ЕРМАКОВСКИЙ ВЕСТНИК

4 МАРТА 2019 ГОДА **№ 7**

ИЗДАНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ И СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ЕРМАКОВСКОГО РАЙОНА

ГАЗЕТА РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО

Извещение
о намерении участвовать в аукционе
на право заключения договора аренды земельного участка

1. Администрация Ермаковского района информирует население о возможности предоставления земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства на праве аренды, сроком на 20 лет из земель населенных пунктов, со следующими характеристиками:

№ п/п	Кадастровый квартал	Адрес (местоположение)	Площадь, кв. м
1	24:13:3101001	Красноярский край, Ермаковский район, п. Арадан, ул. Шоссейная, 1/14	2000

Граждане, заинтересованные в приобретении прав на испрашиваемый земельный участок вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, а именно с 05.03.2018 г. по 05.04.2018 г. 16:00 часов по местному времени.

В заявлении указывается адрес (местоположение) земельного участка, цель использования земельного участка, паспортные данные, ИНН, ОГРН/ОГРНИП (при наличии).

Заявления подаются в администрацию Ермаковского района по адресу: 662820, Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, пл. Ленина, 5, кабинеты №№ 315, 316 на бумажном носителе лично, через законного представителя или почтой.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, пл. Ленина, 5, с 08.00 до 16.00 часов по местному времени по рабочим дням. Обеденный перерыв с 12.00 ч. до 13.00ч.

Дополнительную информацию можно получить по тел. 8(39138)2-12-85 или обратиться в администрацию Ермаковского района, кабинет № 315 по вышеуказанному адресу.

Администрация Ермаковского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«01» марта 2019 года № 83-п

Об организации общественных работ, временного трудоустройства граждан на территории Ермаковского района в 2019 году

В целях снижения напряженности на рынке труда в 2019 году посредством организации на территории Ермаковского района общественных работ и временного трудоустройства граждан, предусмотренных в рамках реализации государственной программы Красноярского края «Содействие занятости населения» (далее Программа), утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 14.07.1997 № 875, в соответствии со статьей 24 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», в соответствии со статьей 24 Закона Красноярского края от 10.07.2008 №6-1930 « О правительстве Красноярского края и иных органах исполнительной власти Красноярского края», на основании приказа агентства труда и занятости населения Красноярского края № 93-25 от 22.01.2019 г «Об утверждении объемов и видов общественных работ, организуемых на территории Красноярского края», руководствуясь Уставом Ермаковского района.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить виды трудовой деятельности, осуществляемые в рамках общественных работ **и временной занятости** на 2019 год, организуемых на территории Ермаковского района, в соответствие с приложением № 1.

2.Утвердить перечень организаций, индивидуальных предпринимателей – потенциальных участников реализации мероприятий программы Красноярского края «Содействие занятости населения» в 2019 году в соответствие с приложением № 2.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Ермаковского района по оперативному управлению Ю.В. Сарлина.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава района М.А. Виговский

Приложение N 1
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «01» марта 2019 г. № 83-п

Виды трудовой деятельности, осуществляемые в рамках общественных работ и временной занятости организуемых на территории Ермаковского района в 2019 году.

Основными видами оплачиваемых общественных работ считать подсобные, вспомогательные и другие неквалифицированные работы по следующим направлениям:

- эксплуатация жилищно-коммунального хозяйства и бытовое обслуживание населения;
- строительство жилья, реконструкция жилого фонда, обслуживание объектов социально-культурного назначения (детских дошкольных учреждений, спортплощадок, учреждений культуры, здравоохранения, домов престарелых, инвалидов и т.п.);
- озеленение и благоустройство территорий, развитие лесопаркового хозяйства, зон отдыха и туризма, обслуживания питомников;
- выпас скота;
- разведение скота и птицы;
- заготовка, переработка и хранение сельскохозяйственной продукции, подготовка овощехранилищ, обслуживания теплиц;
- заготовка кормов;
- работы по ветеринарному обслуживанию;
- выращивание сельскохозяйственных культур;
-обслуживание спецтехники (сельскохозяйственной, горнотранспортной и др.);
- заготовка дикорастущих растений, грибов, ягод, лекарственных трав;
- организация сбора и переработка вторичного сырья и отходов;
- разведение рыбы в искусственных и естественных водоемах;
- работа на пасеках;
- очистка загрязненных водоемов;
- восстановительные и благоустроительные работы после завершения ликвидации последствий катастроф и стихийных бедствий;
- оказание услуг социального характера различным категориям граждан (инвалидам, пенсионерам, участникам Великой Отечественной войны и боевых действия и др.);
- обеспечение оздоровления и отдыха детей в период каникул, обслуживание санитарно-курортных зон;
- проведение мероприятий общественно-культурного назначения (переписи населения, статистических обследований, социологических исследований, избирательных компаний, спортивно-оздоровительных мероприятий, соревнований, фестивалей и т.д.);
- розничная продажа периодической печати, доставка почтовой корреспонденции;
- обслуживание пассажирского транспорта, работа организаций связи;
- канцелярский работы, техническая обработка документов, курьерские работы;
- проведение сельскохозяйственных мелиоративных (ирригационных) работ, работа в лесном хозяйстве;
- подсобные работы на пилораме;
- работа по обслуживанию, проведению праздников по случаю юбилейных дат муниципальных образований;
- погрузо-разгрузочные работы в организациях всех форм собственности;
- строительство автомобильных дорог, их ремонт и содержание, прокладка водопроводных, газовых, канализационных и других коммуникаций;
- вспомогательные работы на предприятиях железнодорожного транспорта, лесной отрасли, потребкооперации, правоохранительных органов и др.;
- реализация программ возрождения культуры, восстановления историко-архитектурных памятников, комплексов, заповедных зон;
- подсобные работы на предприятиях торговли и общественного питания;
- санитарная очистка внутриквартальных территорий и контейнерных площадок от мусора и бытовых отходов;
- работа по подготовке к отопительному сезону;
- уборка снега с крыш и территорий;
- мытье автомобилей;
- организация досуга детей в учреждениях культуры, лагерях труда и отдыха;
- подсобные работы при ремонтно-восстановительных работах;
- упаковка готовой продукции;
- санитарная уборка помещений;
- мытье посуды (лабораторной, пищевой и др.);
- обслуживание аттракционов;
- мытье, уборка подвижного состава;
- другие направления трудовой деятельности.

Приложение N 2
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «01» марта 2019 г. № 83-п

Перечень организаций, индивидуальных предпринимателей – потенциальных участников реализации мероприятий Программы в 2019 году

Администрация Ермаковского сельсовета;
Администрация Ивановского сельсовета;
Администрация Григорьевского сельсовета;
Администрация Семенниковского сельсовета;
Администрация Нижнесуэтукского сельсовета;
Администрация Разъезженского сельсовета;
Администрация Жеблахтинского сельсовета;
Администрация Мигнинского сельсовета;
Администрация Новополтавского сельсовета;
Администрация Ойского сельсовета;
Администрация Верхнеусинского сельсовета;
Администрация Араданского сельсовета;
Администрация Танзыбейского сельсовета;
Администрация Салбинского сельсовета;
Администрация Ермаковского района;
ООО «Квант»;
ООО «Тепловик - 2»;
ООО «Топаз»;
ООО «Жилкомхоз»;
ОАО «Ермаковскагроавтотранс»;
ООО «Ермак»;
Управление образования администрации Ермаковского района;
Управление социальной защиты администрации Ермаковского района;
Отдел культуры администрации Ермаковского района;
Финансовое управление администрации Ермаковского района;
МБУ «КЦСОН «Ермаковский»;
МБУ ДО «Ермаковская детско-юношеская спортивная школа «Ланс»;
МБУ «Ермаковский центр физической культуры, спорта и туризма «Саяны»;
Иные работодатели, в установленном порядке участвующие в реализации программных мероприятий.

