**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕРМАКОВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«04» июня 2018 г. № 284-п

О создании комиссии по обследованию и приемке жилых помещений, предполагаемых к приобретению в муниципальную собственность и предоставлению детям-сиротам, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, не имеющих жилого помещения

Во исполнение Закона Красноярского края от 24.12.2009 г. № 9-4225 «О наделении органов местного самоуправления отдельных муниципальных районов и городских округов государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, не имеющих жилого помещения», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить комиссию по обследованию и приемке жилых помещений, предполагаемых к приобретению в муниципальную собственность и предоставлению детям-сиротам, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, не имеющих жилого помещения, в составе согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по обследованию и приемке жилых помещений, предполагаемых к приобретению в муниципальную собственность и предоставлению детям-сиротам, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, не имеющих жилого помещения (приложение № 2).

3. Признать утратившим силу Постановление администрации Ермаковского района № 603-п от 04.09.2017 г.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным и общественно-политическим вопросам И.П. Добросоцкую.

5. Постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).

Глава района М. А. Виговский

Приложение № 1

к постановлению администрации

Ермаковского района

 от 04 июня 2018 г. N 284-п

СОСТАВ

комиссии по обследованию и приемке жилых помещений,

предполагаемых к приобретению и приемке в муниципальную собственность

и предоставлению детям-сиротам, оставшимся без попечения родителей,

а также лицам из их числа, не имеющих жилого помещения

и приемки поставленного товара (жилого помещения)

**Председатель комиссии:**

Добросоцкая Ирина Петровна - Заместитель главы администрации района по социальным и общественно-политическим вопросам.

**Заместитель председателя комиссии**

Абрамов Сергей Михайлович - Заместитель главы администрации района по сельскому хозяйству и лесной отрасли.

**Секретарь комиссии:**

Сунцов Федор Николаевич - Начальник отдела земельных и имущественных отношений администрации Ермаковского района.

**Члены комиссии:**

Панова Наталья Владимировна - Директор МКУ «Ермаковский Центр капитального строительства»;

Бабанакова Наталья Владимировна - Начальник отдела архитектуры строительства и коммунального хозяйства администрации Ермаковского района;

Уварова Ирина Михайловна - Главный специалист по муниципальному заказу и проведению закупок администрации Ермаковского района;

Шолухов Леонид Александрович - Главный специалист по опеке и попечительства управления образования администрации Ермаковского района;

Николаева Валентина Михайловна - Инженер-строитель управления образования администрации Ермаковского района;

Чабаненко Ирина Владимировна - Ведущий специалист отдела архитектуры строительства и коммунального хозяйства администрации Ермаковского района.

**Члены комиссии по согласованию**

Малегина Татьяна Ивановна **-** Начальник территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Красноярскому краю в г. Минусинске;

Суханов Сергей Михайлович - Директор Ермаковского филиала ПАО «МРСК Сибири» по Ермаковскому району;

Вейрам Юрий Васильевич - Главный инженер ПАО «МРСК Сибири» по Ермаковскому району;

Назаров Виктор Николаевич - Директор ООО «Жилкомхоз»;

Болдырева Юлия Валентиновна - Инспектор ОНД по Шушенскому и Ермаковскому районам, капитан внутренней службы;

Представитель службы строительного надзора и контроля Красноярского края.

Приложение № 2

к постановлению администрации

Ермаковского района

от 04 июня 2018 г. N 284-п

ПОЛОЖЕНИЕ

комиссии по обследованию и приемке жилых помещений,

предполагаемых к приобретению и приемке в муниципальную собственность

и предоставлению детям-сиротам, оставшимся без попечения родителей,

а также лицам из их числа, не имеющих жилого помещения

и приемки поставленного товара (жилого помещения)

1. Комиссии по обследованию и приемке жилых помещений, предполагаемых к приобретению в муниципальную собственность и предоставлению детям-сиротам, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, не имеющих жилого помещения (далее-Комиссия) создается для визуальной оценки соответствия жилых помещений, описания качественных характеристик предлагаемых к приобретению в муниципальную собственность и предоставлению детям-сиротам, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, не имеющих жилого помещения и приемки поставленного товара (жилого помещения).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», законом Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка» и иными нормативными правовыми актами.

2.1. Число членов комиссии должно быть не менее пяти человек.

2.2. Комиссия создается постановлением администрации Ермаковского района.

2.3. Замена членов комиссии производится на основании постановления администрации Ермаковского района.

2.4. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос. Решения комиссии правомочны при присутствии большинства членов комиссии.

3. Полномочия комиссии:

3.1. Производит описание качественных характеристик жилого помещения, оценку соответствия жилого помещения требованиям, установленным аукционной документацией.

4. Комиссия в праве:

4.1. Производить обследование жилого помещения предлагаемого к приобретению в муниципальную собственность и предоставлению детям-сиротам, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, не имеющих жилого помещения с последующим составлением акта, а так же участвует в приёмке поставленного товара (жилого помещения), результаты которой подписываются всеми членами приемочной комиссии и утверждается заказчиком.

4.2. Запрашивать в установленном порядке у органов исполнительной власти, органов местного самоуправления поселений документы и иные материалы, необходимые для осуществления деятельности Комиссии, в том числе в целях выяснения статуса объекта в качестве объекта культурного наследия или объекта, представляющего историко-культурную ценность.

4.3. Приглашать на заседания Комиссии представителей территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти органов исполнительной власти района, органов местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

5. Комиссия осуществляет свою деятельность на заседаниях (выездах) Комиссии, проводимых в соответствии с итогами электронного аукциона, при обследовании жилых помещений, предполагаемых к приобретению в муниципальную собственность и предоставлению детям-сиротам, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, не имеющих жилого помещения.

6. Председатель комиссии:

6.1. Руководит работой комиссии.

6.2. Организует и планирует деятельность Комиссии.

6.3. Ведет заседания Комиссии.

6.4. Подписывает запросы и иные документы, направляемые от имени Комиссии.

7. В случае отсутствия председателя Комиссии, его функции выполняет его заместитель.

8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

9. Основной формой деятельности Комиссии являются выездные заседания на место нахождение жилых помещений приобретаемых в собственность муниципального образования Ермаковский район.

Выездные заседания Комиссии проводятся в присутствии продавца либо его законного представителя.

Председатель Комиссии имеет право по своему усмотрению или требованию членов Комиссии пригласить на выездное заседание Комиссии иных заинтересованных служб (ведомств, организаций).

Члены Комиссии рассматривают пакеты документов, проводят обследование жилого помещения, на предмет соответствия его техническому заданию, указанному в документации открытого аукциона в электронной форме.

10. По окончании работы, Комиссия принимает решение о соответствии (несоответствии) жилого помещения, предполагаемого к приобретению в муниципальную собственность и предоставлению детям-сиротам, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, не имеющих жилого помещения, установленным требованиям аукционной документации, а так же поставленного товара (жилого помещения) в виде акта, составленного по утвержденной форме.

Приложение № 1

к положению о комиссии по обследованию и приемке жилых помещений,

предполагаемых к приобретению в муниципальную собственность

и предоставлению детям-сиротам, оставшимся без попечения родителей,

а также лицам из их числа, не имеющих жилого помещения

и приемки поставленного товара (жилого помещения)

АКТ

Визуального обследования технического состояния жилого помещения,

находящегося по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г,

(населенный пункт)

Комиссией по обследованию жилых помещений, предполагаемых к приобретению в муниципальную собственность и предоставлению детям-сиротам, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, не имеющих жилого помещения в составе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в присутствии собственника жилого помещения (уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

произведен осмотр жилого помещения, находящегося по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для описания качественных характеристик.

На обследуемый объект имеются правоустанавливающие и право подтверждающие документы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечислить)

