ЕРМАКОВСКИЙ ВЕСТНИК

18 ОКТЯБРЯ 2019 ГОДА **№30**

ИЗДАНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ И СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ЕРМАКОВСКОГО РАЙОНА

ГАЗЕТА РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО

УТВЕРЖДАЮ:
Глава Ермаковского района
подписано М.А. Виговский
«17» октября 2019 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ № 5
На право заключения договоров аренды земельных участков, 7 лотов:

Лот №1: право на заключение договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка с кадастровым номером 24:13:3001001:2069, общей площадью 2494кв.м., расположенного по адресу: Красноярский край, Ермаковский район, п. Танзыбей, ул. Пушкина, 4А, относящегося к категории земель: земли населенных пунктов, имеющего вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства, сроком на 20 лет.

Начальная стоимость годовой арендной платы 2092 (две тысячи девяноста два) рубля.

Лот №2: право на заключение договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка с кадастровым номером 24:13:3201025:12, общей площадью 1193 кв.м., местоположение: Красноярский край, Ермаковский район, с. Верхнеусинское, ул. Ленина, 13, относящегося к категории земель: земли населенных пунктов, имеющего вид разрешенного использования: ведение личного подсобного хозяйства, сроком на 20 лет.

Начальная стоимость годовой арендной платы 756 (семьсот пятьдесят шесть) рублей.

Лот №3: право на заключение договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка с кадастровым номером 24:13:3201029:7, общей площадью 1943 кв.м., местоположение: Красноярский край, Ермаковский район, с. Верхнеусинское, пер. Лермонтова, 12, относящегося к категории земель: земли населенных пунктов, имеющего вид разрешенного использования: ведение личного подсобного хозяйства, сроком на 20 лет.

Начальная стоимость годовой арендной платы 1231 (одна тысяча тридцать один) рубль.

Лот №4: право на заключение договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка с кадастровым номером 24:13:2401014:603, общей площадью 64 кв.м., местоположение: Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, ул. Крупской, д. 2В гараж №1 бокс №1, относящегося к категории земель: земли населенных пунктов, имеющего вид разрешенного использования: объекты социального обслуживания повседневного спроса, сроком на 18 месяцев.

Начальная стоимость годовой арендной платы 1019 (одна тысяча девятнадцать) рублей.

Лот №5: право на заключение договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка с кадастровым номером 24:13:0101003:506, общей площадью 10000 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за границами участка. Ориентир ул. Промышленная, 4. Участок находится примерно в 400 метрах от ориентира по направлению на запад. Почтовый адрес ориентира: Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, относящегося к категории земель: земли населенных пунктов, имеющего вид разрешенного использования: для размещения базы строительных материалов, сроком на 32 месяца.

Начальная стоимость годовой арендной платы 32901 (тридцать две тысячи девятьсот один) рубль.

Лот №6: право на заключение договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка с кадастровым номером 24:13:0101007:343, общей площадью 83242 кв.м., местоположение: Красноярский край, Ермаковский район, центральная часть кадастрового квартала 24:13:0101007, относящегося к категории земель: земли населенных пунктов, имеющего вид разрешенного использования: сельскохозяйственное использование в целях ведения рыбоводства, сроком на 3 года.

Начальная стоимость годовой арендной платы 7000 (семь тысяч) рублей.

Лот №7: право на заключение договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка с кадастровым номером 24:13:2401058:563, общей площадью 825 кв.м., местоположение: Российская Федерация, Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, ул. Курнатовского, 19А, относящегося к категории земель: земли населенных пунктов, имеющего вид разрешенного использования: офисы, сроком на 10 лет.

Начальная стоимость годовой арендной платы 10416 (десять тысяч четыреста шестнадцать) рублей.

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель главы администрации
Ермаковского района по сельскому
хозяйству и лесной отрасли подписано С.М. Абрамов

Начальник отдела земельных и
имущественных отношений
администрации Ермаковского района подписано Ф.Н. Сунцов

Извещение
о проведении открытого аукциона на право заключения
договоров аренды земельных участков (7 лотов).

Форма торгов	Открытый аукцион
Наименование организатора аукциона	Администрация Ермаковского района Красноярского края: Юридический и почтовый адрес: 662820, с. Ермаковское, пл. Ленина,5, каб. 315, 316 тел/факс 8(39138) 2-12-85; 2-11-96 Адрес электронной почты: adminerm@krasmail.ru Контактное лицо: Ведущий специалист отдела земельных и имущественных отношений администрации Ермаковского района Нагорных Ольга Леонидовна
Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона	Администрация Ермаковского района, Постановление о проведении открытого аукциона № 578-п от «17» октября 2019 г. «О проведении открытого аукциона № 5 на право заключения договоров аренды земельных участков»
Предмет аукциона	Лот №1: право на заключение договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка с кадастровым номером 24:13:3001001:2069, общей площадью 2494кв.м., расположенного по адресу: Красноярский край, Ермаковский район, п. Танзыбей, ул. Пушкина, 4А, относящегося к категории земель: земли населенных пунктов, имеющего вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства, сроком на 20 лет. Лот №2: право на заключение договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка с кадастровым номером 24:13:3201025:12, общей площадью 1193 кв.м., местоположение: Красноярский край, Ермаковский район, с. Верхнеусинское, ул. Ленина, 13, относящегося к категории земель: земли населенных пунктов, имеющего вид разрешенного использования: ведение личного подсобного хозяйства, сроком на 20 лет. Лот №3: право на заключение договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка с кадастровым номером 24:13:3201029:7, общей площадью 1943 кв.м., местоположение: Красноярский край, Ермаковский район, с. Верхнеусинское, пер. Лермонтова, 12, относящегося к категории земель: земли населенных пунктов, имеющего вид разрешенного использования: ведение личного подсобного хозяйства, сроком на 20 лет. Лот №4: право на заключение договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка с кадастровым номером 24:13:2401014:603, общей площадью 64 кв.м., местоположение: Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, ул. Крупской, д. 2В гараж №1 бокс №1, относящегося к категории земель: земли населенных пунктов, имеющего вид разрешенного использования: объекты социального обслуживания повседневного спроса, сроком на 18 месяцев. Лот №5: право на заключение договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка с кадастровым номером 24:13:0101003:506, общей площадью 10000 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за границами участка. Ориентир ул. Промышленная, 4. Участок находится примерно в 400 метрах от ориентира по направлению на запад. Почтовый адрес ориентира: Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, относящегося к категории земель: земли населенных пунктов, имеющего вид разрешенного использования: для размещения базы строительных материалов, сроком на 32 месяца. Лот №6: право на заключение договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка с кадастровым номером 24:13:0101007:343, общей площадью 83242 кв.м., местоположение: Красноярский край, Ермаковский район, центральная часть кадастрового квартала 24:13:0101007, относящегося к категории земель: земли населенных пунктов, имеющего вид разрешенного использования: сельскохозяйственное использование в целях ведения рыбоводства, сроком на 3 года. Лот №7: право на заключение договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка с кадастровым номером 24:13:2401058:563, общей площадью 825 кв.м., местоположение: Российская Федерация, Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, ул. Курнатовского, 19А, относящегося к категории земель: земли населенных пунктов, имеющего вид разрешенного использования: офисы, сроком на 10 лет.
Вид отчуждаемого права	Аренда
Срок аренды предмета аукциона	Лот № 1 – Лот № 3 - 20 лет Лот № 4 – 18 месяцев; Лот № 5 - 32 месяца; Лот № 6 – 3 года; Лот № 7 - 10 лет.
Сведения об ограничениях прав на объект недвижимости, обременениях объекта	Лот №1 – Лот № 6 – Не установлены Лот № 7 – Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса РФ
Особые условия	Не требуются
Параметры разрешенного использования	Лот № 1 – для ведения личного подсобного хозяйства; Лот № 2 – ведение личного подсобного хозяйства; Лот № 3 – ведение личного подсобного хозяйства; Лот № 4 – объекты социального обслуживания повседневного спроса; Лот № 5 – для размещения базы строительных материалов; Лот № 6 – сельскохозяйственное использование; Лот № 7 – офисы.
Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения	Лот№1 - Лот№7 к существующим сетям при необходимости
Информация о плате за подключение	Отсутствует
Способы обеспечения обязательств по комплексному освоению земельного участка	Не требуется
Максимальные сроки подготовки проекта планировки территории и проекта межевания территории в границах земельного участка, предназначенного для его комплексного освоения	Не требуются
Максимальные сроки выполнения работ по обустройству территории посредством строительства объектов инженерной инфраструктуры, подлежащих по окончании строительства передаче в государственную или муниципальную собственность, а также условия такой передачи	Не требуются
Максимальные сроки использования земельных участков	Согласно документации.
Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы)	Установлена в размере ежегодной арендной платы, определенной в размере не менее полутора процентов (1.5%) кадастровой стоимости земельного участка и составляет: Лот №1 - 2092 (две тысячи девяноста два) рубля. Лот №2 - 756 (семьсот пятьдесят шесть) рублей. Лот №3 – 1231 (одна тысяча двести тридцать один) рубль; Лот №4 - 1019 (одна тысяча девятнадцать) рублей; Лот №5 - 32901 (тридцать две тысячи девятьсот один) рубль; Лот №6 – 7000 (семь тысяч) рублей; Лот №7 – 10416 (десять тысяч четыреста шестнадцать) рублей.
Размер задатка	Равен 20% от начальной цены предмета аукциона и составляет: Лот № 1 – 418 (четыреста восемнадцать) рублей. Лот № 2 – 151 (сто пятьдесят один) рубль. Лот № 3 - 246 (двести сорок шесть) рублей. Лот № 4 – 204 (двести четыре) рубля. Лот № 5 – 6580 (шесть тысяч пятьсот восемьдесят) рублей. Лот № 6 - 1400 (одна тысяча) рублей. Лот № 7 – 2083 (две тысячи восемьдесят три) рубля.
Реквизиты для перечисления задатка	УФК по Красноярскому краю (Администрация Ермаковского района л/с 05193012910) ИНН 2413005269/ КПП 241301001 Р/с № 40302810650043001266 БИК 040407001 Отделение Красноярск г. Красноярск). Задаток вносится единым платежом. Задаток должен быть внесен в срок до «20» ноября 2019г. 10 часов 00 мин. (время местное) включительно. Документом, подтверждающим внесение задатка на счет Организатора аукциона, является копия платежного поручения или квитанции (чек-ордер) о внесении задатка. Возврат задатков лицам, не допущенных к участию в аукционе, осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

	УФК по Красноярскому краю (Администрация Ермаковского района л/с 05193012910) ИНН 2413005269/ КПП 241301001 Р/с № 40302810650043001266 БИК 040407001 Отделение Красноярск г. Красноярск). Задаток вносится единым платежом. Задаток должен быть внесен в срок до «20» ноября 2019г. 10 часов 00 мин. (время местное) включительно. Документом, подтверждающим внесение задатка на счет Организатора аукциона, является копия платежного поручения или квитанции (чек-ордер) о внесении задатка. Возврат задатков лицам, не допущенных к участию в аукционе, осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе. Возврат задатков участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем лицам осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. Возврат задатков при принятии Организатором аукциона решения об отказе в проведении аукциона, осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня принятия данного решения. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.
Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности	В любое рабочее время со специалистом администрации района после предварительного письменного заявления, направленного в каб. 315, 316 администрации Ермаковского района.
Шаг аукциона	Равен 3% от начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок, не изменяется в течении всего аукциона и составляет: Лот № 1 – 62 (шестьдесят два) руб. 76 коп. Лот № 2 – 22 (двадцать два) руб. 68 коп. Лот № 3 – 36 (тридцать шесть) руб. 93 коп. Лот № 4 – 30 (тридцать) руб. 57 коп. Лот № 5 – 987 (девятьсот восемьдесят семь) руб. 03 коп. Лот № 6 – 210 (двести десять) руб. 00 коп. Лот № 7 – 312 (триста двенадцать) руб. 48 коп.
Порядок подачи заявки на участие в аукционе	Один заявитель вправе подать на один и тот же лот только одну заявку на участие в аукционе. Заявки подаются начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении, путем вручения их Организатору аукциона. Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов. Заявка считается принятой организатором аукциона, если ей присвоен регистрационный номер. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются заявителю или его уполномоченному представителю под расписку в день поступления от заявителя. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях: - непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений; - не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе; - подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду; - наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.
Адрес места приема заявок, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Прием заявок для участия в аукционе осуществляется организатором аукциона - с. Ермаковское, пл. Ленина, 5, каб. 315, 316 в рабочие дни: понедельник-пятница с 8.00 мин. до 12.00 мин., с 13.00 мин. до 16.00 мин. (по местному времени). Контактный телефон: (839138) 2-12-85. Дата начала приема заявок: «21» октября 2019 г. Дата окончания приема заявок: «20» ноября 2019 г. 10ч.00 мин. по местному времени.
Место, дата, время определения результатов рассмотрения заявок	с. Ермаковское, пл. Ленина, 5, зал заседаний, «22» ноября 2019 г. в 14ч.00 мин. по местному времени. Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители не допущенные к участию в аукционе уведомляются (различными способами, в том числе посредством сотовой, телефонной связи) организатором аукциона о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.
Место, дата, время проведения аукциона	с. Ермаковское, пл. Ленина, 5, зал заседаний «26» ноября 2019 г. в 10 час. 00 мин. (по местному времени) Аукцион является открытым по составу участников. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.
Наименование официального сайта, на котором размещена документация об аукционе	www.torgi.gov.ru www. adminerm.ru
Дата подписания договора аренды	Договор аренды земельного участка заключается с победителем аукциона не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (www.torgi.gov.ru).
Форма, сроки и порядок оплаты	Оплата размера годовой арендной платы в полном объеме ежегодно по безналичному расчету.
Документы, представляемые заявителем для участия в аукционе	Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы (с опись представляемых документов, которая прилагается к настоящему извещению): 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка; 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан), в случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность; 3)надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; 4) документы, подтверждающие внесение задатка. В отношении заявителей – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые могут участвовать в аукционе в соответствии с действующим законодательством, предоставляются сведения и документы о заявителе (с опись представляемых документов, которая прилагается к настоящему извещению): а) фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона; б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона; в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);
Существенные условия договора аренды земельного участка	Нет
Срок принятия решения об отказе в проведении торгов	Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 15 дней до дня проведения аукциона.
Порядок проведения аукциона	Аукцион проводится без перерыва. В аукционе могут участвовать только те претенденты, которые были признаны участниками аукциона и прошли регистрацию. Перед началом аукциона участники обязаны предъявить паспорт и доверенность на представителя, уполномоченного действовать от имени участка, в случае участия в аукционе представителя, действующего по доверенности. Аукцион начинается с оглашения наименования предмета аукциона, основных характеристик земельного участка и начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор аренды земельного участка в соответствии с этой ценой. Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними. В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся. Результаты аукциона оформляются протоколом о результатах аукциона, который составляет организатор аукциона в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола. Осмотреть земельный участок на местности можно самостоятельно. Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику направляются три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (www.torgi.gov.ru). Проект договора аренды земельного участка прилагается к настоящему извещению.

Приложение № 1
к аукционной документации
открытого аукциона № 5

ЗАЯВКА
на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

с кадастровым номером _____, общей площадью _____ кв.м., местоположением: _____ категорией земель – _____, разрешенное использование: _____, сроком на _____.

Заявитель

_____,
(Ф.И.О физического лица и его паспортные данные либо полное наименование юр. лица и его данные о гос. регистрации или индивидуального предпринимателя)

именуемый далее Претендент, в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество -для юридических лиц)

действующего на основании _____
(наименование документа, подтверждающего полномочия –для юридических лиц, паспортные данные – для физических лиц)

Ознакомившись с Извещением о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____, общей площадью _____ кв.м., местоположением: _____ категорией земель – _____, разрешенное использование: _____, сроком на _____. представляет настоящую заявку на участие в аукционе, выражает согласие на участие в аукционе на условиях, предусмотренных в Извещении о проведении аукциона, обязуется:

1) Внести задаток для участия в аукционе в размере 20% начальной цены предмета аукциона, что составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.
(сумма прописью)

2) Соблюдать условия, содержащиеся в извещении о его проведении, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (www.torgi.gov.ru), номер извещения: _____, а также порядок проведения аукциона, установленный статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

3) В случае признания Победителем аукциона заключить в установленном документацией об аукционе порядке договор аренды земельного участка.

4) В случае отказа подписать проект договора аренды земельного участка, не требовать возврата внесенного задатка, который остается у организатора торгов.

5) Оплатить размер ежегодной арендной платы в соответствии с условиями заключенного договора аренды земельного участка.

6) Зарегистрировать заключенный договор аренды земельного участка в Росреестре в течение 30 дней со дня подписания.

Настоящая заявка подается с полным пониманием того, что может быть отклонена в связи с тем, что представленные заявителем документы оформлены неверно и (или) поданы не в полном объеме.

Банковские реквизиты заявителя для возврата задатка:

Наименование получателя: _____
Расчётный счёт: _____
Банк получателя: _____
Корреспондентский счёт: _____
БИК: _____
ИНН: _____
КПП: _____

Почтовый адрес, адрес электронной почты и телефон заявителя
_____
_____
_____

Приложение:
1. _____
2. _____
3. _____

«_____»_____

_____ _____
подпись претендента (расшифровка)
(его полномочного представителя)
М.П.
(для юридических лиц)

Для участия в аукционе заявителем представляются следующие документы:

1. Заявка на участие в аукционе в письменном виде по установленной форме, с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для физических лиц - копия паспорта, ИНН);
3. Документы, подтверждающие внесение задатка;
4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистра-

ции юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Приложение 2
к аукционной документации
открытого аукциона № 5

СОГЛАШЕНИЕ О ЗАДАТКЕ

с. Ермаковское «____» _____ 201 __ г.

Администрация Ермаковского района, именуемая в дальнейшем «Задаткодержатель», в лице главы Ермаковского района Виговского Михаила Анатольевича, действующего на основании Устава и _____ (Ф.И.О физического лица и его паспортные данные, индивидуального предпринимателя, либо полное наименование юр. лица и его данные о государственной регистрации) именуемый(ая) в дальнейшем «Задаткодатель»,

в лице _____
(должность, фамилия, имя, отчество - для юридических лиц)

действующего на основании _____
(наименование документа, подтверждающего полномочия – для юридических лиц, паспортные данные – для физических лиц)

с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет соглашения

1.1. Для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____, общей площадью _____ кв.м., местоположением: _____ категорией земель – _____, разрешенное использование: _____, сроком на _____.

Задаткодатель обязуется перечислить на р/с Задаткодержателя (УФК по Красноярскому краю (Администрация Ермаковского района л/с 05193012910) ИНН 2413005269/ КПП 241301001 Р/с №40302810650043001266 БИК 040407001 Отделение Красноярск г. Красноярск) задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора аренды земельного участка в размере 20% от начальной цены предмета аукциона, что составляет _____ (_____) рублей ___ копеек.
(сумма прописью)

за участок, указанный в Извещении о проведении аукциона.

II. Порядок внесения задатка

2.1. Задаток должен быть внесен Задаткодателем на указанный в п. 1.1 настоящего соглашения счет не позднее даты окончания приема заявок, указанной в извещении о проведении аукциона, а именно до «___» _____ 2019 года и считается внесенным с даты поступления всей суммы задатка на указанный счет.

В случае не поступления суммы задатка в установленный срок обязательства Задаткодателем по внесению задатка считаются невыполненными. В этом случае Задаткодатель к участию в аукционе не допускается.

Документом, подтверждающим внесение Задаткодателем задатка, является копия платежного поручения или квитанция (чек-ордер) о внесении задатка указанного в п. 1.1 настоящего соглашения счета. Такой документ должен быть представлен в Комиссию по проведению аукциона до начала подведения итогов приема и регистрации заявок.

2.2. «Задаткодержатель» не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на его счет в качестве задатка.

2.3. На денежные средства, перечисленные в соответствии с настоящим соглашением, проценты не начисляются.

III. Порядок возврата и удержания задатка

3.1. Задаток возвращается в случаях и в сроки, которые установлены пунктами 3.2.1 - 3.2.5 настоящего соглашения, путем перечисления суммы внесенного задатка на указанный в соглашении счет Задаткодателя.

Задаткодатель обязан незамедлительно информировать Задаткодержателя об изменении своих банковских реквизитов. Задаткодержатель не отвечает за нарушение установленных настоящим соглашением сроков возврата задатка в случае, если Задаткодатель своевременно не информировал Задаткодержателя об изменении своих банковских реквизитов.

3.2. Задаток возвращается Задаткодателю:

3.2.1. При отказе Задаткодателю в участии в аукционе - в течение 3-х банковских дней со дня оформления протокола о признании претендентов участниками торгов;

3.2.2. Если Задаткодатель не признан победителем аукциона - в течение 3-х банковских дней с даты подведения итогов аукциона;

3.2.3. При отзыве Задаткодателем заявки на участие в аукционе до даты окончания приема заявок - в течение 3 банковских дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок;

3.2.4. В случае признания торгов несостоявшимися – в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах торгов;

3.2.5. При отзыве Задаткодателем заявки на участие в аукционе позднее даты окончания приема заявок - в течение 3 банковских дней с даты подведения итогов аукциона.

3.2.6. Задаток возвращается на расчетный счет, указанный Задаткодателем: _____
_____

3.3. Задаток, внесенный Победителем на счет Задаткодержателя, засчитывается в счет оплаты арендуемого земельного участка.

3.4. При уклонении (отказе) Победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды земельного участка задаток ему не возвращается.

IV. Срок действия настоящего соглашения

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие после исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

4.2. Все возможные споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего соглашения, будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они решаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

V. Место нахождения, банковские реквизиты и подписи Сторон

Задаткодержатель	Задаткодатель
Администрация Ермаковского района Красноярского края	_____ (Ф.И.О., паспортные данный: серия, номер, кем и когда выдан, _____ регистрация по местожительства)
Адрес: 662820, Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, пл. Ленина, 5 Счет 40204810500000000665 УФК по Красноярскому краю (Администрация Ермаковского района л/с 05193012910) ИНН 2413005269 КПП 241301001 Отделение Красноярск г. Красноярск БИК 040407001 ОКТМО 04616000	_____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____
Глава Ермаковского района _____ / М.А. Виговский /	_____ (подпись) _____ расшифровка Задаткодателя

Приложение № 3
к аукционной документации
открытого аукциона № 5

Проект договора к Лоту № 1-Лот №3
ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____
находящегося в государственной (муниципальной) собственности земельного участка

с. Ермаковское от «__» _____ 201 __ г.

Администрация Ермаковского района, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» в лице _____ _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, _____ года рождения, место рождения: _____, имеющий паспорт серии _____ № _____, выданный: _____, код подразделения: _____, зарегистрированный по адресу: _____ и именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны и именуемые вместе «Стороны», в соответствии со статьей 39.1, пунктом 1 статьи 39.6, статьей 39.11, 39.12, 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 2 Федерального закона от 03.07.2016 N 334-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании протокола № _____ от _____., заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок, находящийся в государственной собственности с кадастровым номером _____, общей площадью _____ кв.м., местоположением: _____ категорией земель – _____, разрешенное использование (по документу): _____.

1.2. Срок действия договора аренды __ лет с даты его подписания, а именно с «__» _____ по «__» _____ г.

1.3. На предоставленном земельном участке здания, строения, сооружения отсутствуют.

2. Размер и условия внесения арендной платы

2.1. Размер ежегодной арендной платы за Участок определен в размере, равном начальной цене предмета аукциона или по результатам проведения аукциона), и составляет _____ (_____) рублей __ коп.

За период с «___» _____ г. по «___» ___ 201 __ г. арендная плата составляет ____ (_____) руб. __ коп.
(сумма прописью)

2.2 Внесенный Арендатором для участия в торгах задаток в размере ____ (_____) руб. __ коп. засчитывается в счет оплаты Арендатором арендной платы по настоящему договору.