Администрация Ермаковского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«01» марта 2019 года № 84-п

О внесении изменений в постановление администрации Ермаковского района № 255-п от 21.04.2017г. «О районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений»

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь ст. 18, 34 Устава Ермаковского района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести изменения в приложение 2 постановления администрации Ермаковского района № 255-п от 21.04.2017г. «О районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений»:

1. Приложение 2 вышеуказанного постановления читать в следующей редакции (приложение № 1).
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Ермаковского района по оперативному управлению Ю.В. Сарлина.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава района М.А. Виговский

Приложение N 1
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «01» марта 2019 г. № 84-п

Состав
районной трехсторонней комиссии по регулированию
социально – трудовых отношений
от администрации Ермаковского района

Сарлин Юрий Валерьевич - заместитель главы администрации Ермаковского района по оперативному управлению, координатор стороны.

Питецкая Юлия Григорьевна – ведущий специалист отдела планирования и экономического развития администрации Ермаковского района, секретарь Комиссии.

Члены комиссии:

Кеппель Анна Александровна – главный специалист администрации Ермаковского района по правовым вопросам;

Рейнварт Рита Карловна – начальник отдела планирования и экономического развития администрации Ермаковского района;

Синеокова Марина Сергеевна – руководитель Управления социальной защиты населения администрации Ермаковского района;

Кравченко Наталья Михайловна – руководитель финансового Управления администрации Ермаковского района.

От координационного совета профсоюзных организаций:

Мурашкина Надежда Леонидовна – директор МБУК «Ермаковсковский районный Дом культуры», координатор стороны (по согласованию).

Члены комиссии:

Тиунова Марина Владимировна – председатель районного комитета профсоюзов работников образования и науки Российской Федерации (по согласованию);

Ероховец Андрей Николаевич – специалист-эксперт УПФР в Ермаковском районе (по согласованию);

Колмаков Владимир Александрович – ведущий инженер – электроник КГБУ МФЦ (по согласованию).

От союза работодателей

Макаров Юрий Владимирович – энергетик ООО «Квант-2», координатор стороны (по согласованию).

Члены комиссии

Алиян Усуб Шабабович – индивидуальный предприниматель (по согласованию);

Магеря Ольга Борисовна – индивидуальный предприниматель, глава КФХ (по согласованию);

Бауман Татьяна Михайловна – директор МБУ «Ермаковская централизованная библиотечная система» (по согласованию).

Администрация Ермаковского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«01» марта 2019 года № 85-п

О внесении изменений в постановление администрации Ермаковского района № 227-п от 19.04.2017 «О районном координационном комитете содействия занятости населения Ермаковского района»

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь ст. 18, 34 Устава Ермаковского района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение 2 постановления администрации Ермаковского района № 227-п от 19.04.2017г. «О районном координационном комитете содействия занятости населения Ермаковского района», а именно приложение 2 вышеуказанного постановления читать в следующей редакции (приложение № 1).
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Ермаковского района по оперативному управлению Ю.В. Сарлина.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава района М.А. Виговский

Приложение N 1
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «01» марта 2019 г. № 85-п

Состав
районного координационного комитета содействия занятости населения
Ермаковского района

М.А. Виговский - председатель координационного комитета, глава Ермаковского района.

С.Ю. Акулинин - заместитель председателя координационного комитета, директор КГКУ «ЦЗН Ермаковского района» (по согласованию).

Н.В. Новобранцева - секретарь координационного комитета, начальник отдела трудоустройства КГКУ «Центр занятости населения» Ермаковского района (по согласованию).

Члены комитета:

И.П. Добросоцкая - заместитель главы администрации Ермаковского района по социальным и общественно-политическим вопросам;

Р.К. Рейнварт - начальник отдела планирования и экономического развития администрации Ермаковского района;

Ю.Г. Питецкая - ведущий специалист отдела планирования и экономического развития администрации Ермаковского района;

В.В. Хованский - глава Ермаковского сельсовета;

Н.В. Мещанов - глава Ивановского сельсовета;

А.В. Шмаков - заместителя начальника отдела полиции ОП МО МВД России «Шушенский» (по согласованию);

М.С. Синеокова - руководитель управления социальной защиты населения администрации Ермаковского района;

И.В. Исакова - руководитель управления образования администрации Ермаковского района;

Л.А. Веселова - директор МБУДО «Ермаковский центр дополнительного образования»;

У.Ш. Алиян - общественный представитель Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Красноярском крае на территории Ермаковского района (по согласованию);

Н.Л. Мурашкина - председатель координационного Совета организаций профсоюзов в Ермаковском районе (по согласованию).

Администрация Ермаковского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«01» марта 2019 года № 86-п

О внесении изменений в постановление администрации Ермаковского района от 31.10.2013 года №721-п «Об утверждении муниципальной программы Ермаковского района «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Ермаковского района» (в редакции постановлений от 29.01.2014 г. № 50-п, от 22.12.2014 г. № 1049-п, от 30.03.2015 г. № 177-п, от 20.05.2015 г. № 289-п, от 30.10.2015 г. №734-п, от 23.12.2015 г. № 944-п, от 23.03.2016 г. № 160-п, от 31.10.2016 г. № 689-п, от 24.03.2017 г. № 163-п, от 30.10.2017 г. № 775-п, от 21.03.2018 г. № 138-п, от 31.10.2018 г. № 627-п)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 35 Устава Ермаковского района, постановлением администрации Ермаковского района от 05.08.2013г. № 516-п (в редакции постановления от 10.12.2014г. №1001-п) «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Ермаковского района, их формирований и реализации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Ермаковского района от 31.10.2013 года № 721-п (в редакции постановлений от 29.01.2014 г. № 50-п, от 22.12.2014 г. № 1049-п, от 30.03.2015 г. № 177-п, от 20.05.2015 г. № 289-п, от 30.10.2015 г. №734-п, от 23.12.2015 г. № 944-п, от 23.03.2016 г. № 160-п, от 31.10.2016 г. № 689-п, от 24.03.2017 г. № 163-п, от 30.10.2017 г. № 775-п, от 21.03.2018 г. № 138-п, от 31.10.2018 г. № 627-п) «Об утверждении Муниципальной программы Ермаковского района «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Ермаковского района» следующее изменение:

муниципальную программу Ермаковского района «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района по сельскому хозяйству и лесной отрасли Абрамова С.М.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава района М.А. Виговский

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «01» марта 2019 г. № 86-п
Приложение
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «31» октября .2013 г. № 721-п

Муниципальная программа
«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами
Ермаковского района»

Паспорт муниципальной программы

Наименование программы	Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Ермаковского района»
Основание для разработки программы	Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 179 «Бюджетного кодекса Российской Федерации» от 31.07.1998 №145-ФЗ, Федеральный закон Российской Федерации «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» N 122-ФЗ от 21.07.1997, Федеральный закон «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации», Федеральный закон «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» от 17.04.2006 № 53-ФЗ, Федеральный закон «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», Федеральный закон от 25.10.2001 N 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», п. 1 ст. 54 Устава Ермаковского района Красноярского края, Постановление администрации Ермаковского района от 05.08.2013г. №516-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Ермаковского района, их формировании и реализации» (в редакции постановления от 10.12.2014г. № 1001-п), Постановление администрации Ермаковского района от 16.08.2017 г. № 548-п «Об утверждении перечня программ муниципального образования Ермаковский район»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Ермаковского района, (отдел земельных и имущественных отношений администрации Ермаковского района)
Соисполнитель муниципальной программы	МКУ «Ермаковский центр капитального строительства» администрации Ермаковского района
Цель муниципальной программы	Повышение эффективности использования муниципальной собственности Ермаковского района
Задачи программы	- обеспечение стабильного поступления неналоговых доходов в бюджет района; - увеличение количества граждан, участвующих в приватизации жилья; - увеличение количества земельных участков, вовлеченных в арендные отношения ; - передача муниципального районного имущества в собственность поселений района; - рыночная оценка стоимости объектов муниципального имущества.
Этапы и сроки реализации программы	Программа реализуется с 2014 по 2021 год. Этапы реализации муниципальной программы не выделяются.
Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации, значения целевых показателей на долгосрочный период	Перечень целевых показателей и показателей результативности программы, с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы представлен в приложении № 1.
Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы	Общий объём финансирования 3 421,25 тыс. руб. за счет средств районного бюджета, в том числе по годам: 2014 г. – 100,0 тыс. рублей; 2015 г. – 190,3 тыс. рублей; 2016 г. – 161,3 тыс. рублей; 2017 г. – 378,4 тыс. рублей; 2018 г. – 413,85 тыс. рублей; 2019 г. – 725,8 тыс. рублей; 2020 г. – 725,8 тыс. рублей; 2021 г. – 725,8 тыс. рублей.

