

ЕРМАКОВСКИЙ ВЕСТНИК

21 ИЮНЯ 2018 ГОДА

№19

ИЗДАНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ И СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ЕРМАКОВСКОГО РАЙОНА

ГАЗЕТА РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО

ИЗВЕЩЕНИЕ

1. Администрация Ермаковского района проводит конкурс на предоставление субсидий юридическим лицам и ИП глав крестьянско-фермерских хозяйств на строительство объектов по производству, и (или) переработке, и (или) хранению, и (или) реализации сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых продуктов, приобретение оборудования для производства, и (или) хранения, и (или) реализации сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых продуктов в рамках реализации муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ермаковском районе» путем проведения открытого конкурса среди юридических лиц и (или) ИП главы КФХ осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых продуктов, зарегистрированные и ведущие свою деятельность на территории Ермаковского района.

2. Юридический и почтовый адрес организатора конкурса: 662820, Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, пл. Ленина, 5

3. Размещение и предоставление конкурсной документации: конкурсная документация размещена на сайте администрации Ермаковского района www.adminem.ru, в газете «Ермаковский Вестник» издание Администрации и совета депутатов Ермаковского района.

4. Наименование, характеристика предмета конкурса:

- Предоставление субсидии на возмещение части затрат крестьянско-фермерским хозяйствам, на строительство объектов по производству сельскохозяйственной продукции (строительство молочно-товарной фермы, приобретение доильного оборудования);

- предоставление субсидий на возмещение части затрат КФХ на строительство объектов по производству пищевой продукции (приобретение оборудования для производства мясных пищевых продуктов).

5. Место подачи конкурсных заявок: 662820, Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, пл. Ленина, 5, 1 этаж, кабинет №107.

6. Начало срока и время подачи конкурсных заявок: «21» июня 2018 года, с 08 час.00 мин. до 16 час.00 мин., в рабочие дни.

7. Окончание срока подачи конкурсных заявок: 16 час.00 мин. «21» июля 2018 года.

8. Место, дата и время проведения конкурса: 10 час. 00 мин. «16» июля 2018 года по адресу: 662820, Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, пл. Ленина, 5 (актовый зал).

9. Оформление результатов конкурса: Решение о предоставлении субсидии оформляется постановлением администрации Ермаковского района.

Приложение N 1

предоставления субсидии на возмещение части затрат юридическим лицам и ИП глав КФХ на строительство объектов по производству, и (или) переработке, и (или) хранению, и (или) реализации сельскохозяйственной продукции, и (или) пищевых продуктов, приобретение оборудования для производства и (или) переработки, и (или) хранения и (или) реализации сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых продуктов

Заявление о предоставлении субсидии

Прошу предоставить _____
(полное наименование заявителя)

Для возмещение затрат, фактически понесенных на строительство объектов для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции, на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства сельскохозяйственной продукции

1. Информация о заявителе:

Юридический адрес _____

Телефон, факс, e-mail _____

ИНН/КПП _____

Банковские реквизиты _____

2. Средняя численность работников заявителя за предшествующий календарный год, с учетом всех его работников, в том числе работников, работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений _____

3. Размер средней заработной платы, рублей _____
(на последнюю отчетную дату)

4. Применяемая заявителем система налогообложения (отметить любым знаком):

- общая;

- упрощенная (УСН);

- в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД);

- для сельскохозяйственных товаропроизводителей.

5. Краткое описание инвестиционного проекта: _____
(указать суть проекта, его цель, сроки реализации)

6. Результаты, которые планируется достичь по итогам реализации проекта: _____

_____ (сроки создания и количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест с указанием специальностей,

расширение объемов производства товаров, оказываемых услуг на _____%; ед. в год и т.п.)

Размер субсидии прошу установить в соответствии с Порядком предоставления субсидии на возмещение части затрат юридическим лицам и ИП глав КФХ на строительство объектов для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции, на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства сельскохозяйственной продукции

Прошу указанную информацию не предоставлять без моего согласия третьим лицам.

Руководитель

_____ (указать должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата _____

Приложение N 2

предоставления субсидии на возмещение части затрат юридическим лицам и ИП глав КФХ на строительство объектов по производству, и (или) переработке, и (или) хранению, и (или) реализации сельскохозяйственной продукции, и (или) пищевых продуктов, приобретение оборудования для производства и (или) переработки, и (или) хранения и (или) реализации сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых продуктов

Согласие

на обработку персональных данных гражданина, являющегося представителем
юридического лица (заявителя) или ИП глава КФХ (заявителем)

с. Ермаковское «__» _____ 201__ г.

