Администрация Ермаковского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» февраля 2015г. с. Ермаковское № 90-п

О создании комиссии по обеспечению

устойчивого развития экономики и

социальной стабильности в Ермаковском районе

В целях принятия своевременных мер по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в районе администрация района Постановляет:

1. Утвердить состав комиссии по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в соответствии с приложением 1.

2. Утвердить Положение о комиссии обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в соответствии с приложением 2.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации района В.И. Форсель

Приложение 1 к постановлению

от «26» 02. 2015 года № 90-п

**Состав комиссии по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Ермаковском районе:**

Форсель Владимир Иванович – глава администрации Ермаковского района, председатель комиссии;

Сарлин Юрий Валерьевич - первый заместитель главы администрации района по оперативному управлению, заместитель председателя комиссии;

Бутенко Галина Александровна - ведущий специалист отдела планирования и экономического развития администрации Ермаковского района, секретарь комиссии;

Члены комиссии по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности:

Добросоцкая Ирина Петровна - заместитель главы администрации Ермаковского района;

Синявская Светлана Ивановна - руководитель финансового управления администрации Ермаковского района;

Синеокова Марина Сергеевна - руководитель управления социальной защиты населения администрации Ермаковского района;

Исакова Ирина Викторовна - руководитель управления образования администрации Ермаковского района;

Рейнварт Рита Карловна - начальник отдела планирования и экономического развития администрации Ермаковского района;

Нелюбов Дмитрий Викторович - начальник отдела сельского хозяйства администрации Ермаковского района;

Бабанакова Наталья Владимировна - начальник отдела архитектуры, строительства и коммунального хозяйства администрации Ермаковского района;

Бутенко Ксения Александровна - главный специалист по правовым вопросам администрации Ермаковского района;

Несяев Владимир Владимирович - начальник отдела информатизации и документационного обеспечения администрации Ермаковского района;

Волошин Владимир Васильевич - депутат Ермаковского районного Совета депутатов (по согласованию);

Мещанов Николай Валерьевич - глава Ивановского сельсовета (по согласованию);

Изместьев Игорь Витальевич - глава Григорьевского сельсовета (по согласованию);

Маликов Александр Петрович - глава Семенниковского сельсовета (по согласованию);

Решетняк Анатолий Михайлович - глава Нижнесуэтукского сельсовета (по согласованию);

Челтыгмашев Георгий Григорьевич - глава Разъезженского сельсовета (по согласованию);

Маркелов Андрей Васильевич - глава Жеблахтинского сельсовета (по согласованию);

Югов Сергей Владимирович - глава Мигнинского сельсовета (по согласованию);

Пумбрасова Валентина Константиновна - глава Новополтавского сельсовета (по согласованию);

Шпенев Эдуард Геннадьевич - глава Ойского сельсовета (по согласованию);

Екимов Александр Васильевич - глава Верхнеусинского сельсовета (по согласованию);

Петухова Надежда Ивановна - глава Араданского сельсовета (по согласованию);

Бовкун Оксана Владимировна - глава Танзыбейского сельсовета (по согласованию);

Шпенева Галина Васильевна - глава Салбинского сельсовета (по согласованию);

Шугалеев Анатолий Георгиевич - глава администрации Ермаковского сельсовета (по согласованию);

Савченко Елена Николаевна – заведующий универсального дополнительного офиса №181/043 с. Ермаковское Минусинского отделения №181 АК Сбербанка РФ (по согласованию);

Пумбрасов Максим Александрович – начальник Ермаковского отдела полиции межмуниципального отдела МВД России «Шушенский» (по согласованию);

Дашук Александр Юрьевич - начальник Межрайонной инспекции федеральной налоговой службы №10 по Красноярскому краю (по согласованию);

Жулин Николай Александрович - начальник Территориального пункта УФМС России по Красноярскому краю в Ермаковском районе (по согласованию);

Лесков Александр Леонидович - директор КГКУ «Центр занятости населения» Ермаковского района (по согласованию);

Мурашкина Надежда Леонидовна – председатель координационного Совета профсоюзных организаций Ермаковского района (по согласованию).

Приложение 2 к постановлений

от «26» 02. 2015 года № 90-п

**Положение о комиссии по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности**

1. Комиссию по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности (далее - комиссия) возглавляет глава администрации района.

 Комиссия является совещательным органом, оказывающим содействие в вопросах разработки и принятия своевременных мер о по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Красноярского края, нормативно-правовыми актами муниципального района, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю, Территориальным пунктом УФМС России по Красноярскому краю в Ермаковском районе, КГКУ «Центр занятости населения» Ермаковского района, отраслевыми органами исполнительной власти края, органами местного самоуправления.

4. Основными задачами комиссии являются:

- оценка складывающейся экономической ситуации и выработка комплекса мер и предложений обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности района;

- организация взаимодействия органов местного самоуправления с исполнительными органами государственной власти края, с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в вопросах реализации комплекса мер, направленных на обеспечение устойчивого развития экономики и социальной стабильности.

5. Для осуществления своих задач комиссия имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации, совершенствования и оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, по реализации комплекса мер по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности района, а также осуществлять контроль за их исполнением;

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от территориальных органов федеральных органов государственной власти, исполнительных органов государственной власти Красноярского края, органов местного самоуправления и должностных лиц;

- создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся выработки мер и предложений по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности района, а также для подготовки соответствующих решений комиссии;

- привлекать для участия в работе комиссии должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов государственной власти, исполнительных органов государственной власти края, органов местного самоуправления.

6. Общее руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель комиссии, который дает поручения членам комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии, ведет заседания комиссии, подписывает протоколы ее заседаний.

7. Заместитель председателя комиссии по решению председателя комиссии замещает председателя комиссии в его отсутствие, ведет заседания комиссии и подписывает протоколы ее заседаний. По поручению председателя комиссии дает поручения членам комиссии, представляет комиссию во взаимоотношениях с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти края, органами местного самоуправления, предприятиями и организациями, а также средствами массовой информации.

8. Решение о проведении заседания комиссии принимается председателем комиссии либо по согласованию с председателем комиссии - его заместителем или одним из других членов комиссии.

9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

10. Секретарь комиссии организует проведение заседания комиссии, формирует повестку дня, информирует членов комиссии об очередном заседании, а также ведет и оформляет протокол ее заседания, который подписывается председателем комиссии или его заместителем.

11. Протоколы заседаний комиссии рассылаются членам комиссий в трехдневный срок после подписания председателем комиссии.

12. Контроль за исполнением решений и поручений, содержащихся в протоколе заседания комиссии, осуществляет секретарь комиссии.