гостиничных услуг в качестве придорожного сервиса; размещение автомобильных моек и прачечных для автомобильных принадлежностей, мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей и прочих объектов придорожного сервиса
Склады	Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов
Автомобильный транспорт	Размещение автомобильных дорог и технически связанных с ними сооружений; размещение зданий и сооружений, предназначенных для обслуживания пассажиров, а также обеспечивающие работу транспортных средств, размещение объектов, предназначенных для размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасность дорожного движения; оборудование земельных участков для стоянок автомобильного транспорта, а также для размещения депо (устройств мест стоянок) автомобильного транспорта, осуществляющего перевозки людей по установленному маршруту

Железнодорожный транспорт	Размещение железнодорожных путей; размещение, зданий и сооружений, в том числе железнодорожных вокзалов и станций, а также устройств и объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта наземных и подземных зданий, сооружений, устройств и других объектов железнодорожного транспорта; размещение погрузочно-разгрузочных площадок, прирельсовых складов (за исключением складов горюче-смазочных материалов и автозаправочных станций любых типов, а также складов, предназначенных для хранения опасных веществ и материалов, не предназначенных непосредственно для обеспечения железнодорожных перевозок) и иных объектов при условии соблюдения требований безопасности движения, установленных федеральными законами; размещение наземных сооружений метрополитена, в том числе посадочных станций, вентиляционных шахт; размещение наземных сооружений для трамвайного сообщения и иных специальных дорог (канатных, монорельсовых, фуникулеров)
---------------------------	---

Основные виды условно разрешенного использования:

Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)
Среднее и высшее профессиональное образование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для профессионального образования и просвещения (профессиональные технические училища, колледжи, художественные, музыкальные училища, общества знаний, институты, университеты, организации по переподготовке и повышению квалификации специалистов и иные организации, осуществляющие деятельность по образованию и просвещению)
Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)
Связь	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, наземные и подземные кабельные линии связи, линии радиодиффузии, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1

Вспомогательные виды разрешенного использования:

Стационарное медицинское обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи в стационарах (больницы, родильные дома, научно-медицинские учреждения и прочие объекты, обеспечивающие оказание услуги по лечению в стационаре); размещение станций скорой помощи
Объекты гаражного назначения	Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения личного автотранспорта граждан, с возможностью размещения автомобильных моек
Обеспечение научной деятельности	Размещение объектов капитального строительства для проведения научных исследований и изысканий, испытаний опытных промышленных образцов, для размещения организаций, осуществляющих научные изыскания, исследования и разработки (научно-исследовательские институты, проектные институты, научные центры, опытно-конструкторские центры, государственные академии наук, в том числе отраслевые), проведения научной и селекционной работы, ведения сельского и лесного хозяйства для получения ценных с научной точки зрения образцов растительного и животного мира
Деловое управление	Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)

Предельные параметры разрешенного строительства:

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в соответствии со статьей 38 Градостроительного кодекса Российской Федерации, для зоны П1 не подлежат установлению и определяются на основе требований технических регламентов, региональных и местных нормативов градостроительного проектирования.

- ширина санитарно-защитных зон предприятий и коммунальных объектов IV и V класса вредности, складских объектов, баз, сооружений инженерно-транспортной инфраструктуры - от 50м до 100 м;

Запрещается:

- строительство предприятий и коммунальных объектов I, II, III классов вредности, реконструкция и перепрофилирование существующих производств и объектов коммунального назначения с увеличением вредного воздействия на окружающую среду;
- строительство жилья, зданий и объектов здравоохранения, рекреации, любых детских учреждений.

Ст.19 «Сх1» Зона сельскохозяйственных угодий

Основные виды разрешенного использования:

Сельскохозяйственное использование	Ведение сельского хозяйства.
Растениеводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с выращиванием сельскохозяйственных культур.
Выращивание зерновых и иных сельскохозяйственных культур	Осуществление хозяйственной деятельности на сельскохозяйственных угодьях, связанной с производством зерновых, бобовых, кормовых, технических, масличных, эфиромасличных и иных сельскохозяйственных культур
Овощеводство	Осуществление хозяйственной деятельности на сельскохозяйственных угодьях, связанной с производством картофеля, листовых, плодовых, луковичных и бахчевых сельскохозяйственных культур, в том числе с использованием теплиц
Выращивание тонизирующих, лекарственных, цветочных культур	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, связанной с производством чая, лекарственных и цветочных культур
Садоводство	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, связанной с выращиванием многолетних плодовых и ягодных культур, винограда и иных многолетних культур
Выращивание льна и конопли	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, связанной с выращиванием льна, конопли

Животноводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с производством продукции животноводства, в том числе сенокошение, выпас сельскохозяйственных животных, разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала), размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения сельскохозяйственных животных, производства, хранения и первичной переработки сельскохозяйственной продукции.
Скотоводство	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, связанной с разведением сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец, коз, лошадей, верблюдов, оленей); сенокошение, выпас сельскохозяйственных животных, производство кормов, размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения сельскохозяйственных животных; разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала)
Звероводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением в неволе ценных пушных зверей; размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения животных, производства, хранения и первичной переработки продукции; разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала)
Птицеводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением домашних пород птиц, в том числе водоплавающих; размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения животных, производства, хранения и первичной переработки продукции птицеводства; разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала)
Свиноводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением свиней; размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения животных, производства, хранения и первичной переработки продукции; разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала)
Пчеловодство	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, по разведению, содержанию и использованию пчел и иных полезных насекомых; размещение ульев, иных объектов и оборудования, необходимого для пчеловодства и разведения иных полезных насекомых; размещение сооружений, используемых для хранения и первичной переработки продукции пчеловодства
Рыбоводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением (или) содержанием, выращиванием объектов рыбоводства (аквакультуры); размещение зданий, сооружений, оборудования, необходимых для осуществления рыбоводства (аквакультуры)
Научное обеспечение сельского хозяйства	Осуществление научной и селекционной работы, ведения сельского хозяйства для получения ценных с научной точки зрения образцов растительного и животного мира; размещение коллекций генетических ресурсов растений
Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции	Размещение зданий, сооружений, используемых для производства, хранения, первичной и глубокой переработки сельскохозяйственной продукции
Ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках	Производство сельскохозяйственной продукции без права возведения объектов капитального строительства
Питомники	Выращивание и реализация подроста деревьев и кустарников, используемых в сельском хозяйстве, а также иных сельскохозяйственных культур для получения рассады и семян; размещение сооружений, необходимых для указанных видов сельскохозяйственного производства
Обеспечение сельскохозяйственного производства	Размещение машинно-транспортных и ремонтных станций, ангаров и гаражей для сельскохозяйственной техники, амбаров, водонапорных башен, трансформаторных станций и иного технического оборудования, используемого для ведения сельского хозяйства

Основные виды условно разрешенного использования:

Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м
----------	--

Вспомогательные виды разрешенного использования:

Коммунальное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг)
Связь	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиодиффузии, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1
Склады	Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в соответствии со статьёй 38 Градостроительного кодекса Российской Федерации, для зоны Сх1 не подлежат установлению и определяются на основе требований технических регламентов, региональных и местных нормативов градостроительного проектирования.

Запрещается:
- строительство любых зданий и сооружений, за исключением разрешенных и условно разрешенных;
- обработка сельскохозяйственных полей пестицидами и агрохимикатами авиационным способом;
- обработка пестицидами и агрохимикатами с применением тракторов участков сельскохозяйственных полей, расположенных ближе 300 м до нормируемых объектов.

Ст. 20 «Р» Зона рекреационного назначения

К зонам рекреационного назначения отнесены территории, покрытые лесом и кустарником, неудобные для строительства и иного использования открытые пространства, нарушенные и другие территории, на которых Генпланом не предусматривается градостроительное освоение под иные функции.

Основные виды разрешенного использования:

Охрана природных территорий	Сохранение отдельных естественных качеств окружающей природной среды путем ограничения хозяйственной деятельности в данной зоне, в частности: создание и уход за запретными полосами, создание и уход за защитными лесами, в том числе городскими лесами, лесами в лесопарках, и иная хозяйственная деятельность, разрешенная в защитных лесах, соблюдение режима использования природных ресурсов в заказниках, сохранение свойств земель, являющихся особо ценными
-----------------------------	--

Основные виды условно разрешенного использования:

Сельскохозяйственное использование	Ведение сельского хозяйства.
------------------------------------	------------------------------

Вспомогательные виды разрешенного использования:

Отдых (рекреация)	Обустройство мест для занятия спортом, физической культурой, пешими или верховыми прогулками, отдыха и туризма, наблюдения за природой, пикников, охоты, рыбалки и иной деятельности; создания и уход за парками, городскими лесами, садами и скверами, прудами, озерами, водохранилищами, пляжами, береговыми полосами водных объектов общего пользования а также обустройство мест отдыха в них.
-------------------	--

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в соответствии со статьёй 38 Градостроительного кодекса Российской Федерации, для зоны Р не подлежат установлению и определяются на основе требований технических регламентов, региональных и местных нормативов градостроительного проектирования.

Требуется:

- лесореконструктивные выборочные рубки.

Запрещается:

- производственные, складские здания и сооружения, оказывающие вредное воздействие на окружающую среду;

- жилые дома;

- крупные коммуникационные объекты, нарушающие целостность ландшафта и препятствующие обеспечению его функций;

- неконтролируемые рубки, сведение лесных угодий под строительство.

ГЛАВА II РЕГЛАМЕНТЫ ЗОН ОГРАНИЧЕНИЙ ПО САНИТАРНЫМ, ЭКОЛОГИЧЕСКИМ И ТЕХНОГЕННЫМ УСЛОВИЯМ

Ст. 21 «С3-1» Зона санитарно-защитная производственных предприятий

Ширина санитарно-защитных зон предприятий и коммунальных объектов IV и V класса вредности, складских объектов, баз, сооружений инженерно-транспортной инфраструктуры - от 50 м до 100 м;

Допускается:

- размещать в границах санитарно-защитной зоны промышленного объекта или производства нежилые помещения для дежурного аварийного персонала, помещения для пребывания работающих по вахтовому методу (не более двух недель), здания управления, конструкторские бюро, здания административного назначения, научно-исследовательские лаборатории, поликлиники, спортивно-оздоровительные сооружения закрытого типа, бани, прачечные, объекты торговли и общественного питания, отели, гостиницы, гаражи, площадки и сооружения для хранения общественного и индивидуального транспорта, пожарные депо, местные и транзитные коммуникации, ЛЭП, электроподстанции, нефте- и газопроводы, артезианские скважины для технического водоснабжения, водоохлаждающие сооружения для подготовки технической воды, канализационные насосные станции, сооружения оборотного водоснабжения, автозаправочные станции, станции технического обслуживания автомобилей;

- размещать в санитарно-защитной зоне объектов пищевых отраслей промышленности, оптовых складов продовольственного сырья и пищевой продукции, производства лекарственных веществ, лекарственных средств и (или) лекарственных форм, складов сырья и полупродуктов для фармацевтических предприятий новые профильные, однотипные объекты при исключении взаимного негативного воздействия на продукцию, среду обитания и здоровье человека.

Требуется:

- учитывать выбросы автомагистрали, расположенной в санитарно-защитной зоне промышленного объекта и производства или прилегающую к санитарно-защитной зоне, в фоновом загрязнении при обосновании размера санитарно-защитной зоны.

Запрещено:

- размещать в санитарно-защитных зонах жилую застройку, включая отдельные жилые дома, ландшафтно-рекреационные зоны, зоны отдыха, территории курортов, санаториев и домов отдыха, территории садоводческих товариществ и коттеджной застройки, коллективных или индивидуальных дачных и садово-огородных участков, а также другие территории с нормируемыми показателями качества среды обитания; спортивные сооружения, детские площадки, образовательные и детские учреждения, лечебно-профилактические и оздоровительные учреждения общего пользования;

- размещать в санитарно-защитных зонах и на территориях объектов других отраслей промышленности объекты по производству лекарственных веществ, лекарственных средств и (или) лекарственных форм, склады сырья и полупродуктов для фармацевтических предприятий; объекты пищевых отраслей промышленности, оптовые склады продовольственного сырья и пищевых продуктов, комплексы водопроводных сооружений для подготовки и хранения питьевой воды, которые могут повлиять на качество продукции;

- рассматривать санитарно-защитную зону или какую-либо ее часть как резервную территорию объекта и использовать для расширения промышленной или жилой территории без соответствующей обоснованной корректировки границ санитарно-защитной зоны;

- включать автомагистраль, расположенную в санитарно-защитной зоне промышленного объекта и производства или прилегающую к санитарно-защитной зоне, в ее размер.

Ст. 22 «С3-2» Зона охранная линий электропередач

Вдоль трасс воздушных высоковольтных линий электропередач устанавливаются санитарные разрывы на следующих расстояниях от проекции на землю по обе стороны от крайних фаз проводов в направлении, перпендикулярном ЛЭП:

- для ЛЭП 220 кв – 25 м;

- для ЛЭП 110 кв – 20 м;

- для ЛЭП 35 кв – 15 м.

Допускается:

- сохранение существующих жилых, общественных зданий и приусадебных участков при условии проведения мероприятий по снижению напряженности электрического поля и регулировании высоты зеленых насаждений.

Запрещается:

- новое строительство жилых и общественных зданий;

- предоставление земель под огороды, сады;

- размещение сооружений и площадок для остановок всех видов общественного транспорта;

- размещение предприятий по обслуживанию и парковке автотранспорта, а также складов нефти и нефтепродуктов;

- проведение работ с огнеопасными, горючими и горюче-смазочными материалами;

- выполнение ремонта машин и механизмов;

- остановка автотранспорта при пересечении автодорог с линиями электропередач.

Ст. 23 «С3-3» Зона санитарно-защитная автомобильной дороги

Требуется:

- В соответствии со СНиП 2.05.02-85 и СНиП 2.07.01 – 89* (требованиями разд.9):
- расстояние от бровки земляного полотна до жилой застройки для дорог общей сети I, II, III категорий не менее 100 м, до садоводческих товариществ не менее 50 м;
- расстояние от бровки земляного полотна до жилой застройки для дорог IV категории – не менее 50м, до садоводческих товариществ – не менее 25 м.
- для защиты застройки от шума и выхлопных газов автомобилей вдоль дороги размещается полоса зеленых насаждений шириной не менее 10 м.

Ст. 24 «СЗ-4» Зона санитарно-защитная скотомогильников

Данные санитарно-защитные зоны устанавливаются для обеспечения нормативного расстояния до жилых и общественных зданий, животноводческих ферм, скотопрогонных, пастбищ, автомобильных и железных дорог, в зависимости от их категории, с целью соблюдения требований санитарной охраны вышеперечисленных объектов.

- Размер санитарно-защитной зоны от скотомогильника (биотермической ямы) до:
- жилых, общественных зданий, животноводческих ферм (комплексов) - 1000 м;
- скотопрогонных и пастбищ - 200 м;
- автомобильных, железных дорог в зависимости от их категории - 50-300 м;
- расстояние от биотермической ямы, расположенной на территории государственных ветеринарных организаций и входящей в состав вспомогательных сооружений, и производственными зданиями ветеринарных организаций, находящимися на этой территории - не регламентируется.

Ст.25 Территория подверженная паводкам

Для застроенных или подлежащих застройке объектами капитального строительства территорий подверженных затоплению, должна быть предусмотрена их защита от затопления. За расчетный горизонт высоких вод принимать отметку наивысшего уровня воды повторяемостью один раз в 100 лет (1% паводок).

- Требуется:
- подсыпка территории не менее чем на 0,5 м выше расчетного горизонта высоких вод с учетом высоты волны при ветровом нагооне;
- устройство дамбы обвалования, с превышением гребня дамбы над расчетным уровнем в зависимости от класса сооружений согласно СНиП 2.06.15-85 и СНиП 2.06.01-86.

ГЛАВА III. ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ ЗОНЫ, НА КОТОРЫЕ НЕ РАСПРОСТРАНЯЮТСЯ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ

Ст. 26 «Т» Зона транспортной инфраструктуры

Зона «Транспортной инфраструктуры» представляет собой непрерывную систему улиц и дорог для транспортного, велосипедного и пешеходного движения на территории поселения, выделяется в границах красных линий в соответствии с утвержденной градостроительной документацией (Генпланом, проектами планировки, проектами межевания) с учетом требований пожарных, санитарно-гигиенических правил и норм, требований гражданской обороны и подразделяется на:

- коммуникационные коридоры магистральных дорог, обеспечивающих транспортную связь на отдельных участках, преимущественно грузового движения, осуществляемого вне жилой застройки, а также, обеспечивающие выход магистральных улиц на внешние направления. Выделяются: в застройке - в красных линиях шириной 50-70 метров; вне застройки - в полосе отвода, размеры которой определяются в соответствии с проектом дороги и строительными нормами;
- коммуникационные коридоры магистральных улиц, обеспечивающие транспортную связь между жилыми, промышленными районами и общественными центрами, выделяются в застройке в границах красных линий шириной 30-50 м, улицы с бульваром и открытым каналом – 50-70 м;
- коридоры улиц местного значения, обеспечивающие транспортные и пешеходные связи, а также выходы на магистральные улицы и дороги, выделяются: в застройке - в границах красных линий шириной 7-30 метров. К ним относятся улицы в жилой, промышленно-коммунальной, складской застройке, пешеходные улицы, велодорожки, хозяйственные проезды;
- коридоры дорог местного значения, обеспечивающие транспортные связи в пределах промышленных и коммунально-складских зон, а также выходы на магистральные улицы и дороги и подлежащие выделению в застройке - в границах красных линий шириной 10-30 метров, вне застройки - в полосе отвода дороги.

В коридоре магистральных дорог разрешается:

- размещение земляного полотна с проезжей частью, обочинами, системой водоотвода и другими характерными техническими элементами дорог;
 - размещение остановочных и видовых площадок, местных проездов, уширений дороги;
 - размещение комплексов дорожных и автомобильных эксплуатационных зданий и сооружений, комплексов обслуживания пассажирского и грузового движения, дублирующих участков дорог, защитных сооружений, инженерных коммуникаций в соответствии с утвержденными проектами.
- В коридоре магистральных улиц в пределах красных линий разрешается:
- размещение проезжей части, велосипедных дорожек, тротуаров, зеленых насаждений; прокладка подземных инженерных коммуникаций (вне проезжей части - под тротуарами и зеленой);
 - размещение конструктивных элементов дорожно-транспортных сооружений, объектов транспортной инфраструктуры (площадок для отстоя и кольцевания общественного транспорта, разворотных площадок, площадок для размещения диспетчерских пунктов);
 - размещение павильонов остановочных пунктов общественного транспорта.

В коридоре местных улиц в пределах красных линий разрешается:

- размещение проезжей части, тротуаров, зеленых насаждений; прокладка подземных инженерных коммуникаций (вне проезжей части - под тротуарами и зеленой);

В коридоре местных дорог разрешается:

- размещение земляного полотна с проезжей частью, обочинами, системой водоотвода и другими характерными техническими элементами дорог.

В коридорах магистральных дорог разрешается по согласованию:

- размещение малых архитектурных форм, рекламных щитов и стоянок для временной парковки автомобилей, полустационарных архитектурных форм (киосков, павильонов), фургонов.

В коридорах магистральных улиц разрешается по согласованию:

- размещение малых архитектурных форм, рекламных щитов, постов проверки загрязнения атмосферы, полустационарных архитектурных форм, предназначенных для попутного обслуживания пешеходов (мелкорозничной торговли и бытового обслуживания), стоянок для временной парковки автомобилей.

Требуется:

- ограничение высоты размещенных в границах красных линий всех дорог и улиц объектов, не относящихся к транспортной инфраструктуре или ее обслуживанию, а также, попадающих в треугольник видимости на транспортных пересечениях объектов недвижимости, полустационарных архитектурных форм (киосков, павильонов), передвижных объектов (фургонов), реклам, малых архитектурных форм, деревьев и кустарников - не более 0,5 м.

ГЛАВА IV. ТЕРРИТОРИИ, ДЛЯ КОТОРЫХ НЕ УСТАНОВЛИВАЮТСЯ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ

Ст.27 Земли лесного фонда

Режим использования данной территории регулируется гл.2 Лесного кодекса РФ «Использование лесов».

Использование лесов осуществляется с предоставлением или без предоставления лесных участков, с изъятием или без изъятия лесных ресурсов.

Невыполнение гражданами, юридическими лицами, осуществляющими использование лесов, лесохозяйственного регламента и проекта освоения лесов является основанием для досрочного расторжения договоров аренды лесного участка или договоров купли-продажи лесных насаждений, а также принудительного прекращения права постоянного (бессрочного) пользования лесным участком или безвозмездного срочного пользования лесным участком.

Использование лесов может быть следующих видов:

- 1) заготовка древесины;
- 2) заготовка живицы;
- 3) заготовка и сбор не древесных лесных ресурсов;
- 4) заготовка пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений;
- 5) ведение охотничьего хозяйства и осуществление охоты;
- 6) ведение сельского хозяйства;
- 7) осуществление научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности;

- 8) осуществление рекреационной деятельности;
- 9) создание лесных плантаций и их эксплуатация;
- 10) выращивание лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений;

11) выполнение работ по геологическому изучению недр, разработка месторождений полезных ископаемых;

12) строительство и эксплуатация водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов;

13) строительство, реконструкция, эксплуатация линий электропередачи, линий связи, дорог, трубопроводов и других линейных объектов;

14) переработка древесины и иных лесных ресурсов;

15) осуществление религиозной деятельности;

16) иные виды, определенные в соответствии с частью 2 статьи 6 настоящего Кодекса.

Леса могут использоваться для одной или нескольких целей, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, если иное не установлено настоящим Кодексом, другими федеральными законами.

Использование лесов, представляющее собой предпринимательскую деятельность, осуществляется на землях лесного фонда лицами, зарегистрированными в Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года N 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Для использования лесов необходима лесная декларация – заявление об использовании лесов в соответствии с проектом освоения лесов.

Ежегодно лесная декларация подается в органы государственной власти, органы местного самоуправления в пределах их полномочий, определенных в соответствии со статьями 81 – 84 настоящего Кодекса, лицами, которым лесные участки предоставлены в постоянное (бессрочное) пользование или в аренду.

Форма лесной декларации, порядок ее заполнения и подачи утверждаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Использование лесов может ограничиваться только в случаях и в порядке, которые предусмотрены настоящим Кодексом, другими федеральными законами.

Допускается установление следующих ограничений использования лесов:

- 1) запрет на осуществление одного или нескольких видов использования лесов, предусмотренных частью 1 статьи 25 настоящего Кодекса;
- 2) запрет на проведение рубок;
- 3) иные установленные настоящим Кодексом, другими федеральными законами ограничения использования лесов.

Использование лесов может быть приостановлено только в случаях, предусмотренных федеральными законами.

Приостановление использования лесов в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, осуществляется в судебном порядке. В иных случаях приостановление использования лесов осуществляется органами исполнительной власти, органами местного самоуправления в пределах их полномочий в соответствии с федеральными законами.

Заготовка древесины представляет собой предпринимательскую деятельность, связанную с рубкой лесных насаждений, их трелевкой, частичной переработкой, хранением и вывозом из леса древесины.

Заготовка древесины осуществляется в эксплуатационных лесах, защитных лесах, если иное не предусмотрено настоящим Кодексом, другими федеральными законами.

Для заготовки древесины предоставляются в первую очередь погибшие, поврежденные и перестойные лесные насаждения.

Запрещается заготовка древесины в объеме, превышающем расчетную лесосеку (допустимый объем изъятия древесины), а также с нарушением возрастов рубок.

Возрасты рубок и порядок исчисления расчетной лесосеки устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Перечень видов (пород) деревьев и кустарников, заготовка древесины которых не допускается, устанавливается Правительством Российской Федерации.

Граждане, юридические лица в целях заготовки древесины вправе осуществлять строительство лесных дорог, лесных складов, других строений и сооружений.

Граждане, юридические лица осуществляют заготовку древесины на основании договоров аренды лесных участков, а в случае осуществления заготовки древесины без предоставления лесного участка – договоров купли-продажи лесных насаждений.

Правила заготовки древесины устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Граждане вправе заготавливать древесину для целей отопления, возведения строений и иных собственных нужд.

Граждане осуществляют заготовку древесины для собственных нужд на основании договоров купли-продажи лесных насаждений.

Порядок и нормативы заготовки гражданами древесины для собственных нужд устанавливаются законами Красноярского края..

Заготовка живицы представляет собой предпринимательскую деятельность, связанную с подсочкой хвойных лесных насаждений, хранением живицы и вывозом ее из леса.

Заготовка живицы осуществляется в лесах, которые предназначаются для заготовки древесины.

Граждане, юридические лица осуществляют заготовку живицы на основании договоров аренды лесного участка.

Правила заготовки живицы устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Заготовка и сбор не древесных лесных ресурсов представляют собой предпринимательскую деятельность, связанную с изъятием, хранением и вывозом соответствующих лесных ресурсов из леса.

К не древесным лесным ресурсам, заготовка и сбор которых осуществляются в соответствии с настоящим Кодексом, относятся пни, береста, кора деревьев и кустарников, хворост, веточный корм, еловая, пихтовая, сосновая лапы, ели или деревья других хвойных пород для новогодних праздников, мох, лесная подстилка, камыш, тростник и подобные лесные ресурсы.

Граждане, юридические лица, осуществляющие заготовку и сбор не древесных лесных ресурсов, вправе возводить навесы и другие временные постройки на предоставленных им лесных участках на основании договоров аренды лесных участков.

Правила заготовки и сбора не древесных лесных ресурсов устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Заготовка и сбор гражданами не древесных лесных ресурсов, за исключением елей и деревьев других хвойных пород для новогодних праздников, для собственных нужд осуществляются в соответствии со статьей 11 Лесного Кодекса РФ.

Ограничение заготовки и сбора гражданами не древесных лесных ресурсов для собственных нужд может устанавливаться в соответствии со статьей 27 Лесного Кодекса РФ.

К заготовке и сбору гражданами не древесных лесных ресурсов для собственных нужд не применяются части 1, 3 и 4 ст. 32 Лесного Кодекса РФ.

Порядок заготовки и сбора гражданами не древесных лесных ресурсов для собственных нужд устанавливается законом Красноярского края.

Заготовка пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений представляют собой предпринимательскую деятельность, связанную с изъятием, хранением и вывозом таких лесных ресурсов из леса.

К пищевым лесным ресурсам, заготовка которых осуществляется в соответствии с Лесным Кодексом РФ, относятся дикорастущие плоды, ягоды, орехи, грибы, семена, березовый сок и подобные лесные ресурсы.

Граждане, юридические лица осуществляют заготовку пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений на основании договоров аренды лесных участков.

Граждане, юридические лица, осуществляющие заготовку пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений, на предоставленных им лесных участках вправе размещать сушилки, грибоварни, склады и другие временные постройки.

Правила заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Заготовка пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений для собственных нужд осуществляются гражданами в соответствии со статьей 11 настоящего Кодекса.

Ограничение заготовки гражданами пищевых лесных ресурсов и сбора ими лекарственных растений для собственных нужд может устанавливаться в соответствии со ст. 27 Лесного Кодекса РФ.

К заготовке гражданами пищевых лесных ресурсов и сбору ими лекарственных растений для собственных нужд не применяются части 1, 3 и 4 статьи 34 Лесного Кодекса РФ.

4. Порядок заготовки гражданами пищевых лесных ресурсов и сбора ими лекарственных растений для собственных нужд устанавливается законом Красноярского края.

Ведение охотничьего хозяйства на лесных участках представляет собой предпринимательскую деятельность, связанную с оказанием услуг лицам, осуществляющим охоту.

Лесные участки, предоставляемые для ведения охотничьего хозяйства, признаются охотничьими угодьями.

Охота на лесных участках, предоставленных для ведения охотничьего хозяйства, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24 апреля 1995 года N 52-ФЗ «О животном мире и Лесным Кодексом РФ».

На лесных участках, предоставленных для ведения охотничьего хозяйства, допускается возведение временных построек и осуществление благоустройства этих лесных участков.

Граждане, юридические лица осуществляют использование лесов для ведения охотничьего хозяйства на основании договоров аренды лесных участков.

Правила использования лесов для ведения охотничьего хозяйства устанавливаются законом субъекта Российской Федерации.

Использование гражданами лесов для осуществления любительской охоты и спортивной охоты осуществляется без предоставления лесных участков в соответствии со статьей 11 Лесного Кодекса РФ.

Ограничение использования гражданами лесов для осуществления любительской охоты и спортивной охоты может устанавливаться в соответствии со статьей 27 Лесного Кодекса РФ.

Леса могут использоваться для ведения сельского хозяйства (сенокосения, выпаса сельскохозяйственных животных, пчеловодства, северного оленеводства, выращивания сельскохозяйственных культур и иной сельскохозяйственной деятельности).

На лесных участках, предоставленных для ведения сельского хозяйства, допускается размещение ульев и пчел, возведение изгородей, навесов и других временных построек.

Для ведения сельского хозяйства лесные участки предоставляются гражданам, юридическим лицам в соответствии со статьей 9 настоящего Кодекса.

Правила использования лесов для ведения сельского хозяйства устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Выращивание лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений представляет собой предпринимательскую деятельность, связанную с получением плодов, ягод, декоративных растений, лекарственных растений и подобных лесных ресурсов.

На лесных участках, используемых для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений, допускается размещение временных построек.

Граждане, юридические лица осуществляют выращивание лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений на основании договоров аренды лесных участков.

Правила использования лесов для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Леса могут использоваться для осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности научными организациями, образовательными организациями.

Для осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности лесные участки предоставляются государственным учреждениям, муниципальным учреждениям в постоянное (бессрочное) пользование, другим научным организациям, образовательным организациям – в аренду.

Правила использования лесов для осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Леса могут использоваться для осуществления рекреационной деятельности в целях организации отдыха, туризма, физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.

При осуществлении рекреационной деятельности в лесах допускается возведение временных построек на лесных участках и осуществление их благоустройства. Если в плане освоения лесов на территории субъекта Российской Федерации (лесном плане субъекта Российской Федерации) определены зоны планируемого освоения лесов, в границах которых предусматриваются строительство, реконструкция и эксплуатация объектов для осуществления рекреационной деятельности, на соответствующих лесных участках допускается возведение

Правила использования лесов для осуществления рекреационной деятельности устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Создание лесных плантаций и их эксплуатация представляют собой предпринимательскую деятельность, связанную с выращиванием лесных насаждений определенных пород (целевых пород).

К лесным насаждениям определенных пород (целевых пород) относятся лесные насаждения искусственного происхождения, за счет которых обеспечивается получение древесины с заданными характеристиками.

Лесные плантации могут создаваться на землях лесного фонда и землях иных категорий.

Гражданам, юридическим лицам для создания лесных плантаций и их эксплуатации лесные участки предоставляются в аренду в соответствии с настоящим Кодексом, земельные участки – в соответствии с земельным законодательством.

На лесных плантациях проведение рубок лесных насаждений и осуществление подсадки лесных насаждений допускаются без ограничений.

Использование лесов для выполнения работ по геологическому изучению недр, для разработки месторождений полезных ископаемых осуществляется в соответствии со статьей 21 Лесного Кодекса РФ.

Для выполнения работ по геологическому изучению недр, для разработки месторождений полезных ископаемых лесные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставляются в аренду, за исключением случаев, когда на основании разрешений органов государственной власти, органов местного самоуправления в пределах их полномочий, определенных в соответствии со статьями 81 – 84 Лесного Кодекса РФ, допускается выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда без предоставления лесного участка, если выполнение таких работ не влечет за собой проведение рубок лесных насаждений.

В целях обеспечения безопасности граждан и создания необходимых условий для эксплуатации объектов, связанных с выполнением работ по геологическому изучению недр и разработкой месторождений полезных ископаемых, в том числе в охранных зонах указанных объектов, осуществляется использование лесов для вырубki деревьев, кустарников и лиан без предоставления лесных участков.

Порядок использования лесов для выполнения работ по геологическому изучению недр, для разработки месторождений полезных ископаемых устанавливается уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Использование лесов для строительства и эксплуатации водохранилищ, иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений, специализированных портов осуществляется в соответствии со статьей 21 Лесного Кодекса РФ.

Лесные участки используются для строительства и эксплуатации водохранилищ, иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений, специализированных портов в соответствии с водным законодательством.

Лесные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставляются гражданам, юридическим лицам в соответствии со статьей 9 Лесного Кодекса для строительства водохранилищ, иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов.

Использование лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линий электропередачи, линий связи, дорог, трубопроводов и других линейных объектов осуществляется в соответствии со статьей 21 Лесного Кодекса РФ.

Лесные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставляются гражданам, юридическим лицам в соответствии со статьей 9 Лесного Кодекса РФ для строительства линий электропередачи, линий связи, трубопроводов, дорог и других линейных объектов.

Лесные участки, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и на которых расположены линии электропередачи, линии связи, дороги, трубопроводы и другие линейные объекты, предоставляются на правах, предусмотренных статьей 9 Лесного Кодекса РФ, гражданам и юридическим лицам, имеющим в собственности, безвозмездном пользовании, аренде, хозяйственном ведении или оперативном управлении указанные линейные объекты.

В целях обеспечения безопасности граждан и создания необходимых условий для эксплуатации линий электропередачи, линий связи, дорог, трубопроводов и других линейных объектов, в том числе в охранных зонах указанных линейных объектов, осуществляется использование лесов для вырубki деревьев, кустарников и лиан без предоставления лесных участков.

Правила использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линий электропередачи, линий связи, дорог, трубопроводов и других линейных объектов устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Использование лесов для переработки древесины и иных лесных ресурсов представляет собой предпринимательскую деятельность, связанную с производством лесоматериалов и иной продукции такой переработки в соответствии со статьей 14 Лесного Кодекса РФ.

Лесные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставляются гражданам, юридическим лицам в аренду для переработки древесины и иных лесных ресурсов.

Правила использования лесов для переработки древесины и иных лесных ресурсов устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Отчет об использовании лесов (информация об объеме изъятых лесных ресурсов, их товарной структуре, другая информация) представляется гражданами, юридическими лицами, осуществляющими использование лесов, в органы государственной власти, органы местного самоуправления в пределах их полномочий, определенных в соответствии со статьями 81 – 84 Лесного Кодекса РФ. Форма отчета об использовании лесов и порядок его представления устанавливаются уполномоченным федеральным

органом исполнительной власти.

Запрещаются монополистическая деятельность и недобросовестная конкуренция в области использования лесов.

Федеральным органам исполнительной власти, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, иным осуществляющим функции указанных органов органам или организациям запрещается принимать акты и (или) осуществлять действия (бездействие), а также заключать соглашения или осуществлять согласованные действия в области использования лесов, которые приводят или могут привести к недопущению, ограничению, устранению конкуренции.

Правительством Российской Федерации может устанавливаться максимальный объем древесины, подлежащей заготовке лицом, группой лиц, за исключением случаев, предусмотренных частью 8 статьи 80 Лесного Кодекса РФ.

Государственный контроль за экономической концентрацией в сфере использования лесов осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Ст.27 Земли водного фонда

Территорию «Земли водного фонда» составляют поверхностные общедоступные водные объекты общего пользования, являющиеся частью водного фонда Российской Федерации.

Каждый гражданин вправе иметь доступ к водным объектам общего пользования и бесплатно использовать их для личных и бытовых нужд, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Использование водных объектов общего пользования осуществляется, исходя из устанавливаемых органами местного самоуправления правил использования водных объектов для личных и бытовых нужд, правил охраны жизни людей на водных объектах, утверждаемых в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации в соответствии с Градостроительным кодексом, Земельным кодексом и Водным Кодексом, Российской Федерации.

Утверждение правил охраны жизни людей на водных объектах осуществляется органом государственной власти Красноярского края после их согласования с территориальным органом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, специально уполномоченным решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций по Красноярскому краю, Министерством природных ресурсов Российской Федерации и Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации, а также с соответствующими федеральными органами исполнительной власти в случае, когда водные объекты, находящиеся в федеральной собственности, предоставлены в пользование для обеспечения обороны страны и безопасности государства. Согласование осуществляется в срок не более 1 месяца.

На водных объектах общего пользования могут быть запрещены забор (изъятие) водных ресурсов для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, купание, использование маломерных судов, водных мотоциклов и других технических средств, предназначенных для отдыха на водных объектах, водопой, а также установлены иные запреты в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Красноярского края.

Информация об ограничении водопользования на водных объектах общего пользования предоставляется жителям а органами местного самоуправления через средства массовой информации и посредством специальных информационных знаков, устанавливаемых вдоль берегов водных объектов. Могут быть также использованы иные способы предоставления такой информации.

Полоса земли вдоль береговой линии водного объекта общего пользования (береговая полоса) предназначена для общего пользования. Ширина береговой полосы водных объектов общего пользования составляет двадцать метров, за исключением береговой полосы каналов, а также рек и ручьев, протяженность которых от истока до устья не более чем десять километров. Ширина береговой полосы каналов, а также рек и ручьев, протяженность которых от истока до устья не более чем десять километров, составляет пять метров.

Береговая полоса болот, ледников, снежников, природных выходов подземных вод (родников, гейзеров) и иных предусмотренных федеральными законами водных объектов не определяется.

Каждый гражданин вправе пользоваться (без использования механических транспортных средств) береговой полосой водных объектов общего пользования для передвижения и пребывания около них, в том числе для осуществления любительского и спортивного рыболовства и причаливания плавучих средств.

Использование водных объектов общего пользования требует обеспечения условий сохранения их естественного водного баланса и позволяет в соответствии с действующим законодательством строительство и эксплуатацию водозаборных сооружений, использование ресурса пресных вод на хозяйственно - бытовые нужды, размещение выпуска очищенных сточных вод в соответствии с правилами охраны поверхностных вод от загрязнения и не допускает сброса неочищенных и поверхностных ливневых стоков и сточных вод от предприятий.

Ст. 28 «ВЗ» Зона водоохранная

Водоохранная зона - территории, прилегающие к водным объектам, на которых устанавливается специальный режим для предотвращения загрязнения, засорения и истощения вод, сохранения среды обитания животного и растительного мира.

Ширина водоохранной зоны для рек на территории Поселения составляет не менее:

- для реки Оя - 200м;

Разрешается:

- размещение объектов жилой зоны;
- размещение объектов общественно-деловой зоны;
- размещение объектов ландшафтной зоны;
- размещение объектов рекреационной зоны.

Запрещается:

- строительство новых и расширение действующих промышленных и других объектов, прямо или косвенно влияющих на санитарно-техническое состояние водного объекта и прилегающую к нему растительность;
- размещение и строительство складов для хранения горюче-смазочных материалов, радиоактивных, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ;
- размещение площадок для складирования промышленных и бытовых отходов, шламоаккумуляторов, золоотвалов;
- размещение кладбищ и скотомогильников;
- размещение накопителей сточных вод;
- размещение стоянок транспортных средств за исключением их движения по дорогам и стоянкам на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие;
- заправка топливом, мойка и ремонт автомобилей и других машин и механизмов;
- размещение новых дачных и садово-огородных участков при ширине водоохранной зоны менее 100 м и крутизне склонов более 3 градусов;
- проведение без согласования с бассейновыми и другими территориальными органами управления использования и охраны водного фонда Министерства природных ресурсов Российской Федерации строительства и реконструкции зданий, сооружений, коммуникаций и других объектов, а также работ по добыче полезных ископаемых, землеройных и других;
- использование для любых целей хлорорганических пестицидов, химических и биологических препаратов с неустановленной для водоемов хозяйственно-питьевого использования ПДК;
- осуществление авиационных мер по борьбе с вредителями и болезнями растений;
- использование сточных вод для удобрения почв;
- сброс неочищенных стоков в соответствии с СанПиН 4630-88 «Санитарными правилами и нормами охраны поверхностных вод от загрязнения» в реки, балки и овраги с постоянно или временно действующими водотоками.

В пределах водоохранной зоны установлены прибрежные защитные полосы (ПЗП), на территориях которых вводятся дополнительные ограничения. Минимальная ширина ПЗП устанавливается в зависимости от крутизны склонов прилегающих территорий.

Виды угодий, прилегающих к водному объекту	Ширина прибрежной защитной полосы (метров) при крутизне склонов прилегающих территорий		
	Обратный и нулевой уклон	Уклон до 3 градусов	Уклон более 3 градусов
Пашня	15-30	35-55	55-100
Луга, сенокосы	15-25	25-35	35-50
Лес, кустарник	35	35-50	55-100

ПЗП должны быть засеяны многолетними травами, а на границе посажена кустарниковая растительность.

предусмотренных действующим законодательством;

5) проекты решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

1.4. Участниками публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 1 - 4 пункта 1.3 настоящего Положения, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства. Участниками публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 4, 5 пункта 1.3 настоящего Положения, являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

2.1. Организатором публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 1, 2, 3, пункта 1.3 настоящего Положения, является администрация Ермаковского района (далее - уполномоченный орган). Организатором публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 4, 5 пункта 1.3 настоящего Положения, является комиссия администрации Ермаковского района по предоставлению условно разрешенного вида использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, порядок деятельности которой регламентируется законодательством и правовыми актами администрации Ермаковского района.

2.2. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

- 1) оповещение о начале публичных слушаний;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте администрации Ермаковского района и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;
- 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
- 4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;
- 5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;
- 6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

Срок проведения публичных слушаний по проектам в области градостроительной деятельности устанавливается решением о проведении публичных слушаний в соответствии с требованиями законодательства.

2.3. Глава Ермаковского района или лицо, его замещающее (далее по тексту - уполномоченный субъект), принимает решение о назначении публичных слушаний (далее - решение) в срок, установленный настоящим Положением для соответствующего проекта градостроительной деятельности.

