МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Ермаковский район

ЕРМАКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21 февраля 2018 года № 24-125р

Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 26 Устава Ермаковского района,Ермаковский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя постоянной комиссии районного Совета депутатов по местному самоуправлению и работе с депутатами, вопросам законности и защиты прав граждан, депутатской этике.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Председатель районного

Совета депутатов В. И. Форсель

Глава района М. А. Виговский

Приложение

к решению Ермаковского районного

Совета депутатов

от 21 февраля 2018 № 24-125р

**Порядок**

**сообщения лицами, замещающими муниципальные должности,**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении полномочий,**

**которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. В соответствии со статьями 11, 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» лицо, замещающее муниципальную должность, обязано сообщать в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит, или может привести к конфликту интересов.

Лицо, замещающее муниципальную должность, при наличии оснований, предусмотренных вышеуказанным федеральным законом, направляет в Ермаковский районный Совет депутатов письменное уведомление о возникновении у него личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

2. Уведомление должно быть подано в срок не позднее двух рабочих дней с момента, когда лицо, замещающее муниципальную должность, узнало или должно было узнать о возникновении конфликта интересов.

3. Уведомление составляется в письменной форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. В уведомлении указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество лица, замещающего муниципальную должность, подавшего уведомление;

б) описание личной заинтересованности;

в) описание полномочий лица, замещающего муниципальную должность, на исполнение которых может повлиять или влияет его личная заинтересованность;

г) предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

5. Уведомление подается лицом, замещающим муниципальную должность в Ермаковский районный Совет депутатов главному специалисту Журтовой О.Е.

6. Уведомление подлежит регистрации в Журнале установленной формы (приложение 2 к настоящему Порядку), ведение которого осуществляется главным специалистом районного Совета депутатов Журтовой О.Е.

7. Лицу, замещающему муниципальную должность, выдается копия уведомления с отметкой о его регистрации в день подачи уведомления.

8. Зарегистрированное уведомление в день его регистрации направляется председателю Ермаковского районного Совета депутатов для внесения в повестку дня в целях рассмотрения на ближайшем заседании*.*

*9.* В течение двух рабочих дней со дня принятия решения о дате проведения заседания Ермаковского районного Совета депутатов лицу, замещающему муниципальную должность, в письменной форме направляется уведомление о времени и месте рассмотрения уведомления.

Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе участвовать на заседании представительного органа, давать пояснения, представлять материалы.

10. Решение Ермаковского районного Совета депутатово принятии мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов принимается на ближайшем заседании, но не позднее одного месяца с момента поступления уведомления в Ермаковский районный Совет депутатов. В случае необходимости направления запросов и (или) дополнительного изучения обстоятельств, послуживших основанием для направления лицом, замещающим муниципальную должность, уведомления, по решению Ермаковского районного Совета депутатов срок рассмотрения уведомления может быть продлен, но не более чем на 14 календарных дней.

9. По результатам рассмотренияЕрмаковским районным Советом депутатов уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении своих полномочий у лица, направившего уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении своих полномочий у лица, направившего уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

11. В случае принятия Ермаковским районным Советом депутатов решений, предусмотренных подпунктами «б» и (или) «в» пункта 4 настоящего Порядка, Ермаковский районный Совет депутатов принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов предусмотренных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры, в сроки определенные решением принятымЕрмаковским районным Советом депутатовпо результатам рассмотрения уведомления.

Приложение № 1

к Порядку сообщения лицами,

замещающими муниципальные должности

о возникновении личной заинтересованности

при исполнении полномочий,

которая приводит или может привести

к конфликту интересов

В Ермаковский районный Совет депутатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении полномочий,**

**которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Полномочия, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ермаковского районного Совета депутатов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, (расшифровка подписи) направляющего уведомление)

Приложение № 2

к Порядку сообщения лицами,

замещающими муниципальные должности

о возникновении личной заинтересованности

при исполнении полномочий,

которая приводит или может привести

к конфликту интересов

**Журнал регистрации уведомлений лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения**

Начат «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Окончен «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

На \_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Регистрационный номер уведомления | Дата регистрации  уведомления | Уведомление подано | Уведомление  зарегистрировано | | Отметка о получении копии уведомления |
| Ф.И.О. депутата | Ф.И.О. | должность |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |