**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Ермаковский район**

**ЕРМАКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

«18» февраля 2022 года № 21-91р

О бюджетном процессе в Ермаковском районе

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом Ермаковского района районный Совет депутатов решил:

1. Утвердить [Положение](#Par29) о бюджетном процессе в Ермаковском районе (далее также - Положение) согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

Решение районного Совета депутатов от 30.10.2013 года № 43-231р "О бюджетном процессе в Ермаковском районе";

Решение районного Совета депутатов 15.04.2016 года № 07 – 36р «О внесении изменений и дополнений в решение районного Совета депутатов от 30.10.2013 г. № 43-231р «О бюджетном процессе в Ермаковском районе»;

Решение Ермаковского районного Совета депутатов от 29.05.2018 г. № 26-130р от 04.06.2018 г. «О внесении изменений и дополнений в решение районного Совета депутатов от 30.10.2013 г. № 43-231р «О бюджетном процессе в Ермаковском районе» в редакции от 15.04.2016 г. № 07-36р»;

Решение Ермаковского районного Совета депутатов от 14.12.2018 г. № 31-166р «О внесении изменений и дополнений в решение районного Совета депутатов от 30.10.2013 г. № 43-231р «О бюджетном процессе в Ермаковском районе» в редакции от 15.04.2016 г. № 07-36р, 29.05.2018 г. № 26-130р».

3. Контроль за выполнением решения возложить на комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике.

4. Решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

Председатель районного Совета депутатов В.И. Форсель

Глава района М.А. Виговский

Приложение

к решению Ермаковского районного

Совета депутатов

от «18» февраля 2022 г. № 21-91р

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В ЕРМАКОВСКОМ РАЙОНЕ**

Настоящее Положение в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации регулирует отношения, возникающие между участниками бюджетных правоотношений в процессе составления, рассмотрения проектов районного бюджета, утверждении и исполнении районного бюджета, осуществлении контроля за их составлением, осуществлении бюджетного учета, составлении, внешней проверке, рассмотрении и утверждении отчетности.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правовая основа бюджетного устройства и бюджетного процесса в Ермаковском районе.

1. Правовую основу бюджетного устройства и бюджетного процесса в Ермаковском районе составляют Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Ермаковского района, иные нормативные правовые акты Красноярского края, решения районного Совета депутатов, регулирующие бюджетные правоотношения.

2. Решения районного Совета, регулирующие бюджетные правоотношения, не имеют обратной силы и применяются к отношениям, возникшим после введения их в действие, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации или федеральными законами.

Иные правовые акты района, затрагивающие доходы и (или) расходы районного бюджета, в том числе предусматривающие предоставление льгот за счет районного бюджета, не имеют обратной силы и применяются к отношениям, возникшим после введения их в действие.

Статья 2. Структура бюджетной системы Ермаковского района.

В Ермаковском районе формируются и исполняются районный бюджет, а также бюджеты сельских поселений.

Районный бюджет и свод местных бюджетов (без учета межбюджетных трансфертов между этими бюджетами) образуют консолидированный бюджет Ермаковского района.

Статья 3. Правовая форма бюджетов.

Районный бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения районного Совета депутатов.

Статья 4. Бюджетная классификация.

1. В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации при составлении и исполнении районного бюджета и бюджетов сельских поселений, при составлении бюджетной отчетности применяется бюджетная классификация Российской Федерации.

2. Установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к районному бюджету, осуществляются органами местного самоуправления района в пределах их полномочий, установленных настоящим Решением.

Глава 2. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В ЕРМАКОВСКОМ РАЙОНЕ И ИХ ПОЛНОМОЧИЯ

Статья 5. Участники бюджетного процесса.

Участниками бюджетного процесса в районе являются:

а) Глава Ермаковского района (далее - Глава района);

б) районный Совет депутатов;

в) администрация района;

г) финансовое управление администрации района;

д) Контрольно-счетный орган Ермаковского района (далее - контрольно-счетный орган);

е) органы администрации района, наделенные полномочиями по осуществлению муниципального финансового контроля (далее - органы внутреннего финансового контроля);

ж) главные администраторы (администраторы) доходов районного бюджета;

з) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита районного бюджета;

и) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

к) получатели бюджетных средств.

Статья 6. Бюджетные полномочия районного Совета депутатов.

Районный Совет депутатов обладает следующими бюджетными полномочиями:

а) устанавливает порядок и сроки рассмотрения проектов районного бюджета, изменений, вносимых в районный бюджет, утверждения и исполнения районного бюджета, осуществления контроля за их исполнением и утверждения отчетов об исполнении районного бюджета;

б) рассматривает и утверждает районный бюджет, изменения, вносимые в районный бюджет, осуществляет контроль за их исполнением;

в) рассматривает и утверждает отчеты об исполнении районного бюджета;

г) устанавливает расходные обязательства Ермаковского района в соответствии с федеральным законодательством;

д) формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением соответствующих бюджетов;

е) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с федеральным и краевым законодательством.

Статья 7. Бюджетные полномочия главы района.

Глава района обладает следующими полномочиями:

1) организует и координирует деятельность органов администрации района по составлению проекта районного бюджета, исполнению районного бюджета, контролю за его исполнением, составлению отчета об исполнении районного бюджета;

2) определяет порядок предоставления отсрочек, рассрочек по уплате неналоговых доходов в районный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) устанавливает порядок признания безнадежной к взысканию задолженности физических и юридических лиц перед районным бюджетом и порядок списания указанной задолженности в пределах компетенции, установленной законодательством Российской Федерации;

4) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством, настоящим Положением, правовыми актами района.

Статья 8. Бюджетные полномочия администрации района.

Администрация района обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет общее руководство деятельностью органов местного самоуправления района по составлению проекта районного бюджета;

2) устанавливает порядок и сроки составления и обеспечивает составление проектов районного бюджета;

3) вносит в районный Совет депутатов проекты решений о районном бюджете с необходимыми документами и материалами, о бюджете районном бюджете, об утверждении отчета об исполнении районного бюджета;

4) устанавливает порядок и сроки разработки прогноза социально-экономического развития Ермаковского района;

5) устанавливает расходные обязательства Ермаковского района в соответствии с федеральным и краевым законодательством и нормативными актами Ермаковского района;

6)устанавливает порядок принятия решений по введению новых (увеличению действующих) расходных обязательств Ермаковского района, в том числе критерии инициирования таких расходных обязательств, органами исполнительной власти района;

7) утверждает порядок ведения реестра расходных обязательств Ермаковского района;

8) определяет подведомственность получателей бюджетных средств главным распорядителям (распорядителям) бюджетных средств;

9) устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями;

10) принимает решения о предоставлении бюджетных кредитов в установленном порядке;

11) определяет порядок списания безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам районного бюджета, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения, а также задолженности юридических лиц по средствам, выданным на возвратной основе из районного бюджета, процентам за пользование ими и штрафным санкциям, безнадежным к взысканию;

12) устанавливает порядок определения объема и предоставления субсидий районным муниципальным бюджетным и автономным учреждениям;

13) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации программ развития районных муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

14) представляет для публикации в районных средствах массовой информации ежеквартальные сведения о ходе исполнения районного бюджета по основным параметрам, а также о численности муниципальных служащих администрации района, работников районных муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание по форме, установленной Главой администрации района;

15) заключает договоры (соглашения) с региональными органами государственной власти о предоставлении межбюджетных трансфертов;

16) устанавливает порядок осуществления финансового контроля за деятельностью районных муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

17) устанавливает перечень документов и материалов, необходимых для составления проекта районного бюджета финансовым органом района;

18)устанавливает перечень публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению районным муниципальным бюджетным и автономным учреждением в денежной форме, за исключением случаев, когда нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края полномочия по исполнению публичных обязательств напрямую закреплены за учреждениями, а также порядок передачи полномочий органов исполнительной власти района по их исполнению;

19) утверждает методику оценки выполнения районными муниципальными учреждениями муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

20) устанавливает порядок и сроки разработки долгосрочного финансового плана Ермаковского района, утверждает долгосрочный финансовый план Ермаковского района;

21) устанавливает порядок, сроки разработки и методические рекомендации по составлению докладов о результатах и основных направлениях деятельности органов исполнительной власти Ермаковского района;

22) устанавливает показатели качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета и методику их оценки;

23) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с законодательством.

Статья 9. Бюджетные полномочия финансового управления администрации района.

1. Финансовое управление администрации района - орган администрации района, осуществляющий непосредственное составление и организующий исполнение районного бюджета.

2. Финансовое управление администрации района обладает следующими полномочиями:

1) непосредственно составляет проект районного бюджета и разрабатывает прогноз консолидированного бюджета района;

2) организует исполнение районного бюджета на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана;

3) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

4) организует бюджетный учет, ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета района в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

5) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств районного бюджета;

6) составляет и ведет сводную бюджетную роспись в установленном им порядке;

7) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов районного бюджета, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

8) ведет реестр расходных обязательств района, предоставляет реестр расходных обязательств района и свод реестров расходных обязательств поселений, входящих в состав района в министерство финансов Красноярского края в установленном порядке;

9) проводит анализ финансового состояния принципала в целях предоставления, а также после предоставления муниципальных гарантий;

10) ведет муниципальную долговую книгу района;

11) предоставляет информацию о долговых обязательствах района, отраженных в муниципальной долговой книге Ермаковского района, в министерство финансов Красноярского края;

12) получает в установленном порядке необходимые сведения для осуществления компетенции финансового управления администрации района от органов государственной власти, органов местного самоуправления, учреждений, предприятий и иных организаций;

13) составляет бюджетную отчетность района, устанавливает сроки представления сводной бюджетной отчетности главными администраторами бюджетных средств, формирует и предоставляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета района в министерство финансов Красноярского края;

14) осуществляет отдельные бюджетные полномочия сельского поселения района на основе соглашения между администрацией сельского поселения и администрацией района;

15) обладает правом требовать от главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предоставления отчетов об использовании средств районного бюджета и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств районного бюджета;

16) ведет реестр источников доходов районного бюджета;

17) устанавливает порядок определения перечня и кодов целевых статей расходов бюджетов поселений, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из районного бюджета;

18) устанавливает перечень и коды целевых статей расходов районного бюджета;

19) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Красноярского края и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Ермаковского района.

