**Администрация Ермаковского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«14» апреля 2021 года № 192-п

О создании пунктов временного размещения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях на территории Ермаковского района

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях подготовки к проведению мероприятий по эвакуации населения в безопасные районы при возникновении на территории района чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, руководствуясь Уставом Ермаковского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать пункты временного размещения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях (далее - ПВР), на базе муниципальных учреждений Ермаковского района, руководителей которых признать начальниками ПВР, согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о пункте временного размещения населения района, пострадавшего при возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ермаковского района, согласно приложению 2.

3. Главному врачу КГБУЗ "Ермаковская районная больница" (Петровский А.М.) закрепить медицинских работников от фельдшерско-акушерских пунктов района за ПВР.

4. Руководителям управления образования администрации Ермаковского района (Исакова И.В.) и начальнику отдела культуры администрации Ермаковского района (Верфель Ж.А.), директору МБУ «Ермаковский центр физической культуры, спорта и туризма «Саяны» (Бочаров В.В.) довести перечень ПВР до руководителей подведомственных учреждений.

5. Рекомендовать начальнику ОП МО МВД России "Шушенский" (Гордиенко А.В.) распределить сотрудников отдела за ПВР, на время эвакуации населения из зоны ЧС.

6. Руководителю ООО «Ермаковскагроавтотранс» (Потылицын Н.А.) рекомендовать, иметь резерв пассажирского автотранспорта на случай возникновения ЧС, для эвакуации населения на ПВР.

7. Начальнику отдела ГО, ЧС и мобилизационной работе администрации Ермаковского района (Коростелёва Т.Г.) в срок до «20» мая 2021г. организовать и провести учебно-методическое совещание с начальниками пунктов временного размещения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях, по вопросам организации работы пунктов и разработки организационно-распорядительной документации.

8. Начальникам пунктов временного размещения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях, в срок до «01» июня 2021 г. разработать и утвердить своими приказами организационно-распорядительную документацию.

9. Считать утратившим силу постановление администрации Ермаковского района от 10.02.2017 г. № 89-п «О создании пунктов временного размещения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях на территории Ермаковского района».

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по оперативному управлению (Абрамов С.М.).

11. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава района М.А. Виговский

