**Администрация Ермаковского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«07» мая 2019 года № 215-п

О внесении изменений в постановление администрации Ермаковского района от 04.03.2019 г. № 89-п.

В связи с кадровыми изменениями в администрации Ермаковского района, руководствуясь Уставом района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение № 1 к постановлению администрации Ермаковского района от 04.03.2019 года № 89-п «Об утверждении Положения о жилищной комиссии администрации района».

2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава района М.А. Виговский

Приложение № 1

к постановлению администрации

Ермаковского района

от «07» мая 2019 г. № 215-п

Состав комиссии

по проведению проверок с целью осуществления контроля

за использованием жилых помещений, обеспечением надлежащего санитарного

и технического состояния жилых помещений, условий жизни детей-сирот

и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот

и детей, оставшихся без попечения родителей, выявлению обстоятельств,

свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям,

оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот

и детей, оставшихся без попечения родителей содействия в преодолении

трудной жизненной ситуации и принятия решения о наличии

или отсутствии обстоятельств в целях повторного заключения договоров найма

специализированных жилых помещений на новый пятилетний срок

Председатель комиссии:

С.М. Абрамов – заместитель главы администрации района по сельскому хозяйству и лесной отрасли – осуществляет общее руководство комиссией.

Заместитель председателя комиссии:

И.П. Добросоцкая - заместитель главы администрации района по социальным и общественно-политическим вопросам;

Е.В. Новоселова – ведущий специалист органов опеки и попечительства управления образования администрации района.

Члены комиссии:

А.С. Сидоренко - начальник отдела АС и КХ администрации района;

И.В. Аширматов – главный специалист по правовым вопросам;

П.В. Лихачев – и.о. директора Ермаковского центра капитального строительства администрации района;

Ф.Н. Сунцов - начальник земельных и имущественных отношений администрации района;

И.И. Топорков – специалист 1 категории отдела АС и КХ администрации района.

Приложение № 2

к постановлению администрации

Ермаковского района

от «07» мая 2019 г. № 215-п

Положение

о комиссии по проведению проверок с целью осуществления контроля

за использованием жилых помещений, обеспечением надлежащего санитарного

и технического состояния жилых помещений, условий жизни детей-сирот

и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот

и детей, оставшихся без попечения родителей, выявлению обстоятельств,

свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям,

оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот

и детей, оставшихся без попечения родителей содействия

в преодолении трудной жизненной ситуации и принятия решения

о наличии или отсутствии обстоятельств в целях повторного заключения

договоров найма специализированных жилых помещений

на новый пятилетний срок

1. Комиссия по проведению проверок (далее – комиссия) с целью осуществления контроля за использованием жилых помещений, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, условий жизни детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети-сироты) содействия в преодолении трудной жизненной ситуации и принятия решения о наличии или отсутствии обстоятельств в целях повторного заключения договоров найма специализированных жилых помещений на новый пятилетний срок

Комиссия создана в целях реализации постановления Правительства Красноярского края от 16.04.2013 №166-п "Об утверждении порядка выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не являющимся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющимся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации", Постановлением Правительства Красноярского края от 16.04.2013 N 165-п "Об утверждении форм контроля, периодичности, сроков и порядка осуществления контроля за использованием жилых помещений и (или) распоряжением жилыми помещениями, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния этих жилых помещений", Постановлением Правительства Красноярского края от 16.04.2013 N 164-п "Об утверждении Порядка установления факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются".

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

3. Персональный состав комиссии утверждается постановлением администрации Ермаковского района.

4. Работой комиссии руководит ее председатель, а в период его отсутствия - заместитель председателя комиссии.

5. Комиссия, с целью осуществления контроля за использованием жилых помещений, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, условий жизни детей-сирот, выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам содействия в преодолении трудной жизненной ситуации и принятия решения о наличии или отсутствии обстоятельств в целях повторного заключения договоров найма специализированных жилых помещений на новый пятилетний срок, проводит проверку условий жизни детей-сирот, местом жительства которых является территория Ермаковского района Красноярского края.

