

ЕРМАКОВСКИЙ ВЕСТНИК

15 АВГУСТА 2017 ГОДА

№24

ИЗДАНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ И СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ЕРМАКОВСКОГО РАЙОНА

ГАЗЕТА РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО

УТВЕРЖДАЮ:

Глава Ермаковского района

подписано М.А. Виговский

« __ » _____ 2017 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ № 11

На право заключения договоров аренды земельных участков, 4 лота:

Лот №1: право на заключение договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка с кадастровым номером 24:13:0601001:132, общей площадью 20269 кв.м., местоположение: Красноярский край, Ермаковский район, на расстоянии 600 метров в юго-восточном направлении от с. Ивановка, категория земель – земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: питомник, сроком на 49 лет.

Лот №2: право на заключение договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка с кадастровым номером 24:13:0401003:439, общей площадью 2000 кв.м., местоположение: Красноярский район, Ермаковский район, п. Новоозерный, ул. Лесная, 1Б, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства, сроком на 20 лет.

Лот №3: право на заключение договора аренды находящегося в муниципальной собственности земельного участка с кадастровым номером 24:13:1001008:38, общей площадью 886003 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир с. Нижнеусинское. Участок находится примерно в 2,9 км от ориентира по направлению на северо-запад. Почтовый адрес ориентира: Россия, Красноярский район, Ермаковский район, участок № 4, категория земель – земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для сельскохозяйственного использования, сроком на 49 лет.

Лот №4: право на заключение договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка с кадастровым номером 24:13:3301001:1037, общей площадью 1500 кв.м., местоположение: Красноярский район, Ермаковский район, с. Салба, ул. Бараба, № 54, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства, сроком на 20 лет.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы администрации Ермаковского района по сельскому хозяйству и лесной отрасли

_____ подписано _____ С.М. Абрамов

Начальник отдела земельных и имущественных отношений администрации Ермаковского района

_____ подписано _____ Ф. Н. Сунцов

Ермаковское 2017 г.

Извещение

о проведении открытого аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, (5 лотов).

Форма торгов	Открытый аукцион
Наименование организатора торгов	Администрация Ермаковского района Красноярского края, 662820, с. Ермаковское, пл. Ленина, 5, каб. 315 тел/факс 8(39138), 2-12-85, адрес электронной почты- adminerm@krasmail.ru
Предмет аукциона	<p>Контактное лицо: Ведущий специалист отдела земельных и имущественных отношений администрации Ермаковского района Зеленовская Гульжанат Зайнудиновна</p> <p>Право на заключение договоров аренды земельных участков: Лот №1: право на заключение договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка с кадастровым номером 24:13:0601001:132, общей площадью 20269 кв.м., местоположение: Красноярский край, Ермаковский район, на расстоянии 600 метров в юго-восточном направлении от с. Ивановка, категория земель – земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: питомник, сроком на 49 лет. Лот №2: право на заключение договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка с кадастровым номером 24:13:0401003:439, общей площадью 2000 кв.м., местоположение: Красноярский район, Ермаковский район, п. Новоозерный, ул. Лесная, 1Б, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства, сроком на 20 лет. Лот №3: право на заключение договора аренды находящегося в муниципальной собственности земельного участка с кадастровым номером 24:13:1001008:38, общей площадью 886003 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир с. Нижнеусинское. Участок находится примерно в 2,9 км от ориентира по направлению на северо-запад. Почтовый адрес ориентира: Россия, Красноярский район, Ермаковский район, участок № 4, категория земель – земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для сельскохозяйственного использования, сроком на 49 лет. Лот №4: право на заключение договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка с кадастровым номером 24:13:3301001:1037, общей площадью 1500 кв.м., местоположение: Красноярский район, Ермаковский район, с. Салба, ул. Бараба, № 54, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства, сроком на 20 лет.</p>

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении торгов	Администрация Ермаковского района, Постановление о проведении открытого аукциона №527-п от «08» августа «О проведении открытого аукциона № 11 на право заключения договоров аренды земельных участков»
Вид отчуждаемого права	Аренда
Срок аренды	Лот №1 – 49 лет Лот №2 – 20 лет Лот №3 – 49 лет Лот №4 – 20 лет
Площади земельных участков	Лот №1 – 20269 кв.м. Лот №2 – 2000 кв.м. Лот №3 – 886003 кв.м. Лот №4 – 1500 кв.м.
Сведения о частях земельного участка и обременениях	Лот №1 - Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56,56.1 Земельного Кодекса РФ; Срок действия: 15.05.2017; Документ-основания: Постановление Правительства РФ от 24.02.2009 № 160. Лот 2– Лот 4 - Не установлены
Особые условия	Не требуются
Параметры разрешенного использования	Лот №1 разрешенное использование: Питомник; Лот №2 разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства; Лот №3 разрешенное использование: для сельскохозяйственного использования; Лот №4 разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.
Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения	Лот №1-Лот №4 к существующим сетям
Информация о плате за подключение	Нет
Способы обеспечения обязательств по комплексному освоению земельного участка	Не требуется
Максимальные сроки подготовки проекта планировки территории и проекта межевания территории в границах земельного участка, предназначенного для его комплексного освоения	Не требуются
Максимальные сроки выполнения работ по обустройству территории посредством строительства объектов инженерной инфраструктуры, подлежащих по окончании строительства передаче в государственную или муниципальную собственность, а также условия такой передачи	Не требуются
Максимальные сроки использования земельных участков	Согласно документации.
Начальная цена предмета аукциона (размер годовой арендной платы)	Установлена в размере ежегодной арендной платы, определенной в размере не менее полутора процентов (1.5%) кадастровой стоимости земельного участка и составляет: Лот 1 - 1253 (тысяча двести пятьдесят три) рубля. Лот 2 - 1281 (тысяча двести восемьдесят один) рубль 90 копеек. Лот 3 - 84258 (восемьдесят четыре тысячи двести пятьдесят восемь) рублей 89 копейки. Лот 4 - 932 (девятьсот тридцать два) рубля 63 копейки.
Размер задатка	Равен 20% от начальной цены предмета аукциона и составляет: Лот № 1 – 250 (двести пятьдесят) рублей 60 коп. Лот № 2 – 256 (двести пятьдесят шесть) рублей. Лот № 3 – 16852 (шестнадцать тысяч восемьсот пятьдесят два) рубля. Лот № 4 – 187 (сто восемьдесят семь) рублей.
Реквизиты для перечисления задатка	УФК по Красноярскому краю (Администрация Ермаковского района л/с 05193012910) ИНН 2413005269/ КПП 241301001 Р/с №40302810900003000070 БИК 040407001 отделение Красноярск г. Красноярск
Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности	В любое рабочее время со специалистом администрации района после предварительного письменного заявления, направленного в каб. 315, 316 администрации Ермаковского района