Приложение № 1

к постановлению администрации

Ермаковского района

от «14» апреля 2021 г. № 192-п

**Перечень и месторасположение**

**пунктов временного размещения населения,**

**пострадавшего в чрезвычайных ситуациях, созданных на базе**

**муниципальных учреждений Ермаковского района**

| № ПВР | Наименование учреждения, развертывающего ПВР | Адрес (телефон) | Вместимость помещений /человек | Начальник ПВР |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Муниципальное бюджетное учреждение «Ермаковский центр физической культуры, спорта и туризма «Саяны» | 662920, Красноярский край, с. Ермаковское, ул. Карла Маркса, 127«А» т. 8 (391- 38) | 120 | Бочаров Василий Викторович |
| 2. | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Араданская основная школа"** | 662841, Красноярский край, Ермаковский район, пос. Арадан, ул. Шоссейная, д.40, т. 8-(391 -38) -35-4-39 | 80 | Веселкова Олеся Георгиевна |
| 3. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Верхнеусинская средняя школа" | 662842, Красноярский край, Ермаковский район, с. Верхнеусинское, пл. Щетинкина, д. 2, т. 8-(391-38)- 36-5-34 | 250 | Сёмина Любовь Васильевна |
| 4. | Нижнеусинский филиал муниципального бюджетного учреждения «Культурный центр» | 662842, Красноярский край, Ермаковский район, с. Нижнеусинское, ул. Кравченко, 38, т. 8-(391-38)-2-64-83 | 200 | Кокорина Светлана Валерьевна |
| 5. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Григорьевская средняя общеобразовательная школа" | 662832, Красноярский край, Ермаковский район, с. Григорьевка, ул. Школьная, 4, т. 8-(391-38) -25-4-49 | 100 | Сагайдачная Наталья Владимировна |
| 6. | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Жеблахтинская средняя школа"** | 662835,    Красноярский край, Ермаковский р-он, с. Жеблахты, ул. Школьная, д. 20, т. 8- (391-38)- 28-4-43 | 90 | Ульчугачева Нина Николаевна |
| 7. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Ивановская средняя школа" | 662826 Красноярский край, Ермаковский район, с. Ивановка, ул. Ленина 11, т. 8 (391-38)-26-4-49 | 150 | Мазун Оксана Викторовна |
| 8. | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Мигнинская средняя школа имени Полного Кавалера ордена Славы Юферова Григория Прокопьевича"** | 662 825 Красноярский край, Ермаковский район, село Мигна, переулок Школьный, строение 2, т. 8 (391-38) 43-4-74 | 310 | Ретунская Наталия Вениаминовна |
| 9. | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Нижнесуэтукская средняя школа"** | 662822, Красноярский край, Ермаковский район, с. Нижний Суэтук, ул. Советская 2, т. 8-(391-38) 27-4-31 | 130 | Форсель Оксана Владимировна |
| 10. | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Новополтавская средняя школа"** | 662823, Красноярский край, Ермаковский район, с. Новополтавка, ул. Степная, 9, т. 8-(391-38) 33-4-22 | 40 | Сутугин Николай Викторович |
| 11. | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Ойская средняя школа"** | 662820, Красноярский край, Ермаковский район, пос. Ойский, ул. Кравченко, 20, т. 8-(391-38) 31-4-68 | 230 | Глущенко Наталья Сергеевна |
| 12. | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Разъезженская средняя школа"** | 662833, Красноярский край, Ермаковский район, с. Разъезжее, ул. Новая, 28, т. 8 (391 38) 22-4-19 | 400 | Артёмова Ирина Николаевна |
| 13. | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Салбинская средняя общеобразовательная школа"** | 662831, Красноярский край, Ермаковский район, с. Салба, ул. Школьная, д. 10, т. 8-(391-38)-34-4-44 | 100 | Тимошенко Инна Николаевна |
| 14. | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Семенниковская средняя общеобразовательная  школа"** | 662824, Красноярский край, Ермаковский район, с. Семенниково, ул. Трактовая, 38, т. 8-(391-38)-41-3-17 | 100 | Фельдман Андрей Дмитриевич |
| 15. | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Танзыбейская средняя школа"** | 662840, Красноярский край, Ермаковский район,  п. Танзыбей, ул. Набережная 27 а, т. 8-(391-38)-29-4-39 | 100 | Кильдибекова Антонина Михайловна |
| 16. | Филиал МБУК ЕЦКС «Сельский клуб» п. Большая Речка | 662834, Ермаковский район, с. Большая Речка, ул. Ленина, 47, т.8-(391-38)-23-4-34 | 50 | Савенкова Анна Михайловна |
|  | **ИТОГО** |  | **2 450** |  |

Приложение № 2

к постановлению администрации

Ермаковского района

от «14» апреля 2021 г. № 192-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПУНКТЕ ВРЕМЕННОГО РАЗМЕЩЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ,**

**ПОСТРАДАВШЕГО ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ (УГРОЗЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ)**

**ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА**

**НА ТЕРРИТОРИИ ЕРМАКОВСКОГО РАЙОНА**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях защиты населения, материальных и культурных ценностей при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ермаковского района.

1.2. Настоящее Положение о пункте временного размещения населения (далее - ПВР), пострадавшего при возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, на территории Ермаковского района определяет порядок организации и работы пункта временного размещения.

1.3. При получении достоверных данных о высокой вероятности возникновения ЧС природного или техногенного характера, стихийного бедствия проводится упреждающая (заблаговременная) эвакуация (отселение) населения из зон возможного ЧС (прогнозируемых зон ЧС).

1.4. В случае возникновения чрезвычайной ситуации проводится экстренная (безотлагательная) эвакуация (отселение) населения.

1.5. Основанием для принятия решения на проведение эвакуации является наличие угрозы жизни и здоровью людей.

1.6. Население, подлежащее эвакуации (отселению) в безопасные районы, временно размещается в пунктах временного размещения населения, пострадавшего при чрезвычайных ситуациях.

**2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СОЗДАНИЯ ПВР**

2.1. ПВР предназначен для приема, временного размещения, учета и первоочередного жизнеобеспечения населения, эвакуируемого (отселяемого) из зоны ЧС или вероятной ЧС.

2.2. ПВР располагаются в административных зданиях общественного назначения (спортивные залы, общеобразовательные учреждений, культурно-спортивные комплексы, учреждения культуры: дома культуры и другие) независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности.

2.3. Основными задачами ПВР при повседневной деятельности являются: планирование и подготовка к осуществлению мероприятий по организованному приему населения, выводимого из зон возможных ЧС; разработка необходимой документации; заблаговременная подготовка помещений, инвентаря и средств связи; обучение администрации ПВР действиям по приему, учету и размещению пострадавшего населения в ЧС; практическая отработка вопросов оповещения, сбора и функционирования администрации ПВР; участие в учениях, тренировках и проверках.

2.4. Основными задачами ПВР при возникновении ЧС являются: подготовка и полное развертывание ПВР для приема и размещения эвакуируемого населения; прием, регистрация и временное размещение эвакуируемого населения; представление донесений в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Ермаковского (далее КЧС и ПБ района), эвакуационную комиссию Ермаковского района о количестве принятого эваконаселения; организация жизнеобеспечения эвакуированного населения; информирование об обстановке прибывающего в ПВР пострадавшего населения; оказание медицинской и психологической помощи; обеспечение и поддержание общественного порядка на ПВР.

**3. СОСТАВ АДМИНИСТРАЦИИ ПВР**

3.1. Начальник ПВР назначается постановлением главы Ермаковского района, личный состав администрации ПВР назначается приказом руководителя базовой организации, в которой развертывается ПВР. В личный состав администрации ПВР включаются также сотрудники (работники) филиалов. Личный состав ПВР должен знать свои функциональные обязанности и добросовестно их выполнять.

3.2. Штат администрации ПВР зависит от численности принимаемого пострадавшего населения в ЧС и предназначен для планирования, организованного приема и размещения отселяемого (эвакуируемого) населения, а также его обеспечения всеми видами жизнеобеспечения населения.

3.3. Все лица, входящие в состав администрации ПВР, должны пройти теоретическую подготовку и практическую тренировку в объеме программы подготовки эвакуационных органов.

**4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПВР**

4.1. Руководитель базовой организации, в которой развертывается ПВР, организует разработку документов, материально-техническое обеспечение, необходимое для функционирования ПВР, практическое обучение администрации ПВР и несет персональную ответственность за готовность ПВР.

4.2. В своей деятельности администрация ПВР подчиняется КЧС и ПБ района, эвакуационной комиссии Ермаковского района.

4.3. Администрация ПВР для качественного жизнеобеспечения населения составляет заявки на материальные средства, продукты питания для представления в КЧС и ПБ района, через эвакуационную комиссию Ермаковского района.

4.4. За пунктом временного размещения закрепляются: медицинское учреждение; учреждения торговли и общественного питания; правоохранительные органы МО (по согласованию).

4.5. В целях организации работы ПВР отрабатываются следующие документы: приказ руководителя организации о создании ПВР; функциональные обязанности администрации ПВР; штатно-должностной список администрации ПВР; схема оповещения и сбора администрации ПВР в рабочее и нерабочее время; схема связи и управления ПВР; календарный план действий администрации ПВР; табель оснащения ПВР; журнал регистрации размещаемого в ПВР эваконаселения; журнал полученных и отданных распоряжений, донесений и докладов в ПВР; журнал отзывов и предложений размещаемого в ПВР населения; анкета качества условий пребывания.

4.6. Для обеспечения функционирования ПВР необходимы: указатели расположения элементов ПВР и передвижения населения; перечень сигналов оповещения и порядок действий по ним; электрические фонари; электромегафоны; инвентарь для уборки помещений и территории.

4.7. Весь личный состав администрации ПВР должен иметь на груди бирки с указанием должности, фамилии, имени и отчества.

4.8. Все помещения и вся прилегающая к ПВР территория должны быть хорошо освещены.

4.9. С получением решения главы Ермаковского района о развертывании ПВР, начальник ПВР организует прием и размещение пострадавшего населения согласно календарному плану действий администрации ПВР.

4.10. В случае необходимости, функционирование организаций, на базе которых развертываются ПВР, приостанавливаются по решению главы Ермаковского района до завершения мероприятий по устранению поражающего воздействия источника ЧС.

4.11. Для размещения медицинского пункта, комнаты психологического обеспечения, организации пункта питания, восстановления утраченных документов, начальник ПВР предусматривает отдельные помещения.

4.12. Все вопросы жизнеобеспечения эвакуируемого населения начальник ПВР решает с КЧС и ПБ района через эвакуационную комиссию района.

4.13. Эвакуированному (отселенному) населению, размещенному в ПВР, выдаются документы (справки) о нахождении в ПВР, заверенные печатью начальника ПВР либо организации, на базе которой создан ПВР, на бланке организации, на базе которой создан ПВР.