1. Характеристика текущего состояния имущественных отношений в сфере муниципального имущества Ермаковского района

В соответствии с Программой целью управления муниципальной собственностью Ермаковского района является повышение эффективности использования муниципальной собственности Ермаковского района. Формирование доходной части бюджета района от использования муниципального имущества происходило по следующим основным направлениям:

Доходная часть бюджета района от использования муниципального имущества района тыс. руб.	2010г.	2011г.	2012г.	2013г.	2014г.	2015г.	2016г.	2017 г.	2018 г.
Всего, в т.ч.:	3699,7	5323,2	3686,09	4711,38	6887,82	7423,70	8061,21	10292,33	12907,98
- доходы от сдачи в аренду муниципального имущества;	1320,6	1508,50	820,00	707,8	979,7	1401,20	1221,60	1482,14	1927,86
- доходы в виде арендной платы за земельные участки;	1461,70	2536,50	2740,19	3992,58	5865,49	4774,36	5753,21	7249,20	6404,96
- доходы от продажи (реализации) имущества и земельных участков	917,4	1278,20	125,9	11,0	42,63	1248,14	1086,40	1560,99	4575,16

План по доходам, получаемый в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков на 2018 г. составляет 6 328,60 тыс. руб.

Факт по доходам, получаемых в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков на 01.01.2019 г. составляет 4 695,69 тыс. руб.

План по доходам, получаемый в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) на 2018 г. составляет 3

382,86 тыс. руб. факт поступлений на 01.01.2019 г. 1 709,27 тыс. руб., в том числе:

- доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) поступило 1 564,30 тыс. руб.;
- доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) поступило 144,97 тыс. руб.

План по доходам, от сдачи в аренду имущества, составляющего муниципальную казну (за исключением земельных участков) на 2018 г. составляет 1 874,87 тыс. руб., факт 1 927,86 на 01.01.2019 г. в том числе:

- доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков) – 1 837,60 тыс. руб., факт – 1 890,58 тыс. руб.;
- доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков) – 37,28 тыс. руб., факт) – 37,28 тыс. руб.

План по доходам, от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) на 2018 г. составляет 20,80 тыс. руб. факт поступлений на 01.01.2019 г. 20,79 тыс. руб.

План по доходам от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности на 01.01.2019 г. составляет 4 527,90 тыс. руб., факт исполнения 4 554,37 тыс. руб., в том числе:

- план по доходам от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений на 01.01.2019 г. 4 527,9 тыс. руб., факт исполнения – 4 552,23 тыс. руб.;
- план по доходам от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) на 01.01.2019 г. 0,00 тыс. руб. , факт исполнения 2,14 тыс. руб.

Одной из составляющих неналоговых поступлений в бюджет района 2014-2021 г. будут являться доходы от распоряжения и использования муниципального имущества и земли. Учитывая сокращение физического объема муниципальной собственности района вследствие обветшания объектов, приватизации, необходимости завершения процедуры разграничения собственности между различными уровнями власти и приведение перечня объектов муниципальной собственности в соответствие с осуществляемыми полномочиями поступление доходов от имущества будут иметь тенденцию к уменьшению. А значит встаёт необходимость выработки и реализации мероприятий, которые позволят повысить эффективность управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами.

В связи с вышеизложенным приоритетными становятся вопросы по увеличению источников поступления платежей от пользования земельными участкам.

Кроме того, важным и необходимым направлением в принимаемой Программе является увеличение налогооблагаемой базы по налогу на землю посредством стимулирования собственников объектов недвижимости к оформлению земельных участков под принадлежащими им объектами в собственность, а также отслеживать процесс постановки на кадастровый учёт ранее учтённых зданий, строений, сооружений.

Для оформления правоустанавливающих документов на земельные участки под недвижимыми объектами, находящимися в муниципальной собственности района (школы, детские сады, поликлиники, больницы, библиотеки, дома культуры и т.д.) и закреплёнными за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления или переданными в безвозмездное пользование, необходимо закончить кадастровые работы по этим земельным участкам. Надлежащее оформление права собственности, своевременная техническая инвентаризация муниципальной собственности является залогом целостности всего муниципального имущества.

Согласно пункту 7 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» приватизация зданий, строений, сооружений без одновременной приватизации земельных участков не допускается, вследствие чего возникает необходимость проведения работ по формированию земельных участков для приватизации муниципального имущества.

Выявляемые бесхозяйные объекты недвижимости перед постановкой на учет должны быть идентифицированы с оформлением землеустроительного дела и технического паспорта (плана описания) – документов, подтверждающих факт существования объекта недвижимости. Как следствие, объекты недвижимости не используются как полноценный актив, что является сдерживающим фактором инвестиционной активности и развития предпринимательства на территории Ермаковского района.

В настоящее время отсутствует комплексная, эффективно действующая система информационного обеспечения учета, оценки, налогообложения, управления, распоряжения объектами недвижимости.

В связи с этим в рамках Программы планируется проведение инвентаризации объектов недвижимости, изготовление кадастровых паспортов для регистрации права муниципальной собственности на объекты недвижимости в соответствии с требованиями Федерального закона РФ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и проведение оценки рыночной стоимости объектов недвижимости, что позволит обеспечить поступление дополнительных доходов в бюджет района.

При реализации Программы планируется использовать все выполненные ранее разработки, созданную материально-техническую, информационную и технологическую базу.

На 01.01.2019 г. общее количество муниципальных организаций, действующих на территории Ермаковского района составляет - 65, в том числе муниципальных образований - 15, муниципальное предприятие – 0, учреждений – 46, управлений администрации Ермаковского района – 4.

На 01.01.2019 г. приватизировано гражданами две квартиры муниципального жилого фонда Ермаковского района, общей площадью 76,7 кв. м.

На финансирование в 2018 году за счет средств районного бюджета выделены средства в сумме 413,85 тыс. рублей. На 01.01.2019 г. средства освоены в сумме 413,49 тыс. руб.

Освоенные средства в сумме 413,49 тыс. руб., составляют 99,91 % выполнения от плана, в том числе:

- проведение рыночной оценки стоимости имущества п. Арадан, ул. Шоссейная, д. 40 (здание школы) в сумме 22,50 тыс. руб.;
- муниципальный контракт № 40 от 01.06.2018 г. выполнение кадастровых работ по подготовке межевых планов на земельные участки по адресу д. Вознесенка ул. Трактовая, д. 15; с. Ивановка, ул. Ленина, д. 13а; с. Григорьевка, ул. Новая, 2а; с. Григорьевка, ул. Строителей, д. 2а; с. Верхнеусинское, ул. Полевая, д.3; с. Ермаковское, пл. Победы, д.8; п. Арадан, ЛЭП 0,4, 0,65 км; ЛЭП 10 квт 1,8 км, КТП 400 квт.- в сумме 99,80 тыс. руб.;
- муниципальный контракт № 3 от 23.03.2018 выполнение кадастровых работ по подготовке технических планов на объекты инженерного обеспечения микрорайона «Северный» с. Ермаковское (электроснабжение 1 этап)- в сумме 98,64 тыс. руб.;
- муниципальный контракт № 2 от 13.03.2018 выполнение кадастровых работ по подготовке технических планов на линии электроосвещения микрорайона «Аэродромный» с. Ермаковское- в сумме 92,55 тыс. руб.;
- муниципальный контракт № 40 от 01.06.2018 г. выполнение кадастровых работ по подготовке межевых планов на за земельные участки под контейнерные площадки для бора ТКО расположенных по адресу с. Ермаковское (7 объектов), д. Николаевка (1 объект), п. Песочный (1 объект), п. Новоозерный (1 объект)- в сумме 52,00 тыс. руб.;
- муниципальный контракт № 72 от 20.12.2018 г. на проведение рыночной оценки продаваемого имущества в рамках муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Ермаковского района» Определение рыночно-обоснованной величины первоначальной цены продажи движимого (недвижимого) имущества:

1. КО 503 В, грузовой цистерна;
2. Нежилое здание: с. Ермаковское, ул. 60 лет СССР, д.18;
3. Земельный участок: с. Ермаковское, ул. 60 лет СССР, д.18;
4. Нежилое здание: с. Ермаковское, ул. Советская, 6;
5. Земельный участок: с. Ермаковское, ул. Советская, 6;
6. Нежилое здание: с. Ермаковское, ул. Ленина, 92, пом. 3;
7. Нежилое здание: пл. Ленина, 7 пом. 1(г) - в сумме 40,00 тыс. руб.;

- муниципальный контракт № 69 от 20.12.2018г. на проведение рыночной оценки права аренды имущества в рамках муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Ермаковского района» - определение рыночно-обоснованной величины арендной платы 2-х единиц недвижимого имущества:1. Автобус ПАЗ 32054, 2. Автобус ПАЗ 32054 - в сумме 8,00 тыс. руб.

