

Администрация Ермаковского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«16» мая 2021 г.

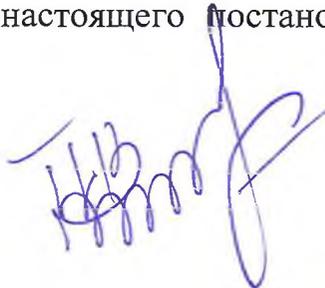
№ 331-17

О создании рабочей комиссии по проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Ермаковского района Красноярского края

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.08.2020 № 1315 статья 103. Постановлением Правительства Красноярского края от 24.12.2020 № 915-п, «О создании комиссии по проведению сельскохозяйственной микропереписи в 2021 году на территории Красноярского края», Устава Ермаковского района в целях подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Ермаковского района Красноярского края ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую комиссию по проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Ермаковского района, в составе согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о рабочей комиссии по проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Ермаковского района Красноярского края согласно приложению № 2.
3. Постановление вступает в силу после его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ермаковского района



М. А. Виговский

№ 000368

Приложение № 1 к
Постановлению администрации
Ермаковского района
Красноярского края
от «06» марта 2021г. № 931-11

Состав
рабочей комиссии по проведению сельскохозяйственной
микрорепериси 2021 года на территории Ермаковского района
Красноярского края

Виговский Михаил Анатольевич	- Глава Ермаковского района, руководитель рабочей комиссии.
Нелюбов Дмитрий Викторович	- Заместитель главы администрации района- начальник отдела сельского хозяйства, заместитель руководителя рабочей комиссии.
Ерашева Светлана Васильевна	- Специалист 1 категории отдела информатизации и документационного обеспечения администрации Ермаковского района, секретарь рабочей комиссии.
Члены рабочей комиссии:	
Сидоренко Анастасия Сергеевна	- Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Ермаковского района.
Прокопович Елена Михайловна	- Уполномоченный по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной микрорепериси 2021 года на территории Ермаковского района.
Кравченко Наталья Михайловна	- Руководитель финансового управления администрации Ермаковского района.
Швец Светлана Владимировна	- Главный редактор газеты «Нива» (по согласованию)
Акулинин Сергей Юрьевич	- Директор КГКУ « Центр занятости населения» Ермаковского района» (по согласованию)

Гордиенко
Алексей Владимирович

- Начальник отдела полиции МО МВД России
«Шушенский» по Ермаковскому району
(по согласованию)

Крыцына
Елена Сергеевна

- и.о. начальника КГКУ «Ермаковский отдел
ветеринарии»
(по согласованию)

Приложение № 2 к
постановлению администрации
Ермаковского района
Красноярского края
от «16» марта 2021г. № 331-17

Положение
о рабочей комиссии по проведению сельскохозяйственной микропереписи
2021 года на территории Ермаковского района Красноярского края

1. Общие положения

1.1. Рабочая комиссия по проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Ермаковского района Красноярского края (далее - Комиссия) создана в целях подготовки предложений по вопросам подготовки, проведения и подведения итогов сельскохозяйственной микропереписи 2021 года.

1.2. Рабочая комиссия создаётся на основании постановления главы района.

1.3. Основным направлением деятельности рабочей комиссии является обеспечение своевременного выполнения мероприятий по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Ермаковского района Красноярского края.

1.4. Рабочая комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным конституционным законом, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Красноярского края, постановлениями и распоряжениями главы Ермаковского района и его настоящим положением.

2. Задачи и полномочия комиссии

2.1. Осуществление координации и обеспечение взаимодействия с органами местного самоуправления и территориальными органами федеральных государственных учреждений на территории Ермаковского района, по вопросам подготовки, проведения сельскохозяйственной микропереписи 2021 года.

3. Структура, руководство комиссии

3.1. Положение и состав Комиссии утверждаются главой района.

3.2. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии руководит ее деятельностью, определяет порядок рассмотрения вопросов на заседании Комиссии, утверждает планы работы Комиссии, повестки заседаний Комиссии, ведет заседания Комиссии.

Во время отсутствия председателя Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии.

4. Порядок работы комиссии

4.1. На заседания Комиссии могут быть приглашены представители органов местного самоуправления Ермаковского района, организаций (далее – приглашенные лица).

4.2. Члены Комиссии и приглашенные лица могут выступать с докладами и содокладами, участвовать в прениях, вносить предложения, представлять справки по существу обсуждаемых вопросов.

4.3. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

4.4. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

Секретарь Комиссии уведомляет членов Комиссии и приглашенных лиц о дате и времени проведения очередного заседания Комиссии и его повестке. Секретарь Комиссии формирует материалы к заседанию Комиссии в соответствии с повесткой, готовит проект протокола, оформляет решения Комиссии, составляет список на рассылку копий подписанных протоколов.

4.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4.6. Решение Комиссии оформляется протоколом в течение 7 рабочих дней после проведения заседания Комиссии, подписывается председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании, и секретарем Комиссии.

4.7. Копии протоколов заседаний Комиссии рассылаются членам Комиссии, а также в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы исполнительной власти Красноярского края, органы местного самоуправления Красноярского края, участвующие в подготовке и проведении сельскохозяйственной микропереписи 2021 года.