Статья 10. Полномочия руководителя финансового управления администрации района в сфере бюджетного процесса.

1. Руководитель финансового управления администрации района имеет исключительное право принимать решения по следующим вопросам:

- утверждение сводной бюджетной росписи районного бюджета;

- внесение изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета;

- утверждение лимитов бюджетных обязательств (предельных объемов финансирования) для главных распорядителей, распорядителей, получателей средств районного бюджета;

- внесение изменений в лимиты бюджетных обязательств (предельные объемы финансирования).

2. Руководитель финансового управления администрации района осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

Статья 11. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса в Ермаковском районе.

1. Бюджетные полномочия контрольно-счетного органа определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации. Бюджетные полномочия осуществляются с соблюдением положений, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", нормативными правовыми актами Ермаковского районного Совета депутатов.

2. Бюджетные полномочия органов администрации района, наделенных полномочиями по осуществлению муниципального финансового контроля, главных администраторов доходов районного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета, главных распорядителей и распорядителей бюджетных средств, получателей бюджетных средств определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава 3. ДОХОДЫ И РАСХОДЫ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА

Статья 12. Доходы районного бюджета.

1. Доходы районного бюджета формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. К доходам районного бюджета относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления, доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

3. Решениями районного Совета депутатов устанавливаются местные налоги и сборы, налоговые ставки и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных районному Совету законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Статья 13. Формирование расходов районного бюджета.

1. Формирование расходов районного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального района, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, заключенным муниципальным образованием Ермаковский район (от имени муниципального образования Ермаковский район) договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году за счет средств районного бюджета.

2. Бюджетные ассигнования из районного бюджета предоставляются в формах, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 14. Резервный фонд администрации района.

1. В расходной части районного бюджета предусматривается создание резервного фонда администрации района.

2. Размер резервного фонда администрации района устанавливается решением о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и не может превышать 3 процента, утвержденного указанным решением общего объема расходов районного бюджета.

3. Средства резервного фонда администрации района направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

Бюджетам поселений района могут предоставляться иные межбюджетные трансферты из резервного фонда администрации района на финансовое обеспечение непредвиденных расходов поселений района, в соответствии с порядком, указанным в [пункте 4](#P191) настоящей статьи.

4. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации района устанавливается администрацией района.

5. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации района прилагается к годовому отчету об исполнении районного бюджета.

Статья 15. Отраслевые целевые программы.

1. Отраслевая целевая программа является документом, содержащим комплекс мероприятий, направленных на осуществление администрацией района, муниципальными учреждениями и организациями, являющимися главными распорядителями бюджетных средств муниципальной политики в установленных сферах деятельности.

2. Порядок разработки, утверждения и реализации отраслевых целевых программ устанавливается администрацией района.

Статья 16. Муниципальные программы.

1. Муниципальные программы, реализуемые за счет средств районного бюджета, утверждаются администрацией Ермаковского района.

Сроки реализации муниципальных программ определяются администрацией Ермаковского района в устанавливаемом ей порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и их формирования и реализации устанавливается нормативными правовыми актами администрации Ермаковского района.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу нормативным правовым актом администрации Ермаковского района.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией Ермаковского района.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией Ермаковского района.

По результатам указанной оценки администрацией Ермаковского района может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 17. Дефицит районного бюджета.

1. Дефицит районного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливается решением о районном бюджете с соблюдением ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Дефицит районного бюджета не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов районного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Если в отношении районного бюджета осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, дефицит районного бюджета не должен превышать 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов районного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае утверждения решением о районном бюджете в составе источников финансирования дефицита районного бюджета поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в районной собственности, и снижения остатков средств на счетах по учету средств районного бюджета дефицит районного бюджета может превысить ограничения, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств районного бюджета.

3. Дефицит районного бюджета, сложившийся по данным годового отчета об исполнении районного бюджета, должен соответствовать ограничениям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 18. Муниципальный долг Ермаковского района.

1. Муниципальный долг Ермаковского района (далее - муниципальный долг) - это обязательства, возникающие в результате муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленных пунктом 2 статьи 100 Бюджетного кодекса Российской Федерации, принятые на себя районом.

2. Решением о районном бюджете устанавливаются верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у района обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии у района обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте).

3. Верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у района обязательств в иностранной валюте) устанавливаются при соблюдении ограничений, установленных пунктом 5 статьи 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 19. Использование бюджетных ассигнований из районного бюджета для осуществления переданных полномочий.

1. Органы местного самоуправления района для осуществления переданных сельскими поселениями, входящими в состав района, полномочий имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства;

2. Бюджетные ассигнования из районного бюджета, дополнительно планируемые для осуществления переданных сельскими поселениями полномочий, утверждаются решением о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период путем включения в него текстовой статьи с указанием объема и цели выделенных бюджетных ассигнований.

Глава 4. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА РАЙОННОГО БЮДЖЕТА

Статья 20. Основы составления проекта районного бюджета.

1. Проект районного бюджета составляется в целях финансового обеспечения расходных обязательств района на основе:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- прогноза социально-экономического развития района на очередной финансовый год и плановый период;

- основных направлений бюджетной и налоговой политики района на очередной финансовый год и плановый период.

2. Проект районного бюджета составляется в порядке, установленном администрацией района, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований, решений районного Совета депутатов.

Перечень документов и материалов, необходимых для составления проекта районного бюджета финансовым управлением администрации района, определяется администрацией района.

3. Проект районного бюджета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

4. Проект решения районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период составляется в тысячах рублей с точностью до первого десятичного знака после запятой, округление производится по правилам арифметики.

5. Проектом решения районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период предусматривается уточнение показателей утвержденного районного бюджета планового периода и утверждение показателей второго года планового периода составляемого бюджета.

6. Уточнение параметров планового периода утверждаемого районного бюджета предусматривает утверждение уточненных показателей, являющихся предметом рассмотрения проекта решения района о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на первом и втором этапе.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов бюджета осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета.

7. Решением районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

Статья 21. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Одновременно с проектом решения районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в районный Совет депутатов представляются:

- прогноз социально-экономического развития Ермаковского района на очередной финансовый год и плановый период;

- предварительные итоги социально-экономического развития Ермаковского района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Ермаковского района за текущий финансовый год;

- основные направления бюджетной и налоговой политики Ермаковского района на очередной финансовый год и плановый период;

- оценка ожидаемого исполнения районного бюджета и консолидированного бюджета района за текущий финансовый год;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета района на очередной финансовый год;

- пояснительная записка к проекту решения районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

- верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода;

- проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (при наличии у Ермаковского района обязательств в валюте Российской Федерации);

- проект программы муниципальных внешних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (при наличии у Ермаковского района обязательств в иностранной валюте);

- проекты программ муниципальных гарантий Ермаковского района на очередной финансовый год и плановый период (при наличии у Ермаковского района обязательств по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации);

- проект программы предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год и плановый период (при наличии у Ермаковского района предоставляемых кредитов);

- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов в очередном финансовом году и плановом периоде;

- предложенные Районным Советом депутатов, проект бюджетной сметы указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом района в отношении указанной бюджетной сметы;

- паспорта (проекты паспортов) муниципальных программ

- реестр источников доходов районного бюджета.

Статья 22. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

1. В решении районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета.

2. Решением районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период устанавливаются:

- прогнозируемые доходы районного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- ведомственная структура расходов районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета, на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета;

- источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) муниципального внешнего долга (при наличии такового) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга Ермаковского района;

- иные показатели районного бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации и Красноярского края, нормативно-правовыми актами Ермаковского района.

3. В проекте решения районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период должны содержаться в составе приложений:

- программа муниципальных внутренних заимствований Ермаковского района на очередной финансовый год и плановый период (при наличии у Ермаковского района обязательств в валюте Российской Федерации);

- программа муниципальных внешних заимствований Ермаковского района на очередной финансовый год и плановый период (при наличии у Ермаковского района обязательств в иностранной валюте);

- программа муниципальных гарантий Ермаковского района на очередной финансовый год и плановый период (при наличии у Ермаковского района обязательств по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации);

- иные приложения, предусмотренные настоящим Порядком.

Статья 23. Прогноз социально-экономического развития района.

1. Прогноз социально-экономического развития района разрабатывается до 1 сентября текущего года на период не менее трех лет в порядке, установленном администрацией района.

2. Прогноз социально-экономического развития района одобряется администрацией района одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета района в районный Совет депутатов.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития района приводится обоснование параметров прогноза.

3. Изменение прогноза социально-экономического развития района в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета района влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета района.

5. Разработка прогноза социально-экономического развития района на очередной финансовый год и плановый период осуществляется уполномоченным главой района органом (должностным лицом) администрации района.

Глава 5. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА

Статья 24. Внесение проекта решения районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в районный Совет депутатов.

1. Глава района вносит проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в районный Совет депутатов не позднее 15 ноября текущего года.

2. Председатель районного Совета депутатов в течение одного рабочего дня со дня поступления проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период возвращает его на доработку, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям настоящего Положения.

