**Администрация Ермаковского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«12» ноября 2021 года № 662-п

Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории в границах Ермаковского района Красноярского края, разрабатываемой на основании решений администрации Ермаковского района, порядка принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в такую документацию, порядка отмены такой документации или ее отдельных частей, порядка признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению

В соответствии с частью 20 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Ермаковского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок подготовки документации по планировке территории в границах Ермаковского района Красноярского края, разрабатываемой на основании решений администрации Ермаковского района, порядка принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в такую документацию, порядка отмены такой документации или ее отдельных частей, порядка признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению согласно приложению.

2.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы Ермаковского района С.М. Абрамов

Приложение

к постановлению администрации

Ермаковского района

от «12» ноября 2021 г. № 662-п

**Порядок подготовки документации**

**по планировке территории**

**в границах Ермаковского района Красноярского края,**

**разрабатываемой на основании решений**

**администрации Ермаковского района,**

**порядка принятия решения об утверждении документации**

**по планировке территории, порядка внесения изменений**

**в такую документацию, порядка отмены такой документации**

**или ее отдельных частей, порядка признания**

**отдельных частей такой документации не подлежащими применению**

**I. Общие положения**

1. Понятия и термины, применяемые в настоящем документе, используются в значениях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2. Органом, уполномоченным на рассмотрение вопросов, связанных с подготовкой и утверждением документации по планировке территории, а также внесением изменений, отменой такой документации или ее отдельных частей, признанием отдельных частей такой документации не подлежащими применению, является отдел архитектуры, строительства и коммунального хозяйства администрации Ермаковского района (далее - уполномоченный орган).

**II. Порядок подготовки документации по планировке территории в границах Ермаковского района Красноярского края, разрабатываемой на основании решений администрации Ермаковского района**

3. Решение о подготовке документации по планировке территории применительно к территории Ермаковского района (далее - решение о подготовке документации по планировке территории) принимается администрацией Ермаковского района на основании предложений физических или юридических лиц (далее - инициатор) о подготовке документации по планировке территории либо по инициативе администрации Ермаковского района.

4. Лицами, указанными в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решение о подготовке документации по планировке территории принимается самостоятельно. Указанные лица в течение десяти дней со дня принятия такого решения направляют Главе Ермаковского района уведомление о принятом решении.

5. В целях принятия решения о подготовке документации по планировке территории инициатор направляет в уполномоченный орган заявление о принятии решения о подготовке документации по планировке территории, которое должно содержать следующие сведения:

1) информацию об инициаторе (фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства физического лица, полное наименование, юридический адрес, основной государственный регистрационный номер юридического лица);

2) вид подготавливаемой документации по планировке территории;

3) элемент планировочной структуры;

4) цель подготовки документации по планировке территории;

5) источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории;

6) состав документации по планировке территории;

7) вид планируемых к размещению объектов капитального строительства;

8) предполагаемый срок подготовки документации по планировке территории.

6. К заявлению о принятии решения о подготовке документации по планировке территории прилагается проект задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 г. N 402 "Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в Постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2006 г. N 20".

В случае отсутствия необходимости выполнения инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории инициатор вместе с заявлением направляет в уполномоченный орган пояснительную записку, содержащую соответствующее обоснование отсутствия такой необходимости.

7. Уполномоченный орган при получении заявления и документов, указанных в пунктах 5, 6 настоящего Порядка, осуществляет проверку их соответствия положениям, предусмотренным пунктами 5, 6 настоящего Порядка, и по ее результатам:

1) в случае отсутствия оснований для отказа в подготовке документации по планировке территории, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, в течение 30 дней обеспечивает принятие решения о подготовке документации по планировке территории в виде правового акта администрации города;

2) при наличии оснований для отказа в подготовке документации по планировке территории, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, в течение 14 дней готовит письменный отказ в подготовке документации по планировке территории с указанием причин такого отказа и направляет его инициатору в течение 3 дней со дня его подписания.