Я, _____, имеющий (ая) _____

(фамилия, имя, отчество) (вид документа, удостоверяющего личность)

N _____, выдан _____

(наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность, дата выдачи)

проживающий (ая) _____

(адрес места жительства по паспорту)

выражаю свое согласие на обработку администрацией Ермаковского района Красноярского края, расположенной по адресу: Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, пл. Ленина, 5, моих персональных данных.

Настоящее согласие представляется на осуществление любых правомерных действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы в целях реализации права на получение субсидии юридическим лицам и ИП главам крестьянско-фермерских хозяйств на строительство объектов по производству, и (или) хранению, и (или) реализации сельскохозяйственной продукции, и (или) пищевых продуктов, приобретение оборудования для производства и (или) переработки, и (или) хранения и (или) реализации сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых продуктов, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу и трансграничную передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными в соответствии с действующим законодательством. Обрабатываться могут такие персональные данные, как фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес проживания.

Мне известно, что обработка администрацией моих персональных данных осуществляется в информационных системах, с применением электронных и бумажных носителей информации.

Данное согласие действует в течение всего срока предоставления и освоения субсидии.

В случае несогласия с дальнейшей обработкой персональных данных мной будет направлено письменное заявление об отзыве согласия на обработку персональных данных.

(подпись)

Приложение N 3

предоставления субсидии на возмещение части затрат юридическим лицам и ИП глав КФХ на строительство объектов по производству, и (или) переработке, и (или) хранению, и (или) реализации сельскохозяйственной продукции, и (или) пищевых продуктов, приобретение оборудования для производства и (или) переработки, и (или) хранения и (или) реализации сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых продуктов

Технико – экономическое обоснование

для предоставления субсидии на возмещение части затрат юридическим лицам и ИП глав КФХ на строительство объектов по производству, и (или) переработке, и (или) хранению, и (или) реализации сельскохозяйственной продукции, и (или) пищевых продуктов, приобретение оборудования для производства и (или) переработки, и (или) хранения и (или) реализации сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых продуктов

Информация о деятельности заявителя

Наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя	Индивидуальный предприниматель глава Крестьянского (Фермерского) Хозяйства Кускашев Николай Дмитриевич
Юридический адрес регистрации	Красноярский край, Ермаковский район, п. Ойский, ул. Кравченко, д.33
Фактический адрес нахождения	п. Ойский, 1500 м на юго-восток от п. Ойский
Контактные данные (телефон/факс, e-mail)	89235953481, kuskasheva-natalia@yandex.ru
Применяемая система налогообложения	Единый сельскохозяйственный налог
ФИО руководителя	Кускашев Николай Дмитриевич
Описание деятельности (период осуществления деятельности; направления деятельности; основные виды производимой продукции, технологические показатели, экономические показатели, перспективы развития)	
Фактически осуществляемые виды деятельности по ОКВЭД (в соответствии с выпиской из ЕГРИП / ЕГРЮЛ)	01.43.1 01.11.1 01.11.2 01.41 01.42

Технико-экономическое обоснование на строительство объектов по производству, и (или) переработке, и (или) хранению, и (или) реализации сельскохозяйственной продукции, и (или) пищевых продуктов, приобретение оборудования для производства и (или) переработки, и (или) хранения и (или) реализации сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых продуктов

Мероприятие (приобретение, строительство)	Мероприятие №1	Мероприятие №2	Мероприятие №3
Вид деятельности, для осуществления которого выполняется мероприятие (указывается наименование и код ОКВЭД из ЕГРЮЛ, ЕГРИП)	Строительство молочно-товарной фермы 01.41		
Стоимость приобретаемого оборудования (указывается с учетом НДС), тыс.рублей			

Цель приобретения оборудования (создание, модернизация, развитие производства), краткое описание ожидаемых результатов			
Количество созданных рабочих мест			
Сроки освоения средств мероприятия			

Финансово-экономические показатели деятельности заявителя

Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий текущему году (факт)	Текущий год (план)	Очередной год (план)
Выручка от реализации товаров (работ, услуг)	тыс. рублей			
в том числе НДС	тыс. рублей			
Загрты на производство и сбыт товаров (работ, услуг)	тыс. рублей			
Прибыль (убыток) от продаж товаров (работ, услуг)	тыс. рублей			
Налоговые платежи в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды, всего	тыс. рублей			
в том числе по видам налогов <*>	х	х	х	х
налог на прибыль организаций (общий режим налогообложения, УСН, ЕНВД, патент)	тыс. рублей			
НДФЛ	тыс. рублей			
страховые взносы во внебюджетные фонды (ПФР, ФОМС, ФСС)	тыс. рублей			
налог на имущество организаций	тыс. рублей			
транспортный налог	тыс. рублей			
налог на землю	тыс. рублей			
Чистая прибыль (убыток)	тыс. рублей			
Фонд оплаты труда	тыс. рублей			
Среднесписочная численность персонала	чел.			
Среднемесячная заработная плата на 1 работающего	рублей			
Рынки сбыта товаров (работ, услуг)	х	х	х	х
Объем отгруженных товаров (работ, услуг), в т.ч.:	тыс. рублей			
объем товаров (работ, услуг), отгруженных на территории Красноярского края	тыс. рублей			
объем товаров (работ, услуг), отгруженных за пределы Красноярского края	тыс. рублей			
объем товаров (работ, услуг), отгруженных за пределы Российской Федерации (экспорт)	тыс. рублей			

<*> Заполняется только по уплачиваемым видам налогов.

(должность руководителя) (подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Целевые индикаторы деятельности заявителя

Наименование индикатора	Единица измерения	Год, предшествующий текущему году (факт)	Текущий год (план)
создание новых рабочих мест	мест		
производство молока	га		
Производство мясных пищевых продуктов	тн		
объем производства сельскохозяйственной продукции	тыс.руб		

(должность руководителя) (подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Приложение N 4

предоставления субсидии на возмещение части затрат юридическим лицам и ИП глав КФХ на строительство объектов по производству, и (или) переработке, и (или) хранению, и (или) реализации сельскохозяйственной продукции, и (или) пищевых продуктов, приобретение оборудования для производства и (или) переработки, и (или) хранения и (или) реализации сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых продуктов

Критерии отбора заявителей

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1	2	3
I	Социальная эффективность	
a)	среднемесячная заработная плата за последний отчетный период в расчете на одного работника менее МРОТ установленной Федеральным законодательством.	1
	среднемесячная заработная плата за последний отчетный период в расчете на одного работника более 2 МРОТ установленной Федеральным законодательством.	2
б)	среднесписочная численность работающих на предприятии в отчетном году:	
	от 1 до 5	1
	от 6 до 15	2
	от 16 до 30	3
	от 31 до 100	4
	свыше 100	5
в)	прирост количества рабочих мест	
	прирост отсутствует	0
	создание 1 рабочего места	1
	создание 2 рабочих мест	2
	создание 3 рабочих мест	3
	создание 4 рабочих мест	4
	создание 5 и более дополнительных рабочих мест	5
II	Бюджетная эффективность	
a)	увеличение объема налоговых отчислений в бюджеты всех уровней в очередном году (плановом) по отношению к текущему году:	
	прирост отсутствует	0
	до 5 процентов	1
	от 6 до 15 процентов	2
	от 16 до 25 процентов	3
	от 26 до 35 процентов	4
	свыше 35 процентов	5
III	Экономическая эффективность:	
a)	увеличение объема производства и реализации сельскохозяйственной продукции, отгруженных на территории Красноярского края, в очередном году (плановом) по отношению к текущему году:	
	прирост отсутствует	0
	до 5 процентов	1
	от 6 до 15 процентов	2
	от 16 до 25 процентов	3

	от 26 до 35 процентов	4
	свыше 35 процентов	5
б)	увеличение объема производства и реализации сельскохозяйственной продукции отгруженных за пределы Красноярского края, в очередном году (плановом) по отношению к текущему году:	
	прирост отсутствует	0
	до 5 процентов	1
	от 6 до 15 процентов	2
	от 16 до 25 процентов	3
	от 26 до 35 процентов	4
	свыше 35 процентов	5
IV	Месторасположение	
	городской округ	2
	муниципальный район	5

<I> Под отчетным годом понимается финансовый год, предшествующий году предоставления гранта.