Доработанный проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период должен быть представлен в районный Совет депутатов в течение пяти рабочих дней со дня его возвращения на доработку.

3. Проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, внесенный с соблюдением требований настоящего Решения, в течение одного рабочего дня с момента представления его в районный Совет депутатов направляется председателем районного Совета депутатов в постоянные комиссии районного Совета, в контрольно-счетный орган.

4. Проект решения о районном бюджете подлежит официальному обнародованию опубликованию на сайте администрации Ермаковского района.

5. По проекту решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период проводятся публичные слушания в соответствии с Уставом района и в порядке, установленном решением районного Совета депутатов.

Статья 25. Порядок рассмотрения проекта решения районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в постоянных комиссиях районного Совета депутатов.

1. Районный Совет депутатов рассматривает проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в порядке, определенном Регламентом районного Совета депутатов, с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

2. Контрольно-счетный орган в течение четырнадцати рабочих дней проводит экспертизу материалов и документов, представленных в составе проекта районного бюджета, и выносит свое заключение, которое направляется в постоянную комиссию по экономической политике, финансам и бюджету, собственности и малому бизнесу (далее - комиссия по бюджету), Главе района.

В этот же срок постоянные комиссии районного Совета депутатов рассматривают проект районного бюджета и вносят свои замечания и предложения и направляют в комиссию по бюджету.

Предложения постоянных комиссий, комиссии по бюджету по увеличению расходов (уменьшению доходов) районного бюджета должны содержать расчеты и обоснования, а также предложения по источникам их покрытия.

3. Комиссия по бюджету в течение пяти рабочих дней после получения заключения от контрольно-счетного органа, замечаний и предложений от постоянных комиссий рассматривает представленные заключения, поправки и предложения и готовит решение комиссии по проекту решения о районном бюджете. Решение комиссии по проекту решения о районном бюджете направляется Главе района, не позднее чем через один рабочий день со дня его принятия.

4. При рассмотрении проекта решения о районном бюджете в постоянных комиссиях районного Совета депутатов Глава района (уполномоченное им должностное лицо) вправе внести поправки к нему.

Статья 26. Рассмотрение проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на сессии районного Совета депутатов.

1. Рассмотрение районным Советом депутатов проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период состоит из двух этапов:

- рассмотрение общей концепции бюджета, его основных характеристик и принятие проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период за основу;

- принятие решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в целом.

2. Рассмотрение проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период может проводиться как на одном, так и на нескольких заседаниях районного Совета депутатов.

3. Районный Совет депутатов приступает к рассмотрению проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период не позднее 22 декабря текущего года.

4. Рассмотрение проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на заседании районного Совета депутатов начинается с доклада руководителя финансового управления администрации района и содоклада представителя комиссии по бюджету. В ходе дальнейшего рассмотрения депутаты задают вопросы докладчику и содокладчику и выступают с предложениями. Руководитель финансового управления имеет право выступить с заключительным словом.

5. По итогам рассмотрения ставится на голосование вопрос о принятии проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период за основу. На голосование о принятии проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период за основу ставится проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и поправки, внесенные руководителем финансового управления администрации района.

Принятие проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период за основу означает утверждение его основных характеристик: общего объема доходов районного бюджета; общего объема расходов районного бюджета; дефицита районного бюджета.

Принятый за основу проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период может дорабатываться путем внесения поправок. Поправки к проекту решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, принятому за основу, могут вноситься депутатами, Главой района (уполномоченным им должностным лицом). При внесении и рассмотрении поправок не могут быть изменены основные характеристики районного бюджета. При внесении поправок в расходную часть бюджета авторами указываются источники их финансирования.

В случае принятия проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период за основу и отсутствия поправок председательствующий ставит на голосование вопрос о принятии проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в целом.

6. В случае непринятия проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период за основу районный Совет депутатов направляет его в согласительную комиссию, образуемую на паритетных началах в составе пяти депутатов районного Совета депутатов и пяти представителей администрации района (далее - стороны), предложенных соответственно районным Советом и Главой района. Стороны вправе привлекать к работе в комиссии для оказания консультационной помощи специалистов аппарата районного Совета депутатов и администрации района.

Согласительная комиссия в срок до трех рабочих дней вырабатывает согласованные поправки к проекту решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период. Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии от районного Совета депутатов и администрации района.

Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Решение считается согласованным, если за него проголосовали обе стороны. Поправки, по которым стороны не смогли выработать согласованного решения, вносятся на рассмотрение районного Совета депутатов.

7. На заседании районного Совета депутатов стороны приводят свои аргументы по несогласованным поправкам. При этом на голосование ставятся только те предложения, на которые отсутствуют возражения Главы района.

8. В случае если при голосовании по проекту решения на очередной финансовый год и плановый период он не принимается за основу, районный Совет депутатов вновь направляет его в согласительную комиссию, при этом стороны вправе изменить состав своих представителей в согласительной комиссии.

Повторное рассмотрение проекта решения на очередной финансовый год и плановый период в согласительной комиссии и на заседании районного Совета производится в порядке, установленном настоящей статьей.

9. Принятое районным Советом депутатов решение о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в установленном порядке подписывается председателем районного Совета депутатов, Главой района и подлежит официальному опубликованию.

10. Решение районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

Статья 27. Порядок внесения изменений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

1. Проекты решений районного Совета депутатов о внесении изменений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период вносятся вместе с пояснительной запиской, которая должна содержать по укрупненным позициям обоснования изменений доходной и расходной части районного бюджета, а также источников финансирования дефицита районного бюджета. Указанные проекты решений районного Совета депутатов рассматриваются в порядке, определяемом Бюджетным кодексом Российской Федерации, Регламентом районного Совета депутатов, с учетом особенностей, установленных настоящей статьей.

2. При рассмотрении проекта решения районного Совета депутатов о внесении изменений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в постоянных комиссиях районного Совета руководитель финансового управления администрации района вправе внести поправки к нему. Иные поправки к проекту решения районного Совета депутатов о внесении изменений в решение о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в том числе оформленные на основании поступивших замечаний и предложений, могут быть включены в таблицу поправок при условии согласия с ними комиссии по бюджету и руководителя финансового управления администрации района.

3. Положения решения района о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу в случаях:

- признания утратившими силу положений краевого закона о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду;

- снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития Ермаковского района в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема доходов районного бюджета более чем на 15 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, предусмотренным решением района о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Глава 6. ИСПОЛНЕНИЕ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА

Статья 28. Основы исполнения районного бюджета.

1. Исполнение районного бюджета обеспечивается администрацией района.

Организация исполнения районного бюджета возлагается на финансовое управление администрации района. Исполнение районного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2. Районный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

3. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета и кассового плана устанавливается финансовым управлением администрации района.

4. В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями руководителя финансового управления администрации района в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением районного совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

5. Составление и ведение кассового плана осуществляются финансовым управлением администрации района.

Статья 29. Исполнение районного бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита районного бюджета.

1. Исполнение районного бюджета по доходам предусматривает:

а) зачисление на единый счет районного бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным налоговым Кодексом, законом (решением) о бюджете и иными законами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с налоговым Кодексом, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

б) перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

в) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

д) перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Исполнение районного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым управлением администрации района с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета районного бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

4. Исполнение районного бюджета по источникам финансирования дефицита районного бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном финансовым управлением администрации района.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита районного бюджета, осуществляется в порядке, установленном финансовым управлением администрации района.

Статья 30. Кассовый план муниципального района.

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в районный бюджет и кассовых выплат из районного бюджета в текущем финансовом году.

2. Финансовое управление устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

3. Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым управлением.

Статья 31. Лицевые счета для учета операций по исполнению районного бюджета.

1. Учет операций по исполнению районного бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в Федеральном казначействе.

2. Лицевые счета, открываемые в Федеральном казначействе, открываются и ведутся в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Статья 32. Бюджетная смета.

1. Бюджетная смета районного казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями Министерства финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, органом администрации района, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном указанным органом, и утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы районного казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций районного казенного учреждения.

Бюджетная смета районного казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд района, предусмотренных при формировании планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд района, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд района.

В бюджетной смете районного казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы районного казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы районного казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 33. Предельные объемы финансирования.

1. В случае и порядке, установленных финансовым управлением администрации района, при организации исполнения районного бюджета по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств помесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

Статья 34. Лимиты бюджетных обязательств.

1. Лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей бюджетных средств утверждаются финансовым управлением администрации района в установленном им порядке на основании представленных главными распорядителями бюджетных средств предложений.

Руководитель финансового управления администрации района вправе внести в утвержденные лимиты бюджетных обязательств изменения, в том числе на основании предложений главных распорядителей бюджетных средств.

2. Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств распределяют лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств.

Статья 35. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением районного Совета депутатов о районном бюджете.

Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в районный бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении районного бюджета сверх утвержденных решением о районном бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно в целях предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 36. Составление бюджетной отчетности районного бюджета.

1. Финансовое управление администрации района организует и обеспечивает проведение работы по подготовке и представлению бюджетной отчетности об исполнении районного бюджета главными распорядителями (распорядителями) средств районного бюджета, главными администраторами (администраторами) доходов и главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита районного бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств).

2. Главные администраторы бюджетных средств на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственных получателей средств районного бюджета, администраторов доходов районного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета составляют сводную бюджетную отчетность за истекший финансовый год в соответствии с единой методологией и стандартами, установленными Министерством финансов Российской Федерации, и требованиями финансового управления администрации района.

Сводная бюджетная отчетность главными администраторами бюджетных средств представляется в финансовое управление администрации района в установленные им сроки.