2.3. Размер арендной платы может пересматриваться ежегодно, но не ранее чем через год после заключения настоящего договора, изменяется в одностороннем порядке арендодателем на размер уровня инфляции, установлено в Федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды. (п. 8 в ред. Постановления Правительства РФ от 19.08.2011 №697).

2.4. Арендная плата за последующие годы уплачивается равными частями от годовой арендной платы в срок до 15 июля и до 15 сентября текущего года путем безналичного перечисления денежных средств по следующим реквизитам: 40101810600000010001 ГРКЦ ГУ банка России по Красноярскому краю г. Красноярска; ИНН 2413005269, КПП 241301001, распределяемые органами УФК по Красноярскому краю (администрация Ермаковского района, л/сч 04193012910), БИК 040407001, ОКТМО 046164 ____, КБК 009 111 05013 05 00 ___ 120).

2.5. Неиспользование Участка Арендатором не освобождает его от обязанности по внесению арендной платы.

Арендатор обязуется после оплаты арендной платы предоставлять в отдел земельных и имущественных отношений администрации Ермаковского района копию платежного документа (квитанция, чек), подтверждающего факт оплаты арендной платы, с отметкой банка об исполнении.

Расчет арендной платы определен в приложении 1 к Договору, которое является неотъемлемой частью Договора.

2.6. Размер арендной платы пересматривается в случаях обусловленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, органов местного самоуправления, в том числе при утверждении результатов государственной кадастровой оценки Участков, при изменении коэффициентов, учитываемых при расчете размера арендной платы.

В случаях, указанных в настоящем пункте, размер арендной платы изменяется со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта независимо от уведомления Арендодателем об этом Арендатора.

2.7. Арендная плата за пользование Земельным участком с даты, указанной в п. 1.2. договора, до момента государственной регистрации настоящего договора уплачивается Арендатором в порядке, предусмотренном п. 2.4.

3. Обременения земельного участка

3.1. Земельный участок не обременен сервитутами (частным, публичным).

3.2. На земельный участок не распространяются обязательственные права третьих лиц.

4. Ограничения в использовании земельного участка

4.1. На земельный участок (не) распространяются ограничения прав в использовании, в связи с установлением особых условий использования земельного участка, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

4.2. Арендодатель довел до сведения Арендатора, а Арендатор принял к сведению, что земельный участок под арестом (запрещением) не состоит.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Арендатор имеет право:

5.1.1. Использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным видом использованием.

5.2.2. С согласия Арендодателя передавать Земельный участок (или его часть) в субаренду по Договору третьим лицам на срок, не превышающий срока настоящего Договора, а также передавать свои права и обязанности по Договору с согласия Арендодателя третьим лицам в установленном порядке.

В случаях, установленных настоящим пунктом, «Субарендатор» или новый «Арендатор» вправе использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием.

Договор субаренды не может быть заключен на срок, превышающий срок договора аренды. К договорам субаренды применяются правила о договорах аренды, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

При досрочном расторжении Договора аренды Земельного участка Договор субаренды Земельного участка прекращает свое действие.

5.2. Арендатор обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

5.2.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным видом использованием.

5.2.3. В случае направления Арендатору письменного предупреждения о неисполнении им обязательств по внесению арендной платы, он обязан внести арендную плату в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого предупреждения.

5.2.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

5.2.5. Соблюдать установленный режим использования земель в соответствии с действующим законодательством.

5.2.6. Выполнять условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

5.2.7. При досрочном расторжении настоящего договора или по истечению его срока стоимость изменений, произведенных на земельном участке без разрешения Арендодателя, возмещению не подлежит.

5.2.8. По истечению срока договора возвратить Земельный участок Арендодателю в течение 10 календарных дней в состоянии, пригодном для его дальнейшего использования по целевому назначению.

5.2.9. Письменно в десятидневный срок уведомлять Арендодателя об изменении исполнительных органов и (или) реквизитов Арендатора (включая ИНН, КПП, почтовый адрес, контактный телефон).

5.2.10. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

5.2.11. Не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение состояния Участка.

5.2.12. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участке в соответствии с законодательством.

5.2.13. Выполнять другие обязанности, предусмотренные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Ермаковского района

5.3. Арендодатель имеет право:

5.3.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Земельного участка не в соответствии с его целевым назначением (разрешенным видом использования), а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы более чем за 6 (шесть) месяцев, в случае не подписания Арендатором дополнительных соглашений к настоящему договору и нарушении Арендатором других условий настоящего Договора.

5.3.2. На беспрепятственный доступ на территорию земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения настоящего Договора.

5.3.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Земельного участка и экологической

обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.4. Арендодатель обязан:

5.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

5.4.2. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

6. Передача участка

6.1. Арендатор осмотрел Участок в натуре. Участок соответствует его количественным и качественным характеристикам согласно настоящему договору, находится в удовлетворительном состоянии, пригодном для использования в соответствии с целями и условиями предоставления.

6.2. Арендодатель передает, а Арендатор принимает Участок по передаточному акту, согласно приложению №2 к настоящему договору.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае несвоевременного внесения арендной платы начисляется пени в размере, установленном в соответствии со ст. 395 ГК РФ от суммы невнесенного платежа за каждый день просрочки.

7.3. Уплата санкций, предусмотренных настоящим договором не освобождает стороны от исполнения возложенных на них обязательств и устранения нарушений

7.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

8. Изменение, расторжение и прекращение Договора

8.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются путем подписания Сторонами дополнительного соглашения, за исключением случаев, установленных Договором.

8.2. Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения договора в порядке установленном законодательством РФ в случаях:

8.2.1. Невнесения Арендатором арендной платы два и более раза в установленные договором сроки.

8.2.2. Использования участка земельного участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, а равно с нарушением требований градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

8.2.3. Изъятия земельного участка для государственных или муниципальных нужд в соответствии с правилами, установленными действующим законодательством.

8.2.5. Использование земельного участка способами, приводящими к его порче.

8.2.6. В иных предусмотренных действующим законодательством случаях.

9. Рассмотрение и урегулирование споров

9.1 Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством.

10. Особые условия договора

10.1. Настоящий Договор аренды Земельного участка считается заключенным с момента его подписания и подлежит обязательной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю.

10.2. Договор составлен в 4 (четырех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон, один для Межрайонного Минусинского отдела Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю и один в администрацию _____ сельсовета.

10.3. По соглашению «Сторон»: «Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял земельный участок в надлежащем качественном состоянии, пригодный для эксплуатации, «Арендатор» претензий не имеет.

10.4. Неотъемлемой частью Договора является приложение (расчет арендной платы и передаточный акт земельного участка).

Приложение к Договору:

Расчет арендной платы земельного участка (приложение №1)

Акт приема-передачи земельного участка (приложение №2).

Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
Администрация Ермаковского района	
ОГРН 1022401134073	
ИНН 2413005269 КПП 241301001	
Юридический и почтовый адрес: 662820, Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, пл. Ленина, 5	Адрес проживания:
Телефон: 8 (391 38) 2-11-29, 2-12-85	Телефон:

Подписи Сторон

Арендодатель»: «Арендатор»:

_____ Ф.И.О._____

_____ / расшифровка / _____ / расшифровка /
(подпись) (подпись)

«____» _____ 2019 г. «____» _____ 2019 г.
(дата подписания) (дата подписания)

Приложение 2
к договору аренды земельного участка
от «_____» _____ 201 __ года N _____

Передаточный акт земельного участка

с. Ермаковское «_____» _____ 201 __ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация Ермаковского района, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, _____ года рождения, место рождения: _____, имеющий паспорт серии _____ № _____, выданный: _____, код подразделения: _____, зарегистрированный по адресу: _____ и именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны и именуемые вместе «Стороны», в соответствии со статьей 39.1, пунктом 1 статьи 39.6, статьей 39.11, 39.12, 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 2 Федерального закона от 03.07.2016 N 334-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании протокола № _____ от _____, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду для _____
(цель использования)
земельный участок, находящийся в государственной собственности с кадастровым номером _____, общей площадью _____ кв.м., местоположением: _____ _____ категорией земель – _____, разрешенное использование (по документу): _____, сроком на _____.
(прописью)

2. Арендодатель передал, а Арендатор принял земельный участок в надлежащем качественном состоянии, пригодном для использования и эксплуатации, в соответствии с целями и условиями предоставления.

Указанный земельный участок полностью в таком виде, в каком он находился на момент подписания договора аренды. Состояние земельного участка соответствует условиям Договора. Претензий у Арендатора на передаваемый земельный участок не имеется.

3. Настоящий акт составлен в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Подписи Сторон

Передал
Арендодатель: _____
_____
_____ _____
(подпись)
«____» _____ 2019 г.
(дата подписания)

Принял
Арендатор: _____ _____
(подпись)
«____» _____ 2019 г.
(дата подписания)

Проект договора к лоту №4, №5, №7
ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____
находящегося в государственной (муниципальной) собственности земельного участка

с. Ермаковское от «__» _____ 201 __ г.

Администрация Ермаковского района, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, _____ года рождения, место рождения: _____, имеющий паспорт серии _____ № _____, выданный: _____, код подразделения: _____, зарегистрированный по адресу: _____ и именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны и именуемые вместе «Стороны», в соответствии со статьей 39.1, пунктом 1 статьи 39.6, статьей 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 2 Федерального закона от 03.07.2016 N 334-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании протокола № _____ от _____., заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду, находящийся в _____ собственности земельный участок с кадастровым номером _____, площадью _____ кв. м., расположенный по адресу: _____, относящийся к категория земель: _____, имеющий разрешенное использование (по документу): _____.

1.2. Срок действия договора _____ с даты его подписания, а именно с «___» _____ по «__» _____г.

1.3. На предоставленном земельном участке здания, строения, сооружения отсутствуют.

2. Размер и условия внесения арендной платы

2.1. Размер ежегодной арендной платы за Участок в год определен в размере, равном начальной цене предмета аукциона (или) по результатам проведения аукциона, и составляет _____ (_____) рублей __ коп.
(сумма прописью)

За период с «__» _____ г. по «__» ___ 201 __ г. арендная плата составляет _____ (_____) руб. __ коп.
(сумма прописью)

2.2 Внесенный Арендатором для участия в аукционе задаток в размере _____ (_____) рублей __ коп. засчитывается в счет оплаты Арендатором арендной платы по настоящему договору.

2.3. Размер арендной платы может пересматриваться ежегодно, но не ранее чем через год после заключения настоящего договора, изменяется в одностороннем порядке арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в Федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды. (п. 8 в ред. Постановления Правительства РФ от 19.08.2011 №697).

2.4. Арендная плата за последующие годы уплачивается равными частями от годовой арендной платы в срок до 15 июля и до 15 сентября текущего года путем безналичного перечисления денежных средств по следующим реквизитам: 40101810600000010001 ГРКЦ ГУ банка России по Красноярскому краю г. Красноярска; ИНН 2413005269, КПП 241301001, распределяемые органами УФК по Красноярскому краю (администрация Ермаковского района, л/сч 04193012910), БИК 040407001, ОКТМО 046164__, КБК 009 111 05013 05 00__ 120).

2.5. Неиспользование Участка Арендатором не освобождает его от обязанности по внесению арендной платы.

Арендатор обязуется после оплаты арендной платы предоставлять в отдел земельных и имущественных отношений администрации Ермаковского района копию платежного документа (квитанция, чек), подтверждающего факт оплаты арендной платы, с отметкой банка об исполнении.

Расчет арендной платы определен в приложении 1 к Договору, которое является неотъемлемой частью Договора.

2.6. Размер арендной платы пересматривается в случаях обусловленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, органов местного самоуправления, в том числе при утверждении результатов государственной кадастровой оценки Участков, при изменении коэффициентов, учитываемых при расчете размера арендной платы.

В случаях, указанных в настоящем пункте, размер арендной платы изменяется со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта независимо от уведомления Арендодателем об этом Арендатора.

2.7. Арендная плата за пользование Земельным участком с даты, указанной в п. 1.2. договора, до момента государственной регистрации настоящего договора уплачивается Арендатором в порядке, предусмотренном п. 2.4.

3. Обременения земельного участка

3.1. Земельный участок не обременен сервитутами (частным, публичным).

3.2. На земельный участок не распространяются обязательственные права третьих лиц.

4. Ограничения в использовании земельного участка

4.1. На земельный участок (не) распространяются ограничения прав в использовании, в связи с установлением особых условий использования земельного участка, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

4.2. Арендодатель довел до сведения Арендатора, а Арендатор принял к сведению, что земельный участок под арестом (запрещением) не состоит.

5. Обязанности сторон

5.1. Арендодатель обязуется:

5.1.1. В случае принятия решения о прекращении договорных отношений письменно за 30 дней предупредить Арендатора об этом.

5.1.2. Предупредить Арендатора о всех правах третьих лиц на Участок (сервитуте, праве залога и т.п.).

5.1.3. В разумный срок уведомлять Арендатора об изменении арендной платы, реквизитов счета.

5.2. Арендатор обязуется:

5.2.1. Участвовать в уплате всех издержек по содержанию и сохранению Участка. Выполнять на Участке в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия содержания и эксплуатации инженерных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

5.2.2. Осуществить архитектурно-строительное проектирование, получение разрешения на строительство, строительство и ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства.

5.2.3. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обеспечить проведение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию инженерных сетей и сооружений, необходимых для инженерно-технического обеспечения объекта капитального строительства в соответствии с выданными техническими условиями эксплуатирующей организации.

5.2.4. Обеспечить беспрепятственный доступ представителям Арендодателя на Участок с целью проверки соблюдения условий настоящего договора.

5.2.5. Обеспечить доступ органам государственного земельного надзора и иным государственным органам свободный доступ на Участок.

5.2.6. Обеспечить беспрепятственный доступ представителям собственника линейного объекта или представителям организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, расположенного на арендованном Участке, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

5.2.7. Соблюдать установленные действующим законодательством требования и условия использования земельных участков, расположенных в пределах придорожных полос автомобильных дорог.

5.2.8. Не осуществлять на Участке без разрешения соответствующих компетентных органов работы, для

проведения которых требуется такое разрешение.

5.2.9. Не нарушать права владельцев соседних земельных участков, не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающей к нему территории.

5.2.10. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту. Соблюдать единые требования по содержанию и пользованию земельными участками, установленные действующим законодательством, не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

5.2.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участке в соответствии с законодательством.

5.2.12. Осуществлять мероприятия по охране Участка и других природных ресурсов, в том числе обеспечивать меры пожарной безопасности.

5.2.13. В случае причинения ущерба Участку письменно сообщить об этом Арендодателю в трехдневный срок. Немедленно извещать соответствующие государственные органы и службы о событии, нанесшем (или грозящем нанести) Участку и находящимся на нем объектам, а также близлежащим участкам ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы и против дальнейшего разрушения или повреждения Участка и расположенных на нем объектов.

5.2.14. Уведомить Арендодателя о выполнении своих обязанностей по завершению строительства путем направления заверенной Арендатором копии соответствующего разрешения о вводе построенного объекта в эксплуатацию.

5.2.15. В течение семи дней с момента оформления в установленном порядке прав на возведенный объект представить Арендодателю выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

5.2.16. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

5.2.17. В случае принятия решения о прекращении договорных отношений или об освобождении Участка в разумный срок письменно уведомить об этом Арендодателя.

5.2.18. В течение пяти рабочих дней после окончания договорных отношений произвести сдачу Участка по передаточному акту в состоянии, пригодном для использования Участка по назначению.

5.2.19. В случае принятия решения о ликвидации или признания банкротом в течение трех дней со дня принятия такого решения письменно уведомить Арендодателя об этом.

5.2.20. Письменно извещать Арендодателя об изменении своей организационно-правовой формы, о смене уполномоченных на подписание договора лиц, об изменении юридических и почтовых адресов, банковских реквизитов, номеров телефонов не позднее десяти дней со дня таких изменений.

5.2.21. В случае принятия решения о заключении соглашения об установлении сервитута в отношении Участка в течение 10 дней со дня заключения указанного соглашения письменно уведомить об этом Арендодателя.

5.2.22. Выполнять другие обязанности, предусмотренные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края.

6. Передача участка

6.1. Арендатор осмотрел Участок в натуре. Участок соответствует его количественным и качественным характеристикам согласно настоящему договору, находится в удовлетворительном состоянии, пригодном для использования в соответствии с целями и условиями предоставления.

6.2. Арендодатель передает, а Арендатор принимает Участок по передаточному акту, согласно приложению №2 к настоящему договору.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим договором и действующим законодательством.

7.2. В случае несвоевременного внесения арендной платы начисляется пени в размере, установленном в соответствии со ст. 395 ГК РФ от суммы невнесенного платежа за каждый день просрочки.

7.3. Уплата санкций, предусмотренных настоящим договором не освобождает стороны от исполнения возложенных на них обязательств и устранения нарушений

7.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

8. Изменение, расторжение и прекращение Договора

8.1. Изменение условий настоящего договора, его расторжение и прекращение производится в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Арендодатель вправе отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке в следующих случаях:

8.2.1. Невнесение Арендатором арендной платы более двух раз подряд в установленные договором сроки.

8.2.2. Возведение Арендатором на Участке объектов самовольного строительства, в том числе в случае строительства объектов с нарушением проектной и градостроительной документации, утвержденной в установленном порядке.

8.2.3. Использование Участка не по целевому назначению, а также, в случае если его использование причиняет вред окружающей среде, приводит к порче земель.

8.2.4. Изъятие Участка для государственных или муниципальных нужд.

8.3. В иных предусмотренных федеральными законами случаях арендодатель вправе требовать расторжение договора в судебном порядке.

8.4. Действие настоящего договора прекращается со следующего дня соответствующего месяца и числа последнего месяца срока, если иное не вытекает из соглашений Сторон.

9. Рассмотрение и урегулирование споров

9.1. Все споры, возникающие между сторонами в связи с настоящим договором, рассматриваются в судебном порядке.

9.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством.

9.3. Изъятие Участка у Арендатора осуществляется только в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

10. Дополнительные условия договора

10.1. Настоящий Договор аренды Земельного участка считается заключенным с момента его подписания и подлежит обязательной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю.

10.2. Договор составлен в 4 (четырех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон, один для Межрайонного Минусинского отдела Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю и один в администрацию _____ сельсовета.

10.3. По соглашению «Сторон»: «Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял земельный участок в надлежащем качественном состоянии, пригодный для эксплуатации, «Арендатор» претензий не имеет.

10.4. Неотъемлемой частью Договора является приложение (расчет арендной платы и передаточный акт земельного участка).

Приложение к Договору:

Расчет арендной платы земельного участка (приложение №1)

Акт приема-передачи земельного участка (приложение №2).

Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
Администрация Ермаковского района	
ОГРН 1022401134073	
ИНН 2413005269 КПП 241301001	
Юридический и почтовый адрес: 662820, Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, пл. Ленина, 5	Адрес проживания:
Телефон: 8 (391 38) 2-11-29, 2-12-85	Телефон:

Подписи Сторон

Арендодатель»:	«Арендатор»:
_____	_____Ф.И.О._____
_____ / расшифровка / (подпись)	_____ / расшифровка / (подпись)
«____» _____ 2019 г. (дата подписания)	«____» _____ 2019 г. (дата подписания)

Приложение 2
к договору аренды земельного участка
от «___» _____ 201 __ года N _____

Передаточный акт земельного участка

с. Ермаковское «___» _____ 201 __ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация Ермаковского района, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, _____ года рождения, место рождения: _____, имеющий паспорт серии _____ № _____, выданный: _____, код подразделения: _____, зарегистрированный по адресу: _____ и именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны и именуемые вместе «Стороны», в соответствии со статьей 39.1, пунктом 1 статьи 39.6, статьей 39.11, 39.12, 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 2 Федерального закона от 03.07.2016 N 334-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании протокола № _____ от _____, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду для _____ (цель использования) земельный участок, находящийся в государственной собственности с кадастровым номером _____, общей площадью _____ кв.м., местоположением: _____ _____ категорией земель – _____, разрешенное использование (по документу): _____, сроком на _____ (прописью).

2. Арендодатель передал, а Арендатор принял земельный участок в надлежащем качественном состоянии, пригодном для использования и эксплуатации, в соответствии с целями и условиями предоставления.

Указанный земельный участок полностью в таком виде, в каком он находился на момент подписания договора аренды. Состояние земельного участка соответствует условиям Договора. Претензий у Арендатора на передаваемый земельный участок не имеется.

3. Настоящий акт составлен в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Подписи Сторон

Передал
Арендодатель: _____
_____
_____ _____ (подпись)
«____» _____ 2019 г. (дата подписания)

Принял
Арендатор: _____ _____ (подпись)
«____» _____ 2019 г. (дата подписания)

Проект договора к лоту №6
ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____
находящегося в государственной (муниципальной) собственности земельного участка

с. Ермаковское «___» _____ 2019 г.

Администрация Ермаковского района, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» в лице _____ _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, _____ года рождения, место рождения: _____, имеющий паспорт серии _____ № _____, выданный: _____, код подразделения: _____, зарегистрированный по адресу: _____ и именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны и именуемые вместе «Стороны», в соответствии со статьей 39.1, пунктом 1 статьи 39.6,статьей 39.8, 39.11, пунктами 13, 21 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 2 Федерального закона от 03.07.2016 N 334-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании протокола № _____ от _____, заключили (с единственным участником аукциона) настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду для сельскохозяйственного производства (осуществления рыбоводства) земельный участок, находящийся в муниципальной собственности с кадастровым номером _____, общей площадью _____ кв.м., расположенный по адресу: _____, относящийся к категории земель: _____, имеющего разрешенное использование (по документу): _____.

1.2. Срок действия договора аренды ___ лет с даты его подписания, а именно с «__» _____ 2018 г. по «__» _____ 20 __ г.

1.3. На предоставленном земельном участке здания, строения, сооружения отсутствуют.

2. Размер и условия внесения арендной платы

2.1. Размер ежегодной арендной платы за Участок определен в размере, равном начальной цене предмета аукциона или по результатам проведения аукциона), и составляет _____ (_____) рублей __ коп.

За период с «__» _____ г. по «__» __ 201 __ г. арендная плата составляет _____ (_____) руб. __ коп. (сумма прописью)

2.2 Внесенный Арендатором для участия в торгах задаток в размере _____ (_____) рублей __ коп. засчитывается в счет оплаты Арендатором арендной платы по настоящему договору.

2.3. Размер арендной платы может пересматриваться ежегодно, но не ранее чем через год после заключения настоящего договора, изменяется в одностороннем порядке арендодателем на размер уровня инфляции, установлено в Федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды. (п. 8 в ред. Постановления Правительства РФ от 19.08.2011 №697).

2.4. Арендная плата за последующие годы уплачивается равными частями от годовой арендной платы в срок до 15 июля и до 15 сентября текущего года путем безналичного перечисления денежных средств по следующим реквизитам:

40101810600000010001 ГРКЦ ГУ банка России по Красноярскому краю г. Красноярска; ИНН 2413005269, КПП 241301001, распределяемые органами УФК по Красноярскому краю (администрация Ермаковского района, л/сч 04193012910), БИК 040407001, ОКТМО 046164____, КБК 009 111 05013 05 00___120).

2.5. Неиспользование Участка Арендатором не освобождает его от обязанности по внесению арендной платы.

Арендатор обязуется после оплаты арендной платы предоставлять в отдел земельных и имущественных отношений администрации Ермаковского района копию платежного документа (квитанция, чек), подтверждающего факт оплаты арендной платы, с отметкой банка об исполнении.

Расчет арендной платы определен в приложении 1 к Договору, которое является неотъемлемой частью Договора.

2.6. Размер арендной платы пересматривается в случаях обусловленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, органов местного самоуправления, в том числе при утверждении результатов государственной кадастровой оценки Участков, при изменении коэффициентов, учитываемых при расчете размера арендной платы.

В случаях, указанных в настоящем пункте, размер арендной платы изменяется со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта независимо от уведомления Арендодателем об этом Арендатора.

2.7. Арендная плата за пользование Земельным участком с даты, указанной в п. 1.2. договора, до момента государственной регистрации настоящего договора уплачивается Арендатором в порядке, предусмотренном п. 2.4.

3. Обременения земельного участка

3.1. Земельный участок не обременен сервитутами (частным, публичным).

3.2. На земельный участок не распространяются обязательственные права третьих лиц.

4. Ограничения в использовании земельного участка

4.1. На земельный участок (не) распространяются ограничения прав в использовании, в связи с установлением особых условий использования земельного участка, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

4.2. Арендодатель довел до сведения Арендатора, а Арендатор принял к сведению, что земельный участок под арестом (запрещением) не состоит.

5. Передача участка

5.1. Арендатор осмотрел Участок в натуре. Участок соответствует его количественным и качественным характеристикам согласно настоящему договору, находится в удовлетворительном состоянии, пригодном для использования в соответствии с целями и условиями предоставления.

5.2. Арендодатель передает, а Арендатор принимает Участок по передаточному акту, согласно приложения №2 к настоящему договору.

6. Обязанности Сторон

6.1. Арендодатель обязан:

6.1.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

6.1.2. В случае принятия решения о прекращении договорных отношений письменно за 30 дней предупредить Арендатора об этом.

6.1.3. В разумный срок уведомлять Арендатора об изменении ставок арендной платы, реквизитов счетов.

6.2. Арендатор обязан:

6.2.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

6.2.2. Использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным видом использованием, способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту. Соблюдать установленный режим использования земель в соответствии с действующим законодательством.

6.2.3. Осуществлять производство сельскохозяйственной продукции способами, обеспечивающими воспроизводство плодородия земель сельскохозяйственного назначения, а также исключающими или ограничивающими неблагоприятное воздействие такой деятельности на окружающую среду.

6.2.4. Соблюдать стандарты, нормы, нормативы, правила и регламенты проведения агротехнических, агрохимических, мелиоративных, фитосанитарных и противоэрозионных мероприятий, а также противопожарные и иных правила.

6.2.5. Представлять в установленном порядке в соответствующие органы исполнительной власти сведения об использовании агрохимикатов и пестицидов.

6.2.6. Содействовать проведению почвенного, агрохимического, фитосанитарного и эколого-токсикологического обследования Участка.

6.2.7. Своевременно и полностью производить расчеты по арендной плате в размере, порядке и на условиях, установленных настоящим Договором, и в течение 5 (пяти) рабочих дней после оплаты отправить Арендодателю платежный документ, подтверждающий факт оплаты.

6.2.8. В случае направления Арендатору письменного предупреждения о неисполнении им обязательств по внесению арендной платы, он обязан внести арендную плату в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого предупреждения.

6.2.9. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля беспрепятственный доступ на Участок по их требованию.

6.2.10. В случае принятия решения о ликвидации или признании банкротом в течении трех дней со дня принятия такого решения письменно уведомить Арендодателя об этом.

6.2.11. Неотделимые улучшения Участка производить только с разрешения Арендатора. Стоимость таких улучшений не возмещается по окончании срока аренды. Все производимые улучшения отделимые без причинения ущерба Участку являются собственностью Арендатора.

6.2.12. По истечению срока договора возвратить Земельный участок Арендодателю в течение 10 календарных дней в состоянии, пригодном для его дальнейшего использования по целевому назначению по передаточному акту.

6.2.13. Не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение состояния Участка.

6.2.14. Выполнять другие обязанности, предусмотренные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Ермаковского района.

6.2.15. .Арендатор с согласия Арендодателя вправе передавать Участок в субаренду, передавать права и обязанности по договору третьему лицу, в том числе отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае несвоевременного внесения арендной платы начисляется пени в размере, установленном в соответствии со ст. 395 ГК РФ от суммы невнесенного платежа за каждый день просрочки.

7.3.Уплата санкций, предусмотренных настоящим договором не освобождает стороны от исполнения возложенных на них обязательств и устранения нарушений.

7.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

8. Изменение, расторжение и прекращение Договора

8.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются путем подписания Сторонами дополнительного соглашения, за исключением случаев, установленных Договором.

8.2. Арендодатель вправе отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке в следующих случаях:

8.2.1. Невнесения Арендатором арендной платы два и более раза в установленные договором сроки.

8.2.2. Использования участка земельного участка не в соответствии с его целевым назначением и принадлежностью к категории земель сельскохозяйственного назначения.

8.2.3. Использование Участка, которое приводит к существенному снижению плодородия сельскохозяйственных земель или значительному ухудшению экологической обстановки.

8.2.4. Установление факта неиспользования Участка.

8.2.5. Не устранение совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы вследствие нарушения правил обращения с удобрениями, стимуляторами роста растений, ядохимикатами и иными опасными химическими или биологическими веществами при их хранении, использовании и транспортировке, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

8.2.6. Изъятие Участка для государственных или муниципальных нужд осуществляется в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

8.2.8. Реквизиция Участка осуществляется в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

8.3. В иных предусмотренных федеральными законами случаях Арендодатель вправе требовать расторжения договора в судебном порядке.

9. Рассмотрение и урегулирование споров

9.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством.

10. Особые условия договора

10.1. Настоящий Договор аренды Участка считается заключенным с момента его подписания и подлежит государственной регистрации в Межрайонном Минусинском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю.

10.2. По соглашению «Сторон»: «Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял земельный участок в надлежащем качественном состоянии, пригодный для эксплуатации, «Арендатор» претензий не имеет.

10.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон, один для Межрайонного Минусинского отдела Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю.

10.4. К настоящему договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью расчет арендной платы и передаточный акт земельного участка.

Приложение к Договору:
Расчет арендной платы земельного участка (приложение №1)
Акт приема-передачи земельного участка (приложение №2).

11. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
Администрация Ермаковского района	
ОГРН 1022401134073	
ИНН 2413005269 КПП 241301001	
Юридический и почтовый адрес: 662820, Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, пл. Ленина, 5	Адрес проживания:
Телефон: 8 (391 38) 2-11-29, 2-12-85	Телефон:

12. Подписи Сторон

Арендодатель»:	«Арендатор»:
_____	_____Ф.И.О._____
_____ / расшифровка / (подпись)	_____ / расшифровка / (подпись)
«____» _____ 2019 г. (дата подписания)	«____» _____ 2019 г. (дата подписания)

Приложение 2
к договору аренды земельного участка
от «_____» _____ 2019 года N ___

Передаточный акт земельного участка

с. Ермаковское «__» _____ 2019 г.

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация Ермаковского района, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, _____ года рождения, место рождения: _____, имеющий паспорт серии _____ № _____, выданный: _____, код подразделения: _____, зарегистрированный по адресу: _____ и именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны и именуемые вместе «Стороны», в соответствии со статьей 39.1, пунктом 1 статьи 39.6,статьей 39.8, 39.11, пунктами 13, 21 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 2 Федерального закона от 03.07.2016 N 334-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании протокола № _____ от _____, сроком на сорок девять лет, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду для _____ (цель использования) земельный участок, находящийся в государственной собственности с кадастровым номером _____, общей площадью _____ кв.м., местоположением: _____ _____ категорией земель – _____, разрешенное использование (по документу): _____, сроком на _____ (прописью).

2. Арендатор принял указанный земельный участок полностью в таком виде, в каком он находился на момент подписания договора аренды. Состояние земельного участка соответствует условиям Договора. Претензий у Арендатора на передаваемый земельный участок не имеется.

3. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Подписи Сторон

Передал
Арендодатель: _____
_____
_____ _____ (подпись)
«____» _____ 2019 г. (дата подписания)

Принял
Арендатор: _____ _____ (подпись)
«____» _____ 2019 г. (дата подписания)

Приложение № 4
к аукционной документации
открытого аукциона № 5

ОПИСЬ
документов, прилагаемых к заявке на участие в аукционе № _____ по Лоту №_____

_____
_____
_____

№ п/п	Наименование документа	Кол-во страниц	№ листа

«____» _____ 201 __ г. Подпись _____
Время принятия заявки:
«____» _____ 201 __ г. Подпись _____
в _____ часов _____ мин. (уполномоченного лица, принявшего заявку)
и зарегистрирована за № _____

Администрация Ермаковского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«16» октября 2019 года № 575-п

О внесении изменений в постановление от 24.10.2013 № 699-п (в редакции постановлений от 10.02.2014г. №85-п; от 02.06.2014г. №413-п; от 15.09.2014г. №680-п; от 29.07.2014 г. №562-п; от 30.10.2014г. №882-п; от 09.12.2014г. №996-п, от 04.06.2015 г №344-п; от 30.10.2015 г. №732-п; от 31.10.2016 г. № 698-п; от 31.10.2017 №781-п; от 02.08.2018 №426-п) «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 35 Устава Ермаковского района, постановлением администрации Ермаковского района от 05.08.2013г. №516-п (в редакции постановления от 10.12.2014 № 1001-п), «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Ермаковского района», решением Ермаковского районного совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в решение районного Совета депутатов от 14.12.2018г. №31-170р «О районном бюджете на 2019 год плановый период 2020-2021 годов» в редакции от 01.02.2019г. №32-171р, 29.03.2019г. №33-179р, 31.05.2019г. №34-201р, 05.07.2019г. № 35-208р, руководствуясь Уставом Ермаковского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Паспорт муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке» изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Приложение 3 к муниципальной программе «Молодежь Ермаковского района в XXI веке» изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.
3. Приложение 4 к муниципальной программе «Молодежь Ермаковского района в XXI веке» изложить в редакции согласно приложению №3 к настоящему постановлению.
4. Паспорт подпрограммы 1 «Вовлечение молодежи Ермаковского района с социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке» изложить в редакции согласно приложению №4 к настоящему постановлению.
5. Приложение 2 к подпрограмме 1 «Вовлечение молодежи Ермаковского района с социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке» изложить в редакции согласно приложению №5 к настоящему постановлению.
6. Паспорт подпрограммы 2 «Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке» изложить в редакции согласно приложению №6 к настоящему постановлению.
7. Приложение 2 к подпрограмме 2 «Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке» изложить в редакции согласно приложению №7 к настоящему постановлению.
8. Подпрограмму 3 «Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке» изложить в редакции приложения 8 к данному постановлению.
9. Паспорт подпрограммы 4 «Национальная политика в Ермаковском районе» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке» изложить в редакции согласно приложению №9 к настоящему постановлению.
10. Приложение 2 к подпрограмме 4 «Национальная политика в Ермаковском районе» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке» изложить в редакции согласно приложению №10 к настоящему постановлению.
11. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
12. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

И.о. главы Ермаковского района С.М. Абрамов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «16» октября 2019 г. № 575-п

Муниципальная программа Ермаковского района
«Молодежь Ермаковского района в XXI веке»

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	«Молодежь Ермаковского района в XXI веке» (далее – Программа)
Основание для разработки муниципальной программы	Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; постановление администрации Ермаковского района от 05.08.2013 № 516-п (в редакции постановления от 10.12.2014г. «1001-п) «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Ермаковского района, их формировании и реализации», постановление администрации Ермаковского района от 07.09.2016 г №557-п «Об утверждении перечня программ муниципального образования «Ермаковский район»
Ответственный исполнитель Программы	Управление образования администрации Ермаковского района
Соисполнители Программы	- Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр «Звездный»; - Управление социальной защиты населения администрации Ермаковского района (далее УСЗН); - Администрация Ермаковского сельсовета; - Администрация Ойского сельсовета; - Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Ермаковский районный Дом культуры»; - Муниципальное бюджетное учреждение «Ермаковская централизованная библиотечная система».
Подпрограммы Программы	Подпрограмма 1«Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» Подпрограмма 2 «Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района» Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе» Подпрограмма 4 «Национальная политика в Ермаковском районе»
Цель Программы	Создание условий для развития потенциала молодежи и его реализации в интересах развития Ермаковского района и Красноярского края
Задачи Программы	- Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи; - Создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания; - Государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий; - Развитие этнокультурного многообразия народов Ермаковского района, гармонизация национальных и межнациональных (межэтнических) отношений, успешная социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов, повышение этнотолерантности в общественном социуме региона
Этапы и сроки реализации Программы	2014-2021 годы
Целевые индикаторы и показатели результативности Программы	Удельный вес молодых граждан, проживающих в Ермаковском районе, вовлеченных в реализацию социально-экономических проектов, в их общей численности; Удельный вес молодых граждан, проживающих в Ермаковском районе, вовлеченных в мероприятия патриотической направленности, в их общей численности; Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат, к общему количеству молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий; Численность населения Ермаковского района, участвующего в национальных, казачьих и межнациональных мероприятиях на конец 2021 года составит 900 человек.
Ресурсное обеспечение Программы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет всего 35 909,6 тыс. рублей, в том числе; Всего по годам: в 2014 году – 8 641,9 тыс. руб.; в 2015 году – 4 903,1 тыс. руб.; в 2016 году – 3 641,5 тыс. руб.; в 2017 году – 3 467,6 тыс. руб.; в 2018 году – 4 009,1 тыс. руб.; в 2019 году – 4 900,4 тыс. руб.; в 2020 году – 3 173,0 тыс. руб.; в 2021 году – 3 173,0 тыс. руб.

2. Характеристика текущего состояния сферы молодежной политики с указанием основных показателей социально-экономического развития Ермаковского района и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации программы

В Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р) указано, что «Государственную молодежную политику следует рассматривать как самостоятельное направление деятельности государства, предусматривающее формирование необходимых социальных условий инновационного развития страны, реализуемое на основе активного взаимодействия с институтами гражданского общества, общественными объединениями и молодежными организациями», которая, согласно Стратегии государственной молодежной политики в Российской Федерации (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 18.12.2006 № 1760-р), направлена на развитие потенциала молодежи в интересах России.

Заявленные приоритеты социально-экономического развития Сибири – «…превращение регионов Сибири в территорию комфортного проживания и успешного ведения бизнеса» (Стратегия социально-экономического развития Сибири до 2020 года, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.07.2010 № 1120-р) закрепляют особую ответственность органов местного самоуправления в формировании у молодежи устойчивого убеждения о наличии всех возможностей собственного развития, построения успешной карьеры в Сибири, в Красноярском крае, а не за его пределами. Подобные амбиции определяют вектор развития как региональной, так и муниципальной молодежной политики, которая должна выстраивать межведомственную политику работы с молодежью с учетом личных запросов каждого молодого человека и стратегических задач экономики района. В этой связи выделяются направления программных действий: создание условий для развития потенциала молодежи и его реализации в интересах развития района и края, усиление патриотического воспитания молодежи района, развитие мер поддержки молодежи, в том числе в части обеспечения молодежи (молодых семей) жильем.

На территории Ермаковского района работает муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр «Звездный», осуществляющий реализацию молодежной политики, включающей в орбиту своих процессов все субъекты, работающие с молодежью: муниципальные учреждения, институты гражданского общества, молодежные общественные объединения и организации. Миссия центра – выявление, развитие и направление потенциала молодежи на решение вопросов развития территории. В настоящее время 14,5% молодежи от общего количества молодых граждан района участвуют в социальных проектах. Данный показатель обусловлен не только недостаточной социальной активностью самой молодежи, но и недостаточно эффективной общегосударственной системой, реализующей молодежную политику краевого и муниципального уровней.

Реализация патриотического воспитания молодежи Ермаковского района осуществляется в рамках Муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке», утвержденной постановлением администрации Ермаковского района от 21.10.2013 № 699-п (подпрограмма). По итогам реализации за 2017 год в мероприятиях и проектах военно-патриотической направленности приняли участие 180 человек, в районе действует 1 военно-патриотическое объединение: ВПО «Каскад» МБОУ «Нижнесуэтукская средняя общеобразовательная школа», а также отделение по армейскому рукопашному бою в МБОУ ДО «Ермаковский центр физической культуры и спорта «Ланс», Отделение «Юнармия» Ермаковского района.

Для эффективности реализации мероприятий в области патриотического воспитания молодежи Ермаковского района необходимо активизировать деятельность патриотических объединений (клубов, центров) образовательных учреждений, направленную на популяризацию военной службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации, а также на повышение интереса к изучению истории России, Красноярского края, Ермаковского района.

В части развития мер поддержки молодежи, в частности, обеспечение жильем молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, ситуация складывается следующим образом.

Государственная поддержка в приобретении жилья молодыми семьями в районе осуществляется с 2006 года в соответствии с краевыми целевыми программами «Обеспечение жильем молодых семей» на 2006 - 2008 годы, «Обеспечение жильем молодых семей» на 2009 - 2011 годы, «Обеспечение жильем молодых семей в Красноярском крае», и в соответствии с федеральной целевой программой «Жилище» на 2015-2020 годы и мероприятия 8 «Субсидия бюджетам муниципальных образований Красноярского края на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья» подпрограммы «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан, проживающих на территории Красноярского края». Практика реализации программ показывает, что государственная поддержка в форме предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома по-прежнему востребована молодыми семьями, что подтверждает рост числа молодых семей, желающих стать участниками программы. Так, на 01.10.2018 г. изъявили желание участвовать в данной программе 7 молодых семей.

Актуальность проблемы улучшения жилищных условий молодых семей определяется низкой доступностью жилья и ипотечных жилищных кредитов. Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки.

В целях решения указанных проблем разработана настоящая Программа, реализация которой, является важной составной частью социально-экономической политики, проводимой администрацией Ермаковского района.

Невыполнение целевых показателей и показателей результативности Программы в полном объеме может быть обусловлено финансовыми рисками, вызванными недостаточностью и несвоевременностью объемов финансирования из районного или краевого бюджетов.

Преодоление финансовых рисков возможно при условии достаточного и своевременного финансирования мероприятий из краевого и районного бюджетов, а также путем перераспределения финансовых ресурсов районного бюджета.

Остальные виды рисков связаны со спецификой целей и задач Программы, и меры по их минимизации будут приниматься в ходе оперативного управления.

3. Приоритеты и цели социально-экономического развития в сфере молодежной политики, описание основных целей и задач Программы, прогноз развития муниципальной молодежной политики

3.1. Приоритетами в реализации Программы являются:

- повышение гражданской активности молодежи в решении социально-экономических задач развития Ермаковского района;
- улучшение жилищных условий молодых семей.

В рамках приоритета «Повышение гражданской активности молодежи в решении социально-экономических задач развития Ермаковского района» выделены несколько направлений.

1) Направление «Создание инфраструктурных условий для развития молодежных инициатив», в рамках которого предстоит обеспечить:

- модернизацию инфраструктуры и системы координации работы с молодежью;
- внедрение и развитие механизмов поддержки молодежных инициатив, методического сопровождения проектных команд от муниципальных конкурсов по поддержке молодежных инициатив до региональных и всероссийских;
- создание эффективных форм привлечения молодежных лидеров и их продвижение для трансляции системы ценностей.

2) Направление «Совершенствование технологий работы с гражданскими инициативами молодежи», в рамках которого, предстоит обеспечить:

- формирование молодежных объединений и молодежных общественных организаций (штабов флагманских программ), отвечающих актуальным приоритетам социально-экономического развития района;
- поддержку инициатив молодых людей, отвечающих направлениям флагманских программ;
- расширение и совершенствование единого информационного пространства, в том числе каждого штаба флагманской программы, через формирование молодежного медиа-сообщества, транслирующего моду на социальное поведение, гражданское самосознание.

В рамках приоритета «Улучшение жилищных условий молодых семей» предстоит обеспечить предоставление социальных выплат не менее 4 молодым семьям.

На территории Ермаковского района проживают представители 27 национальностей. Большинство из них на протяжении многих десятилетий осваивали территорию Ермаковского района, внося неизгладимый вклад в его историю, развитие экономики, культуры, науки, спорта и общественно-политических процессов.

По итогам Всероссийской переписи населения 2010 г. в Ермаковском районе численность населения различных национальностей (кроме русского) достигает 1 351 чел. или 6,4%. На территории района сохранились национальные села - украинцев, латышей, эстонцев.

В районе, проводится недостаточная работа по сохранению и развитию национального языка, культуры и традиций, научно-краеведческих исследований, культурного просветительства, развития деловых связей с исторической родины, социокультурной адаптации прибывающих в регион соотечественников. Данная программа решает задачи по устранению недостатков в работе по реализации национальной политики в Ермаковском районе.

3.2. Приоритеты и цели социально-экономического развития молодежной и национальной политики, описание основных целей и задач программы, прогноз развития.

Цель программы:

Создание условий для развития потенциала молодежи и его реализации в интересах развития Ермаковского района и Красноярского края.

Задачи программы:

- создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи Ермаковского района;
- создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания молодежи Ермаковского района;
- государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий;
- сохранение этнокультурного многообразия народов Ермаковского района, гармонизация национальных и межнациональных (межэтнических) отношений, успешная социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов, повышение этнотолерантности в общественном социуме региона.

Решение указанных задач обеспечивается через систему мероприятий, предусмотренных в подпрограммах Программы.

4. Механизм реализации отдельных мероприятий Программы

Решение задач Программы достигается реализацией подпрограмм, реализация отдельных мероприятий не предусмотрена.

Организационные, экономические и правовые механизмы, необходимые для эффективной реализации мероприятий подпрограмм; последовательность выполнения мероприятий подпрограмм; критерии выбора получателей муниципальных услуг представлены в подпрограммах Программы.

5. Прогноз конечных результатов Программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в сфере молодежной политики на территории Ермаковского района

Своевременная и в полном объеме реализация Программы позволит:

- увеличить удельный вес молодых граждан, проживающих в Ермаковском районе, вовлеченных в реализацию социально-экономических проектов, в их общей численности до 8,7 % в 2021 году;
- увеличить удельный вес молодых граждан, проживающих в Ермаковском районе, вовлеченных в мероприятия патриотической направленности в их общей численности до 33,05 % в 2021 году.
- увеличить удельный вес молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат, к общему количеству молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий до 5 % в 2021 году.

Численность населения Ермаковского района, участвующего в национальных, казачьих и межнациональных мероприятиях на конец 2021 года составит 900 человек.

Реализация Программы будет способствовать повышению гражданской активности молодежи в решении задач социально-экономического развития Ермаковского района.

Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации представлены в приложении № 1 к Паспорту Программы, значения целевых показателей на долгосрочный период представлены в приложении № 2 к Паспорту Программы.

6. Перечень подпрограмм с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов

Программа включает 4 подпрограммы:

Подпрограмма 1 «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику».

Подпрограмма 2 «Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района».

Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе».

Подпрограмма 4 «Национальная политики в Ермаковском районе».

Реализация мероприятий подпрограмм позволит достичь в 2014 - 2021 годах следующих результатов:

По подпрограмме 1 «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику»:

- увеличение доли молодежи, проживающей в Ермаковском районе получившей информационные услуги до 28,87 % в 2021 году;
- увеличение удельного веса молодых граждан, вовлеченных в деятельность молодежных объединений по направлениям молодежной политики, в их общей численности до 19,8 % в 2021 году;
- увеличение количества поддержанных социально-экономических проектов, реализуемых молодежью Ермаковского района до 15 в 2021 году;
- увеличение количества созданных рабочих мест для несовершеннолетних граждан, проживающих в Ермаковском районе до 60 в 2021 году;
- увеличение удельного веса молодых граждан, регулярно посещающих молодежный центр до 8 % в 2021 году;
- сохранение количества несовершеннолетних граждан, проживающих в Ермаковском районе, принявших участие в профильных палаточных лагерях на уровне 9 человек ежегодно до 2021 года.

По подпрограмме 2 «Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района»:

- увеличить удельный вес молодых граждан, проживающих в Ермаковском районе, вовлеченных в краеведческую деятельность и мероприятия патриотической направленности, в их общей численности до 36 % в 2021 году;
- увеличить удельный вес молодых граждан, проживающих в Ермаковском районе, являющихся членами патриотических объединений муниципальных учреждений и общественных организаций Ермаковского района, в их общей численности до 4,9 % в 2021 году;
- увеличить количество молодых граждан в возрасте 14-18 лет, проживающих в Ермаковском районе, являющихся участниками военно-спортивных мероприятий, в общей численности молодежи 14-18 лет до 37,9% в 2021 году;
- увеличить удельный вес молодых граждан, проживающих в Ермаковском районе, вовлеченных в добровольческую деятельность, в их общей численности до 9,7 % в 2021 году.

По подпрограмме 3 «Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе»:

- доля молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат (за весь период действия подпрограммы), к общему количеству молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий по состоянию на 01.10.2019 г., составит 5 %;
- сохранение доли молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальных выплат на приобретение или строительство жилья и реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств социальной выплаты, в общем количестве молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальной выплаты на приобретение или строительство жилья, - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году на конец планируемого года на уровне 100% до 2021 года.

По подпрограмме 4 «Реализация национальной политики в Ермаковском районе»:

- численность населения Ермаковского района, участвующего в национальных, казачьих и межнациональных мероприятиях на конец 2021 года составит 900 человек.

7. Информацию о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям программы, подпрограмм по форме согласно приложению №2 к программе.

8. Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей Программы с учетом источников финансирования, приложение 3 к программе.

9. Реализация и контроль за ходом выполнения программы

9.1. Текущее управление реализацией программы осуществляется ответственным исполнителем программы.

Ответственный исполнитель программы несет ответственность за ее реализацию, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение программы.

9.2. Ответственным исполнителем программы осуществляется:

- отбор исполнителей отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм, реализуемых ответственным исполнителем;
- координация деятельности соисполнителей программы в ходе реализации отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм;
- непосредственный контроль за ходом реализации отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм, реализуемых ответственным исполнителем;
- подготовка отчетов о реализации программы.

9.3. Соисполнителем программы осуществляется:

- отбор исполнителей отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм, реализуемых соисполнителем;
- координация исполнения отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм, мониторинг их реализации;
- непосредственный контроль за ходом реализации отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм;
- подготовка отчетов о реализации отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм и направление их ответственному исполнителю.

9.4. Реализация отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм осуществляется посредством заключения контрактов (договоров) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных и муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, бюджетных ассигнований на капитальные вложения, реализации мер государственной и муниципальной поддержки и в иных формах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.5. Ответственный исполнитель для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации программы организует ведение и представление ежеквартальной отчетности (за первый, второй и третий кварталы).

Соисполнители программы по запросу ответственного исполнителя программы представляют информацию о реализации подпрограмм и отдельных мероприятий программы, реализуемых соисполнителем, в сроки и по форме, установленной ответственным исполнителем программы.

9.6. Отчеты о реализации программы представляются ответственным исполнителем программы одновременно в отдел планирования и эконмического развития администрации Ермаковского района и финансовое управление администрации Ермаковского района ежеквартально не позднее 10-го числа второго месяца, следующего за отчетным.

9.7. Годовой отчет о ходе реализации программы формируется ответственным исполнителем программы с учетом информации, полученной от соисполнителей программы.

Согласованный с соисполнителями программы годовой отчет представляется одновременно в отдел планирования и эконмического развития администрации Ермаковского района и финансовое управление администрации Ермаковского района до 1 марта года, следующего за отчетным.

9.8. Годовой отчет содержит:

- информацию об основных результатах, достигнутых в отчетном году, включающую качественные и количественные характеристики состояния установленной сферы деятельности, которые планировалось достигнуть в ходе реализации программы, и фактически достигнутое состояние;
- сведения о достижении значений показателей программы в разрезе отдельных мероприятий программы и подпрограмм с обоснованием отклонений по показателям, плановые значения по которым не достигнуты;
- информацию о целевых показателях и показателях результативности, о значениях данных показателей, которые планировалось достигнуть в ходе реализации программы, и фактически достигнутые значения показателей;
- информацию о запланированных, но не достигнутых результатах с указанием нереализованных или реализованных не в полной мере мероприятий (с указанием причин);
- описание результатов реализации отдельных мероприятий программы и подпрограмм в отчетном году;
- перечень нереализованных или реализованных частично подпрограмм и отдельных мероприятий программ (из числа предусмотренных к реализации в отчетном году) с указанием причин их реализации не в полном объеме;
- анализ последствий не реализации отдельных мероприятий программ, подпрограмм на реализацию программы и анализ факторов, повлиявших на их реализацию (не реализацию);
- информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию отдельных мероприятий программы и подпрограмм с указанием плановых и фактических значений (с расшифровкой по главным распорядителям средств районного бюджета, подпрограммам, отдельным мероприятиям программы, а также по годам реализации программы);
- информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию программы с указанием плановых и фактических значений;
- информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию программы с указанием плановых и фактических значений расшифровку финансирования по объектам недвижимого имущества муниципальной собственности Ермаковского района, подлежащим строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению, включенным в программу;
- информацию об объемах бюджетных ассигнований, фактически направленных на реализацию научной, научно-технической и инновационной деятельности;
- информацию о планируемых значениях и фактически достигнутых значениях сводных показателей муниципальных заданий;
- конкретные результаты реализации программы, достигнутые за отчетный год, в том числе информацию о сопоставлении показателей затрат и результатов при реализации программы, а также анализ результативности бюджетных расходов и обоснование мер по ее повышению;
- результаты оценки эффективности реализации программы.

По отдельным запросам отдела планирования и экономического развития администрации Ермаковского района, финансового управления Ермаковского района ответственным исполнителем и соисполнителями программы представляется дополнительная и (или) уточненная информация о ходе реализации программы.

Приложение № 1
к муниципальной программе Ермаковского района
«Молодежь Ермаковского района в XXI веке»

Значение целевых показателей на долгосрочный период

№ п/п	Цели, целевые показатели	Единица измерения	Вес показателя	2014	2015	2016	отчетный год планового периода 2017	отчетный год планового периода 2018	Текущий год планового периода 2019	Очередной год планового периода 2020	Первый год планового периода 2021
1	Цель: Создание условий для развития потенциала молодежи и его реализации в интересах развития Ермаковского района и Красноярского края										
	Муниципальная программа «Ермаковского района «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»										
1.1	Удельный вес молодых граждан, проживающих в Ермаковском районе, вовлеченных в реализацию социально-экономических проектов	%	х	7,0	7,9	8,3	8,7	8,7	8,7	8,7	8,7
1.2	Удельный вес молодых граждан, вовлеченных в мероприятия патриотической направленности	%		29,1	29,69	31,19	32,0	32,0	32,67	33,05	33,05
1.3	Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат, к общему количеству молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий	%		3,25	4,87	5	5	5	5	5	5
1	Задача 1: Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи Ермаковского района										
	Подпрограмма 1: «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику»										
1.1	Доля молодых граждан, проживающих в Ермаковском районе, получивших информационные услуги	%		20,4	24,0	22	28,87	28,87	28,87	28,87	28,87
1.2	Удельный вес молодых граждан, вовлеченных в деятельность молодежных объединений по направлениям молодежной политики	%		9,8	14,8	19,8	19,8	19,8	19,8	19,8	19,8
1.3	Количество поддержанных социально-экономических проектов, разработанных и реализуемых молодежью Ермаковского района	ед.		17	17	17	12	12	15	15	15
1.4	Количество созданных рабочих мест для несовершеннолетних граждан, проживающих в Ермаковском районе	ед.		50	50	50	53	50	60	60	60

1.5	Количество несовершеннолетних граждан, проживающих в Ермаковском районе, принявших участие в профильных палаточных лагерях	Чел.		6	9	6	9	8	9	9	9
1.6	Удельный вес молодых граждан, регулярно посещающих молодежный центр	%	0	6	9	6	7	8	8	8	8
2	Задача 2: Создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания										
	Подпрограмма 2: «Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района»										
2.1	Удельный вес молодых граждан, проживающих в Ермаковском районе, вовлеченных в краеведческую деятельность и мероприятия патриотической направленности	%		33,4	34,0	35,4	35,4	36,0	36,0	36,0	36,0
2.2	Удельный вес молодых граждан, проживающих в Ермаковском районе, являющихся членами патриотических объединений муниципальных учреждений и общественных организаций Ермаковского района	%		3,4	3,8	4,0	4,5	4,5	4,9	4,9	4,9
2.3	Удельный вес молодых граждан в возрасте 14-18 лет, проживающих в Ермаковском районе, являющихся участниками военно-спортивных мероприятий	%		32,4	34,25	37,0	37,3	37,6	37,9	37,9	37,9
2.4	Удельный вес молодых граждан, проживающих в Ермаковском районе, вовлеченных в добровольческую деятельность	%		8,4	8,67	9,0	9,3	9,5	9,7	9,7	9,7
3	Задача 3: Государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий										
	Подпрограмма 3: «Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе»										
3.1	Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат, к общему количеству молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий	%		5,3	4,06	3,25	4,87	5	5	5	5
	Доля молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальных выплат на приобретение или строительство жилья и реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств социальной выплаты, в общем количестве молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальной выплаты на приобретение или строительство жилья, - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году на конец планируемого года текущем году на конец планируемого года	%		100	90	100	100	100	100	100	100
4	Задача 4: Развитие этнокультурного многообразия народов Ермаковского района, гармонизация национальных и межнациональных (межэтнических) отношений, успешная социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов, повышение этнотолерантности в общественном социуме региона										
	Подпрограмма 4: «Реализация национальной политики в Ермаковском районе»										
4.1	Численность населения Ермаковского района, участвующего в национальных, казачьих и межнациональных мероприятиях	Мероприятия / чел.	0	5/220	5/230	5/800	6/900	6/900	6/900	6/900	6/900

Приложение № 2
к муниципальной программе Ермаковского района
«Молодежь Ермаковского района в XXI веке»

Основные меры правового регулирования в сфере молодежной политики, направленные на достижение цели и (или) конечных результатов муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»

№ п/п	Наименование нормативного правового акта Ермаковского района	Предмет регулирования, основное содержание	Срок принятия (год, квартал)
1	Постановление администрации Ермаковского района «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	Муниципальная программа «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	3 квартал 2018
2	Постановление администрации Ермаковского района «О реализации проекта «Трудовой отряд Ермаковского района»	Условия участия в Трудовом отряде Ермаковского района и Порядок расходования средств на оплату труда несовершеннолетних и бригадиров	1 квартал ежегодно
3	Постановление администрации Ермаковского района «О признании молодых семей участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке» год»	Основание признания молодых семей участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе»	В течение 1-2 квартала ежегодно
5	Постановление администрации Ермаковского района «Об утверждении списка участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	Формирование списка молодых семей — претендентов на получение социальной выплаты на улучшение жилищных условий в следующем году	1 квартал ежегодно

Приложение № 3
к муниципальной программе Ермаковского района
«Молодежь Ермаковского района в XXI веке»

Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы								
			ГРБС	Рз	ЦСР	ВР	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Итого на период
Муниципальная программа	«Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	всего расходные обязательства по программе	079	0707	X	X	8641,9	4903,1	3641,5	3467,6	4009,1	4900,4	3173,0	3173,0	35909,6
		в том числе по Управлению образования администрации Ермаковского района	079	0707	X	X	8641,9	4903,1	3641,5	3467,6	4009,1	4900,4	3173,0	3173,0	35909,6
Подпрограмма 1	«Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику»	всего расходные обязательства по подпрограмме	079	0707	X	X	1794,8	2228,1	2043,5	2289,7	2702,5	3494,1	2408,1	2408,1	19369,0
		в том числе по Управлению образования администрации Ермаковского района	79	707	X	X	1794,8	2228,1	2043,5	2289,7	2702,5	3494,1	2408,1	2408,1	19369,0
Мероприятие подпрограммы 1	Реализация мероприятий по трудовому воспитанию несовершеннолетних по краевой программе «Трудовые отряды старшеклассников»	Управление образования	079	0707	5610089740	611	15,0	15,0	15,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	195,0
2	Реализация проекта «Трудовой отряд Ермаковского района» в рамках флагманской программы 2Моя территория»	Управление образования	79	707	5610089750	611	270,3	270,3	270,3	370,3	370,3	370,3	370,3	370,3	2662,5
3	Реализация мероприятий муниципального штаба флагманской программы «Гражданское общество»	Управление образования	079	0707	5610089760	611	18,0	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	33,0
4	Реализация мероприятий муниципального штаба флагманских программ в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	Управление образования	079	0707	5610089760	611	10,0	10,0	29,0	18,9	18,9	17,9	18,9	18,9	142,5
5	Реализация мероприятий муниципального штаба флагманской программы «Беги за мной Сибирь!»	Управление образования	079	0707	5610089760	611	2,0	2,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4,0
6	Поддержка муниципальной программы по работе с молодежью в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке» -Фестиваль «Территория ЗОЖ»	Управление образования	079	0707	5610074570	612	34,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	34,6
7	Реализация мероприятий муниципального штаба флагманской программы «Экстремальный спорт»	Управление образования	079	0707	5610089760	611	2,0	2,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4,0
8	Фестиваль НТТМ/участие в зональном конкурсе НТТМ	Управление образования	079	0707	5610089770	611	4,9	4,9	4,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	14,7
9	Реализация мероприятий проекта «Новый фарватер»	Управление образования	079	0707	5610089790	611	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	240,0
10	Реализация мероприятий ТИМ «Юниор»	Управление образования	079	0707	5610089790	611	10,0	10,0	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	30,0
11	Реализация мероприятий ТИМ «Бирюса» и ТИМ «Юниор»	Управление образования	079	0707	5610089790	611	22,5	22,5	22,5	32,5	32,5	32,5	32,5	32,5	230,0
	Предоставление субсидии бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям - Реализация мероприятий ТИМ «Бирюса»		079	0707	5610074560	612	0,0	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0
12	Участие в краевых форумах по направлениям молодежной политики в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	Управление образования	079	0707	5610089800	611	30,5	27,5	27,5	27,5	27,5	27,5	27,5	27,5	223,0
13	Поддержка муниципальной программы по работе с молодежью в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке» - Школа проектной грамотности в рамках в рамках инфраструктурного проекта «Территория 2020»	Управление образования	079	0707	5610074570	612	17,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	17,0
	Предоставление субсидии бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям - Школа проектной грамотности в рамках в рамках инфраструктурного проекта «Территория 2020»	Управление образования	079	0707	5610074560	612	0,0	32,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	32,0
14	Поддержка муниципальной программы по работе с молодежью в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке» - Молодежный форум в рамках инфраструктурного проекта «Ермаковский район – территория 2020»	Управление образования	079	0707	5610074570	612	12,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12,0
	Предоставление субсидии бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям - Молодежный форум в рамках инфраструктурного проекта «Ермаковский район – территория 2020»	Управление образования	079	0707	5610074560	612	0,0	25,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	25,0
15	Поддержка муниципальной программы по работе с молодежью в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке» - Конкурс проектов «Новый взгляд» в рамках инфраструктурного проекта «Территория 2020»	Управление образования	79	707	5610074570	612	115,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	115,0
	Предоставление субсидии бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям - Конкурс проектов «Новый взгляд» в рамках инфраструктурного проекта «Территория 2020»	Управление образования	079	0707	5610074560	612	0,0	162,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	162,5
16	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамкахв подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	Управление образования	079	0707	5610080610	611	1160,0	1195,8	1213,2	1326,0	1491,0	2593,5	1766,4	1766,4	12512,3
17	Поддержка муниципальной программы по работе с молодежью в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке» Приобретение основных средств	Управление образования	079	0707	5610074570	612	41,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	41,0
	-Цветной принтер														
	-Флипчарт														
	-Проектор														
	-Экран														

18	Предоставление субсидии бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям – информационное обеспечение деятельности муниципальных штабов	Управление образования	079	0707	5610074560	612	0,0	16,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	16,6
19	Предоставление субсидии бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям – услуги по обучению	Управление образования	079	0707	5610074560	612	0,0	16,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	16,4
20	Предоставление субсидии бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям – ремонт зданий и помещений	Управление образования	079	0707	5610074560	612	0,0	32,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	32,7
22	Поддержка деятельности муниципальных молодежных центров в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику»	Управление образования	079	0707	5610074560	612	0,0	327,9	306,4	295,4	416,1	391,4	391,4	391,4	2520,0
23	Средства на повышение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы края в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику»	Управление образования	079	0707	5610074560	610	0,0	0,0	114,7	156,1	0,0	0,0	0,0	0,0	270,8
24	Средства на повышение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы края в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику»	Управление образования	079	0707	5610010430	610	0,0	0,0	0,0	0,0	232,6	0,0	0,0	0,0	232,6
25	Средства на повышение размеров оплаты труда работников бюджетной сферы Красноярского края с 1 января 2018 года на 4 процента, в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	Управление образования	079	0707	5610010470	610	0,0	0,0	0,0	0,0	53,6	0,0	0,0	0,0	53,6
	Софинансирование за счет средств местного бюджета субсидии на развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров, в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	Управление образования	079	0707	5610094540	610	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	1,0
Подпрограмма 2	«Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района»	всего расходные обязательства по подпрограмме	079	0707	X	X	58,4	40,5	36,0	111,7	36,0	90,1	36,0	36,0	444,7
		в том числе по управлению образования администрации Ермаковского района	079	0707	X	X	58,4	40,5	36,0	111,7	36,0	90,1	36,0	36,0	444,7
Мероприятие подпрограммы 1	Участие во Всероссийских патриотических акциях	Управление образования	079	0707		610	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2	Районный фестиваль патриотической песни среди ВПО ОУ района	Управление образования	079	0707	5620089820	610	0,0	0,5	0,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0
3	Поддержка муниципальной программы по работе с молодежью в рамках подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке» - Организация и проведение военно-спортивных соревнований по АРБ (РБ)	Управление образования	79	707	5620074570	610	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0
4	Поддержка муниципальной программы по работе с молодежью в рамках подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке» Организация и проведение смотра-конкурса Почетных караулов	Управление образования	79	707	5620089820	610	5,0	5,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	15,0
5	Реализация мероприятий муниципального штаба флагманской программы «Волонтеры победы»	Управление образования	079	0707	5620089760	610	0,0	5,0	5,0	15,0	15,0	10,0	10,0	10,0	70,0
	Развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров в рамках подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	Управление образования	079	0707	5620089760	610	0,0	0,0	0,0	75,7	0,0	5,0	5,0	5,0	90,7
6	Организация и проведение Спартакиады допризывной и призывной молодежи	Управление образования	079	0707	5620089810	610	0,0	4,0	4,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8,0
7	Участие в проведении районного смотра-конкурса школьных музеев и уголков боевой и трудовой славы	Управление образования	079	0707	5620089820	610	3,0	3,0	3,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	9,0
8	Участие в проведении конкурса исследовательских работ	Управление образования	079	0707	5620089820	610	0,5	0,5	0,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,5
9	Организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов в рамках подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	Управление образования	079	0707	5620089820	610	0,0	3,0	3,0	0,0	0,0	5,0	5,0	5,0	21,0
10	Обеспечение участия делегаций ВПО района в краевых мероприятиях военно-спортивной и патриотической направленности	Управление образования	079	0707	5620089830	610	0,0	5,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0
11	Обеспечение материалами для декоративно-прикладного творчества в рамках работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья	Управление образования	079	0707	5620089840	610	1,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,5
12	Обеспечение участия творческих коллективов из числа добровольцев в сельских концертах, посвященных праздничным датам	Управление образования	079	0707	5620089850	610	0,0	1,5	1,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,0
13	Поддержка муниципальной программы по работе с молодежью в рамках подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке» Конкурс «Тимуровец года» на лучшую организацию социальной помощи ветеранам ВОВ	Управление образования	079	0707	5620089820	610	0,0	0,5	0,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0
			079	707	5620074570	610	3,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,0
14	Реализация мероприятий муниципального штаба флагманской программы «Добровольчество»	Управление образования	079	707	5620089760	610	4,5	4,5	4,5	21,0	21,0	16,0	16,0	16,0	103,5
15	Обеспечение участия делегаций молодежи района в краевых мероприятиях по развитию добровольчества	Управление образования	079	0707	5620089830	610	5,0	5,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	15,0
16	Субсидии бюджетам муниципальных образований на развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров, в рамках подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	Управление образования	079	0707	5620074540	610	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	54,1	0,0	0,0	54,1
Подпрограмма 3	«Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе» на 2014-2015 годы»	всего расходные обязательства	079	1003	5630084580	322	6788,7	2601,8	1512,0	864,0	1080,9	1170,5	420,0	420,0	14857,9
		в том числе по Управлению образования администрации Ермаковского района	079	1003	5630084580	322	6788,7	2601,8	1512,0	864,0	1080,9	1170,5	420,0	420,0	14857,9
Мероприятие подпрограммы 1	Софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	Управление образования	079	1003	56300L0200	320	788,8	264,6	420,0	420,0	189,9	1170,5	420,0	420,0	4093,8
2	Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	Управление образования	079	1003	5630074580	320	3487,3	1854,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5341,7
3	Остатки прошлых лет по межбюджетным трансфертам целевого назначения	Управление образования	079	1003	5630077890	320	834,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	834,8
4	Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы 2013 года социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	Управление образования	079	1003	5630084590	320	489,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	489,0
5	Обеспечение жильем молодых семей за счет остатков прошлых лет по межбюджетным трансфертам целевого назначения.	Управление образования администрации Ермаковского района	079	1003	5630050200	320	1188,8	482,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1671,6
6	Реализация мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	Управление образования администрации Ермаковского района	079	1003	5630050200	320	0,0	0,0	442,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	442,2
7	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	Управление образования администрации Ермаковского района	079	1003	56300R0200	320	0,0	0,0	649,8	444,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1093,8
8	Субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	Управление образования администрации Ермаковского района	079	1003	56300R4970	320	0,0	0,0	0,0	0,0	891,0	0,0	0,0	0,0	891,0
Подпрограмма4	«Национальная политика в Ермаковском районе»	всего расходные обязательства по подпрограмме	079	0707	X	X	0,0	0,0	50,0	202,2	189,7	145,7	50,0	50,0	687,6
		в том числе по управлению образования администрации Ермаковского района	079	0707	X	X	0,0	0,0	50,0	202,2	189,7	145,7	50,0	50,0	687,6
	Реализация мероприятий в сфере укрепления межнационального единства и межконфессионального согласия, в рамках подпрограммы «Национальная политика в Ермаковском районе» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	Управления образования	079	1101	5640074100	610	0,0	0,0	0,0	152,2	139,7	95,7	0,0	0,0	387,6
	Проведение мероприятий по национальной политике в рамках подпрограммы «Национальная политика в Ермаковском районе» МП «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	Управления образования	079	1101	5640086840	610	0,0	0,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	300,0

Приложение № 4
к муниципальной программе Ермаковского района
«Молодежь Ермаковского района в XXI веке»

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы Ермаковского района «Молодежь Ермаковского района в XXI веке» с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Оценка расходов (тыс. руб.), годы								
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Итого на период
Муниципальная программа	«Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	Всего	8641,9	4903,1	3641,5	3467,6	4009,1	4900,4	3173,0	3173,0	35909,6
		в том числе:									
		федеральный бюджет (*)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		краевой бюджет - в том числе:	6249,9	2664,9	1627,8	891,7	1733,0	1 126,4	391,4	391,4	15076,5
		местный бюджет (**)	2392,0	2238,2	2013,7	2575,9	2276,1	3774,0	2781,6	2781,6	20833,1
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Подпрограмма 1	«Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику»	Всего	1794,8	2228,1	2043,5	2289,7	2702,5	3494,1	2408,1	2408,1	19369,0
		в том числе:									
		федеральный бюджет (*)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		краевой бюджет	250,0	327,8	535,8	451,5	702,3	391,4	391,4	391,4	3441,6
		местный бюджет (**)	1603,2	1900,3	1507,7	1838,2	2000,2	3102,7	2016,7	2016,7	15985,7
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 2	«Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района»	Всего	58,4	40,5	36,0	111,7	36,0	90,1	36,0	36,0	444,7
		в том числе:									
		федеральный бюджет (*)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		краевой бюджет	30,4	0,0	0,0	75,7	0,0	54,1	0,0	0,0	160,2
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет (**)	28,0	40,5	36,0	36,0	36,0	36,0	36,0	36,0	284,5
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 3	«Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе» на 2014-2015 годы»	Всего	6788,65	2601,8	1512,0	864,0	1080,9	1170,5	420,0	420,0	14857,9
		в том числе:									
		федеральный бюджет (*)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		краевой бюджет	5999,9	2337,1	1092,0	444,0	891,0	585,2	0,0	0,0	11349,2
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет (**)	788,76	264,7	420,0	420,0	189,9	585,3	420,0	420,0	3153,4
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 4	«Развитие национальной политики в Ермаковском районе»	Всего	0,0	0,0	50,0	202,2	189,7	145,7	50,0	50,0	687,6
		в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет (*)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	152,3	139,7	95,7	0,0	0,0	387,6
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет (**)	0,0	0,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	300,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «16» октября 2019 г. № 575-п
Приложение № 5
к муниципальной программе Ермаковского района
«Молодежь Ермаковского района в XXI веке»

Подпрограмма 1
«Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику»
в рамках муниципальной программы
«Молодежь Ермаковского района в XXI веке»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику»
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется Подпрограмма	«Молодежь Ермаковского района в XXI веке»
Исполнитель Подпрограммы	Управления образования администрации Ермаковского района
Соисполнитель Подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр «Звездный»
Цель Подпрограммы	Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи Ермаковского района
Задачи Подпрограммы	Развитие молодежных общественных объединений, действующих на территории Ермаковского района; Организация ресурсных площадок для реализации молодежной политики на территории Ермаковского района
Сроки реализации подпрограммы	2014 - 2021 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы составляет всего — 19 369,0 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2014 году всего 1 794,8 тыс. рублей; в 2015 году всего 2 228,1 тыс. рублей; в 2016 году всего 2 043,5 тыс. рублей; в 2017 году всего 2 289,7 тыс. рублей; в 2018 году всего 2 702,5 тыс. рублей; в 2019 году всего 3 494,1 тыс. рублей; в 2020 году всего 2 408,1 тыс. рублей; в 2021 году всего 2 408,1 тыс. рублей.
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Контроль за ходом реализации программы осуществляет Управления образования администрации Ермаковского района, контроль за целевым использованием средств районного бюджета осуществляет районный совет депутатов и финансовое Управление администрации Ермаковского района

2. Основные разделы подпрограммы.