Муниципальная собственность должна служить интересам комплексного социально – экономического развития Ермаковского района, росту экономического потенциала района.

В состав объектов муниципальной собственности входит:

- имущество, закрепленное на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями;
- имущество, составляющее казну муниципального образования;

земельные участки, на которые в силу законодательства возникло право муниципальной собственности.

В казне Ермаковского района на 01.01.2018 год учитывается 317 объектов недвижимого имущества, управление которым должно быть направлено на оптимизацию состава и максимальное сокращение. С этой целью планируется уточнить перечень имущества, используемого непосредственно в целях реализации полномочий муниципального образования и принять решение либо о продаже имущества казны, не участвующего в реализации полномочий муниципального образования, либо его передаче в собственность соответствующих муниципальных образований или государственную собственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством. В сложившейся социально – экономической ситуации существует необходимость пересмотра принципов и приоритетов в области управления и распоряжения муниципальным имуществом, усиления муниципального контроля и регулирования в муниципальном секторе экономики.

2. Приоритеты и цели, задачи программы

В качестве приоритетной цели определено повышение эффективности использования муниципальной собственности Ермаковского района.

Реализация указанной цели достигается путем решения следующих задач:

- обеспечение стабильного поступления неналоговых доходов в бюджет района;
- участие граждан в приватизации жилья;
- увеличение количества земельных участков, во влеченных в арендные отношения;
- проведение технической инвентаризации объектов недвижимости;
- проведение рыночной оценки недвижимого имущества.

3. Механизм реализации отдельных мероприятий

Перечень программных мероприятий, направленных на достижение поставленной цели, решение задач Программы, с указанием финансовых ресурсов, необходимых для их реализации:

	Наименование задач и мероприятий Программы	Источники финансирования	Объемы финансирования (тыс. руб.)	Ответственный исполнитель
1.	поступление неналоговых доходов в бюджет района	местный бюджет	2014 год – 51; 2015 год – 4; 2016 год – 0; 2017 год – 20 2018 год – 70,5; 2019 год – 250; 2020 год – 250; 2021 год - 250	Администра- ция Ермаков- ского района
1.1	Администрирование доходов. Учет поступления неналоговых платежей в системе электронного документооборота.	Местный бюджет	Не требуется	Администрация Ермаковского района
1.2.	Повышение эффективности использования муниципального имущества	местный бюджет	2014 год- 30; 2015 год-4; 2016 год-0; 2017 год-7 2018 год-8; 2019 год -70; 2020 год -70; 2021 год - 70	Администра- ция Ермаков- ского района
1.2.1	Проведение проверок эффективности использования имущества (недвижимого и движимого) муниципальными учреждениями, имущества казны			
1.2.2.	Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе занимающимся социально значимыми видами деятельности, помещений в аренду на долгосрочной основе.			
1.2.3	Проведение рыночной оценки права аренды на земельные участки, выставляемые на аукцион	местный бюджет	2014 год- 30; 2015 год-4; 2016 год-0; 2017 год-7 2018 год-8; 2019год – 50; 2020год – 50; 2021год - 50	Администра- ция Ермаков- ского района
1.2.4	Оплата услуг Агенту по договору за ведение лицевых счетов, начисление и сбор платы за наём муниципального жилья	местный бюджет	2014 год- 0; 2015 год-0; 2016 год-0; 2017 год-0 2018 год-0; 2019 год -20; 2020 год -20; 2021 год -20	Администра- ция Ермаков- ского района
1.3.	Приватизация муниципального имущества, не участвующего в реализации полномочий, предусмотренных действующим законодательством	местный бюджет	2014 год- 21; 2015 год-0; 2016 год-15; 2017 год-13 2018 год-62,5; 2019 год-180; 2020 год-180; 2021 год - 180	Администрация Ермаковского района
1.3.1.	Реализация неиспользуемого муниципального имущества, приватизация муниципального имущества			
1.3.2.	Отказ от необоснованно заключенных договоров безвозмездного пользования в отношении муниципального имущества.			
1.3.3	Проведение рыночной оценки продаваемого (выбывшего) муниципального имущества	местный бюджет	2014 год- 3; 2015 год-0; 2016 год-15; 2017 год-13 2018 год-40; 2019 год- 50; 2020 год- 50; 2021 год - 50	Администра- ция Ермаков- ского района
1.3.4.	Проведение технической инвентаризации объектов недвижимого имущества в целях государственной регистрации прав на недвижимое имущество.	Местный бюджет	2014 год- 0; 2015 год-0; 2016 год-0; 2017 год-0 2018 год-22,5; 2019 год-130; 2020 год-130; 2021 год - 130	Администра- ция Ермаков- ского района
1.3.5	**Выкуп доли собственника жилого помещения для муниципальных нужд в рамках муниципальной программы**	местный бюджет	2014 год- 18; 2015 год-0; 2016 год-0; 2017 год-0 2018 год-0; 2019 год -0; 2020 год -0; 2021 год - 0	Администра- ция Ермаков- ского района
2.	Увеличение количества граждан, участвующих в приватизации жилья	местный бюджет	2014 год- 0; 2015 год-0; 2016 год-0; 2017 год-0 2018 год-0; 2019 год – 112,9; 2020 год – 112,9; 2021 год – 112,9	Администра- ция Ермаков- ского района
2.1.	Обеспечение реализации права граждан на приватизацию занимаемых муниципальных жилых помещений	местный бюджет	2014 год- 0; 2015 год-0; 2016 год-0; 2017 год-0 2018 год-0; 2019 год – 112,9; 2020 год – 112,9; 2021 год – 112,9	Администра- ция Ермаков- ского района
2.1.1	**Уточнение сведений о составе муниципального жилищного фонда и проведение его технической инвентаризации в целях государственной регистрации прав на недвижимое имущество, необходимой для последующего отчуждения объектов**	местный бюджет	2014 год-0; 2015 год-0; 2016 год-0; 2017 год-0 2018 год-0; 2019 год – 112,9; 2020 год – 112,9; 2021 год – 112,9	Администра- ция Ермаков- ского района
3.	Увеличение количества земельных участков, вовлеченных в арендные отношения	местный бюджет	2014 год-49 ; 2015 год-186,3; 2016 год-146,4; 2017 год-358,4 2018 год-343,35; 2019 год -362,9; 2020 год – 362,9; 2021 год – 362,9	Администра- ция Ермаков- ского района
3.1.	Работа по разграничению государственной собственности на землю и государственная регистрация права собственности на земельные участки, подлежащие отнесению к собственности муниципального образования	местный бюджет	не требуется	Администрация Ермаковского района

