**Администрация Ермаковского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«17» мая 2019 года № 243-п

# "Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования «Ермаковский район», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства"

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Федеральным законом Российской Федерации от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=2BC18E2F7A1A52CF59274E1BAF25DD81F878AEA38E0A5D4BC0FAE577ABD966665DBE12D0202206CDY3XDI) от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Ермаковского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования «Ермаковский район», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы района по сельскому хозяйству и лесной отрасли Абрамова С.М.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава района М.А. Виговский

Приложение

к постановлению администрации

Ермаковского района

от «17» мая 2019 г. № 243-п

**Порядок**

**формирования, ведения, обязательного опубликования перечня**

**муниципального имущества муниципального образования**

**«Ермаковский район», свободного от прав третьих лиц**

**(за исключением имущественных прав субъектов малого**

**и среднего предпринимательства),**

**предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование**

**на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы)**

**субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям,**

**образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого**

**и среднего предпринимательства**

# 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования «Ермаковский район», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень).

1.2. Формирование Перечня осуществляет администрация Ермаковского района.

1.3. Перечень формируется в соответствии с настоящим Порядком и утверждается постановлением администрации Ермаковского района с ежегодным его дополнением в соответствии с действующим законодательством.

1.4. В Перечень вносятся изменения и дополнения путем включения муниципального имущества в Перечень, исключения муниципального имущества из Перечня, внесения изменений в сведения о муниципальном имуществе, содержащиеся в Перечне, в соответствии с настоящим Порядком.

1.5. Все изменения и дополнения к Перечню утверждаются постановлениями администрации Ермаковского района.

1.6. Организационно-техническую работу по подготовке, внесению изменений и дополнений, ведению Перечня, в том числе подготовку проектов постановлений администрации Ермаковского района, осуществляет отдел земельных и имущественных отношений администрации Ермаковского района (далее - Отдел).

1.7. Муниципальное имущество муниципального образования «Ермаковский район», включенное в Перечень, используется в целях осуществления имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организаций Ермаковского района, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.8. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

# 2. Порядок формирования Перечня

2.1. Перечень формируется из муниципального имущества, входящего в состав Муниципальной казны муниципального образования «Ермаковский район» и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее - муниципальное имущество).

2.2. В Перечень может включаться следующие объекты:

- недвижимое имущество: здания, строения, сооружения, нежилые помещения, а также земельные участки;

- движимое имущество: оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструмент, иное.

2.3. Имущество не подлежит включению в Перечень, если оно:

а) изъято из оборота или ограничено в обороте, что делает невозможным его предоставление во владение и пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

б) подлежит передаче в федеральную или муниципальную собственность на основании федерального закона, в том числе в связи с разграничением полномочий между органами государственной власти и местного самоуправления;

в) является имуществом религиозного назначения, подлежащим безвозмездной передаче в собственность или в безвозмездное пользование религиозной организации на основании федерального закона;

г) используется для исполнения иных полномочий органов муниципальной власти;

д) включено в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества;

е) по своим техническим и качественным характеристикам непригодно для использования по целевому назначению.

# 3. Порядок ведения Перечня

3.1. Ведение Перечня осуществляется отделом на бумажном носителе и в электронном виде.

3.2. Перечень должен содержать следующие сведения о включенном в него объекте имущества:

а) наименование имущества (земельный участок, здание, строение, сооружение, помещение, транспортное средство, оборудование, машины, механизмы, установки, инвентарь, инструменты, иное имущество);

б) назначение имущества;

в) местонахождение имущества (для объектов недвижимого имущества);

г) вид разрешенного использования (для земельных участков);

д) реестровый номер объекта имущества;

е) кадастровый (условный) номер (для объектов недвижимого имущества);

ж) площадь объектов, относящихся к недвижимому имуществу (в том числе общая площадь здания, сооружения, помещения), протяженность (длина) линейных сооружений;

з) этажность здания, строения, сооружения, номер этажа, на котором расположено помещение;

и) сведения о наличии имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства (вид ограничений (обременений), их содержание и срок действия).

# 4. Порядок обязательного опубликования Перечня

4.1. Перечень, изменения и дополнения к нему, подлежат обязательному опубликованию в газете «Ермаковский вестник», а также размещению в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте муниципального образования «Ермаковский район».