2.1.Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы.

В Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р) указано, что «государственную молодежную политику следует рассматривать как самостоятельное направление деятельности государства, предусматривающее формирование необходимых социальных условий инновационного развития страны, реализуемое на основе активного взаимодействия с институтами гражданского общества, общественными объединениями и молодежными организациями», которая направлена на «развитие потенциала молодежи в интересах России», согласно Стратегии государственной молодежной политики в Российской Федерации (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2006 года № 1760-р).

Заявленные приоритеты социально-экономического развития Сибири – «…превращение регионов Сибири в территорию комфортного проживания и успешного ведения бизнеса» (Стратегия социально-экономического развития Сибири до 2020 года, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2010 г. № 1120-р) закрепляют особую ответственность органов государственной власти в формировании у молодежи устойчивого убеждения о наличии всех возможностей собственного развития, построения успешной карьеры в Сибири, в Красноярском крае, а не за его пределами. Подобные амбиции определяют вектор развития региональной молодежной политики, которая должна выстраивать межведомственную политику работы с молодежью с учетом личных запросов каждого молодого человека и стратегических задач экономики региона.

В Ермаковском районе молодежную политику реализуют: Управление образования администрации Ермаковского района, муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр «Звездный», в 2 поселениях работают молодежные активы, действует Молодежный совет при Главе района, реализуются мероприятия муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке», в рамках которой поддерживаются молодежные объединения в различных направлениях молодежной политики, работают муниципальные молодежные штабы флагманских программ.

Задача муниципального учреждения по работе с молодежью — стать координационным центром муниципальной молодежной политики, включающим в орбиту своих процессов все субъекты, работающие с молодежью: муниципальные учреждения различной ведомственной принадлежности, институты гражданского общества, общественные объединения и молодежные организации. Но пока социально-ориентированных некоммерческих организаций (далее – СО НКО), с которыми осуществляет взаимодействие МБУ МЦ «Звездный» по реализации проектов и программ для молодежи составляют 20% (2 ед.) от общего числа зарегистрированных в районе – 10 организации. Молодежных команд, реализующих социальные проекты в муниципальных образованиях района в 2017 году – 8. Вместе с тем, потенциал молодых людей, проживающих в Ермаковском районе значительно выше, и необходимы меры, которые обеспечат увеличение удельного веса молодых граждан, реализующей свой потенциал в интересах развития своей территории.

Проведя анализ работы, необходимо выделить ключевые проблемы, на решение которых направлена реализация задач подпрограммы:

- недостаточная информированность молодежи о возможности самореализации и применения своих способностей для саморазвития и в интересах своей малой родины;
- недостаточная включенность преобразующего потенциала молодежи в социально-экономическую систему.

В целях решения указанных проблем разработана настоящая подпрограмма, реализация которой является составной частью социально-экономической политики, проводимой администрацией района.

Конечными и промежуточными социально-экономическими результатами решения указанных проблем являются:

- увеличение доли молодежи, проживающей в Ермаковском районе, получившей информационные услуги до 28,87 % в 2021 году;
- увеличение доли молодых граждан, вовлеченных в деятельность молодежных объединений по направлениям молодежной политики, в их общей численности до19,8% в 2021 году;
- увеличение количества поддержанных социально-экономических проектов, реализуемых молодежью Ермаковского района до 15 проектов в 2021 году;
- увеличение количества созданных рабочих мест для несовершеннолетних граждан, проживающих в Ермаковском районе до уровня 60 единиц;
- сохранение количества несовершеннолетних граждан, проживающих в Ермаковском районе, принявших участие в профильных палаточных лагерях на уровне 15 человека ежегодно.

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы.

Цель подпрограммы: создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи Ермаковского района.

Выбор мероприятий подпрограммы в рамках решаемых задач обусловлен положениями Стратегии государственной молодежной политики в Российской Федерации (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2006 года № 1760-р), Законом Красноярского края «О государственной молодежной политике Красноярского края» от 08.12.2006 № 20-4554.

Задачи подпрограммы:

Задача 1. Развитие молодежных общественных объединений, действующих на территории Ермаковского района.

Для повышения процента молодежи, получившей поддержку и вовлеченной в реализацию социально-экономических проектов, в подпрограмму включены мероприятия, которые обеспечат формирование молодежных сообществ, молодежных общественных организаций, активов, объединений по направлениям МП, штабов флагманских программ, отвечающих актуальным приоритетам социально-экономического развития района и края, а также интересам самой молодежи, и обеспечат создание механизмов вовлечения молодежи в практическую социально-полезную деятельность.

Задача 2. Организация ресурсных площадок для реализации молодежной политики на территории Ермаковского района.

Для обеспечения вовлечения молодежи в приоритетные направления молодежной политики необходимы инструменты поддержки инфраструктурного характера (мероприятия) и ресурсные площадки, направленные на:

- обучение, методическую поддержку и сопровождение;
- формирование мотивации (создание эффективных форм привлечения молодежных лидеров и их продвижения для трансляции системы ценностей);
- расширение и совершенствование информационного сопровождения;
- обмен опытом;
- поддержку молодежной политики в муниципальных образованиях района;
- развитие механизмов поддержки молодежных инициатив.

Сроки выполнения подпрограммы: 2014-2021 годы.

Этапы выполнения подпрограммы:

I этап - 2014 год;
II этап - 2015 год;
III этап - 2016 год;
IV этап – 2017 год;
V этап – 2018 год;
VI этап – 2019 год;
VII этап – 2020 год;
VIII этап – 2021 год.

Целевыми индикаторами, позволяющими измерить достижение цели подпрограммы, являются:

- доля молодежи, проживающей в Ермаковском районе получившей информационные услуги;
- удельный вес молодых граждан, вовлеченных в деятельность молодежных объединений по направлениям молодежной политики;
- количество поддержанных социально-экономических проектов, реализуемых молодежью Ермаковского района;
- количество созданных рабочих мест для несовершеннолетних граждан, проживающих в Ермаковском районе;
- количество несовершеннолетних граждан, проживающих в Ермаковском районе, принявших участие в профильных палаточных лагерях;
- удельный вес молодых граждан, регулярно посещающих молодежный центр.

2.3. Механизм реализации подпрограммы.

2.3.1. Основным ответственным исполнителем подпрограммы является муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр «Звездный», осуществляющее текущее управление реализацией подпрограммы. Соисполнителями мероприятий подпрограммы являются муниципальные учреждения, подведомственные Управлению образования.

Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр «Звездный» несет ответственность за ее реализацию, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

2.3.2. Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств районного бюджета в соответствии с мероприятиями подпрограммы согласно приложению № 2 к подпрограмме (далее – мероприятия подпрограммы).

Главными распорядителями средств районного бюджета является Управление образования администрации Ермаковского района.

Администрация Ермаковского района осуществляет финансирование муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр «Звездный» путем предоставления субсидии из районного бюджета на выполнение муниципального задания для оказания муниципальных услуг (работ), предоставления субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), предусмотренных пунктами мероприятий подпрограммы.

Закупки товаров, работ, услуг муниципальным бюджетным учреждением «Молодежный центр «Звездный» осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд исполнителей мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.3.3. В процессе реализации подпрограммы ответственный исполнитель вправе по согласованию с соисполнителями инициировать внесение изменений в подпрограмму в части текущего финансового года.

2.4. Управления подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения.

2.4.1. Текущее управление и контроль за реализацией подпрограммы осуществляет Управления образования администрации Ермаковского района.

2.4.2. Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр «Звездный» осуществляет отбор исполнителей отдельных мероприятий подпрограммы, координирует исполнение программных мероприятий, ведет мониторинг их реализации, готовит отчеты о реализации подпрограммы

Ответственный исполнитель для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации программы организует ведение и представление ежеквартальной отчетности (за первый, второй и третий кварталы).

Соисполнители программы по запросу ответственного исполнителя программы представляют информацию о реализации подпрограмм и отдельных мероприятий программы, реализуемых соисполнителем, в сроки и по форме, установленной ответственным исполнителем программы.

2.4.3. Отчеты о реализации программы представляются ответственным исполнителем программы одновременно в отдел планирования и эконмического развития администрации Ермаковского района и финансовое управление администрации Ермаковского района ежеквартально не позднее 10-го числа второго месяца, следующего за отчетным;

2.4.4. Годовой отчет о ходе реализации программы формируется ответственным исполнителем программы с учетом информации, полученной от соисполнителей программы.

Согласованный с соисполнителями программы годовой отчет представляется одновременно в отдел планирования и эконмического развития администрации Ермаковского района и финансовое управление администрации Ермаковского района до 1 марта года, следующего за отчетным.

2.4.5. Годовой отчет содержит:

- информацию об основных результатах, достигнутых в отчетном году, включающую качественные и количественные характеристики состояния установленной сферы деятельности, которые планировалось достигнуть в ходе реализации программы, и фактически достигнутое состояние;
- сведения о достижении значений показателей программы в разрезе отдельных мероприятий программы и подпрограмм с обоснованием отклонений по показателям, плановые значения по которым не достигнуты;
- информацию о целевых показателях и показателях результативности, о значениях данных показателей, которые планировалось достигнуть в ходе реализации программы, и фактически достигнутые значения показателей;
- информацию о запланированных, но не достигнутых результатах с указанием нереализованных или реализованных не в полной мере мероприятий (с указанием причин);
- описание результатов реализации отдельных мероприятий программы и подпрограмм в отчетном году;
- перечень нереализованных или реализованных частично подпрограмм и отдельных мероприятий программ (из числа предусмотренных к реализации в отчетном году) с указанием причин их реализации не в полном объеме;
- анализ последствий нереализации отдельных мероприятий программ, подпрограмм на реализацию программы и анализ факторов, повлиявших на их реализацию (нереализацию);
- информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию отдельных мероприятий программы и подпрограмм с указанием плановых и фактических значений (с расшифровкой по главным распорядителям средств районного бюджета, подпрограммам, отдельным мероприятиям программы, а также по годам реализации программы);
- информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию программы с указанием плановых и фактических значений;
- информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию программы с указанием плановых и фактических значений расшифровку финансирования по объектам недвижимого имущества муниципальной собственности Ермаковского района, подлежащим строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению, включенным в подпрограмму;
- информацию о планируемых значениях и фактически достигнутых значениях сводных показателей муниципальных заданий;
- конкретные результаты реализации программы, достигнутые за отчетный год, в том числе информацию о сопоставлении показателей затрат и результатов при реализации программы, а также анализ результативности бюджетных расходов и обоснование мер по ее повышению.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности от реализации подпрограммы.

1. Реализация мероприятий подпрограммы за период 2014-2021 годов позволит:

- увеличить долю молодежи, проживающей в Ермаковском районе, получившей информационные услуги до 28,87 % в 2021 году;
- увеличить долю молодых граждан, вовлеченных в деятельность молодежных объединений по направлениям молодежной политики, в их общей численности до 19,8 % в 2021 году;
- увеличить количество поддержанных социально-экономических проектов, реализуемых молодежью Ермаковского района до 15 в 2021 году;
- увеличить количество созданных рабочих мест для несовершеннолетних граждан, проживающих в Ермаковском районе до уровня 60 единиц;
- сохранить количество несовершеннолетних граждан, проживающих в Ермаковском районе, принявших участие в профильных палаточных лагерях на уровне 9 человек ежегодно;
- увеличить удельный вес молодых граждан, регулярно посещающих молодежный центр до 8 % в 2021 году.

2. Конечными результатами реализации подпрограммы являются:

- не менее 15 направленных проектных заявок, в том числе не менее 4 проектов поддержано (конкурс «Красноярский молодежный форум», краевая грантовая программа «Социальное партнерство во имя развития», «Новый фарватер», «Территория - 2020» и др. грантовые конкурсы за пределами Красноярского края);
- не менее 15 проектов направлено, в том числе не менее 9 поддержано в рамках районного конкурса на предоставление рабочих мест для несовершеннолетних в рамках проекта «Трудовой отряд Ермаковского района»;
- не менее 15 заявок принято от муниципальных образований района, молодежных объединений и учреждений, в том числе не менее 12 поддержано в рамках краевой программы трудового воспитания несовершеннолетних «Трудовые отряды старшеклассников Красноярского края»;
- 60 созданных рабочих мест для несовершеннолетних, организация не менее 5 районных мероприятий по трудовому воспитанию несовершеннолетних;
- 9 несовершеннолетних граждан, проживающих в Ермаковском районе, принявших участие в профильных палаточных лагерях.

2.6. Система подпрограммных мероприятий.

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к подпрограмме.

Приложение № 1
к Подпрограмме 1
«Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Отчетный финансовый год 2014	Отчетный финансовый год 2015	Отчетный финансовый год 2016	Отчетный финансовый год 2017	Отчетный финансовый год 2018	Текущий финансовый год 2019	Очередной год планового периода	Первый год планового периода
	Цель подпрограммы: Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи Ермаковского района										
1	Целевой индикатор 1: Доля молодежи, проживающей в Ермаковском районе получившей информационные услуги										
		%	Ведомственная отчетность	20,4	24,0	22,0	28,87	28,87	28,87	28,87	28,87
2	Целевой индикатор 2: Удельный вес молодых граждан, вовлеченных в деятельность молодежных объединений по направлениям молодежной политики										
		%	Ведомственная отчетность	9,8	14,8	19,8	19,8	19,8	19,8	19,8	19,8
3	Целевой индикатор 3: Количество поддержанных социально-экономических проектов, реализованных молодежью Ермаковского района										
		ед.	Ведомственная отчетность	17	17	17	12	12	15	15	15
4	Целевой индикатор 4: Количество созданных рабочих мест для несовершеннолетних граждан, проживающих в Ермаковском районе										
		ед.	Ведомственная отчетность	50	50	50	53	50	60	60	60
5	Целевой индикатор 5: Количество несовершеннолетних граждан, проживающих в Ермаковском районе, принявших участие в профильных палаточных лагерях										
		Чел.	Ведомственная отчетность	6	9	6	9	8	9	9	9
6	Целевой индикатор 6: Удельный вес молодых граждан, регулярно посещающих молодежный центр										
		%	Ведомственная отчетность	6	9	6	7	8	8	8	8

Приложение № 2
к Подпрограмме 1
«Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы								
			ГРБС	Рз	ЦСР	ВР	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Итого на период
Подпрограмма 1	«Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику»	всего расходные обязательства по подпрограмме	079	0707	X	X	1794,8	2228,1	2043,5	2289,7	2702,5	3494,1	2408,1	2408,1	19369,0
		в том числе по Управлению образования администрации Ермаковского района	79	707	X	X	1794,8	2228,1	2043,5	2289,7	2702,5	3494,1	2408,1	2408,1	19369,0
Мероприятие подпрограммы 1	Реализация мероприятий по трудовому воспитанию несовершеннолетних по краевой программе «Трудовые отряды старшеклассников»	Управление образования	079	0707	5610089740	611	15,0	15,0	15,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	195,0
2	Реализация проекта «Трудовой отряд Ермаковского района» в рамках флагманской программы 2Моя территория»	Управление образования	79	707	5610089750	611	270,3	270,3	270,3	370,3	370,3	370,3	370,3	370,3	2662,5
3	Реализация мероприятий муниципального штаба флагманской программы «Гражданское общество»	Управление образования	079	0707	5610089760	611	18,0	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	33,0
4	Реализация мероприятий муниципального штаба флагманской программы «АРТ — Парад»	Управление образования	079	0707	5610089760	611	10,0	10,0	29,0	18,9	18,9	18,9	17,9	18,9	142,5
5	Реализация мероприятий муниципального штаба флагманской программы «Беги за мной Сибирь!»	Управление образования	079	0707	5610089760	611	2,0	2,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4,0
6	Поддержка муниципальной программы по работе с молодежью в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке» -Фестиваль «Территория ЗОЖ»	Управление образования	079	0707	5610074570	612	34,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	34,6
7	Реализация мероприятий муниципального штаба флагманской программы «Экстремальный спорт»	Управление образования	079	0707	5610089760	611	2,0	2,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4,0
8	Фестиваль НТТМ/участие в зональном конкурсе НТТМ	Управление образования	079	0707	5610089770	611	4,9	4,9	4,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	14,7
9	Реализация мероприятий проекта «Новый фарватер»	Управление образования	079	0707	5610089790	611	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	240,0
10	Реализация мероприятий ТИМ «Юниор»	Управление образования	079	0707	5610089790	611	10,0	10,0	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	30,0
11	Реализация мероприятий ТИМ «Бирюса» и ТИМ «Юниор»	Управление образования	079	0707	5610089790	611	22,5	22,5	22,5	32,5	32,5	32,5	32,5	32,5	230,0
	Предоставление субсидии бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям - Реализация мероприятий ТИМ «Бирюса»		079	0707	5610074560	612	0,0	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0
12	Участие в краевых форумах по направлениям молодежной политики	Управление образования	079	0707	5610089800	611	30,5	27,5	27,5	27,5	27,5	27,5	27,5	27,5	223,0
13	Поддержка муниципальной программы по работе с молодежью в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке» - Школа проектной грамотности в рамках в рамках инфраструктурного проекта «Территория 2020»	Управление образования	079	0707	5610074570	612	17,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	17,0
	Предоставление субсидии бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям - Школа проектной грамотности в рамках в рамках инфраструктурного проекта «Территория 2020»	Управление образования	079	0707	5610074560	612	0,0	32,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	32,0
14	Поддержка муниципальной программы по работе с молодежью в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке» - Молодежный форум в рамках инфраструктурного проекта «Ермаковский район – территория 2020»	Управление образования	079	0707	5610074570	612	12,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12,0
	Предоставление субсидии бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям - Молодежный форум в рамках инфраструктурного проекта «Ермаковский район – территория 2020»	Управление образования	079	0707	5610074560	612	0,0	25,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	25,0

15	Поддержка муниципальной программы по работе с молодежью в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке» - Конкурс проектов «Новый взгляд» в рамках инфраструктурного проекта «Территория 2020»	Управление образования	79	707	5610074570	612	115,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	115,0
	Предоставление субсидии бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям - Конкурс проектов «Новый взгляд» в рамках инфраструктурного проекта «Территория 2020»	Управление образования	079	0707	5610074560	612	0,0	162,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	162,5
16	Предоставление субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению «Молодежный центр «Звездный»	Управление образования	079	0707	5610080610	611	1160,0	1195,8	1213,2	1326,0	1491,0	2593,5	1766,4	1766,4	12512,3
17	Поддержка муниципальной программы по работе с молодежью в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке» Приобретение основных средств	Управление образования	079	0707	5610074570	612	41,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	41,0
	- Цветной принтер														
	- Флипчарт														
	- Проектор														
	- Экран														
18	Предоставление субсидии бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям – информационное обеспечение деятельности муниципальных штабов	Управление образования	079	0707	5610074560	612	0,0	16,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	16,6
19	Предоставление субсидии бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям – услуги по обучению	Управление образования	079	0707	5610074560	612	0,0	16,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	16,4
20	Предоставление субсидии бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям – ремонт зданий и помещений	Управление образования	079	0707	5610074560	612	0,0	32,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	32,7
22	Поддержка деятельности муниципальных молодежных центров в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику»	Управление образования	079	0707	5610074560	612	0,0	327,9	306,4	295,4	416,1	391,4	391,4	391,4	2520,0
23	Средства на повышение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы края в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику»	Управление образования	079	0707	5610074560	610	0,0	0,0	114,7	156,1	0,0	0,0	0,0	0,0	270,8
24	Средства на повышение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы края в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику»	Управление образования	079	0707	5610010430	610	0,0	0,0	0,0	0,0	232,6	0,0	0,0	0,0	232,6
25	Средства на повышение размеров оплаты труда работников бюджетной сферы Красноярского края с 1 января 2018 года на 4 процента, в рамках подпрограммы «Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	Управление образования	079	0707	5610010470	610	0,0	0,0	0,0	0,0	53,6	0,0	0,0	0,0	53,6

Приложение № 3
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «16» октября 2019 г. № 575-п
Приложение № 6
к муниципальной программе Ермаковского района
«Молодежь Ермаковского района в XXI веке»

Подпрограмма 2
«Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района»
в рамках муниципальной программы
«Молодежь Ермаковского района в XXI веке»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района»
Наименование государственной программы, в рамках которой реализуется Подпрограмма	«Молодежь Ермаковского района в XXI веке»
Исполнитель Подпрограммы	Управление образования администрации Ермаковского района
Соисполнитель подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр «Звездный»; МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования».
Цель Подпрограммы	Создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания молодежи Ермаковского района
Задачи Подпрограммы	Поддержка деятельности и укрепление материально-технического оснащения молодежных объединений патриотической и добровольческой направленности, участвующих в патриотическом воспитании молодежи Ермаковского района и осуществлении добровольческой деятельности; вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику, совершенствующую основные направления патриотического воспитания и повышение уровня социальной активности молодежи
Целевые индикаторы Подпрограммы	Удельный вес молодых граждан, проживающих в Ермаковском районе, вовлеченных в краеведческую деятельность и мероприятия патриотической направленности, в их общей численности (увеличение до 36 % в 2021 году); Удельный вес молодых граждан, проживающих в Ермаковском районе, являющихся членами патриотических объединений муниципальных учреждений и общественных организаций Ермаковского района, в их общей численности (увеличение до 4,9 % в 2021 году); Количество молодых граждан в возрасте 14-18 лет, проживающих в Ермаковском районе, являющихся участниками военно-спортивных мероприятий, в общей численности молодежи 14-18 лет (увеличение до 37,9% в 2021 году); Удельный вес молодых граждан, проживающих в Ермаковском районе, вовлеченных в добровольческую деятельность, в их общей численности (увеличение до 9,7 % в 2021 году).
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2021 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы составляет всего 444,7 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2014 году всего 58,4 тыс. рублей; в 2015 году всего 40,5 тыс. рублей; в 2016 году всего 36,0 тыс. рублей; в 2017 году всего 111,7 тыс. рублей; в 2018 году всего 36,0 тыс. рублей; в 2019 году всего 90,1 тыс. рублей; в 2020 году всего 36,0 тыс. рублей; в 2021 году всего 36,0 тыс. рублей.
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляет Управление образования администрации Ермаковского района; контроль за целевым использованием средств районного бюджета осуществляет Районное финансовое управление администрации Ермаковского района

2. Основные разделы подпрограммы.