Решение уполномоченного субъекта является основанием для опубликования оповещения о начале публичных слушаний (далее - информационное сообщение), составленного по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению в порядке, установленном для официального опубликования правовых актов в Ермаковском районе.

2.4. Информационное сообщение подлежит опубликованию с момента принятия решения о назначении публичных слушаний и не позднее, чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Информационное сообщение распространяется на информационных стендах, оборудованных в соответствии с требованиями, установленными настоящей статьей, иными способами (в том числе в средствах массовой информации), обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к указанной информации.

Информационные стенды оборудуются около здания администрации Ермаковского района и в помещениях указанного здания.

В местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в пределах которой подготовлены проекты, указанные в подпунктах 4, 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Положения, и (или) в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены проекты, указанные в подпунктах 4, 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Положения, и (или) в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены проекты, указанные в подпунктах 4, 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Положения, информационные стенды оборудуются по решению организатора публичных слушаний.

Информационные стенды могут быть в виде настенных и (или) наземных конструкций.

Информация, размещаемая на информационном стенде, должна актуализироваться по мере необходимости организатором публичных слушаний.

2.5. Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему размещаются на официальном сайте по адресу <http://adminetm.ru/>.

2.6. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультации посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями организатора публичных слушаний и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях. Лицо, осуществляющее консультирование, должно постоянно находиться в течение времени, в которое возможно посещение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, в месте проведения указанных экспозиции или экспозиций.

В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

- 1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;
- 2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

2.7. Участники публичных слушаний подтверждают свое согласие на обработку их персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных». Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.06.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания участников публичных слушаний, внесенные в письменной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний по проектам, вынесенным на публичные слушания, оформляются согласно приложению № 4 к настоящему Положению. Предложения и замечания участников публичных слушаний, внесенные в устной форме в ходе проведения собрания, отражаются в протоколе собрания.

Письменные предложения и замечания участников публичных слушаний, внесенные в адрес организатора публичных слушаний, оформляются согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

Предложения и замечания участников публичных слушаний, внесенные посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, оформляются согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

С письменными предложениями и замечаниями участников публичных слушаний представляется письменное согласие гражданина на обработку содержащихся в указанных предложениях персональных данных, предусмотренное формой согласно приложению № 7 к настоящему Решению.

Предложения и замечания, внесенные в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний, подлежат регистрации организатором публичных слушаний не позднее рабочего дня, следующего за днем их поступления.

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 1 настоящей статьи, подлежат обязательному рассмотрению организатором публичных слушаний, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.8 настоящей статьи.

Предложения и замечания, направленные в последний день установленного срока путем почтового отправления, подлежат регистрации и обязательному рассмотрению организатором публичных слушаний в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением.

2.8. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Положения, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

3. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО ОБСУЖДЕНИЯ ПРОЕКТОВ, РАССМАТРИВАЕМЫХ НА ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

3.1. Открытое обсуждение проектов, рассматриваемых на публичных слушаниях (далее - открытое обсуждение), проводится уполномоченным органом в количестве не менее двух представителей, уполномоченных на проведение публичных слушаний, в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

3.2. Перед началом открытого обсуждения представители уполномоченного органа организуют регистрацию лиц, участвующих в открытом обсуждении (далее - участники открытого обсуждения) в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения. Регистрация лиц осуществляется в журнале регистрации, который ведется на бумажном носителе.

3.3. К участию в публичных слушаниях допускаются лица, являющиеся в соответствии с требованиями настоящего Положения участниками публичных слушаний.

3.4. После объявления председателем публичных слушаний о начале открытого обсуждения, оглашения наименования проекта, вынесенного на публичные слушания, слово предоставляется одному из представителей уполномоченного органа для доклада о содержании проекта, выносимого на публичные слушания, при необходимости - иным лицам, определенным уполномоченным органом, для содоклада и информирования участников публичных слушаний.

3.5. После заслушивания доклада (содоклада) о содержании проекта, выносимого на публичные слушания, лица, зарегистрированные в качестве желающих выступить на открытом обсуждении, вправе выразить свое мнение по существу вопроса, вынесенного на публичные слушания, при этом все суждения заносятся в протокол публичных слушаний.

3.6. По окончании открытого обсуждения председатель публичных слушаний оглашает информацию о количестве поступивших предложений и замечаний.

3.7. Публичные слушания по проекту, выносимому на публичные слушания, считаются завершенными в день опубликования заключения о результатах таких публичных слушаний.

4. ДОКУМЕНТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

4.1. Протокол публичных слушаний оформляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению организатором публичных слушаний не позднее 5 рабочих дней после истечения периода размещения на официальном сайте проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта.

4.2. К протоколу публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

4.3. Участник публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, вправе обратиться к организатору публичных слушаний с письменным заявлением о предоставлении выписки из протокола публичных слушаний, содержащей внесенные этим участником предложения и замечания.

4.4. На основании протокола публичных слушаний организатор публичных слушаний осуществляет подготовку заключения о результатах публичных слушаний.

В заключении о результатах публичных слушаний должны быть указаны:

- 1) дата оформления заключения о результатах публичных слушаний;
- 2) наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, сведения о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях;
- 3) реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний;
- 4) содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;
- 5) аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

4.5. Заключение о результатах публичных слушаний подготавливается по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема предложений и замечаний по проекту (вопросу), рассматриваемому на публичных слушаниях или публичных слушаниях. Заключение о результатах публичных слушаний должно соответствовать требованиям, указанным в части 22 статьи 5.1 Градостроительного кодекса РФ.

4.6. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов в Ермаковском районе, и размещено на официальном сайте.

4.7. Администрация Ермаковского района обеспечивает хранение итоговых документов публичных слушаний и документов, связанных с организацией и проведением публичных слушаний, в течение срока, установленного законодательством.

5. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ОТДЕЛЬНЫМ ПРОЕКТАМ, ВЫНОСИМЫМ НА ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

5.1. Публичные слушания по отдельным проектам, выносимым на публичные слушания, проводятся в соответствии с разделами 2, 3 данного Положения с учетом особенностей, установленных настоящим разделом.

5.2. Особенности организации и проведения публичных слушаний по проекту Генерального плана поселения, проекту о внесении изменений в генеральный план поселения.

5.2.1. Публичные слушания по проектам генеральных планов, в том числе по внесению в них изменений, проводятся с участием жителей поселения, генеральный план которого выносится на обсуждение.

В случае внесения изменений в генеральный план в отношении части территории поселения публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории поселения, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

Публичные слушания по проектам генеральных планов, предусматривающих внесение изменений в такие генеральные планы, проводятся в каждом населенном пункте муниципального образования, за исключением случая подготовки изменений в генеральный план муниципального образования в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, когда публичные слушания могут проводиться в границах территории, в отношении которой принято решение ее комплексном развитии.

5.2.2. Глава Ермаковской области принимает правовой акт о назначении публичных слушаний по проекту Генерального плана поселения, проекту о внесении изменений в Генеральный план поселения в течение десяти дней со дня поступления проекта генерального плана поселения, проекта о внесении изменений в Генеральный план поселения с приложением заключений и согласований, предусмотренных законодательством.

5.2.3. Срок проведения публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральные планы, с момента оповещения жителей

муниципального образования о проведении таких публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может превышать один месяц.

5.2.4. Администрация Ермаковского района обеспечивает опубликование информационного сообщения о проведении публичных слушаний. Кроме того, опубликованию подлежат проект генерального плана поселения, а также проект о внесении изменений в Генеральный план поселения в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов до проведения публичных слушаний.

5.2.5. Публичные слушания по проектам генеральных планов, предусматривающих внесение изменений в такие генеральные планы, проводятся в каждом населенном пункте муниципального образования, за исключением случая подготовки изменений в генеральный план муниципального образования в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, когда публичные слушания могут проводиться в границах территории, в отношении которой принято решение ее комплексном развитии.

Подготовка проектов изменений в генеральный план поселения, может осуществляться одновременно с разработкой документации по планировке территории. В этом случае проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по всем таким проектам осуществляется одновременно.

По проектам генеральных планов поселений, подготовленным применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав поселения, к территории за границами населенных пунктов, и по проектам документов о внесении изменений в утвержденные генеральные планы, подготовленным применительно к отдельным населенным пунктам, к территории за границами населенных пунктов, публичные слушания проводятся только:

а) в населенном пункте, в отношении которого подготовлен проект генерального плана или проект документа о внесении изменений в генеральный план;

б) в ближайшем населенном пункте с участием правообладателей земельных участков, имеющих общую границу с таким населенным пунктом, и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

5.3. Особенности организации и проведения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки в Ермаковском районе, проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки в Ермаковском районе.

Подготовка проекта правил землепользования и застройки осуществляется с учетом положений о территориальном планировании, содержащихся в документах территориального планирования, с учетом требований технических регламентов, сведений Единого государственного реестра недвижимости, сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний и предложений заинтересованных лиц. В случае приведения правил землепользования и застройки в соответствие с ограничениями использования объектов недвижимости, установленными на приаэродромной территории, общественные обсуждения или публичные слушания не проводятся.

5.3.1. Глава Ермаковского района при получении проекта правил землепользования и застройки, проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки принимает правовой акт о проведении публичных слушаний в течение десяти дней со дня получения такого документа.

5.3.2. Продолжительность публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки поселений Ермаковского района, проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки поселений Ермаковского района на момент оповещения жителей муниципального образования о проведении таких публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может превышать один месяц.

В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию.

Подготовка проектов изменений в правила землепользования и застройки может осуществляться одновременно с разработкой документации по планировке территории. В этом случае проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по всем таким проектам осуществляется одновременно.

В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки публичные слушания по проектам документов о внесении изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах населенного пункта, в отношении которого подготовлены такие изменения, а в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в отношении территории за границами населенных пунктов - в границах ближайшего населенного пункта с участием правообладателей земельных участков, имеющих общую границу с таким населенным пунктом, и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

5.3.3. Органом, ответственным за организацию и проведение публичных слушаний, является комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки (далее - комиссия), порядок деятельности которой регламентируется законодательством и правовыми актами администрации Ермаковского района.

5.3.4. Публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки в Ермаковском районе, проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки в Ермаковском районе проводятся с участием жителей поселения (поселений), определяемых правовым актом Главы района о проведении публичных слушаний. Если внесение изменений в Правила землепользования и застройки связано с размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства, публичные слушания по внесению изменений в Правила землепользования и застройки проводятся в границах территории, планируемой для размещения или реконструкции такого объекта, и в границах устанавливаемой для такого объекта зоны с особыми условиями использования территорий.

Комиссия уведомляет правообладателей земельных участков, имеющих общую границу с земельным участком, на котором планируется осуществить размещение или реконструкцию отдельного объекта капитального строительства, правообладателей зданий, строений, сооружений, расположенных на земельных участках, имеющих общую границу с указанным земельным участком, и правообладателей помещений в таком объекте, а также правообладателей объектов капитального строительства, расположенных в границах зон с особыми условиями использования территорий, о проведении публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки в Ермаковском районе, проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки путем направления письменных извещений. При этом данные извещения должны быть направлены в срок не позднее чем через пятнадцать дней со дня принятия Главой Ермаковского района решения о назначении публичных слушаний по данному вопросу.

5.3.5. Комиссия обеспечивает опубликование информационного сообщения о проведении публичных слушаний. Кроме того, опубликованию подлежат проекты правил землепользования и застройки в Ермаковском районе, проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки в Ермаковском районе.

5.4. Порядок организации и проведения публичных слушаний при обсуждении проектов планировки территории и проектов межевания территории.

5.4.1. Глава Ермаковского района не позднее чем через десять дней после получения проекта планировки территории, проекта межевания территории с приложением заключений и согласований, предусмотренных действующим законодательством, принимает правовой акт о назначении публичных слушаний по проектам планировки территории и проектам межевания территории.

5.4.2. По проектам планировки территорий, проектам межевания территорий публичные слушания проводятся с участием граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта ее планировки и проекта ее межевания, а также правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

5.4.3. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей муниципального образования о проведении таких общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний от четырнадцати дней до одного месяца.

5.5. Особенности проведения публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

5.5.1. По проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства Главой Ермаковского района принимается правовой акт о проведении публичных слушаний.

5.5.2. Публичные слушания по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства проводятся на основании заявления правообладателей земельных участков,

размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, направленного организатору публичных слушаний.

5.5.3. Организатор публичных слушаний обеспечивает опубликование информационного сообщения о проведении публичных слушаний, а также направляет сообщения о проведении публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через 7 рабочих дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

5.5.4. Срок проведения публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства до дня опубликования информационного сообщения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца.

5.5.5. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

Приложение № 1
к Положению
об организации и проведении
публичных слушаний по проектам в области
градостроительной деятельности в Ермаковском районе

Информационное сообщение
о проведении публичных слушаний

В соответствии с _____
(реквизиты решения о назначении публичных слушаний)

(организатор публичных слушаний)

сообщает о назначении публичных слушаний в период _____
(указывается срок проведения публичных слушаний)

по проекту _____ (далее - Проект). (наименование
проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях).

Перечень информационных материалов к Проекту:

1. _____
2. _____
3. _____

Участниками публичных слушаний являются: _____

(участники публичных слушаний по Проекту)

Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, информационные материалы к нему размещаются на официальном сайте по адресу <http://adminerm.ru/>.

Помещение _____,
(наименование организатора публичных слушаний)

расположенное по адресу _____,
(адрес организатора публичных слушаний)

Оборудовано персональным компьютером, обеспечивающим доступ к официальному сайту. Доступ в помещение осуществляется в будние дни _____

(время, в которое возможно использование персонального компьютера в помещении организатора публичных слушаний по Проекту)

С Проектом и информационными материалами к нему можно ознакомиться на экспозиции (экспозициях) по адресу: _____

(место, дата открытия экспозиции или экспозиций Проекта)

Срок проведения экспозиции _____

Посещение экспозиции (экспозиций) проекта возможно _____

(дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции)

Консультирование по экспозиции Проекта проводится _____

(время осуществления консультирования по Проекту)

В период размещения на официальном интернет-сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Проекта и информационных материалов к нему и проведения экспозиции (экспозиций) такого Проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта, в срок до "___" _____ 20__ г.:

1) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний по адресу: _____

(адрес, режим работы организатора публичных слушаний)

2) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции (экспозиций) такого Проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, по адресу: _____

(место, режим работы экспозиции или экспозиций Проекта)

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, местонахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление указанных документов, подтверждающих сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицам и вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте).

Приложение № 2
к Положению
об организации и проведении
публичных слушаний по проектам в области
градостроительной деятельности в Ермаковском районе

Протокол публичных слушаний

по проекту _____
(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях)

" " г. _____
(дата оформления протокола) / (место)

Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях: _____
(далее - Проект).
(наименование проекта, подлежащего рассмотрению публичных слушаниях)
Срок проведения публичных слушаний: _____

(срок проведения публичных слушаний по Проекту)
Территория, в пределах которой проводятся публичные слушания: _____

Организатор публичных слушаний: _____

(наименование и состав организатора проведения публичных слушаний по Проекту)
Информационное сообщение опубликовано _____

(дата и источник опубликования информационного сообщения по Проекту)
Содержание информационного сообщения: _____

Срок, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний по Проекту: _____

В ходе проведения экспозиции Проекта публичных слушаний организатор публичных слушаний разъяснил процедуру проведения публичных слушаний по Проекту, озвучил сроки проведения публичных слушаний, срок приема письменных предложений и замечаний по Проекту, дату публикации информационного сообщения о проведении публичных слушаний в _____

Участники публичных слушаний: _____
(количество участников публичных слушаний)
Во время проведения публичных слушаний по Проекту поступили предложения в количестве: _____
(количество поступивших предложений и замечаний)
1) от граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания: _____
(указываются все предложения и замечания участников публичных слушаний)
2) от иных участников публичных слушаний: _____
(указываются все предложения и замечания участников публичных слушаний)
По итогам проведения публичных слушаний _____
(организатор публичных слушаний)
было принято решение _____
(принятое решение)

Приложение № 3
к Положению
об организации и проведении
публичных слушаний по проектам в области
градостроительной деятельности в Ермаковском районе

Заклучение
о результатах публичных слушаний

по проекту _____
(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях)

" " г. _____
(дата оформления заключения) / (место)

Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях: _____
(далее - Проект).
(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях по Проекту)
Заклучение о результатах публичных слушаний подготовлено на основании протокола публичных слушаний по Проекту _____
(реквизиты протокола публичных слушаний)

В период проведения публичных слушаний были поданы замечания и предложения от участников публичных слушаний:
1) от граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания _____ предложений и замечаний.
(количество)
2) от иных участников публичных слушаний _____ предложений и замечаний.
(количество)

Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний по Проекту:

№ п/п	Содержание предложения (замечания) граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания	Рекомендации организатора публичных слушаний

№ п/п	Содержание предложения (замечания) иных участников публичных слушаний	Рекомендации организатора публичных слушаний

По итогам проведения публичных слушаний _____
(организатор публичных слушаний)
было принято решение _____
(принятое решение)

Приложение № 4
к Положению
об организации и проведении
публичных слушаний по проектам в области
градостроительной деятельности в Ермаковском районе

Предложения или замечания,
внесенные во время проведения собрания участников публичных слушаний

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) - для физических лиц, наименование юридического лица,
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя юридического лица – для юридических лиц)
(адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц, адрес места нахождения – для юридических лиц)
по проекту _____
(наименование проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях)

Предложения и замечания по проекту, рассматриваемому на публичных слушаниях: _____

" " 20 г. / _____
(дата) / (подпись)

Приложение № 5
к Положению
об организации и проведении
публичных слушаний по проектам в области
градостроительной деятельности в Ермаковском районе

В _____
(наименование организатора публичных слушаний)

Предложения, замечания участника публичных слушаний <*> по проекту, вынесенному на публичные слушания _____

(наименование проекта, вынесенного на публичные слушания)

N п/п	Содержание предложения, замечания по проекту, вынесенному на публичные слушания <*>	Обоснование предложения, замечания

Фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование (полное и сокращенное) юридического лица _____

Дата рождения _____
Основной государственный регистрационный номер юридического лица _____

Адрес места жительства физического лица _____
(индекс, наименование субъекта Российской Федерации,

район, город, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)
Место нахождения юридического лица _____
Адрес юридического лица _____
(индекс, наименование субъекта Российской Федерации,

район, город, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)
Контактный телефон _____

Сведения о земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, правообладателями которых является участник публичных слушаний: _____

(сведения указываются из Единого государственного реестра недвижимости)

Приложение <***>: _____

" " 20 г. / _____ / _____
(личная подпись) / (расшифровка подписи)

* В случае внесения коллективных предложений, замечаний по проекту, вынесенному на публичные слушания, указываются предусмотренные настоящей формой сведения о каждом лице, направившем предложения, замечания с приложением документов, подтверждающих представленные сведения, а также указывается лицо, которому поручено представлять внесенные предложения и замечания с представлением предусмотренных настоящей формой сведений и документов.

** В случае значительного количества предлагаемых изменений проекта, вынесенного на публичные слушания, предложения и замечания об изменении проекта с их мотивированным обоснованием могут быть оформлены на отдельном листе. В указанном случае соответствующие графы таблицы не заполняются.

*** Прилагаются документы, указанные в подпункте 2.7 статьи 2 Положения об организации и проведении публичных слушаний по проектам в области градостроительной деятельности в Ермаковском районе, утвержденного Решением Красноярского городского Совета депутатов от 15.04.2022 №23-101р "Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний по проектам в области градостроительной деятельности в Ермаковском районе".

Приложение № 6
к Положению
об организации и проведении
публичных слушаний по проектам в области
градостроительной деятельности в Ермаковском районе

Книга (журнал)

учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях по проекту _____
(наименование проекта, вынесенного на публичные слушания)

" " 20 г.
(дата проведения экспозиции) / (место проведения экспозиции)

N п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица (наименование юридического лица)	Дата рождения физического лица (основной государственный регистрационный номер юридического лица)	Адрес места жительства (регистрации) физического лица (место нахождения и адрес юридического лица)	Документы, подтверждающие указанные в графах 2 - 4 сведения, а также иные сведения и документы <*>	Предложения и замечания по проекту, вынесенному на публичные слушания	Даю согласие организатору публичных слушаний на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных (подпись)
1	2	3	4	5	6	7

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Ермаковский район
ЕРМАКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«10» ноября 2023 года

№ 36-225р

О внесении изменений в решение районного Совета депутатов от 02.06.2023 г. № 32-195в «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества района на 2023-2024 гг.»

В соответствии с Федеральным законом РФ от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», со статьей 50 Федерального закона РФ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с решением Ермаковского районного Совета депутатов от 20.04.2018 г. № 25-127р «Об утверждении положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ермаковского района», Ермаковский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения и дополнения в решение районного Совета депутатов от 02.06.2023 г. № 32-195в «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества района на 2023-2024 гг.», а именно приложение читать в новой редакции, согласно приложению к данному решению.
2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике.
3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Председатель Ермаковского районного
Совета депутатов

В.И. Форсель

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

Приложение № 7
к Положению
об организации и проведении
публичных слушаний по проектам в области
градостроительной деятельности в Ермаковском районе

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я (далее - Субъект) <*>, _____,
(фамилия, имя, отчество)
документ, удостоверяющий личность: _____ № _____,
(вид документа)
выдан _____,
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____,
даю свое согласие организатору публичных слушаний - администрации Ермаковского района на
обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях _____.
2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:
- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- паспортные данные;
- контактный телефон (дом., сотовый, рабочий);
- фактический адрес проживания;
- прочие.
3. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение в том числе следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 N 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.
4. Настоящее согласие действует бессрочно.
5. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по согласию сторон.

В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

6. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ).

" ____ " _____ 20 ____ г. _____ /
(подпись) / (Ф.И.О.)

* В случае внесения коллективных предложений по проекту правового акта города, вынесенному на публичные слушания, согласие на обработку персональных данных дается каждым лицом, направившим предложения.

Приложение
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «10» ноября 2023 г. № 36-225р

Прогнозный план приватизации муниципального имущества района на 2023-2024 годы

№ п/п	Наименование/характеристики	Адрес (местоположение)	Сроки приватизации	Площадь кв. м.	Способ приватизации
1	2	3	4	5	6
1	1.1.	Нежилое здание	2023-2024	125,3	Открытый аукцион
	1.2.	Земельный участок с кадастровым номером 24:13:2401059:206		1 017,0	
2	2.1.	Нежилое здание	2023-2024	157,2	Открытый аукцион
3	3.1.	Нежилое здание, Интернат	2023-2024	683,2	Открытый аукцион
	3.2.	Земельный участок с кадастровым номером 24:13:2801001:706		863,00	
4	4.1.	Нежилое здание	2023-2024	225,0	Открытый аукцион
	4.2.	Земельный участок с кадастровым номером 24:13:2501001:348		902,0	
5	5.1.	Нежилое здание	2023-2024	95,2	Открытый аукцион
	5.2.	Земельный участок с кадастровым номером 24:13:2801001:251		1 766,0	
6	6.1.	Нежилое здание	2023-2024	51,8	Открытый аукцион
7	7.1.	Нежилое помещение	2023-2024	50,0	Открытый аукцион
8	8.1.	Трактор колесный МТЗ-80, КТ 90 57, реестровый номер: 020119.	2023-2024		Открытый аукцион
9	9.1.	Автомобиль МАЗ 5337, двиг. №РМ 3236-9028799, шасси №9696, гос.№ В625ЕУ, реестровый номер: 020134.	2023-2024		Открытый аукцион
10	10.1	Здание школы	2023-2024	1 156,40	Открытый аукцион
	10.2	Земельный участок с кадастровым номером 24:13:2701001:47		12 083,00	
11	11.1	Здание детского сада	2023-2024	381,80	Открытый аукцион
	11.2	Земельный участок с кадастровым номером 24:13:2701001:43		1 901,00	

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Ермаковский район
ЕРМАКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«10» ноября 2023 года

№ 36-226р

О внесении изменений и дополнений в решение Ермаковского районного Совета депутатов от 07.09.2018 г. № 29-150р «Об утверждении Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом № 209-ФЗ от 24.07.2007 г. «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», решением районного Совета депутатов от 20.04.2018 г. № 25-127р «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ермаковского района» и ст. 26 Устава Ермаковского района Красноярского края, районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения и дополнения в перечень муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Ермаковский район и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства согласно приложению.

2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике.

3. Решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Председатель Ермаковского районного
Совета депутатов

В.И. Форсель

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

Приложение
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «10» ноября 2023 г. № 36-226р

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Ермаковский район и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

№ пп	Правообладатель	Наименование имущества	Адрес (местонахождение)	Ориентировочная площадь/технические характеристики (для машин, оборудования, транспортных средств)	назначение
1	2	3	4	5	6
1.	Администрация Ермаковского района	Здание 24:13:2901001:1003	Россия, Красноярский край, Ермаковский район, с. Мигна, ул. Щетинкина, д.46	51,8 кв.м.	Нежилое
2.	Администрация Ермаковского района	Здание 24:13:2501001:860	Россия, Красноярский край, Ермаковский район, с. Григорьевка ул. Тракторная, д. 1	225 кв.м.	Нежилое
3.	Администрация Ермаковского района	Здание 24:13:3201007:28	Красноярский край, Ермаковский район, с. Верхнеусинское, ул.Ленина,89	57,20 кв.м.	Нежилое
4	Администрация Ермаковского района	Здание 24:13:2401059:217	Россия, Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, ул. 60 лет СССР, д. 18	125,3 кв.м.	Нежилое
5	Администрация Ермаковского района	Здание 24:13:2801001:983	Россия, Красноярский край, р-н. Ермаковский, п. Ойский, ул. Мира, д. 48	683,2 кв.м.	Нежилое
6	Администрация Ермаковского района	Здание 24:13:2801001:1612	Россия, Красноярский край, Ермаковский район п. Ойский, ул. Мира, 30	95,2 кв.м.	Нежилое
7	Администрация Ермаковского района	Здание	Россия, Красноярский край, Ермаковский район, с. Разъездное, ул. Новая, д.28	1156,4 кв.м	Нежилое
8	Администрация Ермаковского района	Здание 24:13:2701001:48	Россия, Красноярский край, Ермаковский район, с. Разъездное, ул. Новая, д.28	381,8 кв.м.	Нежилое

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Ермаковский район
ЕРМАКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«10» ноября 2023 года

№ 36-227р

Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ермаковского района

В целях определения порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ермаковского района, а также приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 9 Устава Ермаковского района Красноярского края, районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ермаковского района согласно приложению.

2. Признать утратившим силу Решение Ермаковского районного Совета депутатов от 20.04.2018 г. № 25-127р «Об утверждении положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ермаковского района».

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике.

4. Решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Председатель Ермаковского районного
Совета депутатов

В.И. Форсель

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

Приложение № 1
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «10» ноября 2023 г. № 36-227р

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 14.11.2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Ермаковского района и определяет общий порядок управления муниципальной собственностью (в дальнейшем - муниципальная собственность), а также устанавливает разграничение полномочий между органами местного самоуправления Ермаковского района по управлению муниципальной собственностью.

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Основные термины и понятия

Муниципальное имущество – движимое и недвижимое имущество, находящееся в муниципальной собственности.

Муниципальная казна – средства местного бюджета, а также иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

Распоряжение муниципальным имуществом – действия органов местного самоуправления по определению юридической судьбы муниципального имущества, в том числе передаче его иным лицам в собственность, на ином вещном праве, аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, залог.

Реестр муниципального имущества – информационная система, содержащая структурированный перечень муниципального имущества и сведения об этом имуществе.

Управление муниципальным имуществом – организованный процесс принятия и исполнения решений, осуществляемый органами местного самоуправления в области учета муниципального имущества, контроля за его сохранностью и использованием по назначению, по обеспечению надлежащего содержания, а также по вопросам, связанным с участием муниципального образования в создании, реорганизации и ликвидации юридических лиц, обеспечением эффективной координации, регулирования и контроля за их деятельностью.

Статья 2. Принципы и формы управления и распоряжения муниципальной собственностью

1. Управление и распоряжение муниципальной собственностью осуществляется в соответствии с принципами:

- законности;
- эффективности;
- подконтрольности;
- гласности;
- целевого использования имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями, переданного иным юридическим и физическим лицам.

2. Управление и распоряжение муниципальной собственностью может осуществляться в следующих формах:

- 1) закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями;
- 2) передача муниципального имущества во владение, пользование и распоряжение организаций на основании договоров аренды, доверительного управления, безвозмездного пользования и по иным договорам, предусмотренным законодательством Российской Федерации;
- 3) внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы открытых акционерных обществ в порядке, предусмотренном законодательством о приватизации;
- 4) внесение муниципального имущества в качестве взноса в некоммерческие организации;
- 5) передача муниципального имущества в залог;
- 6) отчуждение муниципального имущества в федеральную собственность, собственность края, иных муниципальных образований, а также в собственность юридических и физических лиц;
- 7) иных, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

Статья 3. Отношения, регулируемые настоящим Положением

1. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие в процессе управления и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе отношения по:

- 1) разграничению полномочий органов местного самоуправления по владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом;
- 2) управлению имуществом, находящимся в хозяйственном ведении или оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий и учреждений;
- 3) участию Ермаковского района (далее – муниципальное образование) в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях;
- 4) передаче муниципального имущества во временное владение, пользование или распоряжение иных лиц по договору;
- 5) отчуждению муниципального имущества;
- 6) передаче муниципального имущества в залог;
- 7) списанию муниципального имущества;
- 8) организации контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества;

2. Действие настоящего Положения не распространяется на порядок управления и распоряжения земельными участками, лесами и иными природными объектами, средствами местного бюджета, жилым фондом. Порядок управления и распоряжения указанным муниципальным имуществом устанавливается иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления

муниципального образования.

Статья 4. Состав муниципального имущества

1. В собственности района может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения района, соответствующее требованиям Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления района, в случаях, установленных федеральными и краевыми законами, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления района, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления района и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета депутатов;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частью 4 статьи 14 от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 вышеуказанного Федерального закона.

2. Администрация района ведет реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Реестр муниципального имущества района должен быть доступен для жителей района.

3. Имущество муниципальной собственности Ермаковского района подлежит обязательному учету.

4. Имущество, входящее в состав муниципальной казны, подлежит учету в Реестре муниципального имущества Ермаковского района (далее - Реестр).

Ведение Реестра возлагается на специалиста администрации Ермаковского района (реестродержатель).

5. Учет имущества, составляющего муниципальную казну, осуществляется в соответствии с Приказом Минфина России от 1 декабря 2010 г. N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" и нормативными правовыми актами Администрации Ермаковского района.

6. Право муниципальной собственности на недвижимое имущество казны и сделки с ним подлежат государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 1997 года N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним".

7. Порядок предоставления информации из Реестра, состав информации о муниципальном имуществе осуществляется в соответствии с Порядком ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденным Приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 30.08.2011 г. N 424.

8. Учет имущества, составляющего муниципальную казну, его движение осуществляет специалист администрации Ермаковского района путем занесения соответствующих сведений в Реестр.

9. Реестры являются собственностью Ермаковского района и его информационным ресурсом.

10. Объектами учета в реестрах являются:

- находящееся в муниципальной собственности недвижимое имущество (здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, земельный участок, жилое, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости);

- находящееся в муниципальной собственности движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества либо иное не относящееся к недвижимости имущество, стоимость которого превышает размер, установленный решениями представительных органов соответствующих муниципальных образований, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями и определенное в соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 года N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", Федеральным законом от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

- муниципальные унитарные предприятия и учреждения, хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальным образованиям, иные юридические лица, учредителем (участником) которых является муниципальное образование.

11. Внесение изменений в Реестр осуществляется Администрацией на основании постановления; акта о приеме-передаче объекта; договора купли-продажи имущества; решения суда.

12. Ведение реестров осуществляется на бумажных и электронных носителях. В случае несоответствия информации на указанных носителях приоритет имеет информация на бумажных носителях.

Реестры должны храниться и обрабатываться в местах, недоступных для посторонних лиц, с соблюдением условий, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения и подделки информации.

Документы реестров хранятся в соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004 г. N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации".

В отношении объектов казны Ермаковского района сведения об объектах учета и записи об изменении сведений о них вносятся в реестр на основании надлежащим образом заверенных копий документов, подтверждающих приобретение Ермаковским районом имущества, возникновение, изменение, прекращение права муниципальной собственности на имущество, изменений сведений об объектах учета. Копии указанных документов предоставляются специалисту администрации Ермаковского района в 2-недельный срок с даты возникновения, изменения или прекращения права собственности на имущество (изменения сведений об объекте учета) должностными лицами органов местного самоуправления, ответственными за оформление соответствующих документов.

13. В случае если установлено, что имущество не относится к объектам учета либо имущество не находится в собственности Ермаковского района, не подтверждены права лица на муниципальное имущество, правообладателем не представлены или представлены не полностью документы, необходимые для включения сведений в реестр, Администрация, принимает решение об отказе включения сведений об имуществе в реестр.

При принятии решения об отказе включения в реестр сведений об объекте учета правообладателю направляется письменное сообщение об отказе (с указанием его причины).

Решение Администрации об отказе включения в реестр сведений об объектах учета может быть обжаловано правообладателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Сведения об объектах учета, содержащихся в реестрах, носят открытый характер и предоставляются любым заинтересованным лицам в виде выписок из реестров.

Предоставление сведений об объектах учета осуществляется специалистами администрации, на основании письменных запросов в 10-дневный срок со дня поступления запроса.

Глава 2. Разграничение полномочий органов местного самоуправления по владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом

Статья 5. Субъекты управления, владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью

В соответствии с Уставом Ермаковского района Красноярского края субъектами управления и распоряжения муниципальной собственностью являются:

- 1) Ермаковский районный Совет депутатов (далее – Совет депутатов);
- 2) Администрация Ермаковского района (далее – местная администрация).

Статья 6. Полномочия Совета депутатов

1. Совет депутатов определяет общий порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом.

2. Совет депутатов обладает следующими полномочиями:

1) устанавливает полномочия органов местного самоуправления по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

2) утверждает план приватизации муниципального имущества, определяет порядок принятия

решений об условиях приватизации муниципального имущества;

3) устанавливает перечень (категории) объектов муниципальной собственности, не подлежащих отчуждению;

4) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

5) утверждает местный бюджет и отчет о его исполнении;

6) определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) осуществляет контроль за эффективным использованием муниципального имущества, для чего:

- истребует необходимую информацию по управлению объектами муниципальной собственности у местной администрации и ее должностных лиц;

- заслушивает отчеты органов и должностных лиц об управлении объектами муниципальной собственности;

- проводит депутатские расследования по вопросам управления объектами муниципальной собственности;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, Уставом Ермаковского района, настоящим Положением.

Статья 7. Полномочия местной администрации

1. Местная администрация организует непосредственное управление муниципальным имуществом в соответствии с настоящим Положением, а именно:

1) обеспечивает управление и распоряжение муниципальным имуществом в соответствии с решениями, принятыми Советом депутатов;

2) принимает решения по заключению договоров по использованию, приобретению объектов в муниципальную собственность и их отчуждению;

3) разрабатывает проект плана приватизации;

4) обеспечивает судебную защиту имущественных прав муниципального образования;

5) издает правовые акты в соответствии с пп. 3 п. 1 ст. 15 Устава Ермаковского района по вопросам владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе:

- создания, приобретения, использования, аренды объектов муниципальной собственности или их отчуждения;

6) осуществляет выкуп земельных участков у собственников для муниципальных нужд;

7) осуществляет учет муниципального имущества и ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном Приказом Минэкономразвития РФ от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества»;

8) осуществляет полномочия арендодателя при сдаче в аренду муниципального имущества;

9) организует непосредственное выполнение мероприятий, связанных с передачей и приемом в муниципальную собственность имущества;

10) запрашивает и получает информацию по вопросам, связанным с использованием объектов муниципальной собственности;

11) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью объектов муниципальной собственности;

12) принимает решение о муниципальных заимствованиях, об эмиссии муниципальных ценных бумаг;

13) осуществляет иные полномочия, установленные Уставом Ермаковского района, решениями Совета депутатов и действующим законодательством.

Глава 3. Муниципальная казна. Порядок управления и распоряжения муниципальной казной.

Статья 8. Имущество, составляющее муниципальную казну

1. Средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, составляют муниципальную казну Ермаковского района.

Статья 9. Основания отнесения имущества к муниципальной казне

1. Основанием отнесения объектов муниципального имущества к казне являются:

- отсутствие закрепления муниципального имущества за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

- принятие в муниципальную собственность государственного имущества, приобретение или прием безвозмездно в муниципальную собственность имущества юридических или физических лиц;

- отсутствие собственника имущества, отказ собственника от имущества или утрата собственником права на имущество по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством, на которое в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством, приобретено право муниципальной собственности;

- изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за муниципальным предприятием или учреждением на праве оперативного управления;

- отказ муниципального предприятия или учреждения от права хозяйственного ведения или оперативного управления на муниципальное имущество;

- создание имущества за счет средств местного бюджета;

- иные основания, предусмотренные действующим законодательством.

Статья 10. Управление и распоряжение имуществом, составляющим муниципальную казну

1. Целями управления и распоряжения имуществом казны являются:

- содействие ее сохранению и воспроизводству;

- получение доходов в бюджет муниципального образования от ее использования;

- обеспечение обязательств муниципального образования;

- обеспечение общественных потребностей населения муниципального образования;

- привлечение инвестиций и стимулирование предпринимательской активности на территории муниципального образования.

2. Для достижения указанных целей Администрацией Ермаковского района при управлении и распоряжении имуществом муниципальной казны решаются следующие задачи:

- пообъектно полный и системный учет имущества, составляющего казну, и своевременное отражение его движения;

- сохранение и приумножение в составе казны имущества, управление и распоряжение которым обеспечивает привлечение в доход местного бюджета дополнительных средств, а также сохранение в составе казны имущества, необходимого для обеспечения общественных потребностей населения;

- выявление и применение наиболее эффективных способов использования муниципального имущества;

- контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества по целевому назначению.

3. Имущество, состоящее в муниципальной казне, может быть предметом залога и иных обременений, может отчуждаться в собственность юридических и физических лиц, в государственную собственность и собственность иных муниципальных образований, а также передаваться во владение, пользование и распоряжение без изменения формы собственности на основании договоров в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Статья 11. Исключение имущества из казны

Исключение имущества из казны муниципального образования осуществляется на основании постановления местной администрации при закреплении этого имущества за организациями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, или при отчуждении его в собственность юридических и физических лиц, в государственную собственность и собственность иных муниципальных образований.

Глава 4. Управление и распоряжение муниципальным имуществом, закрепленным за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями

Статья 12. Передача имущества на праве хозяйственного ведения и оперативного управления

1. По решению собственника (учредителя) муниципальное имущество может быть закреплено: - на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием, основанном

на праве хозяйственного ведения;

- на праве оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием, основанным на праве оперативного управления (казенным предприятием), либо за муниципальным учреждением.

2. Право хозяйственного ведения или право оперативного управления на имущество возникает с момента передачи такого имущества предприятию или учреждению на основании акта собственника о закреплении имущества за предприятием или учреждением, а также в результате приобретения предприятием или учреждением имущества по договору или иному основанию.

3. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления имуществом, если иное не предусмотрено Гражданским кодексом РФ, прекращаются по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом РФ, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у предприятия или учреждения по решению собственника.

Статья 13. Управление и распоряжение имуществом, закрепленным за предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления

1. Муниципальное унитарное предприятие, которому имущество принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, владеет, пользуется и распоряжается этим имуществом в пределах, определяемых уставом предприятия и гражданским законодательством.

Муниципальные учреждения, которым имущество принадлежит на праве оперативного управления, владеют, пользуются и распоряжаются этим имуществом в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника (уполномоченного им органа) и назначением имущества в пределах, определяемых гражданским законодательством и уставом учреждения.

2. Муниципальное предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия собственника.

Остальным имуществом, принадлежащим предприятию, оно распоряжается самостоятельно, за исключением случаев, установленных законом или иными правовыми актами.

3. Муниципальное казенное предприятие вправе отчуждать или иным способом распоряжаться принадлежащим ему имуществом только с согласия уполномоченного органа местного самоуправления.

Уставом казенного предприятия могут быть предусмотрены виды и (или) размер иных сделок, совершение которых не может осуществляться без согласия собственника имущества такого предприятия.

Казенное предприятие самостоятельно реализует произведенную им продукцию (работы, услуги), если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Муниципальное бюджетное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено пунктами 13 и 14 статьи 9.2. Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» или абзацем третьим пункта 3 статьи 27 указанного федерального закона.

Муниципальное автономное учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено частью 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении унитарного предприятия или учреждения, а также имущество, приобретенное унитарным предприятием или учреждением по договору или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение или оперативное управление предприятия или учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

6. Собственник имущества муниципального предприятия имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении такого предприятия.

Статья 14. Прекращение права хозяйственного ведения, права оперативного управления

Право хозяйственного ведения и право оперативного управления имуществом, если иное не предусмотрено Гражданским кодексом РФ, прекращаются по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом РФ, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у предприятия или учреждения по решению собственника.

Глава 5. Отчуждение муниципального имущества в собственность иных лиц

Статья 15. Приватизация муниципального имущества

1. Под приватизацией муниципального имущества понимается возмездное отчуждение находящегося в собственности муниципального образования имущества в собственность физических и (или) юридических лиц.

2. Приватизация муниципального имущества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации государственного и муниципального имущества.