3.2.	Распоряжение земельными участками, в соответствии с действующим законодательством	местный бюджет	2014 год- 49,0; 2015 год-186,3; 2016 год-146,4; 2017 год-358,4 2018 год-343,35; 2019 год- 362,9; 2020 год – 362,9; 2021 год – 362,9	Администра- ция Ермаков- ского района
3.2.1.	Разработка проектов нормативных правовых актов и инструктивно-методических документов в сфере земельных отношений	местный бюджет	Не требуется	Администрация Ермаковского района
3.2.2.	Организация работ по межеванию земельных участков, обеспечению постановки их на государственный кадастровый учет.	Местный бюджет	2014 год- 49,0 2015 год-186,3; 2016 год-146,4; 2017 год-358,4 2018 год-343,35; 2019 год- 362,9; 2020 год – 362,9; 2021 год – 362,9	Администрация Ермаковского Района, соисполнитель: МКУ «Ермаковский центр капитального строительства» администрации Ермаковского района
3.2.3.	Организация и проведение торгов при продаже земельных участков, в соответствии с действующим законодательством	местный бюджет	Не требуется	Администрация Ермаковского района
3.2.4.	Организация работ по предоставлению земельных участков юридическим и физическим лицам, заключению договоров аренды земельных участков.	Местный бюджет	Не требуется	Администрация Ермаковского района
3.2.5.	Выкуп земельных участков под муниципальное строительство	Местный бюджет	2014 год- 0; 2015 год-0; 2016 год-0; 2017 год-0 2018 год-0; 2019 год-0; 2020 год – 0; 2021 год - 0	Администрация Ермаковского района
4.	Передача муниципального районного имущества в собственность поселений района	местный бюджет	Не требуется	Администрация Ермаковского района
4.1.	Формирование имущественной базы поселений Ермаковского района, обеспечивающей исполнение полномочий			
4.1.1	Передача отдельных объектов недвижимости в государственную собственность, в собственность поселений Ермаковского района			

4. Прогноз конечных результатов программы

Реализация мероприятий по повышению эффективности управления муниципальным имуществом Ермаковского района позволит достичь следующих результатов:

- вне зависимости от уменьшения объема муниципального имущества в бюджет Ермаковского района будет обеспечено поступление неналоговых доходов;
- снизится бремя по несению затрат на капитальный ремонт муниципального жилищного фонда вследствие увеличения количества квартир, переданных гражданам по приватизации;
- увеличится количество земельных участков, вовлеченных в гражданский оборот, что в свою очередь повлечет рост гарантированных доходов от арендной платы, а также от земельного налога;
- увеличится количество объектов муниципальной собственности, права на которые зарегистрированы в ЕГРП в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- увеличится доходная база поселений в связи с увеличением объема имущества, в том числе недвижимого, переданного в собственность поселений района при разграничении собственности.

5. Обоснование ресурсного обеспечения Программы

Реализация Программы предусматривает финансирование за счет средств бюджета района.

Финансирование Программы в объеме 3421,25*тыс. рублей, в том числе 2014 год – 100,0 *тыс. рублей, 2015 год — 190,3* тыс. рублей, 2016 год – 161,3*тыс.рублей, 2017 год – 378,4*тыс.рублей, 2018 год –413,85*тыс.рублей, 2019 год –725,8*тыс.рублей, 2020 год –725,8*тыс.рублей, 2021 год - 725,8*тыс.рублей.

Объем финансирования будет ежегодно уточняться в соответствии с возможностями бюджета района и по результатам оценки эффективности Программы. При неиспользовании средств, указанных в Программе, расходование их возможно перераспределить по другим направлениям.

Направления расходов	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Всего, в т.ч.:	100	190,3	161,3	378,4	413,85	725,8	725,8	725,8
оценка рыночная, в том числе	33	4	15	20	48	100	100	100
* продаваемого (выбывшего) имущества	30	0	15	13	40	50	50	50
* права аренды – –	3	4	0	7	8	50	50	50
- тех инвентаризация (изготовление техпаспортов)	18	0	0	0	0	0	0	0
* жилфонд	0	0	0	0	0	112,9	112,9	112,9
*нежилое муниципальное недвижимое имущество	0	0	0	0	22,5	130	130	130
* жилое муниципальное недвижимое имущество	18	0	0	0	0	0	0	0
- оплата услуг Агенту по договору за ведение лицевых счетов, начисление и сбор платы за наём муниципального жилья	0	0	0	0	0	20	20	20
- межевание земельных участков	49	186,3	146,3	358,4	343,35	362,9	362,9	362,9
-выкуп земельных участков под муниципальное строительство	0	0	0	0	0	0	0	0

6. Контроль за ходом реализации муниципальной программы

Организацию управления программой осуществляет отдел земельных и имущественных отношений администрации Ермаковского района.

Отдел земельных и имущественных отношений администрации Ермаковского района несет ответственность за реализацию программы, достижение конечных результатов и осуществляет:

- координацию исполнения мероприятий программы, мониторинг их реализации;
- непосредственный контроль за ходом реализации отдельных мероприятий программы;
- подготовка отчетов о реализации программы;
- контроль за достижением конечного результата программы;
- ежегодную оценку эффективности реализации программы.

Реализация отдельных мероприятий программы осуществляется посредством заключения контрактов (договоров) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных и муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, бюджетных ассигнований на капитальные вложения, реализации мер государственной и муниципальной поддержки и в иных формах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Ответственный исполнитель для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации программы организует ведение и представление ежеквартальной отчетности (за первый, второй и третий кварталы).

Отчеты о реализации программы представляются ответственным исполнителем программы одновременно в отдел планирования и экономического развития администрации Ермаковского района и финансовое управление администрации Ермаковского района ежеквартально не позднее 10-го числа второго месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложениям N 8 - 12 к постановлению района от 05.08.2013г №516-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Ермаковского района, их формировании и реализации» (в редакции постановления от 10.12.2014г. № 1001-п)

Годовой отчет о ходе реализации программы формируется ответственным исполнителем программы с учетом информации, полученной от соисполнителей программы.

Годовой отчет представляется одновременно в отдел планирования и экономического развития администрации Ермаковского района и финансовое управление администрации Ермаковского района до 1 марта года, следующего за отчетным.

Годовой отчет содержит:

- информацию об основных результатах, достигнутых в отчетном году, включающую качественные и количественные характеристики состояния установленной сферы деятельности, которые планировалось достигнуть в ходе реализации программы, и фактически достигнутое состояние;
- сведения о достижении значений показателей программы в разрезе отдельных мероприятий программы с обоснованием отклонений по показателям, плановые значения по которым не достигнуты;
- информацию о целевых показателях и показателях результативности, о значениях данных показателей, которые планировалось достигнуть в ходе реализации программы, и фактически достигнутые значения показателей по форме согласно приложению N 8 к постановлению администрации Ермаковского района от 05.08.2013 г. № 516-п (в редакции постановления от 10 декабря 2014 года №1001-п);
- информацию о запланированных, но не достигнутых результатах с указанием нереализованных или реализованных не в полной мере мероприятий (с указанием причин);
- описание результатов реализации отдельных мероприятий;
- анализ последствий не реализации отдельных мероприятий программ, на реализацию программы и анализ факторов, повлиявших на их реализацию (не реализацию);
- информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию отдельных мероприятий программы с указанием плановых и фактических значений (с расшифровкой по главным распорядителям средств районного бюджета, подпрограммам, отдельным мероприятиям программы, а также по годам реализации программы) по форме согласно приложению N 9 к постановлению администрации Ермаковского района от 05.08.2013 г. № 516-п (в редакции постановления от 10 декабря 2014 года №1001-п);
- информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию программы с указанием плановых и фактических значений по форме согласно приложению N 10 к постановлению администрации Ермаковского от 05.08.2013 г. № 516-п (в редакции постановления от 10 декабря 2014 года №1001-п);
- информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию программы с указанием плановых и фактических значений расшифровку финансирования по объектам недвижимого имущества муниципальной собственности Ермаковского района, подлежащим строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению, включенным в программу, по форме согласно приложению N 11 к постановлению администрации Ермаковского от 05.08.2013 г. № 516-п (в редакции постановления от 10 декабря 2014 года №1001-п);
- информацию об объемах бюджетных ассигнований, фактически направленных на реализацию научной, научно-технической и инновационной деятельности, по форме согласно приложению N 12 к постановлению администрации Ермаковского района от 05.08.2013 г. № 516-п (в редакции постановления от 10 декабря 2014 года №1001-п);
- конкретные результаты реализации программы, достигнутые за отчетный год, в том числе информацию о сопоставлении показателей затрат и результатов при реализации программы, а также анализ результативности бюджетных расходов и обоснование мер по ее повышению;
- результаты оценки эффективности реализации программы.

По отдельным запросам отдела планирования и экономического развития администрации Ермаковского района, финансового управления Ермаковского района ответственным исполнителем программы представляется дополнительная и (или) уточненная информация о ходе реализации программы.

Начальник отдела земельных и имущественных отношений
администрации Ермаковского района Ф.Н. Сунцов

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «01» марта 2019 г. № 86-п
Приложение № 1
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «31» октября 2013 г.№ 721-п

Цели, целевые показатели, задачи, показатели результативности (показатели развития отрасли, вида экономической деятельности)

№ п/п	Цели, задачи, показатели	Единица измерения	Вес показателя	Источник информации	Отчетный финансовый год 2014	Отчетный финансовый год 2015	Отчетный финансовый год 2016	Отчетный финансовый год 2017	Отчетный финансовый год 2018 (факт)	Текущий год планового периода 2019	Очередной год планового периода 2020	Первый год планового периода 2021
	Цель: Повышение эффективности использования муниципальной собственности Ермаковского района											
1	Задача: Поступление неналоговых доходов бюджета района											
	Показатель											
	Поступление неналоговых доходов бюджета района	тыс.руб	х	Ведомственная отчетность	6887,72	7423,70	8061,21	10292,33	12907,98	10000,0	9500,0	9000,0
2	Задача: Увеличение количества граждан, участвующих в приватизации жилья											
	Показатель											
	Количество квартир переданных гражданам по приватизации (ежегодно)	Штук	х	Ведомственная отчетность	8	13	5	1	2	1	1	1
	Проведение технической инвентаризации объектов недвижимости (ежегодно)	Штук	х	Ведомственная отчетность	62	9	15	0	1	1	1	1

3	Задача: Увеличение количества земельных участков, вовлеченных в арендные отношения											
	Показатель											
	Количество заключенных договоров аренды земельных участков (ежегодно)	Штук	х	Ведомственная отчетность	164	215	205	145	118	100	105	110
4	Задача: Передача муниципального районного имущества в собственность поселений района											
	Показатель											
	количество поселений, которым при разграничении имущество передано в собственность. (ежегодно)	штук	х	Ведомственная отчетность	2	0	0	0	0	0	0	0
5	Задача: Рыночная оценка стоимости объектов муниципального имущества											
	Показатель											
	Проведение рыночной оценки права аренды на земельные участки, выставляемые на аукцион	штук	х	Ведомственная отчетность	0	0	0	1	2	1	1	1
	Проведение рыночной оценки продаваемого (выбывшего) муниципального имущества	штук	х	Ведомственная отчетность	0	0	15	1	7	1	1	1

Приложение № 3
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «01» марта 2019 г. № 86-п
Приложение № 2
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «31» октября 2013 г.№ 721-п

Основные меры правового регулирования в соответствующей сфере, направленные на достижение цели и (или) конечных результатов программы

№ п/п	Наименование нормативного правового акта Ермаковского района	Предмет регулирования, основное содержание	Срок принятия (год,квартал)
1	Постановление администрации Ермаковского района «Об утверждении программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Ермаковского района»		3 квартал 2018г
2	Решение Совета депутатов Ермаковского района «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ермаковского района» (новая редакция)	Порядок управления муниципальным имуществом	3 квартал 2015г
3	Решение Совета депутатов Ермаковского района «Об утверждении порядка формирования земельных участков и предоставления физическим и юридическим лицам земельных участков, находящихся в границах Ермаковского района» (новая редакция)	Регламентирование в сфере земельных отношений	1 квартал 2014г

Приложение № 4
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «01» марта 2019 г. № 86-п
Приложение № 3
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «31» октября 2013 г.№ 721-п

Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета по мероприятиям муниципальной программы

			Код бюджетной классификации				Отчетный финансовый год	Отчетный финансовый год	Отчетный финансовый год	Отчетный финансовый год 2017	Отчетный финансовый год 2018	Текущий год планового периода 2019	Очередной год планового периода 2020	Первый год планового периода 2021	Итого на период
Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	2014 год	2015 г	2016 г	2017 г	2018 г	2019 г	2020 г	2021 г	
Муниципальная программа	Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Ермаковского района»	всего расходные обязательства по программе	X	X	X	X	100,0	190,3	161,3	378,4	413,85	725,8	725,8	725,8	3421,25
		в том числе по ГРБС:	009	0412	6090082560	244	49,0	129,9	146,3	302,4	343,35	362,9	362,9	362,9	2059,65
			009	0412	6090082560	244	0,0	56,4	0,0	56,0	0,0	0,0	0,0	0,0	112,4
			009	0113	6090082510	244	3,0	0,0	15,0	13,0	40,0	50,0	50,0	50,0	221,0
			009	0113	6090082520	244	30,0	4,0	0,0	7,0	8,0	50,0	50,0	50,0	241,0
			009	0113	6090082530	244	0,0	0,0	0,0	00,0	0,0	112,9	112,9	112,9	199,0
			009	0113	6090082540	244	0,0	0,0	0,0	00,0	22,5	130,0	130,0	130,0	338,7
			009	0113	6090082550	244	0,0	0,0	0,0	00,0	0,0	20,0	20,0	20,0	60,0
			009	0113	6090082570	412	18,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	18,0
			009	0113	6090082650	410	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 5
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «01» марта 2019 г. № 86-п
Приложение № 4
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «31» октября 2013 г.№ 721-п

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы Ермаковского района с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Оценка расходов (тыс.руб.), годы								
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Итого на 2014-2021 годы
Муниципальная программа	Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Ермаковского района»	Всего	100,0	190,3	161,3	378,4	413,85	725,8	725,8	725,8	3421,25
		в том числе:									
		федеральный бюджет (*)									
		краевой бюджет									
		внебюджетные источники									
		местный бюджет (**)	100,0	190,3	161,3	378,4	413,85	725,8	725,8	725,8	3421,25
		юридические лица									

Администрация Ермаковского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«04» марта 2019 года № 89-п

О создании и деятельности комиссии по проведению проверок с целью осуществления контроля за использованием жилых помещений, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, условий жизни детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей содействия в преодолении трудной жизненной ситуации **и принятия решения о наличии или отсутствии обстоятельств в целях повторного заключения договоров найма специализированных жилых помещений на новый пятилетний срок**.

В целях обеспечения защиты жилищных прав *детей-сирот* и детей, оставшихся без попечения родителей, **выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации и принятия решения о наличии или отсутствии обстоятельств в целях повторного заключения договоров найма специализированных жилых помещений на новый пятилетний срок**, **руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации,** Законом Красноярского края от 24.12.2009 №9-4225 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 21.12.1996 N 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», статьей 17 Закона Красноярского края от 02.11.2000 N 12-961 «О защите прав ребенка», Постановление Правительства Красноярского края от 16.04.2013 N 166-п «Об утверждении Порядка выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не являющимся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющимся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации» (далее - постановление Правительства Красноярского края от 16.04.2013 N 166-п), постановлением Правительства Красноярского края от 16.04.2013 N 165-п «Об утверждении форм контроля, периодичности, сроков и порядка осуществления контроля за использованием жилых помещений и (или) распоряжением жилыми помещениями, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками, которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния этих жилых помещений» (далее - постановление Правительства Красноярского края от 16.04.2013 N 165-п), постановлением Правительства Красноярского края от 16.04.2013 N 164-п «Об утверждении Порядка установления факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются» (далее - постановление Правительства Красноярского края от 16.04.2013 N 164-п).