2.1.Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы.

Реализация патриотического воспитания молодежи Ермаковского района осуществляется в рамках Муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке», утвержденной постановлением администрации Ермаковского района от 21.10.2013 № 699-п (подпрограмма). По итогам реализации за 2017 год в мероприятиях и проектах военно-патриотической направленности приняли участие более 180 человек, в районе действует 1 военно-патриотическое объединение: ВПО «Каскад» МБОУ «Нижнесуэтукская средняя общеобразовательная школа», а также отделение по армейскому рукопашному бою в МБОУ ДО «Ермаковская детско-юношеская спортивная школа «Ланс». В 10 общеобразовательных учреждениях района активно работают школьные музеи, при учреждениях культуры работают 2 объединения патриотической направленности — с общим количеством вовлеченных в краеведческую деятельность 149 человек. По итогам демонстрации опыта работы в рамках краевого проекта «Новый фарватер» объединение заняло 2 место среди муниципальных образований юга Красноярского края. В настоящее время сформированы основные направления работы в сфере патриотического воспитания молодежи, формируется устойчивая система координации деятельности в сфере патриотического воспитания со стороны органов власти Ермаковского района, организована межведомственная работа по совершенствованию системы патриотического воспитания молодежи Ермаковского района. Большое влияние и поддержку в деле патриотического воспитания молодежи оказывают общественные ветеранские организации. В районе активно набирает силу Всероссийское движение «Юнармия».

В целях дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания молодежи Ермаковского района необходимо обобщение и транслирование имеющегося опыта военно-спортивной и патриотической работы с молодежью, организация ВПО в других муниципальных учреждениях, расширение возможности включения ВПО в краевые мероприятия, направленные на популяризацию военной службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации, а также повышение интереса к изучению истории России, Красноярского края и Ермаковского района.

Формирование социальной активности молодежи через добровольческую деятельность за последние 5 лет не имело системного характера и осуществлялось в основном через добровольческие объединения образовательных учреждений. Появление концепции по развитию добровольчества в Красноярском крае требует изменить подход к данному направлению в Ермаковском районе и включиться в единую краевую систему с общей идеологией.

Таким образом, при характеристике состояния дел в указанных сферах необходимо выделить ключевые проблемы, на решение которых направлена реализация задач подпрограммы:

- отсутствие специальной материально-технической поддержки организаций, участвующих в патриотическом воспитании молодежи Ермаковского района, организаций добровольческой направленности (для эффективной подготовки членов патриотических объединений необходимо наличие инвентаря и оборудования, позволяющего на нем отрабатывать навыки технических и военно-прикладных видов спорта). Устаревшая материально-техническая база или ее отсутствие в патриотических объединениях снижает эффективность подготовки молодых граждан Ермаковского района к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, а также интерес к изучению истории России, Красноярского края;
- недостаточное количество мероприятий, направленных на вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику, совершенствующую основные направления патриотического воспитания и повышение уровня социальной активности молодежи района;
- отсутствие выстроенной системы допризывной подготовки, когда молодой человек проходит соответствующую для военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации физическую, военно-спортивную, психо-эмоциональную подготовку, а не попадает из условий социального и бытового комфорта резко, без возможных элементов адаптации, в абсолютно незнакомые для него условия.

В целях решения указанных проблем разработана настоящая подпрограмма, реализация которой является важной составной частью социально-экономической политики, проводимой администрацией Ермаковского района.

Конечными и промежуточными социально-экономическими результатами решения указанных проблем являются:

- количество молодежных объединений, осуществляющих патриотическое воспитание и добровольческую деятельность, получивших материально-техническую, организационную и методическую поддержку в 2017 году - не менее 5 ед., в 2017, 2018, 2019,2020, 2021 годах - не менее 6 ед. ежегодно;
- численность молодых граждан, проживающих в Ермаковском районе, вовлеченных в массовые мероприятия патриотической направленности до 2021 года достигнет не менее 300 чел.
- численность молодых граждан в возрасте 14-18 лет, проживающих в Ермаковском районе, ставших участниками военно-спортивных мероприятий в 2021 г — не менее 200 человек.
- численность молодых граждан, проживающих в Ермаковском районе, ставших участниками добровольческих мероприятий составила в 2017 году — 80 человек, в 2021 году не менее 150 чел.

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы.

1. Цель подпрограммы: создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания.

2. Мероприятия подпрограммы разделены на два раздела, мероприятия каждого из них в совокупности нацелены на решение одной из ее задач.

2.1. Задача 1. Поддержка деятельности молодежных объединений патриотической и добровольческой направленности, участвующих в патриотическом воспитании молодежи Ермаковского района и осуществлении добровольческой деятельности.

Одной из важных проблем в области патриотического воспитания и развития добровольчества молодежи Ермаковского района является устаревшая материально-техническая база или ее отсутствие. Молодежные объединения, муниципальные учреждения Ермаковского района не имеют возможности качественной подготовки молодых граждан к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации.

2.2. Задача 2. Вовлечение молодежи Ермаковского района в социальную практику, совершенствующую основные направления патриотического воспитания и способствующую повышению уровня социальной активности молодежи

3. Сроки выполнения подпрограммы: 2014 - 2021 годы.

Этапы выполнения подпрограммы:

2014 год - I этап; 2015 год - II этап; 2016 год - III этап; 2017 год – IV этап;

2018 год – V этап; 2019 год - VI этап; 2020 год - VII этап; 2021 год - VIII этап.

4. Целевыми индикаторами, позволяющими измерить достижение цели подпрограммы, являются:

- удельный вес молодых граждан, проживающих в Ермаковском районе, вовлеченных в краеведческую деятельность и мероприятия патриотической направленности, в их общей численности (увеличение до 36 % в 2021 году);
- удельный вес молодых граждан, проживающих в Ермаковском районе, являющихся членами патриотических объединений муниципальных учреждений и общественных организаций Ермаковского района, в их общей численности (увеличение до 4,9 % в 2021 году);
- удельный вес молодых граждан в возрасте 14-18 лет, проживающих в Ермаковском районе, являющихся участниками военно-спортивных мероприятий, в общей численности молодежи 14-18 лет (увеличение до 37,9% в 2021 году);
- удельный вес молодых граждан, проживающих в Ермаковском районе, вовлеченных в добровольческую деятельность, в их общей численности (увеличение до 9,7 % в 2021 году).

2.3. Механизм реализации подпрограммы.

1. Реализацию подпрограммы осуществляют:

- муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр «Звездный»;
- муниципальные общеобразовательные учреждения;
- муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Ермаковский центр дополнительного образования».

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств районного бюджета в соответствии с мероприятиями подпрограммы согласно приложению № 2 (далее - мероприятия подпрограммы).

Главными распорядителями средств районного бюджета является администрация Ермаковского района.

Мероприятия подпрограммы по каждой задаче, финансирование которых предусмотрено в соответствующем финансовом году, осуществляются путем предоставления муниципальному бюджетному учрежде-

нию «Молодежный центр «Звездный», являющемуся основным исполнителем мероприятий подпрограммы, субсидий из районного бюджета на возмещение затрат, связанных с выполнением им в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) для реализации мероприятий подпрограммы на основании Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Закупки товаров, работ, услуг муниципальным бюджетным учреждением «Молодежный центр «Звездный» осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр «Звездный» осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. В рамках реализации мероприятии подпрограммы осуществляется направление (командирование) членов и участников патриотических объединений муниципальных учреждений Ермаковского района, а также сопровождающих лиц для участия в краевых, зональных и всероссийских мероприятиях патриотической направленности.

4. Проведение патриотических акций в дни официальных государственных и районных праздников осуществляется с целью популяризации официальных государственных и районных праздников, привлечения молодежи к участию в крупных акциях и мероприятиях.

Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр «Звездный» по согласованию с Управлением образования администрации Ермаковского района утверждает положение о проведении каждой патриотической акции.

5. Семинары (тренинги, учебы, школы и пр.) по развитию добровольчества в Ермаковском районе проводятся ежегодно по одному в квартал с учетом охвата всей территории района.

С целью реализации указанного мероприятия Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр «Звездный» по согласованию с Управлением образования администрации Ермаковского района ежегодно утверждает положение о проведении указанного мероприятия.

2.4. Управления подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения.

2.4.1. Текущее управление и контроль за реализацией подпрограммы осуществляет Управления образования администрации Ермаковского района.

2.4.2. Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр «Звездный» осуществляет отбор исполнителей отдельных мероприятий подпрограммы, координирует исполнение программных мероприятий, ведет мониторинг их реализации, готовит отчеты о реализации подпрограммы

Ответственный исполнитель для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации программы организует ведение и представление ежеквартальной отчетности (за первый, второй и третий кварталы).

Соисполнители программы по запросу ответственного исполнителя программы представляют информацию о реализации подпрограмм и отдельных мероприятий программы, реализуемых соисполнителем, в сроки и по форме, установленной ответственным исполнителем программы.

2.4.3. Отчеты о реализации программы представляются ответственным исполнителем программы одновременно в отдел планирования и эконмического развития администрации Ермаковского района и финансовое управление администрации Ермаковского района ежеквартально не позднее 10-го числа второго месяца, следующего за отчетным;

2.4.4. Годовой отчет о ходе реализации программы формируется ответственным исполнителем программы с учетом информации, полученной от соисполнителей программы.

Согласованный с соисполнителями программы годовой отчет представляется одновременно в отдел планирования и эконмического развития администрации Ермаковского района и финансовое управление администрации Ермаковского района до 1 марта года, следующего за отчетным.

2.4.5. Годовой отчет содержит:

- информацию об основных результатах, достигнутых в отчетном году, включающую качественные и количественные характеристики состояния установленной сферы деятельности, которые планировалось достигнуть в ходе реализации программы, и фактически достигнутое состояние;
- сведения о достижении значений показателей программы в разрезе отдельных мероприятий программы и подпрограмм с обоснованием отклонений по показателям, плановые значения по которым не достигнуты;
- информацию о целевых показателях и показателях результативности, о значениях данных показателей, которые планировалось достигнуть в ходе реализации программы, и фактически достигнутые значения показателей;
- информацию о запланированных, но не достигнутых результатах с указанием нереализованных или реализованных не в полной мере мероприятий (с указанием причин);
- описание результатов реализации отдельных мероприятий программы и подпрограмм в отчетном году;
- перечень нереализованных или реализованных частично подпрограмм и отдельных мероприятий программ (из числа предусмотренных к реализации в отчетном году) с указанием причин их реализации не в полном объеме;
- анализ последствий не реализации отдельных мероприятий программ, подпрограмм на реализацию программы и анализ факторов, повлиявших на их реализацию (не реализацию);
- информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию отдельных мероприятий программы и подпрограмм с указанием плановых и фактических значений (с расшифровкой по главным распорядителям средств районного бюджета, подпрограммам, отдельным мероприятиям программы, а также по годам реализации программы);
- информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию программы с указанием плановых и фактических значений;
- информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию программы с указанием плановых и фактических значений расшифровку финансирования по объектам недвижимого имущества муниципальной собственности Ермаковского района, подлежащим строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению, включенным в подпрограмму;
- информацию о планируемых значениях и фактически достигнутых значениях сводных показателей муниципальных заданий;
- конкретные результаты реализации программы, достигнутые за отчетный год, в том числе информацию о сопоставлении показателей затрат и результатов при реализации программы, а также анализ результативности бюджетных расходов и обоснование мер по ее повышению.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности от реализации подпрограммы.

1. Реализация подпрограммных мероприятий за период 2014 - 2021 годов позволит:

- увеличить удельный вес молодых граждан, проживающих в Ермаковском районе, вовлеченных в краеведческую деятельность и мероприятия патриотической направленности, в их общей численности до 36 % в 2021 году;
- увеличить удельный вес молодых граждан, проживающих в Ермаковском районе, являющихся членами или участниками патриотических, военно-патриотических и военно-спортивных объединений муниципальных учреждений Ермаковского района, в их общей численности до 4,9 % в 2021 году;
- увеличить удельный вес молодых граждан в возрасте 14-18 лет, проживающих в Ермаковском районе, являющихся участниками военно-спортивных мероприятий, в общей численности молодежи 14-18 лет до 37,9 % в 2021 году;
- увеличить удельный вес молодых граждан, проживающих в Ермаковском районе, вовлеченных в добровольческую деятельность, в их общей численности до 9,7 % в 2021 году.

2.6. Система подпрограммных мероприятий.

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к подпрограмме.

Приложение № 1
к Подпрограмме 2
«Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Отчетный финансовый 2014 год	Отчетный финансовый 2015 год	Отчетный финансовый 2016 год	Отчетный финансовый 2017 год	Отчетный финансовый 2018 год	Текущий финансовый 2019 год	Очередной год планового периода 2020	Первый год планового периода 2021
Цель подпрограммы: Создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания молодежи Ермаковского района											
1	Целевой индикатор 1: Удельный вес молодых граждан, проживающих в Ермаковском районе, вовлеченных в краеведческую деятельность и мероприятия патриотической направленности										
		%	Ведомственная отчетность	33,4	34,0	35,4	35,4	36,0	36	36	36
2	Целевой индикатор 2: Удельный вес молодых граждан, проживающих в Ермаковском районе, являющихся членами патриотических объединений муниципальных учреждений и общественных формирований Ермаковского района										
		%	Ведомственная отчетность	3,4	3,8	4,0	4,5	4,5	4,9	4,9	4,9
3	Целевой индикатор 3: Удельный вес молодых граждан в возрасте 14-18 лет, проживающих в Ермаковском районе, являющихся участниками военно-спортивных мероприятий, в общей численности молодежи 14-18 лет										
		%	Ведомственная отчетность	32,4	34,25	37,0	37,3	37,6	37,9	37,9	37,9
4	Целевой индикатор 3: Удельный вес молодых граждан, проживающих в Ермаковском районе, вовлеченных в добровольческую деятельность										
		%	Ведомственная отчетность	8,4	8,67	9	9,3	9,5	9,7	9,7	9,7

Приложение № 2
к Подпрограмме 2
«Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы								
			ГРБС	Рз	ЦСР	ВР	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Итого на период
Подпрограмма 2	«Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района»	всего расходные обязательства по подпрограмме	079	0707	X	X	58,4	40,5	36,0	111,7	36,0	90,1	36,0	36,0	444,7
		в том числе по управлению образования администрации Ермаковского района	079	0707	X	X	58,4	40,5	36,0	111,7	36,0	90,1	36,0	36,0	444,7
Мероприятие подпрограммы 1	Участие во Всероссийских патриотических акциях	Управление образования	079	0707		610	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2	Районный фестиваль патриотической песни среди ВПО ОУ района	Управление образования	079	0707	5620089820	610	0,0	0,5	0,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0
3	Поддержка муниципальной программы по работе с молодежью в рамках подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке» - Организация и проведение военно-спортивных соревнований по АРБ (РБ)	Управление образования	79	707	5620074570	610	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0
4	Поддержка муниципальной программы по работе с молодежью в рамках подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке» Организация и проведение смотра-конкурса Почетных караулов	Управление образования	79	707	5620089820	610	5,0	5,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	15,0
5	Реализация мероприятий муниципального штаба флагманской программы «Волонтеры победы»	Управление образования	079	0707	5620089760	610	0,0	5,0	5,0	15,0	15,0	10,0	10,0	10,0	70,0
	Развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров в рамках подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	Управление образования	079	0707	5620089760	610	0,0	0,0	0,0	75,7	0,0	5,0	5,0	5,0	90,7
6	Организация и проведение Спартакиады допризывной и призывной молодежи	Управление образования	079	0707	5620089810	610	0,0	4,0	4,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8,0
7	Участие в проведении районного смотра-конкурса школьных музеев и уголков боевой и трудовой славы	Управление образования	079	0707	5620089820	610	3,0	3,0	3,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	9,0
8	Участие в проведении конкурса исследовательских работ	Управление образования	079	0707	5620089820	610	0,5	0,5	0,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,5
9	Организация и проведение конкурса на лучшее ВПО	Управление образования	079	0707	5620089820	610	0,0	3,0	3,0	0,0	0,0	5,0	5,0	5,0	21,0
10	Обеспечение участия делегаций ВПО района в краевых мероприятиях военно-спортивной и патриотической направленности	Управление образования	079	0707	5620089830	610	0,0	5,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0
11	Обеспечение материалами для декоративно-прикладного творчества в рамках работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья	Управление образования	079	0707	5620089840	610	1,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,5
12	Обеспечение участия творческих коллективов из числа добровольцев в сельских концертах, посвященных праздничным датам	Управление образования	079	0707	5620089850	610	0,0	1,5	1,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,0
13	Поддержка муниципальной программы по работе с молодежью в рамках подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке» Конкурс «Тимуровец года» на лучшую организацию социальной помощи ветеранам ВОВ	Управление образования	079	0707	5620089820	610	0,0	0,5	0,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0
			079	707	5620074570	610	3,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,0
14	Реализация мероприятий муниципального штаба флагманской программы «Добровольчество»	Управление образования	079	707	5620089760	610	4,5	4,5	4,5	21,0	21,0	16,0	16,0	16,0	103,5
15	Обеспечение участия делегаций молодежи района в краевых мероприятиях по развитию добровольчества	Управление образования	079	0707	5620089830	610	5,0	5,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	15,0

16	Субсидии бюджетам муниципальных образований на развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров, в рамках подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи Ермаковского района» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	Управление образования	079	0707	5620074540	610	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	54,1	0,0	0,0	54,1

Приложение № 4
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «16» октября 2019 г. № 575-п
Приложение № 7
к муниципальной программе Ермаковского района
«Молодежь Ермаковского района в XXI веке»

Подпрограмма 3
«Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе»
в рамках муниципальной программы
«Молодежь Ермаковского района в XXI веке»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе»
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется Подпрограмма	«Молодежь Ермаковского района в XXI веке»
Исполнитель Подпрограммы	Управления образования администрации Ермаковского района
Цель Подпрограммы	Государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий
Задачи Подпрограммы	Оказание содействия в улучшении жилищных условий отдельным категориям граждан, проживающих на территории Красноярского края.
Целевые индикаторы Подпрограммы	удельный вес молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат, к общему количеству молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий по состоянию на 01.10.2017 года, составляет 4,87 %; доля молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальных выплат на приобретение или строительство жилья и реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств социальной выплаты, в общем количестве молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальной выплаты на приобретение или строительство жилья, - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году на конец планируемого года (сохранение на уровне 100% до 2021 года)
Сроки реализации подпрограммы	2015 - 2021 годы
Объемы и источники финансирования Подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы составляет всего 14 857,9 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2014 - всего 6 788,65 тыс. рублей; в 2015 - всего 2 601,8 тыс. рублей; в 2016 - всего 1 512,0 тыс. рублей; в 2017 - всего 864,0 тыс. рублей; в 2018 - всего 1 080,9 тыс. рублей; в 2019 - всего 1 170,5 тыс. рублей; в 2020 - всего 420,0 тыс. рублей; в 2021 - всего 420,0 тыс. рублей.
Система организации контроля за исполнением Подпрограммы	Контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляет администрация Ермаковского района, контроль за целевым использованием средств районного бюджета осуществляет районный совет депутатов, районное финансовое управление администрации Ермаковского района

2. Основные разделы подпрограммы.

2.1.Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы 3 .

Обеспечение жильем молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, является одной из первоочередных задач государственной жилищной политики.

В рамках основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 N 1710. В рамках государственной программы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Красноярского края», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 года №514-п, подпрограммы «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан, проживающих на территории Красноярского края», мероприятия 8 «Субсидия бюджетам муниципальных образований Красноярского края на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья» (с последующими редакциями), которая одним из приоритетов государственной жилищной политики устанавливает государственную поддержку в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

На период действия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе» (далее подпрограмма) по состоянию на 01.10.2018 года в Ермаковском районе в соответствии с действующим законодательством состояли на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях 38 молодых семей.

Государственная поддержка в приобретении жилья молодыми семьями в районе осуществляется с 2006 года в соответствии с краевой целевой программой «Обеспечение жильем молодых семей» на 2006 - 2008 годы», утвержденной Законом Красноярского края от 25.04.2006 № 18-4702, и в соответствии с долгосрочной целевой программой «Обеспечение жильем молодых семей» на 2009-2011 годы, утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 19.12.2008 № 247-п, государственной программы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Красноярского края», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 года №514-п, подпрограммы «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан, проживающих на территории Красноярского края», мероприятия 8 «Субсидия бюджетам муниципальных образований Красноярского края на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья» (с последующими редакциями), муниципальная программа «Молодежь Ермаковского района в XXI веке» утверждена постановление администрации Ермаковского района 24.10.2013 года № 699-п.

В рамках указанных программ собственным жильем обзавелись 48 молодых семей.

В 2014 году свидетельства о предоставлении социальной выплаты выданы 6 молодым семьям, 5 из которых были реализованы; в 2015 — свидетельства получили 1 молодая семья, в 2016 — свидетельства получили 1 молодая семья, в 2017 — свидетельства получили 1 молодая семья, в 2018 — свидетельства получили 1 молодая семья. Заявления на включение в список молодых семей-претендентов на получение социальной выплаты в 2019 году приняты от 3 молодых семей — участников подпрограммы.

Практика реализации программы показывает, что государственная поддержка в форме предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома востребована молодыми семьями. Подобный интерес со стороны молодых семей к улучшению жилищных условий подтверждает целесообразность продолжения реализации подпрограммы.

Актуальность проблемы улучшения жилищных условий молодых семей определяется низкой доступностью жилья и ипотечных жилищных кредитов. Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые денежные средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в Ермаковском районе и в Красноярском крае в целом. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе, с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых людей позволит сформировать экономически активный слой населения.

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы.

1. Целью подпрограммы является Государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

2. Задачи подпрограммы:

Оказание содействия в улучшении жилищных условий отдельным категориям граждан, проживающих на территории Красноярского края.

В рамках подпрограммы молодым семьям — участникам подпрограммы кроме социальных выплат предоставляется дополнительная социальная выплата при рождении (усыновлении) 1 ребенка.

3. Подпрограмма реализуется в период 2014 - 2021 годов.

4. Эффективность реализации подпрограммы и целевое использование выделенных на данные цели средств будут обеспечены за счет:

- государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальной выплаты;
- адресного предоставления средств социальной выплаты;
- привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.

5. Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе показателей реализации подпрограммы.