8. Основания для отказа в подготовке документации по планировке территории:

1) отсутствуют документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка;

2) заявление и (или) проект задания на выполнение инженерных изысканий, представленный инициатором, не соответствуют положениям, предусмотренным пунктами 5, 6 настоящего Порядка;

3) в бюджете городского округа города Красноярска отсутствуют средства, предусмотренные на подготовку документации по планировке территории, при этом инициатор в заявлении не указал информацию о разработке документации по планировке территории за счет собственных средств;

4) подготовка документации по планировке территории в отношении территории, указанной в заявлении, не соответствует целям, предусмотренным частью 1 статьи 42, частью 2 статьи 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, требованиям, предусмотренным частью 1 статьи 41.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) с заявлением о принятии решения о подготовке документации по планировке территории обратилось лицо, указанное в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

6) заявление о подготовке документации по планировке территории (за исключением случая, предусмотренного частью 6 статьи 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации) предусматривает размещение объектов федерального значения в областях, указанных в части 1 статьи 10 Градостроительного кодекса Российской Федерации, документами территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации (при их наличии), объектов регионального значения в областях, указанных в части 3 статьи 14 Градостроительного кодекса Российской Федерации, объектов местного значения городского округа в областях, указанных в пункте 1 части 5 статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если размещение таких объектов не предусмотрено соответственно документами территориального планирования данных территорий.

9. В случае принятия решения о подготовке документации по планировке территории по заявлению инициатора уполномоченный орган обеспечивает подготовку правового акта администрации Ермаковского района.

Решение о подготовке документации по планировке территории должно содержать срок подготовки документации по планировке территории. Одновременно с принятием решения о подготовке документации по планировке территории утверждается задание на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории.

О принятом решении уполномоченный орган в письменной форме уведомляет инициатора в течение 3 дней с даты издания правового акта администрации Ермаковского района.

10. Срок подготовки документации по планировке территории, указанный в правовом акте администрации Ермаковского района о подготовке документации по планировке территории, продлевается на основании обращения инициатора, направленного не менее чем за 10 дней до истечения такого срока путем обеспечения уполномоченным органом принятия соответствующего правового акта администрации Ермаковского района.

11. Решение о подготовке документации по планировке территории подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, в течение 3 дней со дня принятия такого решения, а также размещению на официальном сайте администрации Ермаковского района.

12. Решение о подготовке документации по планировке территории подлежит признанию утратившим силу:

1) в случае непредставления проекта планировки и (или) проекта межевания территории в срок, установленный в решении о подготовке документации по планировке территории;

2) по заявлению инициатора, на основании предложения которого было принято решение о подготовке документации по планировке территории;

3) по инициативе уполномоченного органа в случае отсутствия финансирования подготовки такой документации.

Подготовка такого решения обеспечивается уполномоченным органом в виде правового акта администрации Ермаковского района.

13. В случае принятия решения о подготовке документации по планировке территории по инициативе администрации Ермаковского района уполномоченный орган осуществляет подготовку правового акта администрации Ермаковского района.

14. Подготовка документации по планировке территории по инициативе администрации Ермаковского района осуществляется на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

**III. Порядок принятия решения об утверждении документации по планировке территории**

15. Настоящий порядок определяет последовательность действий администрации Ермаковского района при принятии решений об утверждении документации по планировке территории для размещения объектов, указанных в частях 4.1, 5 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, подготовленной, в том числе лицами, указанными в пунктах 3, 4 части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в частях 2 - 4.2, 5.2 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом особенностей, указанных в части 5.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Для принятия решения администрации Ермаковского района об утверждении документации по планировке территории инициаторы направляют такую документацию в уполномоченный орган.

16. Вместе с документацией по планировке территории представляется согласование муниципального района, городского округа, на территориях которых планируются строительство, реконструкция объекта, указанного в части 4.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

17. В случае принятия по инициативе администрации Ермаковского района решения о подготовке документации по планировке территории, предусматривающей размещение объекта местного значения, финансирование строительства, реконструкции которого осуществляется полностью за счет средств местного бюджета и размещение которого планируется на территориях двух и более муниципальных районов, городских округов, имеющих общую границу, в границах субъекта Российской Федерации, уполномоченный орган направляет такую документацию на согласование с иными муниципальными районами, городскими округами, на территориях которых планируются строительство, реконструкция такого объекта в соответствии с частью 4.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

18. В случае отказа в согласовании документации по планировке территории одного или нескольких органов местного самоуправления муниципальных районов, городских округов, на территориях которых планируются строительство, реконструкция объекта местного значения Ермаковского района, утверждение документации по планировке территории осуществляется уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в соответствии с требованиями части 4.2 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

19. Уполномоченный орган осуществляет проверку документации по планировке территории на соответствие требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в течение 20 рабочих дней со дня поступления такой документации, по результатам которой готовится заключение о соответствии документации указанным требованиям либо письмо об отклонении такой документации и направлении ее на доработку с указанием причин, по которым документация по планировке территории не может быть утверждена.

