**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Ермаковский район**

**ЕРМАКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

«16» декабря 2022 года № 27-150р

Об утверждении Порядка назначения и проведения собрания (конференции) граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов в Ермаковском районе

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ермаковского района Красноярского края, Ермаковский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок назначения и проведения собрания (конференции) граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов в Ермаковском районе, согласно Приложению.

2. Признать утратившими силу решение Ермаковского районного Совета депутатов от 28.05.2021 года № 12-48р «Об утверждении Порядка назначения и проведения собрания (конференции) граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов в администрацию Ермаковского района».

3. Решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Председатель районного Совета депутатов В.И. Форсель

Глава района М.А. Виговский

Приложение

к решению Ермаковского районного

Совета депутатов

от «16» декабря 2022 г. № 27-150р

Порядок

назначения и проведения собрания (конференции) граждан

в целях рассмотрения и обсуждения вопросов

внесения инициативных проектов Ермаковского района

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок назначения и проведения собрания (конференции) граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов в администрацию Ермаковского района (далее - Порядок) устанавливает общие положения, а также правила осуществления процедур по назначению и проведению собрания (конференции) граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов в Ермаковском районе.

1.2. Основные понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

1) инициативные проекты - проекты, разработанные и выдвинутые в соответствии с настоящим Порядком инициаторами проектов в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Ермаковского района или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Ермаковского района.

Порядок определения части территории Ермаковского района, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением представительного органа Ермаковского района.

2) собрание - совместное обсуждение гражданами вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, проводимое на части территории Ермаковского района;

3) конференция (собранием делегатов) - совместное обсуждение делегатами вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, проводимое на всей территории Ермаковского района.

1.3. В собрании (конференции) имеют право принимать участие жители Ермаковского района, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

1.4. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на граждан с целью участия или неучастия в собрании (конференции), а также на их свободное волеизъявление. Право граждан на участие в собрании (конференции) не может быть ограничено в зависимости от происхождения, социального или имущественного положения, расовой и национальной принадлежности к общественным объединениям, политических и иных взглядов, рода и характера занятий, времени проживания в данной местности и других подобных обстоятельств.

**2. ИНИЦИАТИВА ПРОВЕДЕНИЯ И НАЗНАЧЕНИЯ СОБРАНИЙ (КОНФЕРЕНЦИЙ)**

2.1. Собрание (конференция) проводятся по инициативе населения Ермаковского района.

Инициатором проведения собраний (конференций) от имени населения Ермаковского района может выступать инициативная группа жителей численностью не менее 10 человек, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Ермаковского района.

2.2. Инициатива населения Ермаковского района о проведении собрания (конференции) граждан оформляется протоколом собрания (конференции) инициативной группы, выдвинувшей инициативу.

Протокол собрания (конференции) инициативной группы должен содержать следующие данные:

- инициативный проект (проекты), который предлагается обсудить;

- территория проведения собрания (конференции);

- время, дату и место проведения собрания (конференции);

- количество граждан, имеющих право на участие в собрании (конференции);

- фамилии, имена, отчества уполномоченных инициативной группы граждан по проведению собрания (конференции), которые от имени инициативной группы вправе осуществлять действия, необходимые для подготовки и проведения собрания (конференции);

- информацию, предусмотренную частью 3 статьи 26 Федеральным законом от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2.3. При выдвижении инициативы о проведении собрания (конференции) инициативная группа направляет не менее чем за 30 дней до проведения собрания (конференции) обращение в Ермаковский районный Совет депутатов.

2.4. Обращение направляется в письменном виде с приложением протокола собрания (конференции) инициативной группы. Обращение должно быть подписано всеми представителями инициативной группы.

Вопрос о назначении собрания (конференции) рассматривается на очередном заседании Ермаковского районного Совета депутатов в соответствии с регламентом Ермаковского районного Совета депутатов, утвержденным решением Ермаковского районного Совета депутатов от «25» декабря 2020 г. № 07-22в «Об утверждении Регламента Ермаковского районного Совета депутатов и признании утратившими силу решений Ермаковского районного Совета депутатов».

2.5. Ермаковский районный Совет депутатов вправе провести консультации с инициативной группой о целесообразности проведения собрания (конференции) по соответствующему вопросу (вопросам), направить инициативной группе свои замечания, предложения или мотивированные возражения.

2.6. Собрания (конференции) назначаются Ермаковским районным Советом депутатов и проводятся в порядке, установленном настоящим Положением.