6. Целевым индикатором подпрограммы является:

- удельный вес молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат (за весь период действия подпрограммы), к общему количеству молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий по состоянию на 01.10.2017 года, составляет 5%;
- доля молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальных выплат на приобретение или строительство жилья и реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств социальной выплаты, в общем количестве молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальной выплаты на приобретение или строительство жилья, - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году на конец планируемого года (сохранение в размере 100%).

2.3. Механизм реализации подпрограммы.

2.3.1. Механизм реализации подпрограммы предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям - участникам подпрограммы в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат.

2.3.2. Участие в подпрограмме 3 является добровольным.

2.3.3. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты за счет средств федерального, краевого и местного бюджетов предоставляется молодой семье только один раз.

2.3.4. Социальная выплата может быть использована:

- для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения стандартного жилья на первичном рынке жилья);
- для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после уплаты которого жилое помещение, приобретенное, переходит в собственность этой молодой семьи;
- для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;
- для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения стандартного жилья на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;
- для оплаты цены договора строительного подряда на создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - жилой дом);
- для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;
- для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу.

2.3.4.1. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

2.3.5. Участником подпрограммы 3 может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующие следующим требованиям:

- возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на дату утверждения министерством списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в текущем году не превышает 35 лет;
- признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 6 настоящего мероприятия;
- наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.
- При формировании списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации может быть установлена квота для молодых семей, не относящихся к молодым семьям, поставленным на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., или молодым семьям, имеющим 3 и более детей, в размере не более 30 процентов общего количества молодых семей, включаемых в указанный список.

Условием участия в подпрограмме 3 и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления муниципальных образований Красноярского края, органами исполнительной власти Красноярского края, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

2.3.6. Применительно к настоящему мероприятию под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи:

- поставленные на учет граждан в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года;
- признанные для цели участия в подпрограмме 3 органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

2.3.7. Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, устанавливаются Законом Красноярского края от 06.10.2011 N 13-6224 «О порядке и условиях признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома» (далее - Закон края N 13-6224).

2.3.8. Порядок признания молодой семьи участником подпрограммы 3 и формирования списков молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году согласно приложению № 4 к подпрограмме 3.

2.3.8.1. Для участия в подпрограмме 3 в целях использования социальной выплаты в соответствии с условиями подпрограммы 3 молодая семья до 20 мая года, предшествующего планируемому, подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению N 3 к настоящей подпрограмме в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копию свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется).

Молодая семья, указанная в пункте 2.3.5. настоящего раздела, вправе по собственной инициативе представить в орган местного самоуправления по месту жительства:

а) выписку из решения органа местного самоуправления о постановке молодой семьи на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года или документ о признании для цели участия

в подпрограмме 3 молодой семьи органом местного самоуправления по месту ее постоянного жительства нуждающейся в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

б) документ органа местного самоуправления, подтверждающий признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в соответствии с Законом края N 13-6224;

в) копию свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется).

Для участия в подпрограмме 3, в целях использования социальной выплаты, в соответствии условиями подпрограммы 3 молодая семья до 20 мая года, предшествующего планируемому, подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению N 4 к настоящей подпрограмме в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

г) копия кредитного договора (договора займа);

д) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

е) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома, - при незавершенном строительстве жилого дома.

Молодая семья, указанная в пункте 5.2.3. настоящего раздела, вправе по собственной инициативе представить в орган местного самоуправления по месту жительства:

а) выписку из решения органа местного самоуправления о постановке молодой семьи на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года или документ о признании для цели участия в мероприятии 8 молодой семьи органом местного самоуправления по месту ее постоянного жительства нуждающейся в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

б) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи.

Копии документов, предъявляемые заявителями, заверяются уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления при предъявлении оригиналов документов.

От имени молодой семьи документы, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

2.3.8.2. При непредставлении молодой семьей по собственной инициативе документов, указанных в пункте 2.3.8.1. настоящего раздела, орган местного самоуправления запрашивает их по истечении 2 рабочих дней после получения документов, указанных в пунктах 2.3.8.1. настоящего раздела, посредством межведомственных запросов в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон).

2.3.8.3. Орган местного самоуправления в 10-дневный срок со дня получения документов, указанных в пункте 2.3.8.1. настоящего раздела, организует работу по проверке сведений, содержащихся в этих документах, и принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участником подпрограммы.

Для получения информации о ранее реализованном (нереализованном) праве молодой семьи на улучшение жилищных условий с использованием средств федерального, краевого бюджетов орган местного самоуправления направляет соответствующие запросы в муниципальные образования по месту предыдущего жительства членов молодой семьи.

О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом местного самоуправления в 5-дневный срок.

2.3.8.4. Орган местного самоуправления регистрирует заявления и документы, поданные молодыми семьями на участие в подпрограмме 3, в соответствии с пунктам 2.3.8.1. настоящего раздела в книге регистрации и учета (далее - книга регистрации и учета).

Книга регистрации и учета является документом строгой отчетности, прошивается, пронумеровывается, удостоверяется подписью должностного лица, уполномоченного органом местного самоуправления, и печатью органа местного самоуправления. В ней не допускаются подчистки, поправки. Изменения, вносимые на основании документов, заверяются подписью должностного лица, уполномоченного органом местного самоуправления, и печатью.

2.3.8.5. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участником подпрограммы 3 являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в подпрограмме;

б) непредставление или неполное представление документов, устанавливаемых условиями данной подпрограммы;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального и краевого бюджетов, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

2.3.8.6. Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме 3 допускается после устранения оснований для отказа в признании молодой семьи участником подпрограммы.

2.3.8.7. Органы местного самоуправления до 1 июня года, предшествующего планируемому, формируют из молодых семей, признанных участниками подпрограммы, списки молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - списки молодых семей - участников), утверждают их и представляют эти списки в министерство строительства Красноярского края (далее - министерство) по форме согласно приложению №5 к подпрограмме.

2.3.8.8. Органы местного самоуправления формируют списки молодых семей - участников подпрограммы 3 в хронологическом порядке согласно дате принятия решения о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении. (в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 29.01.2019 N 37-п).

В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники подпрограммы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, - по дате такой постановки, а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей, - по дате принятия решения о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях.

Молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в один и тот же день или признанные в один и тот же день нуждающимися в жилых помещениях, включаются в данные списки по старшинству одного из супругов (одного родителя в неполной семье).

2.3.8.9. Для включения в списки молодых семей - участников подпрограммы 3 на 2018 - 2020 годы молодые семьи, состоявшие в списках молодых семей - участников подпрограммы 3, участников мероприятия 13 и участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Красноярском крае» государственной программы «Молодежь Красноярского края в XXI веке», но не получившие социальные выплаты, представляют в орган местного самоуправления в срок до 20 мая года, предшествующего планируемому, заявление по форме согласно приложению N 6 к настоящей подпрограмме.

2.3.8.10. Если в месте жительства или составе молодой семьи произошли изменения, молодая семья в течение 10 дней со дня произошедших изменений, представляет в орган местного самоуправления документы, подтверждающие произошедшие изменения (паспорт, свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о рождении, свидетельство о смерти). Утрата молодой семьей нуждаемости в жилых помещениях, за исключением случая приобретения (строительства) жилого помещения с использованием средств, предоставленных по ипотечному кредитному договору (договору займа), является основанием для снятия органом местного самоуправления молодой семьи с учета (исключения из списка молодых семей - участников) в соответствии подпунктом «ж» пункта 2.3.8.13. настоящего раздела.

Министерство на основании списков молодых семей - участников подпрограммы 3, поступивших от органов местного самоуправления, отобранных по результатам конкурсного отбора муниципальных образований для участия в мероприятии 8, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятия 8 из бюджета Красноярского края и (или) из местных бюджетов на соответствующий год, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации мероприятия 8, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в соответствии с очередностью, установленной пунктом 2.3.8.7. настоящего раздела, формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников мероприятия 8, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - сводный список молодых семей - участников).

2.3.8.11. Министерство публикует в срок не позднее 31 декабря до начала планируемого года на едином краевом портале «Красноярский край» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.krskstate.ru сведения из сводного списка молодых семей - участников:

- о фамилии, имени, отчестве членов молодой семьи;

- о дате принятия гражданина с членами семьи на учет в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий в муниципальном образовании Красноярского края, в котором молодая семья поставлена на учет для участия в мероприятии 8.

2.3.8.12. При изменении фамилии, имени, отчества, паспортных данных членов молодой семьи, состоящей в списках молодых семей - участников мероприятия 8, ее жилищных условий, иных обстоятельств, влияющих на получение социальной выплаты в текущем году, она подает в орган местного самоуправления заявление с приложением подтверждающих документов. На основании представленных документов орган местного самоуправления в течение 7 рабочих дней принимает решение о внесении изменений в список молодых семей - участников, копию которого в течение 7 рабочих дней с момента принятия направляет в министерство. Министерство учитывает произошедшие изменения при формировании списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в текущем году, установленного пунктом 1 раздела 3 мероприятия 8.

2.3.8.13. Решение о снятии молодой семьи с учета (исключении молодой семьи из списка молодых семей - участников), принимается органом местного самоуправления в случаях:

а) получения социальной выплаты за счет средств федерального, краевого бюджетов на приобретение или строительство жилья кем-либо из членов молодой семьи;

б) переезда в другое муниципальное образование Красноярского края на постоянное место жительства;

в) выявления недостоверных сведений в представленных документах;

г) письменного отказа молодой семьи от участия в подпрограмме 3;

д) расторжения брака молодой семьей, не имеющей детей;

е) достижения возраста 36 лет одним из супругов;

ж) утраты молодой семьей нуждаемости в жилых помещениях;

з) выявления факта несоответствия условиям подпрограммы 3 либо невыполнения условий мероприятия 8, в соответствии с которыми молодая семья была признана участником мероприятия 8.

2.3.8.14. Орган местного самоуправления в течение 7 рабочих дней с момента установления обстоятельств, указанных в пункте 2.3.8.13 настоящего раздела, принимает решение о снятии молодой семьи с учета (исключении из списка молодых семей - участников) и уведомляет об этом министерство с предоставлением соответствующих документов в течение 10 рабочих дней с момента принятия решения.

Министерство готовит приказ об исключении молодой семьи из сводного списка молодых семей - участников в течение 10 рабочих дней с момента получения решения о снятии молодой семьи с учета от органа местного самоуправления.

Если у молодой семьи после снятия с учета вновь возникло право на получение социальных выплат, то ее повторное обращение с заявлением на участие в подпрограмме 3 производится на общих основаниях.

2.3.9. Формирование списка молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в текущем году.

2.3.9.1. После доведения ответственным исполнителем федеральной программы сведений о размере субсидии, предоставляемой бюджету субъекта Российской Федерации на планируемый (текущий) год, до органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации министерство на основании сводного списка молодых семей - участников мероприятия 8 и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в краевом бюджете и местных бюджетах на соответствующий год на софинансирование мероприятия 8, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации мероприятия 8, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, утверждает список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

В случае если на момент формирования министерством списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст хотя бы одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка молодых семей - участников мероприятия 8.

Список молодых семей - претендентов формируется в порядке очередности, установленной в сводном списке молодых семей - участников.

2.3.9.2. Министерство в течение 10 дней со дня утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до органов местного самоуправления выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Орган местного самоуправления доводит до сведения молодых семей - участников мероприятия 8, решение министерства по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

2.3.9.3. Внесение изменений в список молодых семей - претендентов производится в следующих случаях:

а) изменения состава молодой семьи, за исключением изменений, влияющих на увеличение размера социальной выплаты, жилищных условий, изменения фамилии, имени, отчества, паспортных данных членов молодой семьи, иных обстоятельств, влияющих на получение социальной выплаты в текущем году;

б) письменного отказа молодой семьи от получения выделенной социальной выплаты;

в) непредставления молодой семьей необходимых документов для получения свидетельства в установленный срок;

г) изменения объемов финансирования мероприятия 8 в текущем году.

2.3.9.4. В случаях, указанных в пункте 3 настоящего раздела, орган местного самоуправления в течение 7 рабочих дней с момента их возникновения направляет в министерство уведомление в письменной форме.

2.3.9.5. После утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат при внесении в него изменений, министерство в течение 10 рабочих дней с момента получения решения от органа местного самоуправления о соответствующих изменениях у молодой семьи готовит приказ о внесении соответствующих изменений в указанный список.

О произведенных изменениях в списке молодых семей - претендентов министерство уведомляет органы местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня внесения изменений в список молодых семей - претендентов.

2.3.9.6. Министерство в течение 10 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии из федерального бюджета бюджету Красноярского края, предназначенной для предоставления социальных выплат, направляет органам местного самоуправления уведомление о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета бюджету Красноярского края местным бюджетам, предназначенных для предоставления социальных выплат.

2.3.10. Определение размера социальной выплаты.

1. Социальная выплата, предоставляемая участнику мероприятия 8, формируется на условиях софинансирования за счет средств федерального, краевого и местного бюджетов.

Размер социальной выплаты составляет не менее:

- 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями мероприятия 8, для молодых семей, не имеющих детей;

- 40 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями мероприятия 8, для молодых семей, имеющих 1 ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка и более (далее - неполные молодые семьи).

2. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи - участника мероприятия 8 и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию Красноярского края, в котором молодая семья включена в список участников мероприятия 8. Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию Красноярского края для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления Красноярского края, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Красноярскому краю, определяемую Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

3. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

- для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок), - 42 кв. м;

- для семьи, состоящей из 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв. м на 1 человека.

4. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

СтЖ = Н х РЖ, где:

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию Красноярского края, в котором молодая семья включена в список молодых семей - участников;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый исходя из численного состава семьи.

5. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения министерством списков молодых семей - претендентов, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

2.3.11. Правила выдачи и реализации свидетельств на получение социальных выплат на приобретение жи-

лья или строительство индивидуального жилого дома.

1. Право молодой семьи - участницы мероприятия 8 на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

Выдача свидетельства осуществляется по форме согласно приложению N 5 к Подпрограмме 3 предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования (согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 N 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации») органом местного самоуправления в соответствии с выпиской из утвержденного министерством списка молодых семей - претендентов.

2. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Красноярского края, предназначенных для предоставления социальных выплат оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

3. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в текущем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства в целях использования социальной выплаты в соответствии с абзацами вторым - шестым пункта 4 раздела 1 мероприятия 8 направляет в орган местного самоуправления, принявший решение о признании молодой семьи участницей мероприятия 8, заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

а) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

б) копию свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

в) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома, - при незавершенном строительстве жилого дома.

4. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в текущем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства в целях использования социальной выплаты в соответствии с условиями подпрограммы 3 направляет в орган местного самоуправления по месту жительства заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

а) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

б) копию свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

в) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

г) копию выписки (выписок) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - при незавершенном строительстве жилого дома;

д) копию кредитного договора (договора займа);

е) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

5. В заявлении о выдаче свидетельства молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в подпрограмме.

Копии документов, предъявляемые молодыми семьями в соответствии с пунктами 3, 4 настоящего раздела, заверяются должностным лицом органа местного самоуправления при предъявлении оригиналов документов.

От имени молодой семьи документы, предусмотренные пунктами 3, 4 настоящего раздела, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

6. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 3 или 4 настоящего раздела.

7. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются:

- непредставление необходимых документов для получения свидетельства в срок, установленный абзацем первым пункта 3 настоящего раздела или абзацем первым пункта 4 настоящего раздела;

- непредставление или представление не в полном объеме документов, установленных подпунктами «а» - «г» пункта 3 или подпунктами «а» - «е» пункта 4 настоящего раздела;

- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

- несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью кредитных (заемных) средств, требованиям пунктов 16, 17 раздела 5 мероприятия 8.

8. В течение 1 месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из краевого бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, орган местного самоуправления производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат, утвержденным министерством.

9. При возникновении у молодой семьи - претендента на получение социальной выплаты в текущем году обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок, а также изменение состава семьи, влияющее на уменьшение размера социальной выплаты (расторжение брака, смерть членов семьи).

В течение 30 дней с даты получения заявления о замене свидетельства орган местного самоуправления, выдававший свидетельство, выдает новое свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

В случае замены свидетельства в связи с изменением состава семьи производится перерасчет размера социальной выплаты исходя из нового состава семьи и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию Красноярского края, установленному на момент выдачи замененного свидетельства. Замена свидетельства в этом случае производится в рамках лимитов средств федерального, краевого и местного бюджетов, утвержденных на плановый (текущий) период. При этом срок действия свидетельства, выданного при данной замене, остается неизменным.

10. Полученное свидетельство молодая семья (далее - владелец свидетельства) сдает в течение 1 месяца с даты его выдачи в банк, отобранный для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат (далее - банк), где на его имя открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Отбор банков для участия в реализации мероприятия 8 осуществляется комиссией, созданной в министерстве.

Критерии отбора банков определяются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации совместно с Центральным банком Российской Федерации.

По результатам отбора банков с учетом рекомендации комиссии министерство заключает с ними соглашения.

Рекомендации комиссии по отбору банков, претендующих на участие в реализации мероприятия 8, оформляются соответствующим протоколом, подписываемым всеми членами комиссии.

Порядок отбора банков, состав комиссии по отбору банков, участвующих в реализации мероприятия 8, положение о ней устанавливаются министерством.

Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств на его банковский счет.

Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

11. Свидетельство, представленное в банк по истечении 1-месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 9 настоящего раздела, в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, с заявлением о замене свидетельства.

12. Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

13. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношения банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета может быть указано лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

14. Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты.

15. Банк ежемесячно до 10-го числа представляет в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, об их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства объекта индивидуального жилищного строительства).

16. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения на территории Красноярского края у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

17. В случае использования социальной выплаты в соответствии с абзацами вторым - шестым, восьмым пункта 4 раздела 1 мероприятия 8 общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с абзацем седьмым пункта 4 раздела 1 мероприятия 8 общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительство жилого дома.

18. Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

19. В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу), а также для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищному (ипотечному) кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом член молодой семьи, на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты для уплаты договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после принятия объекта долевого строительства.

20. Молодые семьи - участники мероприятия 8 могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала и средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

21. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк:

а) при использовании социальной выплаты в качестве оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на строительство индивидуального жилого дома:

- кредитный договор (договор займа);

- договор банковского счета;

- договор строительного подряда.

б) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома:

- кредитный договор (договор займа);

- договор банковского счета;

- договор купли-продажи жилого помещения.

в) при использовании социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома:

- договор банковского счета;

- кредитный договор (договор займа);

- свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или выписку из Единого государственного реестра недвижимости (предоставляется по собственной инициативе), или документы на строительство - при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома;

- справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

При этом размер предоставляемой социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом;

г) при использовании социальной выплаты для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения:

- договор банковского счета;

- договор купли-продажи жилого помещения, в котором указываются реквизиты свидетельства (номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости;

- документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, либо документ о передаче денежных средств продавцу жилья в сумме, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, если в договоре купли-продажи жилья отсутствует положение о передаче покупателем собственных (заемных) средств в сумме, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, продавцу до подписания договора купли-продажи жилья.

д) при использовании социальной выплаты для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома:

- договор банковского счета;

- договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, в котором указываются реквизиты свидетельства (номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате, строящегося жилого помещения на основании этого договора, а также порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

- документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

- разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

- расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

е) при использовании социальной выплаты для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения стандартного жилья на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации:

- договор банковского счета;

- договор с уполномоченной организацией.

Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия 8, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения стандартного жилья на первичном рынке жилья;

ж) при использовании социальной выплаты для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае, если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива):

- справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

- копию устава кооператива;

- выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

- копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы мероприятия 8;

- копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

21.1. В случае направления социальной выплаты для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

22. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 21, 21.1 настоящего раздела, осуществляет проверку содержащихся в них сведений, включающую проверку соответствия приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) условиям отнесения жилых помещений к стандартному жилью, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

23. В случае принятия банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 21, 21.1 настоящего раздела, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

24. Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктом 21 настоящего раздела, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

25. Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктом 21 настоящего раздела, направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов, а также копии указанных документов.

26. Орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах либо несоответствии представленных документов условиям мероприятия 8 перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

27. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

28. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор купли-продажи жилого помещения, документы на строительство и документы, предусмотренные пунктами 21, 21.1 настоящего раздела, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 25 настоящего раздела.

29. Социальная выплата считается предоставленной участнику мероприятия 8 с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств на цели предусмотренные абзацами вторым - седьмым пункта 4 раздела 1 мероприятия 8.

30. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в сроки, установленные пунктом 8 настоящего раздела, считаются недействительными.

31. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в мероприятии 8 на общих основаниях.

3. Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляется Управлением образования администрации Ермаковского района.

1. Министерство строительства Красноярского края с учетом средств, выделенных на реализацию подпрограммы из краевого и местных бюджетов на соответствующий год, на основании списков, полученных от органов местного самоуправления, формирует сводный список молодых семей - участников подпрограммы, утверждает его и формирует заявку на выделение из федерального бюджета средств для софинансирования мероприятий настоящей подпрограммы.

Заявка представляется в Федеральное агентство по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству в установленный им срок.

2. Министерство строительства Красноярского края контролирует выполнение подпрограммных мероприятий, выявляет несоответствие результатов реализации мероприятий результатам, предусмотренным подпрограммой, устанавливает причины их невыполнения. В рамках осуществления контроля за ходом выполнения мероприятий подпрограммы министерство вправе выборочно запрашивать у муниципальных образований, участвующих в реализации подпрограммы, документы, представленные молодыми семьями - претендентами на получение социальной выплаты в текущем году, для признания их участниками подпрограммы.

3. Отчеты о выполнении мероприятий подпрограммы представляются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края в Федеральное агентство по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству согласно формам и срокам, определенным в соглашении о реализации подпрограммы на территории края.

4. Управление образования администрации Ермаковского района несет ответственность за реализацию подпрограммы на территории Ермаковского района, достижение конечного результата и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

5. Управление образования администрации Ермаковского района ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, и по итогам года до 20 января очередного финансового года представляет в министерство строительства и архитектуры Красноярского края отчет об исполнении соответствующих мероприятий подпрограммы.

Отчет по итогам года должен содержать информацию о достигнутых конечных результатах и значениях целевых индикаторов, указанных в паспорте подпрограммы.

6.Согласованный с министерством строительства и архитектуры Красноярского края годовой отчет представляется в министерство экономики и регионального развития Красноярского края до 1 марта года, следующего за отчетным.

7. Текущий контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляет агентство молодежной политики Красноярского края.

8. Служба финансово-экономического контроля Красноярского края осуществляет контроль за целевым использованием средств краевого бюджета.

9. Контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств краевого бюджета осуществляет Счетная палата Красноярского края.

4. Оценка социально-экономической эффективности от реализации подпрограммы

4.1. Реализация подпрограммы должна обеспечить достижение следующих социально-экономических результатов:

- обеспечение жильем не менее 7 молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе по годам: 2015 –2 молодые семьи, 2016– 1 молодых семей, в 2017 – 1; в 2018 – 1; в 2019 – 1; в 2020 – 2; в 2020 – 2; в 2021 – 3.

4.2. Косвенный социальный эффект реализации подпрограммы заключается в привлечении в целях развития строительной отрасли дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, собственных средств граждан, в развитии и закреплении положительных демографических тенденций в обществе и в создании условия для формирования активной жизненной позиции молодежи.

При этом в процессе реализации подпрограммы возможны отклонения в достижении результатов из-за финансово-экономических изменений на жилищном рынке.

Негативное влияние на реализацию подпрограммы может оказать недостаточное финансирование подпрограммы из различных источников, а также нестабильная ситуация на рынке жилья.

В целях минимизации негативного влияния данного фактора в подпрограмме предусмотрена возможность не только приобретения, но и строительства жилья, в том числе экономкласса.