Статья 16. Передача имущества в государственную собственность или собственность иных муниципальных образований

Муниципальное имущество может передаваться в федеральную собственность, собственность края, муниципальную собственность иных муниципальных образований в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

Глава 6. Порядок и условия передачи муниципального имущества во временное владение, пользование и распоряжение иных лиц по договору

Статья 27. Условия передачи муниципального имущества

1. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров, за исключением предоставления указанных прав на такое имущество:

1) на основании международных договоров Российской Федерации (в том числе межправительственных соглашений), федеральных законов, устанавливающих иной порядок распоряжения этим имуществом, актов Президента Российской Федерации, актов Правительства Российской Федерации, решений суда, вступивших в законную силу;

2) государственным органам, органам местного самоуправления, а также государственным внебюджетным фондам, Центральному банку Российской Федерации;

3) государственным и муниципальными учреждениями;

4) некоммерческим организациям, созданным в форме ассоциаций и союзов, религиозных и общественных организаций (объединений) (в том числе политическим партиям, общественным движениям, общественным фондам, общественным учреждениям, органам общественной самодеятельности, профессиональным союзам, их объединениям (ассоциациям), первичным профсоюзным организациям), объединений работодателей, товариществ собственников жилья, социально ориентированным некоммерческим организациям при условии осуществления ими деятельности, направленной на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также других видов деятельности, предусмотренных статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

5) адвокатским, нотариальным, торгово-промышленным палатам;

6) медицинским организациям, организациям, осуществляющим образовательную

деятельность;

7) для размещения сетей связи, объектов почтовой связи;

8) лицу, обладающему правами владения и (или) пользования сетью инженерно-технического обеспечения, в случае, если передаваемое имущество является частью соответствующей сети инженерно-технического обеспечения и данные часть сети и сеть являются технологически связанными в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности, лицу, которому присвоен статус единой теплоснабжающей организации в ценовых зонах теплоснабжения в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

9) в порядке, установленном главой 5 Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

10) лицу, с которым заключен государственный или муниципальный контракт по результатам конкурса или аукциона, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», если предоставление указанных прав было предусмотрено конкурсной документацией, документацией об аукционе для целей исполнения этого государственного или муниципального контракта, либо лицу, с которым государственным или муниципальным автономным учреждением заключен договор по результатам конкурса или аукциона, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», если предоставление указанных прав было предусмотрено документацией о закупке для целей исполнения этого договора. Срок предоставления указанных прав на такое имущество не может превышать срок исполнения государственного или муниципального контракта либо договора;

11) на срок не более чем тридцать календарных дней в течение шести последовательных календарных месяцев (предоставление указанных прав на такое имущество одному лицу на совокупный срок более чем тридцать календарных дней в течение шести последовательных календарных месяцев без проведения конкурсов или аукционов запрещается);

12) взамен недвижимого имущества, права в отношении которого прекращаются в связи со сносом или с реконструкцией здания, строения, сооружения, которыми или частью которых является такое недвижимое имущество, либо в связи с предоставлением прав на такое недвижимое имущество государственным или муниципальным организациям, осуществляющим образовательную деятельность, медицинским организациям. При этом недвижимое имущество, права на которое предоставляются, должно быть равнозначным ранее имевшемуся недвижимому имуществу по месту расположения, площади и определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность, стоимости. Условия, при которых недвижимое имущество признается равнозначным ранее имевшемуся недвижимому имуществу, устанавливаются федеральным антимонопольным органом;

13) правопреемнику приватизированного унитарного предприятия в случае, если такое имущество не включено в состав подлежащих приватизации активов приватизированного унитарного предприятия, но технологически и функционально связано с приватизированным имуществом и отнесено федеральными законами к объектам гражданских прав, оборот которых не допускается, или к объектам, которые могут находиться только в государственной или муниципальной собственности;

14) являющееся частью или частями помещения, здания, строения или сооружения, если общая площадь передаваемого имущества составляет не более чем двадцать квадратных метров и не превышает десять процентов площади соответствующего помещения, здания, строения или сооружения, права на которые принадлежат лицу, передающему такое имущество;

15) лицу, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе или аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией или документацией об аукционе, а также лицу, признанному единственным участником конкурса или аукциона, на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе или аукционе и конкурсной документацией или документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении конкурса или аукциона. При этом для организатора торгов заключение предусмотренных частью 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» договоров в этих случаях является обязательным;

16) передаваемое в субаренду или в безвозмездное пользование лицом, которому права владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества предоставлены по результатам проведения торгов или в случае, если такие торги признаны несостоявшимися, либо в случае, если указанные права предоставлены на основании муниципального контракта или на основании пункта 1 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

17) публично-правовой компании «Единый заказчик в сфере строительства» в случае, если такое имущество передается в целях обеспечения выполнения инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, включенных в программу деятельности указанной публично-правовой компании на текущий год и плановый период.

2. Заключение договоров аренды в отношении муниципальных образовательных организаций, являющихся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями, бюджетных и автономных научных учреждений осуществляется без проведения конкурсов или аукционов в порядке и на условиях, которые определены в Постановлении Правительства РФ от 12.08.2011 г. № 677 «Об утверждении Правил заключения договоров аренды в отношении государственного или муниципального имущества государственных или муниципальных образовательных организаций, являющихся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями, бюджетных и автономных научных учреждений», при одновременном соблюдении следующих требований:

1) арендаторами являются хозяйственные общества, созданные учреждениями, указанными в абзаце первом настоящего пункта;

2) деятельность арендаторов заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), право использования которых внесено в качестве вклада в их уставные капиталы);

3) договорами аренды устанавливается запрет на сдачу в субаренду этого имущества, предоставленного хозяйственным обществам по таким договорам аренды, передачу хозяйственными обществами своих прав и обязанностей по таким договорам аренды другим лицам, предоставление этого имущества в безвозмездное пользование, залог таких арендных прав;

3. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования в отношении муниципального имущества муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется без проведения конкурсов или аукционов в случае заключения этих договоров с:

1) медицинскими организациями для охраны здоровья обучающихся и работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

2) организациями общественного питания для создания необходимых условий для организации питания обучающихся и работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

3) физкультурно-спортивными организациями для создания условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

4) организациями в целях использования такого имущества для проведения научных исследований и разработок или практической подготовки обучающихся.

3.1. Заключение договоров безвозмездного пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями, осуществляется без проведения конкурсов или аукционов с научными организациями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в целях использования такого имущества для проведения научных исследований и разработок или практической подготовки обучающихся.

3.2. По истечении срока договора аренды муниципального имущества, заключенного по результатам проведения торгов или без их проведения в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в части 2 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», заключение такого договора на новый срок с арендатором, надлежащим образом исполнившим свои обязанности, осуществляется без проведения конкурса, аукциона, если иное не установлено договором и срок действия договора не ограничен законодательством Российской Федерации, при одновременном соблюдении следующих условий:

1) размер арендной платы определяется по результатам оценки рыночной стоимости объекта, проводимой в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, если иное не установлено другим законодательством Российской Федерации;

2) минимальный срок, на который перезаключается договор аренды, должен составлять не менее чем три года. Срок может быть уменьшен только на основании заявления арендатора.

1.4. Арендодатель не вправе отказать арендатору в заключении на новый срок договора аренды в порядке и на условиях, которые указаны в части 1.3 настоящей статьи, за исключением следующих случаев:

1) принятие в установленном порядке решения, предусматривающего иной порядок распоряжения таким имуществом;

2) наличие у арендатора задолженности по арендной плате за такое имущество, начисленным неустойкам (штрафам, пеням) в размере, превышающем размер арендной платы за более чем один период платежа, установленный договором аренды.

3.3. В случае отказа арендодателя в заключении на новый срок договора аренды муниципального

имущества по основаниям, не предусмотренным пунктом 3.1 настоящей статьи, и заключения в течение года со дня истечения срока действия данного договора, договора аренды с другим лицом арендатор, надлежащим образом исполнивший свои обязанности по договору аренды, вправе потребовать перевода на себя прав и обязанностей по заключенному договору и возмещения убытков, причиненных отказом возобновить с ним договор аренды, в соответствии с гражданским законодательством.»;

4. Методика определения размера арендной платы за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в отношении которого договор аренды заключается без проведения торгов, утверждается постановлением местной администрации.

Статья 18. Предоставление во временное владение, пользование, распоряжение имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении предприятий

1. В порядке, предусмотренном пунктом 1 статьи 23 настоящего Положения, осуществляется заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении:

- 1) муниципального недвижимого имущества, которое принадлежит на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления муниципальным унитарным предприятиям;
- 2) муниципального недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными автономными учреждениями;
- 3) муниципального имущества, которое принадлежит на праве оперативного управления муниципальным бюджетным и казенным учреждениям, государственным органам, органам местного самоуправления.

Статья 19. Порядок проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров

Порядок проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров, указанных в пункте 1 статьи 23 и 24 настоящего Положения, и перечень видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса установлены приказом ФАС России от 21.03.2023 г. N 147/23 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса" (Зарегистрировано в Минюсте России 19.05.2023 г. N 73371).

Глава 8. Порядок передачи муниципального имущества в залог

Статья 20. Имущество, которое может быть предметом залога

1. В целях обеспечения исполнения обязательств муниципального образования и предприятий перед третьими лицами, может передаваться в залог муниципальное имущество:

- 1) составляющее муниципальную казну;
 - 2) принадлежащее предприятию на праве хозяйственного ведения.
2. Муниципальное имущество может быть предметом залога для обеспечения исполнения обязательств третьих лиц.

Статья 21. Залог имущества, находящегося в муниципальной казне

1. Имущество, находящееся в муниципальной казне, местной администрацией может передаваться в залог в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, за исключением имущества, не подлежащего приватизации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Залог имущества, находящегося в муниципальной казне, возникает в силу договора, заключаемого местной администрацией с кредитором по обеспечиваемому залогом обязательству.

3. Взыскание на заложенное имущество для удовлетворения требований залогодержателя может быть обращено в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения должником обеспеченного залогом обязательства.

Обращение взыскания на заложенное имущество не допускается, если допущенное должником нарушение обеспеченного залогом обязательства незначительно и размер требований залогодержателя вследствие этого явно несоразмерен стоимости заложенного имущества. Если не доказано иное, предполагается, что нарушение обеспеченного залогом обязательства незначительно и размер требований залогодержателя явно несоразмерен стоимости заложенного имущества при условии, что одновременно соблюдены следующие условия:

- 1) сумма неисполненного обязательства составляет менее чем пять процентов от размера стоимости заложенного имущества;
 - 2) период просрочки исполнения обязательства, обеспеченного залогом, составляет менее чем три месяца.
4. Соглашение об обращении взыскания во внесудебном порядке на заложенное имущество должно быть заключено в той же форме, что и договор залога этого имущества.

Статья 22. Залог имущества, принадлежащего предприятию на праве хозяйственного ведения

1. Предприятие в целях обеспечения исполнения обязательств может в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, передавать в залог движимое и недвижимое муниципальное имущество, принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения, кроме имущества, предназначенного для непосредственного использования в производственном процессе, а также не подлежащего приватизации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Передача предприятием в залог объектов недвижимого имущества, принадлежащих ему на праве хозяйственного ведения, может осуществляться при условии получения письменного согласия местной администрации.

3. Предприятие для получения разрешения на залог недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве хозяйственного ведения, направляет письменное заявление в местную администрацию с приложением:

- 1) проекта договора о залоге;
- 2) свидетельства о внесении муниципального имущества, имеющегося у предприятия, в реестр;
- 3) заключение независимого профессионального оценщика о рыночной стоимости передаваемого в залог муниципального имущества;
- 4) финансово-экономического обоснования возможности выполнения предприятием обязательств, обеспечиваемых залогом муниципального имущества, в сроки, устанавливаемые договором о залоге этого имущества.

4. Местная администрация вправе отказать предприятию в выдаче разрешения на залог муниципального имущества, принадлежащего ему на праве хозяйственного ведения, если представленные предприятием документы не соответствуют законодательству Российской Федерации и настоящему Положению, а также в случае, если в отношении предприятия:

- 1) принято решение о его приватизации, реорганизации или ликвидации;
 - 2) возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве).
5. При соответствии документов, представленных предприятием, законодательству Российской Федерации и настоящему Положению местная администрация в месячный срок со дня поступления этих документов издает распоряжение о разрешении предприятию внесения в залог принадлежащего ему на праве хозяйственного ведения муниципального имущества с приложением документов, представленных предприятием.

Глава 9. Порядок списания муниципального имущества

Статья 23. Основания и порядок списания муниципального имущества

1. Движимое и недвижимое муниципальное имущество, относящееся к основным средствам и закрепленное на праве хозяйственного ведения и на праве оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями, может быть списано с их баланса по следующим основаниям:

- 1) пришедшее в негодность вследствие физического износа, аварий, стихийных бедствий, нарушения нормальных условий эксплуатации и по другим причинам;
 - 2) морально устаревшее.
2. Списание основных средств производится только в тех случаях, когда восстановление их невозможно или экономически нецелесообразно и если они в установленном порядке не могут быть реализованы либо переданы другим предприятиям или учреждениям.

3. Предприятия самостоятельно в установленном порядке осуществляют списание движимого имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения, за исключением случаев, установленных законодательством. Объекты недвижимого имущества могут быть списаны с баланса

предприятия только с согласия местной администрации.

4. Предприятия и учреждения могут осуществлять списание имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления, с согласия местной администрации.

Списание имущества, относящегося к малоценным и быстроизнашивающимся предметам, предприятия и учреждения осуществляют самостоятельно в установленном порядке.

Статья 24. Комиссия по списанию основных средств

1. Для определения непригодности основных средств к их дальнейшему использованию приказом руководителя предприятия (учреждения) создается постоянно действующая комиссия по списанию основных средств.

2. При списании недвижимого имущества в состав комиссий включаются дополнительно представители местной администрации и органа технической инвентаризации.

3. Комиссия по списанию основных средств:

1) производит непосредственный осмотр объекта, подлежащего списанию, используя при этом всю необходимую техническую документацию (паспорт, поэтажные планы и другие документы), а также данные бухгалтерского учета, и устанавливает непригодность объекта к дальнейшему использованию либо восстановлению;

2) устанавливает конкретные причины списания объекта;

3) выявляет лиц, по вине которых произошло преждевременное выбытие основных средств из эксплуатации, вносит предложения о привлечении этих лиц к ответственности, установленной действующим законодательством;

4) определяет возможность продажи имущества, подлежащего списанию, или безвозмездной передачи его на баланс социально-значимых учреждений (образовательным, детским, здравоохранения, социального обеспечения);

5) при частичном сохранении потребительских качеств подлежащего списанию имущества определяют возможность использования отдельных узлов, деталей, материалов списываемого объекта и производит их оценку на основе действующих на этот момент рыночных цен на аналогичную продукцию и степени износа оцениваемых объектов, но не ниже остаточной стоимости;

6) осуществляет контроль за изъятием из списываемых основных средств годных деталей, узлов, материалов, а также драгоценных металлов с определением их количества и веса, контролирует сдачу их на склад с соответствующим отражением на счетах бухгалтерского учета;

7) составляет акты на списание отдельных объектов основных средств;

8) подготавливает проект приказа руководителя предприятия (учреждения) о списании основных средств и перечень имущества, подлежащего списанию.

4. В актах на списание указываются все реквизиты, описывающие списываемый объект:

- 1) год изготовления или постройки объекта, дата его поступления на предприятие (учреждение);
- 2) время ввода в эксплуатацию;
- 3) первоначальная стоимость объекта (для переоцененных - восстановительная);
- 4) сумма начисленного износа по данным бухгалтерского учета, количество проведенных капитальных ремонтов;
- 5) шифр амортизационных отчислений;
- 6) норма амортизационных отчислений;
- 7) подробно излагаются причины выбытия объекта, состояние его основных частей, деталей, узлов.

5. При списании автотранспортных средств отражаются основные характеристики объекта списания с обязательным указанием пробега и возможности дальнейшего использования основных деталей и узлов, которые могут быть получены от разборки.

При списании автотранспортных средств не полностью самортизированных, но эксплуатация которых невозможна, а ремонт экономически нецелесообразен к акту на списание прилагается заключение специалиста технического надзора соответствующего органа государственной власти.

6. При списании основных средств, выбывших вследствие аварии или пожара, к акту на списание прилагаются акты об аварии или пожаре, а также указываются меры, принятые в отношении виновных лиц.

7. Составленные и подписанные комиссией акты на списание основных средств утверждаются руководителем предприятия (учреждения).

Статья 25. Получение разрешения на списание муниципального имущества

1. Для получения разрешения на списание муниципального имущества предприятие (учреждение) представляет в местную администрацию следующие документы:

- 1) копию приказа руководителя предприятия (учреждения) об образовании комиссии;
- 2) заключение комиссии о невозможности продажи основного средства или безвозмездной передачи его с баланса учреждения на баланс социально-значимым учреждениям;
- 3) копию приказа руководителя учреждения об утверждении перечня имущества, подлежащего списанию, с обоснованием его необходимости;
- 4) перечень имущества, подлежащего списанию, по форме, устанавливаемой местной администрацией;
- 5) акты на списание основных средств.

2. Местная администрация в недельный срок анализирует представленные документы и в случае их соответствия законодательству Российской Федерации и настоящему Положению направляет в адрес руководителя предприятия (учреждения) письмо с разрешением списания имущества.

Статья 26. Списание муниципального имущества

1. После получения разрешения местной администрации руководитель предприятия (учреждения) издает приказ о списании имущества и указание о разборке и демонтаже списываемых основных средств.

2. Все детали, узлы и агрегаты разобранного и демонтированного оборудования, годные для ремонта других машин, а также другие материалы, полученные от ликвидации основных средств, приходуется по соответствующим счетам, на которых учитываются указанные ценности, а непригодные детали и материалы приходуется как вторичное сырье. При этом учет, хранение, использование и списание лома и отходов черных, цветных металлов, а также утильсырья осуществляется в порядке, установленном для первичного сырья, материалов и готовой продукции.

3. Вторичное сырье, полученное от разборки списанных основных средств и непригодное для повторного использования на данном предприятии (учреждении), подлежит обязательной сдаче организациям, на которых возложен сбор такого сырья.

Предприятия и учреждения в месячный срок после получения разрешения на списание основных средств должны провести мероприятия по их списанию и представить в местную администрацию приходные накладные о приходе запасных частей и копии квитанций организаций, осуществляющих сбор вторичного сырья, о сдаче в металлолом металлических конструкций, сооружений, машин, оборудования.

4. Списанное имущество подлежит исключению из реестра муниципального имущества.

5. Аналогичным образом подлежит списанию имущество, составляющее казну. Решение о списании принимает местная администрация.

Глава 10. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества

Статья 27. Цели и задачи контроля

1. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества осуществляется в целях:

- 1) достоверного установления фактического наличия и состояния муниципального имущества, закрепленного за организациями или переданного им во временное владение, пользование и распоряжение в установленном порядке;
- 2) повышения эффективности использования муниципального имущества, в том числе, за счет повышения доходности от его коммерческого использования;
- 3) определения обоснованности затрат местного бюджета на содержание муниципального имущества;
- 4) обеспечение законности в деятельности юридических и физических лиц по владению, пользованию и распоряжению имеющимся у них муниципальным имуществом;
- 5) приведение учетных данных об объектах контроля в соответствие с их фактическими параметрами.

2. Основными задачами контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества являются:

- 1) выявление отклонений, различий между зафиксированным в документах состоянием имущества на момент контроля и его фактическим состоянием;
- 2) выявление неэффективно используемых, неиспользуемых или используемых не по

назначению объектов контроля, а также нарушений установленного порядка их использования;

3) определение технического состояния объектов контроля и возможности дальнейшей их эксплуатации;

4) установление причинно-следственных связей между выявленными в процессе контроля отклонениями от установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом и факторами, способствующими возникновению этих отклонений.

Статья 28. Осуществление контроля

1. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества, имеющегося у организаций, осуществляет местная администрация.

2. Договоры о передаче муниципального имущества третьим лицам заключаются при условии включения в них обязательств принимающей имущество стороны обеспечить необходимые условия для проведения проверок передающей стороной фактического наличия, состояния сохранности и использования по назначению переданного муниципального имущества.

3. Местная администрация в целях контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества:

1) осуществляет ежегодные документальные проверки данных бухгалтерской отчетности и иных документов, представляемых организациями, имеющими муниципальное имущество, на их соответствие данным, содержащимся в реестре;

2) осуществляет проверки фактического наличия, состояния сохранности и использования по назначению муниципального имущества, закрепленного за организациями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, а также переданного организациям на основании договоров аренды, доверительного управления, безвозмездного пользования и по иным основаниям, и соответствия фактических данных об этом имуществе сведениям, содержащимся в документах бухгалтерского учета этих организаций и в реестре;

3) проводит экспертизу проектов договоров и иных документов, представляемых в установленном порядке организациями, имеющими муниципальное имущество, при совершении сделок с этим имуществом, на их соответствие законодательству, а также данным, содержащимся в реестре;

6. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества осуществляется в плановом и внеплановом порядке:

7. Плановый контроль осуществляется в соответствии с перспективным планом контрольной работы на предстоящий год, а также текущих планов работы на квартал, разрабатываемых и утверждаемых местной администрацией.

Плановый контроль в форме документальной проверки проводится ежегодно в марте-апреле по результатам работы организации за прошедший год.

8. Внеплановый контроль осуществляется в обязательном порядке:

1) при передаче муниципального имущества в аренду, доверительное управление, безвозмездное пользование, залог, при его выкупе, продаже, а также при преобразовании муниципального унитарного предприятия;

2) при прекращении срока действия договоров аренды, доверительного управления, безвозмездного пользования муниципальным имуществом, а также в случаях их досрочного расторжения;

3) при установлении фактов хищений или злоупотреблений, а также порчи муниципального имущества;

4) в случае стихийных бедствий, пожара, аварий и других чрезвычайных ситуаций, вызванных экстремальными условиями, повлекших нанесение ущерба муниципальному имуществу;

5) при ликвидации (реорганизации) организации, имеющей муниципальное имущество.

9. Для осуществления проверок фактического наличия, состояния сохранности муниципального имущества и порядка его использования местная администрация образует рабочие группы и назначает их руководителей.

10. Организация, имеющая муниципальное имущество, при извещении ее о предстоящей проверке обязана:

1) подготовить документы по перечню, утверждаемому руководителем рабочей группы;

2) назначить работников организации, ответственных за организацию содействия рабочей группе в ходе осуществления контроля;

3) подготовить помещение, технические средства для обеспечения работы членов рабочей группы.

Статья 29. Последствия выявления нарушений

По окончании проверки местная администрация:

1. При выявлении нарушений действующего законодательства по совершению действий по распоряжению муниципальным имуществом, которые нанесли или могут нанести ущерб интересам муниципального образования, доводит до сведения Совета депутатов информацию в письменном виде.

2. Издаёт и направляет в адрес руководителя организации, имеющей муниципальное имущество, постановление о мерах по устранению выявленных нарушений порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом с указанием срока их выполнения.

3. При наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации для прекращения права хозяйственного ведения и оперативного управления имуществом или для расторжения договоров аренды, доверительного управления, безвозмездного пользования этим имуществом, принимает меры по изъятию этого имущества у организаций в установленном законом порядке.

4. При выявлении нарушений, повлекших нанесение ущерба имущественным интересам муниципального образования, принимает в установленном законом порядке меры по возмещению этого ущерба.

5. Принимает меры по привлечению в установленном законом порядке к дисциплинарной и иной ответственности руководителей предприятий и учреждений, допустивших действия в нарушение действующего законодательства.

6. После завершения контрольных мероприятий по конкретному объекту муниципального имущества вносит соответствующие изменения и дополнения в сведения о нем, содержащиеся в реестре.

Статья 30. Защита права муниципальной собственности

1. Защита права муниципальной собственности осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2. Муниципальная собственность может быть истребована из чужого незаконного владения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ Ермаковский район ЕРМАКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«10» ноября 2023 года

№ 36-228р

О приеме в муниципальную собственность находящегося в краевой собственности транспортного средства для муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

С целью решения вопроса о передаче краевого движимого имущества в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ермаковского района, утвержденным решением районного Совета депутатов от 20.04.2018 г. № 25-127р «Об утверждении положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ермаковского района» и уставом Ермаковского района, районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Дать согласие на прием в муниципальную собственность Ермаковского района Красноярского края предлагаемого к передаче транспортного средства согласно приложению.

2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Ермаковского районного
Совета депутатов

В.И. Форсель

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

Приложение
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «10» ноября 2023 г. № 36-228р

Перечень имущества, находящегося в краевой собственности и предлагаемого к безвозмездной передаче из краевой собственности в муниципальную собственность Ермаковского района Красноярского края

№ п/п	Наименование имущества	Индивидуальные характеристики	Кол-во, шт.	Балансовая стоимость, руб.
1	2	4	5	6
1	Школьный автобус Российского производства	Марка/модель: УАЗ128801-200-13, Общее кол-во мест (включая место водителя): 15, кол-во мест для перевозки детей 12, кол-во мест для сопровождающих: 2, привод: полный, компоновка: капотная, исполнение: стандартное, VIN ХХТ128801R1002837, год производства 2023 г.	1	2 535 833,33
ИТОГО:				2 535 833,33

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ Ермаковский район ЕРМАКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«10» ноября 2023 года

№ 36-229р

О приеме в муниципальную собственность находящегося в краевой собственности имущество для муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования

С целью решения вопроса о передаче краевого движимого имущества в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание предложение министерства образования Красноярского края и в соответствии с положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ермаковского района, утвержденным решением районного Совета депутатов от 20.04.2018 г. № 25-127р «Об утверждении положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ермаковского района» и Уставом Ермаковского района, районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Дать согласие на приём в муниципальную собственность краевого имущества согласно приложению.

2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Ермаковского районного
Совета депутатов

В.И. Форсель

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

Приложение
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «10» ноября 2023 г. № 36-229р

Перечень краевого имущества, передаваемого в муниципальную собственность Ермаковского района Красноярского края

№ п/п	Наименование имущества	Количество, компл..	Цена, компл..	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
1	Комплект повязок нарукавных световозвращающих	274	71,98	19 722,52
Итого		274		19 722,52

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ Ермаковский район ЕРМАКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«10» ноября 2023 года

№ 36-230р

О приеме в муниципальную собственность находящегося в краевой собственности имущество для муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования

С целью решения вопроса о передаче краевого движимого имущества в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание предложение краевого государственного казенного учреждения по обеспечению исполнения полномочий в области образования и в соответствии с положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ермаковского района, утвержденным решением районного Совета депутатов от 20.04.2018 г. № 25-127р «Об утверждении положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ермаковского района» и Уставом Ермаковского района, районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Дать согласие на приём в муниципальную собственность краевого имущества согласно приложению.

2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Ермаковского районного
Совета депутатов

В.И. Форсель

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

Приложение
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «10» ноября 2023 г. № 36-230р

Перечень краевого имущества, передаваемого в муниципальную собственность Ермаковского района Красноярского края

№ П/П	Наименование ТМЦ	количество, шт.	Цена, руб.	Балансовая стоимость, руб.
1	Кейс с методическими материалами урока, посвященного 100-летию со дня рождения В.П. Астафьева.	36	1 685,56	60 680,16

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Ермаковский район
ЕРМАКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

«10» ноября 2023 года

№ 36-231р

Об утверждении структуры администрации Ермаковского района

В соответствии с частью 8 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 26 Устава Ермаковского района, районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить структуру администрации Ермаковского района согласно приложению к настоящему решению.
2. Считать утратившим силу решения Ермаковского районного Совета депутатов от 17.08.2023 г. № 34-212в «Об утверждении структуры администрации Ермаковского района».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике.
5. Решение вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию.

Председатель Ермаковского районного
Совета депутатов

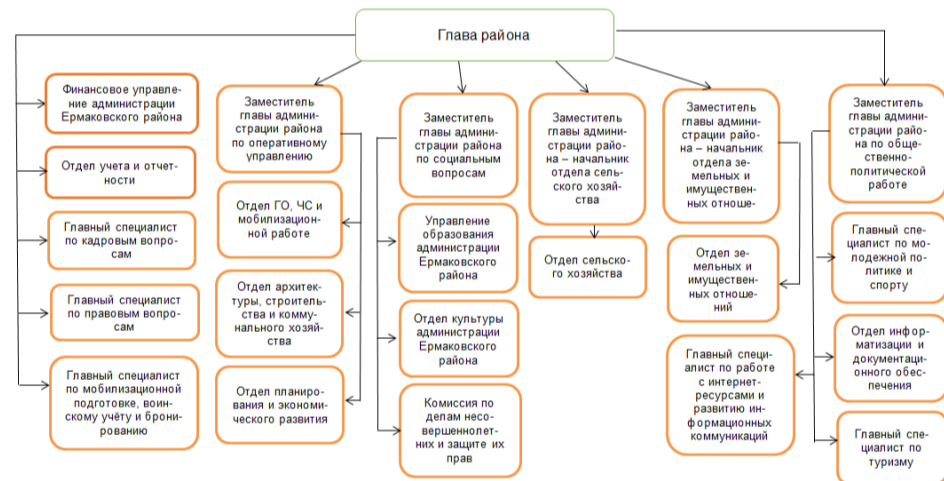
В.И. Форсель

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

Приложение
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «10» ноября 2023 г. № 36-231р

Структурная схема администрации Ермаковского района



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Ермаковский район
ЕРМАКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

«10» ноября 2023 года

№ 36-233р

Об утверждении структуры и штатной численности Контрольно-счетного органа Ермаковского района Красноярского края

На основании статьи 5 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», пунктом 2 статьи 2 Положения о Контрольно-счетном органе Ермаковского района Красноярского края, утвержденного Решением Ермаковского районного Совета депутатов от 19.11.2021 г. № 17-76в, статьи 63 Устава МО Ермаковский район утвердить структуру и штатную численность Контрольно-счетного органа Ермаковского района Красноярского края, согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Контроль за выполнением решения возложить на комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике.
3. Решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Председатель Ермаковского районного
Совета депутатов

В.И. Форсель

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Ермаковский район
ЕРМАКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

«10» ноября 2023 года

№ 36-232р

О внесении изменений в решение районного Совета депутатов от 19.11.2021 г. № 17-76в «Об утверждении Положения о контрольно-счетном органе Ермаковского района Красноярского края»

Рассмотрев заключение юридической экспертизы управления территориальной политики Губернатора Красноярского края, руководствуясь Федеральным законом от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», статьей 64 и статьей 64.1 Устава Ермаковского района, Ермаковский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Ермаковского районного Совета депутатов от 19.11.2021 г. № 17-76в «Об утверждении Положения о контрольно-счетном органе Ермаковского района Красноярского края» следующие изменения:
 - 1.1. Пункт 5 статьи 3 приложения к решению изложить в следующей редакции: «Должность председателя контрольно-счетного органа относится к муниципальной должности. Должностное лицо контрольно-счетного органа, замещающее муниципальную должность, досрочно освобождается от должности на основании решения Ермаковского районного Совета депутатов в случаях, указанных в пункте 5 статьи 8 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ».
 - 1.2. Пункт 1 статьи 9 приложения к решению дополнить абзацем «В соответствии с частью 1 статьи 3 Закона Красноярского края от 01.12.2011 г. № 13-6551 «Об отдельных вопросах деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Красноярского края» органы местного самоуправления и муниципальные органы, иные органы и организации, в отношении которых контрольно-счетные органы вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностные лица обязаны представлять в контрольно-счетные органы по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий». В пункте 2 статьи 9 приложения к решению слова «Информация, документы и материалы представляются в сроки, указанные в запросе» заменить на «Указанные информация, документы и материалы представляются в течение десяти рабочих дней со дня получения запроса».
 - 1.3. В пункте 1 статьи 3 приложения к решению слова «от общего числа депутатов» заменить словами «от установленной численности депутатов Ермаковского районного Совета депутатов».
 - 1.4. В пункте 1 статьи 3, в абзаце пятом пункта 2 статьи 3, в пункте 14 статьи 7 приложения к решению слова «представительный орган муниципального образования» заменить словами «Ермаковский районный Совет депутатов» с учетом падежного окончания.
 - 1.5. В подпункте 9 пункта 1 статьи 6 приложения к решению слова «представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования» заменить словами «Ермаковский районный Совет депутатов и Главе Ермаковского района». В подпункте 14 пункта 1 статьи 6 слова «нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования» заменить словами «решениями Ермаковского районного Совета депутатов».
 - 1.6. В преамбуле решения, в пункте 4 статьи 2, пункте 15 статьи 7, пункте 14 статьи 7 приложения к решению 11 приложения к решению в наименовании Федерального закона № 6-ФЗ после слова «Федерации» дополнить словами «, федеральных территорий».
 - 1.7. В связи с изменениями Федерального закона от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ, внесенными Федеральным законом от 10.07.2023 г. № 286-ФЗ, пункт 12 статьи 7 приложения к решению дополнить абзацем следующего содержания: «Должностное лицо контрольно-счетного органа, замещающее государственную должность субъекта Российской Федерации или муниципальную должность, освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"».
2. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике.
3. Решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Председатель Ермаковского районного
Совета депутатов

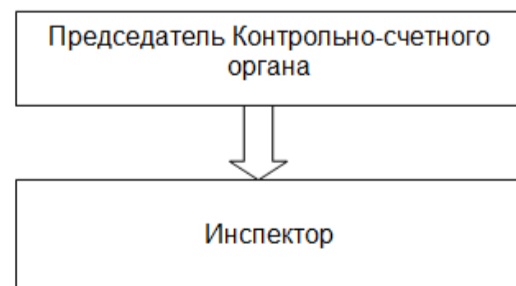
В.И. Форсель

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

Приложение № 1
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «10» ноября 2023 г. № 36-233р

**СТРУКТУРА
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОГО ОРГАНА
ЕРМАКОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**



**ШТАТНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОГО ОРГАНА
ЕРМАКОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

Наименование должности	Количество штатных единиц
Председатель Контрольно-счетного органа	1
Инспектор	1
Итого	2

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Ермаковский район
ЕРМАКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«10» ноября 2023 года

№ 36-234р

Об утверждении структуры Ермаковского районного Совета депутатов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом Ермаковского района, районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить структуру Ермаковского районного Совета депутатов согласно приложению к настоящему решению.
2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике.
3. Решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Председатель Ермаковского районного
Совета депутатов

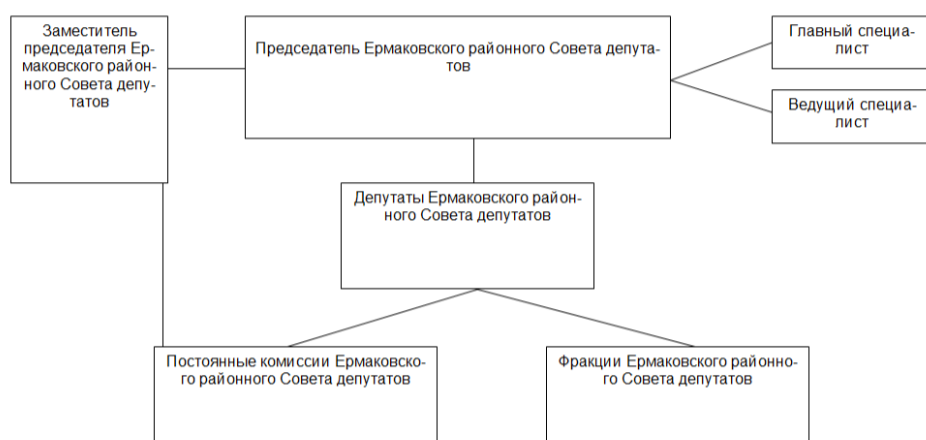
В.И. Форсель

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

Приложение
к решению Ермаковского районного
Совета депутатов
от «10» ноября 2023 г. № 36-234р

Структурная схема районного Совета депутатов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Ермаковский район
ЕРМАКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«10» ноября 2023 года

№ 36-235р

О внесении изменений в решение районного Совета депутатов от 25 декабря 2020 года № 07-22в «Об утверждении Регламента Ермаковского районного Совета депутатов и признании утратившими силу решений Ермаковского районного Совета депутатов».

Руководствуясь статьей 23 Устава Ермаковского района Красноярского края, Ермаковский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Регламент Ермаковского районного Совета депутатов:
 - 1.1. Наименование статьи 1 изложить в новой редакции: Статья 1. Ермаковский районный Совет депутатов муниципального образования Ермаковский район;
 - 1.2. В пункте 1 статьи 1 слова «Районный Совет депутатов» заменить словами «Ермаковский районный Совет депутатов»;
 - 1.3. Подпункт 1 пункта 2 статьи 3 изложить в новой редакции: в случае самороспуска при условии, что за самороспуск проголосовало не менее чем двумя третями депутатов Совета депутатов и не может быть принято ранее, чем через год с начала осуществления Советом депутатов своих полномочий;
 - 1.4. В пункте 1 в статье 9 слово «тайным» заменить словом «открытым»;
 - 1.5. В пункте 10.6 статьи 8 слова «кроме решений, носящих нормативный характер» исключить;
 - 1.6. В статье 19 добавить пункт 6: На сессии районного Совета депутатов ведется протокол и может осуществляться аудио-, видеозапись.

В протоколе сессии указывается:

- дата, место проведения, порядковый номер сессии;
- установленное число депутатов Совета депутатов, общее число депутатов, избранных в Совет депутатов, число депутатов, присутствующих на заседании Совета депутатов и лиц, не являющихся депутатами Совета депутатов, число депутатов, отсутствующих на заседании, с указанием причин их отсутствия;
- повестка дня сессии с указанием докладчика и содокладчиков;
- выступления депутатов и приглашенных по обсуждаемому вопросу.
- результаты голосования.

Протокол сессии оформляется в 5-дневный срок. Протокол подписывает председатель Совета депутатов и ответственное лицо ведущее протокол.

- 1.7. В пункте 3 статьи 26 слова «Законом Красноярского края», «или настоящим регламентом» исключить.
2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике.
3. Решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Председатель Ермаковского районного
Совета депутатов

В.И. Форсель

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Ермаковский район
ЕРМАКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«10» ноября 2023 года

№ 36-236р

О внесении изменений в Решение Ермаковского районного Совета депутатов от 19.05.2023 г. № 31-188р «Об утверждении положения о премировании выборных должностных лиц и лиц, замещающих иные муниципальные должности»

В соответствии с Заключением управления территориальной политики Губернатора Красноярского края по результатам юридической экспертизы муниципального нормативно правового акта, руководствуясь Уставом Ермаковского района Красноярского края, Ермаковский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Решение Ермаковского районного Совета депутатов от 19.05.2023 г. № 31-188р «Об утверждении положения о премировании выборных должностных лиц и лиц, замещающих иные муниципальные должности», а именно:
 - 1.1. В пункте 3.2.2. приложения к решению слова «в подпунктах 1.2. настоящего пункта» заменить словами «в пунктах 3.2.1, 3.2.2 Раздела 3 настоящего решения».
 - 1.2. В абзаце первом пункта 3.4 приложения к решению слова «предоставленных лицом, подлежащим премированию, главой Ермаковского района и (или)» заменить словами «предоставленных в инициативном порядке руководителями органов местного самоуправления, Главой Ермаковского района».
 - 1.3. Пункт 3.4. приложения к решению дополнить абзацем следующего содержания: «Депутатская комиссия в течение 3 рабочих дней рассматривает сведения и подготавливает заключение, в котором должны содержаться выводы о возможности выплаты премии конкретному должностному лицу, а также предложения о ее размере.»
 - 1.4. В пунктах 2.1, 2.3, 2.4 приложения к решению термин «работник» заменить словами «должностное лицо», а так же слова «должностных обязанностей» заменить словами «исполнение полномочий» в соответствующем числе и падеже.
2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике.
3. Настоящее Решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Председатель Ермаковского районного
Совета депутатов

В.И. Форсель

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Ермаковский район
ЕРМАКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«10» ноября 2023 года

№ 36-237р

О признании утратившими силу Решений Ермаковского районного Совета депутатов.