Характеристика помещения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пп | **Показатели** | **Описание** |
| 1. | **Общие характеристики** |  |
| 1.1. | Количество комнат |  |
| 1.2. | Общая площадь квартиры |  |
| 1.3 | Количество этажей дома |  |
| 1.4. |  Этаж, на котором расположена квартира  |  |
| 2. | **Несущие конструкции** |  |
| 2.1. | Стены |  |
| 2.2. | Перекрытия |  |
| 3. | Архитектурно-планировочное решение квартиры (соответствие своду правил СП 54.13330.2011 Здания жилые многоквартирные) |  |
| 4. | **Процент износа дома**(подтверждается справкой, полученными из Минусинского отделения АО «Ростехинвентаризация – федеральное БТИ» Восточно-Сибирский филиал АО «Ростехинвентаризация» - федеральное БТИ»)  |  %  |
| 5. | Наличие перепланировки жилых помещений, балконов, лоджий |  |
| **Квартира находится (не находится) в доме со значительною степенью износа, признанного аварийным, ветхим и непригодным для проживания** |
| 6. | **Внутренняя отделка жилого помещения** |  |
| 6.1. | **Полы:** |  |
|  | А) санузел, ванная комната |  |
| Б) комната, кухня, прихожая, балкон (при наличии) |  |
| 6.2. | **Потолки** |  |
|  | А) по всей квартире, балконе (при наличии) |  |
| Б) кухня, санузел |  |
| 6.3. | **Стены:** |  |
|  | А) санузел, ванная, балкон (при наличии) |  |
| Б) комната, кухня, прихожая. |  |
| 6.4. | **Окна** |  |
|  |  По всей квартире, балконе (при наличии) |  |
| 6.5. | **Проемы** |  |
|  | По всей квартире, включая входную дверь, балкон (при наличии) |  |
| 7. | **Сантехническое оборудование**  |  |
|  | -Унитаз, сливной бачок, -ванная, душевая кабина, поддон, -мойка на кухне, -стояки |  |
| 8. | **Система отопления** |  |
|  | -радиаторы, -стояки |  |
| 9. | **Система электроснабжения** |  |
|  |  -состояние электропроводки, -наличие осветительных приборов, -наличие розеток, патронов, выключателей, -наличие стационарной бытовой плиты с духовым шкафом в исправном состоянии,-наличие исправного электросчетчика |  |
| 10. | **Инженерное оборудование для всех категорий постройки** |  |
|  | -электроснабжение в исправном состоянии, -канализация (санузел раздельный или совмещенный с исправным сантехническим оборудованием), -ванная или душевая кабина с исправным сантехническим оборудованием, - стационарная электрическая плита с духовкой в исправном состоянии, -горячее водоснабжение в исправном состоянии, -центральное отопление в исправном состоянии, -холодное водоснабжение в исправном состоянии, -вентиляция в исправном состоянии |  |
| 11. | Дополнительные условия |  |
| Квартира имеет (не имеет) обременения (не продана, не передана в аренду, доверительное управление, не передана в качестве вклада в уставной капитал юридических лиц, не заложена и т.д.), не состоит под арестом (запрещением), в споре о праве собственности, не заключены предварительные договора купли-продажи или мены. В квартире нет зарегистрированных лиц, отсутствуют права лиц, предусмотренных п.1 ст.558 и п.4 ст.292 ГК РФ, сохраняющих право пользования и проживания в данной квартире |
| 1. | №, дата, кем выдан и зарегистрирован правоустанавливающий документ на квартиру(договор приватизации, свидетельство о наследство по завещанию, договор купли-продажи и т.д. |  |
| 2. | №, дата, кем выдано свидетельство о праве собственности на квартиру |  |
| 3. | Кадастровый номер жилого помещения, указанный в свидетельстве о праве собственности |  |
| 4. | Ф.и.о. собственника или собственников квартиры, № паспорта, кем и когда выдан, № подразделения, адрес регистрации по месту жительства |  |
| 5. | Реквизиты документа подтверждающего полномочия в совершении юридических действий в отношении жилого помещения |  |

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Произведенный осмотр качественных характеристик жилого помещения, находящегося по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Его инженерного обеспечения, конструктивных элементов, позволяет (не позволяет)

(нужное подчеркнуть)

сделать заключение о возможности эксплуатации жилого помещения, находящегося по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

без дополнительных финансовых вложений, в т.ч. проведении ремонтов.

Обследованное жилое помещение отвечает (не отвечает) требованиям качества,

(нужное подчеркнуть)

установленным аукционной документацией и требованиям Заказчика.

Акт составлен в двух экземплярах.

Председатель Комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Члены Комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Экземпляр Акта визуального обследования технического состояния жилого помещения, находящегося по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Приложение № 2

к положению о комиссии по обследованию и приемке жилых помещений,

предполагаемых к приобретению в муниципальную собственность

и предоставлению детям-сиротам, оставшимся без попечения родителей,

а также лицам из их числа, не имеющих жилого помещения

и приемки поставленного товара (жилого помещения

АКТ

приема-передачи жилого помещения

Заказчик (покупатель) администрация Ермаковского района в лице комиссии по обследованию и приемке жилых помещений, предполагаемых к приобретению в муниципальную собственность и предоставлению детям-сиротам, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, не имеющих жилого помещения и приемки поставленного товара (жилого помещения) в составе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Принимающая сторона» с одной стороны и Продавец, гражданин \_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения, гражданство: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт серии \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г. код подразделения \_\_\_\_\_\_\_, зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_, именуемый (ая) «Передающая сторона», составили настоящий акт о нижеследующем.