5. Система подпрограммных мероприятий

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 3 к подпрограмме.

Приложение № 1 к Подпрограмме 3
«Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Отчетный финансовый год 2014	Отчетный финансовый год 2015	Отчетный финансовый год 2016	Отчетный финансовый год 2017	Отчетный финансовый год 2018	Текущий финансовый 2019	Очередной год планового периода 2020	Первый год планового периода 2021
	Цель подпрограммы: Государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий										
1	Целевой индикатор 1: Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат, к общему количеству молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий										
		%	Ведомственная отчетность	5,3	4,06	3,25	4,87	5	5	5	5
2	Целевой индикатор 2: Доля молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальных выплат на приобретение или строительство жилья и реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств социальной выплаты, в общем количестве молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальной выплаты на приобретение или строительство жилья, - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году на конец планируемого года										
		%	Ведомственная отчетность	100	90	100	100	100	100	100	100

Приложение № 2 к Подпрограмме 3
«Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе»

Список молодых семей - участников мероприятия «Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья», изъявивших желание получить социальную выплату в 20 __ году, по _____
(наименование муниципального образования)

N п/п	Данные о членах молодой семьи								Дата признания молодой семьи участником мероприятия	Дата принятия молодой семьи на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий	Орган местного самоуправления, на основании решения которого молодая семья включена в список участников мероприятия	Расчетная стоимость жилья		
	количество членов семьи (человек)	ФИО	родственные отношения	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении		число, месяц, год рождения	свидетельство о браке					стоимость 1 кв. м (тыс. рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего (графа 13 х графа 14)
				серия, номер	кем, когда выдан		серия, номер	кем, когда выдано						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого														

Глава муниципального образования _____ / _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Дата

Исполнитель Должность Телефон

Приложение № 3 к Подпрограмме 3
«Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы								
			ГРБС	Рз	ЦСР	ВР	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Итого на период
Подпрограмма 3	«Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе»	всего расходные обязательства	079	1003	5630084580	322	6788,7	2601,8	1512,0	864,0	1080,9	1170,5	420,0	420,0	14857,9
		в том числе по Управлению образования администрации Ермаковского района	079	1003	5630084580	322	6788,7	2601,8	1512,0	864,0	1080,9	0,0	420,0	420,0	13687,4
					56300L4970							1170,5			1170,5
Мероприятие подпрограммы 1	Софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	Управление образования	079	1003	56300L4970	320	788,8	264,6	420,0	420,0	189,9	585,3	420,0	420,0	3508,6
2	Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	Управление образования	079	1003	5630074580	320	3487,3	1854,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5341,7
3	Остатки прошлых лет по межбюджетным трансфертам целевого назначения	Управление образования	079	1003	5630077890	320	834,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	834,8

4	Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы 2013 года социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	Управление образования	079	1003	5630084590	320	489,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	489,0
5	Обеспечение жильем молодых семей за счет остатков прошлых лет по межбюджетным трансфертам целевого назначения.	Управление образования администрации Ермаковского района	079	1003	5630050200	320	1188,8	482,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1671,6
6	Реализация мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	Управление образования администрации Ермаковского района	079	1003	5630050200	320	0,0	0,0	442,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	442,2
7	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	Управление образования администрации Ермаковского района	079	1003	56300R0200	320	0,0	0,0	649,8	444,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1093,8
8	Субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	Управление образования администрации Ермаковского района	079	1003	56300R4970	320	0,0	0,0	0,0	0,0	891,0	0,0	0,0	0,0	891,0
					56300L4970		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	585,2	0,0	0,0	585,2

Приложение № 4
к Подпрограмме 3
«Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе»

_____
(орган местного самоуправления)

Заявление

Прошу признать нашу молодую семью участником мероприятия «Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья» в составе:

супруг _____,
(ФИО, дата рождения)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____ «__» _____ г.,
проживает по адресу (с указанием индекса) _____;
супруга _____,
(ФИО, дата рождения)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____ «__» _____ г.,
проживает по адресу (с указанием индекса) _____;
дети: _____,
(ФИО, дата рождения, свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть)
серия _____ N _____, выданное (ый) _____ «__» _____ г.,
проживает по адресу (с указанием индекса) _____;
_____,
(ФИО, дата рождения, свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть)
серия _____ N _____, выданное (ый) _____ «__» _____ г.,
проживает по адресу (с указанием индекса) _____;

Молодая семья состоит на учете по улучшению жилищных условий в органе местного самоуправления
_____
(указать муниципальное образование)
с «__» _____ ____ года.

Подтверждаю, что не имею (ем) жилья, принадлежащего на праве собственности, ранее не получал (и) безвозмездную помощь за счет средств федерального, краевого или местного бюджетов:

1) _____/ _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) / (подпись) (дата)
2) _____/ _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) / (подпись) (дата)
3) _____/ _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) / (подпись) (дата)

Я подтверждаю, что сведения, сообщенные мной в настоящем заявлении, достоверны:
_____/ _____
(подпись) / (фамилия, инициалы)

С условиями участия в мероприятии Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья», в том числе о необходимости ежегодной подачи заявления на включение в список молодых семей - участников, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, ознакомлен (ы) и обязуюсь (емся) их выполнять:

1) _____/ _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) / (подпись) (дата)
2) _____/ _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) / (подпись) (дата)
3) _____/ _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) / (подпись) (дата)

Даю (ем) согласие на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи, размещение данных о фамилиях, именах, отчествах членов молодой семьи и ее составе на официальном сайте Красноярского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

1) _____/ _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) / (подпись) (дата)
2) _____/ _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) / (подпись) (дата)
3) _____/ _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) / (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Телефоны: домашний _____, сотовый _____, служебный _____
Заявление и прилагаемые к нему документы приняты
«__» _____ 20 __ г.
_____/ _____
(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

_____
М.П.

Приложение № 5
к Подпрограмме 3
«Обеспечение жильем молодых семей в Ермаковском районе»

Заявление

Прошу включить в список молодых семей - участников мероприятия «Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья» на 2019, 2020 и т.д. (нужное подчеркнуть) год нашу молодую семью в составе:

супруг _____,
(ФИО, дата рождения)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____ «__» _____ г.,
проживает по адресу (с указанием индекса) _____;
супруга _____,
(ФИО, дата рождения)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____ «__» _____ г.,
проживает по адресу (с указанием индекса) _____;
дети: _____,
(ФИО, дата рождения, свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть)
серия _____ N _____, выданное (ый) _____ «__» _____ г.,
проживает по адресу (с указанием индекса) _____;

Подтверждаю, что не имею (ем) жилья, принадлежащего на праве собственности, ранее не получал (и) безвозмездную помощь за счет средств федерального, краевого или местного бюджетов:

1) _____/ _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) / (подпись) (дата)
2) _____/ _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) / (подпись) (дата)
3) _____/ _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) / (подпись) (дата)

Я подтверждаю, что сведения, сообщенные мной в настоящем заявлении, достоверны:
_____/ _____
(подпись) / (фамилия, инициалы)

С условиями участия в мероприятии «Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья», в том числе о необходимости ежегодной подачи заявления на включение в список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, ознакомлен (ы) и обязуюсь (емся) их выполнять:

1) _____/ _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) / (подпись) (дата)
2) _____/ _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) / (подпись) (дата)
3) _____/ _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) / (подпись) (дата)

Даю (ем) согласие на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи, размещение данных о фамилиях, именах, отчествах членов молодой семьи и ее составе на официальном сайте Красноярского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

1) _____/ _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) / (подпись) (дата)
2) _____/ _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) / (подпись) (дата)
3) _____/ _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) / (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Телефоны: домашний _____, сотовый _____, служебный _____
Заявление и прилагаемые к нему документы приняты
«__» _____ 20 __ г.
_____/ _____
(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

_____
М.П.

Приложение № 5
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «16» октября 2019 г. № 575-п
Приложение № 8
к муниципальной программе Ермаковского района
«Молодежь Ермаковского района в XXI веке»

Подпрограмма 4
«Национальная политика в Ермаковском районе»
в рамках муниципальной программы
«Молодежь Ермаковского района в XXI веке»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Национальная политика в Ермаковском районе»
Наименование государственной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Молодежь Ермаковского района в XXI веке»
Исполнитель подпрограммы	Управление образования администрации Ермаковского района
Главный распорядитель бюджетных средств	Управление образования администрации Ермаковского района
Цель подпрограммы	Обеспечение реализации стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период 2015 – 2021 годы на территории Ермаковского района
Задачи подпрограммы	Развитие этнокультурного многообразия народов Ермаковского района, гармонизация национальных и межнациональных (межэтнических) отношений, успешная социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов, повышение этнотолерантности в общественном социуме региона
Целевые индикаторы	численность населения Ермаковского района, участвующего в национальных, казачьих и межнациональных мероприятиях на конец 2020 года составит 900 человек.
Сроки реализации подпрограммы	2015-2021 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Объем средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы составляет 687,6 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 год – 0,0 тыс. рублей; 2016 год – 50,0 тыс. рублей; 2017 год – 202,2 тыс. рублей; 2018 год – 189,7 тыс. рублей; 2019 год – 145,7 тыс. рублей; 2020 год – 50,0 тыс. рублей; 2021 год – 50,0 тыс. рублей.
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляет Управление образования администрация Ермаковского района, контроль за целевым использованием средств районного бюджета осуществляет районное финансовое управление администрации Ермаковского района

2. Основные разделы подпрограммы

2.1. Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы.

На территории Ермаковского района проживают представители 27 национальностей. Большинство из них на протяжении многих десятилетий осваивали территорию Ермаковского района, внося неизгладимый вклад в его историю, развитие экономики, культуры, науки, спорта и общественно-политических процессов.

По итогам Всероссийской переписи населения 2010 г. в Ермаковском районе численность населения различных национальностей (кроме русского) достигает 1 351 чел. или 6,4%. На территории района сохранились национальные села - украинцев, латышей, эстонцев.

В районе, проводится недостаточная работа по сохранению и развитию национального языка, культуры и традиций, научно-краеведческих исследований, культурного просветительства, развития деловых связей с исторической родины, социокультурной адаптации прибывающих в регион соотечественников.

Мероприятия Подпрограммы № 4 предусматривают:

проведение мероприятий, направленных на сохранение и развитие национально-культурной самобытности народов Ермаковского района, в том числе в 2015 г. - не менее 1 мероприятия, в 2016 г. – не менее 5 мероприятия, в 2017 г. – не менее 6 мероприятий, в 2018 г. – не менее 6 мероприятий, в 2019 году не менее 6 мероприятий, в 2020 году не менее 6 мероприятий, в 2021 году не менее 6 мероприятий.

В последнее время вопросы интеграции иммигрантов актуализируются. По данным 2013 года в Ермаковском районе число трудовых мигрантов уже превышает 859 чел., основная масса которых аккумулируется в таких крупных городах как Красноярск и Норильск.

Учитывая, ситуацию на Украине в перспективе можно прогнозировать дальнейшее развитие миграционных

процессов, особое значение приобретает задача содействия интеграции мигрантов в ермаковскую социокультурную среду через расширение культурно-просветительской деятельности национальных НКО, сопровождение с их стороны (информационное, правовое, справочное) интеграционных процессов среди иммигрантов, развитие мероприятий межнационального характера общерайонного уровня (особенно в молодежной среде, направленных на формирование здорового образа жизни и этнотолерантной идеологии).

Мероприятия Подпрограммы № 4 предусматривают:

- организацию и проведение мероприятий праздники, фестивали, турниры, слеты, конкурсы, мероприятия, круги (съезды), семинары-тренинги, семинары, круглые столы, направленных на развитие межэтнической толерантности в Ермаковском районе, в том числе: в 2015 году – не менее 1 мероприятия, в 2016 г. – не менее – 5 мероприятия, в 2017 г. – не менее 6 мероприятий; в 2018 2019- 2021 гг. – по 6 мероприятий осуществление культурно-просветительского, информационного и методического обеспечения работы, направленной на развитие межэтнической и межконфессиональной толерантности (размещение информации по национальной тематике в газете – ежегодно, проведение социологических опросов и мониторингов - ежегодно).

В районе наблюдается увеличение численности мусульманского сообщества, это ставит вопрос о взаимодействии органов государственной власти с диаспорами Средней Азии и Кавказа на предмет гармонизации межэтнических и межконфессиональных отношений.

Мероприятия Подпрограммы № 4 предусматривают ежегодно:

- проведение не менее 2 национальных и межнациональных мероприятий (праздники, форумы, фестивали, круглые столы), проведение научно-практической конференции по вопросам миграции.

При реализации государственной национальной политики на территории Красноярского края необходимо учитывать и потребности русского этноса. В последние годы в общественном сознании русских, составляющих 93,5% численности населения района, наблюдается рост психологической неудовлетворенности в области сохранения и развития православных традиций, духовной культуры и этнического самосознания. Наиболее остро данные аспекты наблюдаются среди этнокультурных и этноконфессиональных групп русского населения, казаков и т.д.

В последние годы на федеральном уровне резко усилился интерес к российскому казачеству, как составной части русского этноса.

Был принят ряд законопроектов, определены приоритетные направления взаимодействия государства с казачеством: привлечение казаков к государственной и иной службе, патриотическое воспитание молодежи, ее спортивная и допризывная подготовка, развитие кадетского казачьего движения, работа культурно-просветительского характера, пропаганда казачьих православных традиций.

Мероприятия Подпрограммы № 4 предусматривают ежегодно:

- проведение не менее 1 мероприятия в отношении казачества;
- проведение не менее 1 мероприятия, посвященного русским и славянским традициям и культуры.

Вопросы межнационального и межконфессионального согласия, развития национальных культур активно обсуждались на заседании президиума Государственного совета, которое состоялось в г. Уфе в феврале 2011 года. По его итогам одним из пунктов поручений Президента Российской Федерации от 27.02.2011 ставилась задача подготовки региональных планов по гармонизации межэтнических отношений. Аналогичные проблемы затрагивались в перечне поручений Президента Российской Федерации от 03.06.2011 по итогам совещания по вопросам противодействия экстремизму в Российской Федерации 23 мая 2011 г., а также в Указе Президента Российской Федерации № 602 от 07.05.2012 «Об обеспечении межнационального согласия», подпункте 3 «г» перечня поручений Президента Российской Федерации от 11 февраля 2013 г. № Пр-240.

13 июня 2012 г. Президент Российской Федерации утвердил Концепцию государственной миграционной политики Российской Федерации на период 2014 – 2016 годы до 2025 года, в которой целый раздел посвящен вопросам интеграции и адаптации мигрантов.

Наконец, Указом Президента Российской Федерации от 19.12.2012 № 1666 утверждена Стратегия государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года. А распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.07.2013 № 1226-р органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации дано поручение: «… разработать и утвердить региональные планы мероприятий по реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года».

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы.

Целью подпрограммы является обеспечение реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период 2015 – 2021 годы на территории Ермаковского района.

Для достижения указанной цели необходимо решить задачу по развитию этнокультурного многообразия народов Ермаковского района, гармонизации национальных и межнациональных (межэтнических) отношений, успешной социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов, повышению этнотолерантности в общественном социуме региона.

Основным результатом реализации мероприятий Подпрограммы № 4, направленных на решение поставленных задач, является создание условий для сохранения атмосферы мира и согласия между представителями различных национальностей и вероисповеданий, что будет способствовать общественно-политической стабильности в Ермаковском районе, а также осуществлению эффективной деятельности национальных институтов гражданского общества, направленной на решение социальных, культурных и духовных проблем социума в Ермаковском районе.

Реализация мероприятий, способствующих проведению ответственной национальной политики и поддержке национальных институтов гражданского общества, закреплена распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.07.2013 № 1226-р; Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2013 года № 718; Федеральным законом от 22.10.2013 № 284-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части определения полномочий и ответственных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и их должностных лиц в сфере межнациональных отношений».

Целевым индикатором и показателем подпрограммы является:

- увеличение численности населения Ермаковского района, участвующего в национальных, межнациональных и казачьих мероприятиях до 900 человек.

Исполнителем подпрограммы является Управление образования администрации Ермаковского района.

Исполнитель подпрограммы осуществляет:

- координацию исполнения мероприятий подпрограммы, мониторинг их реализации;
- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограмм;
- подготовку отчетов о реализации мероприятий подпрограммы и направление их ответственному исполнителю.

Перечень целевых индикаторов Подпрограммы № 4 приведен в приложении № 1 к подпрограмме № 4.

Перечень мероприятий Подпрограммы № 4 приведен в приложении № 2 к Подпрограмме № 4.

2.3. Механизм реализации подпрограммы.

2.3.1 Источником финансирования подпрограммы является районный бюджет.

2.3.2. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы, является отдел.

2.3.3. В рамках подпрограммы реализуются три основных мероприятия:

1) сохранение и развитие национально-культурной самобытности народов Ермаковском районе;

2) развитие межэтнической толерантности в многонациональном социуме Ермаковского района;

3) культурно-просветительское, информационное и методическое сопровождение реализации национальной государственной политики в Ермаковском районе.

2.3.4. В рамках мероприятия реализуются: национальные, казачьи, славянские праздники, фестивали, турниры, слеты, конкурсы, мероприятия, круги (съезды), семинары-тренинги, семинары, круглые столы, конференции, форумы, циклы теле- и радиопередач, сбор, подготовка и размещение информационных материалов, проведение социологических опросов и мониторингов.

2.3.5. Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Контроль за целевым использованием финансовых средств, предоставленных получателям финансовых средств, осуществляют районное финансовое управление администрации Ермаковского района

2.4. Управления подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения.

2.4.1. Текущее управление и контроль за реализацией подпрограммы осуществляет Управления образования администрации Ермаковского района.

2.4.2. Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр «Звездный» осуществляет отбор исполнителей отдельных мероприятий подпрограммы, координирует исполнение программных мероприятий, ведет мониторинг их реализации, готовит отчеты о реализации подпрограммы

Ответственный исполнитель для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации программы организует ведение и представление ежеквартальной отчетности (за первый, второй и третий кварталы).

Соисполнители программы по запросу ответственного исполнителя программы представляют информацию о реализации подпрограмм и отдельных мероприятий программы, реализуемых соисполнителем, в сроки и по форме, установленной ответственным исполнителем программы.

2.4.3. Отчеты о реализации программы представляются ответственным исполнителем программы одновременно в отдел планирования и эконмического развития администрации Ермаковского района и финансовое управление администрации Ермаковского района ежеквартально не позднее 10-го числа второго месяца, следующего за отчетным;

2.4.4. Годовой отчет о ходе реализации программы формируется ответственным исполнителем программы с учетом информации, полученной от соисполнителей программы.

Согласованный с соисполнителями программы годовой отчет представляется одновременно в отдел планирования и экономического развития администрации Ермаковского района и финансовое управление администрации Ермаковского района до 1 марта года, следующего за отчетным.

2.4.5. Годовой отчет содержит:

информацию об основных результатах, достигнутых в отчетном году, включающую качественные и количественные характеристики состояния установленной сферы деятельности, которые планировалось достигнуть в ходе реализации программы, и фактически достигнутое состояние;

- сведения о достижении значений показателей программы в разрезе отдельных мероприятий программы и подпрограмм с обоснованием отклонений по показателям, плановые значения по которым не достигнуты;
- информацию о целевых показателях и показателях результативности, о значениях данных показателей, которые планировалось достигнуть в ходе реализации программы, и фактически достигнутые значения показателей;
- информацию о запланированных, но не достигнутых результатах с указанием нереализованных или реализованных не в полной мере мероприятий (с указанием причин);
- описание результатов реализации отдельных мероприятий программы и подпрограмм в отчетном году;
- перечень нереализованных или реализованных частично подпрограмм и отдельных мероприятий программ (из числа предусмотренных к реализации в отчетном году) с указанием причин их реализации не в полном объеме;
- анализ последствий не реализации отдельных мероприятий программ, подпрограмм на реализацию программы и анализ факторов, повлиявших на их реализацию (не реализацию);
- информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию отдельных мероприятий программы и подпрограмм с указанием плановых и фактических значений (с расшифровкой по главным распорядителям средств районного бюджета, подпрограммам, отдельным мероприятиям программы, а также по годам реализации программы);
- информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию программы с указанием плановых и фактических значений;
- информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию программы с указанием плановых и фактических значений расшифровку финансирования по объектам недвижимого имущества муниципальной собственности Ермаковского района, подлежащим строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению, включенным в подпрограмму;
- информацию о планируемых значениях и фактически достигнутых значениях сводных показателей муниципальных заданий;
- конкретные результаты реализации программы, достигнутые за отчетный год, в том числе информацию о сопоставлении показателей затрат и результатов при реализации программы, а также анализ результативности бюджетных расходов и обоснование мер по ее повышению.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит обеспечить достижение целей подпрограммы, в том числе:

- содействие поддержанию стабильности в социальной и общественно-политической сфере многонационального общественного социума Ермаковского района;
- содействие повышению уровня социокультурной адаптации и интеграции мигрантов в районе.

В итоге реализация мероприятий подпрограммы позволит достичь уровня целевых индикаторов, в соответствии с целевыми индикаторами подпрограммы №4, согласно приложению № 1 к подпрограмме.

2.6. Мероприятия подпрограммы.

Перечень подпрограммных мероприятий с указанием главных распорядителей, распорядителей бюджетных средств, форм расходования бюджетных средств, исполнителей подпрограммных мероприятий, сроков исполнения, объемов и источников финансирования всего и с разбивкой по годам представлен в перечне мероприятий подпрограммы в соответствии с приложением № 2 к подпрограмме.

Приложение № 1
к Подпрограмме 4
«Национальная политика в Ермаковском районе»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Отчетный финансовый год (2015 год)	Отчетный финансовый год (2016 год)	Отчетный финансовый год (2017 год)	Отчетный финансовый год (2018 год)	текущий год планового периода (2019 год)	очередной год планового периода (2020 год)	Первый год планового периода (2021 год)
	Цель: Обеспечение реализации стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период 2015 – 2021 годы на территории Ермаковского района									
1.1.	увеличение численности населения Ермаковского района, участвующего в национальных, казачьих и межнациональных мероприятиях	Мероприятия / чел.	Ведомственная статистика	5/230	5/800	6/900	6/900	6/900	6/900	6/900

Приложение № 2
к Подпрограмме 4
«Национальная политика в Ермаковском районе»

Перечень мероприятий подпрограммы

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы								
			ГРБС	Рз	ЦСР	ВР	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Итого на период
Подпрограмма4	«Национальная политика в Ермаковском районе»	всего расходные обязательства по подпрограмме	079	0707	X	X	0,0	0,0	50,0	202,2	189,7	145,7	50,0	50,0	687,6
		в том числе по управлению образования администрации Ермаковского района	079	0707	X	X	0,0	0,0	50,0	202,2	189,7	145,7	50,0	50,0	687,6
	Реализация мероприятий в сфере укрепления межнационального единства и межконфессионального согласия, в рамках подпрограммы «Национальная политика в Ермаковском районе» муниципальной программы «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	Управления образования	079	1101	5640074100	610	0,0	0,0	0,0	152,2	139,7	95,7	0,0	0,0	387,6
	Проведение мероприятий по национальной политике в рамках подпрограммы «Национальная политика в Ермаковском районе» МП «Молодежь Ермаковского района в XXI веке»	Управления образования	079	1101	5640086840	610	0,0	0,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	300,0

Учредители: Администрация и Совет депутатов Ермаковского района

Главный редактор: Володенков М.Л.

Адрес редакции: 662820 Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, пл. Ленина, 5
Тел. 8(39138) 2-15-64; e-mail: adminerm@krasmail.ru

Отпечатано в типографии ООО «Типография Март», г. Абакан, пр. Ленина, 79.
Тел. (3902) 22-34-27 Тираж 999 экз. Зак. № 19р-779/1

Газета выходит не реже одного раза в квартал