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ермаковского района, районный Совет депутатов и рассмотрев представление прокурора «Об устранении нарушений законодательства в сфере нормотворчества» от 10.10.2023 г. № 7-01-2023 РЕШИЛ:

1. Признать утратившим силу Решения Ермаковского районного Совета депутатов: от 28.04.2000 г. № 36в-180р «Об утверждении ставок лесных податей за заготовку второстепенных лесных ресурсов и осуществление побочного лесопользования»:
 - от 28.04.2001 г. № 46-252р «Об утверждении ставок лесных податей за заготовку второстепенных лесных ресурсов и осуществление побочного лесопользования»;
 - от 07.04.2003 г. № 14-108р «Об утверждении ставок лесных податей за заготовку второстепенных лесных ресурсов и осуществление побочного лесопользования»;
 - от 03.11.2003 г. № 17-165р «Об утверждении Положения о районной Административной комиссии»;
 - от 04.10.2005 г. № 04-29р «О введении системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности»;
 - от 29.12.2004 г. № 29-264р «Об утверждении Положения о взимании с родителей платы за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях Ермаковского района».
2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике.
3. Решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Председатель Ермаковского районного
Совета депутатов

В.И. Форсель

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

Администрация Ермаковского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«01» ноября 2023 года

№ 879-п

Об утверждении Порядка расходования субсидии, направленной на создание условий для предоставления горячего питания обучающимся общеобразовательных организаций

В соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 г. № 508-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие образования», Постановлением Правительства Красноярского края от 27.05.2021 г. № 361-п «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований на создание условий для предоставления горячего питания обучающимся общеобразовательных организаций», руководствуясь Уставом Ермаковского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок расходования субсидии, направленной на создание условий для предоставления горячего питания обучающимся общеобразовательных организаций, согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам И.П. Добросоцкую.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «01» ноября 2023 г. № 879-п

**ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИИ, НАПРАВЛЕННОЙ НА СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм расходования субсидии, направленной на создание условий для предоставления горячего питания обучающимся общеобразовательных организаций (далее - субсидия), в соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 г. № 508-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие образования», Постановлением Правительства Красноярского края от 27.05.2021 г. № 361-п «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований на создание условий для предоставления горячего питания обучающимся общеобразовательных организаций» (далее - Порядок).
2. Управление образования администрации Ермаковского района (далее - Управление образования) является главным распорядителем средств субсидии.
3. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Красноярского края от 20.12.2019 г. № 171 «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении субсидии местному бюджету из краевого бюджета».
- Заключение соглашения осуществляется в срок, установленный Порядком.
4. Средства субсидии направляются на приобретение технологического оборудования (теплового, механического, холодильного и вспомогательного) и мебели для организации горячего питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Ермаковского района
5. Предельный уровень софинансирования объема расходного обязательства муниципального образования края из краевого бюджета определяется исходя из уровня расчетной бюджетной обеспеченности после выравнивания и устанавливается в размере не более 95%.
6. При получении выписки из лицевого счета бюджетных средств Министерства образования Красноярского края с доведенными бюджетными данными (лимиты бюджетных обязательств, предельные объемы финансирования) и при наличии у Управления образования платежных документов для осуществления расходов, финансовое управление администрации Ермаковского района в пределах утвержденной бюджетной росписи за счет средств бюджета Ермаковского района доводит предельные объемы финансирования на лицевой счет Управления образования на основании заявки на финансирование.
7. Уполномоченный орган в установленный срок не позднее 15 января года, следующего за отчетным, предоставляет в Министерство образования Красноярского края отчеты о:
- расходах бюджета муниципального образования края, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной соглашением;
- достижении значений результатов использования субсидии, по форме, установленной соглашением.
8. Результатами использования субсидии является количество муниципальных общеобразовательных организаций, в которых созданы условия для организации горячего питания школьников.
- Уполномоченный орган уведомляет Министерство образования Красноярского края об образовании экономии средств субсидии, полученной по результатам закупки товаров (работ, услуг), а также в иных случаях, предусмотренных соглашением.
9. Ответственность за целевое использование полученных субсидий, а также недостоверность представляемой в Министерство образования Красноярского края отчетности, указанной в пункте 7 настоящего Порядка, возлагается на Управление образования администрации Ермаковского района.
10. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидий подлежат возврату в доход краевого бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года. В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход краевого бюджета, этот остаток подлежит возмещению из доход краевого бюджета в порядке, установленном министерством финансов Красноярского края, с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.
11. В случае нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, применяются меры, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации, и соответствующие средства подлежат возврату в доход краевого бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

**Администрация Ермаковского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«01» ноября 2023 года

№ 880-п

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в соответствии с главой V.7. Земельного кодекса Российской Федерации»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 г. № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 г. № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде», распоряжением Правительства Красноярского края № 167-р от 15.03.2023 г., руководствуясь Уставом Ермаковского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в соответствии с главой V.7. Земельного кодекса Российской Федерации» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района – начальника отдела земельных и имущественных отношений Сунцова Ф.Н.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

Приложение
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «01» ноября 2023 г. № 880-п

Типовой Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в соответствии с главой V.7. Земельного кодекса Российской Федерации» на территории Ермаковского района Красноярского края

Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в соответствии с Главой V.7. Земельного кодекса Российской Федерации» разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при

осуществлении полномочий Ермаковского района.

1.2. Действие настоящего Административного регламента распространяется на случаи установления публичного сервитута в соответствии с Главой V.7. Земельного кодекса Российской Федерации.

Настоящий Административный регламент не применяется в случаях установления публичного сервитута в соответствии с подпунктами 1 - 7 пункта 4 статьи 23 Земельного кодекса Российской Федерации.

Круг заявителей

1.3. Заявителями на получение муниципальной услуги являются организации (далее - Заявители):

1) являющаяся субъектом естественных монополий, - в случаях установления публичного сервитута для размещения, капитального ремонта инженерных сооружений, обеспечивающих деятельность этого субъекта, реконструкции, капитального ремонта их участков (частей), а также для проведения инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение указанных сооружений, инженерных изысканий для их строительства, реконструкции, реконструкции их участков (частей);

2) являющаяся организацией связи, - для размещения линий или сооружений связи, указанных в подпункте 1 статьи 39.37 настоящего Кодекса, а также для проведения инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение указанных линий и сооружений связи, инженерных изысканий для их строительства, реконструкции;

3) являющаяся владельцем инженерного сооружения или объекта транспортной инфраструктуры федерального, регионального или местного значения, - в случае установления публичного сервитута для целей, указанных в подпунктах 2 - 6 статьи 39.37 настоящего Кодекса;

4) предусмотренная пунктом 1 статьи 56.4 настоящего Кодекса и подавшая ходатайство об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд, - в случае установления сервитута в целях реконструкции инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд, реконструкции его участка (части);

4.1) являющаяся единым оператором газификации, региональным оператором газификации, - в случае установления публичного сервитута для строительства, реконструкции, капитального ремонта и (или) эксплуатации линейных объектов систем газоснабжения, реконструкции или капитального ремонта их частей;

4.2) осуществляющая реконструкцию или капитальный ремонт инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, реконструкцию, капитальный ремонт его участков (частей) в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства;

5) иное лицо, уполномоченное в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, заключенными с органами государственной власти или органами местного самоуправления договорами или соглашениями осуществлять деятельность, для обеспечения которой допускается установление публичного сервитута».

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.4. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

1) непосредственно при личном приеме заявителя в администрации Ермаковского района (далее - Уполномоченный орган) или многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр);

2) по телефону Уполномоченным органом или многофункционального центра;

3) письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи;

4) посредством размещения в открытой и доступной форме информации: в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее ЕПГУ);

5) на официальном сайте Уполномоченного органа (<http://adminerm.ru/>);

6) посредством размещения информации на информационных стендах Уполномоченного органа или многофункционального центра.

1.5. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

1) способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) адресов Уполномоченного органа и многофункциональных центров, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

3) справочной информации о работе Уполномоченного органа (структурных подразделений Уполномоченного органа);

4) документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

5) порядка и сроков предоставления муниципальной услуги;

6) порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги;

7) по вопросам предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

8) порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц, и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

1.6. При устном обращении Заявителя (лично или по телефону) должностное лицо Уполномоченного органа, работник многофункционального центра, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информацией о наименовании органа, в который позвонил Заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо Уполномоченного органа не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает Заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

- изложить обращение в письменной форме;

- назначить другое время для консультаций.

Должностное лицо Уполномоченного органа не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги, и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут. Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

1.7. По письменному обращению должностное лицо Уполномоченного органа, ответственный за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняет заявителю сведения по вопросам, указанным в пункте 1.5. настоящего Административного регламента в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 59-ФЗ).

1.8. На ЕПГУ размещаются сведения, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

1.9. На официальном сайте Уполномоченного органа, на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуги, и в многофункциональном центре размещается следующая справочная информация:

- о месте нахождения и графике работы Уполномоченного органа и их структурных подразделений, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также многофункциональных центров;

- справочные телефоны структурных подразделений Уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автотинформатора (при наличии);

- адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Уполномоченного органа в сети «Интернет».

1.10. В залах ожидания Уполномоченного органа размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе Административный регламент, которые по требованию заявителя предоставляются ему для ознакомления.

1.11. Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационных стендах в помещении многофункционального центра осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между многофункциональным центром и Уполномоченным органом с учетом требований к информированию, установленных Административным регламентом.

1.12. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на ЕПГУ, а также в соответствующем структурном подразделении Уполномоченного органа при обращении заявителя лично, по телефону посредством электронной почты.

Стандарт предоставления муниципальной услуги Наименование муниципальной услуги

2.1. Государственная услуга «Установление публичного сервитута в соответствии с Главой V.7. Земельного кодекса Российской Федерации».

Наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления, предоставляющего государственную услугу

2.2. Государственная услуга предоставляется Уполномоченным органом – администрацией Ермаковского района.

2.3. В предоставлении муниципальной услуги принимают участие Уполномоченные органы (многофункциональные центры при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии).

При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченный орган взаимодействует с:

1) Федеральной налоговой службой России для подтверждения принадлежности Заявителя к категории юридических лиц;

2) Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии для получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке и об инженерном сооружении.

2.4. При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченному органу запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.5. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) решение об установлении публичного сервитута (форма приведена в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту);

2) решение об отказе в предоставлении услуги (форма приведена в Приложении № 2 к настоящему Административному регламенту).

Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

2.6. Срок предоставления муниципальной услуги определяется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления может быть предусмотрено оказание муниципальной услуги в иной срок, не превышающий установленный Земельным кодексом Российской Федерации.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

2.7. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги:

1) Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 г. № 136-ФЗ;

2) Федеральный закон от 25.10.2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

3) Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ;

4) Федеральный закон от 13.07.2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

5) Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.10.2018 г. № 542 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута».

Уполномоченный орган обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, на официальном сайте Уполномоченного органа в сети Интернет, а также в соответствующем разделе федерального реестра.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.8. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет:

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме, согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту;

2) в случае направления заявления посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

3) в заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

- в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ;

- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в Уполномоченном органе, многофункциональном центре;

- на бумажном носителе в Уполномоченном органе, многофункциональном центре;

4) документ, удостоверяющий личность Заявителя или представителя Заявителя (предоставляется в случае личного обращения в уполномоченный орган). В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представляются формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА) из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия;

5) документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя действовать от имени Заявителя (в случае обращения за предоставлением услуги представителя Заявителя). При обращении посредством ЕПГУ указанных документ, выданный организацией, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации, а документ, выданный физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса с приложением файла отсканированной усиленной квалифицированной электронной подписи в формате sig3;

6) сведения о границах публичного сервитута, включающие графическое описание местоположения границ публичного сервитута и перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

7) соглашение, заключенное в письменной форме между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения, расположенных на земельном участке и (или) землях, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, об условиях реконструкции, в том числе переноса или сноса указанных линейного объекта, сооружения в случае, если осуществление публичного сервитута повлечет необходимость реконструкции или сноса указанных линейного объекта, сооружения.

8) документы, подтверждающие право на инженерное сооружение, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для реконструкции или эксплуатации указанного сооружения, при условии, что такое право не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.

9) кадастровый план территории либо его фрагмент, на котором приводится изображение сравнительных вариантов размещения инженерного сооружения.

10) договор о подключении (технологическом присоединении) к электрическим сетям, тепловым сетям, водопроводным сетям, сетям водоснабжения и (или) водоотведения, сетям газоснабжения с указанием сторон такого договора и сроков технологического присоединения, в целях исполнения которого требуется размещение инженерного сооружения.

11) проект организации строительства объекта.

2.9. Заявления и прилагаемые документы, указанные в пункте 2.8. Административного регламента, направляются (подаются) в Уполномоченный орган в электронной форме путем заполнения формы запроса через личный кабинет на ЕПГУ.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг

2.10. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг в случае обращения заявителя за установлением сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности:

1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) сведения из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке;

3) сведения о правообладателях земельных участков, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута;

4) сведения из Единого государственного реестра недвижимости об инженерном сооружении.

2.11. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

1) Представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2) Представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ).

3) Представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Уполномоченного органа, служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Уполномоченного органа, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Исчерпывающий перечень оснований для возврата документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.12. Основаниями для возврата документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги являются:

2.12.1. Заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

2.12.2. Подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

2.12.3. Представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги;

2.12.4. Заявитель не является лицом, предусмотренным статьей 39.40 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.12.5. Подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.13. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.14. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

2.14.1. Содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.14.2. Не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

2.14.3. Осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, запрещено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

2.14.4. Осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, или одного года в отношении иных земельных участков.

2.14.5. Осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

2.14.6. Границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации;

2.14.7. Установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории.

2.14.8. Публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд.

2.14.9. Документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия.

2.14.10. Заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

2.15. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги,

отсутствуют.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной оплаты, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

2.16. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

2.17. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.18. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе или многофункциональном центре составляет не более 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

2.19. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги подлежат регистрации в Уполномоченном органе в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 2.12 настоящего Административного регламента, Уполномоченный орган в срок не более пяти рабочих дней со дня поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, возвращает Заявителю либо его представителю документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в Приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.20. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления муниципальной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта. В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание Уполномоченного органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию: наименование; местонахождение и юридического адреса; режим работы; график приема; график приема; номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оснащаются:

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;
 - системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации
 - средствами оказания первой медицинской помощи; туалетными комнатами для посетителей.
- Зал ожидания Заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

Места приема Заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета и наименования отдела;
- фамилии, имени и отчества (последнее - при наличии), должности ответственного лица за прием документов;
- графика приема Заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются:

- возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;
- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к государственной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;
- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются муниципальные услуги;
- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственных и муниципальных услуг наравне с другими лицами.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.21. Основными показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

2.21.1. Наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации.

2.21.2. Возможность получения заявителем уведомлений о предоставлении муниципальной услуги с помощью ЕПГУ;

2.21.3. Возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.22. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

2.22.1. Своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом.

2.22.2. Минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги.

2.22.3. Отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям.

2.22.4. Отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги.

2.22.5. Отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах, особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.23. Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу осуществляется в части обеспечения возможности подачи заявлений посредством ЕПГУ и получения результата муниципальной услуги в многофункциональном центре.

2.24. Заявителям обеспечивается возможность представления заявления и прилагаемых документов в форме электронных документов посредством ЕПГУ.

В этом случае заявитель или его представитель авторизуется на ЕПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, заполняет заявление о предоставлении муниципальной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заполненное заявление о предоставлении муниципальной услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в Уполномоченный орган. При авторизации в ЕСИА заявление о предоставлении муниципальной услуги считается подписанным простой электронной подписью заявителя, представителя, уполномоченного на подписание заявления.

Результаты предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 2.5 настоящего Административного регламента, направляются заявителю, представителю в личный кабинет на ЕПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа в случае направления заявления посредством ЕПГУ.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ результат предоставления муниципальной услуги также может быть выдан заявителю на бумажном носителе в многофункциональном центре в порядке, указанном в заявлении предусмотренным пунктом 2.8 настоящего Административного регламента.

2.25. Электронные документы представляются в следующих форматах: xml, doc, docx, odt, xls, xlsx, ods, pdf, jpg, jpeg, zip, rar, sig, png, bmp, tiff.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

- «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);
- «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
- «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);
- сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;
- количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны обеспечивать:

- возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;
- для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Исчерпывающий перечень административных процедур

3.1. Описание административных процедур и административных действий подуслуги «Установление публичного сервитута в отдельных целях»:

- 1) Проверка документов и регистрация заявления;
- 2) Получение сведений посредством СМЭВ;
- 3) Оповещение правообладателей;
- 4) Рассмотрение документов и сведений;
- 5) Принятие решения;
- 6) Выдача результата на бумажном носителе (опционально).

Описание административных процедур представлено в Приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме

3.2. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;
- формирование заявления;
- прием и регистрация Уполномоченным органом заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- получение результата предоставления муниципальной услуги;
- получение сведений о ходе рассмотрения заявления;
- осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;
- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа либо действия (бездействия) должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме

3.3. Формирование заявления.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа заявителя на ЕПГУ к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством ЕПГУ.

3.4. Уполномоченный орган обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи

заявления на ЕПГУ, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день, - в следующий за ним первый рабочий день:

а) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

б) регистрацию заявления и направление заявителю уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.5. Электронное заявление становится доступным для должностного лица Уполномоченного органа, ответственного за прием и регистрацию заявления (далее - ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой Уполномоченным органом для предоставления муниципальной услуги (далее - ГИС). Ответственное должностное лицо:

- проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с ЕПГУ, с периодом не реже 2 раз в день;

- рассматривает поступившие заявления и приложенные образы документов (документы);
- производит действия в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Административного регламента.

3.6. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

- в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа, направленного заявителю в личный кабинет на ЕПГУ; в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в многофункциональный центр.

3.7. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.8. Оценка качества предоставления муниципальной услуги.

Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

3.9. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»¹.

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.10. В случае выявления опечаток и ошибок заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган с заявлением с приложением документов, указанных в пункте 2.8. настоящего Административного регламента.

3.11. Основания отказа в приеме заявления об исправлении опечаток и ошибок указаны в пункте 2.12 настоящего Административного регламента.

3.12. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах осуществляется в следующем порядке:

3.12.1. Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, обращается лично в Уполномоченный орган с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, в котором содержится указание на их описание.

3.12.2. Уполномоченный орган при получении заявления, указанного в подпункте 3.13.1 пункта 3.13. настоящего подраздела, рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.12.3. Уполномоченный орган обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.13. Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 3 (трех) рабочих дней с даты регистрации заявления, указанного в подпункте 3.13.1 пункта настоящего подраздела.

Формы контроля за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами Администрации (Уполномоченного органа), уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц Администрации (Уполномоченного органа).

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок:

- решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- выявления и устранения нарушений прав граждан;
- рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.3. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы Уполномоченного органа, утверждаемых руководителем Уполномоченного органа. При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги контролю подлежат:

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
- соблюдение положений настоящего Административного регламента;
- правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

- получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Красноярского края и нормативных правовых актов органов местного самоуправления Ермаковского района;
- обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

4.4. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов Красноярского края и нормативных правовых актов органов местного самоуправления осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.5. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

- направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги;

- вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего Административного регламента.

4.6. Должностные лица Уполномоченного органа принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) Уполномоченного органа, должностных лиц Уполномоченного органа, муниципальных служащих, многофункционального центра, а также работника многофункционального центра при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке (далее - жалоба).

Органы местного самоуправления, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.2. В досудебном (внесудебном) порядке заявитель (представитель) вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме:

- в Уполномоченный орган - на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения Уполномоченного органа, на решение и действия (бездействие) Уполномоченного органа, руководителя Уполномоченного органа;

- в вышестоящий орган на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения Уполномоченного органа;

- к руководителю многофункционального центра - на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра;

- к учредителю многофункционального центра - на решение и действия (бездействие) многофункционального центра.

В Уполномоченном органе, многофункциональном центре, учредителе многофункционального центра определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)

5.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на сайте Уполномоченного органа, ЕПГУ, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем).

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги

5.4. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц регулируется:

- Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

Исчерпывающий перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги, выполняемых многофункциональными центрами

6.1 Многофункциональный центр осуществляет:

- информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре;

- выдачу заявителю результата предоставления муниципальной услуги, на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальной услуги, а также выдачу документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальных услуг;

- иные процедуры и действия, предусмотренные Федеральным законом № 210-ФЗ.

В соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ для реализации своих функций многофункциональные центры вправе привлекать иные организации.

Информирование заявителей

6.2. Информирование заявителя многофункциональными центрами осуществляется следующими способами:

а) посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальных сайтах и информационных стендах многофункциональных центров;

б) при обращении заявителя в многофункциональный центр лично, по телефону, посредством почтовых отправлений, либо по электронной почте.

При личном обращении работник многофункционального центра подробно информирует заявителя по интересующим их вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи. Рекомендуемое время предоставления консультации - не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о муниципальных услугах не может превышать 15 минут.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности работника многофункционального центра, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное консультирование при обращении заявителя по телефону работник многофункционального центра осуществляет не более 10 минут;

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник многофункционального центра, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить заявителю:

- изложить обращение в письменной форме (ответ направляется Заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении);

- назначить другое время для консультации.

При консультировании по письменным обращениям заявителей ответ направляется в

письменном виде в срок не позднее 30 календарных дней с момента регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в письменной форме.

Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

6.3. При наличии в заявлении о предоставлении муниципальной услуги указания о выдаче результатов оказания услуги через многофункциональный центр, Уполномоченный орган передает документы в многофункциональный центр для последующей выдачи заявителю (представителю) способом, согласно заключенным соглашениям о взаимодействии заключенным между Уполномоченным органом и многофункциональным центром в порядке, утвержденном.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления» (далее – Постановление № 797).

Порядок и сроки передачи Уполномоченным органом таких документов в многофункциональный центр определяются соглашением о взаимодействии, заключенным ими в порядке, установленном Постановлением № 797.

6.4. Прием заявителей для выдачи документов, являющихся результатом муниципальной услуги, в порядке очереди при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи.

Работник многофункционального центра осуществляет следующие действия:

- устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);
- определяет статус исполнения заявления заявителя в ГИС;
- распечатывает результат предоставления муниципальной услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях - печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);
- заверяет экземпляр электронного документа на бумажном носителе с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях - печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);
- выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у заявителя подписи за каждый выданный документ;
- запрашивает согласие заявителя на участие в смс-опросе для оценки качества предоставленных услуг многофункциональным центром.

¹ В случае, если Уполномоченный орган подключен к указанной системе.

Приложение №1
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги

Форма решения
об установлении публичного сервитута

(наименование уполномоченного органа)

Решение об установлении публичного сервитута в отдельных целях

дата решения уполномоченного органа государственной власти _____ номер решения уполномоченного органа государственной власти _____

По результатам рассмотрения ходатайства № _____ от _____ об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков (земель) с кадастровыми номерами _____, расположенных _____, (адрес или описание местоположения таких земельных участков или земель) _____, принято решение об установлении публичного сервитута на срок _____ в отношении указанных земельных участков (земель) в целях _____

(размещение или перенос инженерных сооружений; складирование строительных материалов, размещение сооружений и строительной техники; устройство пересечений автодорог или ж/д путей; размещение автодорог и ж/д путей в туннелях; проведение инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейных объектов и инженерных сооружений).

Сведения о публичном сервитуте:

1. Сведения об обладателе публичного сервитута.
2. Сведения о собственнике инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд (в случае, если публичный сервитут устанавливается в целях реконструкции указанного инженерного сооружения и обладатель публичного сервитута не является собственником указанного инженерного сооружения): _____
3. Кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых устанавливается публичный сервитут: _____; Кадастровый квартал, в котором расположены земли: _____; Адреса или описание местоположения таких земельных участков или земель: _____
4. Срок публичного сервитута: _____;
5. Срок, в течение которого использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута (при наличии такого срока): _____;

6. Реквизиты решений об утверждении документов или реквизиты документов, предусмотренных пунктом 2 статьи 39.41 ЗК РФ, в случае, если решение об установлении публичного сервитута принималось в соответствии с указанными документами (при наличии решений);

7. Реквизиты нормативных актов, определяющих порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон в случае, если публичный сервитут устанавливается в целях размещения инженерного сооружения, требующего установления зон с особыми условиями использования территорий: _____;

8. Порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут в случае установления публичного сервитута в отношении земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам (при наличии): _____;

9. График проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут (в случае установления публичного сервитута в отношении земель или земельных участков, находящихся в государственной (государственной неразграниченной) или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам): _____;

10. Обязанность обладателя публичного сервитута привести земельный участок в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования:

Ф.И.О. _____, Подпись _____

Должность уполномоченного сотрудника _____

Приложение № 2
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги

Форма решения об отказе
в предоставлении муниципальной услуги

(наименование уполномоченного органа)

РЕШЕНИЕ
об отказе в предоставлении муниципальной услуги

№ _____ от _____
(номер и дата решения)

По результатам рассмотрения заявления по услуге _____ № _____ от _____ и приложенных к нему документов принято решение отказать в предоставлении услуги, по следующим основаниям:

№ пункта административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
2.14.1.	Содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 ЗК РФ. 2.14.6. Границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне	Указываются основания такого вывода
2.14.2.	Не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 ЗК30 РФ.	Указываются основания такого вывода
2.14.3.	Осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, запрещено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут.	Указываются основания такого вывода
2.14.4.	Осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, или одного года в отношении иных земельных участков.	Указываются основания такого вывода
2.14.5.	Осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса.	Указываются основания такого вывода
2.14.6.	Границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 настоящего Кодекса	Указываются основания такого вывода
2.14.7.	Установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории.	Указываются основания такого вывода
2.14.8.	Публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или	Указываются основания такого вывода
2.14.9.	Документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия.	Указываются основания такого вывода
2.14.10.	Заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги.	Указываются основания такого вывода

Вы вправе повторно обратиться в орган, уполномоченный на предоставление услуги с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги, а также в судебном порядке.

Ф.И.О. _____, Подпись _____

Должность уполномоченного сотрудника _____

Приложение № 3
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги

Форма решения о возврате документов,
необходимых для предоставления услуги

(наименование уполномоченного органа)

Кому: _____
ИНН _____
Представитель: _____
Контактные данные заявителя (представителя): _____
Тел.: _____
Эл. почта: _____

О возврате документов, необходимых для предоставления услуги

№ _____ от _____
(номер и дата решения)

По результатам рассмотрения заявления по услуге _____ (наименование подслужбы) № _____ от _____ и приложенных к нему документов принято решение о возврате документов, по следующим основаниям:

№ пункта административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
2.12.1.	Заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги	Указываются основания такого вывода
2.12.2.	Подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований	Указываются основания такого вывода
2.12.3.	Представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги	Указываются основания такого вывода
2.12.4.	Заявитель не является лицом, предусмотренным статьей 39.40 ЗК РФ	Указываются основания такого вывода
2.12.5.	Подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации	Указываются основания такого вывода

Вы вправе повторно обратиться в орган, уполномоченный на предоставление услуги с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги, а также в судебном порядке.

Ф.И.О. _____, Подпись _____

Должность уполномоченного сотрудника _____

Приложение № 4
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги

Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги
«Установление публичного сервитута в отдельных целях»

Ходатайство об установлении публичного сервитута	
(наименование органа, принимающего решение об установлении публичного сервитута)	
Сведения о лице, представившем ходатайство об установлении публичного сервитута (далее – заявитель):	
Полное наименование	_____
Сокращенное наименование	_____
Организационно-правовая форма	_____

Почтовый адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом)	_____
Фактический адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом)	_____
Адрес электронной почты	_____
ОГРН	_____
ИНН	_____
Сведения о представителе заявителя:	
Фамилия	_____
Имя	_____
Отчество (при наличии)	_____
Адрес электронной почты	_____
Телефон	_____
Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя	_____
Прошу установить публичный сервитут в отношении земель и (или) земельного (ых) участка (ов) в целях (указываются цели, предусмотренные статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации или статьей 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»): _____	
Испрашиваемый срок публичного сервитута _____	
Срок, в течение которого в соответствии с расчетом заявителя использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимости в соответствии с их разрешенным использованием будет в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации невозможно или существенно затруднено (при возникновении таких обстоятельств) _____	
Обоснование необходимости установления публичного сервитута _____	
Сведения о правообладателе инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель не является собственником указанного инженерного сооружения (в данном случае указываются сведения в объеме, предусмотренном пунктом 2 настоящей Формы) (заполняется в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подается с целью установления сервитута в целях реконструкции инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд) _____	
Кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости	_____
Вид права, на котором инженерное сооружение принадлежит заявителю (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции или эксплуатации инженерного сооружения)	
Сведения о способах представления результатов рассмотрения ходатайства:	
в виде электронного документа, который направляется уполномоченным органом заявителю посредством электронной почты	_____ (да / нет)
в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении или посредством почтового отправления	_____ (да / нет)
Документы, прилагаемые к ходатайству: _____	
Подтверждаю согласие на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме	
Подтверждаю, что сведения, указанные в настоящем ходатайстве, на дату представления ходатайства достоверны; документы (копии документов) и содержащиеся в них сведения соответствуют требованиям, установленным статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации	
Подпись: _____	Дата: _____
(подпись) / (инициалы, фамилия)	« _____ » _____ г.

Приложение № 5
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в целях установления публичного сервитута в отдельных целях»

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия / используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
.1. Проверка документов и регистрация заявления						
Поступление заявления и документов для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченный орган	Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для возврата документов, предусмотренных пунктом 2.9 Административного регламента	5 рабочих дней	Уполномоченного органа, ответственное за предоставление услуги	Уполномоченный орган / ГИС		Регистрация заявления и документов в ГИС (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов

	В случае выявления оснований для возврата документов, направление заявителю в электронной форме в личный кабинет на ЕПГУ уведомления о недостаточности представленных документов, с указанием на соответствующий документ, предусмотренный пунктом 2.8 Административного регламента либо о выявленных нарушениях.	5 рабочих дней				
	В случае выявления нарушений в представленных необходимых документах (сведений из документов), не исправления выявленных нарушений, формирование и направление заявителю в электронной форме в личный кабинет на ЕПГУ уведомления о возврате документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с указанием причин отказа					
	В случае отсутствия оснований для возврата документов, предусмотренных пунктом 2.12 Административного регламента, регистрация заявления в электронной базе данных по учету документов	1 рабочий день	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за регистрацию корреспонденции	Уполномоченный орган / ГИС		
	Проверка заявления и документов, представленных для получения муниципальной услуги		Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган / ГИС		Направленное заявителю электронное сообщение о приеме заявления к рассмотрению либо отказа в приеме заявления к рассмотрению
	Направление заявителю электронного сообщения о приеме заявления к рассмотрению либо о возврате документом с обоснованием возврата				Наличие / отсутствие оснований для возврата документов, предусмотренных пунктом 2.12 Административного регламента	
2. Получение сведений посредством СМЭВ						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	Направление межведомственных запросов в органы и организации, указанные в пункте 2.3 Административного регламента	7 рабочих дней	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган / ГИС / СМЭВ	Наличие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций)	Направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие документы (сведения), предусмотренные пунктами 2.10. Административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ
	Получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов	5 рабочих дней	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной (муниципальной) услуги	Уполномоченный орган) / ГИС / СМЭВ		Получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги
3. Оповещение правообладателей						
Оповещение правообладателей ¹	Извещение правообладателей ²	Не менее 30 календарных дней	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган) / ГИС		Разосланы оповещения правообладателям о возможном установлении сервитута
	Подача правообладателями заявления об учете их прав	От 30 календарных дней до 45 календарных дней)	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган) / ГИС		Получены заявления об учете прав правообладателей
4. Рассмотрение документов и сведений						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, муниципальной услуги	Проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги	До 2 рабочих дней	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной	Уполномоченный орган) / ГИС	Наличие или отсутствие оснований для предоставления государственной	Подготовка проекта результата предоставления муниципальной услуги
5. Принятие решения о предоставлении услуги						
Проект результата предоставления муниципальной услуги	Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении услуги	В день рассмотрения документов и сведений	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги; Руководитель Уполномоченного органа) или иное уполномоченное им лицо	Уполномоченный орган) / ГИС		Результат предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в Приложении № 1 к Административному регламенту, подписанный усиленной квалифицированной подписью руководителя Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица. Уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, приведенное в Приложении № 2 к Административному регламенту, подписанный усиленной квалифицированной подписью руководителя Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица

	Направление в многофункциональный центр результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.5 Административного регламента, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа (в случае, если предусмотрено региональными соглашениями)	В сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Уполномоченным органом и многофункциональным центром	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган) / АИС МФЦ	Указание заявителем в Запросе способа выдачи результата муниципальной услуги в многофункциональном центре, а также подача Запроса через многофункциональный центр	.Выдача результата муниципальной услуги заявителю в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью многофункционального центра; внесение сведений в ГИС о выдаче результата муниципальной услуги
	Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги в личный кабинет на ЕПГУ	В день регистрации результата предоставления государственной (муниципальной) услуги	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги	ГИС		Результат муниципальной услуги, направленный заявителю на личный кабинет на ЕПГУ
6. Выдача результата (независимо от выбора заявителя)						
Формирование и регистрация результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.5 Административного регламента, в форме электронного документа в ГИС	Регистрация результата предоставления муниципальной услуги	После окончания процедуры принятия решения (в общий срок предоставления государственной (муниципальной) услуги не включается)	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган) / ГИС		Внесение сведений о конечном результате предоставления муниципальной услуги
	Направление в многофункциональный центр результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.4 Административного регламента, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа (в случае, если предусмотрено региональными соглашениями)	В сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Уполномоченным органом и многофункциональным центром	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган) / АИС МФЦ	Указание заявителем в Запросе способа выдачи результата муниципальной услуги в многофункциональном центре, а также подача Запроса через многофункциональный центр	Выдача результата муниципальной услуги заявителю в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью многофункционального центра; внесение сведений в ГИС о выдаче результата муниципальной услуги
	Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги в личный кабинет на ЕПГУ	В день регистрации результата предоставления муниципальной услуги	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	ГИС		Результат муниципальной услуги, направленный заявителю на личный кабинет на ЕПГУ
	Размещение решения об установлении публичного сервитута на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	До 5 рабочих дней после окончания процедуры принятия решения	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган)		Размещено решение об установлении публичного сервитута на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
	Обеспечение опубликования указанного решения (за исключением приложений к нему) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, городского округа (муниципального района в случае, если земельные участки и (или) земли, в отношении которых установлен публичный сервитут, расположены на межселенной территории) по месту	До 5 рабочих дней после окончания процедуры принятия решения	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган)		Решение опубликовано (за исключением приложений к нему) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, городского округа (муниципального района в случае, если земельные участки и
	нахождения земельных участков, в отношении которых принято указанное решение					(или) земли, в отношении которых установлен публичный сервитут, расположены на межселенной территории) по месту нахождения земельных участков, в отношении которых принято указанное решение
	Направление копии решения правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута	До 5 рабочих дней после окончания процедуры принятия решения	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган)		Копии решения направлены правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута
	Направление копии решения об установлении публичного сервитута в орган регистрации прав	До 5 рабочих дней после окончания процедуры принятия решения	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган)		Копии решения направлены в орган регистрации прав

¹. В случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции инженерных сооружений, которые переносятся в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, подано одновременно с ходатайством об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд, выявление правообладателей земельных участков осуществляется в соответствии со статьями 56.4 и 56.5 ЗК РФ. 3 В случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции инженерных сооружений, которые переносятся в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, подано одновременно с ходатайством об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд, выявление правообладателей земельных участков осуществляется в соответствии со статьями 56.4 и 56.5 ЗК РФ. 4 В случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции инженерных сооружений, которые переносятся в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, подано одновременно с ходатайством об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд, срок АП устанавливается в соответствии со статьей 56.4 ЗК РФ.

². В случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции инженерных сооружений, которые переносятся в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, подано одновременно с ходатайством об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд, срок АП устанавливается в соответствии со статьей 56.5 ЗК РФ.

Администрация Ермаковского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«07» ноября 2023 года

№ 896-п

О внесении изменений в постановление администрации Ермаковского района № 249-п от 21.04.2023 г. «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства, в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения» на территории муниципального образования Ермаковский район Красноярского края

В соответствии с со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (в ред. Федеральных законов от 19.12.2022 г. № 541-ФЗ, от 29.12.2022 г. № 612-ФЗ), Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ермаковского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Ермаковского района № 249-п от 21.04.2023 г. «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства, в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения» на территории муниципального образования Ермаковский район Красноярского края» (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. пункт 2.26 Раздела II Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.26. Уполномоченный на выдачу Результата предоставления услуги (его копия или сведения, содержащиеся в нем), предусмотренного подпунктом "а" пункта 2.19 настоящего Административного регламента орган местного самоуправления (отдел АС и КХ администрации Ермаковского района) обеспечивает:

а) в течении срока указанного в пункте 2.13 настоящего Административного регламента включение сведений о результатах предоставления услуги в государственные информационные системы обеспечения градостроительной деятельности субъектов Российской Федерации, за исключением случаев, если документы, необходимые для выдачи разрешения на строительство (в том числе на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства), содержат сведения, составляющие государственную тайну;

б) в трехдневный срок со дня направления Результата предоставления услуги заявителю, направление его в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора (в случае выдачи заявителю разрешения на строительство объектов капитального строительства, указанных в пункте 51 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации) или в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора (в случае выдачи заявителю разрешения на строительство иных объектов капитального строительства);

в) в течение трех рабочих дней со дня направления Результата предоставления услуги заявителю, направление его в органы государственной власти или органы местного самоуправления муниципальных образований Российской Федерации (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия), принявшие решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в связи с размещением объекта, в целях строительства, реконструкции которого выдан результат;

г) в течение пяти рабочих дней со дня направления Результата предоставления услуги заявителю по результатам рассмотрения заявления о внесении изменений, направление его в федеральный орган исполнительной власти или в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие государственный строительный надзор при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства;

д) в течение пяти рабочих дней со дня направления Результата предоставления услуги заявителю по результатам рассмотрения заявления о внесении изменений, направление его в федеральный орган исполнительной власти (его территориальный орган), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости;

е) в течение трех рабочих дней после выдачи Результата предоставления услуги заявителю в отношении объекта капитального строительства жилого назначения размещение его в единой информационной системе жилищного строительства».

1.2. Подпункт 6 пункта 2.9.1 Раздела II Административного регламента исключить.

1.3. Пункт 2.9.1 Раздела II Административного регламента дополнить подпунктом 11 следующего содержания: «11) согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

Приложение
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «07» ноября 2023 г. № 896-п

Административный регламент
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства,
в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения» на территории муниципального образования
Ермаковский район Красноярского края

Раздел I. Общие положения.

Предмет регулирования административного регламента

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства, в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения» на территории муниципального образования Ермаковский район Красноярского края (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении уполномоченными в соответствии с частями 4 - 6 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации на выдачу разрешений на строительство федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос» (далее - уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организация) полномочия по выдаче разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство. Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства, в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения» на территории муниципального образования Ермаковский район Красноярского края (далее – услуга) в соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Круг заявителей

1.2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются застройщики (далее – заявитель).

1.3. Заявитель вправе обратиться за получением услуги через представителя. Полномочия представителя, выступающего от имени заявителя, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – представитель).

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.4. Информирование о порядке предоставления услуги осуществляется:

1) непосредственно при личном приеме заявителя в Администрации Ермаковского района или в многофункциональном центре предоставления муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр);

2) по телефону в Администрации Ермаковского района или многофункциональном центре;

3) письменно, в том числе посредством электронной почты (otdelais@mail.ru), факсимильной связи;

4) посредством размещения в открытой и доступной форме информации:

- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее – Единый портал);

- на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), являющегося государственной информационной системой субъекта Российской Федерации (сайт: <http://www.gosuslugi.krskstate.ru.>) (далее – региональный портал);

- на официальном сайте муниципального образования Ермаковский район (<http://adminerm.ru/>);

5) посредством размещения информации на информационных стендах, которые размещены по адресу: Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, пл. Ленина, 5, на 2 этаже в здании Администрации Ермаковского района или многофункционального центра.

1.5. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

- способов подачи заявления о выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства, в том числе разрешения на строительство в отношении этапов строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее - заявление о выдаче разрешения на строительство), заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство (далее - заявление о внесении изменений), уведомления переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка, предусмотренного частью 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - уведомление);

- о предоставлении услуги;

- адресов Администрации Ермаковского района и многофункциональных центров, обращение в которые необходимо для предоставления услуги;

- справочной информации о работе Администрации Ермаковского района, отдела архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Администрации Ермаковского района (далее отдел АС и КХ Администрации Ермаковского района);

- документов, необходимых для предоставления услуги;

- порядка и сроков предоставления услуги;

- порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления и о результатах предоставления муниципальной услуги;

- порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц, и принимаемых ими решений при предоставлении услуги.

Получение информации по вопросам предоставления услуги осуществляется бесплатно.

1.6. При устном обращении заявителя (лично или по телефону) должностное лицо Администрации Ермаковского района, работник многофункционального центра, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо Администрации Ермаковского района не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

- изложить обращение в письменной форме;

- назначить другое время для консультаций.

Должностное лицо Администрации Ермаковского района не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления услуги, и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

1.7. По письменному обращению должностное лицо Администрации Ермаковского района подробно в письменной форме разъясняет гражданину сведения по вопросам, указанным в пункте 1.5. настоящего Административного регламента в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 59-ФЗ).

1.8. На Едином портале размещаются сведения, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

1.9. На официальном сайте Администрации Ермаковского района, на стендах в местах предоставления услуги и в многофункциональном центре размещается следующая справочная информация:

- о месте нахождения и графике работы Администрации Ермаковского района и отдела АС и КХ Администрации Ермаковского района, ответственных за предоставление услуги, а также многофункциональных центров;

- справочные телефоны отдела АС и КХ Администрации Ермаковского района, ответственных за предоставление услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии);

- адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Администрации Ермаковского района в сети «Интернет».

1.10. В залах ожидания Администрации Ермаковского района размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления услуги, в том числе Административный регламент, которые по требованию заявителя предоставляются ему для ознакомления.

1.11. Размещение информации о порядке предоставления услуги на информационных стендах в помещении многофункционального центра осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между многофункциональным центром и Администрацией Ермаковского района с учетом требований к информированию, установленных Административным регламентом.

1.12. Информация о ходе рассмотрения заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления и о результатах предоставления услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на Едином портале, региональном портале, а также в отделе АС и КХ Администрации Ермаковского района при обращении заявителя лично, по телефону посредством электронной почты.

Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги.

2.1. Наименование муниципальной услуги.

Муниципальная услуга «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства, в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения» на территории муниципального образования Ермаковский район Красноярского края.

Наименование органа предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется Администрацией Ермаковского района. Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляется органом Администрации Ермаковского района — отделом архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Администрации Ермаковского района.

2.2. Состав заявителей.

Заявителями при обращении за получением услуги являются застройщики.

Заявитель вправе обратиться за получением услуги через представителя. Полномочия представителя, выступающего от имени заявителя, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

2.3. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций).

Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.4. Заявитель или его представитель представляет в Администрацию Ермаковского района в соответствии с частями 4 - 6 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации на выдачу разрешений на строительство орган заявление о выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства, в том числе разрешения на строительство в отношении этапов строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее - заявление о выдаче разрешения на строительство), заявление о внесении изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство (далее - заявление о внесении изменений), уведомление о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка, предусмотренное частью 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - уведомление), в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, по формам согласно Приложениям 1-4 к настоящему Административному регламенту, а также прилагаемые к ним документы, указанные в подпунктах "б"- "д" пункта 2.8 настоящего Административного регламента, одним из следующих способов:

а) в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал), регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций), являющегося государственной информационной системой субъекта Российской Федерации (далее - региональный портал).

В случае представления заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления и прилагаемых к ним документов указанным способом заявитель или его представитель, прошедшие процедуры регистрации, идентификации и аутентификации использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, заполняют формы указанных заявлений, уведомления с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заявление о выдаче разрешения на строительство, заявление о внесении изменений, уведомление направляется заявителем или его представителем вместе с прикрепленными электронными документами, указанными в подпунктах "б"- "д" пункта 2.8 настоящего Административного регламента. Заявление о выдаче разрешения на строительство, заявление о внесении изменений, уведомление подписываются заявителем или его представителем, уполномоченным на подписание таких заявлений, уведомления, простой электронной подписью, либо усиленной квалифицированной электронной подписью, либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона "Об электронной подписи", а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи, выданного ему при личном приеме в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 г. № 33 "Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг", в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг" (далее - усиленная неквалифицированная электронная подпись).

Заявление о выдаче разрешения на строительство, заявление о внесении изменений, уведомление и прилагаемые к ним документы направляются в Администрацию Ермаковского района исключительно в электронной форме в случаях, если проектная документация объекта капитального строительства и (или) результаты инженерных изысканий, выполненные для подготовки такой проектной документации, а также иные документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представлялись в электронной форме.

Заявление о выдаче разрешения на строительство, заявление о внесении изменений, уведомление и прилагаемые к ним документы направляются в Администрацию Ермаковского района исключительно в электронной форме в случаях, установленных нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

В целях предоставления услуги заявителю или его представителю обеспечивается в многофункциональном центре доступ к Единому portalу, региональному portalу в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 "Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг".

б) на бумажном носителе посредством личного обращения в Администрацию Ермаковского района либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении;

в) на бумажном носителе посредством обращения в Администрацию Ермаковского района через многофункциональный центр в соответствии с соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Администрацией Ермаковского района, заключенным в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 "О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления".

г) в электронной форме посредством единой информационной системы жилищного строительства.

Направить заявление о выдаче разрешения на строительство, заявление о внесении изменений, уведомление посредством единой информационной системы жилищного строительства вправе заявители - застройщики, наименования которых содержат слова "специализированный застройщик", за исключением случаев, если в соответствии с нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации выдача разрешения на строительство осуществляется через иные информационные системы, которые должны быть интегрированы с единой информационной системой жилищного строительства.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах, особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.5. Документы, прилагаемые заявителем к заявлению о выдаче разрешения на строительство, заявлению о внесении изменений, уведомлению, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:

а) xml- для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по

формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;

б) doc, docx, odt- для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте "в" настоящего пункта);

в) xls,xlsx, ods- для документов, содержащих расчеты;

г) pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff- для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте "в" настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием;

д) zip, rar - для сжатых документов в один файл;

е) sig - для открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.6. В случае, если оригиналы документов, прилагаемых к заявлению о выдаче разрешения на строительство, заявлению о внесении изменений, уведомлению, выданы и подписаны Администрацией Ермаковского района на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:

- "черно-белый" (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

- "оттенки серого" (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

- "цветной" или "режим полной цветопередачи" (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

2.7. Документы, прилагаемые заявителем к заявлению о выдаче разрешения на строительство, заявлению о внесении изменений в разрешение на строительство, уведомлению, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать:

- возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

- возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случаев, когда текст является частью графического изображения);

- содержать оглавление, соответствующее их смыслу и содержанию (для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные) и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного документа, представляемого в электронной форме.

2.8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги, подлежащих представлению заявителем самостоятельно:

1) заявление о выдаче разрешения на строительство, заявление о внесении изменений, уведомление. В случае их представления в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала в соответствии с подпунктом "а" пункта 2.4 настоящего Административного регламента указанные уведомления заполняются путем внесения соответствующих сведений в форму на Едином портале, региональном портале;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя, в случае представления заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления и прилагаемых к ним документов посредством личного обращения в Администрацию Ермаковского района, в том числе через многофункциональный центр. В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала в соответствии с подпунктом "а" пункта 2.4 настоящего Административного регламента представление указанного документа не требуется;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением услуги представителем заявителя). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала в соответствии с подпунктом "а" пункта 2.4 настоящего Административного регламента указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица такого юридического лица, а документ, выданный заявителем, являющимся физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса;

4) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 6.2 части 7 статьи 51 ГрК РФ случаев реконструкции многоквартирного дома, согласие правообладателей всех домов блокированной застройки в одном ряду в случае реконструкции одного из домов блокированной застройки;

4.1) в случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответствующие функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, - соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции;

4.2) решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме;

5) документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта.

6) документы, указанные в подпунктах 1, 3, 4, 4.1, 4.2 пункта 2.9.1. настоящего Административного регламента, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости или едином государственном реестре заключений.

Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг

2.9. Исчерпывающий перечень необходимых для предоставления услуги документов (их копий или сведений, содержащихся в них), которые запрашиваются Администрацией Ермаковского района в порядке межведомственного информационного взаимодействия (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия) в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

2.9.1. В случае представления заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений (за исключением заявления о внесении изменений в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство):

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном частью 1.1. статьи 57.3 ГРК РФ, если иное не установлено частью 7.3 статьи 51 ГрК РФ;

1.1) при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение;

2) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта

не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

3) результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48ГрК РФ проектной документации:

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проекта полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);

в) разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);

г) проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);

4) положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49ГрК РФ), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 ГрК РФ), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьями 49ГрК РФ, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49ГрК РФ, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49ГрК РФ;

4.1) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49ГрК РФ, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с настоящим Кодексом специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49ГрК РФ;

4.2) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49ГрК РФ, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49ГрК РФ;

5) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьями 40ГрК РФ);

7) копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению;

8) копия договора о развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории или реализации такого решения юридическим лицом, определенным в соответствии с ГрК РФ или субъектом Российской Федерации);

9) сведения об утверждении типового архитектурного решения объекта капитального строительства, утвержденное в соответствии с Федеральным законом "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" для исторического поселения, в границах которого планируется строительство, реконструкция объекта капитального строительства;

10) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении застройщика, являющегося юридическим лицом) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении застройщика, являющегося индивидуальным предпринимателем).

11) согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Документы, указанные в подпунктах 1, 3, 4, 4.1, 4.2 настоящего пункта Административного регламента, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости или едином государственном реестре заключений.

2.9.2. В случае представления уведомления об образовании земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство:

1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении застройщика, являющегося юридическим лицом) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении застройщика, являющегося индивидуальным предпринимателем);

2) сведения из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке, образованном путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых выдано разрешение на строительство;

3) решение об образовании земельных участков путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых выдано разрешение на строительство, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает Администрация Ермаковского района.

2.9.3. В случае представления уведомления об образовании земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство:

1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении застройщика, являющегося юридическим лицом) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении застройщика, являющегося индивидуальным предпринимателем);

2) сведения из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке, образованном путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство;

3) решение об образовании земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство, в случае если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает Администрация Ермаковского района;

4) градостроительный план земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства.

2.9.4. В случае представления уведомления о переходе права пользования недрами:

1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении застройщика, являющегося юридическим лицом) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении застройщика, являющегося индивидуальным предпринимателем);

2) сведения из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке, в отношении которого прежнему правообладателю земельного участка выдано разрешение на строительство;

3) решение о предоставлении права пользования недрами и решение о переоформлении лицензии на право пользования недрами.

2.9.5. В случае представления уведомления о переходе прав на земельный участок:

1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении

застройщика, являющегося юридическим лицом) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении застройщика, являющегося индивидуальным предпринимателем);

2) правоустанавливающие документы на земельный участок, в отношении которого прежнему правообладателю земельного участка выдано разрешение на строительство.

2.9.6. В случае представления заявления о внесении изменений в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство:

1) документ, содержащий информацию о наличии выявленного в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факта отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в связи с продлением срока действия такого разрешения;

2) информация о наличии извещения о начале работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в связи с продлением срока действия такого разрешения, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.10. Документы, указанные подпункте 2 пункта 2.9.5 настоящего Административного регламента, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости.

2.11. Непредставление (несвоевременное представление) государственными органами власти, органами местного самоуправления, организациями находящихся в их распоряжении документов и информации не может являться основанием для отказа в выдаче разрешения на строительство, во внесении изменений в разрешение на строительство.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

2.12. Регистрация заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления, представленных заявителем указанными в пункте 2.4 настоящего Административного регламента способами в Администрацию Ермаковского района, осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его получения.

В случае представления заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления посредством Единого портала, регионального портала или единой информационной системы жилищного строительства вне рабочего времени Администрации Ермаковского района либо в выходной, нерабочий праздничный день днем получения заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления считается первый рабочий день, следующий за днем представления заявителем указанных заявления, уведомления.

Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

2.13. Срок предоставления услуги составляет:

- не более пяти рабочих дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления Администрацией Ермаковского района, за исключением случая, предусмотренного частью 111 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- не более тридцати календарных дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления Администрацией Ермаковского района в случае предоставления услуги в соответствии с частью 111 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Заявление о выдаче разрешения на строительство, заявление о внесении изменений, уведомление считается полученным Администрацией Ермаковского района со дня его регистрации.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.14. Оснований для приостановления предоставления услуги или отказа в предоставлении услуги не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Основания для отказа в выдаче разрешения на строительство, во внесении изменений в разрешение на строительство предусмотрены пунктами 2.22.1 – 2.22.7 настоящего Административного регламента.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, в том числе представленных в электронной форме:

а) заявление о выдаче разрешения на строительство, заявление о внесении изменений, уведомление представлено в Администрацию Ермаковского района, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

б) неполное заполнение полей в форме заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления, в том числе в интерактивной форме заявления (уведомления) на Едином портале, региональном портале;

в) непредставление документов, предусмотренных подпунктами "а" - "д" пункта 2.8 настоящего Административного регламента;

г) представленные документы утратили силу на день обращения за получением услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением услуги указанным лицом);

д) представленные документы содержат подчистки и исправления текста;

е) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;

ж) заявление о выдаче разрешения на строительство, заявление о внесении изменений, уведомление и документы, указанные в подпунктах "б" - "д" пункта 2.8 настоящего Административного регламента, представлены в электронной форме с нарушением требований, установленных пунктами 2.5 – 2.7 настоящего Административного регламента;

з) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона "Об электронной подписи" условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме.

2.16. Решение об отказе в приеме документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, оформляется по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Административному регламенту.

2.17. Решение об отказе в приеме документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, направляется заявителю способом, определенным заявителем в заявлении о выдаче разрешения на строительство, заявлении о внесении изменений, уведомлении, не позднее рабочего дня, следующего за днем получения таких заявлений, уведомления, либо выдается в день личного обращения за получением указанного решения в многофункциональный центр, выбранный при подаче таких заявлений, уведомления, или Администрацией Ермаковского района.

2.18. Отказ в приеме документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, не препятствует повторному обращению заявителя в Администрацию Ермаковского района за получением услуги.

Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.19. Результатом предоставления услуги является:

а) разрешение на строительство (в том числе на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства);

б) решение об отказе в выдаче разрешения на строительство;

в) решение об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство.

2.20. Форма разрешения на строительство утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

Решение об отказе в выдаче разрешения на строительство оформляется в форме электронного документа либо документа на бумажном носителе по форме, приведенной в Приложении № 6 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство оформляется в форме электронного документа либо документа на бумажном носителе по форме, приведенной в Приложении № 7 к настоящему Административному регламенту.

2.21. При предоставлении заявителем заявления о внесении изменений, уведомления внесение

изменений в разрешении на строительство осуществляется путем выдачи заявителю разрешения на строительство с внесенными в него изменениями. Дата и номер выданного разрешения на строительство не изменяются, а в соответствующей графе формы разрешения на строительство указывается основание для внесения изменений (реквизиты заявления либо уведомления и ссылка на соответствующую норму Градостроительного кодекса Российской Федерации) и дата внесения изменений.

2.22. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче разрешения на строительство, во внесении изменений в разрешение на строительство:

2.22.1. В случае представления заявления о выдаче разрешения на строительство:

а) отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.9.1 настоящего Административного регламента;

б) несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка;

в) несоответствие представленных документов, в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);

г) несоответствие представленных документов разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату выдачи разрешения на строительство;

д) несоответствие представленных документов требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;

е) заключение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, о несоответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения;

ж) отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерации, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории застройки или реализации такого решения юридическим лицом, определенным в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации или субъектом Российской Федерации), в случае, если строительство, реконструкция объекта капитального строительства планируются на территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления.

2.22.2. В случае представления уведомления об образовании земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство:

а) отсутствие в уведомлении об образовании земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство, реквизитов решения об образовании земельного участка в случае, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления;

б) недостоверность сведений, указанных в уведомлении об образовании земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство.

2.22.3. В случае представления уведомления об образовании земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство:

а) отсутствие в уведомлении об образовании земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков реквизитов решения об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления;

б) недостоверность сведений, указанных в уведомлении об образовании земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство;

в) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство;

г) представленный градостроительный план земельного участка, образованного путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство, выдан ранее чем за три года до дня направления уведомления об образовании земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков;

д) несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство в случае образования земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство.

2.22.4. В случае представления уведомления о переходе права пользования недрами:

а) отсутствие в уведомлении о переходе права пользования недрами реквизитов решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами;

б) недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе права пользования недрами.

2.22.5. В случае представления заявителем уведомления о переходе прав на земельный участок:

а) отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок реквизитов правоустанавливающих документов на такой земельный участок;

б) отсутствие правоустанавливающих документов на земельный участок в случае, если в Едином государственном реестре недвижимости не содержатся сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок;

в) недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, в отношении которого в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство.

2.22.6. В случае представления заявления о внесении изменений в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство:

а) наличие информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство;

б) наличие информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале работ по строительству, реконструкции, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

в) подача заявления о внесении изменений менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.

2.22.7. В случае представления заявителем заявления о внесении изменений (за исключением заявления о внесении изменений в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство):

а) отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.9.1 настоящего Административного регламента;

б) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка;

в) представление для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, но ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство;

г) несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и

иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство;

д) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;

е) подача заявления о внесении изменений менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.

2.23. Результат предоставления услуги, указанный в пункте 2.19 настоящего Административного регламента:

направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, в личный кабинет на Едином портале, региональном портале, в единой информационной системе жилищного строительства в случае, если такой способ указан в заявлении о выдаче разрешения на строительство, заявлении о внесении изменений, уведомлении;

выдается заявителю на бумажном носителе при личном обращении в Администрацию Ермаковского района, в том числе через многофункциональный центр либо направляется заявителю посредством почтового отправления в соответствии с выбранным заявителем способом получения результата предоставления услуги.

Разрешение на строительство выдается Администрацией Ермаковского района в соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации исключительно в электронной форме в случае, если документы на выдачу разрешения на строительство, указанные в части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, направлены в электронной форме.

Разрешение на строительство выдается Администрацией Ермаковского района в соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации исключительно в электронной форме в случаях, установленных нормативным правовым актом Правительства Красноярского края.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной оплаты, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

2.24. Предоставление услуги осуществляется без взимания платы.

2.25. Сведения о ходе рассмотрения заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления, представленных посредством Единого портала, регионального портала, единой информационной системы жилищного строительства, доводятся до заявителя путем уведомления об изменении статуса заявления, уведомления в личном кабинете заявителя на Едином портале, региональном портале, в единой информационной системе жилищного строительства.

Сведения о ходе рассмотрения заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления, представленных способами, указанными в подпунктах «б», «в» пункта 2.4 настоящего Административного регламента, предоставляются заявителю на основании его устного (при личном обращении либо по телефону в Администрацию Ермаковского района, многофункциональный центр) либо письменного запроса, составленного в произвольной форме, без взимания платы. Письменный запрос может быть подан:

а) на бумажном носителе посредством личного обращения в Администрацию Ермаковского района, в том числе через многофункциональный центр либо посредством почтового отправления с объявленной ценностью при его пересылке, описью вложения и уведомлением о вручении;

б) в электронной форме посредством электронной почты.

На основании запроса сведения о ходе рассмотрения заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления доводятся до заявителя в устной форме (при личном обращении либо по телефону в Администрацию Ермаковского района, многофункциональный центр) в день обращения заявителя либо в письменной форме, в том числе в электронном виде, если это предусмотрено указанным запросом, в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса.

2.26. Уполномоченный на выдачу Результата предоставления услуги (его копия или сведения, содержащиеся в нем), предусмотренного подпунктом "а" пункта 2.19 настоящего Административного регламента орган местного самоуправления (отдел АС и КХ администрации Ермаковского района) обеспечивает:

а) в течении срока указанного в пункте 2.13 настоящего Административного регламента включение сведений о результатах предоставления услуги в государственные информационные системы обеспечения градостроительной деятельности субъектов Российской Федерации, за исключением случаев, если документы, необходимые для выдачи разрешения на строительство (в том числе на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства), содержат сведения, составляющие государственную тайну;

б) в трехдневный срок со дня направления Результата предоставления услуги заявителю, направление его в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора (в случае выдачи заявителю разрешения на строительство объектов капитального строительства, указанных в пункте 51 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации) или в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора (в случае выдачи заявителю разрешения на строительство иных объектов капитального строительства);

в) в течение трех рабочих дней со дня направления Результата предоставления услуги заявителю, направление его в органы государственной власти или органы местного самоуправления муниципальных образований Российской Федерации (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия), принявшие решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в связи с размещением объекта, в целях строительства, реконструкции которого выдан результат;

г) в течение пяти рабочих дней со дня направления Результата предоставления услуги заявителю по результатам рассмотрения заявления о внесении изменений, направление его в федеральный орган исполнительной власти или в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие государственный строительный надзор при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства;

д) в течение пяти рабочих дней со дня направления Результата предоставления услуги заявителю по результатам рассмотрения заявления о внесении изменений, направление его в федеральный орган исполнительной власти (его территориальный орган), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости;

е) в течение трех рабочих дней после выдачи Результата предоставления услуги заявителю в отношении объекта капитального строительства жилого назначения размещение его в единой информационной системе жилищного строительства.

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

2.27. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство.

Заявитель вправе обратиться в Администрацию Ермаковского района с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство (далее - заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок) по форме согласно Приложению № 8 к настоящему Административному регламенту в порядке, установленном пунктами 2.4 - 2.7, 2.12 настоящего Административного регламента.

В случае подтверждения наличия допущенных опечаток, ошибок в разрешении на строительство Администрация Ермаковского района вносит исправления в ранее выданное разрешение на строительство. Дата и номер выданного разрешения на строительство не изменяются, а в соответствующей графе формы разрешения на строительство указывается основание для внесения исправлений (реквизиты заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок и ссылка на соответствующую норму Градостроительного кодекса Российской Федерации) и дата внесения исправлений.

Разрешение на строительство с внесенными исправлениями допущенных опечаток и ошибок либо решение об отказе во внесении исправлений в разрешение на строительство по форме согласно приложению № 9 к настоящему Административному регламенту направляется заявителю в порядке, установленном пунктом 2.23 настоящего Административного регламента, способом, указанным в заявлении об исправлении допущенных опечаток и ошибок, в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок.

2.28. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство:

а) несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2.2 настоящего Административного регламента;

б) отсутствие факта допущения опечаток и ошибок в разрешении на строительство.

2.29. Порядок выдачи дубликата разрешения на строительство.

Заявитель вправе обратиться в Администрацию Ермаковского района с заявлением о выдаче дубликата разрешения на строительство (далее – заявление о выдаче дубликата) по форме согласно Приложению № 10 к настоящему Административному регламенту, в порядке, установленном пунктами 2.4 – 2.7, 2.12 настоящего Административного регламента.

В случае отсутствия оснований для отказа в выдаче дубликата разрешения на строительство, установленных пунктом 2.30 настоящего Административного регламента, Администрация Ермаковского района выдает дубликат разрешения на строительство с тем же регистрационным номером и указанием того же срока действия, которые были указаны в ранее выданном разрешении на строительство. В случае, если ранее заявителю было выдано разрешение на строительство в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, то в качестве дубликата разрешения на строительство заявителю повторно представляется указанный документ.

Дубликат разрешения на строительство либо решение об отказе в выдаче дубликата разрешения на строительство по форме согласно приложению № 11 к настоящему Административному регламенту направляется заявителю в порядке, установленном пунктом 2.23 настоящего Административного регламента, способом, указанным заявителем в заявлении о выдаче дубликата, в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления о выдаче дубликата.

2.30. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче дубликата разрешения на строительство:

несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2.2 настоящего Административного регламента.

2.31. Порядок оставления заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления без рассмотрения.

Заявитель вправе обратиться в Администрацию Ермаковского района с заявлением об оставлении заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления без рассмотрения по форме согласно Приложению № 12 в порядке, установленном пунктами 2.4 – 2.7, 2.12 настоящего Административного регламента, не позднее рабочего дня, предшествующего дню окончания срока предоставления услуги.

На основании поступившего заявления об оставлении заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления без рассмотрения Администрация Ермаковского района принимает решение об оставлении заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления без рассмотрения.

Решение об оставлении заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления без рассмотрения направляется заявителю по форме, приведенной в Приложении № 13 к настоящему Административному регламенту, в порядке, установленном пунктом 2.23 настоящего Административного регламента, способом, указанным заявителем в заявлении об оставлении заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления без рассмотрения, не позднее трех рабочих дней с момента поступления заявления об оставлении заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления.

Оставление заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления без рассмотрения не препятствует повторному обращению заявителя в Администрацию Ермаковского района за предоставлением услуги.

2.32. При предоставлении услуги запрещается требовать от заявителя:

1) Представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением услуги.

2) Представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг; за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

3) Представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления услуги, после первоначальной подачи заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления;

- наличие ошибок в заявлении о выдаче разрешения на строительство, заявлении о внесении изменений, уведомления и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации Ермаковского района, служащего, работника многофункционального центра, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Администрации Ермаковского района, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.33. В случаях, определенных статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, услугами, необходимыми и обязательными для предоставления услуги, являются:

2.33.1. Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации.

Порядок оказания данной услуги определен постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий»;

2.33.2. Негосударственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации.

Порядок оказания данной услуги установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2012 г. № 272 «Об утверждении Положения об организации и проведении негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий».

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

2.34. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления услуги, включая информацию о методиках расчета размера такой платы.

Государственная и негосударственная экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполняемых для подготовки проектной документации, осуществляются на платной основе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основании заключенного с заявителем договора на проведение государственной или негосударственной экспертизы.

Размер и порядок взимания платы за услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, определяются:

- для государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий»;

- для негосударственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с договором, заключенным между заявителем и экспертной организацией.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.35. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги в Администрации Ермаковского района или многофункциональном центре составляет не более 15 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.36. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений о выдаче разрешения на строительство, заявлений о внесении изменений, уведомлений и документов, необходимых для предоставления услуги, а также выдача результатов предоставления услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание Администрации Ермаковского района должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

- наименование;
- местонахождение и юридический адрес;
- режим работы;
- график приема;
- номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется услуга, оснащаются:

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;
- системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;
- средствами оказания первой медицинской помощи;
- туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений о выдаче разрешения на строительство, заявлений о внесении изменений, уведомлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений о выдаче разрешения на строительство, заявлений о внесении изменений, уведомлений, письменными принадлежностями.

Места приема заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета и наименования отдела;
- фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии), должности ответственного лица за прием документов;
- графика приема заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

При предоставлении услуги инвалидам обеспечиваются:

- возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется услуга;

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется услуга, и к услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги;

- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальных услуг наравне с другими лицами.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.37. Основными показателями доступности предоставления услуги являются:

- наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации;

- возможность получения заявителем уведомлений о предоставлении услуги с помощью Единого портала, регионального портала;

- возможность получения информации о ходе предоставления услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.38. Основными показателями качества предоставления услуги являются:

- своевременность предоставления услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом;

- минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении услуги;

- отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;

- отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления услуги;

- отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Исчерпывающий перечень административных процедур

3.1. Предоставление услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием, проверка документов и регистрация заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления;

- получение сведений посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – СМЭВ);

- рассмотрение документов и сведений;

- принятие решения;
- выдача результата.

Описание административных процедур представлено в Приложении № 14 к настоящему Административному регламенту.

Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги услуг в электронной форме

3.2. При предоставлении услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

- получение информации о порядке и сроках предоставления услуги;
- формирование заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления;
- прием и регистрация Администрацией Ермаковского района заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления и иных документов, необходимых для предоставления услуги;
- получение результата предоставления услуги;
- получение сведений о ходе рассмотрения заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления;
- осуществление оценки качества предоставления услуги;
- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации либо действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации либо государственного (муниципального) служащего.

Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме

3.3. Формирование заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления.

Формирование заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления на Едином портале, региональном портале без необходимости дополнительной подачи заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

- возможность копирования и сохранения заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления и иных документов, указанных в подпунктах "б"- "д" пункта 2.8, пунктах 2.9.1 - 2.9.7 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления услуги;
- возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления;
- сохранение ранее введенных в электронную форму заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления;
- заполнение полей электронной формы заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на Едином портале, региональном портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;
- возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления без потери ранее введенной информации;
- возможность доступа заявителя на Едином портале, региональном портале к ранее поданным им заявлениям о выдаче разрешения на строительство, заявлениям о внесении изменений, уведомлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений о выдаче разрешения на строительство, заявлений о внесении изменений, уведомлений – в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление о выдаче разрешения на строительство, заявление о внесении изменений, уведомления и иные документы, необходимые для предоставления услуги, направляются в Администрацию Ермаковского района, организацию посредством Единого портала, регионального портала.

3.4. Администрация Ермаковского района обеспечивает в срок не позднее одного рабочего дня с момента подачи заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления на Едином портале, региональном портале, а в случае его поступления в выходной, нерабочий праздничный день, – в следующий за ним первый рабочий день:

- прием документов, необходимых для предоставления услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления;
- регистрацию заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления и направление заявителю уведомления о регистрации заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги.

3.5. Электронное заявление о выдаче разрешения на строительство, заявление о внесении изменений, уведомления становится доступным для должностного лица Администрации Ермаковского района, ответственного за прием и регистрацию заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления (далее – ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой Администрацией Ермаковского района для предоставления услуги (далее – ГИС).

Ответственное должностное лицо:

- проверяет наличие электронных заявлений о выдаче разрешения на строительство, заявлений о внесении изменений, уведомлений, поступивших посредством Единого портала, регионального портала, с периодом не реже 2 раз в день;
- рассматривает поступившие заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления и приложенные к ним документы;
- производит действия в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Административного регламента.

3.6. Заявителю в качестве результата предоставления услуги обеспечивается возможность получения документа:

- в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации Ермаковского района, направленного заявителю в личный кабинет на Едином портале, региональном портале;
- в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в Администрацию Ермаковского района и в многофункциональном центре.

3.7. Получение информации о ходе рассмотрения заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления и о результате предоставления услуги производится в личном кабинете на Едином портале, региональном портале, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении услуги в электронной форме направляется:

- уведомление о приеме и регистрации заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления и иных документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о факте приема заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления и документов, необходимых для предоставления услуги, и начале процедуры предоставления услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления услуги;
- уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении услуги и возможности получить результат предоставления услуги либо мотивированный отказ в предоставлении услуги.

3.8. Оценка качества предоставления муниципальной услуги.

Оценка качества предоставления услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг; руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

3.9. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие Администрации Ермаковского района, должностного лица Администрации Ермаковского района либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

Раздел IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами Администрации Ермаковского района, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц Администрации Ермаковского района.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок:

- решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги;
- выявления и устранения нарушений прав граждан;
- рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.3. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы отдела АС и КХ Администрации Ермаковского района, утверждаемых заместителем Главы Ермаковского района. При плановой проверке полноты и качества предоставления услуги контролю подлежат:

- соблюдение сроков предоставления услуги;
- соблюдение положений настоящего Административного регламента;
- правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении услуги.

Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

- получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Администрации Ермаковского района, нормативных правовых актов Ермаковского районного Совета депутатов;
- обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления услуги.

Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.5. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов Администрации Ермаковского района, нормативных правовых актов Ермаковского районного Совета депутатов осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.6. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением услуги путем получения информации о ходе предоставления услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

- направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления услуги;
- вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего Административного регламента.

4.7. Должностные лица Администрации Ермаковского района принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) Администрации Ермаковского района, должностных лиц Администрации Ермаковского района, муниципальных служащих, многофункционального центра, а также работника многофункционального центра при предоставлении услуги в досудебном (внесудебном) порядке (далее – жалоба).

Органы местного самоуправления, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.2. В досудебном (внесудебном) порядке заявитель (представитель) вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме:

- в Уполномоченный орган – на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения Уполномоченного органа, на решение и действия (бездействие) Уполномоченного органа, руководителя Уполномоченного органа;
- в вышестоящий орган на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения Уполномоченного органа;
- к руководителю многофункционального центра – на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра;
- к учредителю многофункционального центра – на решения и действия (бездействие) многофункционального центра.

В Уполномоченном органе, многофункциональном центре, учредителе многофункционального центра определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)

5.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных

стендах в местах предоставления услуги, на сайте муниципального образования Ермаковский район, на Едином портале, региональном портале, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем).

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги

5.4. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Администрации Ермаковского района, а также его должностных лиц регулируется:

- Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

- Постановлением Правительства РФ от 16 августа 2012 г. N 840 "О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников".

Раздел VI. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления муниципальных услуг

Исчерпывающий перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги, выполняемых многофункциональными центрами

6.1 Многофункциональный центр осуществляет:

- информирование заявителей о порядке предоставления услуги в многофункциональном центре, по иным вопросам, связанным с предоставлением услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления услуги в многофункциональном центре;

- выдачу заявителю результата предоставления услуги, на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления услуги, а также выдачу документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем Администрации Ермаковского района;

- иные процедуры и действия, предусмотренные Федеральным законом № 210-ФЗ.

В соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ для реализации своих функций многофункциональные центры вправе привлекать иные организации.

Информирование заявителей

6.2. Информирование заявителя многофункциональными центрами осуществляется следующими способами:

а) посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальных сайтах и информационных стендах многофункциональных центров;

б) при обращении заявителя в многофункциональный центр лично, по телефону, посредством почтовых отправлений, либо по электронной почте.

При личном обращении работник многофункционального центра подробно информирует заявителей по интересующим их вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи. Рекомендуемое время предоставления консультации – не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о муниципальных услугах не может превышать 15 минут.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности работника многофункционального центра, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное консультирование при обращении заявителя по телефону работник многофункционального центра осуществляет не более 10 минут;

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник многофункционального центра, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить заявителю:

- изложить обращение в письменной форме (ответ направляется заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении);

- назначить другое время для консультаций.

При консультировании по письменным обращениям заявителей ответ направляется в письменном виде в срок не позднее 30 календарных дней с момента регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в письменной форме.

Выдача заявителю результата предоставления государственной (муниципальной) услуги

6.3. При наличии в заявлении о выдаче разрешения на строительство, заявлении о внесении изменений, уведомлении указания о выдаче результатов оказания услуги через многофункциональный центр, Администрация Ермаковского района передает документы в многофункциональный центр для последующей выдачи заявителю (представителю) способом, согласно заключенным соглашениям о взаимодействии заключенным между Администрацией Ермаковского района и многофункциональным центром в порядке, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 "О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления".

Порядок и сроки передачи Администрацией Ермаковского района таких документов в многофункциональный центр определяются соглашением о взаимодействии, заключенным ими в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 "О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления".

6.4. Прием заявителей для выдачи документов, являющихся результатом услуги, в порядке очереди при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи.

Работник многофункционального центра осуществляет следующие действия:

- устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

- определяет статус исполнения заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления в ГИС;

- распечатывает результат предоставления услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

- заверяет экземпляр электронного документа на бумажном носителе с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

- выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у заявителя подписи за каждый выданный документ;

- запрашивает согласие заявителя на участие в sms-опросе для оценки качества предоставленных услуг многофункциональным центром.

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства,
в том числе внесение изменений в разрешение на строительство
объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение
на строительство объекта капитального строительства
в связи с продлением срока действия такого разрешения»
на территории муниципального образования
Ермаковский район Красноярского края

ФОРМА

Заявление
о выдаче разрешения на строительство

« ___ » _____ 20__ г.

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу выдать разрешения на строительство.

1. Сведения о застройщике	
1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя
1.2	Сведения о юридическом лице:
1.2.1	Полное наименование
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица
2. Сведения об объекте	
2.1	Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией (указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией)
2.2	Кадастровый номер реконструируемого объекта капитального строительства (указывается в случае проведения реконструкции объекта капитального строительства)
2.3	Сведения о проекте планировки и проекте межевания территории
3. Сведения о земельном участке	
3.1	Кадастровый номер земельного участка (земельных участков) в пределах которого (которых расположен или планируется расположение объекта капитального строительства (заполнение не обязательно при выдаче разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка)
3.2	Реквизиты утвержденного проекта межевания территории либо реквизиты решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (указываются в случаях, предусмотренных частью 7.3 статьи 51 и частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

При этом сообщаю, что строительство/реконструкция объекта капитального строительства будет осуществляться на основании следующих документов:

№	Наименование документа	Номер документа	Дата документа
1.	Градостроительный план земельного участка или в случае строительства линейного объекта реквизиты проекта планировки и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения, которого не требуется образование земельного участка		
2.	Типовое архитектурное решение для исторического поселения (при наличии) (указывается в случае выдачи разрешения на строительство объекта в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения)		
3.	Положительное заключение экспертизы проектной документации (указывается в случаях, если проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации)		

4.	Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации (указываются реквизиты приказа об утверждении заключения в случаях, если проектная документация подлежит экологической экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации)		
5.	проект планировки и проект межевания территории		

Приложение: _____
Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат предоставления услуги прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»/ на региональном портале государственных и муниципальных услуг	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
направить в форме электронного документа в личный кабинет в единой информационной системе жилищного строительства	
Указывается один из перечисленных способов	

(подпись) / (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства,
в том числе внесение изменений в разрешение на строительство
объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение
на строительство объекта капитального строительства
в связи с продлением срока действия такого разрешения»
на территории муниципального образования
Ермаковский район Красноярского края

ФОРМА

УВЕДОМЛЕНИЕ
о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка
в целях внесения изменений в разрешение на строительство

" ____ " _____ 20 ____ г.

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу
внести изменения в в разрешение на строительство.

1. Сведения о застройщике			
1.1.	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:		
1.1.1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии)		
1.1.2.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)		
1.1.3.	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя		
1.2.	Сведения о юридическом лице:		
1.2.1.	Полное наименование		
1.2.2.	Основной государственный регистрационный номер		
1.2.3.	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица		
2. Сведения о разрешении на строительство			
№	Орган (организация), выдавший (-ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа
3. Основания внесения изменений в разрешение на строительство*			
3.1.	В связи с образованием земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых выдано разрешение на строительство		

3.1.1.	Реквизиты решения об образовании земельных участков путем объединения земельных участков (указывается дата и номер решения, орган, принявший решение, в случае если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления)	
3.2.	В связи с образованием земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство	
3.2.1.	Реквизиты градостроительного плана земельного участка (указывается номер и дата выдачи, орган, выдавший градостроительный план земельного участка)	
3.2.2.	Реквизиты решения об образовании земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков (указывается дата и номер решения, орган, принявший решение, в случае если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления)	
3.3.	В связи с переоформлением лицензии на пользование недрами новым пользователем недр на земельном участке, предоставленном пользователю недр и необходимым для ведения работ, связанных с использованием недр, в отношении которого прежнему правообладателю земельного участка выдано разрешение на строительство	
3.3.1.	Реквизиты решения о предоставлении права пользования недрами (указывается дата и номер решения, орган, принявший решение)	
3.3.2.	Реквизиты решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами (указывается дата и номер решения, орган, принявший решение)	
3.4.	В связи с приобретением права на земельный участок, в отношении которого прежнему правообладателю земельного участка выдано разрешение на строительство	
3.4.1.	Реквизиты правоустанавливающих документов на земельный участок (указывается номер и дата выдачи, кадастровый номер земельного участка)	

Приложение: _____
Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат предоставления услуги прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" / на региональном портале государственных и муниципальных услуг	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
направить в форме электронного документа в личный кабинет в единой информационной системе жилищного строительства	
Указывается один из перечисленных способов	

(подпись) / (фамилия, имя, отчество (при наличии))

*Заполняются те пункты уведомления, на основании которых требуется внести изменения в разрешение на строительство.

Приложение 3
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства,
в том числе внесение изменений в разрешение на строительство
объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение
на строительство объекта капитального строительства
в связи с продлением срока действия такого разрешения»
на территории муниципального образования
Ермаковский район Красноярского края

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ
о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока
действия разрешения на строительство

" ____ " _____ 20 ____ г.

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу
внести изменения в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия
разрешения на строительство на _____ месяца (-ев).

1. Сведения о застройщике		
1.1.	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	

1.1.2.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3.	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2.	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1.	Полное наименование	
1.2.2.	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3.	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	
2. Сведения о разрешении на строительство		
№	Орган (организация), выдавший (-ая) разрешение на строительство	Номер документа
		Дата документа

Приложение: _____
Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат предоставления услуги прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" / на региональном портале государственных и муниципальных услуг	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
направить в форме электронного документа в личный кабинет в единой информационной системе жилищного строительства	
Указывается один из перечисленных способов	

(подпись) / (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение 4
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства, в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения» на территории муниципального образования Ермаковский район Красноярского края

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ
о внесении изменений в разрешение на строительство

" ____ " _____ 20 ____ г.

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу внести изменение в разрешение на строительство в связи с _____

1. Сведения о застройщике		
1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	
2. Сведения об объекте		
2.1	Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией (указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией)	
2.2	Кадастровый номер реконструируемого объекта капитального строительства (указывается в случае проведения реконструкции объекта капитального строительства)	
3. Сведения о ранее выданном разрешении на строительство		
№	Орган (организация), выдавший (-ая) разрешение на строительство	Номер документа
		Дата документа
4. Сведения о земельном участке		

4.1	Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства (заполнение не обязательно при выдаче разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка)	
4.2	Реквизиты утвержденного проекта межевания территории либо реквизиты решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (указываются в случаях, предусмотренных частью 1 ^й статьи 57 ³ и частью 7 ³ статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации)	

При этом сообщаю, что строительство/реконструкция объекта капитального строительства будет осуществляться на основании следующих документов:

№	Наименование документа	Номер документа	Дата документа
1	Градостроительный план земельного участка или в случае строительства линейного объекта реквизиты проекта планировки и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории)		
2	Положительное заключение экспертизы проектной документации (указывается в случаях, если проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации)		
3	Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации (указываются реквизиты приказа об утверждении заключения в случаях, если проектная документация подлежит экологической экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации)		

Приложение: _____
Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат предоставления услуги прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" / на региональном портале государственных и муниципальных услуг	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
направить в форме электронного документа в личный кабинет в единой информационной системе жилищного строительства	
Указывается один из перечисленных способов	

(подпись) / (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение 5
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства, в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения» на территории муниципального образования Ермаковский район Красноярского края

ФОРМА

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) – для физического лица, полное наименование застройщика, ИНН, ОГРН – для юридического лица,
_____ почтовый индекс и адрес,
_____ телефон, адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ
об отказе в приеме документов

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

В приеме документов для предоставления услуги "Выдача разрешения на строительство" Вам отказано по следующим основаниям:

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в приеме документов
---------------------------------------	---	---

подпункт "а" пункта 2.15	заявление о выдаче разрешения на строительство, заявление о внесении изменений, уведомление представлено в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги	Указывается, какое ведомство, организация предоставляет услугу, информация о его местонахождении
подпункт "б" пункта 2.15	неполное заполнение полей в форме заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления, в том числе в интерактивной форме заявления (уведомления) на Едином портале, региональном портале	Указываются основания такого вывода
подпункт "в" пункта 2.15	непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Административного регламента	Указывается исчерпывающий перечень документов, не представленных заявителем
подпункт "г" пункта 2.15	представленные документы утратили силу на день обращения за получением услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением услуги указанным лицом)	Указывается исчерпывающий перечень документов, утративших силу
подпункт "д" пункта 2.15	представленные документы содержат подчистки и исправления текста	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления текста
подпункт "е" пункта 2.15	представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих повреждения
подпункт "ж" пункта 2.15	заявление о выдаче разрешения на строительство, заявление о внесении изменений, уведомление и документы, указанные пунктом 2.8 Административного регламента, представлены в электронной форме с нарушением требований, установленных пунктами 2.5 – 2.7 Административного регламента	Указываются основания такого вывода
подпункт "з" пункта 2.15	выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона "Об электронной подписи" условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме	Указывается исчерпывающий перечень электронных документов, не соответствующих указанному критерию

Дополнительно информируем: _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность) / (подпись) / (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение 6
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства, в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения»
на территории муниципального образования
Ермаковский район Красноярского края

ФОРМА

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика,
ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного
в качестве индивидуального предпринимателя) –
для физического лица, полное наименование застройщика,
ИНН, ОГРН – для юридического лица,

почтовый индекс и адрес,
телефон, адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ
об отказе в выдаче разрешения на строительство

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации) по результатам рассмотрения заявления о выдаче разрешения на строительство

от _____ № _____
(дата и номер регистрации)
разрешения на строительство.