К компетенции комиссии относится:

- проведение плановых (1 раз в год) и внеплановых (по мере необходимости) проверок за использованием жилых помещений, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, условий жизни детей-сирот, выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам содействия в преодолении трудной жизненной ситуации и принятия решения о наличии или отсутствии обстоятельств в целях повторного заключения договоров найма специализированных жилых помещений на новый пятилетний срок;

- оценка санитарного и технического состояния жилых помещений;

- оценка исполнения детьми-сиротами обязанностей по договору найма специализированного жилого помещения, оценка состояния здоровья детей-сирот, материального положения детей-сирот, уровня самостоятельности детей-сирот, их способности адаптироваться в обществе;

- установление факта невозможности преодоления детьми-сиротами обстоятельств самостоятельными усилиями;

- установление факта возможности преодоления детьми-сиротами обстоятельств самостоятельными усилиями;

- внесения предложения в администрацию Ермаковского района о наличии или отсутствии обстоятельств в целях повторного заключения договора найма специализированных жилых помещений на пятилетний срок.

Плановые проверки проводятся на основании ежегодного плана проведения проверок до 31 декабря текущего года, предшествующего году проведения плановых проверок.

6. Администрация Ермаковского района не позднее чем за 30 рабочих дней до наступления даты начала плановой проверки, определенной ежегодным планом проведения плановых проверок, в письменной форме направляют детям-сиротам уведомления по установленной форме (приложение №1) о дате начала и сроках проведения плановой проверки (далее - уведомление).

Для проведения проверки администрация Ермаковского района запрашивает у детей-сирот, достигших возраста 18 лет, следующие документы:

- справку с места жительства о составе семьи и лицах, зарегистрированных в жилом помещении;

- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

- справку с места работы детей-сирот о размере заработной платы (при наличии);

- документы, подтверждающие наличие заболевания, инвалидности у детей-сирот, членов их семьи (при наличии).

Документы и информация, находящиеся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций запрашиваются администрацией Ермаковского района самостоятельно.

В течение 5 рабочих дней со дня получения уполномоченными органами местного самоуправления от соответствующих органов (организаций) и детей-сирот документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, Комиссия при участии детей-сирот осуществляет внешний и внутренний осмотр жилого помещения, проверяет санитарное и техническое состояние жилого помещения (далее – обследование жилого помещения).

7. По результатам обследования жилого помещения в течение 3 рабочих дней со дня обследования жилого помещения комиссия составляет заключение об обследовании жилого помещения по установленной форме (приложение N2), которое подписывается всеми членами комиссии, присутствовавшими на обследовании жилого помещения.

Комиссия, в течение 7 рабочих дней со дня подготовки заключения об обследовании жилого помещения составляют акт проверки по установленной форме (приложение №3).

Акт проверки должен содержать результаты внешнего и внутреннего осмотра жилого помещения, оценку удовлетворительности санитарного и технического состояния жилого помещения, рекомендации по устранению выявленных в результате плановой проверки несоответствий.

Акт проверки и заключение об обследовании жилого помещения хранятся в администрации Ермаковского района и прикрепляются к учетному делу детей-сирот, а копия акта проверки направляется детям-сиротам в течение 7 рабочих дней со дня его составления.

На основании документов, указанных в пункте 5 Порядка, заключения Комиссии и акта проверки, комиссия осуществляет оценку исполнения детьми-сиротами обязанностей по договору найма специализированного жилого помещения, состояния их здоровья, материального положения, уровня самостоятельности, способности адаптироваться в обществе.

8. По результатам проведенной проверки в течение 20 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 5 Порядка, комиссия готовит предложение о наличии или отсутствии обстоятельств в целях повторного заключения договора найма специализированных жилых помещений на пятилетний срок и направляет его в администрацию Ермаковского района.

9. С учетом предложения комиссии, администрация Ермаковского района подготавливает проект постановления о принятии одного из нижеследующих решений:

- о наличии обстоятельств в целях повторного заключения договора найма специализированных жилых помещений на пятилетний срок;

- об отсутствии обстоятельств в целях повторного заключения договора найма специализированных жилых помещений на пятилетний срок.

Администрация Ермаковского района в течение 5 рабочих дней со дня получения предложения комиссии, принимает одно из указанных решений в виде постановления.

Основанием для принятия решения о наличии обстоятельств в целях повторного заключения договора найма специализированных жилых помещений на пятилетний срок является установление администрацией Ермаковского района факта невозможности преодоления детьми-сиротами обстоятельств самостоятельными усилиями.

Основанием для принятия решения об отсутствии обстоятельств в целях повторного заключения договора найма специализированных жилых помещений на пятилетний срок является установление администрацией Ермаковского района факта возможности преодоления детьми-сиротами обстоятельств самостоятельными усилиями.