20. Основанием для отклонения документации по планировке территории уполномоченным органом и направления ее на доработку является несоответствие такой документации требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

21. Документация по планировке территории до утверждения подлежит обязательному рассмотрению на публичных слушаниях, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

Основанием для подготовки решения о проведении публичных слушаний является заключение о соответствии документации по планировке территории требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Решение о проведении публичных слушаний принимается в виде правового акта администрации Ермаковского района.

Порядок проведения публичных слушаний по проекту документации по планировке территории определяется Положением об организации и проведении публичных слушаний по проектам в области градостроительной деятельности в Ермаковском районе, утвержденным Решением Ермаковского районного Совета депутатов от 11.06.2021 г. № 13-57р

22. Уполномоченный орган с учетом протокола публичных слушаний по проекту планировки территории, проекту межевания территории и заключения о результатах публичных слушаний обеспечивает принятие решения об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и направлении ее на доработку не позднее чем через 20 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний, а в случае, если публичные слушания не проводятся, в течение 20 рабочих дней со дня подписания заключения, указанного в пункте 20 настоящего Порядка.

23. Решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и направлении ее на доработку принимается в виде правового акта администрации Ермаковского района.

24. Утвержденная документация по планировке территории подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, в течение 7 дней со дня ее утверждения и размещению на официальном сайте администрации Ермаковского района.

25. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня утверждения документации по планировке территории обеспечивает ее размещение в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

26. Органы государственной власти, органы местного самоуправления, физические и юридические лица, обеспечившие выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, в срок не более чем один месяц со дня выполнения указанных инженерных изысканий направляют материалы и результаты инженерных изысканий в уполномоченный орган для размещения в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

**IV. Порядок внесения изменений в документацию по планировке территории**

27. Внесение изменений в документацию по планировке территории осуществляется в порядке, предусмотренном для утверждения документации по планировке территории с учетом особенностей, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации и настоящим Порядком.

28. В целях внесения изменений в документацию по планировке территории заинтересованное лицо (далее - инициатор) направляет в уполномоченный орган заявление о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в документацию по планировке территории (далее - заявление о подготовке проекта), которое должно содержать следующие сведения:

1) информацию об инициаторе (фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства физического лица, полное наименование, юридический адрес, основной государственный регистрационный номер юридического лица);

2) вид документации по планировке территории, в которую вносятся изменения;

3) реквизиты акта, которым утверждена документация по планировке территории;

4) мотивированное обоснование необходимости внесения изменений в документацию по планировке территории в форме пояснительной записки, содержащей в том числе ссылки на нормативные правовые акты и (или) иные документы и материалы, подтверждающие наличие оснований (необходимость) внесения изменений в документацию по планировке территории;

5) основные характеристики планируемого развития территории (за исключением линейных объектов) либо наименование, основные характеристики (категория, протяженность, проектная мощность, пропускная способность, грузонапряженность, интенсивность движения) и назначение линейных объектов, предусмотренных документацией по планировке территории;

6) наименование городских округов, муниципальных районов, в отношении территорий которых утверждена документация по планировке территории, а также наименование городских округов, муниципальных районов, в отношении которых такая документация подлежит изменению в случае размещения объектов, указанных в части 4.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

7) состав документации по планировке территории, определяемый исходя из требуемых изменений текстовых и (или) графических материалов;

8) источник финансирования работ по внесению изменений в документацию по планировке территории.

29. К заявлению о подготовке проекта прилагается проект задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для внесения изменений в документацию по планировке территории в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 г. N 402 "Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в Постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2006 г. N 20".

В случае отсутствия необходимости выполнения инженерных изысканий для внесения изменений в документацию по планировке территории инициатор вместе с заявлением о внесении изменений и проектом задания на внесение изменений в документацию по планировке территории направляет в уполномоченный орган пояснительную записку, содержащую обоснование отсутствия такой необходимости.