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в выдаче разрешения на строительство в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в выдаче разрешения на строительство
подпункт "а" пункта 2.22.1	отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.8. и 2.9.1 Административного регламента	Указываются основания такого вывода
подпункт "б" пункта 2.22.1	несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка	Указываются основания такого вывода

подпункт "в" пункта 2.22.1	несоответствие представленных документов, в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории)	Указываются основания такого вывода
подпункт "г" пункта 2.22.1	несоответствие представленных документов разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату выдачи разрешения на строительство	Указываются основания такого вывода
подпункт "д" пункта 2.22.1	несоответствие представленных документов требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции	Указываются основания такого вывода
подпункт "е" пункта 2.22.1	заключение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, о несоответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения;	Не требуется
подпункт "ж" пункта 2.22.1	отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерации, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории застройки или реализации такого решения юридическим лицом, определенным в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации или субъектом Российской Федерации), в случае, если строительство, реконструкция объекта капитального строительства планируются на территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления.	Не требуется

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о выдаче разрешения на строительство после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в _____

а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем: _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в выдаче разрешения на строительство, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность) / (подпись) / (фамилия, имя, отчество (при наличии))

(Дата)

Приложение 7
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства, в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения»
на территории муниципального образования
Ермаковский район Красноярского края

ФОРМА

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика,
ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного
в качестве индивидуального предпринимателя) –
для физического лица, полное наименование застройщика,
ИНН, ОГРН – для юридического лица,

почтовый индекс и адрес,
телефон, адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ
об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

по результатам рассмотрения _____ *
от _____ № _____ принято решение об отказе во внесении
(дата и номер регистрации)
изменений в разрешение на строительство.

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа во внесении изменений в разрешение на строительство в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа во внесении изменений в разрешение на строительство
подпункт "а" пункта 2.22.2	отсутствие в уведомлении об образовании земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство, реквизитов решения об образовании земельного участка в случае, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления	Не требуется
подпункт "б" пункта 2.22.2	недостоверность сведений, указанных в уведомлении об образовании земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство	Указываются основания такого вывода
подпункт "а" пункта 2.22.3	отсутствие в уведомлении об образовании земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков реквизитов решения об образовании земельных участков в случае, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления	Не требуется
подпункт "б" пункта 2.22.3	недостоверность сведений, указанных в уведомлении об образовании земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство	Указываются основания такого вывода
подпункт "в" пункта 2.22.3	несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство	Указываются основания такого вывода
подпункт "г" пункта 2.22.3	представленный градостроительный план земельного участка, образованного путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство, выдан ранее чем за три года до дня направления уведомления об образовании земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков	Указываются основания такого вывода
подпункт "д" пункта 2.22.3	несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство в случае образования земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство	Указываются основания такого вывода
подпункт "а" пункта 2.22.4	отсутствие в уведомлении о переходе права пользования недрами реквизитов решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами	Указываются основания такого вывода
подпункт "б" пункта 2.22.4	недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе права пользования недрами	Указываются основания такого вывода

подпункт "а" пункта 2.22.5	отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок реквизитов правоустанавливающих документов на такой земельный участок	Указываются основания такого вывода
подпункт "б" пункта 2.22.5	отсутствие правоустанавливающих документов на земельный участок в случае, если в Едином государственном реестре недвижимости не содержатся сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок	Указываются основания такого вывода
подпункт "в" пункта 2.22.5	недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, в отношении которого в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство	Указываются основания такого вывода
подпункт "а" пункта 2.22.6	наличие информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство	Указываются основания такого вывода
подпункт "б" пункта 2.22.6	наличие информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале работ по строительству, реконструкции, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
подпункт "в" пункта 2.22.6	подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство	Указываются основания такого вывода
подпункт "а" пункта 2.22.7	отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.8 и 2.9.1 Административного регламента	Указываются основания такого вывода
подпункт "б" пункта 2.22.7	несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка	Указываются основания такого вывода
подпункт "в" пункта 2.22.7	представление для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, но ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство	Указываются основания такого вывода
подпункт "г" пункта 2.22.7	несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство	Указываются основания такого вывода
подпункт "д" пункта 2.22.7	несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции	Указываются основания такого вывода
подпункт "е" пункта 2.22.7	подача заявления о внесении изменений менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство	Указываются основания такого вывода

Вы вправе повторно обратиться с _____ *
_____ после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в _____,
а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем: _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа во внесении изменений в разрешение на строительство, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность) / (подпись) / (фамилия, имя, отчество (при наличии))

(Дата)

*Указывается один из вариантов: заявление о внесении изменений в разрешение на строительство, заявление о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство, уведомление о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка.

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства,
в том числе внесение изменений в разрешение на строительство
объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение
на строительство объекта капитального строительства
в связи с продлением срока действия такого разрешения»
на территории муниципального образования
Ермаковский район Красноярского края

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство

"___" _____ 20__ г.

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

Прошу исправить допущенную опечатку/ ошибку в разрешении на строительство.

1. Сведения о застройщике			
1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:		
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)		
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)		
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя		
1.2	Сведения о юридическом лице:		
1.2.1	Полное наименование		
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер		
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица		
2. Сведения о выданном разрешении на строительство, содержащем допущенную опечатку/ ошибку			
№	Орган (организация), выдавший (-ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа
2.1.			
3. Обоснование для внесения исправлений в разрешение на строительство			
3.1.	Данные (сведения), указанные в разрешении на строительство	Данные (сведения), которые необходимо указать в разрешении на строительство	Обоснование с указанием реквизита(ов) документа(ов), документации, на основании которых принималось решение о выдаче разрешения на строительство

Приложение: _____
Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" / на региональном портале государственных и муниципальных услуг	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
направить в форме электронного документа в личный кабинет в единой информационной системе жилищного строительства	
<i>Указывается один из перечисленных способов</i>	

(подпись) / (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение 9
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства,
в том числе внесение изменений в разрешение на строительство
объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение
на строительство объекта капитального строительства
в связи с продлением срока действия такого разрешения»
на территории муниципального образования
Ермаковский район Красноярского края

ФОРМА

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика,
ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного
в качестве индивидуального предпринимателя) –
для физического лица, полное наименование застройщика,
ИНН, ОГРН – для юридического лица,

почтовый индекс и адрес,
телефон, адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ

об отказе во внесении исправлений в разрешение на строительство

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

самоуправления, организации)

по результатам рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство от _____ № _____

(дата и номер регистрации)

принято решение об отказе во внесении исправлений в разрешение на строительство.

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа во внесении исправлений в разрешение на строительство в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа во внесении исправлений в разрешение на строительство
подпункт "а" пункта 2.28	несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2.2 Административного регламента	Указываются основания такого вывода
подпункт "б" пункта 2.28	отсутствие факта допущения опечаток и ошибок в разрешении на строительство	Указываются основания такого вывода

Вы вправе повторно обратиться с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в _____

а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем: _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа во внесении исправлений в разрешение на строительство, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность) / (подпись) / (фамилия, имя, отчество (при наличии))

(Дата)

Приложение 10
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства,
в том числе внесение изменений в разрешение на строительство
объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение
на строительство объекта капитального строительства
в связи с продлением срока действия такого разрешения»
на территории муниципального образования
Ермаковский район Красноярского края

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче дубликата разрешения на строительство

"___" _____ 20__ г.

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

Прошу выдать дубликат разрешения на строительство.

1. Сведения о застройщике			
1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:		
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)		
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)		
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя		
1.2	Сведения о юридическом лице:		
1.2.1	Полное наименование		
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер		
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица		
2. Сведения о выданном разрешении на строительство			
№	Орган (организация), выдавший (-ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа

Приложение: _____
Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" / на региональном портале государственных и муниципальных услуг	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
направить в форме электронного документа в личный кабинет в единой информационной системе жилищного строительства	
<i>Указывается один из перечисленных способов</i>	

(подпись) / (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение 11
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства,
в том числе внесение изменений в разрешение на строительство
объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение
на строительство объекта капитального строительства
в связи с продлением срока действия такого разрешения»

на территории муниципального образования
Ермаковский район Красноярского края

ФОРМА

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика,
ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного
в качестве индивидуального предпринимателя) –
для физического лица, полное наименование застройщика,
ИНН, ОГРН – для юридического лица,

почтовый индекс и адрес,
телефон, адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ

об отказе в выдаче дубликата разрешения на строительство

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

по результатам рассмотрения заявления о выдаче дубликата разрешения на строительство от _____ № _____ принято

(дата и номер регистрации)

решение об отказе в выдаче дубликата разрешения на строительство.

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в выдаче дубликата разрешения на строительство в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в выдаче дубликата разрешения на строительство
Пункт 2.30	несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2.2 Административного регламента.	Указываются основания такого вывода

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о выдаче дубликата разрешения на строительство после устранения указанного нарушения.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в _____,

а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем: _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в выдаче дубликата разрешения на строительство, а также иная дополнительная информация при наличии)

_____ / _____ / _____
(должность) / (подпись) / (фамилия, имя, отчество (при наличии))

(Дата)

Приложение 12

к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги

«Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства, в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения» на территории муниципального образования Ермаковский район Красноярского края

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ

об оставлении заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство,

уведомления о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка без рассмотрения

" ____ " _____ 20__ г.

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

Прошу оставить от _____ № _____ без рассмотрения.
(дата и номер регистрации)

1. Сведения о застройщике	
1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)

1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	

Приложение: _____
Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" / на региональном портале государственных и муниципальных услуг	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
направить в форме электронного документа в личный кабинет в единой информационной системе жилищного строительства	
Указывается один из перечисленных способов	

_____ / _____
(подпись) / (фамилия, имя, отчество (при наличии))

*Указывается один из вариантов: заявление о выдаче разрешения на строительство, заявление о внесении изменений в разрешение на строительство, заявление о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство, уведомление о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка.

Приложение 13

к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги

«Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства, в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения» на территории муниципального образования Ермаковский район Красноярского края

ФОРМА

Кому _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика,
ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного
в качестве индивидуального предпринимателя) –
для физического лица, полное наименование застройщика,
ИНН, ОГРН – для юридического лица,

почтовый индекс и адрес,
телефон, адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ

об оставлении заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство, уведомления о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка без рассмотрения

На основании Вашего заявления от _____ № _____ (дата и номер регистрации)

об оставлении _____* без рассмотрения _____

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

принято решение об оставлении _____*
от _____ № _____ без рассмотрения.
(дата и номер регистрации)

_____ / _____ / _____
(должность) / (подпись) / (фамилия, имя, отчество (при наличии))

(Дата)

*Указывается один из вариантов: заявление о выдаче разрешения на строительство, заявление о внесении изменений в разрешение на строительство, заявление о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство, уведомление о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка.

Приложение 14
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства,
в том числе внесение изменений в разрешение на строительство
объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение
на строительство объекта капитального строительства
в связи с продлением срока действия такого разрешения»
на территории муниципального образования
Ермаковский район Красноярского края

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия/используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
1. Проверка документов и регистрация заявления						
Поступление заявления и документов для предоставления муниципальной услуги в Администрацию Ермаковского района	Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.15 Административного регламента	до 1 рабочего дня	Должностное лицо Администрации, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Администрация / ГИС / ПГС	–	регистрация заявления и документов в ГИС (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов
	Принятие решения об отказе в приеме документов, в случае выявления оснований для отказа в приеме документов					
	Регистрация заявления, в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов		должностное лицо Администрации, ответственное за регистрацию корреспонденции	Администрация / ГИС		
2. Получение сведений посредством СМЭВ						
пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	направление межведомственных запросов в органы и организации	в день регистрации заявления и документов	должностное лицо Администрации, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Администрации / ГИС / ПГС / СМЭВ	отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций)	направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие документы (сведения), предусмотренные пунктом 2.9 Административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ
	получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов	3 рабочих дня со дня направления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки не предусмотрены законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации	должностное лицо Администрации, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Администрация / ГИС / ПГС / СМЭВ	–	получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги
3. Рассмотрение документов и сведений						
пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	Проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги	до 2 рабочих дней	должностное лицо Администрации, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Администрация / ГИС / ПГС	основания отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 2.22 Административного регламента	проект результата предоставления муниципальной услуги
4. Принятие решения						
проект результата предоставления муниципальной услуги	Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги	До 1 часа	должностное лицо Администрации, ответственное за предоставление муниципальной услуги; Руководитель Администрации или иное уполномоченное им лицо	Администрация / ГИС / ПГС	–	Результат предоставления муниципальной услуги, подписанный усиленной квалифицированной подписью руководителем Администрации или иного уполномоченного им лица
	Формирование решения о предоставлении муниципальной услуги					
	Принятие решения об отказе в предоставлении услуги					Результат предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в приложении №6 к Административному регламенту, подписанный усиленной квалифицированной подписью руководителем Администрации или иного уполномоченного им лица
	Формирование решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги					
5. Выдача результата						
формирование и регистрация результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.19 Административного регламента, в форме электронного документа в ГИС	Регистрация результата предоставления муниципальной услуги	после окончания процедуры принятия решения (в общий срок предоставления муниципальной услуги не включается)	должностное лицо Администрации, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Администрация / ГИС	–	Внесение сведений о конечном результате предоставления муниципальной услуги
	Направление в многофункциональный центр результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.19 Административного регламента, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации	в сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Администрацией и многофункциональным центром	должностное лицо Администрации, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Администрация / АИС МФЦ	Указание заявителем в Запросе способа выдачи результата муниципальной услуги в многофункциональном центре, а также подача Запроса через многофункциональный центр	выдача результата муниципальной услуги заявителю в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью многофункционального центра; внесение сведений в ГИС о выдаче результата муниципальной услуги
	Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги в личный кабинет на Едином портале	В день регистрации результата предоставления муниципальной услуги	должностное лицо Администрации, ответственное за предоставление муниципальной услуги	ГИС		Результат муниципальной услуги, направленный заявителю в личный кабинет на Едином портале

Администрация Ермаковского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«07» ноября 2023 года

№ 897-п

О внесении изменений в постановление администрации Ермаковского района № 250-п от 21.04.2023 г. «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» на территории муниципального образования Ермаковский район Красноярского края»

В соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации (в ред. Федеральных законов от 19.12.2022 г. № 541-ФЗ, от 29.12.2022 г. № 612-ФЗ), Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ермаковского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Ермаковского района № 250-п от 21.04.2023 г. «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» на территории муниципального образования Ермаковский район Красноярского края» (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1 Пункт 2.26 Раздела II Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.26. Уполномоченный на выдачу Результата предоставления услуги (его копия или сведения, содержащиеся в нем), предусмотренного подпунктом "а" пункта 2.20 настоящего Административного регламента орган местного самоуправления (отдел АС и КХ администрации Ермаковского района) обеспечивает:

а) в течение срока указанного в пункте 2.14 настоящего Административного регламента включение сведений о результатах предоставления услуги в государственные информационные системы обеспечения градостроительной деятельности субъектов Российской Федерации, за исключением случаев, если документы, необходимые для выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, содержат сведения, составляющие государственную тайну.

б) его направление, в срок не позднее пяти рабочих дней с даты его принятия в федеральный орган исполнительной власти (его территориальный орган), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости;

в) в течение трех рабочих дней после выдачи заявителю результата предоставления услуги, направление его в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора (в случае выдачи заявителю разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, указанных в пункте 5.1 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора (в случае выдачи заявителю разрешения на ввод в эксплуатацию иных объектов капитального строительства), или в органы государственной власти или органы местного самоуправления муниципальных образований Российской Федерации (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия), принявшие решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в связи с размещением объекта, в отношении которого выдано разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

г) в течение трех рабочих дней после выдачи заявителю результата предоставления услуги, в отношении объекта капитального строительства жилого назначения, размещение его уполномоченным органом в единой информационной системе жилищного строительства.

После окончания строительства объекта капитального строительства лицо, осуществляющее строительство, обязано передать застройщику такого объекта результаты инженерных изысканий, проектно документацию, исполнительную документацию».

1.2 Подпункт г пункта 2.8, подпункты б, г, д пункта 2.9 Раздела II Административного регламента исключить.

1.3 Пункт 2.10 Раздела II Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.10. Документы, указанные в подпунктах "а", "е", "ж" пункта 2.9 настоящего Административного регламента, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций».

1.4 Пункт 2.11 Раздела II Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.11. В случае представления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, документ, указанный в подпункте "д" пункта 2.8 и подпунктах "е", "з" пункта 2.9 настоящего Административного регламента, оформляются в части, относящейся к соответствующему этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства. В указанном случае в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства указываются сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии)».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования)

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

Приложение
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «07» ноября 2023 г. № 897-п

Административный регламент
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» на территории муниципального образования
Ермаковский район Красноярского края

Раздел I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» на территории муниципального образования Ермаковский район Красноярского края разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур), в соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию. Администрация Ермаковского района (далее – уполномоченный орган) осуществляет полномочия по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию. Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (далее – услуга) в соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Круг Заявителей

1.2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются застройщики (далее – заявитель).

1.3. Заявитель вправе обратиться за получением услуги через представителя. Полномочия представителя, выступающего от имени заявителя, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – представитель).

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.4. Информирование о порядке предоставления услуги осуществляется:

1) непосредственно при личном приеме заявителя в Администрации Ермаковского района (Уполномоченный орган) или ПК ПВД, Красноярский край, КГБУ МФЦ, Структурное подразделение

Ермаковское (далее – многофункциональный центр);

2) по телефону в Администрации Ермаковского района или многофункциональном центре;

3) письменно, в том числе посредством электронной почты (otdelais@mail.ru), факсимильной связи;

4) посредством размещения в открытой и доступной форме информации:

- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее – Единый портал);

- на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), являющегося государственной информационной системой субъекта Российской Федерации (сайт: <http://www.gosuslugi.krskstate.ru>) (далее – региональный портал);

- на официальном сайте муниципального образования Ермаковский район (<http://adminerm.ru>);

5) посредством размещения информации на информационных стендах, которые размещены по адресу: Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, пл. Ленина, 5, на 2 этаже в здании Администрации Ермаковского района или многофункционального центра.

1.5. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

- способов подачи заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, а в случаях, предусмотренных частью 12 статьи 51 и частью 3.3 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации, для получения указанного разрешения в отношении этапов строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее – заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию) о предоставлении услуги;

- адресов уполномоченного органа и многофункциональных центров, обращение в которые необходимо для предоставления услуги;

- справочной информации о работе уполномоченного органа (органов уполномоченного органа);

- документов, необходимых для предоставления услуги;

- порядка и сроков предоставления услуги;

- порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и о результатах предоставления муниципальной услуги;

- порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц, и принимаемых ими решений при предоставлении услуги.

Получение информации по вопросам предоставления услуги осуществляется бесплатно.

1.6. При устном обращении заявителя (лично или по телефону) должностное лицо уполномоченного органа, работник многофункционального центра, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо уполномоченного органа не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

- изложить обращение в письменной форме;

- назначить другое время для консультации.

Должностное лицо уполномоченного органа не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления услуги, и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

1.7. По письменному обращению должностное лицо уполномоченного органа подробно в письменной форме разъясняет гражданину сведения по вопросам, указанным в пункте 1.5. настоящего Административного регламента в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 59-ФЗ).

1.8. На Едином портале размещаются сведения, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

1.9. На официальном сайте муниципального образования Ермаковский район, на стендах в местах предоставления услуги и в многофункциональном центре размещается следующая справочная информация:

- о месте нахождения и графике работы Администрации Ермаковского района и отдела архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Администрации Ермаковского района (далее – отдел АС и КХ Администрации Ермаковского района), ответственных за предоставление услуги, а также многофункциональных центров;

- справочные телефоны отдела АС и КХ Администрации Ермаковского района, ответственных за предоставление услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии);

- адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Администрации Ермаковского района в сети «Интернет».

1.10. В залах ожидания Администрации Ермаковского района размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления услуги, в том числе Административный регламент, которые по требованию заявителя предоставляются ему для ознакомления.

1.11. Размещение информации о порядке предоставления услуги на информационных стендах в помещении многофункционального центра осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между многофункциональным центром и Администрацией Ермаковского района с учетом требований к информированию, установленных Административным регламентом.

1.12. Информация о ходе рассмотрения заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и о результатах предоставления услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на Едином портале, региональном портале, а также в отделе АС и КХ Администрации Ермаковского района при обращении заявителя лично, по телефону, посредством электронной почты.

Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги — "Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию".

Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется Администрацией Ермаковского района.

Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляется органом Администрации Ермаковского района — отделом архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Администрации Ермаковского района (далее – отдел АС и КХ Администрации Ермаковского района).

2.2. Состав заявителей.

Заявителями при обращении за получением услуги являются застройщики.

Заявитель вправе обратиться за получением услуги через представителя.

Полномочия представителя, выступающего от имени заявителя, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

2.3. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.4. Заявитель или его представитель представляет в уполномоченный орган заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Административному регламенту, а также прилагаемые к нему документы, указанные в подпунктах "б" - "д" пункта 2.8 настоящего Административного регламента, одним из следующих способов:

а) в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – Единый портал), регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций), являющегося государственной информационной системой субъекта Российской Федерации (далее – региональный портал).

В случае направления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и прилагаемых к нему документов указанным способом заявитель или его представитель, прошедшие процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, заполняют форму указанного заявления с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию направляется заявителем или его представителем вместе с прикрепленными электронными документами, указанными в подпунктах "б" - "д" пункта 2.8 настоящего Административного регламента. Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию подписывается заявителем или его представителем, уполномоченным на подписание такого заявления, простой электронной подписью, либо усиленной квалифицированной электронной подписью, либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона "Об электронной подписи", а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи, выданного ему при личном приеме в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 г. № 33 "Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг", в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг" (далее – усиленная неквалифицированная электронная подпись).

Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и прилагаемые к нему документы направляются в уполномоченный орган в соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации на выдачу разрешения на ввод объекта в эксплуатацию исключительно в электронной форме в случае, если проектная документация объекта капитального строительства и (или) результаты инженерных изысканий, выполненные для подготовки такой проектной документации, а также иные документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представлялись в электронной форме.

Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и прилагаемые к нему документы направляются в уполномоченный орган в соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации на выдачу разрешения на ввод объекта в эксплуатацию исключительно в электронной форме в случаях, установленных нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

В целях предоставления услуги заявителю или его представителю обеспечивается в многофункциональном центре доступ к Единому portalу, региональному portalу в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 "Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг".

б) на бумажном носителе посредством личного обращения в уполномоченный орган либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении;

в) на бумажном носителе посредством обращения в уполномоченный орган через многофункциональный центр в соответствии с соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и уполномоченным органом, заключенным в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 "О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления";

г) в электронной форме посредством единой информационной системы жилищного строительства.

Направить заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию посредством единой информационной системы жилищного строительства вправе заявители - застройщики, наименование которых содержат слова "специализированный застройщик", за исключением случаев, если в соответствии с нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию осуществляется через иные информационные системы, которые должны быть интегрированы с единой информационной системой жилищного строительства.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах, особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.5. Документы, прилагаемые заявителем к заявлению о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:

а) xml - для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;

б) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте "в" настоящего пункта);

в) xls,xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;

г) pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте "в" настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием;

д) zip, rar - для сжатых документов в один файл;

е) sig – для отсканированной усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.6. В случае, если оригиналы документов, прилагаемых к заявлению о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, выданы и подписаны уполномоченным органом на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:

- "черно-белый" (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

- "оттенки серого" (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

- "цветной" или "режим полной цветопередачи" (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

2.7. Документы, прилагаемые заявителем к заявлению о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать:

- возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

- возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случаев, когда текст является частью графического изображения);

- содержать оглавление, соответствующее их смыслу и содержанию (для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные) и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде

отдельного документа, представляемого в электронной форме.

2.8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги, подлежащих представлению заявителем самостоятельно:

а) заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию. В случае представления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала в соответствии с подпунктом "а" пункта 2.4 настоящего Административного регламента указанное заявление заполняется путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму на Едином портале, региональном портале;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя, в случае представления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и прилагаемых к нему документов посредством личного обращения в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр, организацию. В случае направления заявления посредством Единого портала сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия;

в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением услуги представителем заявителя). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала в соответствии с подпунктом "а" пункта 2.4 настоящего Административного регламента указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица такого юридического лица, а документ, выданный заявителем, являющимся физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса;

д) технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости".

Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг

2.9. Исчерпывающий перечень необходимых для предоставления услуги документов (их копий или сведений, содержащихся в них), которые запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия), в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута;

в) разрешение на строительство;

е) акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией);

ж) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;

з) заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации частью такой проектной документации), заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти, выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

и) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении застройщика, являющегося юридическим лицом) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении застройщика, являющегося индивидуальным предпринимателем);

к) акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом "Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации", при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования.

2.10. Документы, указанные в подпунктах "а", "е", "ж" пункта 2.9 настоящего Административного регламента, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

2.11. В случае представления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, документ, указанный в подпункте "д" пункта 2.8 и подпунктах "е"- "з" пункта 2.9 настоящего Административного регламента, оформляются в части, относящейся к соответствующему этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства. В указанном случае в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства указываются сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии).

2.12. Непредставление (несвоевременное представление) государственными органами власти, органами местного самоуправления, организациями находящихся в их распоряжении документов и информации не может являться основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

2.13. Регистрация заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, представленного заявителем, указанными в пункте 2.4 настоящего Административного регламента способами в уполномоченный орган осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его поступления.

В случае представления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию посредством Единого портала, регионального портала или единой информационной системы жилищного строительства вне рабочего времени уполномоченного органа либо в выходной, нерабочий праздничный день днем поступления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию считается первый рабочий день, следующий за днем представления заявителем указанного заявления.

Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организацию, участвующую в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

2.14. Срок предоставления услуги составляет не более пяти рабочих дней со дня поступления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в уполномоченный орган.

Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию считается поступившим в уполномоченный орган со дня его регистрации.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.15. Оснований для приостановления предоставления услуги или отказа в предоставлении услуги не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Основания для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию предусмотрены пунктом 2.22 настоящего Административного регламента.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.16. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, в том числе представленных в электронной форме:

- а) заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию представлено в уполномоченный орган, в полномочия которых не входит предоставление услуги;
- б) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале, региональном портале;
- в) непредставление документов, предусмотренных подпунктами "а"- "в" пункта 2.8 настоящего Административного регламента;
- г) представленные документы утратили силу на день обращения за получением услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением услуги указанным лицом);
- д) представленные документы содержат подчистки и исправления текста;
- е) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;
- ж) заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и документы, указанные в подпунктах "б"- "д" пункта 2.8 настоящего Административного регламента, представлены в электронной форме с нарушением требований, установленных пунктами 2.5 – 2.7 настоящего Административного регламента;

з) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона "Об электронной подписи" условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме.

2.17. Решение об отказе в приеме документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, оформляется по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту.

2.18. Решение об отказе в приеме документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, направляется заявителю способом, определенным заявителем в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, не позднее рабочего дня, следующего за днем получения такого заявления, либо выдается в день личного обращения за получением указанного решения в многофункциональный центр, выбранный при подаче заявления, или уполномоченный орган.

2.19. Отказ в приеме документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, не препятствует повторному обращению заявителя в уполномоченный орган за получением услуги.

Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.20. Результатом предоставления услуги является:

- а) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (в том числе на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства);
- б) решение об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при наличии оснований, указанных в пункте 2.22 настоящего Административного регламента.

2.21. Форма разрешения на ввод объекта в эксплуатацию утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

Решение об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию оформляется в форме электронного документа либо документа на бумажном носителе по форме, приведенной в Приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

2.22. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию:

- а) отсутствие документов, предусмотренных подпунктами "г"- "д" пункта 2.8, пунктом 2.9 настоящего Административного регламента;
- б) несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;
- в) несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- г) несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- д) несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию.

2.23. Результат предоставления услуги, указанный в пункте 2.20 настоящего Административного регламента:

- направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, в личный кабинет на Едином портале, региональном портале, в единой информационной системе жилищного строительства в случае, если это указано в заявлении о предоставлении услуги;

- выдается заявителю на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган, многофункциональный центр либо направляется заявителю посредством почтового отправления в соответствии с выбранным заявителем способом получения результата предоставления услуги.

Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию выдается уполномоченным в соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации на выдачу разрешения на ввод объекта в эксплуатацию федеральным органом исполнительной власти, Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос" исключительно в электронной форме в случае, если документы на выдачу разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, указанные в частях 3 и 4 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, направлены в электронной форме.

Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию выдается Администрацией Ермаковского района в соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации уполномоченным на выдачу разрешения на ввод объекта в эксплуатацию исключительно в электронной форме в случаях, установленных нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной оплаты, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

2.24. Предоставление услуги осуществляется без взимания платы.

2.25. Сведения о ходе рассмотрения заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, представленного посредством Единого портала, регионального портала, единой информационной системы жилищного строительства, доводятся до заявителя путем уведомления об изменении статуса заявления в личном кабинете заявителя на Едином портале, региональном портале, в единой информационной системе жилищного строительства.

Сведения о ходе рассмотрения заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, представленного способами, указанными в подпунктах «б», «в» пункта 2.4 настоящего Административного регламента, предоставляются заявителю на основании его устного (при личном обращении либо по телефону в уполномоченный орган, многофункциональный центр) либо письменного запроса, составленного в произвольной форме, без взимания платы. Письменный запрос может быть подан:

- а) на бумажном носителе посредством личного обращения в уполномоченный орган, в том числе через многофункциональный центр, в организацию либо посредством почтового отправления с объявленной ценностью при его пересылке, описью вложения и уведомлением о вручении;
- б) в электронной форме посредством электронной почты. На основании запроса сведения

о ходе рассмотрения заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию доводятся до заявителя в устной форме (при личном обращении либо по телефону в уполномоченный орган, многофункциональный центр) в день обращения заявителя либо в письменной форме, в том числе в электронном виде, если это предусмотрено указанным запросом, в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса.

2.26. Уполномоченный на выдачу Результата предоставления услуги (его копия или сведения, содержащиеся в нем), предусмотренного подпунктом "а" пункта 2.20 настоящего Административного регламента орган местного самоуправления (отдел АС и КХ администрации Ермаковского района) обеспечивает:

а) в течении срока указанного в пункте 2.14 настоящего Административного регламента включение сведений о результатах предоставления услуги в государственные информационные системы обеспечения градостроительной деятельности субъектов Российской Федерации, за исключением случаев, если документы, необходимые для выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, содержат сведения, составляющие государственную тайну.

б) его направление, в срок не позднее пяти рабочих дней с даты его принятия в федеральный орган исполнительной власти (его территориальный орган), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости;

в) в течение трех рабочих дней со дня направления (выдачи) заявителю результата предоставления услуги, направление его в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора (в случае выдачи заявителю разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, указанных в пункте 5.1 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора (в случае выдачи заявителю разрешения на ввод в эксплуатацию иных объектов капитального строительства), или в органы государственной власти или органы местного самоуправления муниципальных образований Российской Федерации (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия), принявшие решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в связи с размещением объекта, в отношении которого выдано разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

г) в течение трех рабочих дней после выдачи заявителю результата предоставления услуги, в отношении объекта капитального строительства жилого назначения, размещение его уполномоченным органом в единой информационной системе жилищного строительства.

После окончания строительства объекта капитального строительства лицо, осуществляющее строительство, обязано передать застройщику такого объекта результаты инженерных изысканий, проектную документацию, исполнительную документацию.

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

2.27. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию.

Заявитель вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию (далее - заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок) по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Административному регламенту в порядке, установленном пунктами 2.4 – 2.7, 2.13 настоящего Административного регламента.

В случае подтверждения наличия допущенных опечаток, ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию уполномоченный орган вносит исправления в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию. Дата и номер выданного разрешения на ввод объекта в эксплуатацию не изменяются, а в соответствующей графе формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию указывается основание для внесения исправлений (реквизиты заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок и ссылка на соответствующую норму Градостроительного кодекса Российской Федерации) и дата внесения исправлений.

Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию с внесенными исправлениями допущенных опечаток и ошибок либо решение об отказе во внесении исправлений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию по форме согласно приложению № 5 к настоящему Административному регламенту направляется заявителю в порядке, установленном пунктом 2.23 настоящего Административного регламента, способом, указанным в заявлении об исправлении допущенных опечаток и ошибок, в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок.

2.28. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию:

- а) несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2.2 настоящего Административного регламента;
- б) отсутствие факта допущения опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию.

2.29. Порядок выдачи дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

Заявитель вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением о выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (далее – заявление о выдаче дубликата) по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Административному регламенту, в порядке, установленном пунктами 2.4 – 2.7, 2.13 настоящего Административного регламента.

В случае отсутствия оснований для отказа в выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, установленных пунктом 2.30 настоящего Административного регламента, уполномоченный орган выдает дубликат разрешения на ввод объекта в эксплуатацию с тем же регистрационным номером и указанием того же срока действия, которые были указаны в ранее выданном разрешении на ввод объекта в эксплуатацию. В случае, если ранее заявителю было выдано разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, то в качестве дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию заявителю повторно представляется указанный документ.

Дубликат разрешения на ввод объекта в эксплуатацию либо решение об отказе в выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по форме согласно приложению № 7 к настоящему Административному регламенту направляется заявителю в порядке, установленном пунктом 2.23 настоящего Административного регламента, способом, указанным заявителем в заявлении о выдаче дубликата, в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления о выдаче дубликата.

2.30. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию:

- несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2.2 настоящего Административного регламента.

2.31. Порядок оставления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения.

Заявитель вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения по форме согласно Приложению № 8 в порядке, установленном пунктами 2.4 – 2.7, 2.13 настоящего Административного регламента, не позднее рабочего дня, предшествующего дню окончания срока предоставления услуги.

На основании поступившего заявления об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения уполномоченный орган принимает решение об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения.

Решение об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения направляется заявителю по форме, приведенной в Приложении № 9 к настоящему Административному регламенту, в порядке, установленном пунктом 2.23 настоящего Административного регламента, способом, указанным заявителем в заявлении об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения, не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления такого заявления.

Оставление заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения не препятствует повторному обращению заявителя в уполномоченный орган за предоставлением услуги.

2.32. При предоставлении услуги запрещается требовать от заявителя:

1) Представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением услуги.

2) Представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных правовых актов находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

3) Представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления услуги, после первоначальной подачи заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;
- наличие ошибок в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги;
- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица уполномоченного органа служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя уполномоченного органа, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

2.33. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления услуги, отсутствуют.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.34. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги в уполномоченном органе или многофункциональном центре составляет не более 15 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.35. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и документов, необходимых для предоставления услуги, а также выдача результатов предоставления услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителями плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание уполномоченного органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

- наименование;
- местонахождение и юридический адрес;
- режим работы;
- график приема;
- номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;
- системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;
- средствами оказания первой медицинской помощи;
- туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, письменными принадлежностями.

Места приема заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета и наименования отдела;
- фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии), должности ответственного лица за прием документов;
- графика приема заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

При предоставлении услуги инвалидам обеспечиваются:

- возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется услуга;
- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется услуга, и к услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;
- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги;
- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальных услуг наравне с другими лицами.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.36. Основными показателями доступности предоставления услуги являются:

- наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации;
- возможность получения заявителем уведомлений о предоставлении услуги с помощью Единого портала, регионального портала;
- возможность получения информации о ходе предоставления услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.37. Основными показателями качества предоставления услуги являются:

- своевременность предоставления услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом;
- минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении услуги;
- отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;
- отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления услуги;
- отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) уполномоченного органа, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Исчерпывающий перечень административных процедур

3.1. Предоставление услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием, проверка документов и регистрация заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;
- получение сведений посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – СМЭВ);
- рассмотрение документов и сведений;
- принятие решения;
- выдача результата.

Описание административных процедур представлено в Приложении № 10 к настоящему Административному регламенту.

Перечень административных процедур (действий) при предоставлении Муниципальной услуги услуг в электронной форме

3.2. При предоставлении услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

- получение информации о порядке и сроках предоставления услуги;
- формирование заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;
- прием и регистрация уполномоченным органом заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и иных документов, необходимых для предоставления услуги;
- получение результата предоставления услуги;
- получение сведений о ходе рассмотрения заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;
- осуществление оценки качества предоставления услуги;
- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) уполномоченного органа либо действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа либо муниципального служащего.

Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме

3.3. Формирование заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

Формирование заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на Едином портале, региональном портале без необходимости дополнительной подачи заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

- а) возможность копирования и сохранения заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и иных документов, указанных в подпунктах "б"- "д" пункта 2.8, пункте 2.9 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления услуги;
- б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;
- в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;
- г) заполнение полей электронной формы заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на Едином портале, региональном портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа заявителя на Едином портале, региональном портале к ранее поданным им заявлениям о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию – в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и иные документы, необходимые для предоставления услуги, направляются в уполномоченный орган посредством Единого портала, регионального портала.

3.4. Уполномоченный орган обеспечивает в срок не позднее одного рабочего дня с момента подачи заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на Едином портале, региональном портале, а в случае его поступления в выходной, нерабочий праздничный день, – в следующий за ним первый рабочий день:

- а) прием документов, необходимых для предоставления услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;
- б) регистрацию заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и направление заявителю уведомления о регистрации заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги.

3.5. Электронное заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию становится доступным для должностного лица уполномоченного органа, ответственного за прием и регистрацию заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (далее – ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой уполномоченным органом для предоставления услуги (далее – ГИС).

Ответственное должностное лицо:

- проверяет наличие электронных заявлений о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию поступивших посредством Единого портала, регионального портала, с периодом не реже 2 раз в день;
- рассматривает поступившие заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и приложенные к ним документы;
- производит действия в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Административного регламента.

3.6. Заявителю в качестве результата предоставления услуги обеспечивается возможность получения документа:

- в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица уполномоченного органа, направленного заявителю в личный кабинет на Едином портале, региональном портале;
- в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в уполномоченном органе или в многофункциональном центре.

3.7. Получение информации о ходе рассмотрения заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и о результате предоставления услуги производится в личном кабинете на Едином портале, региональном портале, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое

время.

При предоставлении услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и иных документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о факте приема заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и документов, необходимых для предоставления услуги, и начале процедуры предоставления услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении услуги и возможности получить результат предоставления услуги либо мотивированный отказ в предоставлении услуги.

3.8. Оценка качества предоставления муниципальной услуги.

Оценка качества предоставления услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

3.9. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа либо муниципального служащего в соответствии со статьями 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

Раздел IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами уполномоченного органа, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц уполномоченного органа.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок:

- решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги;
- выявления и устранения нарушений прав граждан;
- рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.3. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы уполномоченного органа, утверждаемых руководителем уполномоченного органа. При плановой проверке полноты и качества предоставления услуги контролю подлежат:

- соблюдение сроков предоставления услуги;
- соблюдение положений настоящего Административного регламента;
- правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении услуги.

Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

- получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Красноярского края, нормативных правовых актов органа местного самоуправления Ермаковского района.
- обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления услуги.

Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.5. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов Красноярского края, нормативных правовых актов Администрации Ермаковского района, нормативных правовых актов органа местного самоуправления Ермаковского района осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.6. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением услуги путем получения информации о ходе предоставления услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

- направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления услуги;
- вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего Административного регламента.

4.7. Должностные лица уполномоченного органа принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) уполномоченного органа, должностных лиц уполномоченного органа, муниципальных служащих, многофункционального центра, а также работника многофункционального центра при предоставлении услуги в досудебном (внесудебном) порядке (далее – жалоба).

Органы местного самоуправления, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.2. В досудебном (внесудебном) порядке заявитель (представитель) вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме:

- в уполномоченный орган – на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения уполномоченного органа, на решение и действия (бездействие) уполномоченного органа, руководителя уполномоченного органа;
- в вышестоящий орган на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения уполномоченного органа;

- к руководителю многофункционального центра – на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра;
- к учредителю многофункционального центра – на решение и действия (бездействие) многофункционального центра.

В уполномоченном органе, многофункциональном центре, учредителя многофункционального центра определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)

5.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления услуги, на сайте уполномоченного органа, на Едином портале, региональном портале, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем).

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги

5.4. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также его должностных лиц регулируется:

- Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

- Постановлением Правительства РФ от 16 августа 2012 г. N 840 "О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников".

Раздел VI. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления муниципальных услуг

Исчерпывающий перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги, выполняемых многофункциональными центрами

6.1 Многофункциональный центр осуществляет:

- информирование заявителей о порядке предоставления услуги в многофункциональном центре, по иным вопросам, связанным с предоставлением услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления услуги в многофункциональном центре;

- выдачу заявителю результата предоставления услуги, на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления услуги, а также выдачу документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем уполномоченных органов государственной власти, органов местного самоуправления;

- иные процедуры и действия, предусмотренные Федеральным законом № 210-ФЗ.

В соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ для реализации своих функций многофункциональные центры вправе привлекать иные организации.

Информирование заявителей

6.2. Информирование заявителя многофункциональными центрами

осуществляется следующими способами:

а) посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальных сайтах и информационных стендах многофункциональных центров;

б) при обращении заявителя в многофункциональный центр лично, по телефону, посредством почтовых отправлений, либо по электронной почте.

При личном обращении работник многофункционального центра подробно информирует заявителя по интересующим их вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи. Рекомендуемое время предоставления консультации – не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о муниципальных услугах не может превышать 15 минут.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности работника многофункционального центра, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное консультирование при обращении заявителя по телефону работник многофункционального центра осуществляет не более 10 минут;

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник многофункционального центра, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить заявителю:

- изложить обращение в письменной форме (ответ направляется заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении);
- назначить другое время для консультации.

При консультировании по письменным обращениям заявителей ответ направляется в письменном виде в срок не позднее 30 календарных дней с момента регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в письменной форме.

Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

6.3. При наличии в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию указания о выдаче результатов оказания услуги через многофункциональный центр, уполномоченный орган передает документы в многофункциональный центр для последующей выдачи заявителю (представителю) способом, согласно заключенным соглашениям о взаимодействии заключенным между уполномоченным органом и многофункциональным центром в порядке, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 "О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления".

Порядок и сроки передачи уполномоченным органом таких документов в многофункциональный центр определяются соглашением о взаимодействии, заключенным ими в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 "О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления".

6.4. Прием заявителей для выдачи документов, являющихся результатом услуги, в порядке очереди при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи.

Работник многофункционального центра осуществляет следующие действия:

- устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);
- определяет статус исполнения заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в ГИС;

- распечатывает результат предоставления услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

- заверяет экземпляр электронного документа на бумажном носителе с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

- выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у заявителя подписи за каждый выданный документ;
- запрашивает согласие заявителя на участие в sms-опросе для оценки качества предоставленных услуг многофункциональным центром.

Приложение № 1
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» на территории муниципального образования Ермаковский район Красноярского края

ФОРМА

Заявление
о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

" ____ " _____ 20__ г.

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

В соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу выдать разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	

2. Сведения об объекте

2.1	Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией (указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией)	
2.2	Адрес (местоположение) объекта: (указывается адрес объекта капитального строительства, а при наличии – адрес объекта капитального строительства в соответствии с государственным адресным реестром с указанием реквизитов документов о присвоении, об изменении адреса; для линейных объектов – указывается описание местоположения в виде наименований субъекта Российской Федерации и муниципального образования)	

3. Сведения о земельном участке

3.1	Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен объект капитального строительства (заполнение не обязательно при выдаче разрешения на ввод линейного объекта)	
-----	---	--

4. Сведения о разрешении на строительство

№	Орган (организация), выдавший (-ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа

5. Сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии) (указывается в случае, предусмотренном частью 3^й статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

№	Орган (организация), выдавший (-ая) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	Номер документа	Дата документа

При этом сообщая, что ввод объекта в эксплуатацию будет осуществляться на основании следующих документов:

№	Наименование документа	Номер документа	Дата документа
1	Градостроительный план земельного участка или в случае строительства линейного объекта реквизиты проекта планировки и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка		

2	Заключение органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации (включая проектную документацию, в которой учтены изменения, внесенные в соответствии с частями 3 ^й и 3 ^й статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации) (указывается в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации)		
3	Заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти (указывается в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации)		

Приложение: _____
Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____
Результат предоставления услуги прошу: _____

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»/ на региональном портале государственных и муниципальных услуг	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес _____	
направить в форме электронного документа в личный кабинет в единой информационной системе жилищного строительства	
Указывается один из перечисленных способов	

(подпись) / (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 2
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» на территории муниципального образования Ермаковский район Красноярского края

ФОРМА

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) – для физического лица, полное наименование застройщика, ИНН, ОГРН – для юридического лица,

почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ

об отказе в приеме документов

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

В приеме документов для предоставления услуги "Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию" Вам отказано по следующим основаниям:

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в приеме документов
Подпункт "а" пункта 2.16	заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию представлено в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги	Указывается какое ведомство, организация предоставляет услугу, информация о его местонахождении
Подпункт "б" пункта 2.16	неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале, региональном портале	Указываются основания такого вывода
Подпункт "в" пункта 2.16	непредставление документов, предусмотренных подпунктами "а" - "в" пункта 2.8 настоящего Административного регламента	Указывается исчерпывающий перечень документов, не представленных заявителем
Подпункт "г" пункта 2.16	представленные документы утратили силу на день обращения за получением услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением услуги указанным лицом)	Указывается исчерпывающий перечень документов, утративших силу

Подпункт "д" пункта 2.16	представленные документы содержат подчистки и исправления текста	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления текста
Подпункт "е" пункта 2.16	представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих повреждения
Подпункт "ж" пункта 2.16	заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и документы, указанные в подпунктах "б"- "д" пункта 2.8 Административного регламента, представлены в электронной форме с нарушением требований, установленных пунктами 2.5 –2.7 Административного регламента	Указывается исчерпывающий перечень электронных документов, не соответствующих указанному критерию
Подпункт "з" пункта 2.16	выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона "Об электронной подписи" условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме	Указывается исчерпывающий перечень электронных документов, не соответствующих указанному критерию

Дополнительно информируем: _____
(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность) / (подпись) / (фамилия, имя, отчество (при наличии))

(дата)

Приложение № 3
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» на территории муниципального образования Ермаковский район Красноярского края

ФОРМА

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) – для физического лица, полное наименование застройщика, ИНН, ОГРН – для юридического лица,

почтовый индекс и адрес, телефон,
адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ
об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

по результатам рассмотрения заявления от _____ № _____ принято
(дата и номер регистрации)
решение об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию
Подпункт "а" пункта 2.22	отсутствие документов, предусмотренных подпунктами "г"- "д" пункта 2.8, пунктом 2.9 Административного регламента	Указываются основания такого вывода
Подпункт "б" пункта 2.22	несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка	Указываются основания такого вывода
Подпункт "в" пункта 2.22	несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6 ² статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
Подпункт "г" пункта 2.22	несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6 ² статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Указываются основания такого вывода

Подпункт "д" пункта 2.22	несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию	Указываются основания такого вывода
--------------------------	--	-------------------------------------

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию после устранения указанных нарушений.
Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в _____, а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем: _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность) / (подпись) / (фамилия, имя, отчество (при наличии))

(дата)

Приложение № 4
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» на территории муниципального образования Ермаковский район Красноярского края

ФОРМА

Заявление
об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию

"__" "__" 20__ г.

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

Прошу исправить допущенную опечатку/ошибку в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию.

1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	

2. Сведения о выданном разрешении на ввод объекта в эксплуатацию, содержащем опечатку/ошибку

№	Орган (организация), выдавший (-ая) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	Номер документа	Дата документа

3. Обоснование для внесения исправлений в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию

3.1	Данные (сведения), указанные в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию	Данные (сведения), которые необходимо указать в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию	Обоснование с указанием реквизита(-ов) документа(-ов), документации, на основании которых принималось решение о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

Приложение: _____
Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____
Результат предоставления услуги прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»/ на региональном портале государственных и муниципальных услуг	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес _____	
направить в форме электронного документа в личный кабинет в единой информационной системе жилищного строительства	
Указывается один из перечисленных способов	

(подпись) / (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 5
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» на территории муниципального образования Ермаковский район Красноярского края

ФОРМА

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) – для физического лица, полное наименование застройщика, ИНН, ОГРН – для юридического лица,

_____ / _____
почтовый индекс и адрес, телефон,
адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ

об отказе во внесении исправлений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

по результатам рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию от _____ № _____ принято решение об отказе во внесении исправлений в _____
(дата и номер регистрации)
разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа во внесении исправлений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа во внесении исправлений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию
Подпункт "а" пункта 2.28	несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2.2 Административного регламента	Указываются основания такого вывода
Подпункт "б" пункта 2.28	отсутствие факта допущения опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию	Указываются основания такого вывода

Вы вправе повторно обратиться с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию после устранения указанных нарушений. Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в _____, а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем: _____
(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа во внесении исправлений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, а также иная дополнительная информация при наличии)

_____ / _____ / _____
(должность) / (подпись) / (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (дата)

Приложение № 6
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» на территории муниципального образования Ермаковский район Красноярского края

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

" ____ " _____ 20 ____ г.

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

Прошу выдать дубликат разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	

2. Сведения о выданном разрешении на ввод объекта в эксплуатацию

№	Орган (организация), выдавший(-ая) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	Номер документа	Дата документа
2.1			

Приложение: _____
Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____
Результат предоставления услуги прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»/ на региональном портале государственных и муниципальных услуг	
---	--

выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес _____	
направить в форме электронного документа в личный кабинет в единой информационной системе жилищного строительства	
Указывается один из перечисленных способов	

_____ / _____
(подпись) / (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 7
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» на территории муниципального образования Ермаковский район Красноярского края

ФОРМА

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) – для физического лица, полное наименование застройщика, ИНН, ОГРН – для юридического лица,

_____ / _____
почтовый индекс и адрес, телефон,
адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ

об отказе в выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

по результатам рассмотрения заявления о выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию от _____ № _____ принято _____
(дата и номер регистрации)

решение об отказе в выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию
пункт 2.30	несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2.2 Административного регламента.	Указываются основания такого вывода

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию после устранения указанного нарушения.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в _____, а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем: _____
(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, а также иная дополнительная информация при наличии)

_____ / _____ / _____
(должность) / (подпись) / (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (дата)

Приложение № 8
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» на территории муниципального образования Ермаковский район Красноярского края

ФОРМА

Заявление

об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения

" ____ " _____ 20 ____ г.

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

Прошу оставить заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию от _____ № _____ без рассмотрения.

1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	

Приложение: _____
Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____
Результат предоставления услуги прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»/ на региональном портале государственных и муниципальных услуг	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес _____	
направить в форме электронного документа в личный кабинет в единой информационной системе жилищного строительства	
Указывается один из перечисленных способов	

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) – для физического лица, полное наименование застройщика, ИНН, ОГРН – для юридического лица,
_____ почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ

об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения

На основании Вашего заявления от _____ № _____ об
(дата и номер регистрации)

оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения _____

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)
принято решение об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию от _____ № _____ без рассмотрения.
(дата и номер регистрации)

ФОРМА

_____ / _____ / _____
(должность) / (подпись) / (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (дата)

Приложение № 10
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» на территории муниципального образования Ермаковский район Красноярского края

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия/ используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
1. Проверка документов и регистрация заявления						
Поступление заявления и документов для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченный орган	Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.16 Административного регламента	До 1 рабочего дня	Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган / ГИС / ПГС	-	регистрация заявления и документов в ГИС (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов
	Принятие решения об отказе в приеме документов, в случае выявления оснований для отказа в приеме документов		должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за регистрацию корреспонденции	Уполномоченный орган/ГИС		
пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	направление межведомственных запросов в органы и организации	в день регистрации заявления и документов	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/ ПГС / СМЭВ	отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций)	направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие документы (сведения), предусмотренные пунктом 2.9 Административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ
	получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов	3 рабочих дня со дня направления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки не предусмотрены законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган) / ГИС / ПГС / СМЭВ	-	получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги
3. Рассмотрение документов и сведений						
пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	Проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги	До 2 рабочих дней	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган) / ГИС / ПГС	основания отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 2.22 Административного регламента	проект результата предоставления муниципальной услуги
4. Принятие решения						
проект результата предоставления муниципальной услуги	Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги		должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги; Руководитель Уполномоченного органа)или иное уполномоченное им лицо	Уполномоченный орган) / ГИС / ПГС	-	Результат предоставления муниципальной услуги, подписанный усиленной квалифицированной подписью руководителем Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица
	Формирование решения о предоставлении государственной (муниципальной) услуги					
	Принятие решения об отказе в предоставлении услуги					
	Формирование решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги					Результат предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в приложении №3 к Административному регламенту, подписанный усиленной квалифицированной подписью руководителем Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица

5. Выдача результата						
формирование и регистрация результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.20 Административного регламента, в форме электронного документа в ГИС	Регистрация результата предоставления муниципальной услуги	после окончания процедуры принятия решения (в общий срок предоставления муниципальной услуги не включается)	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган) / ГИС	-	Внесение сведений о конечном результате предоставления муниципальной услуги
	Направление в многофункциональный центр результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.20 Административного регламента, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа	в сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Уполномоченным органом и многофункциональным центром	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган) / АИС МФЦ	Указание заявителем в Запросе способа выдачи результата муниципальной услуги в многофункциональном центре, а также подача Запроса через многофункциональный центр	Выдача результата муниципальной услуги заявителю в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью многофункционального центра; внесение сведений в ГИС о выдаче результата муниципальной услуги
	Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги в личный кабинет на Едином портале	В день регистрации результата предоставления муниципальной услуги	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	ГИС		Результат муниципальной услуги, направленный заявителю в личный кабинет на Едином портале

**Администрация Ермаковского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«07» ноября 2023 года

№ 899-п

О внесении изменений в постановление администрации Ермаковского района от 31.10.2013 г. № 722-п «Об утверждении муниципальной программы Ермаковского района «Реформирование и модернизация жилищно - коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района»» (в редакции постановления от 09.12.2014 г. № 993-п, от 25.03.2015 г. № 164-п, от 09.10.2015 г. № 673-п, 30.10.2015 г. № 740-п, 14.12.2015 г. № 854-п, 14.12.2016 г. № 804-п, 19.07.2017 г. № 481-п, 30.10.2017 г. № 779-п, 23.01.2018 г. № 41-п, от 10.10.2018 г., № 555-п от 31.10.2018 г., № 621-п, от 20.03.2019 г. № 115-п, от 03.06.2019 г. № 279-п, 30.10.2019 г. № 618-п, № 734-п от 30.10.2020 г., № 640-п от 29.10.2021 г., № 671-п от 11.10.2022 г., № 83-п от 13.02.2023 г., № 395-п от 05.06.2023 г., № 811-п от 13.10.2023 г.).

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Ермаковского района от 05.08.2013 г. № 516-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Ермаковского района, их формировании и реализации» в редакции постановления от 10.12.2014 г. № 1001-п, руководствуясь Уставом Ермаковского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Ермаковского района от 31.10.2013 г. № 722-п «Об утверждении муниципальной программы Ермаковского района «Реформирование и модернизация жилищно - коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района»» (в редакции постановления от 09.12.2014 г. № 993-п, от 25.03.2015 г. № 164-п, от 09.10.2015 г. № 673-п, 30.10.2015 г. № 740-п, 14.12.2015 г. № 854-п, 14.12.2016 г. № 804-п, 19.07.2017 г. № 481-п, 30.10.2017 г. № 779-п, 23.01.2018 г. № 41-п, от 10.10.2018 г., № 555-п от 31.10.2018 г., № 621-п, от 20.03.2019 г. № 115-п, от 03.06.2019 г. № 279-п, 30.10.2019 г. № 618-п, № 734-п от 30.10.2020 г., № 640-п от 29.10.2021 г., № 881-п от 30.12.2021 г., № 671-п от 11.10.2022 г., № 83-п от 13.02.2023 г., № 395-п от 05.06.2023 г., № 811-п от 13.10.2023 г.) следующие изменения:

- Муниципальную программу «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района» изложить в редакции согласно приложениям к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу после его опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2024.

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «07» ноября 2023 г. № 899-п

Муниципальная программа
«Реформирование и модернизация жилищно- коммунального хозяйства
и повышение энергетической эффективности Ермаковского района»

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Реформирование и модернизация жилищно - коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района» (далее - программа)
Основание для разработки программы	Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации ; постановление администрации Ермаковского района от 05.08.2013г. №516-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Ермаковского района, их формировании и реализации» (в редакции постановления от 14.06.2022 396-п), постановление администрации Ермаковского района от 02.08.2023 № 563-п «Об утверждении перечня программ муниципального образования Ермаковского района»
Ответственный исполнитель программы	Администрация Ермаковского района (отдел архитектуры, строительства и коммунального хозяйства администрации Ермаковского района)
Соисполнители программы	Администрации сельских советов, муниципальные учреждения, главные распорядители бюджетных средств, МКУ «ЕЦКС Ермаковского района».
Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий программы	1. Реформирование и модернизация жилищно - коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района: *Модернизация жилищно-коммунального хозяйства Ермаковского района» *Отдельные мероприятия: - реализация временных мер поддержки населения в целях обеспечения доступности коммунальных услуг; - компенсация выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями; - финансовое обеспечение (возмещение) затрат теплоснабжающих и энергообъектовых организаций, осуществляющих производство реализацию тепловой, электрической энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной в тарифах, на тепловую и электрическую энергию на 2022 год, в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы Ермаковского района» - Капитальный ремонт дизельных установок(действующее на 2022) ; - приобретение дизель-генераторных установок за счет средств резервного фонда Правительства Красноярского края, в рамках отдельных мероприятий программы Ермаковского района» Реформирование и модернизация ЖКХ и повышение энергетической эффективности Ермаковского района». - возмещение затрат организаций, осуществляющих сбор и вывоз жидких бытовых отходов и (или) услуги по водоотведению на территории Ермаковского района. 2. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Ермаковского района»

Цели программы	- сокращение износа объектов коммунального хозяйства, повышение энергосбережения; - сокращение расходов тепловой и электрической энергии в муниципальных учреждениях;
Задачи программы	1. Развитие, модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры Ермаковского района. 2. Повышение энергосбережения и энергоэффективности.
Этапы и сроки реализации программы	2014- 2030 гг.
Перечень целевых показателей и показатели результативности программы	Целевые показатели: - капитальный ремонт сетей теплоснабжения; водоснабжения; - приобретение модульной котельной п. Танзубей; - замена насосов с. Ивановка и с. Салба; - приобретение 2-камазов(для водоотведения); - приобретение 2-х бочек на камазы (25 куб.-для водоотведения). Перечень целевых показателей и показателей результативности реализации программы см. приложение № 8 к паспорту
Ресурсное обеспечение программы	Реализация Программы предусмотрена в период с 2014 по 2030 год и осуществляется за счет средств местного и краевого бюджетов. Всего 299 122,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 год – 21 459,9 тыс. рублей; 2015 год – 14 259,1 тыс. рублей; 2016 год – 16 367,5 тыс. рублей; 2017 год – 16 485,17 тыс. рублей; 2018 год – 17 423,73 тыс. рублей; 2019 год – 31 435,7 тыс. рублей; 2020 год – 29 188,6 тыс. рублей; 2021 год – 27 513,1 тыс. рублей; 2022 год – 27 978,4 тыс. рублей; 2023 год – 49 284,1 тыс. рублей; 2024 год – 16 905,2 тыс. рублей; 2025 год – 15 410,8 тыс. рублей; 2026 год – 15 410,8 тыс. рублей. 248 008,4 тыс. рублей за счет средств бюджета Красноярского края в том числе по годам: 2014 год – 20 949,1 тыс. рублей; 2015 год – 14 254,4 тыс. рублей; 2016 год – 16 365,9 тыс. рублей; 2017 год – 16 349,5 тыс. рублей; 2018 год – 17 013,1 тыс. рублей; 2019 год – 22 842,1 тыс. рублей; 2020 год – 24 443,0 тыс. рублей; 2021 год – 26 790,9 тыс. рублей; 2022 год – 27 249,7 тыс. рублей; 2023 год – 15 046,1 тыс. рублей; 2024 год – 15 959,8 тыс. рублей; 2025 год – 15 372,4 тыс. рублей; 2026 год – 153 72,4 тыс. рублей. 51 113,7 тыс. рублей софинансирование за счет средств бюджета Ермаковского района, в том числе по годам: 2014 год – 510,8 тыс. рублей; 2015 год – 4,7 тыс. рублей; 2016 год – 1,6 тыс. рублей; 2017 год – 135,67 тыс. рублей; 2018 год – 410,63 тыс. рублей; 2019 год – 8 593,6 тыс. рублей; 2020 год – 4 745,6 тыс. рублей; 2021 год - 722,2тыс. рублей; 2022 год – 728,7 тыс. рублей; 2023 год – 34 238,0 тыс. рублей; 2024 год - 945,4 тыс. рублей; 2025 год – 38,4 тыс. рублей; 2026 год- 38,4 тыс. рублей.
Система организации контроля за исполнением программы	Контроль за ходом реализации программы осуществляет администрация Ермаковского района, Финансовое управление администрации Ермаковского района

2. Характеристика текущего состояния в сфере коммунального хозяйства и энергетики Ермаковского района.

На сегодняшний день в сфере коммунального хозяйства Ермаковского района, а именно его инженерной инфраструктуры сложилась сложная ситуация. Это связано с высокой степенью износа оборудования и инженерных коммуникаций, ввод в эксплуатацию которых осуществлялся в 70х- 80х годах прошлого века. В связи с недостатком средств на комплексный капитальный ремонт, большая часть объектов коммунального хозяйства района находится в плачевном состоянии с износом более 70%.

2.1 Водоснабжение.

Протяженность водопроводных сетей по району составляет 103,11 км. Водопроводные сети имеют большой физический износ – 69,6 %. Для снижения аварийности на водопроводных сетях на территории района ежегодно проводятся мероприятия по повышению эксплуатационной надёжности объектов жизнеобеспечения. В рамках таких мероприятий осуществляется замена ветхих водопроводных сетей, ремонт водонапорных башен, водозаборных сооружений.

2.2.Теплоснабжение.

Тепловые сети в Ермаковском районе имеют протяженность 27,12 км, физический износ составляет 35,6 %.

На территории района теплоснабжение населения и организаций осуществляют 16 котельных, 1 котельная на консервации. Износ котельного оборудования составляет более 50 %.

Анализ потребления топливно-энергетических ресурсов в Ермаковском районе показывает, что за последние 5 лет произошло существенное изменение структуры тепловых и электрических нагрузок. Наиболее значительный прирост потребления электроэнергии произошел в бытовом секторе и коммунальном хозяйстве.

Для районного бюджета и населения задача энергосбережения особенно актуальна в бюджетной сфере и жилищно-коммунальном хозяйстве. Деятельность жилищно-коммунального хозяйства сопровождается большими потерями энергетических ресурсов при их производстве и

потреблении. Кроме того, потери закладываются на стадии строительства, перед которым до недавнего времени не стояла задача экономии энергоресурсов. В результате, в соответствии с требованиями СН и П предстоит решать непростую задачу предотвращения потерь через ограждающие конструкции зданий и сооружений. Расчеты и результаты теплоэнергетических испытаний показывают, что общие теплопотери зданий значительно выше нормативных.

Усугубляет ситуацию рост тарифов на тепловую и электрическую энергию, опережающие уровень инфляции, что приводит к повышению расходов бюджета на энергообеспечение учреждений социальной сферы, увеличению коммунальных платежей населения.

2.3 Электроснабжение.

В Энергетической стратегии России на период до 2030 года обозначено, что одной из главных проблем является значительный нерезализованный потенциал организационного и технологического энергосбережения, составляющий до 40 процентов общего объема внутреннего энергопотребления. Согласно существующим оценкам, удельный вес различных составляющих в общей величине указанного потенциала характеризуется следующими данными:

- жилые здания - 14 - 16 процентов;
- электроэнергетика, промышленность, транспорт - в каждом случае в диапазоне от 13 до 15 процентов;
- теплоснабжение, оказание услуг, строительство - в каждом случае в диапазоне от 9 до 10 процентов;
- производство топлива, сжигание попутного газа, энергоснабжение государственных учреждений - в каждом случае в диапазоне от 5 до 6 процентов;
- сельское хозяйство - 3 - 4 процента.

Предполагаемый потенциал энергосбережения в районе составляет 21%.

Процесс энергосбережения в районе можно обеспечить только программно-целевым методом, в рамках которого необходимо сформировать структуру управления, нормативно-правовую основу и финансово-экономические механизмы, способствующие развитию энергосбережения.

3. Приоритеты и цели в сфере жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Ермаковского района, задачи, прогноз развития.

Приоритеты государственной политики в жилищно-коммунальной сфере определены в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» (далее – Указ № 600), а также Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р.

Первым приоритетом государственной политики является улучшение качества жилищного фонда, повышение комфортности условий проживания.

В рамках данного приоритета будут реализованы меры по обеспечению комфортных условий проживания и предоставлению жилищно-коммунальных услуг по доступным ценам для собственников и нанимателей жилых помещений в многоквартирных домах, в том числе, меры по:

- улучшению качества управления и содержания общего имущества многоквартирных домов путем поддержки объединения собственников жилья и развития конкуренции в сфере управления жилой недвижимостью;
- развитию конкуренции в сфере предоставления услуг по управлению многоквартирными домами;
- обеспечению доступности для населения стоимости жилищно-коммунальных услуг за счет реализации мер по энергоресурсосбережению и повышению эффективности мер социальной поддержки населения.

Принятие программы обусловлено необходимостью предупреждения ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения, предотвращения критического уровня износа основных фондов жилищно-коммунального комплекса района, повышения надежности предоставления коммунальных услуг потребителям требуемого объема и качества, модернизации коммунальных систем инженерного обеспечения муниципальных образований, эффективного производства и использования энергоресурсов, развития энергоресурсосбережения в жилищно-коммунальном хозяйстве с последующим оздоровлением финансового состояния предприятий, созданием благоприятного инвестиционного климата.

Решение задач восстановления основных фондов инженерной инфраструктуры соответствует установленным приоритетам социально-экономического развития Ермаковского района и возможно только программными методами, путем проведения комплекса организационных, производственных, социально-экономических и других мероприятий.

В целях обеспечения реализации на территории Ермаковского района Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный Закон № 261-ФЗ) необходима реализация мероприятий, обеспечивающих в установленные законом сроки выполнение основных задач в области энергосбережения:

Целью программы является:

1. Сокращение износа объектов коммунального хозяйства, повышение энергосбережения.
2. Сокращение расходов тепловой и электрической энергии в муниципальных учреждениях.

Задачи, которые необходимо решить в рамках реализации программы:

1. Развитие, модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры Ермаковского района;
2. Повышение энергосбережения и энергоэффективности.

4. Механизм реализации мероприятий подпрограмм.

Реализация подпрограмм осуществляется заказчиком – администрацией Ермаковского района совместно с участниками Программы: бюджетными учреждениями, энергоснабжающими организациями, иными юридическими лицами, собственниками помещений в многоквартирных домах (по согласованию).

Заказчик Программы обеспечивает:

- мониторинг реализации Программы;
- анализ и корректировку целевых показателей и хода выполнения мероприятий Программы, внесение предложений по совершенствованию реализации Программы;
- разработку нормативно-правовых актов, необходимых для реализации программы;
- контроль графика выполнения обязательных энергетических обследований на территории муниципального образования;
- рассмотрение тарифных последствий от установки коллективных приборов учета в многоквартирных домах;
- проведение контроля целевого использования средств, выделяемых на реализацию Программы;
- софинансирование мероприятий Программы за счет средств местного бюджета.

Энергоснабжающие организации:

- на основании протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах представляют лицам, ответственным за содержание многоквартирных домов, или собственникам помещений многоквартирного дома, осуществляющим непосредственное управление таким домом, проект договора, регулирующий условия установки общедомовых приборов учета;
- предоставляют рассрочку по договору установки общедомовых приборов учета при условии оплаты цены, определенной таким договором, равными долями в течение пяти лет с даты его заключения, за исключением случая, если собственники помещений многоквартирных домов выразили намерение оплатить цену, определенную таким договором, одновременно или с меньшим периодом рассрочки. При включении в такой договор условия о рассрочке в цену, определенную таким договором, подлежит включению сумма процентов, начисляемых в связи с предоставлением рассрочки, но не более чем в размере ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день начисления процентов;
- на основании договора осуществляют установку и прием в эксплуатацию общедомовых приборов учета.

Лица, ответственные за содержание многоквартирных домов:

- информируют собственников помещений в многоквартирных домах о поступивших предложениях от ресурсоснабжающих организаций об оснащении многоквартирных домов общедомовыми приборами учета;
- заключают договоры, регулирующие условия установки общедомовых приборов учета потребляемых в многоквартирном доме коммунальных ресурсов, в случае, если собственники помещений непосредственно не управляют многоквартирным домом.

5. Прогноз конечных результатов программы.

Конечными результатами реализации программы является:

1. Приведение объектов коммунального хозяйства Ермаковского района в надлежащее состояние с уменьшением износа инженерных сетей и котельных.
2. Сокращение расходов тепловой и электрической энергии в муниципальных учреждениях.

6. Перечень подпрограмм с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов.

Подпрограмма 1. «Модернизация жилищно-коммунального хозяйства Ермаковского района».
Подпрограмма 2. «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Ермаковского района».

7. Реализация и контроль за ходом выполнения программы

7.1. Текущее управление реализацией программы осуществляется ответственным исполнителем программы.

Ответственный исполнитель программы несет ответственность за ее реализацию, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение программы.

- 7.2. Ответственным исполнителем программы осуществляется:

- отбор исполнителей отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм, реализуемых ответственным исполнителем;
- координация деятельности соисполнителей программы в ходе реализации отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм;
- непосредственный контроль за ходом реализации отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм, реализуемых ответственным исполнителем;
- подготовка отчетов о реализации программы.

- 7.3. Соисполнителем программы осуществляется:

- отбор исполнителей отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм, реализуемых соисполнителем;
- координация исполнения отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм, мониторинг их реализации;
- непосредственный контроль за ходом реализации отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм;
- подготовка отчетов о реализации отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм и направлении их ответственному исполнителю.

7.4. Реализация отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм осуществляется посредством заключения контрактов (договоров) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных и муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, бюджетных ассигнований на капитальные вложения, реализации мер государственной и муниципальной поддержки и в иных формах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Ответственный исполнитель для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации программы организует ведение и представление ежеквартальной отчетности (за первый, второй и третий кварталы).

Соисполнители программы по запросу ответственного исполнителя программы представляют информацию о реализации подпрограмм и отдельных мероприятий программы, реализуемых соисполнителем, в сроки и по форме, установленной ответственным исполнителем программы.

- 7.6. Реализация и контроль за ходом выполнения программы:

Текущее управление реализацией Программы осуществляет Администрация Ермаковского района (отдел архитектуры, строительства и коммунального хозяйства), которая обеспечивает согласованность действий по реализации программных мероприятий, эффективному использованию бюджетных средств.

Общий контроль за ходом реализации программы осуществляет администрация района, в лице главы Ермаковского района, а также финансовое управление администрации района.

Отчеты о реализации программы представляются ответственным исполнителем программы одновременно в отдел планирования и экономического развития администрации Ермаковского района и финансовое управление администрации Ермаковского района ежеквартально не позднее 10-го числа второго месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложениям N 8 - 12 к постановлению администрации Ермаковского района от 10 декабря 2014 года №1001-п (в редакции от 05.08.2016 №516-п).

Годовой отчет о ходе реализации программы формируется ответственным исполнителем программы. Годовой отчет представляется одновременно в отдел планирования и экономического развития администрации Ермаковского района и финансовое управление администрации Ермаковского района до 1 марта года, следующего за отчетным.

Годовой отчет содержит:

- информацию об основных результатах, достигнутых в отчетном году, включающую качественные и количественные характеристики состояния установленной сферы деятельности, которые планировалось достигнуть в ходе реализации программы, и фактически достигнутое состояние;
- сведения о достижении значений показателей программы в разрезе отдельных мероприятий программы с обоснованием отклонений по показателям, плановые значения по которым не достигнуты;
- информацию о целевых показателях и показателях результативности, о значениях данных показателей, которые планировалось достигнуть в ходе реализации программы, и фактически достигнутые значения показателей по форме согласно приложению N 8 к постановлению администрации Ермаковского района от 10 декабря 2014 года №1001-п (в редакции от 05.08.2016 №516-п);
- информацию о запланированных, но не достигнутых результатах с указанием нерезализованных или реализованных не в полной мере мероприятий (с указанием причин);
- описание результатов реализации отдельных мероприятий;
- анализ последствий не реализации отдельных мероприятий программ, на реализацию программы и анализ факторов, повлиявших на их реализацию (не реализацию);
- информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию отдельных мероприятий программы с указанием плановых и фактических значений (с расшифровкой по главным распорядителям средств районного бюджета, подпрограммам, отдельным мероприятиям программы, а также по годам реализации программы) по форме согласно приложению N 10 к постановлению администрации Ермаковского района от 10 декабря 2014 года №1001-п (в редакции от 05.08.2016 №516-п);
- информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию программы с указанием плановых и фактических значений по форме согласно приложению N 10 к постановлению администрации Ермаковского района от 10 декабря 2014 года №1001-п (в редакции от 05.08.2016 №516-п);
- информацию о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей по муниципальной программе «Реформирование и модернизация жилищно - коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района» согласно приложению №5 к постановлению администрации Ермаковского района от 10 декабря 2014 года №1001-п (в редакции от 05.08.2016 №516-п);
- информацию об объемах бюджетных ассигнований, фактически направленных на реализацию научной, научно-технической и инновационной деятельности, по форме согласно приложению N 12 к постановлению администрации Ермаковского района от 10 декабря 2014 года №1001-п (в редакции от 05.08.2016 №516-п);
- конкретные результаты реализации программы, достигнутые за отчетный год, в том числе информацию о сопоставлении показателей затрат и результатов при реализации программы, а также анализ результативности бюджетных расходов и обоснование мер по ее повышению;
- результаты оценки эффективности реализации программы.

По отдельным запросам отдела планирования и экономического развития администрации Ермаковского района, финансового управления Ермаковского района ответственным исполнителем программы представляется дополнительная и (или) уточненная информация о ходе реализации программы.

Начальник отдела архитектуры,
строительства и коммунального хозяйства
администрации Ермаковского района

А.С. Сидоренко

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «07» ноября 2023 г. № 899-п

Подпрограмма
«Модернизация жилищно - коммунального хозяйства Ермаковского района»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование муниципальной подпрограммы	«Модернизация жилищно - коммунального хозяйства Ермаковского района» (далее - подпрограмма)
Наименование муниципальной подпрограммы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Реформирование и модернизация жилищно - коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района»
Муниципальный заказчик – координатор Программы	Администрация Ермаковского района
Исполнители мероприятий подпрограммы,	Администрация Ермаковского района, администрации сельских советов, муниципальные учреждения и предприятия Ермаковского района, МКУ «ЕЦКС Ермаковского района».
Главные распорядители бюджетных средств, ответственные за реализацию мероприятий подпрограммы	Администрация Ермаковского района, администрации сельских советов, муниципальные учреждения и предприятия Ермаковского района, МКУ «ЕЦКС Ермаковского района».
Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий программы	- реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение эффективности Ермаковского района; - капитальный ремонт дизельных установок; - приобретение дизель-генераторных установок за счет средств резервного фонда Правительства Красноярского края, в рамках отдельных мероприятий программы Ермаковского района» Реформирование и модернизация ЖКХ и повышение энергетической эффективности Ермаковского района», - приобретение модульной котельной п. Танзыбей, - приобретение камазов(для водоотведения), - приобретение бочек для камазов(25куб –для водоотведения).
Цели и задачи подпрограммы	Цель: Сокращение износа объектов коммунального хозяйства, повышение энергосбережения. Задача: Развитие, модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры Ермаковского района.
Целевые индикаторы	В соответствии с приложением №1 «Перечень целевых показателей подпрограммы»
Сроки реализации подпрограммы	2014- 2030 гг.
Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы	Реализация подпрограммы предусмотрена в период с 2014 по 2030 годы осуществляется за счет средств местного и краевого бюджетов. Всего 112 941,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 год – 11 904,0 тыс. рублей; 2015 год – 6 903,0 тыс. рублей; 2016 год – 6 910,0 тыс. рублей; 2017 год – 4 368,07 тыс. рублей; 2018 год – 4 333,63 тыс. рублей; 2019 год – 18 506,2 тыс. рублей; 2020 год – 13 135,6 тыс. рублей; 2021 год – 10 892,1 тыс. рублей; 2022 год – 728,7 тыс. рублей; 2023 год – 34 238,0 тыс. рублей; 2024 год – 945,4 тыс. рублей; 2025 год – 38,4 тыс. рублей; 2026 год – 38,4 тыс. рублей. 61 837,9 тыс. рублей за счет средств бюджета Красноярского края, в том числе по годам: 2014 год – 11 400,0 тыс. рублей; 2015 год – 6 900,0 тыс. рублей; 2016 год – 6 910,0 тыс. рублей; 2017 год – 4 232,4 тыс. рублей; 2018 год – 3 923,0 тыс. рублей; 2019 год – 9 912,6 тыс. рублей; 2020 год – 8 390,0 тыс. рублей; 2021 год – 10 169,9 тыс. рублей; 2022 год - 0,0 тыс. рублей; 2023 год - 0,0 тыс. рублей; 2024 год - 0,00 тыс. рублей; 2025 год - 0,00 тыс. рублей; 2026 год - 0 тыс. рублей. 51 103,6 тыс. рублей софинансирование за счет средств бюджета Ермаковского района, в том числе по годам: 2014 год – 504,0 тыс. рублей; 2015 год – 3,0 тыс. рублей; 2016 год – 0,0 тыс. рублей; 2017 год – 135,67 тыс. рублей; 2018 год – 410,63 тыс. рублей; 2019 год – 8 593,6 тыс. рублей; 2020 год – 4 745,6 тыс. рублей; 2021 год – 722,2 тыс. рублей; 2022 год – 728,7 тыс. рублей; 2023 год – 34 238,0 тыс. рублей; 2024 год – 945,4 тыс. рублей; 2025 год – 38,4 тыс. рублей; 2026 год – 38,4 тыс. рублей.
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Контроль за ходом реализации программы осуществляет администрация Ермаковского района, Финансовое управление администрации Ермаковского района

2. Основные разделы подпрограммы

2.1 Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы.

На сегодняшний день в сфере коммунального хозяйства Ермаковского района, а именно его инженерной инфраструктуры сложилась сложная ситуация. Это связано с высокой степенью износа оборудования и инженерных коммуникаций ввод в эксплуатацию которых осуществлялся в 70х- 80х годах прошлого века. В связи с недостатком средств на комплексный капитальный ремонт, большая часть объектов коммунального хозяйства района находится в плачевном состоянии с износом более 70%.

Протяженность водопроводных сетей по району составляет 100,5 километров. Водопроводные сети имеют большой физический износ – 73,5 %. Для снижения аварийности на водопроводных сетях на территории района ежегодно проводятся мероприятия по повышению эксплуатационной надёжности объектов жизнеобеспечения. В рамках таких мероприятий осуществляется замена ветхих водопроводных

сетей, ремонт водонапорных башен, водозаборных сооружений.

Тепловые сети в Ермаковском районе имеют протяженность 27,12 км, физический износ составляет 35,6 %.

На территории района теплоснабжение населения и организаций осуществляют 16 котельных, 1 котельная на консервации. Износ котельного оборудования составляет более 50 %.

Анализ потребления топливно-энергетических ресурсов в Ермаковском районе показывает, что за последние 5 лет произошло существенное изменение структуры тепловых и электрических нагрузок. Наиболее значительный прирост потребления электроэнергии произошел в бытовом секторе и коммунальном хозяйстве.

Для районного бюджета и населения задача энергосбережения особенно актуальна в бюджетной сфере и жилищно-коммунальном хозяйстве. Деятельность жилищно-коммунального хозяйства сопровождается большими потерями энергетических ресурсов при их производстве и потреблении. Кроме того, потери закладываются на стадии строительства, перед которым до недавнего времени не стояла задача экономии энергоресурсов. В результате, в соответствии с требованиями СН и П предстоит решать непростую задачу предотвращения потерь через ограждающие конструкции зданий и сооружений. Расчеты и результаты теплоэнергетических испытаний показывают, что общие теплопотери зданий значительно выше нормативных.

Усугубляет ситуацию рост тарифов на тепловую и электрическую энергию, опережающие уровень инфляции, что приводит к повышению расходов бюджета на энергообеспечение учреждений социальной сферы, увеличению коммунальных платежей населения.

2.2 Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы.

Приоритеты государственной политики в жилищно-коммунальной сфере определены в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» (далее - Указ № 600), а также Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р.

Первым приоритетом государственной политики является улучшение качества жилищного фонда, повышение комфортности условий проживания. В рамках данного приоритета будут реализованы меры по обеспечению комфортных условий проживания и предоставлению жилищно-коммунальных услуг по доступным ценам для собственников и нанимателей жилых помещений.

Задача подпрограммы обусловлена необходимостью предупреждения ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения, предотвращения критического уровня износа основных фондов жилищно-коммунального комплекса Ермаковского района, повышения надежности предоставления коммунальных услуг потребителям требуемого объема и качества, модернизации коммунальных систем инженерного обеспечения муниципальных образований, эффективного производства и использования энергоресурсов, развития энергоресурс сбережения в жилищно-коммунальном хозяйстве с последующим оздоровлением финансового состояния предприятий, созданием благоприятного инвестиционного климата.

Решение задач восстановления основных фондов инженерной инфраструктуры соответствует установленным приоритетам социально-экономического развития района и возможно только программными методами, путем проведения комплекса организационных, производственных, социально-экономических и других мероприятий.

Перечень целевых индикаторов подпрограммы представлен в приложении №1.

2.3. Механизм реализации мероприятий подпрограммы.