10. Комиссия обеспечивает доведение информации о решении, принятом в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения, до сведения детей-сирот в письменной форме в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.

11. Решение о наличии или отсутствии обстоятельств в целях повторного заключения договора найма специализированных жилых помещений на пятилетний срок хранится в учетном деле детей-сирот.

Приложение № 1

к Положению о комиссии по проведению проверок

с целью осуществления контроля

за использованием жилых помещений

Уведомление

о дате начала и сроках проведения плановой проверки жилого помещения

с. Ермаковское "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Уважаемый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. в период с "\_\_\_\_\_" до "\_\_\_\_" час. будет проводиться обследование жилого помещения по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес нахождения жилого помещения)

нанимателем которого являетесь Вы, согласно договора найма специализированного жилого помещения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Данное жилое помещение администрация Ермаковского района вправе передать Вам по договору социального найма, либо повторно заключить договор найма жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на пятилетний срок.

Для принятия одного из вышеперечисленных решений Вам необходимо в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления предоставить в администрацию Ермаковского района следующие документы:

- справку с места жительства о составе семьи и лицах, зарегистрированных в жилом помещении;

- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

- справку с места работы детей-сирот о размере заработной платы (при наличии);

- документы, подтверждающие наличие заболевания, инвалидности у детей-сирот, членов их семьи (при наличии).

Приложение № 2

к Положению о комиссии по проведению проверок

с целью осуществления контроля

за использованием жилых помещений

Заключение

об обследовании жилого помещения

с. Ермаковское «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Комиссия, назначенная в соответствии с Постановлением администрации Ермаковского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_для проведения проверки с целью обеспечения защиты жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, исполнения детьми-сиротами обязанностей по договору найма специализированного жилого помещения, материального положения детей-сирот, в составе председателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и членов межведомственной комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, при участии нанимателя жилого помещения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ осуществили внешний и внутренний осмотр жилого помещения, оценку удовлетворительности санитарного и технического состояние жилого помещения, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Проверкой установлено, что общая площадь жилого помещения (жилого дома) составляет\_\_\_\_\_\_\_ кв. м, состоит из \_\_\_\_\_\_ комнат, находится на \_\_\_\_\_\_этаже в \_\_\_\_\_\_\_\_ этажном доме.

Дом состоит из основного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_строения; в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_техническом состоянии, \_ ветхий, \_\_\_ аварийный; комнаты сухие, светлые, проходные, количество окон и пр.).

Благоустройство дома и жилой площади (водопровод, канализация, какое отопление, газ, ванна, лифт, телефон и т.д.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В вышеуказанном жилом помещении проживают:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество | Год рождения | Проживают / не проживают | Родственное отношение |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Проживание в жилом помещении лиц, страдающих одной или несколькими тяжелыми формами хронических заболеваний, (не выявлено/выявлено)

(указать Ф.И.О., имеющееся заболевание)

Члены комиссии:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3

к Положению о комиссии по проведению проверок

с целью осуществления контроля

за использованием жилых помещений

Акт

проверки жилого помещения

с. Ермаковское «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Комиссия в составе:

Председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Членов комиссии:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проведена плановая (внеплановая) проверка жилого помещения, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в котором проживает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

являющийся нанимателем, по договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В результате проверки установлено, что общая площадь жилого помещения (жилого дома) составляет\_\_\_\_\_\_\_ кв. м, состоит из \_\_\_\_\_\_ комнат, находится на \_\_\_\_\_\_этаже в \_\_\_\_\_\_\_\_ этажном доме.

Дом состоит из основного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_строения; в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ техническом состоянии, \_ ветхий, \_\_\_ аварийный; комнаты сухие, светлые, проходные, количество окон и пр.).

Благоустройство дома и жилой площади (водопровод, канализация, какое отопление, газ, ванна, лифт, телефон и т.д.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В вышеуказанном жилом помещении проживают:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество | Год рождения | Проживают / не проживают | Родственное отношение |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Проживание в жилом помещении лиц, страдающих одной или несколькими тяжелыми формами хронических заболеваний, (не выявлено/выявлено) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать Ф.И.О., имеющееся заболевание)

В ходе обследования жилого помещения «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. установлено, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(сведения об отсутствии несоответствий нормам или сведения о выявленных несоответствиях и рекомендации по их устранению)

о чем составлен акт от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Члены межведомственной комиссии:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись)