Утверждено:

 приказом отдела культуры

 от «19» апреля 2016 г.

 № 40-О

**Основные направления**

**деятельности по повышению качества услуг**

**муниципальных учреждений культуры**

1. **Обеспечение информационной открытости и доступности**.
	1. Соблюдение учреждением требований законодательства по размещению информации на государственном портале и официальном сайте учреждения (странице учреждения на официальном сайте муниципального образования).
	2. Наличие в учреждении исчерпывающей информации о работе учреждения, осуществление её регулярного обновления.
2. **Привлечение дополнительных ресурсов.**
	1. Подготовка документов на участие учреждения (или творческих сообществ при учреждении) в государственных (муниципальных) программах, связанных с обновлением материально-технической базы учреждения, в том числе с учетом формирования доступной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья.
	2. Разработка проектных заявок на участие в конкурсных мероприятиях грантовых проектов и программ, по итогам которых предоставляются средства на материально-техническое оснащение учреждений или иные ценные призы в виде специального оборудования, мебели, музыкальных инструментов, а также на реализацию социально значимых проектов в сфере культуры.
3. **Учет мнения потребителей услуг.**
	1. Мониторинг мнений посетителей о работе учреждения и качестве услуг, рассмотрение жалоб, в порядке, установленном трудовым законодательством.
	2. Формирование расписание кружковой, образовательной деятельности с учетом интересов отдельных групп населения и мнения законных представителей детей, самих детей, других участников клубных формирований.
	3. Проведение разъяснительной работы с персоналом учреждения о Кодексе профессиональной этики работника культуры.
	4. Корректировка показателей эффективности деятельности основного персонала, учитываемых при начислении стимулирующих выплат, с учетом требований Кодекса профессиональной этики и отзывов посетителей о качестве работы специалистов, качестве проводимых мероприятий и работе учреждения в целом.
	5. Осуществление взаимодействия с методическим отделом МБУК ЕРДК по вопросам планирования основной деятельности, обновления репертуара творческих коллективов, отчетности, составления сценариев и организации массовых мероприятий в поселении.
4. **Кадровая политика.**
	1. Повышение квалификации работников, отвечающих за организацию информационно-просветительных и культурно-массовых мероприятий.
	2. Приоритет при приеме на работу специалистам с профильным образованием.
	3. Создание условий для получения профильного образования без отрыва от производства.