3. Бюджетная отчетность Ермаковского района составляется финансовым управлением администрации района на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств и представляется в администрацию района.

4. Бюджетная отчетность Ермаковского района является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

5. Отчет об исполнении районного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией района и направляется в районный Совет депутатов не позднее чем через 45 дней по истечении отчетного периода.

Статья 37. Формирование отчетности об исполнении консолидированного бюджета Ермаковского района.

1. Главные распорядители бюджетных средств, являющиеся получателями бюджетных средств из бюджета Ермаковского района, включая сельские поселения района, представляют бюджетную отчетность в финансовое управление администрации района.

Финансовое управление администрации района представляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета муниципального района в финансовый орган края.

Статья 38. Завершение текущего финансового года.

1. Завершение операций по исполнению районного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым управление администрации района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Глава 7. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА

Статья 39. Формы муниципального финансового контроля, осуществляемого районным Советом депутатов.

1. Районный Совет депутатов осуществляет следующие формы муниципального финансового контроля:

- предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проекта решения районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

- текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения районного бюджета на заседаниях комиссий и в связи с депутатскими запросами;

- последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении районного бюджета.

2. Контроль районного Совета депутатов предусматривает право:

- на получение от органов исполнительной власти района необходимых сопроводительных материалов при утверждении районного бюджета;

- получение от финансового управления администрации района оперативной информации об исполнении районного бюджета;

- утверждение (неутверждение) годового отчета об исполнении районного бюджета;

- создание собственных контрольных органов (ревизионная комиссия);

- вынесение оценки деятельности органов, исполняющих бюджеты.

3. Органы исполнительной власти района обязаны представлять всю информацию, необходимую для осуществления контроля районного Совета депутатов в пределах их компетенции по бюджетным вопросам.

Статья 40. Муниципальный финансовый контроль.

Муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с полномочиями органов муниципального финансового контроля по формам, видам и методам, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 41. Внутренний финансовый аудит.

1. Внутренний финансовый аудит является деятельностью по формированию и предоставлению руководителю главного администратора бюджетных средств, руководителю распорядителя бюджетных средств, руководителю получателя бюджетных средств, руководителю администратора доходов бюджета, руководителю администратора источников финансирования дефицита бюджета:

а) информации о результатах оценки исполнения бюджетных полномочий распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета (далее - администратор бюджетных средств), главного администратора бюджетных средств, в том числе заключения о достоверности бюджетной отчетности;

б) предложений о повышении качества финансового менеджмента, в том числе о повышении результативности и экономности использования бюджетных средств;

в) заключения о результатах исполнения решений, направленных на повышение качества финансового менеджмента.

2. Внутренний финансовый аудит осуществляется в целях:

а) оценки надежности внутреннего процесса главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств, осуществляемого в целях соблюдения установленных правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, требований к исполнению своих бюджетных полномочий, и подготовки предложений об организации внутреннего финансового контроля;

б) подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Российской Федерации, а также ведомственным (внутренним) актам, принятым в соответствии с пунктом 5 статьи 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в) повышения качества финансового менеджмента.

3. Внутренний финансовый аудит осуществляется в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Главные администраторы бюджетных средств, администраторы бюджетных средств, осуществляющие внутренний финансовый аудит, издают ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового аудита с соблюдением федеральных стандартов внутреннего финансового аудита.

4. Мониторинг качества финансового менеджмента, включающий мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд, проводится:

а) финансовым управлением в установленном им порядке в отношении главных администраторов средств районного бюджета;

б) главным администратором бюджетных средств в установленном им порядке в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств.

Статья 42. Контроль за исполнением районного бюджета, осуществляемый органами исполнительной власти района.

1. Финансовое управление администрации района осуществляет финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств районного бюджета, средствами администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.

2. Финансовое управление администрации района осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением районного бюджета.

Контроль финансового управления администрации района предусматривает право:

- получать информацию, необходимую для осуществления контроля за использованием средств районного бюджета;

- требовать устранения выявленных нарушений бюджетного законодательства путем направления руководителям органов исполнительной власти района, органов местного самоуправления муниципальных образований района и получателей средств районного бюджета обязательных для исполнения предписаний об устранении выявленных нарушений, в том числе о возмещении бюджетных средств;

- осуществлять контроль за своевременностью и полнотой устранения выявленных нарушений бюджетного законодательства;

- осуществлять иные полномочия в соответствии с федеральным и краевым законодательством.

3. Главные распорядители бюджетных средств осуществляют финансовый контроль за подведомственными распорядителями (получателями) бюджетных средств в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств.

Главные распорядители бюджетных средств осуществляют контроль за использованием субсидий, субвенций их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из районного бюджета.

Главные распорядители бюджетных средств вправе проводить проверки подведомственных распорядителей (получателей) бюджетных средств и государственных унитарных предприятий.

4. Главные администраторы доходов районного бюджета осуществляют финансовый контроль за подведомственными администраторами доходов районного бюджета по осуществлению ими функций администрирования доходов.

5. Главные администраторы источников финансирования дефицита районного бюджета осуществляют финансовый контроль за осуществлением подведомственными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета кассовых выплат из районного бюджета по погашению источников финансирования дефицита районного бюджета.

Главные администраторы источников финансирования дефицита районного бюджета вправе проводить проверки подведомственных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета.

Статья 43. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении районного бюджета.

1. Годовой отчет об исполнении районного бюджета подлежит рассмотрению районным Советом депутатов и утверждению решением районного Совета депутатов. По проекту решения районного Совета депутатов об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год проводятся публичные слушания в порядке, установленном решением районного Совета депутатов.

2. Решением районного Совета депутатов об исполнении районного бюджета утверждается отчет об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) районного бюджета.

Отдельными приложениями к решению районного Совета депутатов об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов районного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

- расходов районного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов соответствующего бюджета;

- источников финансирования дефицита районного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

- межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджетам муниципальных образований района;

- программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (при наличии у Ермаковского района обязательств в валюте Российской Федерации);

- программа муниципальных гарантий Ермаковского района на очередной финансовый год и плановый период (при наличии у Ермаковского района обязательств по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации);

- иные показатели по форме приложений, утвержденных решением о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3. Проект решения районного Совета депутатов об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год составляется в тысячах рублей с точностью до первого десятичного знака после запятой, округление производится по правилам арифметики.

4. Годовой отчет об исполнении районного бюджета представляется администрацией района в районный Совет депутатов не позднее 1 мая текущего финансового года.

5. Одновременно с годовым отчетом об исполнении районного бюджета администрацией района представляются:

- отчет об итогах социально-экономического развития района за отчетный финансовый год;

- проект решения районного Совета депутатов об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год;

- баланс исполнения районного бюджета;

- отчет о финансовых результатах деятельности;

- отчет о движении денежных средств;

- пояснительная записка;

- отчеты о реализации муниципальных программ, с указанием достигнутых целевых показателей и показателей результативности деятельности органов исполнительной власти района;

- отчетность об исполнении консолидированного бюджета Ермаковского района за отчетный финансовый год;

- отчет об использовании ассигнований резервного фонда администрации района;

- отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

- отчет о состоянии муниципального внешнего и внутреннего долга Ермаковского района;

- отчет об использовании имущества, находящегося в муниципальной районной собственности;

- иная отчетность, предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации.

6. Годовой отчет об исполнении районного бюджета в течение 3 дней направляется председателем районного Совета депутатов в постоянные комиссии районного Совета.

7. Районный Совет депутатов рассматривает годовой отчет об исполнении районного бюджета в течение месяца после получения заключения контрольно-счетного органа на годовой отчет об исполнении районного бюджета.

8. При рассмотрении годового отчета об исполнении районного бюджета районный Совет депутатов заслушивает:

- доклад руководителя финансового управления администрации района об исполнении районного бюджета;

- доклад председателя контрольно-счетного органа о заключении на годовой отчет об исполнении районного бюджета и проект решения районного Совета депутатов об исполнении районного бюджета.

9. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении районного бюджета районный Совет депутатов принимает решение об утверждении либо отклонении решения районного Совета депутатов об исполнении районного бюджета.

В случае отклонения районным Советом депутатов решения об исполнении районного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

10. Принятое районным Советом депутатов решение об исполнении районного бюджета в установленном порядке подписывается председателем районного Совета, Главой района и подлежит официальному опубликованию.

Статья 44. Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении районного бюджета.

1. Годовой отчет об исполнении районного бюджета до его рассмотрения в районном Совете депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении районного бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении районного бюджета осуществляется Контрольно-счетным органом Ермаковского района.

3. Главные администраторы бюджетных средств не позднее 1 марта текущего года представляют в Контрольно-счетный орган Ермаковского района бюджетную отчетность на бумажных носителях и в виде электронного документа.

Контрольно-счетный орган Ермаковского района для осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении районного бюджета вправе запрашивать информацию об исполнении районного бюджета у главных администраторов бюджетных средств.

Контрольно-счетный орган Ермаковского района оформляет заключения по каждому главному администратору бюджетных средств.

Администрация района представляет в Контрольно-счетный орган Ермаковского района отчет об исполнении районного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении районного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц со дня, следующего за днем получения контрольно-счетным органом годового отчета об исполнении районного бюджета.

4. Контрольно- счетный орган Ермаковского района готовит заключение на годовой отчет об исполнении районного бюджета на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении районного бюджета представляется Контрольно-счетным органом Ермаковского района в районный Совет депутатов не позднее 1 мая текущего года с одновременным направлением его в администрацию района.

6. Принятое районным Советом депутатов решение об исполнении районного бюджета подписывается председателем районного Совета депутатов, Главой района и подлежит официальному опубликованию.