1. Передающая сторона (продавец) передала, а Принимающая сторона (покупатель) приняла жилое помещение, находящееся по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

со следующими характеристиками:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пп | **Показатели** | **Описание** |
| 1. | **Общие характеристики** |  |
| 1.1. | Количество комнат |  |
| 1.2. | Общая площадь квартиры |  |
| 1.3 | Количество этажей дома |  |
| 1.4. |  Этаж, на котором расположена квартира  |  |
| 2. | **Несущие конструкции** |  |
| 2.1. | Стены |  |
| 2.2. | Перекрытия |  |
| 3. | Архитектурно-планировочное решение квартиры (соответствие своду правил СП 54.13330.2011 Здания жилые многоквартирные) |  |
| 4. | **Процент износа дома**(подтверждается справкой, полученными из Минусинского отделения АО «Ростехинвентаризация – федеральное БТИ» Восточно-Сибирский филиал АО «Ростехинвентаризация» - федеральное БТИ»)  |  %  |
| 5. | Наличие перепланировки жилых помещений, балконов, лоджий |  |
| **Квартира находится (не находится) в доме со значительною степенью износа, признанного аварийным, ветхим и непригодным для проживания** |
| 6. | **Внутренняя отделка жилого помещения** |  |
| 6.1. | **Полы:** |  |
|  | А) санузел, ванная комната |  |
| Б) комната, кухня, прихожая, балкон (при наличии) |  |
| 6.2. | **Потолки** |  |
|  | А) по всей квартире, балконе (при наличии) |  |
| Б) кухня, санузел |  |
| 6.3. | **Стены:** |  |
|  | А) санузел, ванная, балкон (при наличии) |  |
| Б) комната, кухня, прихожая. |  |
| 6.4. | **Окна** |  |
|  |  По всей квартире, балконе (при наличии) |  |
| 6.5. | **Проемы** |  |
|  | По всей квартире, включая входную дверь, балкон (при наличии) |  |
| 7. | **Сантехническое оборудование**  |  |
|  | -Унитаз, сливной бачок, -ванная, душевая кабина, поддон, -мойка на кухне, -стояки |  |
| 8. | **Система отопления** |  |
|  | -радиаторы, -стояки |  |
| 9. | **Система электроснабжения** |  |
|  |  -состояние электропроводки, -наличие осветительных приборов, -наличие розеток, патронов, выключателей, -наличие стационарной бытовой плиты с духовым шкафом в исправном состоянии,-наличие исправного электросчетчика |  |
| 10. | **Инженерное оборудование для всех категорий постройки** |  |
|  | -электроснабжение в исправном состоянии, -канализация (санузел раздельный или совмещенный с исправным сантехническим оборудованием), -ванная или душевая кабина с исправным сантехническим оборудованием, - стационарная электрическая плита с духовкой в исправном состоянии, -горячее водоснабжение в исправном состоянии, -центральное отопление в исправном состоянии, -холодное водоснабжение в исправном состоянии, -вентиляция в исправном состоянии |  |
| 11. | Дополнительные условия |  |
| Квартира имеет (не имеет) обременения (не продана, не передана в аренду, доверительное управление, не передана в качестве вклада в уставной капитал юридических лиц, не заложена и т.д.), не состоит под арестом (запрещением), в споре о праве собственности, не заключены предварительные договора купли-продажи или мены. В квартире нет зарегистрированных лиц, отсутствуют права лиц, предусмотренных п.1 ст.558 и п.4 ст.292 ГК РФ, сохраняющих право пользования и проживания в данной квартире |

2. Техническое состояние недвижимого имущества, а также санитарно-техническое оборудование соответствует (не соответствует) условиям Муниципального контракта, дефектов и недостатков, о которых Принимающая сторона не была извещена Передающей стороной, не имеется.

3. Жилое помещение передано в пригодном для жилья состоянии, не обременена задолженностью по коммунальным и налоговым платежам, оплате за электроэнергию.

4. Передающая сторона (продавец) освободил жилое помещение (квартиру) и передал Принимающей стороне (Заказчику) [значение] комплектов ключей. Каждый комплект включает: [вписать нужное, например, ключи от входной двери в квартиру (по одному от верхнего и нижнего замков), ключ от входа в подъезд], а также документы, подтверждающие отсутствие задолженности по коммунальным платежам и налоговым платежам, оплате за электроэнергию.

Все комплекты ключей и документы проверены Покупателем в присутствии Продавца.

5. С момента подписания настоящего передаточного акта риск случайной гибели или случайного повреждения указанного жилого помещения (квартиры) несет покупатель.

6. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр Передающей стороне (Продавцу) и один экземпляр Принимающей стороне (Покупателю).

Передающая сторона (продавец Принимающая сторона (покупатель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись, расшифровка подписи) (подпись, расшифровка подписи)