Приложение N 5
предоставления субсидии на возмещение части затрат юридическим лицам и ИП глав КФХ на строительство объектов по производству, и (или) переработке, и (или) хранению, и (или) реализации сельскохозяйственной продукции, и (или) пищевых продуктов, приобретение оборудования для производства и (или) переработки, и (или) хранения и (или) реализации сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых продуктов

Лист согласования

Руководствуясь Порядком предоставления субсидий на возмещение части затрат юридическим лицам и ИП глав крестьянско-фермерских хозяйств на строительство объектов по производству, и (или) реализации сельскохозяйственной продукции, и (или) пищевых продуктов, приобретение оборудования для производства и (или) хранения, и (или) развития реализации сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых продуктов от 04.08.2017г. № 518-п конкурсная комиссия согласовывает заявку

(Юридическое лицо, ИП глава крестьянско- фермерское хозяйство)

Дата регистрации заявки _____

ФИО	Должность	Подпись	Примечание

Приложение N 6

предоставления субсидии на возмещение части затрат юридическим лицам и ИП глав КФХ на строительство объектов по производству, и (или) переработке, и (или) хранению, и (или) реализации сельскохозяйственной продукции, и (или) пищевых продуктов, приобретение оборудования для производства и (или) переработки, и (или) хранения и (или) реализации сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых продуктов

Реестр получателей субсидий

на возмещение части затрат юридическим лицам и ИП глав КФХ на строительство объектов по производству, и (или) реализации сельскохозяйственной продукции, и (или) пищевых продуктов, приобретение оборудования для производства и (или) хранения, и (или) развития реализации сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых продуктов

№п/п	Наименование получателя	ИНН	Номер и дата соглашения	Наименование банка	Размер субсидии, рублей

И.о. главы района _____
(подпись)

Приложение N 7

к Порядку предоставления субсидии на возмещение части затрат юридическим лицам и ИП глав КФХ на строительство объектов по производству, и (или) переработке, и (или) хранению, и (или) реализации сельскохозяйственной продукции, и (или) пищевых продуктов, приобретение оборудования для производства и (или) переработки, и (или) хранения и (или) реализации сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых продуктов

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии на возмещение части затрат юридическим лицам и ИП глав КФХ на строительство объектов по производству, и (или) переработке, и (или) хранению, и (или) реализации сельскохозяйственной продукции, и (или) пищевых продуктов, приобретение оборудования для производства и (или) переработки, и (или) хранения и (или) реализации сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых продуктов.

с. Ермаковское «__» _____ 20__ г.

Администрация Ермаковского района, действующая от имени муниципального образования, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице главы района _____, действующего на основании Устава Ермаковского района с одной стороны, и _____ именуемый (ая) в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

- 1.1. В соответствии с настоящим соглашением (далее - Соглашение) Главный распорядитель обязуется перечислить Получателю денежные средства в виде субсидий _____.
- 1.2. Субсидирование осуществляется в форме компенсации части произведенных Получателем затрат _____, но в пределах лимита бюджетных средств
- 1.3. Субсидирование осуществляется на основании _____.
- 1.4. Субсидия предоставляется при условии выполнения Получателем обязательств, установленных настоящим Соглашением и действующим законодательством Российской Федерации.

2. Размер субсидии и порядок ее выплаты

- 2.1. Размер предоставляемой субсидии составляет _____ рублей (_____ рублей _____ копеек) за счет средств _____ бюджета.
- 2.2. Субсидия выплачивается Главным распорядителем путем перечисления денежных средств на расчетный счет Получателя _____ открытый в _____ после вступления в силу Постановления администрации Ермаковского района о предоставлении субсидий субъекту агропромышленного комплекса района.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Главный распорядитель обязуется:

3.1.1. Осуществлять перечисление Субсидии на расчетный счет Получателя в размере, указанном в п. 2.1. настоящего Соглашения.

3.1.2. Выполнять иные обязательства, установленные настоящим Соглашением и действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Главный распорядитель вправе:

3.2.1. Запрашивать у Получателя информацию и документы, необходимые для реализации настоящего Соглашения, а также для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий предоставления субсидии.

3.2.2. Осуществлять контроль и проводить проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Получателем.

3.2.3. Осуществлять иные права, установленные настоящим Соглашением, Постановлением и действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Получатель обязуется:

3.3.1. Соблюдать условия предоставления субсидии, установленные настоящим Соглашением и действующим законодательством Российской Федерации.

3.3.2. Развивать деятельность, на поддержку которой выделяется субсидия не менее пяти лет после заключения данного Соглашения.

3.3.3. Сохранить ___ рабочих (ее) мест(о) на территории Ермаковского района.

3.3.4. Создать на 25.12.2017 г. ___ рабочих (ее) мест(о), на 25.12.2018г. ___ рабочих (ее) мест(о) на территории Ермаковского района.

3.3.5. Обеспечивать в соответствии с законодательством о налогах и сборах дисциплину расчётов с бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, внебюджетными фондами. Не допускать образования задолженности по налогам и сборам, страховым взносам в ПФРФ, фонд социального страхования РФ, арендной плате за использование земельных участков находящихся в аренде на территории Ермаковского района. 3.3.6. Поддерживать размер среднемесячной заработной платы работников не ниже МРОТ и обеспечивать своевременную выплату заработной платы.

3.3.7. Предоставлять ежегодно в администрацию Ермаковского района до 15 февраля следующего за годом получения субсидий, а также и по запросу администрации Ермаковского района, информацию о показателях производственной деятельности на соответствующий финансовый год, уплате налоговых и неналоговых платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, документы, необходимые для проведения оценки эффективности предоставления субсидии.

- годовой бухгалтерский отчет (баланс, отчет о прибыли и убытках, прочее в зависимости от форм ведения учета).

3.3.8. Представлять по запросу Главного распорядителя в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за исполнением условий предоставления субсидии и настоящего Соглашения, а также оказывать содействие Главному распорядителю при проведении контрольных мероприятий.

3.3.9. Выполнять иные обязательства, установленные настоящим Соглашением и действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Получатель вправе:

3.4.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

3.4.2. Участвовать в осуществлении Главным распорядителем контроля за исполнением условий предоставления субсидии.

3.4.3. Осуществлять иные права, установленные настоящим Соглашением и действующим законодательством Российской Федерации.

4. Основания приостановления (возврата) предоставления субсидии

4.1. Приостановление (возврат) предоставления субсидии (остатка субсидии) осуществляется в случаях:

- представления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных на получение субсидии - в размере суммы, на которую Получатель представил недостоверные сведения;
- в случае, если у Получателя в ходе реализации заявленного проекта, сложилось отклонения от запланированных финансово-экономических показателей в сторону уменьшения более чем на 15 процентов;
- фактического неосуществления сельскохозяйственной деятельности без ликвидации юридического лица, учредителем (соучредителем) которого являлся Получатель, без выхода Получателя из состава учредителей юридического лица или без прекращения Получателем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя - в полном объеме;
- объявления Получателя несостоятельным (банкротом) в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- несоответствия фактически осуществляемой сельскохозяйственной деятельности виду деятельности, на который была выдана субсидия;
- продажи и (или) неосуществления Получателем ввода в эксплуатацию приобретенного оборудования на возмещение части затрат которого была выдана субсидия;
- нецелевого использования получателем субсидии бюджетных средств;
- нарушения Получателем иных условий настоящего Соглашения.

4.2. Приостановление (возврат) перечисления субсидии (остатка субсидии) осуществляется после принятия комиссией решения о приостановлении (возврате) субсидии, и направленного в течение 10 рабочих дней получателю субсидии копию решения комиссии.

5. Ответственность Сторон

5.1. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до _____ года, при условии полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6.2. Днем подписания Соглашения считается дата подписания Главным распорядителем подписанного Получателем Соглашения.

7. Порядок рассмотрения споров

7.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

7.2. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат рассмотрению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8. Особые условия

8.1. При заключении настоящего Соглашения Получатель выражает согласие на осуществление Главным распорядителем проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

8.2. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до момента полного исполнения сторонами обязательств, предусмотренных настоящим соглашением.

8.3. Внесение в настоящее Соглашение изменений в связи с изменениями законодательства Российской Федерации осуществляется Главным распорядителем в одностороннем порядке путем направления Получателю соответствующего письменного уведомления в месячный срок со дня вступления в силу изменений законодательства Российской Федерации. Внесенные изменения в настоящее Соглашение вступают в силу для Сторон со дня, указанного в уведомлении.

8.4. Иные не предусмотренные пунктом 8.1 изменения вносятся в настоящее Соглашение по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения.

8.5. В случае изменения места жительства (фактического места жительства), юридического (фактического) адреса осуществления предпринимательской деятельности, контактных телефонов Получателя обязан направить Главному распорядителю в течение 5 дней письменное уведомление о произошедших изменениях.

8.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются зако-

нодательством Российской Федерации.

8.7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. Адреса и реквизиты Сторон

Главный распорядитель

Получатель

10. Подписи Сторон

Главный распорядитель

Получатель

Глава Ермаковского района

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

М.П.

М.П.

Приложение N 8

предоставления субсидии на возмещение части затрат юридическим лицам и ИП глав КФХ на строительство объектов по производству, и (или) переработке, и (или) хранению, и (или) реализации сельскохозяйственной продукции, и (или) пищевых продуктов, приобретение оборудования для производства и (или) переработки, и (или) хранения и (или) реализации сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых продуктов

Бюллетень

Участник конкурсного отбора юридическое лицо, ИП глава КФХ _____

I	Социальная эффективность	Количество начисляемых баллов	Оценка, поставленная заявителем конкурсной комиссией
A)	среднемесячная заработная плата за последний отчетный период в расчете на одного работника менее МРОТ установленной Федеральным законодательством.	1	
	среднемесячная заработная плата за последний отчетный период в расчете на одного работника более 2 МРОТ установленной Федеральным законодательством.	2	
B)	среднемесячная численность работающих на предприятии в отчетном году:		
	от 1 до 5	1	
	от 6 до 15	2	
	от 16 до 30	3	
	от 31 до 100	4	
	свыше 100	5	
B)	прирост количества рабочих мест		
	прирост отсутствует	0	
	создание 1 рабочего места	1	
	создание 2 рабочих мест	2	
	создание 3 рабочих мест	3	
	создание 4 рабочих мест	4	
	создание 5 и более дополнительных рабочих мест	5	
II	Бюджетная эффективность		
A)	увеличение объема налоговых отчислений в бюджеты всех уровней в очередном году (плановом) по отношению к текущему году:		
	прирост отсутствует	0	
	до 5 процентов	1	
	от 6 до 15 процентов	2	
	от 16 до 25 процентов	3	
	от 26 до 35 процентов	4	
	свыше 35 процентов	5	
III	Экономическая эффективность:		
B)	увеличение объема производства и реализации сельскохозяйственной продукции, отгруженных на территории Красноярского края, в очередном году (плановом) по отношению к текущему году:		
	прирост отсутствует	0	
	до 5 процентов	1	
	от 6 до 15 процентов	2	
	от 16 до 25 процентов	3	
	от 26 до 35 процентов	4	
	Свыше 35 процентов	5	
IV	Месторасположение		
	городской округ	2	
	муниципальный район	5	
Общее количество баллов			

Подписи членов конкурсной комиссии

ФИО	Должность	Подпись	Примечание

Приложение N 9

предоставления субсидии на возмещение части затрат юридическим лицам и ИП глав КФХ на строительство объектов по производству, и (или) переработке, и (или) хранению, и (или) реализации сельскохозяйственной продукции, и (или) пищевых продуктов, приобретение оборудования для производства и (или) переработки, и (или) хранения и (или) реализации сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых продуктов

Отчет

о выполнении целевых индикаторов, результативности использования субсидий, деятельности юридического лица, ИП глав крестьянско-фермерских хозяйств на территории района за 20__ год

_____ (полное наименование юридического лица или ИП глава КФХ)

N п/п	Наименование целевых индикаторов	Единица измерения	Значение индикатора	
			плановое	фактическое
11	2	3	4	5
I	создание новых рабочих мест	мест		
	производство молока	тн		
	производство мясных пищевых продуктов	тн		
	объем производства сельскохозяйственной продукции	тыс. руб		

Получатель субсидии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии печати)

« _____ » _____ 20 ____ г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЕРМАКОВСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«13» июня 2018 г. № 303-п

Об утверждении состава конкурсной комиссии

В соответствии с Законом Красноярского края от 21.04.2016г. № 10-4429 «О государственной поддержке муниципальных районов Красноярского края, реализующих муниципальные программы, направленные на развитие сельских территорий», на основании постановления администрации Ермаковского района от 30.10.2017г. №778-п «О внесении изменения в постановление администрации Ермаковского района от 30.10.2013 № 715-п «Об утверждении муниципальной программы Ермаковского района «Развитие хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ермаковском районе»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора юридических лиц и ИП глав крестьянско-фермерских хозяйств для предоставления субсидий на возмещение части затрат, на строительство объектов по производству, и (или) переработке, и (или) хранению, и (или) реализации сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых продуктов, приобретение оборудования для производства, и (или) переработки, и (или) хранения, и (или) реализации сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых продуктов в рамках подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2016-2018 годы» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ермаковском районе», утвержденной постановлением администрации Ермаковского района от 30.10.2013 №715-п «Об утверждении муниципальной программы Ермаковского района «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ермаковском районе» (далее - конкурсная комиссия) согласно приложению № 1.

