**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Ермаковский район**

**ЕРМАКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

«29» января 2021 года № 08-31р

Об утверждении Порядка освобождения от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата Ермаковского районного Совета депутатов, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе

В соответствии со статьей 2 Закона Красноярского края от 26.06.2008 г. № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Красноярском крае», в соответствии с Уставом Ермаковского района районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок освобождения от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата Ермаковского районного Совета депутатов, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, согласно приложению.

2. Контроль за выполнением решения возложить на председателя районного Совета депутатов Форселя В.И.

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования

(обнародования).

Председатель районного Совета депутатов В.И. Форсель

Глава района М.А. Виговский

Приложение

к решению Ермаковского районного

Совета депутатов

от «29» января 2021 г. № 08-31р

Порядок

освобождении от выполнения производственных

или служебных обязанностей депутата

Ермаковского районного Совета депутатов,

осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе

1. Депутат Ермаковского районного Совета депутатов для осуществления своих полномочий на непостоянной основе (далее - депутат) на время заседаний Ермаковского районного Совета депутатов, заседаний комиссий, иных органов Ермаковского районного Совета депутатов, в состав которых он входит, на время выполнения поручений Ермаковского районного Совета депутатов, его органов и на время проведения встреч с избирателями освобождается от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту работы.

2. Освобождение депутата от выполнения производственных или служебных обязанностей производится работодателем по письменному заявлению депутата (далее - заявление), которое должно содержать:

- фамилию, имя, отчество депутата;

- дату (период) освобождения от производственных или служебных обязанностей;

- сведения, подтверждающие осуществление депутатских полномочий на дату (период) освобождения от производственных или служебных обязанностей.

Подписанное депутатом заявление представляется в адрес работодателя лично, либо направляется посредством факсимильной связи, электронной почты.

3. В ходе рассмотрения заявления депутата работодатель или иное уполномоченное работодателем лицо вправе обратиться в представительный орган за получением информации, подтверждающей осуществление депутатом депутатских полномочий на дату (период), указанный в его заявления.

4. Депутат освобождается от выполнения производственных или служебных обязанностей на основании приказа (распоряжения) работодателя на период осуществления депутатской деятельности.