30. Уполномоченный орган при получении заявления и документов, указанных в пунктах 28, 29 настоящего Порядка, осуществляет проверку их соответствия положениям, предусмотренным пунктами 28, 29 настоящего Порядка, и по ее результатам:

- в случае отсутствия оснований для отказа в принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в документацию по планировке территории, предусмотренных пунктом 31 настоящего Порядка, в течение 30 дней обеспечивает принятие решения о подготовке проекта внесения изменений в документацию по планировке территории;

- при наличии оснований для отказа в принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в документацию по планировке территории, предусмотренных пунктом 31 настоящего Порядка, в течение 14 дней готовит письменный отказ с указанием причин такого отказа и направляет его инициатору в течение 3 дней с даты подписания такого отказа.

31. Основания для отказа в принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в документацию по планировке территории:

1) отсутствует документ, предусмотренный пунктом 29 настоящего Порядка;

2) заявление о подготовке проекта и (или) проект задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для внесения изменений в документацию по планировке территории, представленные инициатором, не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктами 28, 29 настоящего Порядка;

3) в бюджете города отсутствуют средства, предусмотренные на подготовку проекта внесения изменений в документацию по планировке территории, при этом инициатор в заявлении о внесении изменений и проекте задания о внесении изменений в документацию по планировке территории не указал информацию о подготовке внесения изменений в документацию по планировке территории за счет собственных средств.

32. Лицами, указанными в пунктах 3, 4 части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решение о подготовке проекта внесении изменений в документацию по планировке территории принимается самостоятельно.

33. Решение о подготовке проекта внесения изменений в документацию по планировке территории принимается в виде правового акта администрации города. Одновременно с принятием такого решения утверждается задание на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории.

34. О принятом решении уполномоченный орган в письменной форме уведомляет инициатора в течение 3 дней с даты издания правового акта администрации Ермаковского района.

35. В случае принятия решения о подготовке внесения изменений в документацию по планировке территории по инициативе администрации Ермаковского района уполномоченный орган осуществляет подготовку правового акта администрации Ермаковского района.

36. Подготовка проекта внесения изменений в документацию по планировке территории по инициативе администрации города осуществляется на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

37. В случае внесения изменений в проект планировки территории и (или) проект межевания территории путем утверждения их отдельных частей публичные слушания проводятся применительно к таким утверждаемым частям.

38. Внесение изменений в документацию по планировке территории допускается путем утверждения ее отдельных частей с соблюдением требований об обязательном опубликовании такой документации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком. В указанном случае согласование документации по планировке территории осуществляется применительно к утверждаемым частям.

**V. Порядок отмены документации по планировке территории или ее отдельных частей**

39. Отмена утвержденной документации по планировке территории для размещения объектов, указанных в частях 4.1, 5 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или ее отдельных частей осуществляется в случае:

1) несоответствия документации по планировке территории требованиям законодательства Российской Федерации, техническим регламентам, документам территориального планирования;

2) обращения инициатора подготовки такой документации об отмене документации по планировке территории или ее отдельных частей, за исключением случаев разработки документации по планировке территории в соответствии с договором о развитии застроенной территории или договором о комплексном развитии территории;

3) вступившего в законную силу судебного решения.

40. В целях принятия администрацией Ермаковского района решения об отмене документации по планировке территории или ее отдельных частей инициатор направляет в уполномоченный орган заявление об отмене документации по планировке территории или ее отдельных частей, которое содержит следующие сведения:

1) вид документации по планировке территории, подлежащей отмене;

2) реквизиты правового акта, которым утверждена документация по планировке территории;

3) мотивированное обоснование необходимости отмены документации по планировке территории или ее отдельных частей в виде пояснительной записки, содержащей в том числе ссылки на нормативные правовые акты и (или) иные документы и материалы, подтверждающие наличие оснований (необходимость) отмены документации по планировке территории.

41. Уполномоченный орган при получении заявления об отмене документации по планировке территории или ее отдельных частей осуществляет проверку его соответствия положениям пункта 40 настоящего Порядка и по ее результатам:

- в случае отсутствия оснований для отказа в отмене документации по планировке территории, предусмотренных пунктом 42 настоящего Порядка, в течение 30 дней обеспечивает принятие решения об отмене документации по планировке территории или ее отдельных частей в виде правового акта администрации города.