Реализация подпрограммы осуществляется заказчиком – администрацией Ермаковского района совместно с участниками подпрограммы: муниципальными учреждениями, иными юридическими лицами, собственниками помещений в многоквартирных домах (по согласованию).

Заказчик подпрограммы обеспечивает:

- мониторинг реализации подпрограммы;
- анализ и корректировку целевых показателей и хода выполнения мероприятий подпрограммы, внесение предложений по совершенствованию реализации подпрограммы;
- разработку нормативно-правовых актов, необходимых для реализации подпрограммы;
- софинансирование мероприятий подпрограммы за счет средств районного бюджета в размере, предусмотренном подпрограммой.

2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения.

Администрация Ермаковского района несет ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата, эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы и осуществляет контроль за исполнением мероприятий.

Ежегодный отчет о выполнении мероприятий подпрограммы отдел АСнКХ предоставляет в отдел планирования и экономического развития администрации Ермаковского района и Финансовое управление Ермаковского района.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности.

Конечными результатами реализации подпрограммы является:

Приведение объектов коммунального хозяйства Ермаковского района в надлежащее состояние с уменьшением износа инженерных сетей и котельных.

2.6. Мероприятия подпрограммы.

В рамках участия в подпрограмме «Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры муниципальных образований Красноярского края» государственной программы Красноярского края «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности» проведен 3-х годичный анализ по эффективности выполнения намеченных мероприятий.

В 2021 году в рамках программы по Реформированию и модернизации жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Красноярского края исполнены мероприятия:

- капитальный ремонт участков тепловых сетей в с. Нижний Сузук ул. Зеленая ж.д.№38, Ермаковского района;
- капитальный ремонт тепловой сети с. Ермаковское Ермаковского района, Красноярского края, Бельничинский городок ТК11-ТК14;
- капитальный ремонт участков тепловых сетей в с. Ивановка Ермаковского района, Красноярского края - школа, без восстановления асфальта;
- капитальный ремонт котла №3 КВР 1,25 с. Нижний Сузук Ермаковского района, Красноярского края ;
- приобретение котла в Центральную котельную с. Ермаковское Красноярского края КВР 2,5;
- приобретение котла в котельную с. Нижний Сузук Красноярского края 1,45;1,25;
- капитальный ремонт котла КВр-0,63 (Гкал/час) в котельную, с. Ивановка.

В 2022 году в рамках программы по Реформированию и модернизации жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Красноярского края исполнены мероприятия:

- 1) капитальный ремонт тепловых сетей, капитальный ремонт сетей холодного водоснабжения, капитальный ремонт водонапорной башни - (Ивановский с/с);
- 2) капитальный ремонт котла в СОШ №2,приобретен 1 дымосос ;
- 3) капитальный ремонт сетей холодного водоснабжения - (Нижнесузукский сельсовет);
- 4) капитальный ремонт участков водопровода - (Семенниковский сельсовет)

В 2023 году в рамках программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства»:

- 1.Приобретены дымовые трубы в котельные с. Ермаковское: СОШ №2,детский сад №2..
2. Приобретены котлы : в котельную Дом детства-5,8Мвт, Центральная котельная 2,5Квр.3.Приобретены Водонапорные башни в населенные пункты с. Разъезжье и с. Мигна.
4. Произведен ремонт тепловых сетей по решению суда в с. Нижний Сузук и п. Ойский.
5. Приобретены 9 глубинных насосов и 1 центробежный насос в населенные пункты с. Ермаковское, п. Ойский, с. Ивановка, с. Мигна, с. Новополтавка, с. Семенниково.

Начальник отдела архитектуры,
строительства и коммунального хозяйства
администрации Ермаковского района

А.С. Сидоренко

Перечень мероприятий

Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	Код бюджетной классификации				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	расходы (тыс.руб.,годы)				Ожидаемый результат от реализации мероприятий
	ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР											очередной фин. год.2024	первый год планового периода 2025	второй год планового периода 2026	Итого на период	
Цель: Сокращение износа объектов Коммунального хозяйства, повышение энергосбережения																			
1.Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Ермаковском районе	009	0505	5290075700	810	4479,7	1,7	1,6								0	0	*	4483	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Ермаковском районе
№2 Реформирование и модернизация ЖКХ Финансовое обеспечение(возмещение) затрат теплоснабжающих и энергоснабжающих организаций	009	0505	52100S5710	240	16980	14257,4	16365,9	16485,17	17423,7	31435,7	29188,6	27513,1	27978,4	49284,1	16905,2	15410,8	15410,8	294639,1	Реформирование и модернизация ЖКХ Финансовое обеспечение(возмещение) затрат теплоснабжающих и энергоснабжающих организаций
Отдельные мероприятия:					16980														
1. Финансовое обеспечение (возмещение) затрат теплоснабжающих и энергосбытовых организаций, осуществляющих производство реализацию тепловой, электрической энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива	009	0502	52900S5960	810									3154,00				*	3154	Финансовое обеспечение (возмещение) затрат теплоснабжающих и энергосбытовых организаций, осуществляющих производство реализацию тепловой, электрической энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива
2. Реализация временных мер поддержки населения в целях обеспечения доступности коммунальных услуг	009	0502	5290075700	810	145,7	1679	3041,3	5878,9	6918,1	6837,3	7338,3	7630,2	5098,6	5744	3356,2	3356,2	3356,2	60380	Реализация временных мер поддержки населения в целях обеспечения доступности коммунальных услуг
3. Компенсация выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями	009	0502	5290075770	810	4930,5	5675,4	6021,4	6011,5	6104,7	6092,2	8714,7	8990,8	9302,1	9302,1	12603,6	12016,2	12016,2	107781,4	Компенсация выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями
4. Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства Ермаковского района					11904	6903	6910	4368,07	4333,63	18506,2	13135,6	10892,1	728,7	34238	945,4	38,4	38,4	112941,5	Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства
5. Капитальный ремонт дизельных установок	009	0502	5290081020	240			393,2	226,7	67,3								*	687,2	Капитальный ремонт дизельных установок
6. Приобретение дизель-генераторных установок	009	0502	5290080960										9695				*	9695	Приобретение дизель-генераторных установок
Итого					21460	14259,1	16367,5	16485,17	17423,7	31435,7	29188,6	27513,1	27978,4	49284,1	16905,2	15410,8	15410,8	299122,1	

Наименование мероприятия:		Объект № 2 Компенсация выпадающих доходов энергоснабжающих организаций														
	Заказчик : Администрация Ермаковского района															
	в т.ч.:															
	Краевой бюджет								9302,1	12603,6	12016,2	12016,2				
	Местный бюджет															
	Внебюджет															
Наименование мероприятия:		Объект № 3 Реализация временных мер поддержки населения в целях обеспечения доступности коммунальных услуг														
	Заказчик : Администрация Ермаковского района															
	в т.ч.:															
	Краевой бюджет								5744	3356,2	3356,2	3356,2				
	Местный бюджет															
	Внебюджет															
Наименование мероприятия:		Объект № 4 Реформирование и модернизация ЖКХ Финансовое обеспечение(возмещение) затрат теплоснабжающих и энергоснабжающих организаций														
	Заказчик : Администрация Ермаковского района															
	в т.ч.:															
	Краевой бюджет															
	Местный бюджет								27238	945,4	38,4	38,4				
	Внебюджет															
ИТОГО	по всем программам	0	0	0	0				49284,1	16905,2	15410,8	15410,8	0	0		
	Краевой бюджет	0	0	0	0				15046,1	15959,8	15372,4	15372,4	0	0		
	Местный бюджет	0	0	0	0				34238	945,4	38,4	38,4	0	0		
	Внебюджет	0	0	0	0				0	0	0	0	0	0		

Начальник отдела архитектуры, строительства и коммунального хозяйства администрации Ермаковского района

А.С. Сидоренко

Приложение № 7
к постановлению администрации
Ермаковского района

от «07» ноября 2023 г. № 899-п

Приложение № 5

К муниципальной программе

" Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства

и повышение энергетической эффективности Ермаковского района"

Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей по муниципальной программе

Статус	Наименование программы, подпрограммы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Оценка расходов(тыс. руб.),годы													Итого на период	
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	очередной фин. год. 2024	первый год планового периода 2025	второй год планового периода 2026		
Муниципальная программа	Муниципальная программа «Реформирование и модернизация жилищно - коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района»	всего	21459,90	14259,10	16367,50	16485,17	17423,73	31435,70	29188,60	27513,10	27978,40	49284,10	16905,20	15410,80	15410,80	299122,10	
		федеральный бюджет												0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	20949,10	14254,40	16365,90	16349,50	17013,10	22842,10	24443,00	26790,90	27249,70	15046,10	15959,80	15372,40	15372,40	248008,40	
		внебюджетные источники												0,00	0,00	0,00	0,00
		районный бюджет	510,80	4,70	1,60	135,67	410,63	8593,60	4745,60	722,20	728,70	34238,00	945,40	38,40	38,40	51113,70	
		юридические лица												0,00	0,00	0,00	
Мероприятие программы	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Ермаковском районе	всего											0	0	15372,4	15372,40	
		в т.ч															0,00
		федеральный бюджет												0	0	0	0,00
		краевой бюджет	4472,9										0	0	15372,4	19845,30	
		внебюджетные источники											0	0	0	0,00	
		районный бюджет	6,8	1,7	1,6								0	0	0	10,10	
Отдельные мероприятия	Реализация временных мер поддержки населения в целях обеспечения доступности коммунальных услуг	всего	145,7	1679	3041,3	5878,9	6918,1	6837,3	7338,3	7630,2	5098,6	5744	3356,2	3356,2	3356,2	60380	
		в т.ч															
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		краевой бюджет	145,7	1679	3041,3	5878,9	6918,1	6837,3	7338,3	7630,2	5098,6	5744	3356,2	3356,2	3356,2	60380	
		внебюджетные источники												0	0	0	0
		районный бюджет												0	0	0	0
	Финансовое обеспечение(возмещение затрат теплоснабжающих, энергосбытовых организаций, осуществляющих производство тепловой, электрической энергии, возникшей вследствие разницы между факт. Стоимостью и стоимостью ,учтенной в тарифах.	всего	0	0	0	0	0	0	0	0	3154	0	0	0	0	3154	
		в т.ч															0
		федеральный бюджет												0	0	0	0
		краевой бюджет										3154				0	3154
		внебюджетные источники												0	0	0	0
		районный бюджет												0	0	0	0
	юридические лица											0	0	0	0		

	Компенсация выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями																
		всего	4930,5	5675,4	6021,4	6011,5	6104,7	6092,2	8714,7	8990,8	9302,1	9302,1	12603,6	12016,2	12016,2	107781,4	
		в т.ч															
		федеральный бюджет											0	0	0		
		краевой бюджет	4930,5	5675,4	6021,4	6011,5	6104,7	6092,2	8714,7	8990,8	9302,1	9302,1	12603,6	12016,2	12016,2	107781,4	
		внебюджетные источники											0	0	0	0	
		районный бюджет											0	0	0	0	
		юридические лица											0	0	0	0	
Мероприятие программы	«Модернизация жилищно-коммунального хозяйства Ермаковского района»	всего	11904	6903	6910	4368,07	4333,63	18506,2	13135,6	10892,1	728,7	34238	945,4	38,4	38,4	112941,5	
		в т.ч															
		федеральный бюджет											0	0	0	0	
		краевой бюджет	11400	6900	6910	4232,4	3923	9912,6	8390	10169,9	0	0	0	0	0	61837,9	
		внебюджетные источники											0	0	0	0	
		районный бюджет	504	3	0	135,67	410,63	8593,6	4745,6	722,2	728,7	34238	945,4	38,4	38,4	51103,6	
		юридические лица											0	0	0	0	
Мероприятие программы	Приобретение дизель-генераторных установок за счет средств резервного фонда Правительства Красноярского края, в рамках отдельных мероприятий программы Ермаковского района» Реформирование и модернизация ЖКХ и повышение энергетической эффективности Ермаковского района», -приобретение модульной котельной п. Танзыбей	всего	0	0	0	0	0	0	0	0	9695	0	0	0	0	9695	
		в т.ч															
		федеральный бюджет											0	0	0	0	
		краевой бюджет									9695		0	0	0	9695	
		внебюджетные источники											0	0	0	0	
		районный бюджет													0	0	
		юридические лица											0	0	0	0	
Мероприятие программы	Капитальный ремонт дизельных установок	всего	0	0	393,2	226,7	67,3	0	0	0	0	0	0	0	0	687,2	
		в т.ч															
		федеральный бюджет											0	0	0	0	
		краевой бюджет			393,2	226,7	67,3						0	0	0	687,2	
		внебюджетные источники											0	0	0	0	
		районный бюджет													0	0	
		юридические лица											0	0	0	0	
Мероприятие программы	Приобретение камер, бочек 25 куб.(для водоотведения)	всего	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23600	0	0	0	23600	
		в т.ч															
		федеральный бюджет											0	0	0	0	
		краевой бюджет											0	0	0	0	
		внебюджетные источники											0	0	0	0	
		районный бюджет										23600			0	23600	
		юридические лица											0	0	0	0	
Мероприятие программы	Возмещение затрат организаций, осуществляющих сбор, и вывоз жидких бытовых отходов и услуги по водоотведению	всего	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7000	0	0	0	7000	
		в т.ч															
		федеральный бюджет											0	0	0	0	
		краевой бюджет											0	0	0	0	
		внебюджетные источники											0	0	0	0	
		районный бюджет										7000			0	7000	
		юридические лица											0	0	0	0	

Начальник отдела архитектуры, строительства и коммунального хозяйства администрации Ермаковского района

А.С. Сидоренко

Приложение № 8
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «07» ноября 2023 г. № 899-п

Приложение № 8
К муниципальной программе
" Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства
и повышение энергетической эффективности Ермаковского района"

Целевые показатели и показатели результативности муниципальной программы

№ п/п	Цель, задачи, показатели результативности	Ед. измер.	Весовой критерий	Отчетный период(два предшествующих года)				Текущий год 2023						плановый период			Примечание(оценка рисков)	
				2021		2022		январь-март		январь-июнь		январь-сентябрь		значение на конец года	1-й год 2024	2-й год 2025		3-й год 2026
				факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план					
1	1. Сокращение износа объектов коммунального хозяйства, повышение энергосбережения.																	
1.1	Капитальный ремонт сетей теплоснабжения	м		678							894	894						

1.2	Приобретение модульной котельной п. Танзыбей	шт						1	1					1	1	*	*	*	
1.3	Замена насосов с. Ивановка и с. Салба	шт								2	2			2	2	*	*	*	
1.4	Приобретение 2-х камазов (для водоведения)	шт										2		2		*	*	*	
1.5	Приобретение 2-х бочек на камазы(25куб-водоотв.)	шт										2		2		*	*	*	

Начальник отдела архитектуры, строительства и коммунального хозяйства администрации Ермаковского района

А.С. Сидоренко

Приложение № 9
к постановлению администрации Ермаковского района от «07» ноября 2023 г. № 899-п
Приложение № 10
к муниципальной программе "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района"

Информация об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию муниципальной программы, с указанием плановых и фактических значений

Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источник финансирования	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022		2023г(текущий год)								Плановый период			Итого	Примечание
										план	факт	январь-март		январь-июнь		январь-сентябрь		январь-декабрь		1-й год 2024	2-й год 2025	3-й год 2026		
												план	факт	план	факт	план	факт	план	факт					
Муниципальная программа «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района»	Всего	21459,9	14259	16367,5	16485,2	17423,7	31435,7	29188,6	27513,1	27978,4	27978,4						17113,14	49284,1	17113,14	16905,2	15410,8	15410,8	299122,1	
	в т.ч.																							
	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Краевой бюджет	20949,1	14254	16365,9	16349,5	17013,1	22842,1	24443	26790,9	27249,7	27249,7	0	0	0	0	0	10859,04	15046,1	10859,04	15959,8	15372,4	15372,4	248008,4	
	Внебюджетные источники																						0	
Районный бюджет	510,8	4,7	1,6	135,67	410,63	8593,6	4745,6	722,2	728,7	728,7	0	0	0	0	0	6254,1	34238	6254,1	945,4	38,4	38,4	51113,7		
Юридические лица																						0	0	
Подпрограмма "Модернизация жилищно-коммунального хозяйства Ермаковского района"	Всего	16980,2	14257	16365,9	16485,2	17423,7	31435,7	29188,6	27513,1	27978,4	27978,4	0	0	0	0	17113,14	49284,1	17113,14	16905,2	15410,8	15410,8	294639,1		
в т.ч.																						0	0	
Федеральный бюджет																						0	0	
Краевой бюджет	16476,2	14254	16365,9	16349,5	17013,1	22842,1	24443	26790,9	27249,7	27249,7						10859,04	15046,1	10859,04	15959,8	15372,4	15372,4	243535,5		
Внебюджетные источники																	0					0	0	
Районный бюджет	504	3	0	135,67	410,63	8593,6	4745,6	722,2	728,7	728,7						6254,1	34238	6254,1	945,4	38,4	38,4	51103,6		
Юридические лица																						0	0	
Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Ермаковском районе"	Всего	4479,7	1,7	1,6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4483	0
в т.ч.																						0	0	
Федеральный бюджет																						0	0	
Краевой бюджет	4472,9																						4472,9	
Внебюджетные источники																						0	0	
Районный бюджет	6,8	1,7	1,6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10,1		
Юридические лица																						0	0	

Начальник отдела архитектуры, строительства и коммунального хозяйства администрации Ермаковского района

А.С. Сидоренко

Приложение № 10
к постановлению администрации Ермаковского района от «07» ноября 2023 г. № 899-п
Приложение № 3
к порядку принятия решений о разработке муниципальной программы «Реформирование и модернизация жилищно - коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района»

Информация о планируемых расходах по отдельным мероприятиям программы, подпрограммам муниципальной программы

Статус программы(программа, подпрограмма)	Наименование программы	Код бюджетной классификации					2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Расходы(тыс. руб)			
		Наименование ГРБС	ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР											Очередной год 2024	первый год планового периода 2025	второй год планового периода 2026	Итого
Муниципальная программа	«Реформирование и модернизация жилищно - коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Ермаковского района»	009	009	0505	5210000000	*	21459,90	14259,10	16367,50	16485,17	17423,73	#####	#####	27513,10	27978,40	49284,10	16905,20	15410,80	15410,80	299122,10
№1 Подпрограмма	«Модернизация жилищно - коммунального хозяйства Ермаковского района»	009	009	0505	52100S5710	240	11904,00	6903,00	6910,00	4368,07	4333,63	#####	#####	10892,10	728,70	34238,00	945,40	38,40	38,40	112941,50
Отдельные мероприятия	Компенсация выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями	009	009	0505	5290075700	810	4930,50	5675,40	6021,40	6011,50	6104,70	6092,20	8714,70	8990,80	9302,10	9302,10	12603,60	12016,20	12016,20	107781,40

	Финансовое обеспечение (возмещение) затрат теплоснабжающих и энергосбытовых организаций, осуществляющих производство реализацию тепловой, электрической энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной в тарифах	009	009	0502	52900S960	810													3154,00					3154,00
	Реализация временных мер поддержки населения в целях обеспечения доступности коммунальных услуг	009	009	0502	5290075700	810	145,70	1679,00	3041,30	5878,90	6918,10	6837,30	7338,30	7630,20	5098,60	5744,00	3356,20	3356,20	3356,20					60380,00
	Капитальный ремонт дизельных установок	009	009	0502	5290081020	240			393,20	226,70	67,30													687,20
	Приобретение дизель-генераторных установок	009	009	0502	5290080960	*									9695,00									9695,00
№2 Подпрограмма	1. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Ермаковском районе	009	009	0502	5220700000	240;540	4469,70	1,70	1,60															4473,00
	1. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Ермаковском районе	*	*	*	5220900000	610	10,00																	10,00

Начальник отдела архитектуры, строительства и коммунального хозяйства администрации Ермаковского района

А.С. Сидоренко

Приложение № 11
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «07» ноября 2023 г. № 899-п
Приложение № 6
к порядку принятия решений
о разработке муниципальной программы
«Реформирование и модернизация жилищно - коммунального хозяйства
и повышение энергетической эффективности Ермаковского района»

Прогноз сводных показателей муниципальной программы Ермаковского района

Наименование услуги(показателя объема работы, услуги)	Значение показателя объема услуги (работы)					Расходы краевого бюджета на оказание (выполнение государственной услуги(работы), тыс. руб.														Итого
	Отчетный финансовый год 2022	Текущий финансовый год 2023	Очередной финансовый год 2024	Первый год. Плана периода 2025	Второй год. Плана периода 2026	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Отчетный финансовый год 2022	Текущий финансовый год 2023	Очередной финансовый год 2024	Первый год. Плана периода 2025	Второй год. Плана периода 2026		
Всего						20949,1	14254,4	16365,9	16349,5	17013	22842,1	24443	26790,9	27249,7	15046,1	15959,8	15372,4	15372,4	248008,4	
Наименование услуги(работы) и ее содержание																				
Показатель Объем услуги(работы)																				
Подпрограмма: «Модернизация жилищно-коммунального хозяйства Ермаковского района»																				
Модернизация жилищно-коммунального хозяйства Ермаковского района»						11400	6900	6910	4232,4	3923	9912,6	8390	10169,9	0	0	0	0	0	61837,9	
Приобретение дизель-генераторных установок														9695					9695	
Реализация временных мер поддержки населения в целях обеспечения доступности коммунальных услуг						145,7	1679	3041,3	5878,9	6918	6837,3	7338,3	7630,2	5098,6	5744	3356,2	3356,2	3356,2	60380	
Финансовое обеспечение(возмещение затрат теплоснабжающих организаций, осуществляющих производство электрической энергии														3154					3154	
Компенсация выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями						4930,5	5675,4	6021,4	6011,5	6105	6092,2	8714,7	8990,8	9302,1	9302,1	12603,6	12016,2	12016,2	107781,4	
Капитальный ремонт дизельных установок								393,2	226,7	67,3									687,2	
Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Ермаковского района»																				
Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Ермаковского района						4472,9													4472,9	

Начальник отдела архитектуры, строительства и коммунального хозяйства администрации Ермаковского района

А.С. Сидоренко

Администрация Ермаковского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрация Ермаковского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«13» ноября 2023 года

№ 906-п

«13» ноября 2023 года

№ 907-п

О внесении изменений в постановление администрации Ермаковского района от 02.03.2020 г. № 130-п «О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций в Ермаковском районе в мирное и военное время» (в редакции постановления администрации Ермаковского района от 16.12.2021 г. № 812-п)

Об обеспечении безопасности людей на водных объектах Ермаковского района в зимний период 2023-2024 годов

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 г. № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», Уставом Красноярского края, Законом Красноярского края от 10.02.2000 г. № 9-631 «О защите населения и территорий Красноярского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», указом Губернатора Красноярского края от 11.10.2010 г. № 192-уг «Об утверждении положения об организации и ведении гражданской обороны в Красноярском крае», постановлением администрации Ермаковского района от 20.08.2019 г. № 425-п «Об организации и ведении гражданской обороны в Ермаковском районе», руководствуясь Уставом Ермаковского района Красноярского края, в целях активизации работы по обеспечению устойчивости функционирования объектов экономики Ермаковского района в мирное и военное время, ПОСТАНОВЛЯЮ:

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ермаковского района Красноярского края, в целях обеспечения безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, расположенных на территории Ермаковского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Ермаковского района от 02.03.2020 № 130-п «О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций в Ермаковском районе в мирное и военное время» (в редакции постановления администрации Ермаковского района от 16.12.2021 № 812-п), а именно Приложение № 1 читать в новой редакции.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

1. Утвердить План мероприятий по охране жизни и здоровья людей на водных объектах Ермаковского района в зимний период 2023-2024 годов, согласно приложению.

2. Утвердить перечень мест, запрещенных для выхода (выезда) на лед на территории Ермаковского района в зимний период 2023-2024 годов, согласно приложению.

3. Рекомендовать главам сельсоветов:
- определить потенциально опасные водные объекты на подведомственных территориях в зимнее время (места проведения массовых мероприятий, связанных с пребыванием людей на льду, в том числе в период празднования Крещения Господня; места возможного выезда транспортных средств на лед; места пешеходных переходов людей по льду; места массового подледного лова рыбы рыбаками-любителями);

- проанализировать ситуацию прошлых лет, заблаговременно принять нормативные акты (актуализировать) для формирования перечня мест пешеходных переходов и мест разрешенного выхода рыбаков на лёд для подледного лова рыбы;

- в местах, запрещенных для выезда (выхода) на лед, совместно с МО МВД России «Шушенский» выставить запрещающие знаки в соответствии с п. 9 Постановления Совета администрации Красноярского края от 21.04.2008 № 189-п «Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах в Красноярском крае»;

- организовать проведение патрулирования мест массового выхода людей на лёд маневренными группами из числа специалистов органов местного самоуправления, имеющих право составлять протоколы об административных правонарушениях по ст. 1.6 Закона Красноярского края «Об административных правонарушениях», особое внимание маневренных групп обратить на контроль за соблюдением безопасности в период ледостава и таяния льда;

- при организации массовых мероприятий на льду (Крещение Господня, соревнования по подледному лову рыбы и др.) их проведение согласовывать с центром Государственной инспекции по маломерным судам МЧС России по Красноярскому краю Минусинский инспекторский участок, с одновременным предоставлением информации в Шушенскую спасательную станцию КГКУ «Спасатель» и администрацию Ермаковского района;

- обеспечить публикации в средствах массовой информации, материалов по обеспечению безопасности на водоемах в зимний период.

4. Рекомендовать руководителю управлению образования администрации Ермаковского района И.В. Исаковой организовать проведение занятий и бесед с учащимися в общеобразовательных учреждениях Ермаковского района по изучению мер по безопасности при нахождении людей на льду и правил оказания помощи пострадавшим.

5. Рекомендовать начальнику отдела полиции МО МВД России "Шушенский" Е.С. Потапчик обеспечить участие сотрудников отдела в совместном патрулировании мест массового выхода людей на лёд в зимний период 2023-2024 г.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «13» ноября 2023 г. № 906-п

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «13» ноября 2023 г. № 907-п

Состав комиссии
по повышению устойчивости функционирования организаций
в Ермаковском районе в мирное и военное время

Рабочая группа руководства, сбора, анализа, обработки информации и выработки предложений:

Сунцов Федор Николаевич – заместитель главы администрации Ермаковского района – начальник отдела земельных и имущественных отношений, председатель комиссии;
Нелюбов Дмитрий Викторович – заместитель главы администрации Ермаковского района – начальник отдела сельского хозяйства; заместитель председателя комиссии;
Коростелёва Татьяна Геннадьевна – начальник отдела ГО, ЧС и МР администрации Ермаковского района, секретарь комиссии.

Рабочая группа планирования и подготовки системы управления экономикой в военное время:

Кравченко Наталья Михайловна – руководитель финансового управления администрации Ермаковского района;
Азарова Анна Евгеньевна – начальник отдела планирования и экономического развития администрации Ермаковского района.

Рабочая группа топливно-энергетического комплекса:

Сидоренко Анастасия Сергеевна – начальник отдела архитектуры, строительства и коммунального хозяйства администрации Ермаковского района;
Руководитель ПАО «МРСК Сибири» (по согласованию);
Директор ООО «Квант-2» (по согласованию);
Директор ООО «Тепловик-2» (по согласованию);
Директор ООО «Жилкомхоз» (по согласованию).

Рабочая группа агропромышленного комплекса:

Нелюбов Дмитрий Викторович – заместитель главы администрации Ермаковского района – начальник отдела сельского хозяйства;
Директор ООО «Ермак» (по согласованию);
Директор ООО «им. Щетинкина» (по согласованию).

Рабочая группа по защите населения и обеспечению его жизнедеятельности:

Начальник отдела полиции МО МВД России «Шушенский» (по согласованию);
Начальник 43 ПСЧ 6 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю (по согласованию);
Руководитель КГБУ «Ермаковское лесничество» (по согласованию);
Руководитель КГБУ «Усинское лесничество» (по согласованию);
Главный врач КГБУЗ «Ермаковская РБ» (по согласованию).

Рабочая группа транспортной системы:

Директор Ермаковского филиала АО «ДРСУ-10» (по согласованию);
Руководитель АО «Ермаковскагроавтотранс» (по согласованию).

Рабочая группа связи и оповещения:

Директор МКУ «ЕДДС Ермаковского района» (по согласованию);
Начальник ЛПЦ Ермаковский район МЦТЭТ г. Минусинск (по согласованию);
Главный редактор газеты КГАУ «Редакция газеты «Нива» (по согласованию).

План мероприятий

по охране жизни и здоровья людей на водных объектах Ермаковского района в зимний период 2023-2024 гг.

N п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ермаковского района вопросов, о мерах по обеспечению безопасности людей на водных объектах, организации охраны их жизни и здоровья в зимний период 2023-2024 гг.	по мере необходимости	Секретарь КЧС и ПБ Ермаковского района
2.	Утверждение «Плана мероприятий по охране жизни и здоровья людей на водных объектах на подведомственных территориях в зимний период 2023-2024 гг.»	до 01.12.2023	Главы сельсоветов*
3.	Установка запрещающих знаков в местах, запрещенных для выезда (выхода) на лед в соответствии с п. 9 Постановления Совета администрации Красноярского края от 21.04.2008 № 189-п «Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах в Красноярском крае»	до 01.12.2023	Главы сельсоветов*
4.	Разработка информационных листовок, памяток, рекомендации по обеспечению безопасности людей на воде в зимний период	Постоянно	Главы сельсоветов*
5.	Обеспечение в течение зимнего периода 2022-2023гг. проведения профилактической и разъяснительной работы среди населения с целью предотвращения несчастных случаев на водных объектах	Постоянно	Главы сельсоветов*
6.	Организация работы патрульных групп для обеспечения безопасности людей на водных объектах в течение всего зимнего периода в местах массового выхода на лёд	ноябрь 2023 г-апрель 2024 г.	Главы сельсоветов*

7.	Организация в дошкольных и общеобразовательных организациях проведения занятий по правилам безопасного поведения на льду в периоды ледостава и таяния льда	ноябрь 2023 г-апрель 2024 г.	Управление образования администрации Ермаковского района*
8.	Организация учета и анализ несчастных случаев, произошедших на воде	Постоянно	Отдел ГО, ЧС и МР администрации района

Примечание: * - рекомендуется выполнение мероприятий.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «13» ноября 2023 г. № 907-п

Перечень мест,
запрещенных для выхода (выезда) на лед на территории Ермаковского района в зимний период 2023-2024 годов

№ п/п	Перечень мест
1.	На водоемах с. Разъезжее, пос. Большая Речка
2.	В границах Салбинского сельсовета на Салбинском пруду и реке Салбинка
3.	На р. Малый Кебеж, ориентир: п. Танзыбей, ул. Саянская, между д. № 12 и д. № 18
4.	На р. Ус, ориентир: вблизи вантового моста на реке Ус, вблизи мостов на средней протоке и Нижнеусинской протоке реки Ус
5.	В черте населенного пункта с. Ивановка ул. Береговая и ул. Промышленная
6.	На р. Оя на территории Ойского сельсовета
7.	На водоеме с. Семенниково пруд на р. Агеевка
8.	На р. Оя в районе острова отдыха с. Ермаковское
9.	В границах Мигнинского пруда: Андреевского пляжа, Крестиковского моста, дамбы

**Администрация Ермаковского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«13» ноября 2023 года

№ 908-п

О внесении изменений в постановление администрации Ермаковского района от 14.04.2021 г. № 192-п «О создании пунктов временного размещения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях на территории Ермаковского района» (в редакции постановления администрации Ермаковского района от 04.05.2021 г. № 224-п, от 01.06.2022 г. № 375-п)

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях подготовки к проведению мероприятий по эвакуации населения в безопасные районы при возникновении на территории района чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, руководствуясь Уставом Ермаковского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изложить пункты приложения № 1 к постановлению администрации Ермаковского района от 14.04.2021 г. № 192-п «О создании пунктов временного размещения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях на территории Ермаковского района» (в редакции постановления администрации Ермаковского района от 04.05.2021 г. № 224-п, от 01.06.2022 г. № 375-п), согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
- Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «13» ноября 2023 г. № 908-п

Перечень и месторасположение пунктов
временного размещения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях, созданных на базе
муниципальных учреждений Ермаковского района

№ ПВР	Наименование учреждения, развертывающего ПВР	Адрес (телефон)	Вместимость помещений / человек	Начальник ПВР
8.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Мигнинская средняя школа имени Полного Кавалера ордена славы Юферова Григория Прокопьевича»	662825, Красноярский край, Ермаковский район, село Мигна, переулок Школьный, д. 2. тел. 8 (391-38) 43-4-74	310	Ретунская Наталия Вениаминовна
15.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Танзыбейская средняя школа»	662840, Красноярский край, Ермаковский район, п. Танзыбей, ул. Набережная, д. 27 А. тел. 8 (391-38) 29-4-39	100	Кильдибекова Антонина Михайловна
			410	

**Администрация Ермаковского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«15» ноября 2023 года

№ 911-п

Об утверждении положения об уведомлении представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Ермаковского района к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", руководствуясь Уставом Ермаковского района ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить Положение об уведомлении представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Ермаковского района к совершению коррупционных правонарушений, согласно приложению к данному постановлению.
- Постановление администрации Ермаковского района от 11.02.2010 г. № 153-п «Об утверждении положения об уведомлении представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Ермаковского района к совершению коррупционных действий», признать утратившим силу.
- Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
- Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
главы Ермаковского района

Ф.Н. Сунцов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «15» ноября 2023 г. № 911-п

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УВЕДОМЛЕНИИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ
В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО
АДМИНИСТРАЦИИ ЕРМАКОВСКОГО РАЙОНА К СОВЕРШЕНИЮ
КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Ермаковского района к совершению коррупционных правонарушений (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон №273-ФЗ) и определяет процедуру уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Ермаковского района к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, порядок регистрации уведомлений, организацию проверки сведений, указанных в уведомлениях.

2. В настоящем Порядке под коррупцией понимается:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

3. Во всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений муниципальный служащий обязан не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения, уведомить о данных фактах представителя нанимателя (работодателя) по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

В случае нахождения муниципального служащего в командировке, в отпуске, вне места прохождения службы по иным основаниям он обязан направить уведомление посредством почтового отправления, по каналам факсимильной связи, через официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или иным доступным средством связи либо уведомить представителя нанимателя незамедлительно с момента прибытия к месту прохождения службы.

4. Уведомление о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление) направляется представителю нанимателя (работодателю) через отдел информатизации и документационного обеспечения либо иное лицо определенное правовым актом представителя нанимателя (работодателем).

Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении, должен содержать:

- фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;
- описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к муниципальному служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия). Если уведомление направляется муниципальным служащим, указанным в пункте 10 настоящего Порядка, указываются фамилия, имя, отчество и должность служащего, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений;
- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить муниципальный служащий по просьбе обратившихся лиц;
- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;
- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

5. Уведомление подлежит регистрации главным специалистом по кадровым вопросам администрации Ермаковского района либо иным лицом, определенным правовым актом представителя нанимателя (работодателя) в Журнале уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (Приложение 3 к настоящему Порядку), который должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати государственного органа или органа местного самоуправления.

Уведомление регистрируется:

- незамедлительно в присутствии уведомителя, если уведомление представлено им лично;
- в день, когда оно поступило по почте или иному средству связи.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также иные документы, имеющие отношение к обстоятельствам обращения.

6. Уполномоченное лицо, принявшее уведомление, после его регистрации в журнале, обязано выдать муниципальному служащему, направившему уведомление, под роспись талон-уведомление с указанием данных о лице, принявшем уведомление, дате и времени его принятия.

Талон-уведомление состоит из двух частей: корешка талона-уведомления и талона-уведомления (приложение № 4 к Порядку).

После заполнения корешков талона-уведомления остается у уполномоченного лица, а талон-уведомление вручается муниципальному служащему, направившему уведомление.

В случае если уведомление поступило по почте или иному средству связи, талон-уведомление направляется муниципальному служащему, направившему уведомление, по почте заказным письмом.

Отказ в регистрации уведомления, а также невыдача талона-уведомления не допускается.

7. Представитель нанимателя (работодателя) в течение одного рабочего дня со дня получения

органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

12. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

- 1) представление представителем нанимателя (работодателем) материалов, свидетельствующих:
 - о предоставлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений о доходе, имуществе и обязательствах имущественного характера;
 - о несоблюдении муниципальным служащим ограничений и запретов, требований к служебному поведению и (или) требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов;
- 2) поступление от муниципального служащего заявления о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;
- 3) представление представителя нанимателя (работодателя), касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований к урегулированию конфликта интересов;
- 4) поступление от представителя нанимателя (работодателя) или иных лиц информации о наличии у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

5) обращение гражданина, замещающего в муниципальном органе должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

6) Поступление уведомления от муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

7) Представление Главой района, руководителем структурного подразделения администрации района или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в администрации района мер по предупреждению коррупции;

8) Представление Главой района, руководителем структурного подразделения администрации района материалов проверки, свидетельствующих о предоставлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 г. № 230 «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходами»;

9) Поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 ТК РФ в администрацию района уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказания услуг), если отдельные функции муниципальной (административного) управления данной организации входили в его должностные обязанности, исполняемые во время замещения должности в администрации района.

10) Поступление от муниципального служащего уведомления о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению и ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях, административных правонарушениях, анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

13. Информация, указанная в пункте 12 настоящего Положения, должна быть представлена в письменном виде и содержать следующие сведения:

- 13.1. фамилию, имя, отчество муниципального служащего;
- 13.2. описание признаков личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- 13.3. данные об источнике информации.

14. В комиссию могут быть представлены материалы, подтверждающие наличие у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

15. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, в 3-дневный срок назначает заседание комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 7 дней со дня поступления информации. Председатель комиссии организует ознакомление с поступившей информацией муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) урегулированию конфликта интересов, или его представителя, членов комиссии.

Председатель комиссии рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте "б" пункта 11 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

Секретарь комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания комиссии, а также извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее чем за 3 дня до дня заседания.

16. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности муниципальной службы в органе местного самоуправления, недопустимо.

Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или его представителя.

При наличии письменной просьбы муниципального служащего о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие.

В случае неявки муниципального служащего или его представителя на заседание комиссии при отсутствии письменной просьбы муниципального служащего о рассмотрении указанного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае вторичной неявки муниципального служащего или его представителя без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении указанного вопроса в отсутствие муниципального служащего.

17. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего (с его согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу предъявляемых муниципальному служащему претензий, а также дополнительные материалы.

18. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

19. По итогам рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений о доходе, имуществе и обязательствах имущественного характера комиссия принимает одно из следующих решений:

19.1. установить, что сведения, представленные муниципальным служащим, являются достоверными и полными;

19.2. установить, что сведения, представленные муниципальным служащим, являются недостоверными и (или) неполными и рекомендовать применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

19.3. установить, что предоставления недостоверных или неполных сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, являются уважительными и признаны следствием не зависящих от муниципального служащего обстоятельств.

20. По итогам рассмотрения вопроса о несоблюдении муниципальным служащим ограничений и запретов, требований к служебному поведению и (или) требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов комиссия принимает одно из следующих решений:

20.1. установить, что муниципальный служащий соблюдал ограничения и запреты, требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

20.2. установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов и рекомендовать применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

20.3. установить, что не соблюдение ограничений и запретов и требования к урегулированию

конфликта интересов признаны следствием не зависящих от муниципального служащего обстоятельств.

21. По итогам рассмотрения вопроса о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей комиссия принимает одно из следующих решений:

21.1. признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

21.2. признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной.

В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

21.3. признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и является способом уклонения от представления указанных сведений и рекомендовать применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

21.4. признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является уважительной и признана следствием не зависящих от муниципального служащего обстоятельств.

22. Решения комиссии принимаются открытым голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

23. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

В протоколе заседания комиссии указываются:

- дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

- формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

- предъявляемые к муниципальному служащему претензии, материалы, на которых они основываются, источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления материалов в комиссию;

- содержание пояснений муниципального служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

- фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

- решение и обоснование его принятия, результаты голосования.

В протокол могут быть внесены иные сведения.

24. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен муниципальный служащий.

25. Копии протокола заседания комиссии в 3-дневный срок со дня заседания направляются представителю нанимателя (работодателю), муниципальному служащему, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу муниципального служащего.

26. В случае установления комиссией факта совершения муниципальным служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы в 3-дневный срок.

Руководитель муниципального органа обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении руководитель муниципального органа в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение руководителя муниципального органа оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) муниципального служащего информация об этом представляется руководителю муниципального органа для решения вопроса о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Муниципальный служащий освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от них обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3-6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Муниципальный служащий в течение трех рабочих дней со дня, когда ему стало известно о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, обязано подать в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (иной коллегиальный орган, осуществляющий функции указанной комиссии) уведомление об этом в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления не зависящих от него обстоятельств.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «15» ноября 2023 г. № 912-п

Состав комиссии

по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
в администрации Ермаковского района и ее структурных подразделениях

1. С. М. Абрамов - заместитель главы администрации Ермаковского района по оперативному управлению - Председатель комиссии.

2. Ф. Н. Сунцов - заместитель главы администрации Ермаковского района – начальник отдела земельных и имущественных отношений - Заместитель председателя комиссии.

3. О. А. Рыбакова - главный специалист по правовым вопросам администрации Ермаковского района - Секретарь комиссии.

Члены комиссии:

4. М. Н. Тиунова – депутат Ермаковского районного Совета депутатов;

5. А.Е. Азарова - Начальник отдела планирования и экономического развития администрации Ермаковского района;

6. С.А. Романова – специалист отдела ГО и ЧС;

7. Г.С. Георгиев - директор МКУ «ЕДДС Ермаковского района».