Шаг аукциона	Равен 3% от начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок, не изменяется в течении всего аукциона и составляет: Лот № 1 – 37 (тридцать семь) рублей 59 коп. Лот № 2 – 38 (тридцать восемь) рублей 46 коп. Лот № 3 – 2527 (две тысячи пятьсот двадцать семь) рублей 77 коп. Лот № 4 – 27 (двадцать семь) рублей 98 коп.
Основания проведения аукционе	- Земельный кодекс Российской Федерации.
Порядок подачи заявки на участие в аукционе	Один заявитель вправе подать на один и тот же лот только одну заявку. Заявки подаются начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении, путем вручения их организатору аукциона. Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов. Заявка считается принятой организатором аукциона, если ей присвоен регистрационный номер. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются заявителю или его уполномоченному представителю под расписку в день поступления от заявителя.
Адрес места приема заявок, дата и время начала и окончания приема заявок	Прием заявок для участия в аукционе осуществляется организатором аукциона в рабочие дни с 8ч.00 мин. до 12ч.00 мин. и с 13 ч.00 мин. до 16ч.00 мин. , по местному времени, по адресу: с. Ермаковское, пл. Ленина, 5, каб. 315. Контактный телефон: (839138) 2-12-85. Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе: «16» августа 2017 г., с 8 ч.00 мин. по местному времени. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: «15» сентября 2017 г. 10ч.00 мин. по местному времени.
Место, дата, время определения участников аукциона	Состоится «19» сентября 2017 г. в 10ч.00 мин. по местному времени, по адресу: с. Ермаковское, пл. Ленина, 5, зал заседаний. Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители не допущенные к участию в аукционе уведомляются (различными способами, в том числе посредством сотовой, телефонной связи) организатором аукциона о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.
Место и срок проведения аукциона	Публично, с. Ермаковское, пл. Ленина, 5, зал заседаний в 10.00 по местному времени «21» сентября 2017 г. Аукцион является открытым по составу участников.
Наименование официального сайта, на котором размещена документация об аукционе	www.torgi.gov.ru
Дата подписания договора аренды	Договор аренды земельного участка заключается с победителем аукциона не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «интернет».
Форма, сроки и порядок оплаты	Оплата размер годовой арендной платы в полном объеме ежегодно по безналичному расчету.
Документы, представляемые заявителем для участия в аукционе	Для участия в аукционе заявители представляют в установленном в извещении о проведении аукциона срок следующие документы: 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка; 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан), в случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность; 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; 4) документы, подтверждающие внесение задатка. В отношении заявителей – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей предоставляются сведения и документы о заявителе: а) фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона; б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона; в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);
Существенные условия договора аренды земельного участка	Нет
Срок принятия решения об отказе в проведении торгов	Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 15 дней до дня проведения аукциона.

Порядок проведения аукциона	Аукцион начинается с оглашения наименования предмета аукциона, основных характеристик земельного участка и начальной цены аренды земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены аренды земельного участка и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор купли-продажи права на заключение договора аренды земельного участка в соответствии с этой ценой. Предложения по цене заявляются открыто в ходе проведения аукциона. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену арендной платы за земельный участок. Организатор аукциона ведет протокол аукциона, в котором фиксируется последнее предложение о размере арендной платы. В случае если в аукционе участвовало менее двух участников, аукцион признается несостоявшимся, а единственный участник вправе заключить договор аренды земельного участка по начальной цене в течении десяти дней со дня подписания протокола. Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды земельного участка в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник, номер билета которого был назван аукционистом последним. По завершению аукциона аукционист объявляет о цене аренды земельного участка, называет номер билета победителя аукциона. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. Аукцион признается не состоявшимся в случае, если: 1) в аукционе участвовали менее двух участников; 2) после трехкратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене. В случае, если аукцион признан не состоявшимся по причине участия в аукционе менее двух участников, единственный участник аукциона не позднее чем через десять дней после дня проведения аукциона вправе заключить договор аренды выставленного на аукцион земельного участка, орган местного самоуправления, по решению которых проводился аукцион, обязан заключить договор с единственным участником аукциона по начальной цене аукциона. Организатор аукциона в случаях, если аукцион был признан несостоявшимся либо если не был заключен договор аренды земельного участка с единственным участником аукциона, вправе объявить о проведении повторного аукциона. При этом могут быть изменены условия аукциона. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе в течении одного рабочего со дня подписания данного протокола.
-----------------------------	--

Приложение № 1
к аукционной документации открытого аукциона № 11

ЗАЯВКА
на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка
с кадастровым номером _____, общей площадью _____ кв.м.,
местоположением: _____, категорией земель – _____,
разрешенное использование: _____, сроком на _____.

« _____ » _____ 2017 г.

Заявитель _____ (Ф.И.О.
физического лица и его паспортные данные либо полное наименование юр. лица и его данные о гос.
регистрации)
_____ в лице _____, действующего
(фамилия, имя, отчество, должность)
на основании _____, именуемый
(наименование документа)

далее «Претендент», ознакомившись с Извещением о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____, общей площадью _____ кв.м., местоположением: _____, категория земель: _____, разрешенное использование: _____ в целях _____, сроком на _____, представляет настоящую Заявку на участие в Аукционе, выражает согласие на участие в Аукционе на условиях, предусмотренных в Извещении о проведении Аукциона, обязуется:

- 1) Внести задаток для участия в Аукционе в размере 20% начальной цены предмета аукциона, что составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.
сумма прописью
- 2) Соблюдать условия, содержащиеся в извещении о его проведении, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет (<http://www.torgi.gov.ru>), номер извещения: _____, а также порядок проведения Аукциона, установленный Земельным кодексом РФ.
- 3) В случае признания Победителем Аукциона заключить в установленном документацией об Аукционе порядке договор аренды земельного участка.
- 4) В случае отказа подписать проект договора аренды земельного участка, не требовать возврата внесенного задатка, который остается у организатора торгов.
- 5) Оплатить размер годовой арендной платы в соответствии с условиями заключенного договора аренды земельного участка.
- 6) Зарегистрировать заключенный договор аренды земельного участка в Росреестре в течение 30 дней со дня подписания.

Настоящая заявка подается с полным пониманием того, что может быть отклонена в связи с тем, что представленные Заявителем документы оформленные неверно и (или) поданы не в полном объеме.

Банковские реквизиты заявителя для возврата задатка:

Наименование получателя: _____
Расчётный счёт: _____
Банк получателя: _____
Корреспондентский счёт: _____
БИК: _____
ИНН: _____
КПП: _____

Почтовый адрес, адрес электронной почты и телефон заявителя

К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

1. Заявка на участие в аукционе в письменном виде по установленной форме, с указанием реквизитов счета для возврата задатка (в 2-х экземплярах);
2. Копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц - копия паспорта, ИНН);
3. Документы, подтверждающие внесение задатка;

« ____ » _____ 2017 г.

_____ м.п. _____
(подпись) (расшифровка)

Приложение № 2 к аукционной документации открытого аукциона №11

СОГЛАШЕНИЕ О ЗАДАТКЕ N _____

с. Ермаковское

« ____ » _____ 2017 г.

Администрация Ермаковского района, именуемая в дальнейшем «Задаткодержатель», в лице главы Ермаковского района Виговского Михаила Анатольевича и _____ именуемый в дальнейшем «Задаткодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет соглашения

1.1. Для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____, общей площадью _____ кв.м., местоположение: _____, категория земель: _____, разрешенное использование: _____ в целях _____, сроком на _____.

Задаткодатель обязуется перечислить на р/с Задаткодержателя (УФК по Красноярскому краю (Администрация Ермаковского района л/с 05193012910) ИНН 2413005269/ КПП 241301001 Р/с №40302810900003000070 БИК 040407001 Отделение Красноярск г. Красноярск) задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора аренды земельного участка в размере 20% от начальной цены предмета аукциона, что составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.

_____ сумма прописью
за участок, указанный в информационном сообщении о торгах.

II. Порядок внесения задатка

2.1. Задаток должен быть внесен Задаткодателем на указанный в п. 1.1 настоящего соглашения счет не позднее даты окончания приема заявок, указанной в извещении о проведении аукциона, а именно до « ____ » _____ 2017 года и считается внесенным с даты поступления всей суммы задатка на указанный счет.

В случае не поступления суммы задатка в установленный срок обязательства Задаткодателем по внесению задатка считаются невыполненными. В этом случае Задаткодатель к участию в аукционе не допускается.

Документом, подтверждающим внесение Задаткодателем задатка, является копия платежного поручения или квитанция (чек-ордер) о внесении задатка указанного в п. 1.1 настоящего соглашения счета. Такой документ должен быть представлен в Комиссию по проведению аукциона до начала подведения итогов приема и регистрации заявок.