2. Утвердить Порядок работы конкурсной комиссии согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением возложить на заместителя главы района по сельскому хозяйству и лесной отрасли С.М. Абрамова.

4. Постановление разместить на официальном сайте администрации Ермаковского района www.adminterm.ru.

5. Постановление вступает в силу со дня опубликования (обнародования).

Глава района

М.А. Виговский

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ермаковского района
от 13 июня 2018 г. № 303-п

Состав

конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора юридических лиц и ИП глав крестьянско-фермерских хозяйств на строительство объектов по производству, и (или) переработке, и (или) хранению, и (или) реализации сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых продуктов, приобретение оборудования для производства, и (или) переработки, и (или) хранения, и (или) реализации сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых продуктов в рамках подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2016-2018 годы», муниципальной программы Ермаковского района «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ермаковском районе», утвержденной постановлением администрации Ермаковского района от 14.07.2016 №449-п о внесении изменений в постановление администрации Ермаковского района от 30.10.2013 №715-п «Об утверждении муниципальной программы Ермаковского района «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ермаковском районе»

Виговский Михаил Анатольевич	глава района, председатель конкурсной комиссии, либо лицо его замещающий;
Абрамов Сергей Михайлович	заместитель Главы администрации района по сельскому хозяйству и лесной отрасли, заместитель председателя конкурсной комиссии;
Гузенко Елена Георгиевна	ведущий специалист по анализу и прогнозированию АПК, секретарь конкурсной комиссии;
Члены конкурсной комиссии:	
Нелюбов Дмитрий Викторович	Нелюбов Дмитрий Викторович
Рыбакова Ольга Андреевна	главный специалист по правовым вопросам администрации Ермаковского района;
Кравченко Наталья Михайловна	начальник финансового управления администрации Ермаковского района, либо лицо его замещающий;
Рейнварт Рита Карловна	Начальник отдела планирования и экономического развития администрации Ермаковского района;
Ильичева Тамара Николаевна	Начальник отдела учета и отчетности администрации Ермаковского района;
Бабанаква Наталья Владимировна	Начальник отдела архитектуры строительства и коммунального хозяйства администрации Ермаковского района;
Сунцов Федор Николаевич	Начальник отдела земельных и имущественных отношений;
Панова Наталья Владимировна	Директор МКУ «Ермаковский центр капитального строительства»
Савченко Марина Александровна	Специалист I категории отдела сельского хозяйства
Филиппов Николай Петрович	Депутат Ермаковского районного Совета депутатов.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ермаковского района
от 13 июня 2018 г. № 303-п

Порядок

работы конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора юридических лиц и ИП глав крестьянско-фермерских хозяйств на строительство объектов по производству, и (или) переработке, и (или) хранению, и (или) реализации сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых продуктов, приобретение оборудования для производства, и (или) переработки, и (или) хранения, и (или) реализации сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых продуктов в рамках подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2016-2018 годы», муниципальной программы Ермаковского района «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ермаковском районе», утвержденной постановлением администрации Ермаковского района от 14.07.2016 №449-п о внесении изменений в постановление администрации Ермаковского района от 30.10.2013 №715-п «Об утверждении муниципальной программы Ермаковского района «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ермаковском районе»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Конкурсная комиссия по проведению конкурсного отбора юридических лиц и ИП глав крестьянско-фермерских хозяйств для предоставления субсидий на возмещение части затрат на строительство объектов по производству, и (или) переработке, и (или) хранению, и (или) реализации сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых продуктов, приобретение оборудования для производства, и (или) переработки, и (или) хранения, и (или) реализации сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых продуктов в рамках подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2016-2018 годы» муниципальной программы Ермаковского района «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ермаковском районе», утвержденной постановлением администрации Ермаковского района от 30.10.2013г. №715-п «Об утверждении муниципальной программы Ермаковского района «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ермаковском районе», утвержденной постановлением администрации Ермаковского района от 30.10.2013г. №715-п «Об утверждении муниципальной программы Ермаковского района «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ермаковском районе», а также для подготовки предложений по размеру субсидии, предоставляемому конкретному заявителю, по общему количеству заявителей исходя из лимитов средств, предусмотренных на эти цели в текущем финансовом году законом Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период и решением Ермаковского районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и по согласованию (отказу в согласовании) получателе субсидий.

1.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, а также настоящим Порядком.

2. ЗАДАЧИ И ПОЛНОМОЧИЯ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

2.1. Основными задачами конкурсной комиссии являются:

рассмотрение документов, представленных в составе заявки для участия в конкурсном отборе юридических лиц и ИП глав крестьянско-фермерских хозяйств связанных со строительством объектов по производству, и (или) переработке, и (или) хранению, и (или) реализации сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых продуктов, приобретение оборудования для производства, и (или) переработки, и (или) хранения, и (или) реализации сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых продуктов в рамках подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2016-2018 годы», утвержденной постановлением администрации Ермаковского района от 30.10.2013г. №715-п «Об утверждении муниципальной программы Ермаковского района «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ермаковском районе» (далее – заявка, субсидия в рамках подпрограммы); подготовка предложений по размеру субсидий в рамках подпрограммы, предоставляемых конкретному юридическому лицу и (или) ИП главе крестьянско-фермерскому хозяйству, и по общему количеству юридических лиц и (или) ИП глав КФХ, исходя из лимитов средств краевого и местного бюджетов, предусмотренных на предоставление субсидии в рамках подпрограммы.

2.2. Конкурсная комиссия с целью возложенных на нее задач рассматривает документы, представленные юридическими лицами и (или) ИП глава КФХ в составе заявки; заполняет конкурсные бюллетени по форме, утвержденной постановлением администрацией Ермаковского района;

принимает решение о включении юридических лиц и (или) ИП глав КФХ в реестр заявителей рекомендованных, для предоставления субсидий в рамках подпрограммы и формирует, реестр заявителей для предоставления субсидий юридическим лицам и (или) ИП глав КФХ в рамках подпрограммы по форме, утвержденной постановлением администрации Ермаковского района;

подготавливает и вносит в администрацию Ермаковского района (далее - администрация) предложения: по размеру субсидии в рамках подпрограммы, предоставляемого конкретному юридическому лицу и (или) ИП главе КФХ, и по общему количеству юридических лиц и ИП глав КФХ, исходя из лимитов средств, предусмотренных на эти цели в текущем финансовом году законом Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период и решением Ермаковского районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

3.1. Основной организационной формой работы конкурсной комиссии является заседание. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

3.2. О месте и времени очередного заседания конкурсной комиссии члены конкурсной комиссии извещаются секретарем конкурсной комиссии в срок не позднее 2 рабочих дней до дня заседания конкурсной комиссии. Извещение производится электронной почтой, телефонограммой или лично.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

3.3. Заседание конкурсной комиссии проводит председатель конкурсной комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.4. По результатам заседания конкурсной комиссии решение принимается простым большинством голосов присутствующих членов конкурсной комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

3.5. Решения конкурсной комиссии носят рекомендательный характер и оформляются протоколом. Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается председателем конкурсной комиссии либо лицом его замещающим на заседании конкурсной комиссии и членами конкурсной комиссии.

3.6. Организационное и информационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляется секретарем конкурсной комиссии.

В случае отсутствия секретаря конкурсной комиссии его обязанности исполняет лицо, назначенное председателем конкурсной комиссии (председательствующим на заседании конкурсной комиссии) из числа членов конкурсной комиссии.

3.7. Решения конкурсной комиссии и иная информация о ее деятельности доводятся до сведения ее членов и других заинтересованных лиц.

3.8. Протокол заседания конкурсной комиссии направляется секретарем конкурсной комиссии в администрацию Ермаковского района в течение 5 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

4.1. Конкурсная комиссия имеет право: запрашивать при необходимости в установленном порядке у органов местного самоуправления Красноярского края, у органов исполнительной власти Красноярского края, организаций материалы и информацию по вопросам, относящимся к полномочиям конкурсной комиссии;

привлекать при необходимости в установленном порядке к работе конкурсной комиссии представителей органов местного самоуправления Красноярского края, представителей органов исполнительной власти Красноярского края, научных организаций, ученых и специалистов, которые обладают правом совещательного голоса и не участвуют в принятии решений, возложенных на конкурсную комиссию.

4.2. Конкурсная комиссия обязана обеспечивать конфиденциальность информации о рассмотрении документов, а также о сведениях, содержащихся в документах, представленных юридическими лицами и (или) ИП глав КФХ для предоставления субсидии на возмещение части затрат, для участия в конкурсном отборе, и использовать вышеназванную информацию только в целях, связанных с работой конкурсной комиссии.