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по проверке условий жизни детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – Комиссия).
2. Утвердить состав Комиссии согласно приложению № 1.
3. Утвердить Положение о комиссии по проведению проверок с целью осуществления контроля за использованием жилых помещений, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, условий жизни детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей содействия в преодолении трудной жизненной ситуации **и принятия решения о наличии или отсутствии обстоятельств в целях повторного заключения договоров найма специализированных жилых помещений на новый пятилетний срок**, согласно приложению №2.
4. **Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по сельскому хозяйству и лесной отрасли С.М. Абрамова.**
5. **Постановление вступает в силу со дня опубликования (обнародования).**

Глава района М.А. Виговский

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «04» марта 2019 г. № 89-п

Состав комиссии
по проведению проверок с целью осуществления контроля
за использованием жилых помещений, обеспечением надлежащего санитарного
и технического состояния жилых помещений, условий жизни детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости
оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей,
лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
содействия в преодолении трудной жизненной ситуации
и принятия решения о наличии или отсутствии обстоятельств
в целях повторного заключения договоров найма
специализированных жилых помещений на новый пятилетний срок

Председатель комиссии:

С.М. Абрамов – заместитель главы администрации района по сельскому хозяйству и лесной отрасли – осуществляет общее руководство комиссией.

Заместитель председателя комиссии:

И.П. Добросоцкая - заместитель главы администрации района по социальным и общественно-политическим вопросам;

Е.В. Новоселова – ведущий специалист органов опеки и попечительства управления образования администрации района - секретарь комиссии.

Члены комиссии:

А.С. Сидоренко - начальник отдела АС и КХ администрации района;

А.А. Кеппель – главный специалист отдела по правовым вопросам;

П.В. Лихачев – и.о. директора Ермаковского центра капитального строительства администрации района;

Ф.Н. Сунцов - начальник земельных и имущественных отношений администрации района;

Ю.А. Парфенчук – ведущий специалист администрации Ермаковского сельского совета;

И.В. Чабаненко – специалист 1 категории отдела АС и КХ администрации района

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ермаковского района
от «04» марта 2019 г. № 89-п

Положение о комиссии
по проведению проверок с целью осуществления контроля
за использованием жилых помещений, обеспечением надлежащего санитарного
и технического состояния жилых помещений, условий жизни детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости
оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей,
лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
содействия в преодолении трудной жизненной ситуации
и принятия решения о наличии или отсутствии обстоятельств
в целях повторного заключения договоров найма
специализированных жилых помещений на новый пятилетний срок

1. Комиссия по проведению проверок (далее – комиссия) с целью осуществления контроля за использованием жилых помещений, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, условий жизни детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети-сироты) содействия в преодолении трудной жизненной ситуации и принятия решения о наличии или отсутствии обстоятельств в целях повторного заключения договоров найма специализированных жилых помещений на новый пятилетний срок.

Комиссия создана в целях реализации постановления Правительства Красноярского края от 16.04.2013 №166-п «Об утверждении порядка выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не являющимся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющимся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации», Постановлением Правительства Красноярского края от 16.04.2013 N 165-п «Об утверждении форм контроля, периодичности, сроков и порядка осуществления контроля за использованием жилых помещений и (или) распоряжением жилыми помещениями, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния этих жилых помещений», Постановлением Правительства Красноярского края от 16.04.2013 N 164-п «Об утверждении Порядка установления факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются».

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.
3. Персональный состав комиссии утверждается постановлением администрации Ермаковского района.
4. Работой комиссии руководит ее председатель, а в период его отсутствия - заместитель председателя комиссии.
5. Комиссия, с целью осуществления контроля за использованием жилых помещений, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, условий жизни детей-сирот, выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам содействия в преодолении трудной жизненной ситуации и принятия решения о наличии или отсутствии обстоятельств в целях повторного заключения договоров найма специализированных жилых помещений на новый пятилетний срок, проводит проверку условий жизни детей-сирот, местом жительства которых является территория Ермаковского района Красноярского края.

К компетенции комиссии относится:

- проведение плановых (1 раз в год) и внеплановых проверок за использованием жилых помещений, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, условий жизни детей-сирот, выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам содействия в преодолении трудной жизненной ситуации и принятия решения о наличии или отсутствии обстоятельств в целях повторного заключения договоров найма специализированных жилых помещений на новый пятилетний срок;
- оценка санитарного и технического состояния жилых помещений;
- оценка исполнения детьми-сиротами обязанностей по договору найма специализированного жилого помещения, оценка состояния здоровья детей-сирот, материального положения детей-сирот, уровня самостоятельности детей-сирот, их способности адаптироваться в обществе;
- установление факта невозможности преодоления детьми-сиротами обстоятельств самостоятельными усилиями;
- установление факта возможности преодоления детьми-сиротами обстоятельств самостоятельными усилиями;
- внесения предложения в администрацию Ермаковского района о наличии или отсутствии обстоятельств в целях повторного заключения договора найма специализированных жилых помещений на пятилетний срок.

Плановые проверки проводятся на основании ежегодного плана проведения проверок, утвержденного до 31 декабря текущего года, предшествующего году проведения плановых проверок.

Внеплановые проверки проводятся в связи с поступлением в уполномоченные органы местного самоуправления обращений и заявлений граждан, информации от органов государственной власти, из средств массовой информации о фактах ненадлежащего использования жилых помещений и (или) незаконном распоряжении жилыми помещениями, ненадлежащем санитарном и техническом состоянии жилых помещений). Внеплановая проверка проводится в течение 35 рабочих дней со дня поступления указанной информации.

6. Администрация Ермаковского района не позднее чем за 30 рабочих дней до наступления даты начала плановой проверки, определенной ежегодным планом проведения плановых проверок, в письменной форме направляют детям-сиротам уведомления по установленной форме (приложение №1) о дате начала и сроках проведения плановой проверки (далее - уведомление).

Для проведения проверки администрация Ермаковского района запрашивает у детей-сирот, достигших возраста 18 лет, следующие документы:

- копию договора социального найма жилого помещения;
- копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилые помещения (при наличии) либо выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о государственной регистрации права собственности на жилое помещение;
- копию домовой (поквартирной) книги;
- копии документов, подтверждающих правовые основания отнесения лиц, совместно проживающих с детьми-сиротами по месту постоянного жительства, к членам их семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, решения, заключения и разрешения, выдаваемые органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации об опеке и попечительстве) (при наличии);
- справку организации, входящей в государственную или муниципальную систему здравоохранения, о том, что лицо, проживающее в жилом помещении, нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма либо собственником которого является ребенок-сирота, страдает одной или несколькими тяжелыми формами хронических заболеваний, перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 16.06.2006 № 378 «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире» (при наличии).
- справку с места жительства о составе семьи и лицах, зарегистрированных в жилом помещении;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
- справку с места работы детей-сирот о размере заработной платы (при наличии);
- документы, подтверждающие наличие заболевания, инвалидности у детей-сирот, членов их семьи (при наличии).

Документы и информация, находящиеся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций запрашиваются администрацией Ермаковского района самостоятельно.

В течение 5 рабочих дней со дня получения уполномоченными органами местного самоуправления от соответствующих органов (организаций) и детей-сирот документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, Комиссия при участии детей-сирот осуществляет внешний и внутренний осмотр жилого помещения, проверяет санитарное и техническое состояние жилого помещения (далее – обследование жилого помещения).

7. По результатам обследования жилого помещения в течение 3 рабочих дней со дня обследования жилого помещения комиссия составляет заключение об обследовании жилого помещения по установленной форме (приложение N 2), которое подписывается всеми членами комиссии, присутствовавшими на обследовании жилого помещения.

Комиссия, в течение 7 рабочих дней со дня подготовки заключения об обследовании жилого помещения составляют акт проверки по установленной форме (приложение №3).

Акт проверки должен содержать результаты внешнего и внутреннего осмотра жилого помещения, оценку удовлетворительности санитарного и технического состояния жилого помещения, рекомендации по устранению выявленных в результате плановой проверки несоответствий.

Акт проверки и заключение об обследовании жилого помещения хранятся в администрации Ермаковского района и прикрепляются к учетному делу детей-сирот, а копия акта проверки направляется детям-сиротам в течение 7 рабочих дней со дня его составления.

На основании документов, указанных в пункте 6 Положения, заключения Комиссии и акта проверки, комиссия осуществляет оценку исполнения детьми-сиротами обязанностей по договору найма специализированного жилого помещения, состояния их здоровья, материального положения, уровня самостоятельности, способности адаптироваться в обществе.

8. По результатам проведенной проверки в течение 20 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 6 Положения, комиссия готовит предложение о наличии или отсутствии обстоятельств в целях повторного заключения договора найма специализированных жилых помещений на пятилетний срок и направляет его в администрацию Ермаковского района.

9. С учетом предложения комиссии, администрация Ермаковского района подготавливает проект постановления о принятии одного из нижеследующих решений:

- о наличии обстоятельств в целях повторного заключения договора найма специализированных жилых помещений на пятилетний срок;
- об отсутствии обстоятельств в целях повторного заключения договора найма специализированных жилых помещений на пятилетний срок.

Администрация Ермаковского района в течение 5 рабочих дней со дня получения предложения комиссии, принимает одно из указанных решений в виде постановления.

Основанием для принятия решения о наличии обстоятельств в целях повторного заключения договора найма специализированных жилых помещений на пятилетний срок является установление администрацией Ермаковского района факта невозможности преодоления детьми-сиротами обстоятельств самостоятельными усилиями.

Основанием для принятия решения об отсутствии обстоятельств в целях повторного заключения договора найма специализированных жилых помещений на пятилетний срок является установление администрацией Ермаковского района факта возможности преодоления детьми-сиротами обстоятельств самостоятельными усилиями.

10. Комиссия обеспечивает доведение информации о решении, принятом в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения, до сведения детей-сирот в письменной форме в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.

11. Решение о наличии или отсутствии обстоятельств в целях повторного заключения договора найма специализированных жилых помещений на пятилетний срок хранится в учетном деле детей-сирот.

Приложение № 1
К Положению о комиссии
по проведению проверок с целью осуществления контроля
за использованием жилых помещений, обеспечением надлежащего санитарного
и технического состояния жилых помещений, условий жизни детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости
оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей,
лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
содействия в преодолении трудной жизненной ситуации
и принятия решения о наличии или отсутствии обстоятельств
в целях повторного заключения договоров найма
специализированных жилых помещений на новый пятилетний срок

Уведомление
о дате начала и сроках проведения плановой проверки жилого помещения

с. Ермаковское «___» _____20__ г.

Уважаемый _____
(фамилия, имя, отчество)

«_____» _____ 20 ___ г. в период с «_____» до «____» час. будет проводиться обследование жилого помещения по адресу: _____
(адрес нахождения жилого помещения)

_____
нанимателем которого являетесь Вы, согласно договора найма специализированного жилого помещения
_____

Данное жилое помещение администрация Ермаковского района вправе передать Вам по договору социального найма, либо повторно заключить договор найма жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на пятилетний срок.

Для принятия одного из вышеперечисленных решений Вам необходимо в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления предоставить в администрацию Ермаковского района следующие документы:

- справку с места жительства о составе семьи и лицах, зарегистрированных в жилом помещении;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
- справку с места работы детей-сирот о размере заработной платы (при наличии);
- документы, подтверждающие наличие заболевания, инвалидности у детей-сирот, членов их семьи (при наличии).
- копию договора социального найма жилого помещения;
- копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилые помещения (при наличии) либо выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о государственной регистрации права собственности на жилое помещение;
-копию домовой (поквартирной) книги;
- копии документов, подтверждающих правовые основания отнесения лиц, совместно проживающих с детьми-сиротами по месту постоянного жительства, к членам их семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, решения, заключения и разрешения, выдаваемые органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации об опеке и попечительстве) (при наличии);
- справку организации, входящей в государственную или муниципальную систему здравоохранения, о том, что лицо, проживающее в жилом помещении, нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма либо собственником которого является ребенок-сирота, страдает одной или несколькими тяжелыми формами хронических заболеваний, перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 16.06.2006 № 378 «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире» (при наличии);
- документы, подтверждающие наличие заболевания, инвалидности у детей-сирот, членов их семьи (при наличии).

Приложение № 2
К Положению о комиссии
по проведению проверок с целью осуществления контроля
за использованием жилых помещений, обеспечением надлежащего санитарного
и технического состояния жилых помещений, условий жизни детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости
оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей,
лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
содействия в преодолении трудной жизненной ситуации
и принятия решения о наличии или отсутствии обстоятельств
в целях повторного заключения договоров найма
специализированных жилых помещений на новый пятилетний срок

Заключение
об обследовании жилого помещения

с. Ермаковское «___» _____20____г.

Комиссия, назначенная в соответствии с постановлением администрации Ермаковского района от _____ № _____для проведения проверки с целью обеспечения защиты жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, исполнения детьми-сиротами обязанностей по договору найма специализированного жилого помещения, материального положения детей-сирот, в составе председателя_____ и членов межведомственной комиссии_____, при участии нанимателя жилого помещения_____ осуществили внешний и внутренний осмотр жилого помещения, оценку удовлетворительности санитарного и технического состояние жилого помещения, расположенного по адресу: _____,

Проверкой установлено, что общая площадь жилого помещения (жилого дома) составляет _____ кв. м, состоит из _____ комнат, находится на _____ этаже в _____ этажном доме.

Дом состоит из основного _____ строения; в _____ техническом состоянии, _ ветхий, ___ аварийный, комнаты сухие, светлые, проходные, количество окон и пр.)

Благоустройство дома и жилой площади (водопровод, канализация, какое отопление, газ, ванна, лифт, телефон и т.д.). _____

_____

Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное) _____.

В вышеуказанном жилом помещении проживают:

Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Проживают / не проживают	Родственное отношение

Проживание в жилом помещении лиц, страдающих одной или несколькими тяжелыми формами хронических заболеваний, (не выявлено/выявлено) _____

_____

(указать Ф.И.О., имеющееся заболевание)

Члены комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Председатель комиссии

_____ / _____

(подпись) / (Ф.И.О.)

Приложение № 3
К Положению о комиссии
по проведению проверок с целью осуществления контроля
за использованием жилых помещений, обеспечением надлежащего санитарного
и технического состояния жилых помещений, условий жизни детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости
оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей,
лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
содействия в преодолении трудной жизненной ситуации
и принятия решения о наличии или отсутствии обстоятельств
в целях повторного заключения договоров найма
специализированных жилых помещений на новый пятилетний срок

Акт
проверки жилого помещения

с. Ермаковское «___» _____20__г.

Комиссия в составе:
Председателя _____

Членов комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

провела плановую (внеплановую) проверка жилого помещения, расположенного по адресу: _____

_____

в котором проживает _____

являющийся нанимателем, по договору _____

В результате проверки установлено, что общая площадь жилого помещения (жилого дома) составляет _____ кв. м, состоит из _____ комнат, находится на _____ этаже в _____ этажном доме.

Дом состоит из основного _____ строения; в _____ техническом состоянии, ___ ветхий, ___ аварийный; комнаты сухие, светлые, проходные, количество окон и пр.)

Благоустройство дома и жилой площади (водопровод, канализация, какое отопление, газ, ванна, лифт, телефон и т.д.) _____

_____

Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное) _____

В вышеуказанном жилом помещении проживают:

Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Проживают / не проживают	Родственное отношение

Проживание в жилом помещении лиц, страдающих одной или несколькими тяжелыми формами хронических заболеваний, (не выявлено / выявлено) _____

_____

(указать Ф.И.О., имеющееся заболевание)

В ходе обследования жилого помещения «___» _____ 20 __ г. установлено, что _____

_____

_____

_____

(сведения об отсутствии несоответствий нормам или сведения о выявленных несоответствиях и рекомендации по их устранению)

о чем составлен акт от «____»_____20___г.

Члены межведомственной комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Председатель комиссии:

_____ / _____

(подпись) / (Ф.И.О.)

Учредители: Администрация и Совет депутатов Ермаковского района

Главный редактор: Володенков М.Л.

Адрес редакции: 662820 Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, пл. Ленина, 5
Тел. 8(39138) 2-15-64; e-mail: adminerm@krasmail.ru

Отпечатано в типографии ООО «Март», г. Абакан, пр. Ленина, 79.
Тел. (3902) 22-34-27 Тираж 999 экз. Зак. №19р-64

Газета выходит не реже одного раза в квартал