2.2. «Задаткодержатель» не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на его счет в качестве задатка.

2.3. На денежные средства, перечисленные в соответствии с настоящим соглашением, проценты не начисляются.

III. Порядок возврата и удержания задатка

3.1. Задаток возвращается в случаях и в сроки, которые установлены пунктами 3.2.1 - 3.2.5 настоящего соглашения, путем перечисления суммы внесенного задатка на указанный в соглашении счет Задаткодержателя.

Задаткодатель обязан незамедлительно информировать Задаткодержателя об изменении своих банковских реквизитов. Задаткодержатель не отвечает за нарушение установленных настоящим соглашением сроков возврата задатка в случае, если Задаткодатель своевременно не информировал Задаткодержателя об изменении своих банковских реквизитов.

3.2. Задаток возвращается Задаткодателю:

3.2.1. При отказе Задаткодателю в участии в аукционе - в течение 3-х банковских дней со дня оформления протокола о признании претендентов участниками торгов;

3.2.2. Если Задаткодатель не признан победителем аукциона - в течение 3-х банковских дней с даты подведения итогов аукциона;

3.2.3. При отзыве Задаткодателем заявки на участие в аукционе до даты окончания приема заявок - в течение 3 банковских дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок;

3.2.4. В случае признания торгов несостоявшимися - в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах торгов;

3.2.5. При отзыве Задаткодателем заявки на участие в аукционе позднее даты окончания приема заявок - в течение 3 банковских дней с даты подведения итогов аукциона.

3.2.6. Задаток возвращается на расчетный счет, указанный Задаткодателем: _____

3.3. Задаток, внесенный Победителем на счет Задаткодержателя, засчитывается в счет оплаты арендуемого земельного участка.

3.4. При уклонении (отказе) Победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды земельного участка задаток ему не возвращается.

IV. Срок действия настоящего соглашения

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие после исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

4.2. Все возможные споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего соглашения, будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они решаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

V. Место нахождения, банковские реквизиты и подписи Сторон**Задаткодержатель**

Администрация Ермаковского района
Красноярского края
Адрес: 662820, Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское,
пл. Ленина, 5
Счет 4020481050000000665 УФК по Красноярскому краю (Администрация Ермаковского района л/с 05193012910) ИНН 2413005269 КПП 241301001 Отделение Красноярск г. Красноярск БИК 040407001 ОКТМО 04616000
Глава Ермаковского района

Задаткодатель

_____ (подпись) расшифровка Задаткодержателя

_____ М.А. Виговский

Приложение № 3

к аукционной документации открытого аукциона № 11

ПРОЕКТ к Лоту №1, Лот №3**ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____
находящегося в государственной (муниципальной)
собственности земельного участка**

с. Ермаковское

« ____ » _____ 2017 г.

Администрация Ермаковского района, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» в лице главы района Виговского Михаила Анатольевича, действующего на основании устава, с одной стороны и _____, _____ года рождения, место рождения: _____, имеющий паспорт серии _____ № _____, выданный: _____, код подразделения: _____, зарегистрированный по адресу: _____ и именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны и именуемые вместе «Стороны», в соответствии со статьей 39.1, пунктом 1 статьи 39.6, статьей 39.11, пунктами 13, 21 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 2 Федерального закона от 03.07.2016 N 334-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании протокола № _____ от _____, заключили (с единственным участником аукциона) настоящий договор о нижеследующем:

1.**Предмет Договора**

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду для _____ земельный участок, находящийся в государственной собственности (цель использования)

с кадастровым номером _____, общей площадью _____ кв.м., расположенный по адресу: _____, категория земель – _____, разрешенное использование (по документу): _____.

1.2. Срок действия договора аренды устанавливается с « ____ » _____ по « ____ » _____ г. (_____ лет).

1.3. На предоставленном земельном участке здания, строения, сооружения отсутствуют.

2.**Размер и условия внесения арендной платы**

2.1. Годовая арендная плата за Участок установлена в размере, равном начальной цене предмета аукциона, и составляет _____ (_____) рублей _____ коп.

За период с « ____ » _____ г. по « ____ » _____ 2017 г. арендная плата составляет _____ (_____) руб. _____ коп.

(сумма прописью)

2.2. Внесенный Арендатором для участия в торгах задаток в размере _____ (_____) рублей _____ коп. засчитывается в счет оплаты Арендатором арендной платы. (сумма прописью)

2.3. Размер арендной платы может пересматриваться ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка, изменяется в одностороннем порядке арендодателем на размер уровня инфляции, установленно в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды. (п. 8 в ред. Постановления Правительства РФ от 19.08.2011 №697).

2.4. Арендная плата за последующие годы уплачивается равными частями от годовой арендной платы в срок до 15 июля и до 15 сентября текущего года путем безналичного перечисления денежных средств по следующим реквизитам: 4010181060000010001 ГРКЦ ГУ банка России по Красноярскому краю г. Красноярск; ИНН 2413005269, КПП 241301001, распределяемые органами УФК по Красноярскому краю (администрация Ермаковского района, л/сч 04193012910), БИК 040407001, ОКТМО 04616419, КБК 00911105013100017120).

2.5. Неиспользование Участка Арендатором не освобождает его от обязанности по внесению арендной платы.

Стороны установили, что условия настоящего Договора применяются к их отношениям, возникшим до заключения Договора, а именно со дня подписания протокола № _____ от « ____ » _____ г.

Арендатор обязуется после оплаты арендной платы предоставлять в отдел земельных и имущественных отношений администрации Ермаковского района копию платежного документа (квитанция, чек), подтверждающего факт оплаты арендной платы, с отметкой банка об исполнении.

Расчет арендной платы определен в приложении 1 к Договору, которое является неотъемлемой частью Договора.

2.6. Размер арендной платы пересматривается в случаях обусловленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, органов местного самоуправления, в том числе при утверждении результатов государственной кадастровой оценки Участков, при изменении коэффициентов, учитываемых при расчете размера арендной платы.

В случаях, указанных в настоящем пункте, размер арендной платы изменяется со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта независимо от уведомления Арендодателем об этом Арендатора.

2.7. Арендная плата за пользование Земельным участком с даты, указанной в п. 1.2. договора, до момента государственной регистрации настоящего договора уплачивается Арендатором в порядке, предусмотренном п. 2.4.

3. Обременения земельного участка

3.1. Земельный участок не обременен сервитутами (частным, публичным).

3.2. На земельный участок не распространяются обязательственные права третьих лиц.

4. Ограничения в использовании земельного участка

4.1. На земельный участок (не) распространяются ограничения прав в использовании, в связи с установлением особых условий использования земельного участка, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

4.2. Арендодатель довел до сведения Арендатора, а Арендатор принял к сведению, что земельный участок под арестом (запрещением) не состоит.

5. Передача участка

5.1. Арендатор осмотрел Участок в натуре. Участок соответствует его количественным и качественным характеристикам согласно настоящему договору, находится в удовлетворительном состоянии, пригодном для использования в соответствии с целями и условиями предоставления.

5.2. Арендодатель передает, а Арендатор принимает Участок по передаточному акту, согласно приложения №2 к настоящему договору.

6. Обязанности Сторон

6.1. Арендодатель обязан:

6.1.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

6.1.2. В случае принятия решения о прекращении договорных отношений письменно за 30 дней предупредить Арендатора об этом.

6.1.3. В разумный срок уведомлять Арендатора об изменении ставок арендной платы, реквизитов счетов.

6.2. Арендатор обязан:

6.2.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

6.2.2. Использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным видом использованием, способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту. Соблюдать установленный режим использования земель в соответствии с действующим

законодательством.

6.2.3. Осуществлять производство сельскохозяйственной продукции способами, обеспечивающими воспроизводство плодородия земель сельскохозяйственного назначения, а также исключаящими или ограничивающими неблагоприятное воздействие такой деятельности на окружающую среду.

6.2.4. Соблюдать стандарты, нормы, нормативы, правила и регламенты проведения агротехнических, агрохимических, мелиоративных, фитосанитарных и противоэрозионных мероприятий, а также противопожарные и иных правила.

6.2.5. Представлять в установленном порядке в соответствующие органы исполнительной власти сведения об использовании агрохимикатов и пестицидов.

6.2.6. Содействовать проведению почвенного, агрохимического, фитосанитарного и эколого-токсикологического обследования Участка.

6.2.7. Своевременно и полностью производить расчеты по арендной плате в размере, порядке и на условиях, установленных настоящим Договором, и в течение 5 (пяти) рабочих дней после оплаты отправить Арендодателю платежный документ, подтверждающий факт оплаты.

6.2.8. В случае направления Арендатору письменного предупреждения о неисполнении им обязательств по внесению арендной платы, он обязан внести арендную плату в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого предупреждения.

6.2.9. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля беспрепятственный доступ на Участок по их требованию.

6.2.10. Письменно в десятидневный срок уведомлять Арендодателя об изменении своей организационно-правовой формы, о смене уполномоченных на подписание договора лиц, об изменении юридических и почтовых адресов, банковских реквизитов, номеров телефонов.

6.2.11. В случае принятия решения о ликвидации или признании банкротом в течении трех дней со дня принятия такого решения письменно уведомить Арендодателя об этом.

6.2.12. В течение 1 (одного) месяца после подписания договора (дополнительных соглашений к нему) направить данный Договор (дополнительных соглашений к нему) для государственной регистрации в регистрирующий орган.

6.2.13. Неотделимые улучшения Участка производить только с разрешения Арендатора. Стоимость таких улучшений не возмещается по окончании срока аренды. Все производимые улучшения отделяемые без причинения ущерба Участку являются собственностью Арендатора.

6.2.14. По истечению срока договора вернуть Земельный участок Арендодателю в течение 10 календарных дней в состоянии, пригодном для его дальнейшего использования по целевому назначению по передаточному акту.

6.2.15. Не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение состояния Участка.

6.2.16. Выполнять другие обязанности, предусмотренные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Ермаковского района.

6.2.17. Арендатор не вправе передавать Участок в субаренду, передавать права и обязанности по договору третьему лицу, в том числе отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае несвоевременного внесения арендной платы начисляется пеня за каждый день просрочки и определяется в процентах от неуплаченной суммы налога или сбора.

Процентная ставка пени принимается равной одной трети от действующей в это время ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации в соответствии со ст. 75 Налогового кодекса и ст. 395 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

7.3. Уплата санкций, предусмотренных настоящим договором не освобождает стороны от исполнения возложенных на них обязательств и устранения нарушений.

7.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

8. Изменение, расторжение и прекращение Договора

8.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются путем подписания Сторонами дополнительного соглашения, за исключением случаев, установленных Договором.

8.2. Арендодатель вправе отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке в следующих случаях:

8.2.1. Невнесения Арендатором арендной платы два и более раза в установленные договором сроки.

8.2.2. Использования участка земельного участка не в соответствии с его целевым назначением и принадлежностью к категории земель сельскохозяйственного назначения.

8.2.3. Использование Участка, которое приводит к существенному снижению плодородия сельскохозяйственных земель или значительному ухудшению экологической обстановки.

8.2.4. Установление факта неиспользования Участка.

8.2.5. Не устранение совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы вследствие нарушения правил обращения с удобрениями, стимуляторами роста растений, ядохимикатами и иными опасными химическими или биологическими веществами при их хранении, использовании и транспортировке, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

8.2.6. Передача Участка в субаренду, передача Арендатором своих прав и обязанностей по договору третьему лицу, в том числе отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив.

8.2.7. Изъятие Участка для государственных или муниципальных нужд осуществляется в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

8.2.8. Реквизиция Участка осуществляется в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

8.3. В иных предусмотренных федеральными законами случаях Арендодатель вправе требовать расторжения договора в судебном порядке.

9. Рассмотрение и урегулирование споров

9.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством.

10. Особые условия договора

10.1. Настоящий Договор аренды Участка считается заключенным с момента его подписания и подлежит государственной регистрации в Межрайонном Минусинском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю.

10.2. По соглашению «Сторон»: «Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял земельный участок в надлежащем качественном состоянии, пригодный для эксплуатации, «Арендатор» претензий не имеет.

10.3. Договор составлен в 4 (четыре) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон, один для Межрайонного Минусинского отдела Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю и один в администрацию сельсовета.

10.4. К настоящему договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью расчет арендной платы и передаточный акт земельного участка.

Приложение к Договору:

Расчет арендной платы земельного участка (приложение №1)

Акт приема-передачи земельного участка (приложение №2).

11. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
Администрация Ермаковского района	
ОГРН 1022401134073	
ИНН 2413005269 КПП 241301001	
Юридический и почтовый адрес: 662820, Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, пл. Ленина, 5	Адрес проживания:
Телефон: 8 (391 38) 2-11-29, 2-12-85	Телефон:

12. Подписи Сторон

Арендодатель»:

Глава Ермаковского района

_____ М.А. Виговский

(подпись)

«Арендатор»:

_____ Ф.И.О.

_____ /расшифровка/

(подпись)

Приложение 2
к договору аренды земельного участка
от «___» _____ 2017 года № ___

Передаточный акт земельного участка

с. Ермаковское

«___» _____ 2017 г.

Мы, нижеподписавшиеся, **Администрация Ермаковского района**, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» в лице главы района Виговского Михаила Анатольевича, действующего на основании устава, с одной стороны и и _____, _____ года рождения, место рождения: _____, _____, имеющий паспорт серии _____ № _____, выданный: _____, код подразделения: _____, зарегистрированный по адресу: _____ и именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны и именуемые вместе «Стороны», в соответствии со статьей 39.1, пунктом 1 статьи 39.6, статьей 39.11, пунктами 13, 21 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 2 Федерального закона от 03.07.2016 N 334-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании протокола № _____ от _____, сроком на _____, составили настоящий акт о нижеследующем:

(прописью)

1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду для _____

(цель использования)

земельный участок, находящийся в государственной собственности

с кадастровым номером _____, общей площадью _____ кв.м., расположенный по адресу: _____, категория земель – _____, разрешенное использование (по документу): _____, сроком на _____.

(прописью)

2. Арендатор принял указанный земельный участок полностью в таком виде, в каком он находился на момент подписания договора аренды. Состояние земельного участка соответствует условиям Договора. Претензий у Арендатора на передаваемый земельный участок не имеется.

3. Настоящий акт составлен в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Подписи Сторон

Передал

Арендодатель: Глава

Ермаковского района

М.А. Виговский

_____ (подпись)

Принял

Арендатор: _____

(Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Приложение № 4
к аукционной документации открытого аукциона № 11

Проект договора к Лоту №2, Лот №4.

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____

находящегося в государственной (муниципальной)

собственности земельного участка

с. Ермаковское

от «___» _____ 2017 г.

Администрация Ермаковского района, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» в лице главы района Виговского Михаила Анатольевича, действующего на основании устава, с одной стороны и _____, _____ года рождения, место рождения: _____, _____, имеющий паспорт серии _____ № _____, выданный: _____, код подразделения: _____, зарегистрированный по адресу: _____ и именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны и именуемые вместе «Стороны», в соответствии со статьей 39.1, пунктом 1 статьи 39.6, статьей 39.11, пунктами 13, 21 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 2 Федерального закона от 03.07.2016 N 334-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании протокола № _____ от _____, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду для _____

земельный участок, находящийся в государственной собственности

(цель использования)

с кадастровым номером _____, общей площадью _____ кв.м., расположенный по адресу: _____, категория земель – _____, разрешенное использование (по документу): _____, сроком на _____.

1.2. Срок действия договора аренды устанавливается с «___» _____ по «___» _____ г. (____ лет).

1.3. На предоставленном земельном участке здания, строения, сооружения отсутствуют.

2. Размер и условия внесения арендной платы

2.1. Годовая арендная плата за Участок установлена в размере, равном начальной цене предмета аукциона, и составляет _____ (_____) рублей ____ коп.
(сумма прописью)

За период с « ____ » _____ г. по « ____ » _____ 2017 г. арендная плата составляет _____ (_____) руб. _____ коп.
(сумма прописью)

2.2. Внесенный Арендатором для участия в торгах задаток в размере _____ (_____) рублей ____ коп. засчитывается в счет оплаты Арендатором арендной платы. (сумма прописью)

2.3. Размер арендной платы может пересматриваться ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка, изменяется в одностороннем порядке арендодателем на размер уровня инфляции, установлено в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды. (п. 8 в ред. Постановления Правительства РФ от 19.08.2011 №697).

2.4. Арендная плата за последующие годы уплачивается равными частями от годовой арендной платы в срок до 15 июля и до 15 сентября текущего года путем безличного перечисления денежных средств по следующим реквизитам: 4010181060000010001 ГРКЦ ГУ банка России по Красноярскому краю г. Красноярск; ИНН 2413005269, КПП 241301001, распределяемые органами УФК по Красноярскому краю (администрация Ермаковского района, л/сч 04193012910), БИК 040407001, ОКТМО 04616419, КБК 00911105013100017120).

2.5. Неиспользование Участка Арендатором не освобождает его от обязанности по внесению арендной платы.

Стороны установили, что условия настоящего Договора применяются к их отношениям, возникшим до заключения Договора, а именно со дня подписания протокола № _____ от « ____ » _____ г.

Арендатор обязуется после оплаты арендной платы предоставлять в отдел земельных и имущественных отношений администрации Ермаковского района копию платежного документа (квитанция, чек), подтверждающего факт оплаты арендной платы, с отметкой банка об исполнении.

Расчет арендной платы определен в приложении 1 к Договору, которое является неотъемлемой частью Договора.

2.6. Размер арендной платы пересматривается в случаях обусловленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, органов местного самоуправления, в том числе при утверждении результатов государственной кадастровой оценки Участков, при изменении коэффициентов, учитываемых при расчете размера арендной платы.

В случаях, указанных в настоящем пункте, размер арендной платы изменяется со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта независимо от уведомления Арендодателем об этом Арендатора.

2.7. Арендная плата за пользование Земельным участком с даты, указанной в п. 1.2. договора, до момента государственной регистрации настоящего договора уплачивается Арендатором в порядке, предусмотренном п. 2.4.

3. Обременения земельного участка

- 3.1. Земельный участок не обременен сервитутами (частным, публичным).
3.2. На земельный участок не распространяются обязательственные права третьих лиц.

4. Ограничения в использовании земельного участка

4.1. На земельный участок (не) распространяются ограничения прав в использовании, в связи с установлением особых условий использования земельного участка, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

4.2. Арендодатель довел до сведения Арендатора, а Арендатор принял к сведению, что земельный участок под арестом (запрещением) не состоит.

5. Права и обязанности Сторон**5.1. Арендатор имеет право:**

5.1.1. Использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным видом использованием.

5.2.2. С согласия Арендодателя передавать Земельный участок (или его часть) в субаренду по Договору третьим лицам на срок, не превышающий срока настоящего Договора, а также передавать свои права и обязанности по Договору с согласия Арендодателя третьим лицам в установленном порядке.

В случаях, установленных настоящим пунктом, «Субарендатор» или новый «Арендатор» вправе использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием.

Договор субаренды не может быть заключен на срок, превышающий срок договора аренды. К договорам субаренды применяются правила о договорах аренды, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

При досрочном расторжении Договора аренды Земельного участка Договор субаренды Земельного участка прекращает свое действие.

5.2. Арендатор обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

5.2.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным видом использованием.

5.2.3. В случае направления Арендатору письменного предупреждения о неисполнении им обязательств по внесению арендной платы, он обязан внести арендную плату в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого предупреждения.

5.2.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

5.2.5. Соблюдать установленный режим использования земель в соответствии с действующим законодательством.

5.2.6. Выполнять условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

5.2.7. При досрочном расторжении настоящего договора или по истечению его срока стоимость изменений, произведенных на земельном участке без разрешения Арендодателя, возмещению не подлежит.

5.2.8. По истечению срока договора вернуть Земельный участок Арендодателю в течение 10 календарных дней в состоянии, пригодном для его дальнейшего использования по целевому назначению.

5.2.9. Письменно в десятидневный срок уведомлять Арендодателя об изменении исполнительных органов и (или) реквизитов Арендатора (включая ИНН, КПП, почтовый адрес, контактный телефон).

5.2.10. По истечению срока договора вернуть Земельный участок Арендодателю в течение 10 календарных дней в состоянии, пригодном для его дальнейшего использования по целевому назначению.

5.2.11. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

5.2.12. Не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение состояния Участка.

5.2.13. Выполнять другие обязанности, предусмотренные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Ермаковского района

5.3. Арендодатель имеет право:

5.3.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Земельного участка не в соответствии с его целевым назначением (разрешенным видом использования), а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы более чем за 6 (шесть) месяцев, в случае не подписания Арендатором дополнительных соглашений к настоящему договору и нарушении Арендатором других условий настоящего Договора.

5.3.2. На беспрепятственный доступ на территорию земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения настоящего Договора.

5.3.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Земельного участка и экологической

обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.4. Арендодатель обязан:

5.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

5.4.2. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

6. Передача участка

6.1. Арендатор осмотрел Участок в натуре. Участок соответствует его количественным и качественным характеристикам согласно настоящему договору, находится в удовлетворительном состоянии, пригодном для использования в соответствии с целями и условиями предоставления.

6.2. Арендодатель передает, а Арендатор принимает Участок по передаточному акту, согласно приложению №2 к настоящему договору.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим договором и действующим законодательством.

7.2. В случае несвоевременного внесения арендной платы начисляется пеня в размере, установленном в соответствии со ст. 395 ГК РФ от суммы невнесенного платежа за каждый день просрочки.

7.3. Уплата санкций, предусмотренных настоящим договором не освобождает стороны от исполнения возложенных на них обязательств и устранения нарушений

7.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

8. Изменение, расторжение и прекращение Договора

8.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются путем подписания Сторонами дополнительного соглашения, за исключением случаев, установленных Договором.

8.2. Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения договора в порядке установленном законодательством РФ в случаях:

8.2.1. Невнесения Арендатором арендной платы два и более раза в установленные договором сроки.

8.2.2. Использования участка земельного участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, а равно с нарушением требований градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

8.2.3. Неиспользования земельного участка по его целевому назначению в течение трех лет.

8.2.4. Изъятия земельного участка для государственных или муниципальных нужд в соответствии с правилами, установленными действующим законодательством.

8.2.5. Использование земельного участка способами, приводящими к его порче.

8.2.6. В иных предусмотренных действующим законодательством случаях.

9. Рассмотрение и урегулирование споров

9.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Особые условия договора

10.1. Настоящий Договор аренды Земельного участка считается заключенным с момента его подписания и подлежит обязательной регистрации в Межрайонном Минусинском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю.

10.2. Договор составлен в 4 (четыре) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон, один для Межрайонного Минусинского отдела Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю и один в администрацию _____ сельсовета.

10.3. По соглашению «Сторон»: «Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял земельный участок в надлежащем качественном состоянии, пригодный для эксплуатации, «Арендатор» претензий не имеет.

10.4. Неотъемлемой частью Договора является приложение (расчет арендной платы и передаточный акт земельного участка).

Приложение к Договору:

Расчет арендной платы земельного участка (приложение №1)

Акт приема-передачи земельного участка (приложение №2).

11. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
Администрация Ермаковского района	
ОГРН 1022401134073	
ИНН 2413005269 КПП 241301001	
Юридический и почтовый адрес: 662820, Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, пл. Ленина, 5	Адрес проживания:
Телефон: 8 (391 38) 2-11-29, 2-12-85	Телефон:

12. Подписи Сторон

Арендодатель:

Глава Ермаковского района

_____ М.А. Виговский

(подпись)

«Арендатор»:

_____ Ф.И.О.

_____/расшифровка/

(подпись)

Приложение 2
к договору аренды земельного участка
от « ____ » _____ 2017 года N _____

Передаточный акт земельного участка

с. Ермаковское

« ____ » _____ 2017 г.

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация Ермаковского района, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» в лице главы района Виговского Михаила Анатольевича, действующего на основании устава, с одной стороны и _____, _____ года рождения, место рождения: _____, _____, имеющий паспорт серии _____ № _____, выданный: _____, код подразделения: _____, зарегистрированный по адресу: _____ и именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны и именуемые вместе «Стороны», в соответствии со статьей 39.1, пунктом 1 статьи 39.6, статьей 39.11, пунктами 13, 21 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 2 Федерального закона от 03.07.2016 N 334-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании протокола № _____ от _____, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду для _____ земельный участок, находящийся в государственной собственности (цель использования)

с кадастровым номером _____, общей площадью _____ кв.м., расположенный по адресу: _____, категория земель – _____, разрешенное использование (по документу): _____, сроком на _____.

(прописью)

2. Арендодатель передал, а Арендатор принял земельный участок в надлежащем качественном состоянии, пригодном для использования и эксплуатации, в соответствии с целями и условиями предоставления.

Указанный земельный участок полностью в таком виде, в каком он находился на момент подписания договора аренды. Состояние земельного участка соответствует условиям Договора. Претензий у Арендатора на передаваемый земельный участок не имеется.

3. Настоящий акт составлен в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Подписи Сторон

Передал

Арендодатель: Глава
Ермаковского района
М.А. Виговский

(подпись)

Принял

Арендатор:

(Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение № 5
к аукционной документации открытого аукциона № 11

ОПИСЬ

документов, прилагаемых к заявке на участие в аукционе № _____

№ п/п	Наименование документа	Кол-во страниц	№ листа

« ____ » _____ 2017 г. Подпись _____

« ____ » _____ 2017 г. Подпись _____
(уполномоченного лица, принявшего заявку)

Время принятия заявки:
_____ часов _____ мин.

Администрация Ермаковского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«14»августа 2017г.

№ 543-п

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Ермаковского района от 30.10.2013 г. № 714-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие электронного муниципалитета в Ермаковском районе»» (в редакции от 30.10.2014 № 881-п, от 30.10.2015 г. № 733-п, от 28.10.2016 № 678-п).

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; Федеральным законом Российской Федерации от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»; Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2014 г. № 436-п «О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 30.09.2013 г. № 504-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие информационного общества», Уставом Ермаковского района, Решением Ермаковского районного Совета депутатов от 23.12.2011 г. № 18-105р «Об утверждении Программы социально-экономического развития Ермаковского района на период до 2020 года», Постановлением администрации Ермаковского района от 05.08.2013 г. № 516-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Ермаковского района, их формировании и реализации» (в редакции постановления от 10.12.2014 г. № 1001-п). **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Постановление администрации Ермаковского района от 30.10.2013 г. № 714-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие электронного муниципалитета в Ермаковском районе»» (в редакции постановлений от 30.10.2014 № 881-п, от 30.10.2015 г. № 733-п, от 28.10.2016 № 678-п), а именно:

Муниципальную программу «Развитие электронного муниципалитета в Ермаковском районе» изложить в редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление разместить на официальном сайте администрации Ермаковского района www.adminerm.

ту.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ермаковского района

М.А. Виговский

Приложение
к постановлению администрации Ермаковского района
от 14.08.2017г. № 543-п
Приложение
к постановлению администрации Ермаковского района
от 30 октября 2013 г. № 714-п

Муниципальная программа «Развитие электронного муниципалитета в Ермаковском районе»**1. Паспорт Программ**

Наименование программы	Муниципальная программа «Развитие электронного муниципалитета в Ермаковском районе».
Основание для разработки программы	статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; Федеральный закон Российской Федерации от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»; Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Постановление Правительства Красноярского края от 30.09.2014 г. № 436-п «О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 30.09.2013 г. № 504-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие информационного общества», Устав Ермаковского района; Решение Ермаковского районного Совета депутатов от 23.12.2011г. № 18-105р «Об утверждении Программы социально-экономического развития Ермаковского района на период до 2020 года», Постановление администрации Ермаковского района от 05.08.2013г. № 516-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Ермаковского района, их формировании и реализации» (в редакции постановления от 10.12.2014 г. № 1001-п), Постановление администрации Ермаковского района от 07.09.2016 № 557-п «Об утверждении Перечня муниципальных программ муниципального образования Ермаковский район до 2019 года» (в редакции от 24.10.2016 № 661-п)
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Ермаковского района (отдел информатизации и документационного обеспечения администрации района)
Цели муниципальной программы	Цели программы: 1. Развитие информационного общества и использование технологий электронного правительства в муниципальном управлении Ермаковского района. 2. Повышение уровня взаимодействия граждан, организаций и государства на основе информационных и телекоммуникационных технологий.
Задачи муниципальной программы	Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач: - обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ); - расширение и внедрение модулей типового решения «Электронный муниципалитет» для обмена информацией между муниципальными образованиями, управлениями администрации района, Советом депутатов; - формирование и поддержание современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры.
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2014 по 2019 годы. Этапы реализации муниципальной программы: не выделяются
Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации, значения целевых показателей на долгосрочный период	Расширение и внедрение модулей типового решения «Электронный муниципалитет» для обмена информацией между муниципальными образованиями, управлениями администрации района, Советом депутатов; в 2014 году – 49%, 2015 году-49%, 2016 году-58%, 2017 году-62%, 2018 году-66%, 2019 году-68%. Увеличение доли предоставления государственных и муниципальных услуг, оказываемых в электронной форме, до 50% к 2019 году. - Количество населенных пунктов Ермаковского района, обеспеченных услугами связи, ранее не имевших эту возможность - 2
Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы	Общий объем финансирования программы составляет 680,2 тыс. рублей, из них: 2014 год – 230,2 тыс. рублей; 2015 год – 0; 2016 год – 0; 2017 год – 826,7 тыс. рублей; 2018 год – 150 тыс. рублей; 2019 год – 150 тыс. рублей.

