Администрация Ермаковского района

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«06» декабря 2016 г. № 787-п

Об утверждении Положения об отделе планирования и экономического развития администрации Ермаковского района

На основании [Решения](consultantplus://offline/ref=636114B0E378F17F02338F70AC0DC7E62F4592817615C3F9B183FE2268D8BA032FC87094D0577F0C5565B3T9XEH) Ермаковского районного Совета депутатов от06.02.2015 №60-342р (в редакции от 11.11.2016г. № 62р) "О структуре аппарата управления", руководствуясь [ст. 35](consultantplus://offline/ref=636114B0E378F17F02338F70AC0DC7E62F4592817614C8F9BD83FE2268D8BA032FC87094D0577F0C5465B1T9X3H) Устава Ермаковского района, Постановляю:

1. Утвердить [Положение](#Par35) об отделе планирования и экономического развития администрации Ермаковского района согласно приложению.

2. Признать утратившим силу [постановление](consultantplus://offline/ref=636114B0E378F17F02338F70AC0DC7E62F4592817713CBFFB783FE2268D8BA03T2XFH) администрации Ермаковского района от 12.05.2015 N 264-п "Об утверждении Положения об отделе планирования и экономического развития администрации района».

3. Контроль исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района Сарлина Ю.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Ермаковского района М.А. Виговский

Приложение

к постановлению администрации

Ермаковского района

от 06.12.2016г. № 787-п

**Положение**

**Об отделе планирования и экономического развития администрации Ермаковского района**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел планирования и экономического развития администрации Ермаковского района, (далее – отдел) является структурным подразделением Администрации Ермаковского района, выполняющим муниципальные функции и реализующим полномочия в сфере экономической политики.

1.2. Отдел руководствуется в своей деятельности международными договорами Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, Уставом Красноярского края, законами Красноярского края, указами Губернатора Красноярского края, постановлениями и распоряжениями Администрации Ермаковского района, Уставом Ермаковского района, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами государственной власти Красноярского края, иными государственными органами, органами местного самоуправления и организациями.

1.4. Отдел не является юридическим лицом, не имеет гербовую печать. Отдел имеет бланк со своим наименованием, необходимые печати, штампы.

1.5. Место нахождения Отдела: 662820, Красноярский край, Ермаковский район, с. Ермаковское, пл. Ленина, 5.

**2. Задачи отдела**

Основными задачами отдела являются:

2.1. Проведение в районе государственной экономической политики в целях ее устойчивого социально-экономического развития и повышения уровня жизни населения района;

2.2. Осуществление в пределах своей компетенции координационных действий в сфере экономического и социального развития, торговли и бытового обслуживания на территории Ермаковского района;

2.3. Проведение анализа социально-экономического положения и тенденций развития района и на его основе выработка предложений по приоритетным направлениям стратегического развития экономики района в целом;

2.4. Определение основных параметров социально-экономического развития района на краткосрочный, среднесрочный и долгосрочный период, разработка мероприятий, обеспечивающих выполнение планов и муниципальных программ;

2.5. Формирование экономически обоснованной инвестиционной политики за счет всех источников финансирования;

2.6. Оценка и прогнозирование развития потребительского рынка и его инфраструктуры, принятие мер по товарному насыщению потребительского рынка;

2.7. Определение направлений развития материально-технической базы торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения;

2.8. Проведение единой политики, направленной на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства в Ермаковском районе;

2.9. Разработка муниципальной программы поддержки и развития малого предпринимательства и организация их исполнения;

2.10. Содействие развитию рыночных отношений, создание условий для ускорения структурных преобразований в реальном секторе экономики Ермаковского района;

2.11. Проведение в особый период и в условиях чрезвычайных ситуаций работ по защите населения территории Ермаковского района в пределах своей компетенции;

2.12. Обеспечение органов государственной власти и органов местного самоуправления достоверной, полной информацией, необходимой для принятия управленческих решений; 2.13. Формирование и реализация муниципальной политики в области торговли, общественного питания и сферы услуг Ермаковского района;

2.14. Участие в совершенствовании системы местного налогообложения;

2.15. Содействие формированию позитивного общественного мнения о деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.16. Осуществление консультационной помощи населению района в области защиты прав потребителей;

2.17. Обеспечение деятельности Администрации Ермаковского района в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

2.18. Содействие развитию добросовестной конкуренции, обеспечение гласности и прозрачности в сфере размещения заказов;

2.19. Предотвращение коррупционных проявлений и иных злоупотреблений в сфере размещения заказов в пределах полномочий отдела;

2.20. Содействие практической реализации государственной социальной политики на территории района;

* 1. Организация и обеспечение деятельности территориальной системы социального партнерства;
  2. Мониторинг социально – трудовой сферы;
  3. Организация и координация деятельности по обеспечению условий и охраны труда в организациях района.

**3. Полномочия отдела**

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие полномочия:

3.1. Разрабатывает и готовит отчеты о выполнении муниципальных программ, программы социально-экономического развития района;

3.2. Разрабатывает, выполняет планы и программы комплексного социально-экономического развития района, участвует в проведении единой государственной политики в районе;

3.3. Создает условия для обеспечения поселений, входящих в состав района, услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания. Осуществляет мероприятия по защите прав потребителей.

3.4. Готовит доклад о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности Ермаковского района за отчетный год и их планируемых значениях на 3-летний период.

**4. Функции отдела**

Отдел выполняет следующие функции:

4.1. Разрабатывает с участием структурных подразделений администрации Ермаковского района прогнозы, социально-экономического развития отраслей и секторов экономики Ермаковского района на краткосрочный, среднесрочный и долгосрочный периоды.

Осуществляет координацию работы органов исполнительной власти, внебюджетных фондов в части разработки прогнозов, общеэкономических показателей, определения приоритетов, пропорций социально-экономического развития и формирует на этой основе программы социально-экономического развития Ермаковского района;

4.2. На основе анализа работы субъектов хозяйственной деятельности Ермаковского района осуществляет с участием структурных подразделений администрации Ермаковского района мониторинг показателей состояния экономики;

4.3. Разрабатывает проекты программ и планов действий администрации Ермаковского района по социально-экономическому развитию;

4.4. Координирует работы по формированию муниципальных программ. Ведет реестр муниципальных программ;

4.5.Разрабатывает программу поддержки и развития малого и среднего предпринимательства на территории Ермаковского района. Организует работы по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

4.6. Проводит с участием структурных подразделений администрации Ермаковского муниципального района анализ, оценку финансово-экономической эффективности инвестиционных проектов и их отбор для оказания государственной и муниципальной поддержки;

4.7.Осуществляет мониторинг финансирования инвестиционных проектов за счет средств федерального и краевого бюджетов, федеральных и краевых программ, грантов, реализуемых на территории района;

4.8. Содействует финансовому органу администрации Ермаковского района при разработке среднесрочного финансового плана района. Готовит предложения по основным показателям прогноза социально-экономического развития района и определенным итогам социально-экономического положения района в текущем периоде, для разработки проекта районного бюджета на очередной финансовый период (к бюджетному посланию);

4.9. Участвует в формировании проекта мобилизационного плана экономики Ермаковского района;

4.10. Анализирует состояние торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения;

4.11. Оказывает методическую, консультативную и организационную помощь организациям торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения и прочих объектов потребительского рынка независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, структурным подразделениям администрации Ермаковского района по вопросам, относящимся к компетенции отдела;

4.12. Оказывает консультативную и информационную поддержку по созданию и деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

4.13. Ведет реестр объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания и прочих объектов предпринимательской деятельности;

4.14. Ведет реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей муниципальной поддержки, размещает реестр на сайте администрации района;

4.15. Осуществляет прием и консультации гражданам по вопросам защиты прав потребителей, оказание помощи по оформлению претензий и исковых заявлений для восстановления нарушенных потребительских прав;

4.16. Осуществляет мониторинг потребительских цен на территории Ермаковского района;

4.17. Осуществляет сбор и анализ оперативной информации в сфере потребительского рынка и услуг;

4.18. Взаимодействует с органами исполнительной власти и структурными подразделениями администрации Ермаковского района по вопросам гражданской обороны и мобилизационной подготовки, обеспечения оборонных нужд государства и повышения устойчивости работы организаций торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения в условиях чрезвычайных ситуаций;

4.19. Осуществляет координацию работы комиссий администрации района по взысканию задолженности по налоговым платежам в консолидированный бюджет Российской Федерации; районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений; по соблюдению трудового законодательства и обеспечения прав граждан на вознаграждение за труд;

межведомственной комиссии по охране труда муниципального образования;

краевого Межведомственного координационного совета по охране труда;

по вопросам легализации трудовых отношений, полноты платежей в консолидированный бюджет Красноярского края и государственные внебюджетные фонды (легализация заработной платы и неформальная занятость); по обеспечению реализации программы Красноярского края по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом;

4.20. Организует получение информационно-статистических материалов от государственных органов статистики, необходимых для информационного обеспечения структурных подразделений администрации Ермаковского района, разработки и анализа реализации программ социально-экономического развития района, мониторинга социально-экономического развития района;

4.21. Осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;

4.22. Разрабатывает приоритетные направления (концепции), стратегических планов социально-экономического развития Ермаковского района на среднесрочную и долгосрочную перспективу.

4.23. Разрабатывает и вносит на рассмотрение главы администрации Ермаковского района и Совета депутатов проекты решений и иных нормативных правовых актов, по вопросам,

отнесенным к ведению отдела;

4.24. Организует прием граждан и рассмотрение писем по вопросам, входящим в компетенцию отдела, принимает меры к устранению имеющихся недостатков;

4.25. Взаимодействует с налоговыми органами Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Фондом медицинского страхования Российской Федерации; Министерством экономического развития и инвестиционной политики; Министерством промышленности, энергетики и торговли, Агентством труда и занятости населения Красноярского края;

4.27. Осуществляет меры по социальной защите, улучшению условий труда работников отдела; 4.28. Принимает участие в подготовке предложений по формированию эффективной финансовой, бюджетной, налоговой и тарифной политики в районе;

4.29. Принимает участие в разработке плана закупок, в осуществлении подготовки изменений для внесения в план закупок, размещает в единой информационной системе план закупок и внесенные в него изменения.

4.30. Осуществляет организации и размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд.

4.31. Отдел осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Красноярского края и правовыми актами Ермаковского района.

**5. ПРАВА ОТДЕЛА**

Для осуществления возложенных задач, входящих в компетенцию отдела планирования и экономического развития администрации Ермаковского района, специалисты Отдела имеют право:

5.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений администрации Ермаковского района, муниципальных и государственных органов, органов местного самоуправления, а также организаций и должностных лиц необходимую информацию по вопросам, связанным с выполнением возложенных на Отдел функций.

5.2. Организовывать совещания по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, с привлечением руководителей и специалистов органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации Ермаковского района, организаций и учреждений, представителей Совета предпринимателей Ермаковского района, индивидуальных предпринимателей.

5.3. Пользоваться банками данных администрации района и ее органов и структурных подразделений.

5.4. Разрабатывать и вносить на утверждение Главы администрации Ермаковского района проекты постановлений и распоряжений по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

5.5. Участвовать в проведении экспертиз целевых проектов и программ, имеющих большое значение в развитии предпринимательской деятельности и приоритетных направлениях в Ермаковском районе.

5.6. Привлекать в установленном порядке для разработки перспективных и текущих планов, а также отдельных вопросов развития района специалистов структурных подразделений администрации района.

5.7. Привлекать для реализации отдельных программ экспертов и специалистов, в том числе и на договорной основе.

5.8. Получать в установленном порядке информационно-статистические материалы, необходимые для информационного обеспечения выполнения функций Отдела и администрации района.

5.9. Получать необходимые справочные материалы, печатные издания, современные компьютерные программы, копии документов нормативно-правового характера, необходимые для выполнения задач, возложенных на специалистов Отдела.

**6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА**

6.1. Руководство деятельностью отдела планирования и экономического развития осуществляет начальник Отдела, назначаемый на должность (освобождаемый от должности) Главой Ермаковского района.

6.2. Начальник Отдела осуществляет руководство Отделом и несет персональную ответственность за исполнение возложенных на Отдел функций.

6.3. Начальник Отдела:

- согласовывает проекты правовых актов администрации района по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

- реализует мероприятия по укреплению трудовой и исполнительской дисциплины представляет первому заместителю Главы администрации района, в компетенцию которого входит решение вопросов в сфере планирования и экономического развития, предложения о назначении, об освобождении от должности, привлечении к дисциплинарной ответственности и поощрении работников Отдела;

- обеспечивает разработку и утверждение функциональных обязанностей всех работников Отдела, в случае необходимости осуществляет их перераспределение;

- осуществляет прием граждан, рассматривает заявления и жалобы по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

6.4. Начальник Отдела представляет администрацию района в органах власти, иных организациях по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

6.5. Финансирование деятельности Отдела осуществляется за счет средств районного бюджета.

6.6. Специалисты Отдела несут ответственность за выполнение возложенных на них настоящим Положением служебных обязанностей, в соответствии с действующим законодательством и Уставом Ермаковского района, за качество выполняемых работ и планов, обеспечивают соблюдение государственной и служебной тайны.

6.7. Специалисты Отдела имеют статус муниципальных служащих, на которых распространяется действие Закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».

6.8. Изменение настоящего Положения осуществляется по решению Главы Ермаковского района в установленном порядке.

6.9. Реорганизация и ликвидация Отдела осуществляется по решению Ермаковского районного Совета депутатов в установленном порядке.