**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕРМАКОВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«04» июня 2018 г. № 283-п

Об утверждении комиссии за соблюдением хозяйствующими субъектами требований к автобусам, предусмотренных картой маршрута регулярных перевозок на территории Ермаковского района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ермаковского района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок организации и открытия маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа на территории Ермаковского района согласно приложению 1

2. Утвердить комиссию, за соблюдением хозяйствующими субъектами требований к автобусам, предусмотренных картой маршрута регулярных перевозок на территории Ермаковского района согласно приложения 2:

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Ю.В. Сарлина.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава района М.А. Виговский

Приложение № 1

к постановлению администрации

Ермаковского района

от «04» июня 2018 г. № 283-п

Положение по контролю

за соблюдением хозяйствующими субъектами требований к автобусам,

предусмотренных картой маршрута регулярных перевозок

на территории Ермаковского района

1. Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности рабочей группы администрации Ермаковского района по контролю за соблюдением хозяйствующими субъектами требований к автобусам, предусмотренных картой маршрута регулярных перевозок на территории Ермаковского района на территории Ермаковского района.

2. Контроль осуществляется лицами администрации Ермаковского района.

3. При проведении контроля в соответствии с настоящим Положением администрация Ермаковского района в пределах своей компетенции осуществляет:

1) проверку соответствия требования к автобусам, предусмотренных картой маршрута регулярных перевозок;

2) контроль за устранением Перевозчиками выявленных нарушений.

4. Проверки Перевозчиков, проводимые в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения (далее-контрольные проверки), осуществляются должностными лицами администрации Ермаковского района на основании постановления администрации Ермаковского района.

5. Контрольные проверки проводятся в следующих случаях:

1) по поручению главы Ермаковского района;

2) в случае, когда предметом контроля является устранение Перевозчиками нарушений, выявленных в ходе проведения в соответствии с настоящим Положением предыдущих проверок;

3) в случае получения администрации Ермаковского района от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, граждан, государственных органов информации о возникновении ситуаций, когда создается угроза безопасности пассажирских перевозок на автомобильном транспорте в пригородном и межмуниципальном сообщении;

4) в случае обращений граждан с жалобами на нарушения их прав и законных интересов действиями (бездействиями) Перевозчиков, связанными с невыполнением ими действующего законодательства в области пассажирских перевозок автомобильным транспортом, обращений должностных лиц государственных органов, иных организаций на действия (бездействия) Перевозчиков, а также получения иной информации, подтверждаемой документами и иными доказательствами, свидетельствующими о наличии признаков таких нарушений.

6. Контрольные проверки в отношении Перевозчиков осуществляются должностными лицами администрации Ермаковского района на основании постановления администрации Ермаковского района.

7. При проведении контроля должностные лица администрации Ермаковского района:

- составляют акты проверок;

- беспрепятственно осматривают транспортные средств, осуществляющие перевозки пассажиров по маршрутам пригородного и межмуниципального сообщения;

- запрашивают и получают от физических и юридических лиц необходимые объяснения и информацию.

8. Контрольные проверки проводятся должностными лицами администрации Ермаковского района посредством выезда на предприятие Перевозчика, на иные объекты транспортной инфраструктуры, используемые в целях обеспечения транспортного обслуживания населения.

9. Перевозчики (уполномоченные представители Перевозчиков) обязаны иметь и предъявлять по требованию должностных лиц администрации Ермаковского района документы, необходимые для осуществления деятельности по перевозке пассажиров.

10. Перевозчики (уполномоченные представители Перевозчиков) не должны препятствовать выполнению должностных лиц администрации Ермаковского района должностных обязанностей при проведении контроля, предусмотренного настоящим Положением.

11. Результаты контрольной проверки оформляются актом проверки.

В акте проверки указываются:- дата, время и место составления акта;

-наименование и реквизиты постановления, на основании которого проводиться контрольная проверка;

- фамилии, имена и отчества должностных лиц администрации Ермаковского района, проводивших контрольную проверку;

- наименование проверяемого Перевозчика, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя и иного должностного лица или уполномоченного представителя Перевозчика, присутствовавших при проведении контрольной проверки;

- сведения о результатах контрольной проверки, в том числе о выявленных нарушениях и об их характере;

сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки Перевозчика (уполномоченного представителя Перевозчика), их подписи или отказ от подписи, а также подписи должностных лиц администрации Ермаковского района, проводивших контрольную проверку.

12. По результатам проведения контрольной проверки, в случае выявления нарушений, Перевозчику в течении трех рабочих дней со дня проведения контрольной проверки заказным письмом с уведомлением направляется акт проверки и обязательное к исполнению уведомление об устранении нарушений (далее- уведомление).

13. Уведомление подписывается главой Ермаковского района.

14. В уведомлении указываются:

-обстоятельства, установленные при проведении контрольной проверки, послужившей основанием для выдачи уведомления;

-меры, которые надлежит принять Перевозчику в целях устранения и (или) недопущения впредь выявленных нарушений;

- срок, в течении которого Перевозчиком должны быть приняты указанные меры;

- срок предоставления в администрацию Ермаковского района сведений о принятых им мерах в целях устранения и (или) недопущения впредь выявленных нарушений;

15. Срок, в течении которого Перевозчиком должны быть приняты меры в соответствии с выданным уведомлением, составляет четырнадцать календарных дней и исчисляется со дня получения Перевозчиком (уполномоченным представителем Перевозчика).

16. Срок предоставления Перевозчиком в администрацию Ермаковского района сведений об исполнении выданного уведомления составляет три рабочих дня со дня принятия Перевозчиком мер по устранению и (или) недопущению впредь выявленных нарушений.

17. При установлении факта нарушения норм действующего законодательства на транспорте администрация Ермаковского района принимает меры воздействия в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2

к постановлению администрации

Ермаковского района

от «04» июня 2018 г. № 283-п

Состав комиссии

за соблюдением хозяйствующими субъектами требований к автобусам,

предусмотренных картой маршрута регулярных пассажирских перевозок

на территории Ермаковского района

1. Председатель комиссии - Сарлин Юрий Валерьевич, заместитель главы администрации Ермаковского района по оперативному управлению.

2. Члены рабочей группы:

Ярлыкова О.В. - инженер по эксплуатации и БДД «Ермаковсагроавтотранс»;

Панов А. И – начальник отдела ГО,ЧС и мобилизационной работы;

Бабанакова Н.В. – начальник отдела АСиКХ администрации Ермаковского района;

Дутова О.В. - ведущий специалист отдела архитектуры, строительства и коммунального хозяйства.