Приложение № 1
к паспорту Муниципальной программы
«Развитие электронного муниципалитета
в Ермаковском районе»

**Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета
по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы.**

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы							
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	отчётный финансовый год 2014	отчётный финансовый год 2015	отчётный финансовый год 2016	текущий год планового периода 2017	очередной год планового периода 2018	первый год планового периода 2019	Итого на период	
Муниципальная программа	Муниципальная программа «Развитие электронного муниципалитета в Ермаковском районе»	Всего расходные обязательства по программе	009	0113	5490083220	244	230,2	0	0	100	150	150	630,2	
			П009	0410	5490096450	244	0,7	0	0	0,7	0	0	0,7	
			009	0410	5490076450	244	349,1	0	0	349,1	0	0	349,1	
			009	0410	5490076450	412	376,9	0	0	376,9	0	0	376,9	
		В том числе по ГРБС:		0										
		Администрация Ермаковского района	009	0113	5490083220	244	230,2	0	0	100	150	150	630,2	
			009	0410	5490096450	244	0,7	0	0	0,7	0	0	0,7	
			009	0410	5490076450	244	349,1	0	0	349,1	0	0	349,1	
			009	0410	5490076450	412	376,9	0	0	376,9	0	0	376,9	

Приложение № 2
к паспорту Муниципальной программы
«Развитие электронного муниципалитета
в Ермаковском районе»

**Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей
муниципальной программы Ермаковского района
с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы.**

Статус	Наименование муниципальной программы подпрограммы муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Оценка расходов (тыс. руб.), годы						
			Отчётный финансовый год 2014	Отчётный финансовый год 2015	Отчётный финансовый год 2016	Текущий год планового периода 2017	Очередной год планового периода 2018	Первый год планового периода 2019	Итого на период
Муниципальная программа	Муниципальная программа «Развитие электронного муниципалитета в Ермаковском районе»	Всего	230,2	0	0	826,7	150	150	1356,9
		в том числе:							
		федеральный бюджет (*)							
		краевой бюджет	0	0	0	726	0	0	0
		внебюджетные источники							
		местный бюджет (**)	230,2	0	0	100,7	150	150	680,2
	юридические лица								

Приложение № 3
к паспорту Муниципальной программы
«Развитие электронного муниципалитета
в Ермаковском районе»

Перечень целевых индикаторов программы.

Цель, целевые индикаторы	Ед. изм.	Источник информации	Отчётный финансовый год 2014	Отчётный финансовый год 2015	Отчётный финансовый год 2016	Текущий год планового периода 2017	Очередной год планового периода 2018	Первый год планового периода 2019
Цель программы – развитие информационного общества и использование технологий электронного правительства в муниципальном управлении Ермаковского района.								
Задача №1- обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ)								
Целевой индикатор Обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия; до 50% к 2019 году.	%	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю	10	10	20	30	40	50
Задача №2 - расширение и внедрение модулей типового решения «Электронный муниципалитет» для обмена информацией между муниципальными образованиями, управлениями администрации района, Советом депутатов								
Целевой индикатор Разработка и внедрение модулей типового решения «Электронный муниципалитет» для обмена информацией между муниципальными образованиями, управлениями администрации района, Советом депутатов.	%	Отчетные данные	49	49	58	62	66	70
Задача №3-формирование и поддержание современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры.								
-количество населенных пунктов Ермаковского района, обеспеченных услугами связи, ранее не имевших эту возможность	единиц	Ведомственная статистика	0	0	0	2	0	0

1. Характеристика текущего состояния сложившейся ситуации развития электронного муниципалитета.

Развитие информационного общества и электронного правительства предоставляет широкие возможности для повышения качества жизни населения Ермаковского района, эффективности местного самоуправления в районе, повышения качества услуг, оказываемых в электронной форме, а также создание условий для дальнейшего успешного социально-экономического развития.

Улучшение достигнутых результатов по степени готовности к развитию информационного общества и по информационной открытости исполнительных органов государственной власти и местного самоуправления и является одной из задач, решаемых с помощью программы.

В настоящее время становится очевидным, что для увеличения темпов роста необходимо устранить целый ряд существующих барьеров.

Одним из факторов, негативно влияющих на уровень распространения информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ) и, соответственно, развитие информационного общества в районе, является низкий уровень цифрового обеспечения и использования информационных и телекоммуникационных технологий в домашних хозяйствах. Еще одним фактором, препятствующим ускоренному развитию в районе информационного общества, является недостаточный уровень распространения в обществе базовых навыков использования ИКТ. Это касается как населения, так и государственных и муниципальных служащих, и работников бюджетной сферы.

Проблемы, препятствующие повышению эффективности использования информационных и телекоммуникационных технологий в целях повышения качества жизни граждан, развития экономической, культурной и духовной сфер жизни общества, совершенствования системы управления, носят комплексный межведомственный характер, и не могут быть решены на уровне отдельных органов государственной власти. Их

устранение требует значительных ресурсов, скоординированного проведения организационных изменений и обеспечения согласованности действий органов местного самоуправления.

Отсутствие информационного взаимодействия приводит к тому, что граждане, зарегистрированные (проживающие) на территории одного муниципального образования, не могут получить государственные и муниципальные услуги, находясь на территории другого муниципального образования. Отсутствие механизмов и технологий оперативного информационного взаимодействия региональных информационных систем между собой, либо отсутствие в отдельных региональных органах власти информационных систем, связанных с предоставлением услуг населению, зачастую приводит к прямым бюджетным потерям.

На начальной стадии развития находятся основные государственные информационные системы, содержащие учетную информацию о ключевых объектах государственного управления.

Лишь в незначительном количестве органов государственной власти и органов местного самоуправления развернуты и используются комплексные системы электронного документооборота. В единичных случаях внедряются информационно-аналитические системы планирования и мониторинга деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления. Не автоматизированы процедуры сбора и обработки информации, необходимой для планирования и определения целевых показателей деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также единая информационная система контроля их достижения.

Недостаточными темпами развивается инфраструктура публичного (общественного) доступа населения к сайтам органов государственной власти и другие средства информационно-справочной поддержки и обслуживания населения.

Низкими темпами развивается нормативная правовая и организационно-методическая база, а также стандарты и регламенты предоставления органами государственной власти и органами местного самоуправления электронных услуг и необходимой информации населению, организациям и другим органам государственной власти. Не сформирована инфраструктура, обеспечивающая информационную безопасность электронных форм взаимодействия органов местного самоуправления между собой, с населением и организациями.

Проблемой остается несовместимость программно-технических решений, невозможность обмена данными между различными созданными государственными и муниципальными информационными системами. Отсутствуют механизмы и технологии оперативного информационного взаимодействия федеральных и региональных информационных систем между собой и друг с другом.

2. Приоритеты, цели и задачи программы.

Целью программы является развитие информационного общества и использование технологий электронного правительства в муниципальном управлении Ермаковского района, повышение уровня взаимодействия граждан, организаций и государства на основе информационных и телекоммуникационных технологий.

К числу основных задач, требующих решения для достижения поставленной цели, относятся:

обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия;

разработка и ввод в эксплуатацию дополнительных модулей типового решения «Электронный муниципалитет» для обмена информацией между муниципальными образованиями органами исполнительной власти при оказании муниципальных услуг;

использование электронного документооборота в деятельности органов местного самоуправления и бюджетных учреждений, участвующих в оказании государственных и муниципальных услуг;

расширение перечня государственных услуг, предоставляемых в электронном виде с использованием регионального сегмента единого портала государственных и муниципальных услуг;

переход к обучению муниципальных служащих, а также работников бюджетной сферы, базовым навыкам использования информационно-коммуникационных технологий с использованием методов дистанционного обучения на базе современного оборудования;

создание системы доступа к услугам электронного правительства Красноярского края с использованием универсальной электронной карты;

подключение к СМЭВ краевого государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» с целью обеспечения доступа для населения к государственным и муниципальным услугам;

создание обучающих и рекламных видеоматериалов для населения;

развитие сервисов на основе информационных технологий для упрощения процедур взаимодействия и коммуникации общества и государства;

формирование и поддержание современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры.

Реализация мероприятий программы обеспечивает создание организационной и технологической инфраструктуры электронного правительства в районе и переход к оказанию муниципальных услуг в электронном виде.

К компетенции заказчика программы относится организация исполнения программных мероприятий, а также координация действий органов местного самоуправления района, обеспечивающих переход к оказанию государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

Общая социально-экономическая эффективность реализации программы оценивается с использованием системы показателей, являющихся критериями оценки эффективности реализации программы.

Показателями, характеризующими достижение целей программы, являются:

доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставленных государственных и муниципальных услуг, от общего числа опрошенных заявителей до 50%;

доля населенных пунктов Ермаковского района, имеющих широкополосный доступ к сети Интернет, от общего количества населенных пунктов района до 70 % к 2019 году;

доля органов государственной власти и местного самоуправления Красноярского края, использующих краевой сегмент СМЭВ для предоставления информации, а также государственных и муниципальных услуг в электронном виде, от общего числа органов государственной власти и местного самоуправления Красноярского края 100 %;

доля органов местного самоуправления власти Красноярского края, имеющих технологическую возможность обмена информацией с использованием единой межведомственной системы электронного документооборота, от общего числа органов местного самоуправления Красноярского края в 2014 - 2019 – 100 %;

доля государственных и муниципальных услуг, оказываемых органами исполнительной власти и органами местного самоуправления Красноярского края в электронном виде с использованием регионального портала государственных (муниципальных) услуг, от общего числа органов местного самоуправления Красноярского края до 100 %;

количество населенных пунктов Ермаковского района, обеспеченных услугами связи, ранее не имевших эту возможность -2

Результативность программы характеризуют следующие значения:

Целевые индикаторы и показатели результативности программы	Ед. изм.	2015	2016	2017	2018	2019
Обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ); в 2014–2019 год-50%	%	10	20	30	40	50
Расширение и внедрение модулей типового решения «Электронный муниципалитет» для обмена информацией между муниципальными образованиями, управлениями администрации района, Советом депутатов;	%	49	58	62	66	68
Количество населенных пунктов Ермаковского района, обеспеченных услугами связи, ранее не имевших эту возможность	единиц	0	0	2	0	0

3. Механизм реализации программы.

Финансирование мероприятий направленных на обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, а так же на расширение и внедрение модулей типового решения «Электронный муниципалитет» для обмена информацией между муниципальными образованиями, управлениями администрации района, Советом депутатов; путем приобретения необходимых программных продуктов на основании муниципальных контрактов заключенных в соответствии с Федеральным закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 02.07.2013) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. Прогноз конечных результатов программы.

Основными ожидаемыми результатами реализации программных мероприятий в области формирования, развития и совершенствования инфраструктуры электронного муниципалитета Ермаковского района в 2014-2019 годах является обеспечение стабильной работы инфраструктурных информационных систем коллективного использования, обеспечивающих: электронное межведомственное взаимодействие государственных и муниципальных служащих при оказании ими государственных и муниципальных услуг и выполнении государственных функций; электронный межведомственный юридически значимый документооборот; переход к оказанию муниципальных услуг на базе типового решения «Электронный муниципалитет»; обучение муниципальных служащих современным информационным технологиям и методам государственного управления на базе кадрового центра Управления кадров и государственной службы Администрации Губернатора Красноярского края. В области ликвидации цифрового неравенства и создания инфраструктуры доступа к государственным и муниципальным услугам в электронной форме ожидаемыми результатами являются: обеспечение бесперебойной работы в СМЭВ 100 % автоматизированных рабочих мест краевого государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр оказания государственных и муниципальных услуг».

На базе перечисленных инфраструктурных систем электронного правительства и средств доступа для населения к услугам электронного правительства Ермаковского района будет осуществлен переход к оказанию государственных и муниципальных услуг в электронном виде.

5. Основные меры правового регулирования в соответствующей сфере, направленные на достижение цели и (или) конечных результатов программы.

№ п/п	Наименование нормативного правового акта Ермаковского района	Предмет регулирования, основное содержание	Срок принятия (год, квартал)
1.	Постановление администрации Ермаковского района об утверждении Муниципальной программы «Развитие электронного муниципалитета в Ермаковском районе» на 2014-2019 гг.»		4 квартал 2016 г.

6. Реализация и контроль за ходом выполнения программы

Текущее управление реализацией Программы осуществляет Администрация Ермаковского района отдел информатизации и документационного обеспечения, которая обеспечивает согласованность действий по реализации программных мероприятий, эффективному использованию бюджетных средств.

Общий контроль за ходом реализации программы осуществляет администрация района, в лице главы Ермаковского района, а также Финансовое управление администрации района.

Отчеты о реализации программы представляются ответственным исполнителем программы одновременно в отдел планирования и экономического развития администрации Ермаковского района и Финансовое управление администрации Ермаковского района ежеквартально не позднее 10-го числа второго месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложениям N 8 - 12 к постановлению администрации Ермаковского района от 05.08.2013 №516-п (в редакции от 10.12.2014 года №1001-п).

Годовой отчет о ходе реализации программы формируется ответственным исполнителем программы.

Годовой отчет представляется одновременно в отдел планирования и экономического развития администрации Ермаковского района и Финансовое управление администрации Ермаковского района до 1 марта года, следующего за отчетным.

Годовой отчет содержит:

информацию об основных результатах, достигнутых в отчетном году, включающую качественные и количественные характеристики состояния установленной сферы деятельности, которые планировалось достигнуть в ходе реализации программы, и фактически достигнутое состояние;

сведения о достижении значений показателей программы в разрезе отдельных мероприятий программы с обоснованием отклонений по показателям, плановые значения по которым не достигнуты;

информацию о целевых показателях и показателях результативности, о значениях данных показателей, которые планировалось достигнуть в ходе реализации программы, и фактически достигнутые значения показателей по форме согласно приложению N 8 к постановлению администрации Ермаковского района от 05.08.2013 №516-п (в редакции от 10.12.2014 года №1001-п);

информацию о запланированных, но не достигнутых результатах с указанием нерезультативных или реализованных не в полной мере мероприятий (с указанием причин);

описание результатов реализации отдельных мероприятий;

анализ последствий не реализации отдельных мероприятий программ, на реализацию программы и анализ факторов, повлиявших на их реализацию (не реализацию);

информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию отдельных мероприятий программы с указанием плановых и фактических значений (с расшифровкой по главным распорядителям средств районного бюджета, подпрограммам, отдельным мероприятиям программы, а также по годам реализации программы) по форме согласно приложению N 9 к постановлению администрации Ермаковского района от 05.08.2013 №516-п (в редакции от 10.12.2014 года №1001-п);

информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию программы с указанием плановых и фактических значений по форме согласно приложению N 10 к постановлению администрации Ермаковского района от 05.08.2013 №516-п (в редакции от 10.12.2014 года №1001-п);

информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию программы с указанием плановых и фактических значений расшифровку финансирования по объектам недвижимого имущества муниципальной собственности Ермаковского района, подлежащим строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению, включенным в программу, по форме согласно приложению N 11 к постановлению администрации Ермаковского района от 05.08.2013 №516-п (в редакции от 10.12.2014 года №1001-п);

информацию об объемах бюджетных ассигнований, фактически направленных на реализацию научной, научно-технической и инновационной деятельности, по форме согласно приложению N 12 к постановлению администрации Ермаковского района от 05.08.2013 №516-п (в редакции от 10.12.2014 года №1001-п);

конкретные результаты реализации программы, достигнутые за отчетный год, в том числе информация о сопоставлении показателей затрат и результатов при реализации программы, а также анализ результативности бюджетных расходов и обоснование мер по ее повышению;

результаты оценки эффективности реализации программы.

По отдельным запросам отдела планирования и экономического развития администрации Ермаковского района, Финансового управления Ермаковского района ответственным исполнителем программы представляется дополнительная и (или) уточненная информация о ходе реализации программы.

Начальник отдела информатизации и документационного обеспечения администрации Ермаковского района

М.И. Володенков