Ермаковский районный Совет депутатов вправе отказать инициативной группе в назначении собрания (конференции). Основанием для отказа может быть только нарушение инициативной группой федеральных законов, законов Красноярского края, муниципальных правовых актов.

2.7. Подготовку и проведение собраний (конференций) осуществляет инициативная группа.

2.8. В решении Ермаковского районного Совета депутатов о назначении проведения собрания (конференции) указываются:

- инициатор проведения собрания (конференции);

- дата, место и время проведения собрания (конференции);

- повестка собрания (конференции);

- территория или часть территории Ермаковского района, на которой проводится собрание (конференция);

- численность населения данной территории Ермаковского района, имеющего право на участие в проведении собрания (конференции) или количество делегатов на конференцию;

- лица, ответственные за подготовку и проведение собраний (конференций).

2.9. Решение о назначении собраний (конференций) подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

**3. ОПОВЕЩЕНИЕ ГРАЖДАН О СОБРАНИЯХ (КОНФЕРЕНЦИЯХ)**

3.1. Инициатор проведения собрания (конференции) не позднее чем через 15 дней со дня принятия решения о проведении собрания (конференции) обязан составить список участников собрания, делегатов конференции и оповестить граждан, имеющих право на участие в собрании (конференции), о месте, дате и времени проведения собрания (конференции), выносимом на рассмотрение вопросе (вопросах), а также об инициаторе.

3.2. Инициатор проведения собрания (конференции) самостоятельно, с учетом местных условий, определяет способ оповещения граждан.

**4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИЯХ)**

4.1. Собрание (конференция) граждан проводится, если общее число граждан, имеющих право на участие в собрании (конференции) составляет не менее 10% граждан от проживающих на территории предназначенной для реализации инициативных проектов.

4.2. Регистрация участников собрания (конференции) проводится непосредственно перед его проведением ответственными лицами.

4.3. Собрание (конференция) открывается ответственным за его проведение лицом, либо одним из членов инициативной группы.

Для ведения собрания (конференции) избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря собрания и других лиц по усмотрению участников собрания. Выборы состава президиума, утверждение повестки дня, регламента проведения собрания (конференции) производятся простым большинством голосов участников собрания (конференции) по представлению лица, открывающего собрание (конференцию).

4.4. Для подсчета голосов при проведении голосования из числа участников собрания (конференции) избирается счетная комиссия.

4.5. В голосовании участвуют только граждане, включенные в список участников собрания (конференции), зарегистрированные в качестве участников собрания (конференции).

4.6. Секретарь собрания (конференции) ведет протокол собрания (конференции), записывает краткое содержание выступлений по рассматриваемому вопросу (вопросам), принятое решение (обращение).

4.7. Протокол собрания (конференции) оформляется в соответствии с настоящим Положением. Решение собрания (конференции) в течение 5 дней доводится до сведения органов местного самоуправления Ермаковского района и заинтересованных лиц.

**5. ПОЛНОМОЧИЯ СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ)**

5.1. К полномочиям собрания (конференции) относятся:

- обсуждение вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения;

- внесение предложений и рекомендаций по обсуждаемым вопросам на собрании (конференции);

- осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством.

**6. ИТОГИ СОБРАНИЙ (КОНФЕРЕНЦИЙ)**

6.1. Ход и итоги собрания (конференции) оформляются протоколом.

Протокол должен содержать следующие данные:

- дата, время и место проведения собрания (конференции);

- инициатор проведения собрания (конференции);

- состав президиума собрания (конференции);

- состав счетной комиссии собрания (конференции);

- адреса домов и номера подъездов, жители которых участвуют в собрании (конференции);

- количество граждан, имеющих право на участие в собрании или делегатов, избранных на конференцию;

- количество граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания или делегатов конференции;

- полная формулировка рассматриваемого инициативного проекта (проектов), выносимого на голосование;

- результаты голосования и принятое решение;

- подпись председателя и секретаря собрания (конференции).

К протоколу должны прилагаться материалы собрания (конференции), а также списки участников собрания или делегатов конференции, представителей органов местного самоуправления и других заинтересованных лиц.

6.2. Собрание (конференция) также принимает решение об избрании лиц, уполномоченных представлять собрание (конференцию) во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Ермаковского района.

6.3. Решения, принятые собранием (конференцией), подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Ермаковского района, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, в течение 30 дней со дня поступления.

6.4. Итоги собраний (конференций) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**7. ФИНАНСИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ**

7.1. Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с подготовкой и проведением собраний (конференций) является расходным обязательством Ермаковского района.